**特别警示条款**

**参与本项目政府采购活动的供应商应认真阅读以下特别警示条款，不得存在以下所列禁止情形，一旦发现，将被处以记入供应商诚信档案、罚款、取消参与政府采购资格、吊销营业执照等处罚；构成犯罪的，依法追究刑事责任。**

|  |  |
| --- | --- |
| 序号 | **供应商参与投标禁止情形** |
| 1 | 与其他投标供应商的法定代表人、主要经营负责人、投标授权代表人、项目负责人、主要技术人员为**同一人、属同一单位或者在同一单位缴纳社会保险**。 |
| 2 | 参与本项目政府采购活动时，与其他投标供应商存在单位负责人为**同一人或直接控股、管理关系**。 |
| 3 | 与其他投标供应商的投标文件或部分投标文件**相互混装或存在非正常一致**。 |
| 4 | 与其他投标供应商的投标文件由**同一单位或者同一人编制**，或者使用**同一设备编制**（“文件制作机器码”“文件创建标识码”一致）。 |
| 5 | 提供**未经出具机构核实**的虚假的检验检测报告、业绩材料、社保缴纳证明、学历学位证书、职称认证证书等材料。 |
| 6 | 擅自将投标密钥或电子营业执照出借他人使用或未妥善保管。 |

一、**《深圳经济特区政府采购条例》第五十七条** 供应商在政府采购中，有下列行为之一的，一至三年内禁止其参与本市政府采购，并由主管部门记入供应商诚信档案，处采购金额千分之十以上千分之二十以下的罚款；情节严重的，取消其参与本市政府采购资格，处采购金额千分之二十以上千分之三十以下的罚款，并由市场监管部门依法吊销其营业执照；给他人造成损失的，依法承担赔偿责任；构成犯罪的，依法追究刑事责任：

（一）在采购活动中应当回避而未回避的；

（二）未按本条例规定签订、履行采购合同，造成严重后果的；

（三）隐瞒真实情况，提供虚假资料的；

（四）以非法手段排斥其他供应商参与竞争的；

（五）与其他采购参加人串通投标的；

（六）恶意投诉的；

（七）向采购项目相关人行贿或者提供其他不当利益的；

（八）阻碍、抗拒主管部门监督检查的；

（九）其他违反本条例规定的行为。

**二、《深圳经济特区政府采购条例实施细则》第七十五条** 供应商有下列情形之一的，属于采购条例所称的串通投标行为，按照采购条例第五十七条有关规定处理：（一）投标供应商之间相互约定给予未中标的供应商利益补偿。（二）不同投标供应商的法定代表人、主要经营负责人、项目投标授权代表人、项目负责人、主要技术人员为同一人、属同一单位或者在同一单位缴纳社会保险。（三）不同投标供应商的投标文件由同一单位或者同一人编制，或者由同一人分阶段参与编制的。（四）不同投标供应商的投标文件或部分投标文件相互混装。（五）不同投标供应商的投标文件内容存在非正常一致。（六）由同一单位工作人员为两家以上（含两家）供应商进行同一项投标活动的。（七）主管部门依照法律、法规认定的其他情形。

**三、《深圳经济特区政府采购条例实施细则》第七十七条** 供应商有下列情形之一的，属于隐瞒真实

情况，提供虚假资料，按照采购条例第五十七条的有关规定处理：（一）通过转让或者租借等方式从其他单位获取资格或者资质证书投标的。（二）由其他单位或者其他单位负责人在投标供应商编制的投标文件上加盖印章或者签字的。（三）项目负责人或者主要技术人员不是本单位人员的。（四）投标保证金不是从投标供应商基本账户转出的。（五）其他隐瞒真实情况、提供虚假资料的行为。

投标供应商不能提供项目负责人或者主要技术人员的劳动合同、社会保险等劳动关系证明材料的，视为存在前款第（三）项规定的情形。

四、供应商在使用深圳政府采购智慧平台的投标文件制作工具创建投标文件时，该工具将自动在投标文件中记录文件创建标识码，同时提取投标文件制作电脑的网卡MAC地址、硬盘序列号、CPU序列号、主板序列号和工具标识号，经加密生成文件制作机器码并在投标文件中记录。文件制作机器码一致表明不同供应商使用了同一设备编制投标文件，文件创建标识码一致表明不同供应商的投标文件为同一份文件，IP地址一致表明上传投标文件时使用了相同的网络。

为避免出现不同供应商投标文件的文件制作机器码、文件创建标识码、IP地址一致的异常情况，建议各供应商编制、上传投标文件时不要使用公共电脑设备或公共网络。

根据《深圳经济特区政府采购条例实施细则》第七十五条规定，不同投标供应商的投标文件由同一单位或者同一人编制，或者由同一人分阶段参与编制的，或者由同一单位工作人员为两家以上（含两家）供应商进行同一项投标活动的，属于串通投标行为。一经查实，供应商将面临罚款、一定年限内禁止参与政府采购活动、取消参与本市政府采购资格、依法吊销其营业执照等行政处罚，构成犯罪的，依法追究刑事责任，请各供应商独立编制、上传投标文件，妥善保管和使用电子秘钥。

**五、请投标供应商阅读《政府采购违法行为风险知悉确认书》（内容详见“投标文件附件（信息不公开部分）”中节点“投标人认为需要加以说明的其他内容（格式自定）”），并经各投标供应商负责人签字并加盖单位公章后，扫描上传至投标文件一并提交。**

**注：“特别警示条款”和《政府采购违法行为风险知悉确认书》用于对供应商违法行为的提醒，不作为供应商资格性审查及符合性审查条件。**

招标文件信息

|  |  |
| --- | --- |
| 项目编号： | LGZXCG-2025-00037 |
| 项目名称： | 坪地街道工会会员2025年端午节慰问品配送服务项目 |
| 包 号： | A |
| 项目类型： | 服务类 |
| 采购方式： | 公开招标 |
| 货币类型： | 人民币 |
| 评标方法： | 综合评分法 |

资格性审查表

|  |  |
| --- | --- |
| 序号 | 内容 |
| 1 | 投标人不符合资格要求，或未提交相应的资格证明资料（详见招标公告投标人资格要求，即申请人的资格要求） |

符合性审查表

|  |  |
| --- | --- |
| 序号 | 内容 |
| 1 | 不得将一个包的内容拆开投标； |
| 2 | 对同一项目投标时，不得提供两套以上的投标方案（招标文件另有规定的除外）； |
| 3 | 分项报价或投标总价不得高于相应预算金额（或设定的预算金额下的最高限价）； |
| 4 | 评审委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评审现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；在此情况下，投标人仍不能证明其报价合理性的（评审委员会成员对投标人提供的说明材料判断不一致的，按照“少数服从多数”的原则确定评审委员会的意见）； |
| 5 | 所投货物、服务在技术、商务等方面没有实质性满足招标文件要求的（是否实质性满足招标文件要求，由评审委员会根据实质性条款响应情况做出评判；若招标文件未设置实质性条款，不得据此做投标无效处理）； |
| 6 | 未按招标文件所提供的样式填写《投标函》；未按招标文件所提供的《政府采购投标及履约承诺函》进行承诺；未按招标文件对投标文件组成的要求提供投标文件； |
| 7 | 采购标的/服务清单/报价等任意一类有缺漏项或响应不全，或者对招标文件规定的项目需求内容或者需求数量进行修改，评审委员会判定投标响应不满足采购需求； |
| 8 | 投标文件存在列放位置错误，导致属于信息公开情形的没有被公开； |
| 9 | 投标文件电子文档不得带病毒； |
| 10 | 投标文件用不属于本公司的电子密钥或电子营业执照进行加密的； |
| 11 | 法律、法规、规章、规范性文件规定的其他情形。 |

评标信息

|  |  |
| --- | --- |
| **评标方法：综合评分法** |  |
| 综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照招标文件规定的各项因素进行综合评审，评标总得分排名前列的投标人为中标候选人的评标方法。价格分计算方法：采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： 投标报价得分=(评标基准价／投标报价)×100 评标总得分＝F1×A1＋F2×A2＋……＋Fn×An F1、F2……Fn分别为各项评审因素的得分； A1、A2、……An 分别为各项评审因素所占的权重(A1＋A2＋……＋An＝1)。 评标过程中，不得去掉报价中的最高报价和最低报价。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **评分项** | **权重(%)** |
| **1** | **价格** | **20** |
|  |  |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 套餐类型 | 分项权重 |
| 1 | 套餐一 | 8 |
| 2 | 套餐二 | 6 |
| 3 | 套餐三 | 6 |

价格分采用低价优先法计算，即满足采购文件要求且**报价比率最低**的为评标基准价，其分项价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：**各类套餐的投标报价得分=(评标基准价／投标报价)×各项套餐的分项权重。****价格总得分为3种套餐的分项价格得分之和。****注：报价比率=慰问品标准600元/所投产品福利价值（以对应套餐作为计算标准）。**因本项目电子标，为便于系统计算价格分，由供应商根据相关套餐价值在“开标一览表”折扣率中填写总加权折扣率，具体详见分项报价明细清单表格要求。 |
| **2** | **技术部分** | **37** |
|  |  |
| 序号 | 评分因素 | 权重(%) | 评分准则 |
| 1 | 套餐规格设置 | 10 | **（一）评分内容：**投标人根据本次招标的要求，提供3个套餐方案（套餐一、套餐二、套餐三）。要求：1、套餐设置符合工会慰问品发放的要求的得20分；2、提供的套餐数量满足招标文件要求的得20分；3、能根据套餐内容提供高清照片，提供一种完整套餐样品高清照片的得20分，提供两种完整套餐样品高清照片的得40分；提供三种完整套餐样品高清照片的得60分。以上三项累计得分，最高得100分。**（二）评分依据：**1、评分内容1-2：按要求提供相应的套餐规格；2、评分内容3：按套餐内容提供样品高清照片。3、以上证明材料未按要求提供或提供不清晰导致专家无法判断的不得分。 |
| 2 | 质量保障方案 | 6 | **（一）评分内容：**根据招标文件要求提供质量保障方案，内容包含：1、货物的来源；2、货物的加工；3、货物的包装；4、货物的储存；5、货物的品质监控。**（二）评分依据：**1、每提供以上任意一项得16分，全部提供得80分，全部不满足不得分。2、在此基础上，由评审委员进行评价：（1）方案整体科学合理、针对性强、可操作性强，评审为优，加20分；（2）方案较合理、有一定针对性、一定可操作性，评审为良，加15分；（3）方案不尽合理、针对性一般、可操作性一般，评审为中，加10分；（4）方案不合理、无针对性、无可操作性，评审为差，不加分。 |
| 3 | 配送服务方案 | 8 | **（一）评分内容：**根据招标文件要求提供配送服务方案，内容包含以下两项：1、管理方案；2、物流配送。**（二）评分依据：**1、每满足一项得40分，全部满足得80分，全部不满足不得分。2、在此基础上，专家根据各投标人的具体响应内容进一步评审：（1）评审为优（配送服务方案完善，工作内容和安排考虑周到，流程合理）的，加20分；（2）评审为良（配送服务方案较完善，工作内容和安排考虑较周到，流程较合理）的，加15分；（3）评审为中（配送服务方案一般，工作内容和安排考虑基本周到，流程一般）的，加10分；（4）评价为差（配送服务方案不完善，工作内容和安排考虑欠周到）的，不加分。 |
|  | 4 | 售后服务方案 | 8 | **（一）评分内容：**考察投标人在投标文件中提供的售后服务，内容包括：1、拟安排的售后服务团队配置；2、专门售后服务窗口设置情况及响应时间机制；3、退换货处理方案。**（二）评分依据：**1、每满足一项得27分，全部满足最高得80分，全部不满足不得分。2、在此基础上，由评审委员进行评价：（1）评审为优（售后服务整体科学合理、针对性强、可操作性强）的，加20分；（2）评审为良（售后服务较合理、有一定针对性、一定可操作性）的，加15分；（3）评审为中（售后服务不尽合理、针对性一般、可操作性一般）的，加10分；（4）评审为差（售后服务不合理、无针对性、无可操作性）的，不加分。 |
| 5 | 拟投入项目负责人（仅限一人） | 5 | **（一）评分内容：**拟投入项目负责人，需为投标单位自有员工（以社保为准），在此基础上：1、项目负责人具有三级/高级（或以上）食品安全管理（人）员证书或三级/高级（或以上）食品安全管理员考试（或培训）考核合格证明的，得50分；2、项目负责人具有本科或以上学历的，得50分。以上二项累加计分，最高得100分。**（二）评分依据：**1、提供上述人员证书复扫描件；涉及学历的，需同时提供学历证书及学历认证报告或学信网（https://www.chsi.com.cn/）查询截图。学信网无法查询的，可提供其他佐证材料（如毕业院校、人社部门等颁发机构或监管机构等单位出具的证明），留学归国人员如无法提供学信网查询记录截图，提供国（境）外学历证书（以及中文翻译件）和教育部留学服务中心出具的国外学历学位认证书【或教育部留学服务中心网站（http://zwfw.cscse.edu.cn/）在线查询截图】也予以认可；2、若人员证书为协会或机构颁发的，则还需要同时提供该协会或机构在中国社会组织政务服务平台（网址 https://chinanpo.mca.gov.cn）的查询“正常”页面截图；3、提供社保部门出具的投标人为其缴纳的近1个月社保证明文件，由于社保部门原因（提供社保部门无法出具的证明文件）最近1个月的社保证明无法提供的，则可以往前顺延一个月；如投标人注册成立时间不足1个月的，可提供承诺函（格式自拟）；4、以上文件原件备查，评分中出现无证明资料或者专家无法凭所提供资料判断是否得分的情况，一律做不得分处理。 |
| **3** | **综合实力** | **38** |
|  |
| 序号 | 评分因素 | 权重(%) | 评分准则 |
| 1 | 管理体系认证 | 6 | **（一）评分内容：**考察投标人的资质情况：1、具有质量管理体系认证证书的，得25分；2、具有职业健康安全管理体系认证证书的，得25分；3、具有食品安全管理体系认证证书的，得25分；4、具有环境管理体系认证证书的，得25分；以上四项累加计分，最高得100分。**（二）评分依据：**1、（评分内容1）提供认证证书，还需提供全国认证认可信息公共服务平台（http://cx.cnca.cn）认证信息查询截图（截图需显示证书状态为有效）；备注：如投标人距本项目开标之日的注册成立时间不足3个月，且未取得以上认证证书的，可提供承诺函（格式自拟，至少包含中标（成交）后4个月内取得评审因素相关认证证书等内容）。评审委员会根据承诺内容中的认证证书情况评分。2、以上证明材料未按要求提供或提供不清晰导致专家无法判断的不得分。 |
| 2 | 服务便利性 | 6 | **（一）评分内容：**投标人同时具有APP、配送服务小程序/APP、官方网站、全国服务热线的得 100分。**（二）评分依据：**1、提供承诺函（格式自拟），承诺函内容需包含投标人APP 截图、配送服务小程序/APP截图、官方网站截图、全国服务热线截图。2、以上证明材料未按要求提供或提供不清晰导致专家无法判断的不得分。 |
| 3 | 实体门店经营点 | 2 | **（一）评分内容：**投标人承诺中标后在深圳市范围内设立实体门店经营点的，得100分。**（二）评分依据：**1、提供承诺函加盖投标单位公章，格式自拟；2、未按要求提供或提供不清晰导致专家无法判断的不得分。 |
| 4 | 仓储服务能力 | 10 | **（一）评分内容：**考察投标人提供的货物存放仓库场地情况：1、投标人自有或租赁仓库情况:①仓库面积总计≥2000平方米的，得60分；②1000平方米≤仓库面积总计＜2000平方米，得30分；③500平方米≤仓库面积总计＜1000平方米，得10分；2、为了满足食品卫生及防疫要求，投标入需对仓库储存中心进于定期消杀，满足此项得40分，不满足不得分。**（二）评分依据：**1、若为投标人自有仓库的，提供自有房产证明材料的扫描件；若为投标人租赁仓库的，需同时提供①租赁合同扫描件（租赁日期须涵盖本项目投标截止日期）；②租赁发票(时间需为投标截止日前三个月中任意一个月通过银行转账凭证或租赁费用发票扫描件)；2、投标人提供与第三方消杀机构签订的消杀合同及投标截止日前三个月中任意一个月通过银行转账凭证或消杀费用发票扫描件。3、以上文件原件备查，评分中出现无证明资料或者专家无法凭所提供资料判断是否得分的情况，一律做不得分处理。 |
| 5 | 同类项目业绩 | 8 | **（一）评分内容：** 投标人自2022年1月1日至本项目投标截止日（以合同签订日期为准),承接过为政府部门或事业单位福利品类（或慰问品类）项目配送业绩，且经采购单位或被服务单位总体履约评价结果为“优”或“优秀”或评价表中其他最高等级评价的，每提供一项得20分，本项累计最高得100分。一年一签的长期服务续签合同只计算一个业绩。**（二）评分依据：**同时提供以下证明材料（有缺项不得分）：1、合同关键页（关键信息包括但不仅限于合同的项目名称、服务内容、合同服务的起止时间、签订日期等）；2、总体履约评价结果的证明文件：采购单位或被服务单位出具的总体（终期）履约评价为“优”或“优秀”或评价表中其他最高等级评价的相关证明文件加盖合同甲方公章（甲方业务章）。证明文件的内容包括但不仅限于合同的项目名称、总体履约评价结果、出具证明的签署日期等相关内容,如提交的证明文件其评价结果没有结论而仅是打分的（比如打100分、98分、95分、85分等的）不计分；3、以上文件原件备查，评分中出现无证明资料或者专家无法凭所提供资料判断是否得分的情况，一律做不得分处理。 |
| 6 | 食品安全保险 | 6 | **（一）评分内容：**1、投标人购买相关食品安全责任险：（1）累计赔偿限额2000万元（含）以上的，得50分；（2）1000万元≤累计赔偿限额＜2000万元的，得30分；（3）500万元≤累计赔偿限额＜1000万元的，得10分；（4）100万元≤累计赔偿限额＜500万元的，得5分；（5）其他情况不得分。提供多个保险投保金额不累计，以单个保险投保金额最高的情况计分。2、投标人购买相关公众责任险：（1）累计赔偿限额1000万元（含）以上的，得50分；（2）500万元≤累计赔偿限额＜1000万元的，得30分；（3）300万元≤累计赔偿限额＜500万元的，得10分；（4）100万元≤累计赔偿限额＜300万元的，得5分；（5）其他情况不得分。提供多个保险投保金额不累计，以单个保险保额最高的情况计分。以上2项累计得分，最高得100分。**（二）评分依据：**1、同时提供保险发票、保险保单；2、保险保单（或保险合同）保险期间须涵盖本项目投标截止日；3、以上资料提供扫描件，评分中出现无证明资料或者专家无法凭所提供资料判断是否得分的情况，一律做不得分处理。 |
| **4** | **诚信情况** | **5** |
|  |
| 序号 | 评分因素 | 权重(%) | 评分准则 |
| 1 | 诚信情况 | 5 | 投标人存在《深圳市财政局政府采购供应商信用信息管理办法》（深财规〔2023〕3号）列明的一般行政处罚信息、一般违法失信记录信息的，本项不得分，不存在上述情形的本项得100分。投标人无需提供任何证明材料，评标过程中由工作人员向评审委员会提供有关供应商诚信查询结果。查询渠道：通过“信用中国”（www.creditchina.gov.cn，下载信用信息报告）、“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）、以及“深圳市政府采购监管网”（http://zfcg.sz.gov.cn）查询供应商信用信息，信用信息以开标当日的查询结果为准。 |

**政府采购**

**招标文件**

**（服务类）**

**深圳公共资源交易中心**

**（2025）**

# 目 录

**第一册 专用条款**

关键信息

第一章 招标公告

第二章 对通用条款的补充内容及其他关键信息

第三章 用户需求书

第四章 投标文件组成要求及格式

第五章 合同条款及格式

**第二册 通用条款**

第一章 总则

第二章 招标文件

第三章 投标文件的编制

第四章 投标文件的递交

第五章 开标

第六章 评审要求

第七章 评审程序及评审方法

第八章 定标及公示

第九章 公开招标失败的后续处理

第十章 合同的授予与备案

第十一章 质疑处理

# 第一册 专用条款

## 第一章 招标公告

|  |  |
| --- | --- |
|

|  |
| --- |
| **申请人的资格要求：**1.具有独立承担民事责任的能力（提供营业执照或事业单位法人证书等证明资料扫描件，原件备查，分支机构参与投标的，须同时提供总公司授权文件且授权书载明其民事责任由总公司承担）；2.本项目不接受联合体投标，不接受投标人选用进口产品参与投标，不允许分包，详见招标文件“第三章 用户需求书”；3.参与本项目政府采购活动时不存在被有关部门禁止参与政府采购活动且在有效期内的情况（由供应商在《政府采购投标及履约承诺函》中作出声明）；4.具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款的条件（由供应商在《政府采购投标及履约承诺函》中作出声明）；5.未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单（由供应商在《政府采购投标及履约承诺函》中作出声明）；6.不存在《深圳市财政局政府采购供应商信用信息管理办法》（深财规〔2023〕3号）列明的严重违法失信行为（由供应商在《政府采购投标及履约承诺函》中作出声明）；7.为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动（由供应商在《政府采购投标及履约承诺函》中作出声明）；8.不同供应商的法定代表人、主要经营负责人、项目投标授权代表人、项目负责人、主要技术人员不得为同一人、属同一单位或者在同一单位缴纳社会保险；不同投标供应商的投标文件不得由同一单位或者同一人编制；单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加本项目政府采购活动（由供应商填写《供应商基本情况表》相关信息）；9.本项目全部专门面向中小企业采购：否。注：（1）“信用中国”（www.creditchina.gov.cn，查询“信用服务”栏的“重大税收违法失信主体”“失信被执行人”或者下载信用信息报告），“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）中的“政府采购严重违法失信行为记录名单”，以及“深圳市政府采购监管网”（http://zfcg.sz.gov.cn）为供应商信用信息的查询渠道，相关信息以开标当日的查询结果为准；（2）供应商投标（上传投标文件）必须先行办理注册手续，具体请按照本公告“六、其他补充事宜”相关内容指引办理。**完整公告内容详见：深圳公共资源交易网（https://www.szggzy.com）** |

 |

## 第二章 对通用条款的补充内容及其他关键信息

## 一、对通用条款的补充内容

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **通用条款序号** | **涉及事项** | **具 体 补 充 内 容** |
| 3.1 | 采购人 | 深圳市龙岗区坪地街道办事处 |
| 3.2 | 政府集中采购机构 | 深圳公共资源交易中心（深圳交易集团有限公司龙岗分公司） |
| 9 | 踏勘现场 | 不组织 |
| 10 | 标前会议 | 不组织 |
| 12/13 | 招标文件的澄清和修改 | 不晚于投标截止日三日前，投标人有义务在招标期间在政府集中采购机构网站浏览与本项目有关的澄清和修改信息 |
| 20 | 投标有效期 | 120个日历日 |
| 22 | 投标人的替代方案 | 不接受 |
| 25 | 投标文件的大小 | 投标文件大小不得超过100MB |
| 26 | 样品、现场演示、方案讲解 | 无 |
| 37 | 评审方法 | 综合评分法 |
| 38 | 定标方法 | 非评定分离 |
| 46 | 履约担保 | 不需要 |

备注：本表是通用条款相关条款的补充和明确，如与通用条款内容相冲突的，以本表为准。

## 二、其他关键信息

**（一）与“对通用条款的补充内容”章节相关的事项**

**1、评标定标信息**

**非评定分离项目**

|  |  |
| --- | --- |
| 评标方法 | 综合评分法 |
| 候选中标供应商家数 | 3 |
| 中标供应商家数 | 1 |

**（二）其他事项**

**1、关于享受优惠政策的主体及价格扣除比例**

（1）非专门面向中小企业采购的项目，应执行价格扣除比例：供应商提供的服务全部由优惠主体承接，则对其投标总价给予10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。满足多项优惠政策的企业，不重复享受多项价格扣除政策。

备注：（a）享受价格扣除优惠主体包括小型企业、微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位；中小企业是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业、微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外；符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业；(b)优惠主体承接是指提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

（2）中小企业参加政府采购活动，应当按照国务院批准的《中小企业划型标准规定》（工信部联企 业〔2011〕300号）、《金融业企业划型标准规定》（银发〔2015〕309号）和《财政部 工业和信息化部关于印发〈政府采购促进中小企业发展管理办法〉的通知》（财库〔2020〕46 号）的规定，出具《中小企业声明函》，**《中小企业声明函》中相关企业（服务承接商）所属行业应当与采购标的所属行业相一致，标的所属行业以招标文件第一册第三章用户需求书“服务需求明细”的“标的所属行业”一栏为准。**

1. 小型企业、微型企业、残疾人福利性单位作为优惠主体的认定资料为《中小企业声明函》、《残疾人福利性单位声明函》；监狱企业作为优惠主体的认定资料为省级以上监狱管理局、戒毒管理局出具的监狱企业证明文件。声明函样式见本招标文件第一册专用条款第三章“投标文件格式、附件”中“四、投标人情况介绍”章节提供的格式）。

（4）享受价格扣除获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业。

**2、本项目为代理服务项目，将向中标（成交）供应商收取代理服务费。**

中标（成交）供应商在领取《中标（成交）通知书》之前须向深圳公共资源交易中心（深圳交易集团有限公司龙岗分公司）交纳代理服务费。若因中标（成交）供应商交纳代理服务费所产生的时间影响到合同签订的，由中标（成交）供应商自行承担责任。代理服务费标准参照下列标准收取。**本项目类型为服务采购：**

（1）代理服务费以《中标（成交）通知书》确定的中标（成交）金额作为计算基数，按差额定率累进法计算。

（2）中标（成交）金额的各部分费率如下表：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 中标（成交）金额 | 货物采购 | 服务采购 | 工程采购 |
| 100万元以下 | 1.5% | 1.5% | 1.0% |
| 100万元（含）-500万元 | 1.1% | 0.8% | 0.7% |
| 500万元（含）-1000万元 | 0.8% | 0.45% | 0.55% |
| 1000万元（含）-5000万元 | 0.5% | 0.25% | 0.35% |
| 5000万元（含）-1亿元 | 0.25% | 0.1% | 0.2% |
| 1亿元（含）-5亿元 | 0.05% | 0.05% | 0.05% |
| 5亿元（含）-10亿元 | 0.035% | 0.035% | 0.035% |
| 10亿元（含）-50亿元 | 0.008% | 0.008% | 0.008% |
| 50亿元（含）-100亿元 | 0.006% | 0.006% | 0.006% |
| 100亿元（含）以上 | 0.004% | 0.004% | 0.004% |

备注：1.每宗交易代理服务费不低于 5000 元；

2.对于报总价的采购类项目，中标（成交）价为中标（成交）金额；对于报单价、折扣或费率的采购类项目，中标（成交）价为预算上限金额或经委托方与代理方确定的支付上限金额；

如某服务采购项目，中标（成交）金额为600万元，总共交纳的代理服务费的具体计算过程如下：

标准代理服务费＝（100万以下部分的代理服务费）+（100万～500万部分的代理服务费）+（500万～600万部分的代理服务费）＝100万元×1.5%+（500-100）万元×0.8%+（600-500）万元×0.45%=1.5万元+3.2万元+0.45万元＝5.15万元

（3）中标（成交）供应商中标（成交）后，必须按规定采用银行对公转账方式向深圳交易集团有限公司直接交纳代理服务费，交纳信息及要求按照缴款（付款）通知书执行。

## 第三章 用户需求书

## 一、项目基本信息

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 采购项目编号 | 采购项目名称 | 预算金额（元） |
| 1 | LGZXCG-2025-00037 | 坪地街道工会会员2025年端午节慰问品配送服务项目 | 810000.00 |

## 二、项目概况

本项目为坪地街道工会会员2025年端午节慰问品配送服务项目。本次端午节慰问品约为 1350个套餐（套餐搭配要求详见下表），每个套餐的最高限价为600元（包邮），结算以实际采购数量为准，支付上限金额不超过人民币81万元。

## 三、服务需求明细

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | 服务需求名称（标的名称） | **单位** | **数量** | **是否专门面向中小企业** | **标的所属行业** |
| 1 | 坪地街道工会会员2025年端午节慰问品配送服务项目 | 1 | 项 | 否 | **零售业** |

## **四、实质性条款**

|  |  |
| --- | --- |
| 序号 | 实质性条款具体内容 |
| 1 | **3、交货和验收要求：**★（1）交货期（配送时间）：签订合同之日起 10 个自然日内交货。★（2）配送要求：送货上门，供货商须提供包邮服务，会员下单产品须一次性送货到家，全国均可配送（价格包含慰问品套餐的打包费用和快递费用，新疆、西藏、甘肃、宁夏、青海、内蒙古等偏远地区及香港澳门台湾除外）。 |

#### 注：上表所列内容为不可负偏离条款，负偏离将视为未实质性满足招标文件要求作投标无效处理。

## **五、技术要求**

配送粮油类、日用品类、食品类等物资（详见下表），具体内容以采购单位提供的采购清单为准。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目** | **名称****(品种)** | **规格** | **数量** | **参考品牌** | **技术要求(等级)** |
| 套餐一 | 花生油 | ≥5升/桶 | 2桶 | 鲁花5S压榨一级花生油或胡姬花古法花生油一级压榨或刀嘜压榨花生油 | （1）质量等级：一级；（2）加工工艺：压榨；（3）基本要求：外包装完好，标明品名、厂名、重量、生产日期、保质期或保存期、执行标准；（4）供货签收时，所供产品的剩余保质期不少于有效保质期的三分之二。 |
| 五常大米 | ≥5kg/袋(真空包装) | 2袋 | 稼贾福谷尊五常大米原稻稻花香2号或乔府大院红金五常大米或舶元原粮稻花香2号五常大米 | （1）执行标准：GB/T19266；（2）质量等级：优质一等；（3）基本要求：外包装完好，标明品名、厂名、重量、生产日期、保质期或保存期、执行标准；（4）供货签收时，所供产品的剩余保质期不少于有效保质期的三分之二。 |
| 有芯卷纸 | 四层10卷/提 | 2提 | 得宝有芯卷纸160g\*10卷或洁柔Face有芯卷纸4层200g\*10卷或维达蓝色经典卷纸4层 200g\*10卷 | （1）执行标准：GB/T20810；（2）质量等级：优等品；主要原料：100%原浆；（3）基本要求：外包装完好，标明品名、厂名、重量、生产日期、保质期或保存期、执行标准；（4）供货签收时，所供产品的剩余保质期不少于有效保质期的三分之二。 |
| 抽取式面巾纸 | 90抽/包≥12包/每提 | 2提 | 得宝无香加厚抽纸90抽\*10+2包或洁柔粉Face抽纸120抽\*18包或维达超韧抽纸3层100抽\*24包 | （1）执行标准：GB/T20808；（2）质量等级：优等品；主要原料：100%原浆；（3）基本要求：外包装完好，标明品名、厂名、重量、生产日期、保质期或保存期、执行标准；（4）供货签收时，所供产品的剩余保质期不少于有效保质期的三分之二。 |
| 洗衣凝珠 | ≥42粒/盒 | 1盒 | 清可新四合一洗衣凝珠60粒或芭菲凝珠大罐装115颗（920g）或纺优美洗衣凝珠42颗（504g） | （1）符合国家相关标准；（2）基本要求：外包装完整，标明品名，厂名、重量、生产日期、保质期或保存期、执行标准；（3）供货签收时，所供产品的剩余保质期不少于有效保质期的三分之二。 |
| 洗发水 | ≥550ml/瓶 | 1瓶 | 浅香樱花氨基酸洗发水750ml或滋源生姜洗头水553ml或施华蔻生姜精华洗发露600ml | （1）符合国家相关标准；（2）基本要求：外包装完整，标明品名，厂名、重量、生产日期、保质期或保存期、执行标准；（3）供货签收时，所供产品的剩余保质期不少于有效保质期的三分之二。 |
| 套餐二 | 洗发水 | ≥370ml/瓶 | 2瓶 | 施华蔻丰盈韧养洗发露（600ml）或宝丽增发洗发水（370ml）或科颜氏氨基椰香洗发水500ml | （1）符合国家相关标准；（2）基本要求：外包装完整，标明品名，厂名、重量、生产日期、保质期或保存期、执行标准；（3）供货签收时，所供产品的剩余保质期不少于有效保质期的三分之二。 |
| 沐浴露 | ≥550ml/瓶 | 2瓶 | 可悠然美肌沐浴露碧野悠悠（550ml）或惠润沐浴露（650ml）或舒肤佳纯白清香沐浴露（1KG） | （1）执行标准：符合国家相关标准；（2）质量等级：优质一等；（3）基本要求：外包装完好，标明品名、厂名、重量、生产日期、保质期或保存期、执行标准；（4）供货签收时，所供产品的剩余保质期不少于有效保质期的三分之二。 |
| 有芯卷纸 | 四层10卷/提 | 2提 | 得宝有芯卷纸160g\*10卷或洁柔Face有芯卷纸4层200g\*10卷或维达蓝色经典卷纸4层 200g\*10卷 | （1）执行标准：GB/T20810；（2）质量等级：优等品；主要原料：100%原浆；（3）基本要求：外包装完好，标明品名、厂名、重量、生产日期、保质期或保存期、执行标准；（4）供货签收时，所供产品的剩余保质期不少于有效保质期的三分之二。 |
| 抽取式面巾纸 | 90抽/包≥12包/每提 | 2提 |  得宝无香加厚抽纸90抽\*10+2包或洁柔粉Face抽纸120抽\*18包或维达超韧抽纸3层100抽\*24包 | （1）执行标准：GB/T20808；（2）质量等级：优等品；主要原料：100%原浆；（3）基本要求：外包装完好，标明品名、厂名、重量、生产日期、保质期或保存期、执行标准；（4）供货签收时，所供产品的剩余保质期不少于有效保质期的三分之二。 |
| 洗衣凝珠 | ≥42粒/盒 | 2盒 | 清可新四合一洗衣凝珠60粒或芭菲凝珠大罐装115颗（920g）或纺优美洗衣凝珠42颗（504g） | 1. 符合国家相关标准；

（2）基本要求：外包装完好，标明品名、厂名、重量、生产日期、保质期或保存期、执行标准；（3）供货签收时，所供产品的剩余保质期不少于有效保质期的三分之二。 |
| 牛奶 | 250ml/盒≥10盒/箱 | 1箱 | 蒙牛有机纯牛奶250ml\*10盒或金典有机纯牛奶梦幻盖250ml\*10盒或特仑苏有机纯牛奶250ml\*10盒 | 1. 符合国家相关标准；
2. 基本要求：外包装完好，标明品名、厂名、重量、生产日期、保质期或保存期、执行标准；

（3）供货签收时，所供产品的剩余保质期不少于有效保质期的三分之二。 |
| 麦片 | ≥500g/袋 | 1袋 | 西麦即食5黑谷物燕麦片540g或桂格5黑混合即食麦片518g或金味营养麦片600g | （1）符合国家相关标准；（2）基本要求：外包装完整，标明品名，厂名、重量、生产日期、保质期或保存期、执行标准；（3）供货签收时，所供产品的剩余保质期不少于有效保质期的三分之二。 |
| 套餐三 | 橄榄油 | ≥500ml/瓶 | 2瓶 | 欧丽薇兰特级初榨橄榄油（750ml）或唐吉多特级初榨橄榄油（750ml）或贝蒂斯特级初榨橄榄油（500ml） | （1）符合国家相关标准；（2）基本要求：外包装完整，标明品名，厂名、重量、生产日期、保质期或保存期、执行标准；（3）供货签收时，所供产品的剩余保质期不少于有效保质期的三分之二。 |
| 茶油 | ≥480ml | 1套 | 千岛源纯正茶油（油茶籽油 480ml\*2）、齐云山高纯山茶油500ml信用油茶籽油、硒都龙株（野油茶油500ml）山茶油食用油 | （1）符合国家相关标准；（2）基本要求：外包装完整，标明品名，厂名、重量、生产日期、保质期或保存期、执行标准；（3）供货签收时，所供产品的剩余保质期不少于有效保质期的三分之二。 |
| 漱口水 | ≥450m/瓶 | 1套 | 李施德林冰蓝劲爽漱口水或（500ml）狮王NONIO进口即刻清新漱口水（600ml\*3）或皓乐齿漱口水（460ml\*5） | （1）符合国家相关标准；（2）基本要求：外包装完整，标明品名，厂名、重量、生产日期、保质期或保存期、执行标准；（3）供货签收时，所供产品的剩余保质期不少于有效保质期的三分之二。 |
| 牙膏 | ≥100g/支 | 6支 | 舒适达护敏健龈清新美白（100g）或云南白药留兰香型牙膏（215g）或片仔癀牙口清牙膏（臻选留兰香175g） | （1）符合国家相关标准；（2）基本要求：外包装完整，标明品名，厂名、重量、生产日期、保质期或保存期、执行标准；（3）供货签收时，所供产品的剩余保质期不少于有效保质期的三分之二。 |
| 酱油 | ≥1L/瓶 | 1套 | 李锦记薄盐生抽（1.52KG\*2）或海天0添加金标生抽酿造酱油（1.28L\*2）或千禾零添加生抽380天酱油（1L） | （1）符合国家相关标准；（2）基本要求：外包装完整，标明品名，厂名、重量、生产日期、保质期或保存期、执行标准；（3）供货签收时，所供产品的剩余保质期不少于有效保质期的三分之二。 |
| 洗衣液 | ≥2.5KG/瓶 | 3瓶 | 威露士全能6合1洗衣液(2.5KG)或蓝月亮自然香洁净瓶装洗衣液（3kg）或立白大师香氛天然洗衣液（2.88kg） | （1）符合国家相关标准；（2）基本要求：外包装完整，标明品名，厂名、重量、生产日期、保质期或保存期、执行标准；（3）供货签收时，所供产品的剩余保质期不少于有效保质期的三分之二。 |
| 洗发水+沐浴露 | ≥500g/瓶 | 1套 | 浅香植物氨基酸洗沐套装500克+500克或惠润柔洗护套餐（600ml+600ml+650ml）或阿道夫精油洗沐套装（800克\*3） | （1）符合国家相关标准；（2）基本要求：外包装完整，标明品名，厂名、重量、生产日期、保质期或保存期、执行标准；（3）供货签收时，所供产品的剩余保质期不少于有效保质期的三分之二。 |
| 洗洁精 | ≥1kg/瓶 | 1套 | 斧头牌洗洁精（1.3KG+13.KG）或超能柠檬护手洗洁精（1KG\*3）或立白青柠维E护肤洗洁精（1.45KG\*2） | （1）符合国家相关标准；（2）基本要求：外包装完整，标明品名，厂名、重量、生产日期、保质期或保存期、执行标准；（3）供货签收时，所供产品的剩余保质期不少于有效保质期的三分之二。 |
| 洗手液 | ≥300g/瓶 | 1套 | 滴露抑菌洗手液滋润倍护450g\*2或舒肤佳健康抑菌泡沫系列洗手液300g\*2或威露士健康抑菌洗手液480ml\*2 | （1）符合国家相关标准；（2）基本要求：外包装完整，标明品名，厂名、重量、生产日期、保质期或保存期、执行标准；（3）供货签收时，所供产品的剩余保质期不少于有效保质期的三分之二。 |

**（二）报价要求和结算要求：**

1、本项目的报价要求详见如下：

价格分采用低价优先法计算，即满足采购文件要求且每种套餐投标价格（报价比率）最低的投标报价为评标基准价，其分项价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：

各类套餐的投标报价得分=(评标基准价／投标报价)×各项套餐的分项权重。

价格总得分为3种套餐的分项价格得分之和。

注：报价比率=慰问品标准600元/所投产品福利价值（以对应套餐作为计算标准）。

因本项目电子标，为便于系统计算价格分，由供应商根据相关套餐价值在“开标一览表”折扣率中填写总加权折扣率，具体详见分项报价明细清单表格要求。

2、供应商一旦中标，其中标价格均按《开标一览表》中填写的总加权折扣率执行。

3、所投产品福利价值定价依据：

（1）中标供应商自身超市标价；

（2）京东、淘宝等一线网上商城自营价格或物资品牌旗舰店价格作为依据；

（3）物资在上述物资价格均无法准确确定的情况下以双方市场询价为准。

4、货款包含物资的价款、税费、包装、运输、装卸、咨询、服务、保险、检测、验收合格交付使用前的所有费用。

5、为避免价格恶性竞争，让配送物资的安全与质量得到保证，请投标人结合京东等一线网上商城自营价格或物资品牌旗舰店价格标准及自身成本填报合理的投标折扣率，报价必须充分考虑企业的成本、本项目服务要求和特点，以及各种管理因素和环境条件，一旦中标不再调整折扣率，且不再为此增加任何费用。采购人履约检查会严格按照以中标供应商自身超市标价、京东等一线网上商城自营价格或物资品牌旗舰店价格作为定价依据及中标折扣率执行。如中标供应商出现不按合同履约、虚报乱报配送数量或价格或服务质量不合格的情况，采购单位将严格根据监管办法对中标供应商进行处罚甚至解除合同。如发现中标供应商虚报、乱报配送货物的价格或数量，采购单位还将对中标供应商的不诚信履约行为依照相关程序报财政主管部门记入供应商诚信档案并作相应的处罚。

6、为保证供货质量，保证配送物资的质量，投标人应根据自身成本自行填报“折扣率”，但不得以低于其成本的报价竞标。若该项目报价低于成本价格，则将列为重点审查项目，后续的供货及服务将会列为重点审查对象。

7、评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响服务质量或不能诚信履约的，将会要求该投标人在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料。投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应将其作为无效投标处理。

**（三）服务要求**

**1、质量要求**

（1）供应商所供物资必须符合《中华人民共和国食品安全法》、《中华人民共和国产品质量法》、《强制性产品认证管理规定》等相应产品国家标准，特殊物资应符合行业内通用标准。供应商提供完好、全新的原包装物资（包括零配件），物资符合国家质量检测标准，物资保质期不少于物资总保质期的80%，生产日期、厂名、厂址、物资合格证等资料齐全，进口物资须提供海关进货单复印件（原件备查）。严禁配送假冒、变质、过期的物资，不得弄虚作假或以次充好，对不符合要求的物资，采购单位有权要求供应商及时退货或换货，并按合同约定要求供应商支付当批次货款10%的违约金，供应商必须无条件配合退换。

（2）供应商保证采购单位在使用本合同项下物资或物资的任何一部分时，不会产生因第三方提出的包括但不限于侵犯其专利权、商标权、工业设计权等知识产权和侵犯其所有权、抵押权等物权及其他权利而引发的纠纷。如有纠纷，供应商应承担全部责任。因此造成采购单位损失的，采购单位有权向供应商追偿。

**2、数量要求**

2.1 采购人统计本单位员工需求量后向中标人下单；

2.2 供应商须保证所供物资品种、数量和重量的准确性，以采购单位的验货数量为准。出现所供物资品种、数量和重量不符合要求等现象时，采购单位有权拒绝签收并要求供应商及时退货或换货，并按合同约定要求供应商支付当批次货款5‰的违约金，供应商必须无条件及时退换。

3、交货和验收要求

★（1）交货期（配送时间）：签订合同之日起 10 个自然日内交货。

★（2）配送要求：送货上门，供货商须提供包邮服务，会员下单产品须一次性送货到家，全国均可配送（价格包含慰问品套餐的打包费用和快递费用，新疆、西藏、甘肃、宁夏、青海、内蒙古等偏远地区及香港澳门台湾除外）。

（3）供应商须按采购单位要求提供各类物资相关的检验合格证明、资质证明及符合法律规定的检测检疫报告等有效资料。

## 六、商务要求

 一、付款方法和条件

采购方员工确认收货后，采购方在取得中标方增值税普通发票及相应报帐资料后，在财政审批流程结束后的 10 个工作日内以转账方式一次付清全部货款。

## 七、其他重要条款

1、本项目投标报价采用包干制，应包括成本、法定税费和相应的利润，应涵盖本项目招标范围和招标文件所列的各项内容中所述的全部。由投标人根据招标需求自行测算投标报价；一经中标，投标报价即作为中标单位与采购人签订的合同金额。

2、投标人应充分了解项目的位置、情况、道路及任何其它足以影响投标报价的情况，任何因忽视或误解项目情况而导致的索赔或服务期限延长申请将不获批准。

3、投标人不得期望通过索赔等方式获取补偿，否则，除可能遭到拒绝外，还可能将被作为不良行为记录在案，并可能影响其以后参加政府采购的项目投标。各投标人在投标报价时，应充分考虑投标报价的风险。

4、除政府采购合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益外，双方当事人不得擅自变更、中止或者终止合同。

5、“信用中国”中“信用服务”栏的“重大税收违法失信主体”“失信被执行人”，“中国政府采购网”中的“政府采购严重违法失信行为记录名单”，以及“深圳市政府采购监管网”为供应商信用信息的查询渠道，相关信息以开标当日的查询结果为准。

## 第四章 投标文件组成要求及格式

特别提醒：

投标文件正文将对外公开，投标文件附件不公开。投标人在编辑投标文件时，在投标文件目录中属于本节点内容的必须在本节点中填写，填写到其他节点或附件的将可能导致投标无效，一切后果由供应商自行承担。

 投标文件正文（信息公开部分）必须编制于“正文（公开部分）”，投标文件附件（非信息公开部分）必须编制于“附件（不公开部分）”，如下图所示。



政府集中采购机构公布投标文件正文（信息公开部分）时为计算机截取信息自动公布，**如投标人误将涉及个人隐私的信息放入投标文件正文，相关后果由投标人自负；**如投标人将必须放于投标文件正文（信息公开部分）的内容放入投标文件附件（非信息公开部分），将作投标无效处理。

投标文件组成：

1.投标文件正文**（信息公开部分）**，主要包括以下内容：

（1）投标函

（2）政府采购投标及履约承诺函

（3）投标人情况及资格证明文件

（4）项目详细报价

（5）管理体系认证

（6）同类项目业绩

（7）食品安全保险

（8）投标人认为需要加以说明的其他内容（公开部分）

2.投标文件附件**（信息不公开部分）**：主要包括以下内容：

（1）供应商基本情况表

（2）法定代表人（负责人）证明书

（3）投标文件签署授权委托书

（4）实质性条款响应情况表

（5）套餐规格设置

（6）质量保障方案

（7）配送服务方案

（8）售后服务方案

（9）拟投入项目负责人（仅限1人）

（10）服务便利性

（11）实体门店经营点

（12)仓储服务能力

（13）投标人认为需要加以说明的其他内容（非公开部分）

**备注：**

**1.本项目为网上电子投标项目，投标文件不需法人或授权委托人另行签字，无需加盖单位公章，招标文件另有规定的除外。**

**2.关于填写“开标一览表”的说明：“开标一览表”中除“投标总价”外，其他信息不作评审依据。**

**投标文件正文（信息公开部分）**

### 一、投标函

致： 深圳公共资源交易中心

1、根据已收到贵单位的项目编号为 的 （项目名称） 项目的招标文件，遵照《深圳经济特区政府采购条例》和《深圳网上政府采购管理暂行办法》等有关规定，我单位经研究上述招标文件的专用条款及通用条款后，愿意按照招标文件要求承包上述项目并修补其任何缺陷。

2、投标价格见投标书编制软件中《开标一览表》中填写的投标总价。

3、如果我单位中标，我单位将按照招标文件的要求足额提交履约担保。

4、我单位同意所递交的投标文件在“对通用条款的补充内容”中明确的投标有效期内有效，在此期间内我单位的投标有可能中标，我方将受此约束。

5、除非另外达成协议并生效，贵单位的中标通知书和本投标文件将构成合同的重要内容。

6、我单位理解贵单位将不受必须接受所收到的最低报价或其它任何投标文件的约束。

**7、如我单位提交样品，且未在规定时间内取回样品的，视同放弃取回，同意深圳公共资源交易中心对我单位提交的样品进行清理。**

投标人： ； 单位地址： ；

法定代表人（负责人）或其授权委托代理人： ；

电话： ；

日期： 年 月 日

### 二、政府采购投标及履约承诺函

致：深圳公共资源交易中心

我单位承诺：

1.我单位参与本项目所投标（响应）的货物、工程或服务，不存在侵犯知识产权的情况。

2.我单位参与本项目政府采购活动时不存在被有关部门禁止参与政府采购活动且在有效期内的情况。

3.我单位具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定的六项条件。

4.我单位未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

5.我单位不存在《深圳市财政局政府采购供应商信用信息管理办法》（深财规〔2023〕3号）列明的严重违法失信行为。

6.我单位参与该项目投标，严格遵守政府采购相关法律，不造假，不围标、串标、陪标。我单位已清楚，如违反上述要求，投标将作无效处理，被列入不良记录名单并在网上曝光，同时将被提请政府采购主管部门给予一定年限内禁止参与政府采购活动或其他处罚。

7.我单位如果中标，做到守信，不偷工减料，依照本项目招标文件需求内容、签署的采购合同及本单位在投标中所作的一切承诺履约。我单位对本项目的报价负责，中标后将严格按照本项目招标文件需求、签署的采购合同及我单位在投标中所作的全部承诺履行。

我单位清楚，若以“报价太低而无法履约”为理由放弃本项目中标资格时，愿意接受主管部门的处理处罚。若我单位中标本项目，我单位的报价明显低于其他投标人的报价时，我单位清楚，本项目将成为重点监管、重点验收项目，我单位将按时保质保量完成，并全力配合有关监管、验收工作；若我单位未按上述要求履约，我单位愿意接受主管部门的处理处罚。

8.我单位已认真核实了投标文件的全部内容，所有资料均为真实资料。我单位对投标文件中全部投标资料的真实性负责，如被证实我单位的投标文件中存在虚假资料的，则视为我单位隐瞒真实情况、提供虚假资料，我单位愿意接受主管部门作出的行政处罚。

9.我单位承诺中标后项目不转包，未经采购人同意不进行分包。

10.我单位保证，其所提供的货物通过合法正规渠道供货，在提供给采购人前具有完全的所有权，采购人在中华人民共和国使用该货物或货物的任何一部分时，不会产生因第三方提出的包括但不限于侵犯其专利权、商标权、工业设计权等知识产权和侵犯其所有权、抵押权等物权及其他权利而引发的纠纷；如有纠纷，我单位承担全部责任。

11.我单位保证，若所投货物涉及《财政部生态环境部关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）列明的政府采购强制产品，则所投该产品符合节能产品的认证要求。若所投产品包括数据中心相关设备的，应满足《财政部 生态环境部 工业和信息化部关于印发<绿色数据中心政府采购需求标准（试行）>的通知》（财库〔2023〕7号）要求。若所投产品涉及国家强制性标准的，所投产品应符合国家强制性标准相关要求。

12.我单位已知悉并同意中标（成交）结果信息公示（公开）的内容。

13.我单位保证，符合《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十八条规定，与其他投标供应商不存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系；不存在为本次采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的情形。若存在“不同供应商的董事、股东或其他高级管理人员为同一人的”情形的，我单位保证不存在串通投标、恶意串通或者视为串通投标的情形。

**14.我单位清楚，如存在违反投标承诺行为情节严重的，将根据《深圳市财政局关于印发<深圳市财政局政府采购供应商信用信息管理办法>的通知》，依法被列入失信信息。**

以上承诺，如有违反，愿依照国家相关法律法规处理，并承担由此给采购人带来的损失。

投标人：

 日期： 年 月 日

### 三、投标人情况及资格证明文件

（一）投标人资格证明文件

**（特别提示：投标人须按本招标文件第一册第一章招标公告“申请人的资格要求”（即投标人资格要求）提供相关的资格证明资料，未提供或提供不完整、不符合要求的，将作投标无效处理，其中要求提供《政府采购投标及履约承诺函》《供应商基本情况表》且已在规定章节中提供的，此处不重复提供。）**

（二）中小企业声明函、残疾人福利性单位声明函及监狱企业声明函

填写指引：

1、该部分内容由投标人根据自身实际情况填写，不符合要求的投标人可以不填写或直接删除相应的声明函。投标人提供的声明函不属实的，属于提供虚假资料谋取中标，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

2、该部分内容填写需要参考的相关文件：

(1)财政部《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）

(2)《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）

(3)《统计上大中小微型企业划分办法(2017)》（国统字〔2017〕213号）

(4)《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）

(5)《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）

3、请依照提供的格式和内容填写声明函，不要随意变更格式；声明函不需要盖章或签字；满足多项优惠政策的投标人，不重复享受多项价格扣除政策。

4、声明函具体填写要求：

（1）声明是中小企业须填写《中小企业声明函》的以下内容：

第一处，在“单位名称”下划线处如实填写采购人名称（深圳公共资源交易中心不是本项目的采购人，而是组织实施机构）；

第二处，在“项目名称”下划线处如实填写采购文件中确定的项目名称。对于分包方式面向中小企业采购的项目，应标明中小企业的具体分包内容；对于以联合体方式面向中小企业采购的项目，应标明联合体中中小企业所承担的具体内容；

第三处，在“标的名称”下划线处填写所采购标的具体名称（以招标文件第一册第三章用户需求书“服务需求明细”的“服务需求名称（标的名称）”一栏为准）；如果涉及多项服务（标的）为同一企业承接的，“标的名称”下划线处可以如实填写多项服务；对于分包方式面向中小企业采购的项目，“标的名称”应填写采购文件中注明的分包给中小企业的采购标的名称；对于以联合体方式面向中小企业采购的项目“标的名称”应填写采购文件中注明的联合体中中小企业承担的采购标的名称。

第四处，在“采购文件中明确的所属行业”下划线处填写采购标的对应的中小企业划分标准所属行业（所属行业以招标文件第一册第三章用户需求书“服务需求明细”的“标的所属行业”一栏为准），并应确保与采购标的涉及的服务承接商本身的所属行业保持一致。对于分包方式面向中小企业采购的项目，“采购文件中明确的所属行业”应按照采购文件中注明的分包给中小企业的采购标的所属行业填写，并应确保与该分包部分采购标的涉及的服务承接商本身的所属行业保持一致；对于以联合体方式面向中小企业采购的项目，“采购文件中明确的所属行业”应按照采购文件中注明的联合体中中小企业承担的采购标的所属行业填写，并应确保与该分包部分采购标的涉及的服务承接商本身的所属行业保持一致；

第五处，在“企业名称”下划线处如实填写**服务承接商名称。**对于分包方式面向中小企业采购的项目，“企业名称”应填写分包部分采购标的对应的服务承接商；对于以联合体方式面向中小企业采购的项目，“企业名称”应填写联合体中中小企业承担采购标的对应的服务承接商；

第六、七、八处，在“从业人员”、“营业收入”、“资产总额”下划线处如实填写从业人员、营业收入、资产总额。从业人员、资产总额指标以上年度末数据为依据，营业收入指标以上年度累计数据为依据。无上年度数据的新成立企业可不填报。

第九处，在“中型企业、小型企业、微型企业”下划线处应依据企业上年度从业人员、营业收入、资产总额等指标，按照《中小企业划型标准规定》（工信部联企业〔2011〕300号）、《金融业企业划型标准规定》（银发〔2015〕309号），判断《中小企业声明函》载明的服务承接商是否属于采购文件所属行业的中型企业/小型企业/微型企业。

（2）对于已纳入统计部门统计范围的企业，所属行业、从业人员、营业收入、资产总额、规模类型应与统计部门报表保持一致。对于未纳入统计部门统计范围的企业，应对照《国民经济行业分类》确定所属行业，当企业从事两种以上的经济活动时，按照企业从事的主要活动确定所属行业；从业人员、营业收入、资产总额应按照上年度末实际情况填报，并应确保在争议纠纷处理时，可提供相关数据的来源依据。

（3）事业单位、社会组织等非企业主体不享受中小企业扶持政策。

（4）声明是残疾人福利性单位须填写《残疾人福利性单位声明函》的相关内容，具体参照以上《中小企业声明函》填写要求执行。

（5）声明是监狱企业须填写《监狱企业声明函》的三项内容（填写位置的字体已加粗），具体参照以上《中小企业声明函》填写要求执行。

5、本项目属于服务类项目，相关服务承接商应当为中小企业或残疾人福利性单位或监狱企业，如包含硬件设备、产品等货物采购的，不再对其中涉及的货物制造商作出要求。

6、若本项目属于专门面向中小企业、残疾人福利性单位或监狱企业，则声明函有效性由采购人或代理机构判定，如判定声明函无效的，相关供应商将作资格审查不通过处理；若本项目非专门面向中小企业、残疾人福利性单位或监狱企业，声明函的有效性由评审委员会判定，如评审委员会判定声明函无效，相关供应商不享受价格扣除（但不作投标无效处理）。

7、采购人、代理机构、评审委员会在依法进行资格审查、评审过程中，发现《中小企业声明函》存在明显笔误或含义不明确的，应按规定要求供应商进行澄清、说明或补正。澄清修改后符合中小企业条件的供应商，可以享受中小企业扶持政策。

1. **中小企业声明函（服务）**

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库﹝2020﹞46号）的规定，本公司（联合体）参加 ***（单位名称）*** 的 ***（项目名称）*** 采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. ***（标的名称）*** ，属于 ***（采购文件中明确的所属行业）*** 行业；承接企业为 ***（企业名称，要求承接企业本身所属行业应当与招标文件要求的行业相一致）*** ，从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元，属于 ***（中型企业、小型企业、微型企业）*** ；

2. ***（标的名称）*** ，属于 ***（采购文件中明确的所属行业）*** 行业；承接企业为 ***（企业名称，要求承接企业本身所属行业应当与招标文件要求的行业相一致）*** ，从业人员人，营业收入为万元，资产总额为万元，属于 ***（中型企业、小型企业、微型企业）*** ；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

本投标人已知悉《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕 46 号）、《中小企业划型标准规定》（工信部联企〔2011〕 300 号）、《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》等规定，承诺提供的声明函内容是真实的，并知悉根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）第二十条规定，投标人按照本办法规定提供声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标，依照《政府采购法》等政府采购有关法律法规规定追究相应责任。

**2、残疾人福利性单位声明函（服务类）**

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加 ***（单位名称）*** 单位的 ***（项目名称）*** 项目采购活动由本单位提供服务。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

本投标人已知悉《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，承诺提供的声明函内容是真实的，如提供声明函内容不实，则依法追究相关法律责任。

**3、监狱企业声明函【服务类，监狱企业如需享受优惠政策，还须另行提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的监狱企业证明文件】**

本投标人郑重声明，根据《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，本投标人参加**（采购人名称）**的**（项目名称）**采购活动，服务全部由符合政策要求的监狱企业承接。相关监狱企业的具体情况如下：

1. ***（标的名称*）** ，承接单位为***（企业名称）***，属于***监狱企业***；

2. ***（标的名称）***，承接单位为***（企业名称）***，属于***监狱企业***。

……

本投标人对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

附：省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的监狱企业证明文件。

### 四、项目详细报价

**（一）分项报价明细清单**

**（一）加权汇总表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **内容** | **慰问品标准** | **所投产品福利价值** | **报价比率** | **价格分计算权重** | **加权折扣** |
| 1 | 套餐一 | 600元 |  |  | 8 |  |
| 2 | 套餐二 | 600元 |  |  | 6 |  |
| 3 | 套餐三  | 600元 |  |  | 6 |  |
| 总加权折扣率 |  |

**说明：请详细阅读一下计算步骤，有任何疑问请及时联系采购代理机构：**

**1.套餐折扣=实付金额600元÷所投产品福利价值**

**2.加权折扣=套餐折扣×价格分计算权重÷20**

**3.总加权折扣率=加权折扣（套餐一）+加权折扣（套餐二）+加权折扣（套餐三）**

**以上内容计算步骤均四舍五入保留2位小数。合计套餐价值应与后附套餐表格中的金额一致。**

**4.“开标一览表”折扣率填写上述计算所得的“总加权折扣率”。**

**（二）****投标人认为需要涉及的其他内容报价清单**

### 五、管理体系认证

### 六、同类项目业绩

### 七、食品安全保险

### 八、投标人认为需要加以说明的其他内容（公开部分）

**（信息公开部分的内容到此为止！以下为信息不公开部分。）**

**投标文件附件**

一、供应商基本情况表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 投标（响应）供应商 |  | 项目名称及编号 |  |
| **投标（响应）供应商相关人员情况** |
| 序号 | 职务 | 姓名 | 身份证号码 | 劳动合同关系单位 | 缴纳社会保险单位 |
| 1 | 法定代表人/单位负责人/主要经营负责人 |  |  |  |  |
| 2 | 项目投标授权代表人 |  |  |  |  |
| 3 | 项目负责人 |  |  |  |  |
| 4 | 主要技术人员 |  |  |  |  |
| 5 | 投标文件编制人员 |  |  |  |  |
| **说明：同一职务有多人担任（如主要技术人员），应分行填写。** |
| **投标（响应）供应商关联关系情况** |
| 序号 | 关联关系类型 | 关联主体名称 | 备注 |
| 1 | 控股股东 |  | 指出资额（或持有股份）占投标（响应）供应商资本总额（或股本总额）50%以上的股东，以及出资额（或持有股份）的比例虽然不足50%，但依其出资额（或持有股份）所享有的表决权已足以对投标（响应）供应商股东会（或股东大会）的决议产生重要影响的股东。 |
| 2 | 管理关系 |  | 指对投标（响应）供应商不具有出资持股关系，但对其存在管理关系的主体。 |
| **说明：同一关联关系类型有多个主体的，应分行填写。** |

### 二、法定代表人（负责人）证明书

 （姓名），现任我单位 职务，为法定代表人（负责人），身份证件号为： ，联系电话： 。

特此证明。

说明：1、法定代表人为投标人（企业事业单位、国家机关、社会团体）的主要行政负责人。

1. 本证明书要供法定代表人（负责人）相关身份证明文件：身份证扫描件（正反两面）；港澳台居民可提供来往通行证扫描件；非中国国籍管辖范围人员，可提供公安部门认可的身份证明材料扫描件。
2. 本项目投标授权代表为法定代表人（负责人）的，无需提供《投标文件签署授权委托书》。
3. 内容必须填写真实、清楚，涂改无效，不得转让、买卖。

|  |  |
| --- | --- |
| 证件扫描件正面 | 证件扫描件反面 |

**温馨提示**：为避免出现《深圳经济特区政府采购条例实施细则》第七十五条第二项所列情形，请投标供应商核实贵单位法定代表人、本项目投标授权代表人、项目负责人（如有）、主要技术人员（如有）等是否在贵单位缴纳社会保险。

### 三、投标文件签署授权委托书

本授权委托书声明：我 （姓名）系 （投标人名称）的法定代表人（负责人），现授权委托 （姓名）为我单位签署本项目已递交的投标文件的法定代表人（负责人）的授权委托代理人，代理人全权代表我所签署的本项目已递交的投标文件内容我均承认。

代理人无转委托权，特此委托。

代理人： ；

身份证件号： ，职务： ；

联系电话： ，手机： ，电子邮箱： ；

授权委托日期： 年 月 日。

**附：请提供代理人身份证扫描件（正反两面）；港澳台居民可提供来往通行证扫描件；非中国国籍管辖范围人员，可提供公安部门认可的身份证明材料扫描件。**

|  |  |
| --- | --- |
| 证件扫描件正面 | 证件扫描件反面 |

**温馨提示**：为避免出现《深圳经济特区政府采购条例实施细则》第七十五条第二项所列情形，请投标供应商核实贵单位法定代表人、本项目投标授权代表人、项目负责人（如有）、主要技术人员（如有）等是否在贵单位缴纳社会保险。

### 四、实质性条款响应情况表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 实质性条款具体内容 | 投标响应 | 偏离情况 | 说明 |
| 1 |  |  |  |  |

**注：1.上表所列各项均为不可负偏离条款。**

**2.“投标响应”一栏应当详细填写投标人自身响应情况，而不能不合理照搬照抄招实质性条款具体内容。**

**3.“偏离情况”一栏应填写“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”，“正偏离”表示“投标响应优于实质性条款具体内容要求”，“负偏离”表示“投标响应不满足实质性条款具体内容要求”，“无偏离”表示“投标响应与实质性条款具体内容要求一致”。**

**4.评审委员会有权对投标响应情况作出判断（作出评审结论）。**

**5.实质性响应条款“投标响应情况”与投标文件其它内容冲突的，以实质性响应条款“投标响应情况”为准。**

**6.要求提供证明资料，在“说明”一栏中列明证明资料的位置,以便评审；未要求提供证明材料的，投标人可以不提供。**

### 五、套餐规格设置

### 六、质量保障方案

### 七、配送服务方案

### 八、售后服务方案

### 九、拟投入项目负责人（仅限1人）

### 十、服务便利性

### 十一、实体门店经营点

### 十二、仓储服务能力

### 十三、投标人认为需要加以说明的其他内容（非公开部分）

（一）政府采购违法行为风险知悉确认书

**我单位在投标前已充分知悉以下情形为参与政府采购活动时的重大风险事项，并承诺已对下述风险提示事项重点排查，若存在下述情况，我单位愿意依法承担被记入供应商诚信档案、罚款、取消参与政府采购资格、吊销营业执照等处罚；构成犯罪的，依法承担刑事责任。**

|  |  |
| --- | --- |
| 序号 | **供应商参与投标禁止情形** |
| 1 | 与其他投标供应商的法定代表人、主要经营负责人、投标授权代表人、项目负责人、主要技术人员为**同一人、属同一单位或者在同一单位缴纳社会保险**。 |
| 2 | 参与本项目政府采购活动时，与其他投标供应商存在单位负责人为**同一人或直接控股、管理关系**。 |
| 3 | 与其他投标供应商的投标文件或部分投标文件**相互混装或存在非正常一致**。 |
| 4 | 与其他投标供应商的投标文件由**同一单位或者同一人编制**，或者使用**同一设备编制**（“文件制作机器码”“文件创建标识码”一致）。 |
| 5 | 提供**未经出具机构核实**的虚假的检验检测报告、业绩材料、社保缴纳证明、学历学位证书、职称认证证书等材料。 |
| 6 | 擅自将投标密钥或电子营业执照出借他人使用或未妥善保管。 |

**一、我单位已充分知悉“隐瞒真实情况，提供虚假资料”的法定情形，包括但不限于：**

（一）通过转让或者租借等方式从其他单位获取资格或者资质证书投标的。

（二）由其他单位或者其他单位负责人在投标供应商编制的投标文件上加盖印章或者签字的。

（三）项目负责人或者主要技术人员不是本单位人员的。

（四）投标保证金不是从投标供应商基本账户转出的。

（五）其他隐瞒真实情况、提供虚假资料的行为。

**二、我单位已充分知悉“与其他采购参加人串通投标”的法定情形，包括但不限于：**

（一）投标供应商之间相互约定给予未中标的供应商利益补偿。

（二）不同投标供应商的法定代表人、主要经营负责人、项目投标授权代表人、项目负责人、主要技术人员为同一人、属同一单位或者在同一单位缴纳社会保险。

（三）不同投标供应商的投标文件由同一单位或者同一人编制，或者由同一人分阶段参与编制的。

（四）不同投标供应商的投标文件或部分投标文件相互混装。

（五）不同投标供应商的投标文件内容存在非正常一致。

（六）由同一单位工作人员为两家以上（含两家）供应商进行同一项投标活动的。

（七）不同投标人的投标报价呈规律性差异。

（八）不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

（九）主管部门依照法律、法规认定的其他情形。

**三、我单位已充分知悉下列情形存在法律风险，在投标前已对相关风险事项进行排查。**

（一）对于从其他主体获取的投标资料，我单位应审慎核查，确保其真实性。**如主管部门查实投标文件中存在虚假资料的，无论相关资料是否由第三方或本公司员工提供，均不影响主管部门对供应商存在“隐瞒真实情况，提供虚假资料”违法行为的认定。**

（二）对于涉及国家机关出具的公文、证件、证明材料等文件，一旦涉嫌虚假，经查实，主管部门将依法从严处理，并移送有关部门追究法律责任；涉嫌犯罪的，移送司法机关处理。

（三）我单位对投标电子密钥或电子营业执照负有妥善保管、及时变更和续期等主体责任；使用电子密钥或电子营业执照在深圳政府采购网站进行的活动，均具有法律效力，须承担相应的法律后果。若**擅自将投标密钥或电子营业执照出借他人使用所造成的法律后果，由我单位自行承担**。

**四、我单位已充分知悉政府采购违法、违规行为的法律后果。**

经查实，若我单位存在政府采购违法、违规行为，主管部门将依据《深圳经济特区政府采购条例》第五十七条的规定，处以一至三年内禁止参与本市政府采购，并记入供应商诚信档案，处采购金额千分之十以上千分之二十以下罚款；情节严重的，取消参与本市政府采购资格，处采购金额千分之二十以上千分之三十以下罚款，由市场监管部门依法吊销营业执照。

以下文字请投标供应商抄写并确认：“我单位已仔细阅读《政府采购违法行为风险知悉确认书》，充分知悉违法行为的法律后果，并承诺将严谨、诚信、依法依规参与政府采购活动”。

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |

单位负责人签名：

 （加盖公章）

 日期：

**注：1.《政府采购违法行为风险知悉确认书》需由投标供应商负责人签字并加盖单位公章后，扫描上传至投标文件一并提交。**

**2.根据《深圳市财政局关于在采购文件及深圳政府采购智慧平台增设供应商投标特别警示条款等事宜的通知》（深财购〔2025〕7号）的要求，《政府采购违法行为风险知悉确认书》用于对供应商违法行为的提醒，不作为供应商资格性审查及符合性审查条件。**

（二）订单融资情况

**1、关于政府采购订单融资政策**

为深入贯彻落实国家深化政府采购制度改革精神，充分发挥政府采购扶持中小企业发展的政策功能，缓解中小微企业融资难、融资贵的问题，根据《深圳市财政局关于加大力度运用政府采购订单融资政策支持企业发展的通知》要求，参与深圳市政府采购活动供应商可凭借所获取的深圳市政府采购中标通知书与采购合同，向参与订单融资业务的金融机构提出融资申请，金融机构以各自信贷政策为基础，为中标（成交）供应商提供融资授信，订单融资具体流程可登录深圳要素交易金融服务平台(https://finance.szexgrp.com/gtm/web/guarantee/#/)，相关政策法规参阅深圳市政府采购监管网（http://zfcg.sz.gov.cn/）信息公开栏目。

**2、供应商账户信息**

投标人（单位全称）： ；

投标人单位地址： ；

法定代表人（负责人）或其授权委托代理人： ；

联系电话： ；

开户银行名称： ；

开户银行账号： ；

开户银行地址： 。

 **注：本项填写内容作为订单融资开展的参考信息，不作为供应商资格性审查及符合性审查条件。**

（三）投标人认为需要加以说明的其他内容（格式自定）

**第五章 合同条款及格式**

**商品购销合同**

**甲方：深圳市龙岗区坪地街道办事处**

**地址：龙岗区坪地街道办事处侧门（埔仔路）**

**乙方：**

**地址：**

本着真诚讲求信誉的合作原则，甲、乙双方就商品购销的有关事项在友好协商的基础上达成以下一致意见，特订立本合同。

1. **合同标的：**
2. 甲乙双方根据甲方需求提供下列货物： 食品、日用品

供应商按标的市场价不超过600元(全国包邮费)下套餐，套餐一，套餐二以及套餐三货物物品名称、品牌/规格、单位、数量、售价、总价如下：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 套餐 | 商品名称 | 品牌/规格 | 单位 | 售价 | 总价 |
| (元) | (元) |
| 套餐一 | 花生油 | ≥5升/桶 | 2桶 |  |  |
| 五常大米 | ≥5kg/袋(真空包装) | 2袋 |  |  |
| 有芯卷纸 | 四层10卷/提 | 2提 |  |  |
| 抽取式面巾纸 | 90抽/包≥12包/每提 | 2提 |  |  |
| 洗衣凝珠 | ≥42粒/盒 | 1盒 |  |  |
| 洗发水 | ≥550ml/瓶 | 1瓶 |  |  |
| 合计 |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 套餐 | 物品名 | 品牌/规格 | 单位 | 售价 | 总价 |
| (元) | (元) |
| 套餐二 | 洗发水 | ≥370ml/瓶 | 2瓶 |  |  |
| 沐浴露 | ≥550ml/瓶 | 2瓶 |  |  |
| 有芯卷纸 | 四层10卷/提 | 2提 |  |  |
| 抽取式面巾纸 | 90抽/包≥12包/每提 | 2提 |  |  |
| 洗衣凝珠 | ≥42粒/盒 | 2盒 |  |  |
| 牛奶 | 250ml/盒≥10盒/箱 | 1箱 |  |  |
| 麦片 | ≥500g/袋 | 1袋 |  |  |
| 合计 |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 套餐 | 物品名 | 品牌/规格 | 单位 | 售价 | 总价 |
| (元) | (元) |
| 套餐三 | 橄榄油 | ≥500ml/瓶 | 2瓶 |  |  |
| 茶油 | ≥480ml | 1套 |  |  |
| 漱口水 | ≥450m/瓶 | 1套 |  |  |
| 牙膏 | ≥100g/支 | 6支 |  |  |
| 酱油 | ≥1L/瓶 | 1套 |  |  |
| 洗衣液 | ≥2.5KG/瓶 | 3瓶 |  |  |
|  | 洗发水+沐浴露 | ≥500g/瓶 | 1套 |  |  |
|  | 洗洁精 | ≥1kg/瓶 | 1套 |  |  |
|  | 洗手液 | ≥300g/瓶 | 1套 |  |  |
| 合计 |  |  |

**二、合同价格：**

1、甲方根据需求向乙方订购商品，具体商品规格及数量以甲方的订单为准。

合同总金额： 810000.00元。大写：捌拾壹万元整。（套餐一： 元，套餐二： 元 ，套餐三： 元）

2、甲、乙双方对商品的价格应负有保密的义务。

3、本合同金额包括但不限于货物价款、备件、专用工具、安装、调试、检验、技术培训、技术资料、包装、运输及验收合格之前及保修期内（非人为质量问题）备品备件发生的所有含税费用。

4、本合同总价款按标的包含全国内包邮快递到家、指定地点的费用，结算时此项甲方无需支付任何费用；但超出全国包邮外部分可合同另约定费用，双方再商议另订立合同。

5、本合同总价款已包括乙方为履行本合同义务所发生的一切费用，系固定不变价格，且不随通货膨胀的影响而波动，甲方无需为本合同项下的产品另行支付其他任何款项。

**三、合同期限：**自 年 月 日起至 年 月 日止。

**四、送货方式：**

实行以下第【2】种送货方式：

1. 乙方收到甲方订货计划后，需及时备货，并确保货品质量，并按照甲方的提货要求在 / 把甲方所订商品备齐到甲方指定提货地点： / 。

2、乙方配送制，乙方收到甲方订单后，需及时备货，确保货品质量，并按照甲方的送货要求在甲方订货后 5 日内，把甲方所订商品按照甲方提供的配送信息配送到相应收货地点： 甲方指定地点 。

乙方随货提供一份注明货物名称、单位、数量、批发售价及总金额的商品送货清单，作为甲方入库验收之凭证。

注：乙方按甲方要求货物全国包邮除以下地区（新疆、西藏、甘肃、宁夏、青海、内蒙古、黑龙江、海南等偏远地区及香港澳门台湾地区）外均可配送。

**五、验货标准：**

1、乙方交付的货物应当完全符合本合同所规定的货物、数量和规格要求。合同未明确规定的按国家标准和行业标准执行。乙方不得少交或多交货物。乙方提供的货物不符合合同规定的，甲方有权拒收货物，由此引起的风险及费用由乙方承担。

2、乙方所提供的货物符合甲方给乙方的各项指标和功能。如乙方提供的产品不符合国家法律法规的规定、行业标准、甲方要求或本合同项下的质量标准及要求，甲方有权拒绝收货，乙方应在接到甲方通知的24小时内及时更换符合要求的产品，因更换产品所产生的一切费用及风险均由乙方承担，且乙方还应当承担逾期交货的违约责任。

3、乙方按标的清单提供各一套完整的一、二、三套餐样本至甲方，甲方按标的要求进行验货，确定是该清单内容可安排下步配送服务。甲方收集需配送至指定地点人员信息，乙方确定兑换套餐后再安排发货。所有兑换套餐配送到位后，乙方提供所有配送人员相关信息待甲方确认。货物送到后由甲方各接收人员对物品进行清点，并对货物质量进行查验，经甲方验收无误后双方共同签署货物验收单。

4、验收标准：按国家有关规定、甲方要求及合同约定的标准，由甲方组织进行验收。合同未明确规定的按国家标准和行业标准执行。

5、因甲方并非专业检验机构，无法对产品内在实质的质量进行检验，因此甲方只对产品表面的质量进行验收。甲方的验收不免除乙方的产品质量责任及保修责任。

6、甲方可视情况聘请第三方专业人员参与验收，乙方应当配合并予以认可，聘请第三方专业人员的费用由乙方承担。

7、采购标的必须符合甲方的要求，甲方的要求包括但不限于：本合同、生产厂家提供的技术文件中载明的功能、特征和技术参数等；采购标的被甲方正常使用所应当具有的功能、特征和技术参数等；乙方提供的样板。

8、采购标的在甲方验收合格之前应当已经检查，验收质检合格，采购标的能够正常运行、具有相应的功能、符合相关的质量、技术标准。

**六、乙方权利和义务：**

1、乙方保证甲方在使用本合同项下货物或货物的任何一部分时，不会产生因第三方提出的包括但不限于侵犯其专利权、商标权、工业设计权等知识产权和侵犯其所有权、抵押权等物权及其他权利而引发的纠纷。如有纠纷，乙方应承担全部责任。如因上述事由导致甲方代为承担任何责任和费用的，甲方有权向乙方进行追偿，乙方应在接到甲方追偿通知的3日内全额支付相应的费用。

2、当乙方安排工作人员完成合同履行的相关事务时，所安排的工作人员应当具有完成相关事务所应当具有的资质、资格及上岗条件要求。乙方在履行本合同时必须保证安全生产，不得违章作业。乙方应为其货物的运输及安装工作人员购买相关保险、自行承担相关费用，并组织乙方人员安全、文明运输及安装，甲方有监督安装并要求改正、停止危险行为的权利。乙方人员在运输、安装或进行准备工作、收尾工作期间造成的任何人员伤亡、财产损害或其他安全事故等，由乙方自行负责并承担全部责任及费用。

**七、付款方式：**

实行以下第【 2 】种付款方式：

1、甲方在乙方送货前支付全部货款。

2、甲方须在 2025年 月 日前 支付所有货款，支付方式为银行转账，乙方将当月与实际销售内容一致的发票（■增值税(电子)普通发票 ）交付甲方，如乙方在上述期限内未能收到甲方货款，每逾期一日，甲方须按未付货款总额的千分之三向乙方支付违约金，如因行政正常审批导致延误的除外，直到乙方财务确认收到全部货款为止。

乙方开户银行及账号：

|  |
| --- |
| **（ ）市** |
| 单位名称（账户单位）：  |  |
| 开 户 行（银行名称）： |  |
| 账 号： |  |

该账户为乙方指定的唯一收款账户，甲方向此账户以外的任何账户支付货款均视为未向乙方支付，因此所造成的全部损失由甲方负责。乙方收款账户信息发生变更的，乙方将提前七日以书面形式通知甲方。

甲方开票资料：（与实际购买方一致）

|  |  |
| --- | --- |
| 开 票 名 称： |  |
| 纳税人识别号： |  |
| 地址、电话： |  |
| 开 户 行： |  |
| 账 号； |  |

**八、质量保证：**

1、乙方所提供的货物符合中华人民共和国的设计和制造生产标准或行业标准，保证货物是全新、未使用过的原装合格正品（包括零部件），并完全符合甲方要求的质量、规格和性能的要求。

2、本合同项下货物按照商品保质期承担质保，不收取任何费用，自甲方验收合格之日起算。乙方应按照国家有关法律法规规章、“三包”规定和甲方要求提供质保及其他服务。

3、乙方保证所供商品符合国家法律和地方政府规定的质量及卫生标准，甲方如发现商品存在质量问题（破损、临使用期不足半年或以上、保质期内货品至少留足过半或合理使用期），应自收货之日起十五天内向乙方提出,乙方确认后负责退换；如商品遭到人为损坏或超出退换期限，乙方有权拒绝办理退换货。

**九、违约责任：**

1、乙方逾期交付货物、安装调试以及维修义务，每逾期1天，乙方向甲方偿付逾期交货部分货款总额的【 1 】‰的滞纳金。如乙方逾期交货达【 7 】天，甲方有权解除合同，同时乙方应向甲方支付合同总价【 1 】％的违约金。如违约金不足以弥补甲方损失的，乙方还应承担赔偿责任。

2、乙方所交付的货物品种、型号、规格不符合合同规定的，甲方有权拒收。甲方拒收的，乙方应向甲方支付货款总额【 5 】%的违约金，如违约金不足以弥补甲方损失的，乙方还应承担赔偿责任。

3、乙方所交付的货物品种、型号、规格不符合合同规定的，且乙方收到甲方使用者投诉未沟通、未处理、未解决的，甲方有权拒收且扣除相应货款。甲方使用者有达到十宗以上投诉（包含十宗），经专业部门检测认定是乙方责任的，甲方有权单方终止合同。根据甲方使用者投诉且经专业部门判定系乙方责任，按宗数（一宗算起）甲方有权扣除乙方总货款总额【 5 】%的违约金，两宗叠加两个【 5 】%的违约金扣除，三宗以此类推.....如违约金不足以弥补甲方损失的，乙方还应承担赔偿责任。

4、如因乙方提供的产品存在质量、安全、环保、知识产权或其他权利、安装调试不当等问题导致甲方或任何第三方出现人身或财产损失的，乙方应及时赔偿甲方或第三方遭受的一切损失（包括但不限于误工费、交通费、维权费以及医药费等），且乙方还应按照合同总价款的【 1 】%向甲方支付违约金。如因上述事由,第三方向甲方提出权利主张导致甲方代为支付任何费用或承担任何损失的，甲方有权向乙方追偿，乙方在接到甲方的追偿通知的三日内，向甲方全额支付费用并按照合同总价款的【 1 】%支付违约金。

5、如甲方在后续使用产品的过程中发现乙方提供的产品不符合国家法律法规规定、行业标准、甲方要求或本合同项下的质量标准及要求，乙方应当按照合同总价款的【 1 】%支付违约金，如违约金还不足以弥补甲方损失的，乙方还应承担赔偿责任。

6、在乙方承诺的或国家规定的质量保证期内（取两者中最长的期限），如经乙方两次维修或更换，货物仍不能达到合同约定的质量标准，甲方有权退货，并解除合同，乙方应退回全部货款、向甲方支付合同总价款的【 1 】%作为违约金，如违约金不足以弥偿甲方损失的，乙方还应承担赔偿责任。

7、未经甲方书面同意，乙方不得擅自将本合同项下的全部或部分义务转让给任何第三人。如乙方未经甲方书面同意擅自将本合同项下的全部或部分义务转让给第三人，甲方有权解除合同，且乙方应当支付合同总价款的【 1 】%作为违约金，如违约金不足以弥偿甲方损失的，乙方还应承担赔偿责任。

8、乙方未履行本合同项下的其他义务的，应按合同总价款的【 1 】%向甲方承担违约责任，如违约金还不足以弥补甲方损失的，乙方还应承担赔偿责任。

9、乙方在承担上述一项或多项违约责任后，仍应继续履行合同规定的义务（甲方解除合同的除外）。甲方未能及时追究乙方的任何一项违约责任并不表明甲方放弃追究乙方该项或其他违约责任。

10、本合同所称的乙方应承担的违约金，甲方有权直接从应付的合同总价款中予以扣除，如有不足部分，乙方应予以补足。本合同所约定的乙方赔偿责任，包括但不限于律师费、诉讼费、鉴定费、公证费、评估费以及差旅费等。

**十、送达条款：**

1、本合同项下的一切形式的通知、催告均采用短信、邮件或者纸质书面形式向本合同首部载明的各方预留的手机号码、邮箱、地址发送或者邮寄，如前述信息有变更，应及时书面通知对方，未及时通知导致通知方仍将信息发至变更前的手机号码、邮箱、地址的，视为有效送达。邮寄书面通知以邮寄之日起三日届满视为送达。该地址同时作为司法有效送达地址。该地址发生变更的，变更方应在变更发生之日起的三日内以书面形式通知对方变更后的地址；否则，由未通知方承担由此而引起的相关责任。

2、专人送达的，以对方签收之日为通知收到的日期；以EMS方式送达的，在邮戳日的三日后视为有效送达（无论对方是否实际查阅）。

3、如任何一方未能及时通知对方地址变更的相关事宜，导致通知无法送达的，则本条第二款规定的期限届满之日视为有效送达。

**十一、争议解决：**

1、因货物的质量问题发生争议的，甲乙双方应共同邀请省级以上产品质量监督部门认定的检测机构对货物质量进行鉴定，费用由乙方先行垫付。货物符合标准的，鉴定费由甲方承担；货物不符合质量标准的，鉴定费由乙方承担。若乙方拒不配合，则甲方有权自行委托质量检测机构进行质量鉴定，该鉴定结论乙方不再持任何异议，鉴定费最终由乙方承担。

2、因履行本合同引起的或与本合同有关的争议，甲、乙双方应首先通过友好协商解决，如果协商不能解决争议，则向甲方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼；

3、在诉讼期间，本合同中未涉争议的条款仍需履行。

**十二、不可抗力：**

1、本合同所指不可抗力系指：地震、台风、洪水、火灾、军事行动、罢工、战争、暴乱、政府禁限令、瘟疫、烈性传染病、突发公共卫生事件等任何一方不能预见、不能避免且不能克服的事件。如发生不可抗力事件，不能履行本合同或延迟履行本合同的一方不承担违约责任。

2、遭受不可抗力事件不能履行义务的一方应在不可抗力事件发生后十五天内将详细情况书面通知另一方，并采取合理的措施尽可能减少不可抗力事件造成的损失，双方应友好协商处理合同履行后续事宜。

**十三、变更条款：**

1、若遇到极端天气（包括但不限于台风、暴雨等）、交通管制、节假日高峰等特殊情况，甲方同意乙方在事先通知甲方的前提下，乙方可以顺延【7】个工作日交付商品，不视为乙方违约。属于不可抗力的，适用本合同第十条之约定。

2、本合同一经签订，甲乙双方不得擅自变更、中止或终止合同。确实需要修改或补充的，需经甲乙双方协商一致并达成书面协议，经双方法定代表人或其委托代理人签字盖章后生效。补充协议与本协议具有同等法律效力。

**十四、附则：**

本合同正本一式\_肆\_份，甲方 贰 份，乙方 贰 份，具有同等法律效力。自双方法定或授权代表签字并加盖各自印章（公章或合同专用章）之日起生效。

|  |  |
| --- | --- |
| 甲方（盖章）： | 乙方（盖章）： |
| 法定或授权代表（签字）： | 法定或授权代表（签字）： |
| 日期： | 日期： |

合同签订地：深圳市龙岗区

**第二册 通用条款（公开招标）**

1. **总则**

1. 通用条款说明

1.1政府集中采购机构发出招标文件通用条款版本，列出深圳市政府采购项目进行招标采购所适用的通用条款内容。如有需要，政府集中采购机构可以对通用条款的内容进行补充。

1.2招标文件分为第一册“专用条款”和第二册“通用条款”。

1.3“专用条款”是对本次采购项目的具体要求，包含招标公告、对通用条款的补充内容及其他关键信息、用户需求书、投标文件格式及附件、合同条款及格式等内容。

1.4“通用条款”是适用于政府采购公开招标项目的基础性条款，具有普遍性和通用性。

1.5 “专用条款”和“通用条款”表述不一致或有冲突时，以“专用条款”为准。

2．招标说明

本项目参照《深圳经济特区政府采购条例》、《深圳经济特区政府采购条例实施细则》及政府采购其他法律法规，通过公开招标方式确定中标供应商。

3．定义

招标文件中下列术语应解释为：

3.1“采购人”：指利用财政性资金依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织；

3.2 “政府集中采购机构”是指市政府设立的，组织实施政府采购项目，并对政府采购活动提供服务的专门机构；本文件所述的“政府集中采购机构”指**深圳公共资源交易中心**；

3.3“投标人”，即供应商，指参加投标竞争并愿意按照招标文件要求向采购人提供货物、工程或者服务的依法成立的法人、其他组织或者自然人；

3.4“评审委员会”是参照《深圳经济特区政府采购条例》、《深圳经济特区政府采购条例实施细则》等有关规定组建的专门负责本次招标其评审工作的临时性机构；

3.5“日期”指公历日；

3.6“合同”指由本次招标所产生的合同或合约文件；

3.7“电子投标文件”指利用**深圳公共资源交易中心（深圳交易集团有限公司龙岗分公司）**网站提供的深圳市自行采购系统投标文件编制工具（以下简称：投标文件制作软件）制作并加密的投标文件,适用于网上投标；（投标文件制作软件可从“下载地址：https://www.szggzy.com/jyfw/details.html?contentId=2053275”下载）

3.8“网上投标”指通过**深圳公共资源交易中心（深圳交易集团有限公司龙岗分公司）**网站上传电子投标文件；

3.9招标文件中的标题或题名仅起引导作用，而不应视为对招标文件内容的理解和解释。

4. 政府采购供应商责任

4.1欢迎诚信、有实力和有社会责任心的供应商参与政府采购事业。

4.2投标人应当遵循公平竞争的原则，不得恶意串通，不得妨碍其他投标人的竞争行为，不得损害采购人或者其他投标人的合法权益。如违反上述要求，经核实后，供应商的投标无效。

5．投标人参加政府采购的条件

5.1投标人应在投标前到**深圳公共资源交易中心（具体在深圳交易集团有限公司政府采购业务分公司进行办理）**进行注册并办理电子密钥。《供应商注册及信息变更指引》详见www.szggzy.com网站“交易服务指南-政府采购”。

5.2投标人资格要求

参加本项目的投标人应具备的资格条件详见本项目招标公告中“投标人资格要求”（即申请人的资格要求）的内容。

5.3联合体投标

5.3.1　以下有关联合体投标的条款仅适用于允许投标人组成联合体投标的项目。

5.3.2 由两个或两个以上的自然人、法人或者其他组织可以组成一个联合体，以一个供应商的身份共同投标时，应符合以下原则：

（1）投标联合体各方参加政府采购活动应当具备下列条件：

1、具有独立承担民事责任的能力；

2、有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

5、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

6、法律、行政法规规定的其他条件。

（2）在投标截止前，投标联合体各方均应注册成政府集中采购机构供应商；

（3）联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级；

（4）是否允许联合体参加投标，应当由采购人和采购代理机构根据项目的实际情况和潜在供应商的数量自主决定，如果决定接受联合体投标则应当在招标公告中明示；

（5）投标人的投标文件及中标后签署的合同协议对联合体各方均具法律约束力；

（6）联合体各方应当签订联合体投标协议，明确约定各方拟承担的工作和责任，并将该协议随投标文件一并递交给政府集中采购机构；

（7）联合体中标后，联合体各方应当共同与采购人签订合同，就中标项目向采购人承担连带责任；

（8）以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动，出现上述情况者，其投标和与此有关联合体、总包单位的投标将被拒绝；

（9）本通用条款中“投标人”一词亦指联合体各方，专用条款另有规定或说明的除外。

6．政策导向

6.1 政府采购支持本国产品、支持中小企业、监狱企业和残疾人福利性单位发展，支持乡村产业振兴，支持创新、节能减排、绿色环保等。

6.2 本项目落实深圳市政府采购供应商诚信管理政策要求。

6.3 本项目支持投标人性别平等的相关政策。

7. 本项目若涉及采购货物，则合格的货物及相应服务应满足以下要求：

7.1 必须是全新、未使用过的原装合格正品（包括零部件），如安装或配置了软件的，须为正版软件。

7.2 国产的货物及其有关服务必须符合中华人民共和国的设计、制造生产标准及行业标准。招标公告有其他要求的，亦应符合其要求。

7.3 进口货物及其有关服务必须符合原产地和中华人民共和国的设计、制造生产标准及行业标准。进口的货物必须具有合法的进口手续和途径，并通过中华人民共和国商检部门检验。招标公告有其他要求的，亦应符合其要求。

7.4 投标人应保证，其所提供的货物通过合法正规渠道供货，在提供给采购人前具有完全的所有权，采购人在中华人民共和国使用该货物或货物的任何一部分时，不会产生因第三方提出的包括但不限于侵犯其专利权、商标权、工业设计权等知识产权和侵犯其所有权、抵押权等物权及其他权利而引发的纠纷。如有纠纷，投标人应承担全部责任。

7.5 投标人应保证，其所提供的货物符合国家强制性标准要求；符合相关行业标准（如具备行政主管部门颁发的资质证书或国家质量监督部门的产品《检验报告》等）。设备到货验收时，还必须提供设备的产品合格证、质量保证文件。若中标后，除非另有约定，投标人必须按合同规定完成设备的安装，并达到验收标准。

7.6 工期要求：投标人在投标时对其所投项目应提交交货进度、交货计划等，在合同规定的时间内完成项目实施工作。

7.7 投标人必须承担的设备运输、安装调试、验收检测和提供设备操作说明书、图纸等其他相关及类似的义务。

8．投标费用

不论投标结果如何，投标人应承担其编制投标文件与递交投标文件所涉及的一切费用。

9．踏勘现场

9.1如有需要（详见专用条款），采购人或政府集中采购机构将组织投标人对项目现场及周围环境进行踏勘，以便投标人获取有关编制投标文件和签署合同所需的资料。踏勘现场所发生的费用由投标人自行承担。投标人应按招标文件所约定的时间、地点踏勘现场。

9.2投标人及其人员经过采购人的允许，可以进入采购人的项目现场踏勘。若招标文件要求投标人于统一时间地点踏勘现场的，投标人应当按时前往。

9.3采购人应当通过政府集中采购机构向投标人提供有关现场的书面资料和数据。

9.4任何人或任何组织在踏勘现场时向投标人提供的任何书面资料或口头承诺，未经政府集中采购机构在网上发布或书面通知，均作无效处理。

9.5未参与踏勘现场不作为否定投标人资格的理由。

10．标前会议

10.1如采购人或政府集中采购机构认为有必要组织标前会议，投标人应按照招标文件规定的时间或政府集中采购机构另行书面通知（包括政府集中采购机构网站发布方式，如更正公告等）的时间和地点，参与标前会议。

10.2任何人或任何组织在标前会议时向投标人提供的任何书面资料或口头承诺，未经政府集中采购机构在网上发布或书面通知，均作无效处理。

10.3未参与标前会议不作为否定投标人资格的理由。

1. **招标文件**

11．招标文件的编制与组成

11.1招标文件除以下内容外，政府集中采购机构在招标期间发出的澄清或修改等相关公告或通知内容，均是招标文件的组成部分，对投标人起约束作用；

招标文件包括下列内容：

**第一册 专用条款**

**关键信息**

第一章 招标公告

第二章 对通用条款的补充内容及其他关键信息

第三章 用户需求书

第四章 投标文件格式及附件

第五章 合同条款及格式

**第二册 通用条款**

第一章 总则

第二章 招标文件

第三章 投标文件的编制

第四章 投标文件的递交

第五章 开标

第六章 评审要求

第七章 评审程序及评审方法

第八章 定标及公示

第九章 公开招标失败的后续处理

第十章 合同的授予与备案

第十一章 质疑处理

11.2 投标人下载招标文件后，应仔细检查招标文件的所有内容，如有疑问应在答疑截止时间之前向政府集中采购机构提出，否则，由此引起的投标损失自负；投标人同时应认真审阅招标文件所有的事项、格式、条款和规范要求等，如果投标人的投标文件未按招标文件要求提交全部资料或者投标文件未对招标文件做出实质性响应，其风险由投标人自行承担。

11.3任何人或任何组织向投标人提交的任何书面或口头资料，未经政府集中采购机构在网上发布或书面通知，均作无效处理，不得作为招标文件的组成部分。政府集中采购机构对投标人由此而做出的推论、理解和结论概不负责。

11.4招标文件所称“原件备查”，是指在项目产生质疑、投诉等阶段，主管部门、采购人、代理机构、评审委员会等可以要求供应商提供原件进行核查。

12．招标文件的澄清

12.1招标文件澄清的目的是澄清、解答投标人在查阅招标文件后或现场踏勘中可能提出的与投标有关的疑问或询问。

12.2投标人如对招标文件内容有疑问，应当在招标公告规定的澄清（提问）截止时间前以网上提问的形式通过网上政府采购系统提交政府集中采购机构。

12.3不论是政府集中采购机构根据需要主动对招标文件进行必要的澄清或是根据投标人的要求对招标文件做出澄清，政府集中采购机构都将在投标截止日期前以书面形式（包括政府集中采购机构网站发布方式）答复或发送给所有投标人。答复内容是招标文件的组成部分，对投标人起约束作用，其有效性按照本通用条款第13.3、13.4款规定执行。

13．招标文件的修改

13.1招标文件发出后，在投标截止日期前任何时候，确需要变更招标文件内容的，政府集中采购机构可主动或在解答投标人提出的澄清问题时对招标文件进行修改。

13.2招标文件的修改以书面形式（包括网站发布方式，如更正公告等）发送给所有投标人，招标文件的修改内容作为招标文件的组成部分，并具有约束力。

13.3招标文件、招标文件澄清答复内容、招标文件修改补充内容均以书面形式（包括政府集中采购机构网站公开发布方式，如更正公告等）明确的内容为准。当招标文件、修改补充通知、招标文件澄清答复内容相互矛盾时，以最后发出的内容为准。

13.4政府集中采购机构保证招标文件澄清答复内容和招标文件修改补充内容在投标截止时间前以书面形式（包括网站发布方式，如更正公告等）发送给所有投标人。为使投标人在编制投标文件时有充分时间对招标文件的修改部分进行研究，政府集中采购机构可以酌情延长递交投标文件的截止日期。

1. **投标文件的编制**

14．投标文件的语言及度量单位

14.1 投标人与政府集中采购机构之间与投标有关的所有往来通知、函件和投标文件均用中文表述。投标人随投标文件提供的证明文件和资料可以为其它语言，但必须附中文译文。翻译的中文资料与外文资料如果出现差异时，以中文为准。

14.2 除技术规范另有规定外，投标文件使用的度量单位，均采用中华人民共和国法定计量单位。

15．投标文件的组成

具体内容在招标文件专用条款中进行规定。

16．投标文件格式

投标文件包括本通用条款第15条中规定的内容。如招标文件提供了投标文件格式，则**投标人提交的投标文件应毫无例外地使用招标文件所提供的相应格式**（表格均可按同样格式扩展）。

17．投标货币

本项目的投标报价应以人民币计。

18．证明投标文件投标技术方案的合格性和符合招标文件规定的文件要求

18.1 投标人应提交证明文件，证明其投标技术方案项下的货物和服务的合格性符合招标文件规定。该投标技术方案及其证明文件均作为投标文件组成部分。

18.2 投标人提供证明投标技术方案与招标文件的要求相一致的文件，可以是文字资料、图纸、数据或数码照片、制造商公布的产品说明书、产品彩页和我国政府机构出具的产品检验和核准证件等，提供的文件应符合以下要求：

18.2.1主要技术指标和性能的详细说明。

18.2.2投标产品从采购人开始使用至招标文件中规定的周期内正常、连续地使用所必须的备件和专用工具清单，包括备件和专用工具的货源及现行价格。

18.2.3对照招标文件技术规格，逐条说明投标技术方案已对采购人的技术规格做出了实质性的响应，或申明与技术规格条文的偏差和例外。投标人应详细说明投标技术方案中产品的具体参数，不得不合理照搬照抄招标文件的技术要求。

18.2.4产品说明书或彩页应为制造商公布或出具的中文产品说明书或彩页；提供外文说明书或彩页的，必须同时提供加盖制造商公章的对应中文翻译说明，评标依据以中文翻译内容为准，外文说明书或彩页仅供参考；产品说明书或彩页的尺寸和清晰度要求能够使用电脑阅读、识别和判断；

18.2.5我国政府机构出具的产品检验和核准证件应为证件正面、背面和附件标注的全部具体内容；产品检验和核准证件的尺寸和清晰度应该能够在电脑上被阅读、识别和判断，提供原件扫描件。

18.3相关资料不符合18.2款要求的，评审委员会有权认定为投标技术方案不合格响应，其相关分数予以扣减或作投标无效处理。

18.4投标人在阐述上述第18.2时应注意采购人在技术规格中指出的工艺、材料和设备的标准以及参照的牌号或分类号仅起说明作用，并没有任何限制性。投标人在投标中可以选用替代标准、牌号或分类号，但这些替代要实质上满足招标文件中技术规格的要求，是否满足要求，由评审委员会来评判。

18.5除非另有规定或说明，投标人对同一项目投标时，不得同时提供两套或两套以上的投标方案。

19．投标文件其他证明文件的要求

 19.1采用综合评分法的项目，对项目招标文件《评标信息》评分项中涉及的相关业绩、社保情况等内容以及《资格性审查表》和《符合性审查表》中涉及的证明材料，投标人应提供相关部门出具的证明材料扫描件或照片，原件备查。有关扫描件（或照片）的尺寸和清晰度要求能够使用电脑阅读、识别和判断。若投标人未按要求提供证明材料或提供的是部分证明材料或提供不清晰的扫描件（或照片）的，采购人、代理机构及评审委员会依据各自审查范围，有权认定其投标文件未对招标文件有关需求进行响应，涉及资格性审查或符合性审查的予以投标无效处理，涉及《评标信息》打分项的则该项评分予以0分处理。对供应商投标资料是否异常、是否有效问题进行核查和判定，如认为供应商投标资料有异常或无效的，若涉及资格性审查或符合性审查条款的，则应作投标无效处理；若涉及评分的，则作不得分处理。

19.2本项目涉及提供的有关资质（资格）证书，若原有资质（资格）证书处于年审期间，须提供证书颁发部门提供的回执，并且回执须证明该证书依然有效（若在法规范围不需提供的，供应商应做书面说明并提供证明文件，否则该证书无效），则该投标人提供年审证明的可按原资质（资格）投标；若投标人正在申报上一级别资质（资格），在未获批准之前，仍按原级别资质（资格）投标。

20．投标有效期

20.1 投标有效期为从投标截止之日算起的日历天数。在此期限内，所有投标文件均保持有效。

20.2 在特殊情况下，政府集中采购机构在原定的投标有效期满之前，政府集中采购机构可以根据需要以书面形式（包括政府集中采购机构网站公开发布方式）向投标人提出延长投标有效期的要求，对此要求投标人须以书面形式予以答复，投标人可以拒绝政府集中采购机构此项要求，其投标在原投标有效期满后不再有效。同意延长投标有效期的投标人不能要求也不允许修改其投标文件。

20.3 中标供应商的投标文件有效期，截止于完成本招标文件规定的全部项目内容，并通过竣工验收及保修期结束。

21．关于投标保证金

 21.1根据《深圳市财政局关于调整政府采购投标（响应）保证金管理政策的通知》（深财购〔2021〕51号）文的规定，本项目不收取投标保证金。

22．投标人的替代方案

22.1投标人所提交的投标文件应完全满足招标文件（包括图纸和技术规范所示的基本技术设计）的要求。除非项目明确允许投标人提交替代方案，否则投标人有关替代方案的条款将初审不通过，作投标无效处理。

22.2 如果允许投标人提交替代方案，则准备提交替代方案的投标人除应提交一份满足招标文件（包括图纸和技术规范所示的基本技术设计）要求的投标文件外，还应提交需评审其替代方案所需的全部资料，包括项目方案书、技术规范、替代方案报价书、所建议的项目方案及有关的其它详细资料。

23．投标文件的制作要求

23.1投标人应准备所投项目的电子投标文件一份。此电子投标文件须由投标人根据政府集中采购机构提供的后缀名为.TYZB的电子招标文件，下载并使用相应的深圳市自行采购系统投标文件制作专用软件打开招标文件（.TYZB格式）【下载地址：https://www.szggzy.com/jyfw/list.html?id=jyfwzfcg】。

23.2投标人在使用《投标书编制软件》编制投标书时须注意：

23.2.1导入《投标书编制软件》的招标文件项目编号、包号应与以此制作的投标文件项目编号、包号一致。例如，不能将甲项目A包的招标书导入《投标书编制软件》，制作乙项目B包的投标书。

23.2.2不能用非本公司的电子密钥加密本公司的投标文件，或者用其它公司的登录用户上传本公司的投标文件。

23.2.3要求用《投标书编制软件》编制投标书的包，不能用其它方式编制投标书。编制投标文件时，电脑须连通互联网。

23.2.4投标文件不能带病毒。政府集中采购机构将用专业杀毒软件对投标文件进行病毒检测，如果这两种软件均报告发现病毒，则政府集中采购机构认为该投标文件带病毒。

23.2.5**“开标一览表”中的“投标报价”将作为价格分计算依据；其它信息仅是对投标文件相关内容的概括性表述，不作为评审依据。**

23.2.6投标人在编辑投标文件时，**在投标文件目录中属于本节点内容的必须在本节点中填写，填写到其他节点或附件，**一切后果由供应商自行承担。

23.2.7投标文件编写完成后，**可选择用属于投标人的电子密钥或电子营业执照进行加密。**

23.2.8政府集中采购机构不接受投标截止时间后递交的纸质、电子、传真等所有形式的投标文件。由于对网上政府采购系统操作不熟悉或自身电脑、网络等原因导致不能在投标截止时间之前上传投标文件，政府集中采购机构概不负责。建议于开标前一个工作日完成投标文件的制作与上传，如上传确有困难，请及时咨询。

23.2.9如果开标时出现网络故障、技术故障，影响了政府采购活动，政府集中采购机构有权采取措施如延期、接受无法从网上上传的投标书等，以保障政府采购活动的公开、公平和公正。

23.3电报、电话、传真形式的投标概不接受。

**23.4经投标人电子密钥或电子营业执照加密的投标文件无须盖章或签字，**专用条款另有要求的除外。

**23.5** 各类资格（资质）文件提供扫描件，专用条款另有要求的除外。

1. **投标文件的递交**

24．投标文件的保密

24.1投标文件生成后会选择是否加密投标文件，如不加密则直接点击生成文件即可，如需加密请插入CA锁，点击加密后生成文件，需输入CA锁密码即可加密成功。



加密后会提示文件生成成功！

(注意：加密的投标文件开标时须使用加密文件时使用的锁在项目规定时间内解密！)



**24.2若采购项目出现延期情况：**

**如果供下载的招标文件有更新，投标人必须重新下载招标文件、重新制作投标文件、重新加密投标文件、重新上传投标文件；如果供下载的招标文件没有更新，投标人必须重新加密投标文件、重新上传投标文件（是否重新制作投标文件根据项目实际情况定）。否则，投标人自行承担投标文件无法解密导致投标无效的后果。**

25．上传投标文件及投标截止日期

25.1实行网上投标，生成投标文件后供应商需要在投标文件递交截止时间之前递交投标文件，超过规定时间则无法递交。

25.2政府集中采购机构可以按本通用条款第13条规定，通过修改招标文件自行决定酌情延长投标截止期。在此情况下，政府集中采购机构、采购人和投标人受投标截止期制约的所有权利和义务均应延长至新的截止期。

25.3投标截止时间以后不得上传投标文件。

26. 样品、现场演示、方案讲解

26.1 样品、现场演示、方案讲解等事项在招标文件专用条款中进行规定。

27．投标文件的修改和撤销

27.1投标方在提交投标文件后可对其投标文件进行修改并重新上传投标文件或在网上进行撤销投标的操作。

27.2投标截止时间以后不得修改投标文件。

27.3从投标截止期至投标人在投标文件中确定的投标有效期之间的这段时间内，投标人不得撤回其投标。

27.4政府集中采购机构不退还投标文件，专用条款另有规定的除外。

1. **开标**

28．开标

28.1如投标文件为加密，则需插入CA锁点击解密，逾期未解密的作无效处理，否则无需解密。



28.2政府集中采购机构将在满足开标条件后，对投标文件进行开标。

1. **评审要求**

29．评审委员会组成

29.1网上开标结束后召开评审会议，评审委员会由政府集中采购机构依法组建，负责评审活动。

评审委员会由采购人代表和评审专家组成。评定分离项目评审专家均由评审专家组成。评审专家一般是从深圳市政府采购评审专家库中随机抽取。采购人代表须持本单位签发的《评审授权书》参加评审。

29.2评审定标应当遵循公平、公正、科学、择优的原则。

29.3评审活动依法进行，任何单位和个人不得非法干预评标过程和结果。

29.4评审过程中不允许违背评标程序或采用招标文件未载明的评标方法或评标因素进行评标。

29.5 开标后，直到签订合同为止，凡属于对投标文件的审查、澄清、评价和比较的有关资料以及中标候选人的推荐情况、与评审有关的其他任何情况均严格保密（信息公开的内容除外）。

30．向评审委员会提供的资料

30.1公开发布的招标文件，包括图纸、服务清单、答疑文件等；

30.2其他评标必须的资料。

30.3评审委员会应当认真研究招标文件，至少应了解熟悉以下内容：

（1）招标的目的；

（2）招标项目需求的范围和性质；

（3）招标文件规定的投标人的资格、财政预算限额、商务条款；

（4）招标文件规定的评标程序、评标方法和评标因素；

（5）招标文件所列示的资格性审查表及符合性审查表。

31．独立评审

31.1评审委员会成员的评标活动应当独立进行，并应遵循投标文件初审、澄清有关问题、比较与评价、确定中标供应商、编写评审报告的工作程序。

1. **评审程序及评审方法**

32．投标文件初审

32.1投标文件初审包括资格性审查和符合性审查。

资格性审查：依据法律法规和招标文件的规定，对投标文件中的资格证明等进行审查，以确定投标供应商是否具备投标资格。

符合性审查：依据招标文件的规定，对投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否满足符合性审查的要求。

32.2 投标文件初审内容请详见《资格性审查表》和《符合性审查表》部分。投标人若有一条审查不通过则按投标无效处理。

32.3 投标文件初审中关于供应商家数的计算:

32.3.1采用最低价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评审委员会按照招标文件规定的方式确定一个参加评审的投标人，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。

32.3.2采用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评审委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

32.3.3非单一产品采购项目，采购人应当根据采购项目技术构成、产品价格比重等合理确定核心产品，并在招标文件中载明。多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按前两款规定处理。

32.4投标人投标文件作无效处理的情形，具体包括但不限于以下：

32.4.1不同投标人的投标文件由同一单位或者同一个人编制，或者由同一个人分阶段参与编制；

32.4.2不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

32.4.3不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

32.4.4不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

32.4.5不同投标供应商的投标文件或部分投标文件相互混装；

32.4.6投标供应商之间相互约定给予未中标的供应商利益补偿；

32.4.7不同投标供应商的法定代表人、主要经营负责人、项目投标授权代表人、项目负责人、主要技术人员为同一人、属同一单位或者同一单位缴纳社会保险；

32.4.8不同投标供应商的投标文件内容存在非正常一致；

32.4.9在同一单位工作人员为两家以上（含两家）供应商进行同一项投标活动；

32.4.10主管部门依照法律、法规认定的其他情形。

32.5对不属于《资格性审查表》和《符合性审查表》所列的其他情形，除专用条款另有规定和32.4条款所列情形外，不得作为投标无效的理由。

33．澄清有关问题

33.1对招标文件中描述有歧义或前后不一致的地方（不含招标文件存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行的情况），评审委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

33.2评审委员会发现招标文件存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行，或者招标文件内容违反国家有关强制性规定的，应当停止评审工作，与政府集中采购机构沟通并作书面记录。经确认后，项目应当修改招标文件，重新组织采购活动。

33.3对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评审委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式【书面形式是指文书、信件（含电子邮件）、电报、电传、传真等形式】，并加盖公章（或者由法定代表人或其授权的代表签字）。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

根据本通用条款第34条，凡属于评审委员会在评审中发现的算术错误进行核实的修改不在此列。

34．错误的修正

投标文件报价出现前后不一致的，除专用条款另有规定外，按照下列规定修正：

34.1投标文件中开标一览表投标报价内容与投标文件中投标报价相应内容不一致的，以开标一览表为准；

34.2大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

34.3单价金额小数点或者百分比有明显错位，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

34.4总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

34.5同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照本通用条款33条的规定，经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

35．投标文件的比较与评价

评审委员会将按照《深圳经济特区政府采购条例》、《深圳经济特区政府采购条例实施细则》、《深圳市政府采购评标定标分离管理办法》及政府采购其他法律法规，仅对通过资格性审查和符合性审查的投标文件进行综合比较与评价。

评审委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评审委员会成员应当书面作出说明，否则视为无异议。

36. 实地考察或资料查验

36.1在评审期间，评审委员会根据招标文件规定（详见“一、对通用条款的补充内容”），有权对本项目的投标人开展实地考察，投标人需时刻做好接收实地考察的准备。

37．评审方法

**37.1.1最低价法**

最低价法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人的评标方法。

采用最低价法的，评标结果按投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。中标候选人并列的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定中标人；招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。

**37.1.2综合评分法**

综合评分法，是指在满足招标文件全部实质性要求的前提下，按照招标文件中规定的各项因素进行综合评审，评审总得分排名前列的投标人，作为推荐的候选中标供应商。

采用综合评分法的，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。中标候选人并列的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定中标人；招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。

**37.2本项目采用的评审方法见本项目招标文件第一册“专用条款”的相关内容。**

**37.3重新评审的情形**

评审结果汇总完成后，除下列情形外，任何人不得修改评审结果：

37.3.1分值汇总计算错误的；

37.3.2分项评分超出评分标准范围的；

37.3.3评审委员会成员对客观评审因素评分不一致的；

37.3.4经评审委员会认定评分畸高、畸低的。

评审报告签署前，经复核发现存在以上情形之一的，评审委员会应当当场修改评审结果，并进行书面记载；评审报告签署后，采购人或者采购代理机构发现存在以上情形之一的，应当组织原评审委员会进行重新评审，重新评审改变评审结果的，书面报告本级财政部门。

投标人对本条第一款情形提出质疑的，采购人或者采购代理机构可以组织原评审委员会进行重新评审，重新评审改变评审结果的，应当书面报告本级财政部门。

**37.4重新组建评审委员会的情形**

评审委员会或者其成员存在下列情形导致评审结果无效的，重新组建评审委员会进行评标，并书面报告本级财政部门：

37.4.1评审委员会组成不符合《政府采购货物和服务招标投标管理办法》规定的；

37.4.2有《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第六十二条第一至五项情形的；

37.4.3评审委员会及其成员独立评标受到非法干预的；

37.4.4有政府采购法实施条例第七十五条规定的违法行为的。

有违法违规行为的原评审委员会成员不得参加重新组建的评审委员会。

1. **定标及公示**

38．定标方法

38.1非评定分离项目定标方法

38.1.1评审委员会依据本项目招标文件所约定的评审方法进行评审和比较，向政府集中采购机构提交书面评审报告，并根据评审方法比较评价结果从优到劣进行排序，确定候选中标供应商。

38.1.2采用最低价法的，评审结果按投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为中标供应商（排名第二的投标人为第一替补中标候选人、排名第三的投标人为第二替补中标候选人）。

38.1.3采用综合评分法的，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标供应商（排名第二的投标人为第一替补中标候选人、排名第三的投标人为第二替补中标候选人）。出现得分且投标报价相同的并列情况时，采取随机抽取的方式确定，具体操作办法及流程由评审委员会确定。

38.2评定分离项目定标方法

38.2.1评定分离是指在政府集中采购程序中，以公开招标方式执行采购，评审委员会负责对投标文件进行评审、推荐候选中标供应商并出具书面评审报告，由采购人根据评审委员会出具的评审报告从推荐的候选中标供应商中确定中标供应商。单个项目需要确定多家中标供应商的，不适用评定分离。

38.2.2 适用评定分离的政府采购项目，采用综合评分法评审。评审委员会按照评审结果，推荐三个合格的候选中标供应商。

38.2.3适用评定分离的政府采购项目，按照自定法确定中标供应商：自定法是指采购人组织定标委员会，由定标委员会在三家候选中标供应商中确定中标供应商。

38.2.4政府集中采购机构应当自评审结束之日起两个工作日内将候选中标供应商名单及其投标文件、评审报告送交采购人。采购人应当安排专人对定标过程进行书面记录，形成定标报告，作为采购文件的组成部分存档，并及时将定标结果反馈政府集中采购机构。具体定标程序及相关要求以按照《深圳市财政局关于<深圳市政府采购评标定标分离管理办法>续期的通知》（深财规〔2023〕1号）执行。

说明：采购人及投标供应商应按照上述方法提前做好相关准备。

38.3专用条款另有规定的，按专用条款相关要求定标。

39．编写评审报告

评审报告是评审委员会根据全体评标成员签字的原始评审记录和评审结果编写的报告，评审报告由评审委员会全体成员签字。对评审结论持有异议的评审委员会成员可以书面方式阐述其不同意见和理由。评审委员会成员拒绝在评审报告上签字且不陈述其不同意见和理由的，视为同意评审结论。评审委员会应当对此作出书面说明并记录存档。

40．中标公告

40.1为体现“公开、公平、公正”的原则，评审结束后经采购人确认（确定）评审结果，政府集中采购机构将在**深圳公共资源交易网（https://szggzy.com/）**上发布中标结果公告。供应商如对评审结果有异议，可在发布公示日期起七个工作日内向政府集中采购机构提出。 监督电话：0755-83948143。若在公示期内未提出质疑，则视为认同该评审结果。

40.2质疑、投诉供应商应保证质疑、投诉内容的真实性和可靠性，并承担相应的法律责任。

41．中标通知书

41.1中标公告公布以后无异常的情况下,中标供应商和采购人可自行在**“深圳市自行采购系统”**上打印**《数字中标通知书》**。

41.2中标通知书是合同的重要组成部分。

41.3因质疑投诉或其它原因导致项目结果变更或采购终止的，政府集中采购机构有权吊销中标通知书。

1. **公开招标失败的后续处理**

42．公开招标失败的处理

42.1本项目公开招标过程中若由于投标截止后实际递交投标文件的供应商数量不足、经评审委员会评审对招标文件作实质响应的供应商不足等原因造成公开招标失败，可由政府集中采购机构重新组织采购。

42.2对公开招标失败的项目，评审委员会在出具该项目招标失败结论的同时，可以提出重新采购组织形式的建议，以及进一步完善招标文件的资格、技术、商务要求的修改建议。

42.3重新组织采购有以下两种组织形式：

（1）由政府集中采购机构重新组织公开招标；

（2）根据实际情况需要向同级财政部门提出非公开招标方式申请，经同级财政部门批准，公开招标失败采购项目可转为竞争性谈判或单一来源谈判方式采购。

42.4公开招标失败的采购项目重新组织公开招标，由政府集中采购机构重新按公开招标流程组织采购活动。

 42.5公开招标失败的采购项目经同级财政部门批准转为竞争性谈判或单一来源谈判方式采购的，按规定要求组织政府采购工作。

1. **合同的授予与备案**

43．合同授予标准

本项目的合同将授予经本招标文件规定评审确定的中标供应商。

44．接受和拒绝任何或所有投标的权力

政府集中采购机构和采购人保留在投标之前任何时候接受或拒绝任何投标或所有投标，以及宣布招标无效的权力，对受影响的投标人不承担任何责任，也无义务向受影响的投标人解释采取这一行动的理由。

45．合同的签订

45.1中标人将于中标通知书发出之日起十个工作日内，按照采购文件（招标文件和投标文件等）内容与采购人签订政府采购合同；合同的实质性内容应当符合招标文件的规定；

45.2中标人如不按本通用条款第45.1款的规定与采购人签订合同，情节严重的，由同级财政部门记入供应商诚信档案，予以通报；

45.3中标人应当按照合同约定履行义务，完成中标项目，不得将中标项目转让（转包）给他人。

46．履约担保

46.1在签订项目合同的同时，中标人应按“对通用条款的补充内容”中规定的金额向采购人提交履约担保；

46.2，允许供应商自主选择以支票、汇票、本票、保函等非现金方式提交履约担保；中标人提交履约担保不是合同签订的前提条件，不要求中标人提供除法律、法规明确规定外的其他担保。

47. 合同备案

按采购单位内控规定备案。

48. 合同变更

合同变更事宜按采购单位内控规定执行。

49. 项目验收

49.1采购人应当按照招标文件和合同规定的标准和方法，及时组织验收。

50. 宣传

凡与政府采购活动有关的宣传或广告，若当中提及政府采购，必须事先将具体对外宣传方案报同级财政部门和政府集中采购机构，并征得其同意。对外市场宣传包括但不限于以下形式：

a.名片、宣传册、广告标语等；

b.案例介绍、推广等；

c.工作人员向其他消费群体宣传。

51. 供应商违法责任

51.1《深圳经济特区政府采购条例》第五十七条 供应商在政府采购中，有下列行为之一的，一至三年内禁止其参与本市政府采购，并由主管部门记入供应商诚信档案，处以采购金额千分之十以上千分之二十以下的罚款；情节严重的，取消其参与本市政府采购资格，处以采购金额千分之二十以上千分之三十以下的罚款，并由市场监管部门依法吊销其营业执照；给他人造成损失的，依法承担赔偿责任；构成犯罪的，依法追究刑事责任：

（1）在采购活动中应当回避而未回避的；

（2）未按本条例规定签订、履行采购合同，造成严重后果的；

（3）隐瞒真实情况，提供虚假资料的；

（4）以非法手段排斥其他供应商参与竞争的；

（5）与其他采购参加人串通投标的；

（6）恶意投诉的；

（7）向采购项目相关人行贿或者提供其他不当利益的；

（8）阻碍、抗拒主管部门监督检查的；

（9）其他违反本条例规定的行为。

51.2 根据《深圳市财政局关于调整政府采购投标（响应）保证金管理政策的通知 》（深财购〔2021〕51 号）的要求，供应商在政府采购活动中出现《深圳经济特区政府采购条例实施细则》第八十条所列情形的，政府集中采购机构或采购人不予退还其交纳的谈判保证金，情节严重的，并由主管部门记入供应商诚信档案，予以通报：

（1）投标截止后，撤销投标的；

（2）中标后无正当理由未在规定期限内签订合同的；

（3）将中标项目转让给他人、或者在投标文件中未说明且未经采购人、采购招标机构同意，将中标项目分包给他人的；

（4）拒绝履行合同义务的。

1. **质疑处理**

52.质疑提出与答复

 52.1提出质疑

 参与政府采购活动的供应商认为自己的权益在采购活动中受到损害的，应当自知道或者应当知道其权益受到损害之日起七个工作日内向采购人、政府集中采购机构以书面形式提出质疑。

 52.2法律依据

 《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《深圳经济特区政府采购条例》、《深圳经济特区政府采购条例实施细则》、《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）和其他有关法律法规规定。

 52.3质疑条件

 52.3.1提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商；以联合体形式参与的，质疑应当由组成联合体的所有成员共同提出；

 52.3.2应当在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，法定质疑期为自知道或应当知道权益受到损害之日起7个工作日内。应当知道其权益受到损害之日是指：对招标文件的质疑，为招标文件公布之日；对采购过程的质疑，为各采购程序环节结束之日；对中标结果以及评审委员会组成人员的质疑，为中标结果公示之日；

52.3.3应提交书面质疑函，质疑函应当包括以下内容：

（1）供应商的名称（或者姓名）、地址、邮编、邮箱、联系人及联系电话；

（2）质疑项目的名称、编号；

（3）具体、明确的质疑对象、质疑事项和质疑请求；

（4）因质疑事项而受损害的权益；

（5）事实依据；

（6）必要的法律依据；

（7）提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人（负责人），或者其授权代理人签字或者盖章，并加盖公章。

52.4提交材料

供应商质疑实行实名制。供应商为自然人的，应当提交本人身份证复印件；供应商为法人或者其他组织的，应当根据自身性质提交营业执照复印件或者其他证明文件（如事业单位法人证书等）复印件。

供应商可以委托代理人进行质疑。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。

52.5收文地点

**地址：深圳公共资源交易中心（深圳交易集团有限公司龙岗分公司）。质疑咨询电话：0755-89552966。**

52.6收文办理程序

52.6.1供应商提交的质疑符合受理条件的，政府集中采购机构自收到质疑材料之日起即为受理，应当向供应商出具质疑函收文回执并可以要求其递交质疑的法定代表人（负责人）或者授权代理人签署质疑文书送达地址确认书。

52.6.2供应商提交的质疑材料不符合质疑条件的，视情况处理：

供应商提交的质疑材料不全或者未按要求签字或者盖章的，政府集中采购机构应当一次性告知供应商需补正的内容和补正期限。

供应商提交的质疑存在下列情形之一的，不予受理：

（1）质疑主体不满足要求的；

（2）供应商自身权益未受到损害的；

（3）供应商未在法定质疑期限内提出质疑的；

（4）质疑材料不全或者未按要求签字或者盖章的情况下，要求补正后，逾期未补正或者补正后仍不符合规定的；

（5）其他不符合受理条件情形的。

质疑事项不予受理的，政府集中采购机构应当向供应商出具不符合质疑条件告知书。

 52.7质疑答复时限

 自收文之日起七个工作日内。

 52.8投诉

 对质疑答复不满意或者未在规定时间内答复的，提出质疑的供应商可以在答复期满后15日内向采购人投诉。

53. 质疑后续处理

 53.1供应商质疑不成立，或者成立但未对中标、成交结果构成影响的，继续开展采购活动。

53.2供应商质疑成立且影响或者可能影响中标、成交结果的，按照下列情况处理：（1）对采购文件提出的质疑，依法通过澄清或者修改可以继续开展采购活动的，澄清或者修改采购文件后继续开展采购活动；否则应当修改采购文件后重新开展采购活动。（2）对采购过程、中标或者成交结果提出的质疑，合格供应商符合法定数量时，可以从合格的中标或者成交候选人中另行确定中标、成交供应商的，应当依法另行确定中标、成交供应商；否则应当重新开展采购活动。

---- END ----