

深圳市龙华区教育系统 自行采购项目招标文件 (货物类)

深圳 · 龙华



(泽钧·2024年)

教学家具采购 招标文件信息

项目编号： QTZXCG-2024-00119

项目名称： 教学家具采购

包 号： A

项目类型： 货物类

采购方式： 自行采购（公开招标）

货币类型： 人民币

评标方法： 综合评分法（新价格分算法）

资格性审查表

序号	内容
1	投标人须是在中华人民共和国境内注册，具有独立法人资格或是具有独立承担民事责任的能力的其它组织（提供营业执照复印件或事业单位法人证等法人证明复印件，原件备查）；总公司或者分公司只允许一家投标，不允许同时参与本项目投标，分公司参与投标的，须提供总公司或具有独立法人的上一级公司出具的愿为其参与本项目投标的行为以及履约等行为承担民事责任的加盖总公司公章的授权函，以及提供总、分公司的营业执照复印件，原件备查；
2	投标人必须为深圳市政府采购注册供应商（提供注册卡扫描件或网站信息查询截图）
3	落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目属于专门面向中小微企业采购的项目（投标人需提供符合要求的《中小企业声明函》，所投产品制造商企业类型均须为中小微型企业；如投标人为残疾人福利性单位或监狱企业，视同小型、微型企业，提供《残疾人福利性单位声明函》或《监狱企业声明函》及监狱企业证明文件亦视为符合）；
4	本项目不接受联合体投标，不接受投标人选用进口产品参与投标；
5	参与本项目投标前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（由供应商在《龙华区教育系统自行采购投标及履约承诺函》中作出声明）；
6	参与本项目政府采购活动时不存在被有关部门禁止参与政府采购活动且在有效期内的情况（由供应商在《龙华区教育系统自行采购投标及履约承诺函》中作出声明）；
7	具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款的条件（由供应商在《龙华区教育系统自行采购投标及履约承诺函》中作出声明）；
8	未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单（税收违法黑名单）、政府采购严重违法失信行为记录名单（由供应商在《龙华区教育系统自行采购投标及履约承诺函》中作出声明）。注：“信用中国”、“中国政府采购网”、“深圳信用网”以及“深圳市政府采购监管网”为供应商信用信息的查询渠道，相关信息以开标当日的查询结果为准；
9	依据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十八条第一款规定，单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的

	政府采购活动（由供应商在《龙华区教育系统自行采购投标及履约承诺函》中作出声明并根据实际填写“ 股东构成审查表 ”（详见采购文件相应章节）。

符合性审查表

序号	内容
1	将一个包或一个标段的内容拆开投标；
2	对同一项目投标时，提供两套（或以上）的投标方案（招标文件另有规定的除外）；
3	分项报价或投标总价高于相应财政预算金额（或设定的财政预算金额下的最高限价）；
4	评审委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评审现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；在此情况下，投标人仍不能证明其报价合理性的（评审委员会成员对投标人提供的说明材料判断不一致的，按照“少数服从多数”的原则确定评审委员会的意见）；
5	所投货物、服务在技术、商务等方面没有实质性满足招标文件要求的（是否实质性满足招标文件要求，由评审委员会根据《实质性条款响应情况表》做出评判）；
6	未按招标文件所提供的样式填写《投标函》；未按招标文件所提供的《龙华区教育系统自行采购投标及履约承诺函》进行承诺；未按招标文件对投标文件组成的要求提供投标文件；
7	投标报价有缺漏项目，或者对招标文件规定的项目需求内容或者需求数量进行修改，评审委员会判定投标响应不满足采购需求；
8	投标文件用不属于本公司的电子密钥进行加密或投标的；
9	使用同一MAC 或 IP 地址投标的或者不同投标供应商投标文件“文件制作机器码”一致的或者不同投标供应商投标文件“文件创建标识码”一致的
10	投标文件电子文档有病毒的；
11	法律、法规、规章、规范性文件规定的其他情形。

--	--

泽钧专业版 采购禁止复制

评标信息

评标方法：综合评分法

综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

价格分计算方法：

采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：

投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价) × 100

评标总得分=F1 × A1 + F2 × A2 + …… + Fn × An

F1、F2……Fn 分别为各项评审因素的得分；

A1、A2、……An 分别为各项评审因素所占的权重(A1 + A2 + …… + An = 1)。

评标过程中，不得去掉报价中的最高报价和最低报价。

此方法适用于货物类、服务类、工程类项目。

序号	评分项		权重(%)
1	价格		30
2	技术部分		55
	序号	评分因素	权重(%)
1	技术保障措施	4	在投标文件中详细说明保障措施（包括技术团队、技术方案、技术人员、场地、车辆等），技术保障措施契合项目需求、售后服务保障及时、内容具体详细、可操作性强评价为优；技术保障措施较契合项目需求、售后服务保障较及时、内容较具体详细、可操作性较强评价为良；技术保障措施基本满足项目需求、有相应售后服务保障举措、内容不全面、可操作性一般评价为中；上述情况之外的评价为差。评审小组根据响应情况进行分档评分，按优得 100 分，良 60 分，中 20 分，差 0 分打分。

2	技术规格偏离情况	39	评审小组根据《技术规格偏离表》（以下简称“偏离表”，即《采购技术要求表》）响应情况进行打分，全部满足的得满分，一般参数负偏离一项扣0.5分，重点技术参数▲项负偏离一项扣7分，扣完为止。偏离表应如实对应填写所投产品的具体参数。如要求提供“厂家网站截图/说明书/厂家出具的参数文件/检验报告”等证明资料的，需按要求提供相关证明资料；提供的证明资料与所填写内容不一致的，以证明资料为准，原件备查。证明材料不能满足招标要求的，该项按负偏离处理。未按上述要求提供相关材料或无法凭所提供资料判断是否得分的或证明材料不清晰导致无法识别的，均不得相应分数。
3	现场踏勘	2	投标人应自行到学校进行现场踏勘，踏勘现场文件须经采购单位盖章。(1)现场踏勘时间：采购公告载明的采购文件领取时间之日起的第三个日历日（采购文件领取时间之日为第一个日历日）上午10点-12点。(2)踏勘联系人：何老师，电话：15019224506，踏勘地址：深圳市龙华区龙为小学，(3)踏勘携带资料：参加踏勘需携带本人身份证原件及复印件、法定代表人资格证明书以及踏勘授权委托书，踏勘结束后，由(采购人)现场颁发踏勘证明。按以上要求提供得100分，未按以上要求提供不得分。评分依据：须提供加盖采购单位公章的现场踏勘证明文件原件的复印件，原件备查。提供或提供的不符合要求或提供不清晰导致无法判断的均不得分。
4	检测报告	4	投标人或所投产品制造商具有“课桌椅”的依据QB/T 4071-2021、GB/T 3325-2017、GB/T 28481-2012和GB/T 35607-2017检验标准的检验检测报告。（投标时同时提供：①2022年1月1日至投标截止日内投标人或所投产品制造商送检的由第三方检验检测机构出具并加盖（或带有）CMA或CNAS标志的检验检测报告扫描件，原件备查。②上述检验检测报告在全国认证认可信息公共服务平台（认e云）（ http://cx.cnca.cn/ ）的信息查询记录截图。注：对应参数（检验检测项）在检验检测报告中进行标注；如有材料证明相关检验检测项不在该检验检测机构CMA或CNAS资质许可（认定）范围内的，则该检验检测报告视为不符合招标文件要求。）③提供的检测报告需与所投核心产品为同一厂家。提供得100分，不提供不得分。

	5	样品	6	<p>考察内容：投标人根据招标技术要求提供实物样品，否则此项不得分。普通课桌椅 1（2-6 号可升降课椅）1：样品要求：（1）椅子座垫要求：座垫曲面有横向蜂窝孔设计，利于臀部透气散热，孔直径均小于 5mm（±2mm）。（2）椅子脚垫要求：椅子四个脚垫各配有 1 个水平调节塑钢胶料“十字型”直径 25mm（±2mm）、厚度 6mm（±1mm）POM 螺丝，POM 塑料下方采用 28（±2）个防滑凸点，使桌面保持平衡不倾斜，不可采用回收料生产。（3）椅子靠背要求：靠背曲面有蜂窝孔设计，利于背部散热透气，孔直径均小于 5mm（±2mm）。评分依据：全部符合上述内容技术要求得 100 分，符合上述内容任意两项得 60 分，符合上述内容任意一项得 20 分；其他情况不得分。上述内容不符合或不提供样品的，不得分。投标人需在开标当日中午 12:30-13:30 将样品送达。（样品送至深圳市龙华区龙华街道富康社区东环二路 8 号中执时代广场 B 座 7 楼 7K 房）联系人：李工；联系方式：0755-27765132；供应商样品送达后，供应商需在样品送达签到表里进行签到。</p>
	商务部分			10
3	序号	评分因素	权重(%)	评分准则
	1	商务条款偏离情况	5	<p>考察内容： 投标人应如实填写商务要求偏离表，评审委员会根据响应情况进行打分，全部满足要求的得 100 分，实质性条款除外，每负偏离一项扣 20 分，扣完为止。</p>
	2	售后服务方案	5	<p>评审小组根据投标人提供的售后服务方案中：1. 售后服务体系机构科学性；2. 售后服务人员组成合理分工明确；3. 服务及保障措施完善可行；4. 故障排除能力及响应时间及时性的情况进行评价，分档打分： （1）售后服务方案契合项目需求、相应举措充分合理、方案内容具体详细、可操作性强的评价为优； （2）售后服务方案较契合项目需求、相应举措较充分合理、方案内容较具体详细、可操作性较强评价为良； （3）售后服务方案基本满足项目需求、相应举措不充分、内容不全面、可操作性一般评价为中； （4）上述情况之外的评价为差。评审小组根据响应情况进行评分，优得 100 分，良 60 分，中 20 分，差 0 分。</p>
4	诚信部分			5

序号	评分因素	权重(%)	评分准则
1	诚信情况	5	<p>投标人存在《深圳市财政局政府采购供应商信用信息管理办法》（深财规〔2023〕3号）列明的一般行政处罚信息、一般违法失信记录信息的，本项不得分，不存在上述情形的本项得100分。投标人无需提供任何证明材料，评标过程中由工作人员向评审委员会提供有关供应商诚信查询结果。</p> <p>查询渠道：通过“信用中国”（www.creditchina.gov.cn，下载信用信息报告）、“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）以及“深圳市政府采购监管网”（http://zfcg.sz.gov.cn）查询供应商信用信息，信用信息以开标当日的查询结果为准。</p>

警示条款

一、《深圳经济特区政府采购条例》第五十七条 供应商在政府采购中，有下列行为之一的，一至三年内禁止其参与本市政府采购，并由主管部门记入供应商诚信档案，处以采购金额千分之十以上千分之二十以下的罚款；情节严重的，取消其参与本市政府采购资格，处以采购金额千分之二十以上千分之三十以下的罚款，并由市场监管部门依法吊销其营业执照；给他人造成损失的，依法承担赔偿责任；构成犯罪的，依法追究刑事责任：

- (一) 在采购活动中应当回避而未回避的；
- (二) 未按本条例规定签订、履行采购合同，造成严重后果的；
- (三) 隐瞒真实情况，提供虚假资料的；
- (四) 以非法手段排斥其他供应商参与竞争的；
- (五) 与其他采购参加人串通投标的；
- (六) 恶意投诉的；
- (七) 向采购项目相关人行贿或者提供其他不当利益的；
- (八) 阻碍、抗拒主管部门监督检查的；
- (九) 其他违反本条例规定的行为。

二、《深圳经济特区政府采购条例实施细则》第七十五条 供应商有下列情形的，属于采购条例所称的串通投标行为，按照采购条例第五十七条有关规定处理：（一）投标供应商之间相互约定给予未中标的供应商利益补偿；（二）不同投标供应商的法定代表人、主要经营负责人、项目投标授权代表人、项目负责人、主要技术人员为同一人、属同一单位或者在同一单位缴纳社会保险；（三）不同投标供应商的投标文件由同一单位或者同一人编制，或者由同一人分阶段参与编制的；（四）不同投标供应商的投标文件或部分投标文件相互混装；（五）不同投标供应商的投标文件内容存在非正常一致；（六）由同一单位工作人员为两家以上（含两家）供应商进行同一项投标活动的；（七）主管部门依照法律、法规认定的其他情形。

三、《深圳经济特区政府采购条例实施细则》第七十七条 供应商有下列情形之一的，属于隐瞒真实情况，提供虚假资料，按照采购条例第五十七条的有关规定处理：（一）通过转让或者租借等方式从其他单位获取资格或者资质证书投标的；（二）由其他单位或者其他单位负责人在投标供应商编制的投标文件上加盖印章或者签字的；（三）项目负责人或者主要技术人员不是本单位人员的；（四）投标保证金不是从投标供应商基本账户转出的；（五）其他隐瞒真实情况、提供虚假资料的行为。

投标供应商不能提供项目负责人或者主要技术人员的劳动合同、社会保险等劳动关系证明材料的，视为存在前款第（三）项规定的情形。

四、请投标供应商阅读《政府采购违法行为风险知悉确认书》（内容详见“投标文件附件（信息不公开部分）”中节点“投标人认为需要加以说明的其他内容（格式自定）”），并经各投标供应商负责人或投标授权代表签字并加盖单位公章后，扫描上传至投标文件一并提交。

注：该风险知悉确认书用于对供应商违法行为的警示，不作为供应商资格性审查及符合性审查条件。

五、供应商在使用深圳政府采购智慧平台的投标文件制作工具创建投标文件时，该工具将自动在投标文件中记录文件创建标识码，同时提取投标文件制作电脑的网卡 MAC 地址、硬盘序列号、CPU 序列号、主板序列号和工具标识号，经加密生成文件制作机器码并在投标文件中记录。文件制作机器码一致表明不同供应商使用了同一设备编制投标文件，文件创建标识码一致表明不同供应商的投标文件为同一份文件，IP 地址一致表明上传投标文件时使用了相同的网络。

六、为避免出现不同供应商投标文件的文件制作机器码、文件创建标识码、IP 地址一致的异常情况，建议各供应商编制、上传投标文件时不要使用公共电脑设备或公共网络。

七、根据《深圳经济特区政府采购条例实施细则》第七十五条规定，不同投标供应商的投标文件由同一单位或者同一人编制，或者由同一人分阶段参与编制的，或者由同一单位工作人员为两家以上（含两家）供应商进行同一项投标活动的，属于串通投标行为。一经查实，供应商将面临罚款、一定年限内禁止参与政府采购活动的行政处罚，请各供应商独立编制、上传投标文件，妥善保管和使用电子密钥。

目 录

第一册 专用条款

关键信息

- 第一章 招标公告
- 第二章 对通用条款的补充内容及其他关键信息
- 第三章 用户需求书
- 第四章 投标文件组成要求及格式
- 第五章 合同条款及格式

第二册 通用条款

- 第一章 总则
- 第二章 招标文件
- 第三章 投标文件的编制
- 第四章 投标文件的递交
- 第五章 开标
- 第六章 评审要求
- 第七章 评审程序及评审方法
- 第八章 定标及公示
- 第九章 公开招标失败的后续处理
- 第十章 合同的授予与备案
- 第十一章 质疑处理

第一册 专用条款

第一章 招标公告

投标人资格要求：

序号	内容
1	投标人须是在中华人民共和国境内注册，具有独立法人资格或是具有独立承担民事责任的能力的其它组织（提供营业执照复印件或事业单位法人证等法人证明复印件，原件备查）；总公司或者分公司只允许一家投标，不允许同时参与本项目投标，分公司参与投标的，须提供总公司或具有独立法人的上一级公司出具的愿为其参与本项目投标的行为以及履约等行为承担民事责任的加盖总公司公章的授权函，以及提供总、分公司的营业执照复印件，原件备查；
2	投标人必须为深圳市政府采购注册供应商（提供注册卡扫描件或网站信息查询截图）
3	落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目属于专门面向 中小微企业采购 的项目（投标人需提供符合要求的《中小企业声明函》， 所投产品制造商企业类型均须为中小微型企业 ；如投标人为残疾人福利性单位或监狱企业，视同小型、微型企业，提供《残疾人福利性单位声明函》或《监狱企业声明函》及监狱企业证明文件亦视为符合）；
4	本项目不接受联合体投标，不接受投标人选用进口产品参与投标；
5	参与本项目投标前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（由供应商在《龙华区教育系统自行采购投标及履约承诺函》中作出声明）；
6	参与本项目政府采购活动时不存在被有关部门禁止参与政府采购活动且在有效期内的情况（由供应商在《龙华区教育系统自行采购投标及履约承诺函》中作出声明）；
7	具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款的条件（由供应商在《龙华区教育系统自行采购投标及履约承诺函》中作出声明）；
8	未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单（税收违法黑名单）、政府采购严重违法失信行为记录名单 （由供应商在《龙华区教育系统自行采购投标及履约承诺函》中作出声明）。注：“信用中国”、“中国政府采购网”、“深圳信用网”以及“深圳市政府采购监管网”为供应商信用信息的查询渠道，相关

	信息以开标当日的查询结果为准；
9	依据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十八条第一款规定，单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动（由供应商在《龙华区教育系统自行采购投标及履约承诺函》中作出声明 并根据实际填写“股东构成审查表” （详见采购文件相应章节）。

注：（1）“信用中国”、“中国政府采购网”、“深圳信用网”以及“深圳市政府采购监管网”为供应商信用信息的查询渠道，相关信息以开标当日的查询结果为准；

（2）供应商投标（上传投标文件）必须先行办理注册手续，具体请按照本公告“六、其他补充事宜”相关内容指引办理。

完整公告内容以网站公布信息为准，详见：[深圳政府采购自行采购系统网](https://zxcg.szggzy.com/home/index.html)

[\(https://zxcg.szggzy.com/home/index.html\)](https://zxcg.szggzy.com/home/index.html)

第二章 对通用条款的补充内容及其他关键信息

一、对通用条款的补充内容

通用条款序号	涉及事项	具体补充内容
3.1	采购人	深圳市龙华区龙为小学
3.2	采购机构	深圳市泽钧招标有限公司
5.3	联合体投标	不接受
9	踏勘现场	组织
10	标前会议	不组织
12/13	招标文件的澄清和修改	不晚于投标截止日三日前，投标人有义务在招标期间在招标代理机构网站浏览与本项目有关的澄清和修改信息。
20	投标有效期	120 日历天（从投标截止之日算起）
22	投标人的替代方案	不接受
25	投标文件的大小	投标文件大小不得超过 100MB
26	样品、现场演示、方案讲解	“无”
37	评审方法	综合评分法
38	定标方法	非评定分离
46	履约担保	不需要

54	招标代理服务费	本项目财政预算金额中已包含招标代理服务费用，根据《深圳市财政委员会关于规范深圳市社会采购代理机构管理有关事项的补充通知》“深财购（2018）27号”的规定，本项目的招标代理服务费用由中标人支付， 以中标价为计费基准 ，按以下差额定率累进法计算收取，详见招标代理服务合同，低于人民币伍仟圆的，按伍仟圆计取。																													
		<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">类型及费率 中标金额</th> <th colspan="3">各类型招标代理服务费计算费率</th> </tr> <tr> <th>货物招标</th> <th>服务招标</th> <th>工程招标</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100万元以下</td> <td>1.5%</td> <td>1.5%</td> <td>1.0%</td> </tr> <tr> <td>100万元（含）-500万元</td> <td>1.1%</td> <td>0.8%</td> <td>0.7%</td> </tr> <tr> <td>500万元（含）-1000万元</td> <td>0.8%</td> <td>0.45%</td> <td>0.55%</td> </tr> <tr> <td>1000万元（含）-5000万元</td> <td>0.5%</td> <td>0.25%</td> <td>0.35%</td> </tr> <tr> <td>5000万元（含）-1亿元</td> <td>0.25%</td> <td>0.1%</td> <td>0.2%</td> </tr> <tr> <td>1亿元（含）-5亿元</td> <td>0.05%</td> <td>0.05%</td> <td>0.05%</td> </tr> </tbody> </table> <p>注： 招标代理服务费缴纳至： 开户名称：深圳市泽钧招标有限公司 银行帐号：1717 7400 0 开户银行：中国民生银行龙华支行</p>	类型及费率 中标金额	各类型招标代理服务费计算费率			货物招标	服务招标	工程招标	100万元以下	1.5%	1.5%	1.0%	100万元（含）-500万元	1.1%	0.8%	0.7%	500万元（含）-1000万元	0.8%	0.45%	0.55%	1000万元（含）-5000万元	0.5%	0.25%	0.35%	5000万元（含）-1亿元	0.25%	0.1%	0.2%	1亿元（含）-5亿元	0.05%
类型及费率 中标金额	各类型招标代理服务费计算费率																														
	货物招标	服务招标	工程招标																												
100万元以下	1.5%	1.5%	1.0%																												
100万元（含）-500万元	1.1%	0.8%	0.7%																												
500万元（含）-1000万元	0.8%	0.45%	0.55%																												
1000万元（含）-5000万元	0.5%	0.25%	0.35%																												
5000万元（含）-1亿元	0.25%	0.1%	0.2%																												
1亿元（含）-5亿元	0.05%	0.05%	0.05%																												

备注：本表是通用条款相关条款的补充和明确，如与通用条款内容相冲突的，以本表为准。

二、其他关键信息

（一）与“对通用条款的补充内容”章节相关的事项

1. 评定分离项目

评标方法	非评定分离
候选中标供应商家数	非评定分离
中标供应商家数	非评定分离

2. 非评定分离项目

评标方法	综合评分法
候选中标供应商家数	3
中标供应商家数	1

（二）其他事项

1. 关于享受优惠政策的主体及价格扣除比例

（1）投标人提供的货物（以招标文件用户需求书“货物清单明细”的“货物名称”一栏为准）全部均由优惠主体制造，则对其投标总价给予【/%】的扣除，用扣除后的价格参与评审。满足多项优惠政策的企业，不重复享受多项价格扣除政策。

备注：（a）优惠主体包括小型企业、微型企业、监狱企业、残疾人福利性单位；中小企业是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业、微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外；符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业；（b）优惠主体制造是指货物由优惠主体生产且使用该优惠主体商号或者注册商标；投标人提供的货物既有优惠主体制造货物，又有非优惠主体制造货物的，不给予价格扣除。

（2）根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号），本项目采购标的（货物）对应的中小企业划分标准所属行业为【工业】。

（3）小型企业、微型企业、残疾人福利性单位作为优惠主体的认定资料为《中小企业声明函》、《残疾人福利性单位声明函》；监狱企业作为优惠主体的认定资料为省级以上监狱管理局、戒毒管理局出具的监狱企业证明文件。声明函样式见本招标文件第一册专用条款第三章“投标文件格式、附件”中“四、投标人情况及资格证明文件”章节提供的格式）。

（4）享受价格扣除获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业。

2. 关于政府采购订单融资政策

为进一步拓宽企业融资渠道，降低企业融资成本，我市推出政府采购订单融资服务，中标（成交）供应商可以凭借中标（成交）通知书或政府采购合同向金融机构提出融资申请。

订单融资具体流程可登录深圳交易集团融资服务平台 (<https://trade.szggzy.com/ggzy/center/#/login/financeplatform/>)，相关政策法规参阅深圳市政府采购监管网 (<http://zfcg.sz.gov.cn/>) 信息公开栏目。咨询电话：0755-88653386。

3. 本项目向中标供应商收取代理服务费。

“中标供应商在领取《中标通知书》之前须向深圳市泽钧招标有限公司交纳代理服务费。若因中标供应商交纳代理服务费所产生的时间影响到合同签订的，由中标供应商自行承担。代理服务费标准参照深财购〔2018〕27号文**所列标准**收取。本项目类型为**货物类**：

(1) 代理服务费以《中标通知书》确定的中标金额作为计算基数，按差额定率累进法计算。

(2) 中标金额的各部分费率如下表：

类别 金额(万元)	类别		
	工程采购	货物采购	服务采购
100 以下	1.00%	1.50%	1.50%
100-500	0.70%	1.10%	0.80%
500-1000	0.55%	0.80%	0.45%
1000-5000	0.35%	0.50%	0.25%
5000-10000	0.20%	0.25%	0.10%
10000-50000	0.05%	0.05%	0.05%
50000-100000	0.035%	0.035%	0.035%
100000-500000	0.008%	0.008%	0.008%
500000-1000000	0.006%	0.006%	0.006%
1000000 以上	0.004%	0.004%	0.004%

如某货物采购项目，中标金额为 600 万元，总共交纳的代理服务费的计算过程如下：

标准代理服务费 = (100 万以下部分的代理服务费) + (100 万~500 万部分的代理服务费) + (500 万~600 万部分的代理服务费) = 100 万元 × 1.5% + (500-100) 万元 × 1.1% + (600-500) 万元 × 0.8% = 1.5 万元 + 4.4 万元 + 0.8 万元 = 6.7 万元

(3) 中标供应商中标后，必须按规定采用银行对公转账方式向深圳市泽钧招标有限公司直接交纳代理服务费，交纳信息及要求按以下规定执行：

经营性账户信息如下：

账户名：深圳市泽钧招标有限公司

银行名称：中国民生银行

开户行：中国民生银行龙华支行

账号：1717 7400 0

转账备注：深圳市泽钧招标有限公司+项目编号+项目名称

第三章 用户需求书

一、项目基本信息

序号	货物名称	数量	单位	财政预算金额/投标最高限价（元）
1	教学家具采购	1	批	439,480.00

备注：本项目的财政预算金额为人民币 439,480.00 元；本次招标的投标最高限价为人民币 439,480.00 元

二、货物详细清单

序号	货物名称	数量	单位	说明
1	教师讲台	28	张	拒绝进口
2	教师椅子	28	张	拒绝进口
3	万向黑板	13	对	拒绝进口
4	普通课桌椅 1 (可升降)	200	套	拒绝进口；1 套为 1 张 2-6 号课桌和 1 张 2-6 号课椅
5	普通课桌椅 2 (可升降)	400	套	拒绝进口；1 套为 1 张 6-9 号课桌和 1 张 6-9 号课椅

备注：

1、备注栏注明“拒绝进口”的产品不接受投标人选用进口产品参与投标；注明“接受进口”的产品允许投标人选用进口产品参与投标，但不排斥国内产品。

2、进口产品是指通过海关验放进入中国境内且产自关境外的产品。即所谓进口产品是指制造过程均在国外，如果产品在国内组装，其中的零部件（包括核心部件）是进口产品，则应当视为非进口产品。采用“接受进口”的产品优先采购向我国企业转让技术、与我国

企业签订消化吸收再创新方案的供应商的进口产品，相关内容以财库（2007）119 号文和财办库（2008）248 号文的相关规定为准。

3、本项目核心产品为：普通课桌椅 1（可升降）。

三、实质性条款

序号	实质性条款具体内容
1	投标文件载明的交货期不超过招标文件规定的期限
2	投标文件载明的免费保修期不低于招标文件规定的期限
3	招标文件中带“★”的技术要求、商务需求或其他要求。
4	……

注：上表所列内容为不可负偏离条款，负偏离将视为未实质性满足招标文件要求作投标无效处理。

四、技术要求

说明：1、评分时，如对一项招标技术要求（以划分框为准）中的内容存在两处（或以上）负偏离的，在评分时只作一项负偏离扣分。

2、带“★”指标项为实质性条款，如出现负偏离，将被视为未实质性满足招标文件要求作投标无效处理；带“▲”指标项为重要参数条款，负偏离时依相关评分准则内容作重点扣分处理。

序号	货物名称	招标技术要求
1	教师讲台	<p>1、规格：L1100*W550*H750（允许偏差±10mm）</p> <p>2、桌面材质：实木橡木。</p> <p>3、主体结构与台材质：构灰色金属喷涂粉末钢架。</p> <p>▲4、喷涂粉末：符合 HG/T2006-2006《热固性粉末涂料》，GB18581-2020《木器涂料中有害物质限量》。要求：附着力（划格间距 2mm）：0 级。耐碱性（5%NaOH）380h：无异常，耐酸性（3%HCl）380h：无异常。总铅（Pb）含量：未检出。可溶性重金属含量：镉（Cd）含量：未检出，铬（Cr）含量：未检出，汞（Hg）含量：未检出。</p> <p>需提供投标人或所投产品制造商送检的所投产品原材料的第三方检测机构在检测能力范围内出具的 2022 年 1 月 1 日至投标截止日之内具有 CMA 或 CNAS 标志的符合上述检测要求的《喷涂粉末》检测报告原件的扫描件及检测报告在全国认证认可信息公共服务平台（http://cx.cnca.cn/）查询截图，作为得分依据，否则</p>

		不得分，原件备查。
		5、木纹清晰、材质密度好、韧性好。
2	教师椅子	1、规格：根据采购方要求定制 2、材质：白蜡木实木，配置西皮坐垫。（坐垫颜色根据采购方要求定制） 3、造型设计符合人体工学要求。
3	万向黑板	1、面板材质：烤漆，墨绿色，亚光；面板厚度： $\geq 0.3\text{mm}$ ；底板厚度： $\geq 0.2\text{mm}$ ；（面板颜色可根据采购单位要求定制） 2、整体规格： $\geq W4100\text{mm} \times H1240\text{mm}$ 。（可根据一体机尺寸调整） 3、底板材质：防锈热镀锌钢板；底板要求：不拼接，防腐、防锈、防潮处理； 4、滑动灵活性：可自由调整；滑动方向：上下左右； 5、书写板边框材质：喷砂铝合金型材；书写板边框与粉笔槽为连体材料。 6、书写板边框尺寸： $L40\text{mm} \times W23\text{mm}$ （壁厚）（允许偏差 $\pm 2\text{mm}$ ）。 7、书写板材质与工艺：抗老化高强度 ABS 工程塑料注塑成型，双壁成腔流线型设计，圆角无尖角毛刺。 8、平衡方式：配重块平衡；滑轨材质：铝合金滑轨。 9、横向滑轨尺寸： $L57\text{mm} \times W16\text{mm}$ （壁厚）（允许偏差 $\pm 2\text{mm}$ ）。 10、纵向滑轨尺寸： $W75\text{mm} \times D65\text{mm}$ （壁厚）（允许偏差 $\pm 2\text{mm}$ ）。 11、滑轮数量：每块黑板 ≥ 8 个；减震方式：减震橡胶装置或其他方式。 12、传动方式：钢丝绳双滑轮组传动；传动结构与材质：钢铝结合的结构。 13、承重轮要求：尼龙轮；钢丝绳要求：3mm 防锈无油钢丝绳； 14、安全装置：有；防跳装置：有；
4	普通课桌椅 1 (可升降)	A. 课桌 1. 材质：采用 ABS 塑胶一体注塑成型。在课桌面做塑面硬化处理，以增加桌面的表面硬度，达到抗污防腐，耐磨抗划伤的功效，有效解决在使用过程中学生肆意涂画，灰尘、水渍、汗渍造成桌面污浊不堪，不易清洁的问题，亦可更有效保护桌面不变色，不退色。 2. 桌面耐污染（蓝色、红色墨水、水笔、圆珠笔、印泥、涂改液，24h。无明显痕迹） 3. 桌面尺寸： $600\text{mm} \times 400\text{mm}$ （允许偏差 $\pm 10\text{mm}$ ）。 4. 课桌具升降功能，配手摇升降器，课桌高度可根据学生身高适度调整（通过手摇机械孔适度升降）。正常情形

		<p>下，桌面离地可调节高度范围可随意调节，符合国家标准。</p> <p>5. 桌面：采用 ABS 耐冲击塑料一级新料一体射出成型，四周圆角，桌面靠胸前端处作斜面内弧造型设计，弧形最窄处桌面深度 385mm（允许偏差±5mm）。</p> <p>▲6. 桌面面板设计有铅笔槽，长 425mm*宽 23mm（允许偏差±2mm）方便放置文具。桌面面板左右及前端设有挡笔条，长 900mm*宽 8mm（允许偏差±2mm）。</p> <p>▲7. 课桌椅：中性盐雾（连续喷雾 100 小时），涂层本身的耐腐蚀等级：10 级或以上；涂层对基体的保护等级：10 级或以上。符合 GB/T 10125-2021《人造气氛腐蚀试验 盐雾试验》QB/T 3832-1999《轻工产品金属镀层腐蚀试验结果的评价》。①需提供投标人或所投产品制造商送检的所投产品的第三方检测机构在检测能力范围内出具的 2023 年 6 月 1 日至投标截止日之内具有 CMA 或 CNAS 标志的符合上述检测要求的《课桌椅》检测报告原件的扫描件及检测报告在全国认证认可信息公共服务平台（http://cx.cnca.cn/）查询截图，作为得分依据，否则不得分，原件备查。②提供的检测报告需与所投核心产品为同一厂家。</p> <p>8. 桌面底部设有一条长 500mm（允许偏差±10mm）*宽 30mm*高 15mm，管壁厚 1.0mm 的加强钢管。</p> <p>9. 桌斗：采用环保 PP 原料，经高温熔解后，一次注塑成型。桌斗内空尺寸，深 328mm*宽 445mm*高 95mm（允许偏差±3mm）。</p> <p>10. 课桌支架：采用冷轧钢管上下套管结构，上架椭圆管规格：40mm*20mm（允许偏差±1mm）。下架椭圆钢管规格：50mm*25mm（允许偏差±1mm）。经打砂等工艺，边角毛刺打磨处理，外露部分做安全圆角处理。金属件部分作防锈处理后，用静电粉末喷涂表面，高温烤制成形，无异味。</p> <p>11. 课桌升降器：采用定制款金属材料，可反复使用。</p> <p>12. 脚套：采用环保 PP 材料，耐磨耐刮。胶套为浅灰色，具有穿合锁死功能，使胶套不易脱落，铁管不易伤人。</p> <p>13. 在课桌两侧设置五金挂钩，单个挂钩承重量不低于 20 公斤。</p> <p>14. 符合国家课桌椅标准：</p> <p>15.1 2 号课桌：桌面高 730mm（允许桌面高偏差±2mm）；桌下净空高≥600；桌下净空深：≥330mm；桌下净空宽：≥440mm；</p> <p>15.2 3 号课桌：桌面高 700mm（允许桌面高偏差±2mm）；桌下净空高≥570；桌下净空深：≥330mm；桌下净空宽：≥440mm；</p> <p>15.3 4 号课桌：桌面高 670mm（允许桌面高偏差±2mm）；桌下</p>
--	--	---

	净空高 \geq 550；桌下净空深： \geq 330mm；桌下净空宽： \geq 440mm；
	15.4 5号课桌：桌面高 640mm（允许桌面高偏差 \pm 2mm）；桌下净空高 \geq 520；桌下净空深： \geq 330mm；桌下净空宽： \geq 440mm；
	15.5 6号课桌：桌面高 610mm（允许桌面高偏差 \pm 2mm）；桌下净空高 \geq 490；桌下净空深： \geq 330mm；桌下净空宽： \geq 440mm；
	15.6 7号课桌：桌面高 580mm（允许桌面高偏差 \pm 2mm）；桌下净空高 \geq 490；桌下净空深： \geq 330mm；桌下净空宽： \geq 440mm；
	15.7 8号课桌：桌面高 550mm（允许桌面高偏差 \pm 2mm）；桌下净空高 \geq 430；桌下净空深： \geq 330mm；桌下净空宽： \geq 440mm；
	15.7 9号课桌：桌面高 520mm（允许桌面高偏差 \pm 2mm）；桌下净空高 \geq 430；桌下净空深： \geq 330mm；桌下净空宽： \geq 440mm；
	B. 课椅
	1. 靠背材质及工艺：采用环保 PP 塑料一级新料一体射出注塑成型。不采用回收料、再生料生产。
	2. 靠背尺寸：410mm*270mm（允许偏差 \pm 10mm）。
	3. 靠背与钢管采用直插套管卡扣式紧固，无外露螺丝等紧固件，牢固稳定无摇晃、松动现象。
	▲4、冷轧钢板技术要求：经乙酸盐雾试验连续喷雾 520（ \pm 10）h，镀（涂）层对基体的保护等级 \geq 10 级，镀（涂）层本身耐腐蚀等级 \geq 10 级。金属件涂层无漏喷、锈蚀和脱色、掉色现象，涂层光滑均匀、色泽一致，无流挂、疙瘩、皱皮、飞漆等缺陷。检测依据：GB/T 3325-2017、QB/T 3832-1999、GB/T 10125-2021 标准。提供证明材料：提供 2022 年 1 月 1 日起至投标截止日前，第三方检测机构出具的带有 CMA 或 CNAS 标识的检验检测报告及出具全国认证认可信息公共服务平台（ http://cx.cnca.cn ）的检测报告查询截图及原件扫描件，所有检测数据应在同一份报告中体现，原件备查。
	4. 靠背呈向外弯弧曲面设计造型，符合人体工程学要求。
	5. 坐垫材质及工艺：采用环保 PP 塑料一级新料一体注塑成型。不采用回收料、再生料生产。
	6. 坐垫尺寸：长 400mm*宽 410mm（允许偏差 \pm 10mm）。
	7. 座垫前端有一处上凸设计，坐时腿部更服贴，达到久坐无压迫，更具舒适感；座垫中间有内陷设计，坐时包覆臀部，具有捧托感，舒适度佳，久坐不劳累。座垫曲面有蜂窝孔设计，利于臀部透气散热，孔直径均小于 5mm（允许偏

		<p>差±1mm)。</p> <p>8. 椅脚上部固定外管采用规格：30mm*60mm（允许偏差±2mm）椭圆形钢管；椅脚上部活动内管采用规格：25mm*50mm（允许偏差±2mm）椭圆形钢管；</p> <p>9. 靠背弯管采用规格 22 mm*32 mm（允许偏差±2mm），椭圆形钢管；</p> <p>10. 升降技术要求：全手摇升降可调式调节，符合国标（GB/T3976-2014）学生课桌标准，可通过手摇升降快速调节到任意的高度，满足不同学生身高需求，从而达到《学校课桌椅功能尺寸及技术要求》（GB/T3976-2014）要求。</p> <p>11. ★按照（深龙华卫计联【2018】9号）龙华区卫生和计划生育局龙华区教育局关于印发《深圳市龙华区中小学校课桌椅规范配置工作方案》的通知的规定，中小学生桌椅必须符合《学校课桌椅功能尺寸及技术要求》（GB/T 3976-2014）和《课桌椅行业标准》（QB/T4071-2021）要求。投标人需在中标后提供所投产品的国家认监委认可的检测机构出具的符合 GB/T 3976-2014 和 QB/T4071-2021（标准的检测报告，并在投标时按照《课桌椅标准承诺书》进行承诺（格式自拟，加盖投标人公章）</p> <p>12. 标识刻度：采用激光雷射打标机，保证刻度尺永久不掉色。</p> <p>13. 手摇可调式结构：采用手摇式上下安全升降结构组合成，课桌左右桌腿可以同时升降，顺时针旋转升高高度，逆时针旋转降低高度，保证结构高强度和坚固性耐用，使用结构合理，安全不夹手无安全隐患。</p> <p>▲14. 课桌椅：耐污染墨水（蓝色和红色）、印泥水笔、圆珠笔、涂改液 24h，能被符合 QB/T2309 的普通橡皮擦拭；抗菌性能值（GB/T31402-2015）金黄色葡萄球菌 ≤ 1.2CFU/2、大肠杆菌 ≤ 2.0CFU/2。检测依据：GB/T31402-2015《塑料 塑料表面抗菌性能测试方法》、GB/T4071-2021《课桌椅》。①需提供投标人或所投产品制造商送检的所投产品的第三方检测机构在检测能力范围内出具的2023年6月1日至投标截止日之内具有 CMA 或 CNAS 标志的符合上述检测要求的《课桌椅》检测报告原件的扫描件及检测报告在全国认证认可信息公共服务平台（http://cx.cnca.cn/）查询截图，作为得分依据，所有检测数据应在同一份报告中体现，检测报告受检（委托）单位须是投标人或投标产品品牌制造商，否则不得分，原件备查。②提供的检测报告需与所投核心产品为同一厂家。</p>
5	普通课桌椅 2（可升降）	<p>A. 课桌</p> <p>1. 材质：采用 ABS 塑胶一体注塑成型。在课桌面做塑面硬化处理，以增加桌面的表面硬度，达到抗污防腐，耐磨抗划伤的功效，有效解决在使用过程中学生肆意涂画，灰尘、水渍、汗渍造成桌面污浊不堪，不易清洁的问题，亦可更有效保护桌面不变色，不退色。</p> <p>2. 桌面耐污染（蓝色、红色墨水、水笔、圆珠笔、印泥、涂改液，24h。无明显痕迹）</p>

		<p>3. 桌面尺寸：600mm*400mm（允许偏差±10mm）。</p> <p>4. 课桌具升降功能，配手摇升降器，课桌高度可根据学生身高适度调整（通过手摇机械孔适度升降）。正常情形下，桌面离地可调节高度范围可随意调节，符合国家标准。</p> <p>5. 桌面：采用 ABS 耐冲击塑料一级新料一体射出成型，四周圆角，桌面靠胸前端处作斜面内弧造型设计，弧形最窄处桌面深度 385mm（允许偏差±5mm）。</p> <p>▲6. 桌面面板设计有铅笔槽，长 425mm*宽 23mm（允许偏差±2mm）方便放置文具。桌面面板左右及前端设有挡笔条，长 900mm*宽 8mm（允许偏差±2mm）。</p> <p>▲7. 课桌椅：中性盐雾(连续喷雾 100 小时)，涂层本身的耐腐蚀等级:10 级或以上；涂层对基体的保护等级:10 级或以上。符合 GB/T 10125-2021《人造气氛腐蚀试验 盐雾试验》QB/T 3832-1999《轻工产品金属镀层腐蚀试验结果的评价》。①需提供投标人或所投产品制造商送检的所投产品的第三方检测机构在检测能力范围内出具的 2023 年 6 月 1 日至投标截止日之内具有 CMA 或 CNAS 标志的符合上述检测要求的《课桌椅》检测报告原件的扫描件及检测报告在全国认证认可信息公共服务平台（http://cx.cnca.cn/）查询截图，作为得分依据，否则不得分，原件备查。②提供的检测报告需与所投核心产品为同一厂家。</p> <p>8. 桌面底部设有一条长 500mm（允许偏差±10mm）*宽 30mm*高 15mm，管壁厚 1.0mm 的加强钢管。</p> <p>9. 桌斗：采用环保 PP 原料，经高温熔解后，一次注塑成型。桌斗内空尺寸，深 328mm*宽 445mm*高 95mm（允许偏差±3mm）。</p> <p>10. 课桌支架：采用冷轧钢管上下套管结构，上架椭圆管规格：40mm*20mm（允许偏差±1mm）。下架椭圆钢管规格：50mm*25mm（允许偏差±1mm）。经打砂等工艺，边角毛刺打磨处理，外露部分做安全圆角处理。金属件部分作防锈处理后，用静电粉末喷涂表面，高温烤制成形，无异味。</p> <p>11. 课桌升降器：采用定制款金属材料，可反复使用。</p> <p>12. 脚套：采用环保 PP 材料，耐磨耐刮。胶套为浅灰色，具有穿合锁死功能，使胶套不易脱落，铁管不易伤人。</p> <p>13. 在课桌两侧设置五金挂钩，单个挂钩承重量不低于 20 公斤。</p> <p>14. 符合国家课桌椅标准：</p> <p>15.1 2 号课桌：桌面高 730mm（允许桌面高偏差±2mm）；桌下净空高≥600；桌下净空深：≥330mm；桌下净空宽：≥440mm；</p> <p>15.2 3 号课桌：桌面高 700mm（允许桌面高偏差±2mm）；桌下净空高≥570；桌下净空深：≥330mm；桌下净空宽：≥</p>
--	--	---

	440mm;
	15.3 4号课桌：桌面高 670mm（允许桌面高偏差±2mm）；桌下净空高≥550；桌下净空深：≥330mm；桌下净空宽：≥440mm;
	15.4 5号课桌：桌面高 640mm（允许桌面高偏差±2mm）；桌下净空高≥520；桌下净空深：≥330mm；桌下净空宽：≥440mm;
	15.5 6号课桌：桌面高 610mm（允许桌面高偏差±2mm）；桌下净空高≥490；桌下净空深：≥330mm；桌下净空宽：≥440mm;
	15.6 7号课桌：桌面高 580mm（允许桌面高偏差±2mm）；桌下净空高≥490；桌下净空深：≥330mm；桌下净空宽：≥440mm;
	15.7 8号课桌：桌面高 550mm（允许桌面高偏差±2mm）；桌下净空高≥430；桌下净空深：≥330mm；桌下净空宽：≥440mm;
	15.7 9号课桌：桌面高 520mm（允许桌面高偏差±2mm）；桌下净空高≥430；桌下净空深：≥330mm；桌下净空宽：≥440mm;
	B. 课椅
	1. 靠背材质及工艺：采用环保 PP 塑料一级新料一体射出注塑成型。不采用回收料、再生料生产。
	2. 靠背尺寸：410mm*270mm（允许偏差±10mm）。
	3. 靠背与钢管采用直插套管卡扣式紧固，无外露螺丝等紧固件，牢固稳定无摇晃、松动现象。
	▲4、冷轧钢板技术要求：经乙酸盐雾试验连续喷雾 520（±10）h，镀（涂）层对基体的保护等级≥10级，镀（涂）层本身耐腐蚀等级≥10级。金属件涂层无漏喷、锈蚀和脱色、掉色现象，涂层光滑均匀、色泽一致，无流挂、疙瘩、皱皮、飞漆等缺陷。检测依据：GB/T 3325-2017、QB/T 3832-1999、GB/T 10125-2021 标准。提供证明材料：提供 2022 年 1 月 1 日起至投标截止日前，第三方检测机构出具的带有 CMA 或 CNAS 标识的检验检测报告及出具全国认证认可信息公共服务平台（ http://cx.cnca.cn ）的检测报告查询截图及原件扫描件，所有检测数据应在同一份报告中体现，原件备查。
	4. 靠背呈向外弯弧曲面设计造型，符合人体工程学要求。
	5. 坐垫材质及工艺：采用环保 PP 塑料一级新料一体注塑成型。不采用回收料、再生料生产。
	6. 坐垫尺寸：长 400mm*宽 410mm（允许偏差±10mm）。

		<p>7. 座垫前端有一处上凸设计，坐时腿部更服贴，达到久坐无压迫，更具舒适感；座垫中间有内陷设计，坐时包覆臀部，具有捧托感，舒适度佳，久坐不劳累。座垫曲面有蜂窝孔设计，利于臀部透气散热，孔直径均小于 5mm(允许偏差±1mm)。</p> <p>8. 椅脚上部固定外管采用规格：30mm*60mm（允许偏差±2mm）椭圆形钢管；椅脚上部活动内管采用规格：25mm*50mm（允许偏差±2mm）椭圆形钢管；</p> <p>9. 靠背弯管采用规格 22 mm*32 mm（允许偏差±2mm），椭圆形钢管；</p> <p>10. 升降技术要求：全手摇升降可调式调节，符合国标(GB/T3976-2014)学生课桌标准，可通过手摇升降快速调节到任意的高度，满足不同学生身高需求，从而达到《学校课桌椅功能尺寸及技术要求》（GB/T3976-2014）要求。</p> <p>11. ★按照(深龙华卫计联【2018】9号)龙华区卫生和计划生育局龙华区教育局关于印发《深圳市龙华区中小学校课桌椅规范配置工作方案》的通知的规定，中小学校课桌椅必须符合《学校课桌椅功能尺寸及技术要求》(GB/T 3976-2014)和《课桌椅行业标准》(QB/T4071-2021)要求。投标人需在中标后提供所投产品的国家认监委认可的检测机构出具的符合 GB/T 3976-2014 和 QB/T4071-2021(标准的检测报告，并在投标时按照《课桌椅标准承诺书》进行承诺(格式自拟，加盖投标人公章)</p> <p>12. 标识刻度：采用激光雷射打标机,保证刻度尺永久不掉色。</p> <p>13. 手摇可调式结构：采用手摇式上下安全升降结构组合成，课桌左右桌腿可以同时升降，顺时针旋转升高高度，逆时针旋转降低高度，保证结构高强度和坚固性耐用，使用结构合理，安全不夹手无安全隐患。</p> <p>▲14. 课桌椅：耐污染墨水（蓝色和红色）、印泥水笔、圆珠笔、涂改液 24h，能被符合 QB/T2309 的普通橡皮擦拭；抗菌性能值（GB/T31402-2015）金黄色葡萄球菌 ≤ 1.2CFU/²、大肠杆菌 ≤ 2.0CFU/²。检测依据：GB/T31402-2015《塑料 塑料表面抗菌性能测试方法》、GB/T4071-2021《课桌椅》。①需提供投标人或所投产品制造商送检的所投产品的第三方检测机构在检测能力范围内出具的 2023 年 6 月 1 日至投标截止日之内具有 CMA 或 CNAS 标志的符合上述检测要求的《课桌椅》检测报告原件的扫描件及检测报告在全国认证认可信息公共服务平台 (http://cx.cnca.cn/) 查询截图，作为得分依据，所有检测数据应在同一份报告中体现，检测报告受检(委托)单位须是投标人或投标产品品牌制造商，否则不得分，原件备查。②提供的检测报告需与所投核心产品为同一厂家。</p>
--	--	--

五、商务要求

说明：1、评分时，如对一些招标商务要求（以划分框为准）中的内容存在两处（或以上）负偏离的，在评分时只作一项负偏离扣分。

2、带“★”指标项为实质性条款，如出现负偏离，将被视为未实质性满足招标文件要求作投标无效处理；带“▲”指标项为重要参数，负偏离时依相关评分准则内容作重点扣分处理。

序号	商务需求项	招商商务要求
(一) 免费保修期内售后服务要求		
1	免费保修期	★货物免费保修期 <u>3</u> 年，时间自最终验收合格并交付使用之日起计算。
2	维修响应及故障解决时间	在保修期内，一旦发生质量问题，投标人保证在接到通知 24 小时内赶到现场进行修理或更换。
3	其他	投标人中标后，应按其投标文件中的承诺，进行其他售后服务工作。
(二) 其他商务要求		
1	关于交货	1.1、★交货期：自合同签订日起 <u>30</u> 天（日历日）。 1.2、投标人必须承担设备运输、安装调试、验收检测和提供设备操作说明书、图纸等其他类似的义务。
2	关于验收	2.1、投标人货物经过双方检验认可后，签署验收报告，产品保修期自验收合格之日起算，由投标人提供产品保修文件。 2.2、当满足以下条件时，采购人才向中标人签发货物验收报告： a、中标人已按照合同规定提供了全部产品及完整的技术资料。 b、货物符合招标文件技术规格书的要求，性能满足要求。 c、货物具备产品合格证。
3	违约责任	3.1 如投标人中标后未按照投标文件中承诺的时间交货或提供服务，投标人应承担延期交货和延期服务的违约责任，并赔偿采购人因此造成的实际经济损失，采购人有权终止合同。 3.2 投标人中标后所交设备的品种、型号、规格、质量、功能、技术参数等方面不能实质性满足采购文件要求的，采购人有权拒绝收货，投标人向采购人偿付项目采购金额【10】%的违约金并采取更换、补足等补救措施，致使逾期交付的，还应承担逾期交付的违约责任。 3.3 投标人中标后不能交付设备的，投标人向采购人偿付项目采购金额【10】%的违约金。 3.4 投标人中标后逾期交付货物的，每逾期 1 天，投标人向采购人偿付项目采购金额的【1】%的违约金。如投标人逾期交货达 20 天，采购人有权解除合同。 3.5 投标人中标后，在其承诺的或国家规定的质量保证期内（取两者中最长的期限），如经投标人两次维修或更换，货物仍不能达到采购文件要求及投标文件承诺的质量标准，采购人有权退货，投标人应退回全部货款并赔偿采购人因此遭受的损失。 3.6 投标人中标后在承担上述一项或多项违约责任后，仍应继续履行合同规定的义务（采购人解除合同的除外）。采购人未能及时追究投标人的任何一项违约责任并不表明采购人放弃追究投标人该项或其他违约责任。
4	严格执行绿色采购需求标准	中标单位在履约过程中应严格执行《商品包装政府采购需求标准（试行）》、《快递包装政府采购需求标准（试行）》（财办库（2020）123号）、《绿色建筑和绿色建材政府采购需求标准》（财办库（2022）35号）、《绿色数据中心政府采购需求标准（试行）》（财办库（2023）7号）等标准要求。

六、样品

序号	名称	数量	技术参数
1	普通课桌椅 1（2-6号 可升降课 椅）	1套	<p>(1) 椅子座垫要求：座垫曲面有横向蜂窝孔设计，利于臀部透气散热，孔直径均小于 5mm（±2mm）。</p> <p>(2) 椅子脚垫要求：椅子四个脚垫各配有 1 个水平调节塑钢胶料“十字型”直径 25mm（±2mm）、厚度 6mm（±1mm）POM 螺丝，POM 塑料下方采用 28（±2）个防滑凸点，使桌面保持平衡不倾斜，不可采用回收料生产。</p> <p>(3) 椅子靠背要求：靠背曲面有蜂窝孔设计，利于背部散热透气，孔直径均小于 5mm（±2mm）。</p>

注：投标人需在开标当日中午 12:30-13:30 将样品送达。

七、付款方式

- 全部货物送到采购人指定地点、完成安装并验收合格后 30 个工作日内，采购人向中标供应商支付合同总价【100】%的款项；
- 因财政资金拨款未到位而导致甲方未在约定期限内支付合同费用的，中标人不得要求采购人承担逾期付款的违约责任。每次付款前，中标人应需先提供相应额度的正规发票给采购人，以便办理支付手续。

八、其他重要条款

- 本项目投标报价采用包干制，应包括成本、法定税费和相应的利润，应涵盖本项目招标范围和招标文件所列的各项内容中所述的全部。由投标人根据招标需求自行测算投标报价；一经中标，投标报价即作为中标单位与采购人签订的合同金额。
- 投标人应充分了解项目的位置、情况、道路及任何其它足以影响投标报价的情况，任何因忽视或误解项目情况而导致的索赔或服务期限延长申请将不获批准。
- 投标人不得期望通过索赔等方式获取补偿，否则，除可能遭到拒绝外，还可能将被作为不良行为记录在案，并可能影响其以后参加政府采购的项目投标。各投标人在投标报价时，应充分考虑投标报价的风险。

- 4、鼓励采购人积极运用公共信用信息，明确对信用记录良好的供应商（特别是中小微企业）免收履约保证金，确需收取履约保证金的，列明通过保函等非现金方式收取。在采购合同中明确对上述企业加大首付款或预付款比例，具体由采购人根据项目实际情况确定。
- 5、除政府采购合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益外，双方当事人不得擅自变更、中止或者终止合同。
- 6、对列入失信“黑名单”的供应商限制参与政府采购。供应商诚信查询方式：“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)没有以下任意记录名单之一：①记录失信被执行人；②重大税收违法案件当事人名单（税收违法黑名单）；③政府采购严重违法失信行为。中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)不处于“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间；在深圳信用网(<https://www.szcredit.com.cn>)、深圳市政府采购监督管理网(zfcg.sz.gov.cn)查询相关主体信用记录，对不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商限制参与政府采购。联合体投标的，对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。如在上述网站查询结果均显示没有相关记录，视为不存在上述不良信用记录。由采购代理机构对信用信息查询记录和证据截图或下载存档，相关信息以开标当日的查询结果为准。信用信息查询记录应当作为项目档案材料一并保存。

第四章 投标文件组成要求及格式

特别提醒：

投标文件组成：

1. 投标文件正文，主要包括以下内容：

- (1) 投标函
- (2) 龙华区教育系统自行采购投标及履约承诺函
- (3) 投标人情况及资格证明文件
- (4) 项目详细报价

2. 投标文件附件：主要包括以下内容：

- (1) 法定代表人（负责人）证明书
- (2) 投标文件签署授权委托书
- (3) 政府采购违法行为风险知悉确认书
- (4) 实质性条款响应情况表
- (5) 技术规格偏离表
- (6) 商务要求偏离表
- (7) 技术保障措施
- (8) 现场踏勘
- (9) 检测报告
- (10) 样品
- (11) 售后服务方案
- (12) 投标人认为需要加以说明的其他内容

备注：

1. 本项目为网上电子投标项目，投标文件不需法人或授权委托人另行签字，无需加盖单位公章，招标文件专用条款另有规定的除外。
2. 关于填写“开标一览表”的说明：“开标一览表”中除“投标总价”外，其他信息不作评审依据。

投标文件正文

一、投标函

致：深圳市泽钧招标有限公司

1、根据已收到贵单位的项目编号为（项目编号）的（项目名称）项目的招标文件，遵照《深圳经济特区政府采购条例》和《深圳网上政府采购管理暂行办法》等有关规定，我单位经研究上述招标文件的专用条款及通用条款后，愿意按照招标文件要求承包上述项目并修补其任何缺陷。

2、投标价格见投标书编制软件中《开标一览表》中填写的投标总价。

3、如果我单位中标，我单位将按照招标文件的要求足额提交履约担保。

4、我单位同意所递交的投标文件在“对通用条款的补充内容”中明确的投标有效期内有效，在此期间内我单位的投标有可能中标，我方将受此约束。

5、除非另外达成协议并生效，贵单位的中标通知书和本投标文件将构成合同的重要内容。

6、我单位理解贵单位将不受必须接受所收到的最低报价或其它任何投标文件的约束。

7、我方已知晓本次投标报价中已包含招标代理服务费（招标代理服务费将按照招标文件第二章“对通用条款的补充内容”中“招标代理服务费”所列收费标准计算），并承诺向贵单位足额支付。

投标人：_____ 单位地址：_____

法定代表人（负责人）或其委托代理人：_____

邮政编码：_____ 电话：_____ 传真：_____

开户银行名称：_____ 开户银行账号：_____

开户银行地址：_____ 开户银行电话：_____

日期：_____年____月____日

二、龙华区教育系统自行采购投标及履约承诺函

致：深圳市泽钧招标有限公司

我单位承诺：

1. 我单位本招标项目所提供的货物或服务未侵犯知识产权。
2. 我单位参与本项目投标前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。
3. 我单位参与本项目政府采购活动时不存在被有关部门禁止参与政府采购活动且在有效期内的情况。
4. 我单位具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定的六项条件。
5. 我单位未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单（税收违法黑名单）、政府采购严重违法失信行为记录名单。
6. 我单位参与该项目投标，严格遵守政府采购相关法律，不造假，不围标、串标、陪标。我单位已清楚，如违反上述要求，投标将作无效处理，被列入不良记录名单并在网上曝光，同时将被提请政府采购主管部门给予一定年限内禁止参与政府采购活动或其他处罚。我单位严格遵守政府采购相关法律，投标做到诚实，不造假，不围标、串标、陪标，不存在编制、加密或上传标书的设备 mac 地址与其他投标人相同的情形。
7. 我单位如果中标，做到守信，不偷工减料，依照本项目招标文件需求内容、签署的采购合同及本单位在投标中所作的一切承诺履约。我单位对本项目的报价负责，中标后将严格按照本项目招标文件需求、签署的采购合同及我单位在投标中所作的全部承诺履行。我单位清楚，若以“报价太低而无法履约”为理由放弃本项目中标资格时，愿意接受主管部门的处理处罚。若我单位中标本项目，我单位的报价明显低于其他投标人的报价时，我单位清楚，本项目将成为重点监管、重点验收项目，我单位将按时保质保量完成，并全力配合有关监管、验收工作；若我单位未按上述要求履约，我单位愿意接受主管部门的处理处罚。
8. 我单位已认真核实了投标文件的全部内容，所有资料均为真实资料。我单位对投标文件中全部投标资料的真实性负责，如被证实我单位的投标文件中存在虚假资料的，则视为我单位隐瞒真实情况、提供虚假资料，我单位愿意接受主管部门作出的行政处罚。
9. 我单位承诺中标后项目不转包，未经采购人同意不进行分包。
10. 我单位保证，其所提供的货物通过合法正规渠道供货，在提供给采购人前具有完全的所有权，采购人在中华人民共和国使用该货物或货物的任何一部分时，不会产生因第三方提出的包括但不限于侵犯其专利权、商标权、工业设计权等知识产权和侵犯其所有权、抵押权等物权及其他权利而引发的纠纷；如有纠纷，我单位承担全部责任。
11. 我单位保证，若所投货物涉及《财政部生态环境部关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库（2019）19号）列明的政府采购强制产品，则所投该产品符合节能产品的

认证要求，则所投该产品符合节能产品的认证要求。若所投产品包括数据中心相关设备的，应满足财政部《绿色数据中心政府采购需求标准（试行）》（财办库〔2023〕7号）要求。

12. 我单位承诺，符合《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十八条第一款规定，不存在我单位与其他供应商的负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的情况。

13. 所投标（响应）的货物、工程或服务，不存在侵犯知识产权的情况；已知悉并同意中标（成交）结果信息公示（公开）的内容。

14. 本单位（公司）不存在《深圳市财政局政府采购供应商信用信息管理办法》（深财规〔2023〕3号）列明的严重违法失信行为：（一）供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚的；（二）供应商受到财政部门禁止参与政府采购活动行政处罚的（处罚期限届满的除外）；（三）供应商被列入失信被执行人名单的；（四）供应商被列入重大税收违法案件当事人名单的；（五）依法应予联合惩戒的其他严重失信行为。

15. 我单位自愿遵照龙华区教育局系统自行采购的有关管理制度和规定，并自愿接受龙华区教育局和财政部门的有关监督。

以上承诺，如有违反，采购单位或龙华区教育局或财政部门可暂停我方两年内参与龙华区教育局系统自行采购和深圳政府采购智慧平台深圳政府采购自行采购系统的投标资格，并愿承担由此给采购人带来的损失。以上承诺，如有违反，愿依照国家相关法律法规处理。

投标人：

日期：____年__月__日

三、投标人情况及资格证明文件

(一) 投标人资格证明文件

(特别提示：投标人须按本招标文件第一册第一章招标公告“申请人的资格要求”（即投标人资格要求）提供相关的资格证明资料，未提供或提供不完整、不符合要求的，将作投标无效处理。)

1. 信用信息证明材料要求

截图要求：

(1) 信用信息查询需登录信用中国查询网址www.creditchina.gov.cn、中国政府采购网查询网址www.ccgp.gov.cn 下载企业信用信息，信用文档需体现信用中国、中国政府采购网站标志、投标人在信用中国的查询结果信息、报告生成时间（需下载完整的报告，以下截图为首页模板）。

(2) 信用信息生成时间须为采购公告发布之日后。

(3) 如查询结果存在“列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单”的，且仍处在有效时段及范围内的，则不符合投标人资格要求，其投标文件将被否决。

(4) 采购人、深圳市泽钧招标有限公司有权对该信用信息的真实性进行核实。



 **信用中国**
www.creditchina.gov.cn



法人和其他组织信用信息

主体名称：

统一社会信用代码：

文件编号：

生成日期	2024年10月29日
出具单位	国家公共信用信息中心

 **信用中国**
www.creditchina.gov.cn

信用中国 国家公共信用信息中心



(以上截图为首页模板，需下载完整报告)

2. 股东构成审查表要求

序号	招标文件股东构成审查要求	投标文件股东构成审查响应情况 (填写：是或否)	相应人员(或公司)名单
1	控股本企业单位的股东名单(此项为必须响应)	是	
2	是否存在“与本企业单位负责人(法定代表人)为同一人的企业单位”		
3	是否存在“与本企业单位存在管理关系的企业单位”		
4	本企业单位是否有控股的子公司		

备注：

(1) 请各投标供应商必须根据自身实际情况填写，若投标供应商因自身的企业单位性质无法填写的，请附上说明，无需填写《股东构成审查表》；

(2) 响应情况为“是”(除事业单位等特殊性质的投标供应商无需填写，其他供应商均需填写“是”)，则按审查要求提供相应名单，名单须填写在“相应人员(或公司)名单”栏目中，并提供采购公告发布之日后的市场监督管理部门官网的“股东信息”(股权占比最多的前5名人员或单位即可)截图或者相关行政主管部门出具的有效股东信息证明文件；响应情况为“否”无需提供相应的名单；

(3) 第3项如只有本企业单位设立的分公司，则响应情况填写为“否”，无需提供相应的名单，如除本企业单位设立的分公司以外，还有与本企业单位存在管理关系的企业单位，则响应情况填写为“是”，只需提供相应企业单位的名单(无需提供分公司的名单)；

(4) 管理关系是指：投标供应商与特定企业之间因通过间接控股、投资关系、协议或者其他安排，存在实际管理关系；

(5) 控股是指：其出资额占有限责任公司资本总额百分之五十以上或者其持有的股份占股份有限公司股本总额百分之五十以上的股东；出资额或者持有股份的比例虽然不足百分之五十，但依其出资额或者持有的股份所享有的表决权已足以对股东会、股东大会的决议产生重大影响的股东。

示例：市场监督管理部门官网的“股东信息”(股权占比最多的前5名人员或单位即可)截图。

泽钧专版 采购 复制

深圳市市场监督管理局 商事登记簿查询（商事主体登记及备案信息查询）

当前位置 | 商事登记簿查询

商事登记簿查询 (商事主体登记及备案信息查询)

注册号/统一社会信用代码:

商事主体名称: 全称

验证码: 9减1=? [重新获取验证码](#)

深圳市市场监督管理局商事主体登记及备案信息查询单

基本信息 许可经营信息 **股东信息** 变更信息 变更信息 股权质押信息 动产抵押信息 法院冻结信息 经营异常信息 严重违法失信信息

深圳市有限公司股东信息

股东名称	出资额(万元)	出资比例(%)	股东属性	股东类别
	71.29	71.29	自然人	自然人股东
	28.71	28.71	自然人	自然人股东

打印 打印预览 页面设置 关闭

深圳市市场监督管理局商事主体登记及备案信息查询单(网上公开)

有限公司股东信息

股东名称	出资额(万元)	出资比例(%)	股东属性	股东类别
	71.29	71.29	自然人	自然人股东
	28.71	28.71	自然人	自然人股东

打印时间: 2022年02月07日16:23:25

版权所有: 深圳市市场监督管理局
地址: 福田区深南大道7010号工商物价大厦

（二）中小企业声明函、残疾人福利性单位声明函及监狱企业声明函

填写指引：

1、该部分内容由投标人根据自身实际情况填写，不符合要求的投标人可以不填写或直接删除相应的声明函（关于视同中小企业的其他主体（如民办非企、社会组织团体等）请遵照《财政部《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）》第二十三条“关于视同中小企业的其他主体的政府采购扶持政策，由财政部会同有关部门另行规定”谨慎填写！）。投标人提供的声明函不属实的，属于提供虚假资料谋取中标，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

2、该部分内容填写需要参考的相关文件：（1）财政部《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）；（2）《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号，以下简称300号文）。

3、请依照提供的格式和内容填写声明函，不要随意变更格式；声明函不需要盖章或签字；满足多项优惠政策的投标人，不重复享受多项价格扣除政策。

4、声明函具体填写要求：

（1）声明是中小企业须填写《中小企业声明函》的以下内容：

第一处，在“单位名称”下划线处如实填写采购人名称（深圳市泽钧招标有限公司不是本项目的采购人，而是组织实施机构）；

第二处，在“项目名称”下划线处如实填写采购项目名称；

第三处，在“标的名称”下划线处填写所采购货物（标的）的具体名称（以招标文件第一册第三章用户需求书“货物清单明细”的“货物名称”一栏为准）；如果涉及多项货物（标的）为同一企业制造，“标的名称”下划线处可以如实填写多项货物；

第四处，在“招标文件中明确的所属行业”下划线处填写采购标的对应的中小企业划分标准所属行业（所属行业可在招标文件第一册第二章“对通用条款的补充内容及其他关键信息”章节查看）；

第五处，在“企业名称”下划线处如实填写制造商名称；在“从业人员”、“营业收入”、“资产总额”下划线处如实填写从业人员、营业收入、资产总额；在“中型企业、小型企业、微型企业”下划线处如实依照300号文填写相应的企业类型；从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可以不填报。

（2）声明是残疾人福利性单位须填写《残疾人福利性单位声明函》的相关内容，具体参照以上《中小企业声明函》填写要求执行。

（3）声明是监狱企业须填写《监狱企业声明函》的三项内容（填写位置的字体已加粗），具体参照以上《中小企业声明函》填写要求执行。

（4）从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报；《中小企业声明函》中制造商、承接/承建企业所属行业应当与招标文件要求的行业相一致，供应商如有疑问，可根据《国民经济行业分类》（GB/T4754-2002），结合《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）进行判断。事业单位、社会组织等非企业主体不享受中小企业扶持政策，但事业单位、社会组织等非企业主体提供全部由中小企业制造的货物参加货物采购项目的除外。

5、声明函的有效性最终由评审委员会判定；如评审委员会判定声明函无效，相关供应商不享受价格扣除（但不作投标无效处理）。

1、中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称：

日期：

注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

本投标人已知悉《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《中小企业划型标准规定》（工信部联企〔2011〕300号）、《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》等规定，承诺提供的声明函内容是真实的，并知悉根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）第二十条规定，投标人按照本办法规定提供声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标，依照《政府采购法》等政府采购有关法律法规规定追究相应责任。

2、残疾人福利性单位声明函（货物类）

本投标人郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本投标人参加（采购人名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的残疾人福利性单位制造。相关残疾人福利性单位的具体情况如下：

1. （标的名称），制造商为（单位名称），属于残疾人福利性单位；
2. （标的名称），制造商为（单位名称），属于残疾人福利性单位。

.....

本投标人已知悉《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，承诺提供的声明函内容是真实的，如提供声明函内容不实，则依法追究相关法律责任。

企业名称：

日期：

3、监狱企业声明函【货物类，提供监狱企业货物的供应商如需享受优惠政策，还须另行提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）

出具的监狱企业证明文件】

本投标人郑重声明，根据《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，本投标人参加（采购人名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的监狱企业制造。相关监狱企业的具体情况如下：

1. （标的名称），制造商为（企业名称），属于监狱企业；
2. （标的名称），制造商为（企业名称），属于监狱企业。

.....

本投标人对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

附：省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的监狱企业证明文件。

企业名称：

日期：

四、项目详细报价

(一) 分项报价表

序号	货物名称	规格/ 品牌/ 型号	原产地	制造商 名称	数量	单位	单价 (元)	合价 (元)	财政 预算 限额 (元)
1	*** (填写相关内容)				*	*			***** *
2	***				*	*			
3	***				*	*			
4	***				*	*			
5				*	*			

注：1. 本表可按同样格式扩展。

2. 如所投货物属于定制类的非量产货物或无具体品牌、型号的货物，可以在“规格/品牌/型号”一栏仅填写规格信息而不填写品牌、型号等信息（品牌、型号信息用“定制”描述即可）；此类填写错误（所投货物为定制类的非量产货物但供应商却错误填报了品牌、型号）的不利后果由供应商承担，经评审委员会认定，在使用综合评分法的项目中一项此类填写错误将按照一项招标技术要求负偏离作处理。

3. “原产地”是指该货物的实际生产加工地，而非品牌总公司所在地。

4. 所投货物均应填写制造商名称。

5. 以上分项报价表的投标总价应当与开标一览表的投标总价一致。

6. 单价、合价和投标总价为包干价，即三者均应包含货物的价款、包装、运输、装卸、安装、调试、技术指导、培训、咨询、服务、保险、税费、检测、验收合格交付使用之前以及技术和售后服务等其他各项有关费用。

7. 所有价格应按“招标文件”中规定的货币单位填写；投标总价应为以上各分项价格之和；投标总价和项目报价表中单个采购预算条目报价均不得超过对应的财政预算限额，否则将导致投标无效。

(二) 核心产品品牌

我单位所投核心产品的品牌为：_____。

备注：招标文件未列明核心产品的，无需填写该项。

(三) 可选配件报价清单（不包括在总报价内）

注：格式可以参照《（一）分项报价表》表格，并提供相应的品牌/规格/型号、原产地、制造商信息（没有品牌、型号的，用“定制”描述即可）、单价等详细信息

(四) 投标人认为需要涉及的其他内容报价清单

.....（根据项目具体情况增加与综合实力评审相关的节点）.....

投标文件附件

一、法定代表人（负责人）证明书

_____同志，现任我单位_____职务，为法定代表人（负责人），特此证明。

说明：1、法定代表人为投标人（企业事业单位、国家机关、社会团体）的主要行政负责人。

2、内容必须填写真实、清楚，涂改无效，不得转让、买卖。

附： 请提供法定代表人身份证复印件（正反两面）；港澳台居民可提供来往通行证复印件；非中国国籍管辖范围人员，可提供公安部门认可的身份证明材料复印件

二、投标文件签署授权委托书

本授权委托书声明：我_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人（负责人），现授权委托_____（姓名）为我单位签署本项目已递交的投标文件的法定代表人（负责人）的授权委托代理人，代理人全权代表我所签署的本项目已递交的投标文件内容我均承认。

代理人无转委托权，特此委托。

代理人：

联系电话：_____ 手机：_____

身份证号码：_____ 职务：_____

授权委托日期：_____年____月____日

附： 请提供代理人身份证复印件（正反两面）；港澳台居民可提供来往通行证复印件；非中国国籍管辖范围人员，可提供公安部门认可的身份证明材料复印件。

三、政府采购违法行为风险知悉确认书

政府采购违法行为风险知悉确认书

本公司在投标前已充分知悉以下情形为参与政府采购活动时的重大风险事项，并承诺已对下述风险提示事项重点排查，做到严谨、诚信、依法依规参与政府采购活动。

一、本公司已充分知悉“隐瞒真实情况，提供虚假资料”的法定情形，相关情形包括但不限于：

（一）通过转让或者租借等方式从其他单位获取资格或者资质证书投标的。

（二）由其他单位或者其他单位负责人在投标供应商编制的投标文件上加盖印章或者签字的。

（三）项目负责人或者主要技术人员不是本单位人员的。

（四）投标保证金不是从投标供应商基本账户转出的。

（五）其他隐瞒真实情况、提供虚假资料的行为。

二、本公司已充分知悉“与其他采购参加人串通投标”的法定情形，相关情形包括但不限于：

（一）投标供应商之间相互约定给予未中标的供应商利益补偿。

（二）不同投标供应商的法定代表人、主要经营负责人、项目投标授权代表人、项目负责人、主要技术人员为同一人、属同一单位或者在同一单位缴纳社会保险。

（三）不同投标供应商的投标文件由同一单位或者同一人编制，或者由同一人分阶段参与编制的。

（四）不同投标供应商的投标文件或部分投标文件相互混装。

（五）不同投标供应商的投标文件内容存在非正常一致。

（六）由同一单位工作人员为两家以上（含两家）供应商进行同一项投标活动的。

（七）不同投标人的投标报价呈规律性差异。

(八) 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

(九) 主管部门依照法律、法规认定的其他情形。

三、本公司已充分知悉下列情形所对应的法律风险，并在投标前已对相关风险事项进行排查。

(一) 对于从其他主体获取的投标资料，供应商应审慎核查，确保投标资料的真实性。如主管部门查实投标文件中存在虚假资料的，无论相关资料是否由第三方或本公司员工提供，均不影响主管部门对供应商存在“隐瞒真实情况，提供虚假资料”违法行为的认定。

(二) 对于涉及国家机关出具的公文、证件、证明材料等文件，一旦涉嫌虚假，经查实，主管部门将依法从严处理，并移送有关部门追究法律责任；涉嫌犯罪的，主管部门将一并移送司法机关追究法律责任。

(三) 对于涉及安全生产、特种作业、抢险救灾、防疫等政府采购项目，供应商实施提供虚假资料、串通投标等违法行为的，主管部门将依法从严处理。

(四) 供应商应严格规范项目授权代表、员工参与招标投标的行为，加强对投标文件的审核。项目授权代表、员工编制、上传投标文件等行为违反政府采购法律法规或招标文件要求的，投标供应商应当依法承担相应法律责任。

(五) 供应商对投标电子密钥负有妥善保管、及时变更和续期等主体责任。供应商使用电子密钥在深圳政府采购网站进行的活动，均具有法律效力，须承担相应的法律后果。供应商擅自将投标密钥出借他人使用所造成的法律后果，由供应商自行承担。

(六) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。相关情形如查实，依法作投标无效处理；涉嫌串通投标等违法行为的，主管部门将依法调查处理。

四、本公司已充分知悉政府采购违法、违规行为法律后果。经查实，若投标供应商存在政府采购违法、违规行为，主管部门将依据《深圳经济特区政府采购条例》第五十七条的规定，处以至三年内禁止参与本市政府采购，并由主管部门记入供应商诚信档案，处采购金额千分之十以上千分之二十以下罚款；情节严重的，取消参与本市政府采购资格，处采购金额千分之二十以上千分之三十以下罚款，并由市场监管部门依法吊销营业执照。

以下文字请投标供应商抄写并确认：“本公司已仔细阅读《政府采购违法行为风险知悉确认书》，充分知悉违法行为的法律后果，并承诺将严谨、诚信、依法依规参与政府采购活动”。

负责人/投标授权代表签名：

知悉人（公章）：

日期：

注：根据《深圳市财政局关于采购文件增加风险告知有关事项的通知》（深财购〔2022〕22号），该风险知悉确认书用于对供应商违法行为的警示，不作为供应商资格性审查及符合性审查条件。

四、实质性条款响应情况表

序号	实质性条款具体内容	投标响应	偏离情况	说明
1	（填写相关内容）			
2	（填写相关内容）			
3			

注：1. 上表所列各项均为不可负偏离条款。

2. “投标响应”一栏应当详细填写投标人自身响应情况，而不能不合理照搬照抄招实质性条款具体内容。

3. “偏离情况”一栏应填写“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”，“正偏离”表示“投标响应优于实质性条款具体内容要求”，“负偏离”表示“投标响应不满足实质性条款具体内容要求”，“无偏离”表示“投标响应与实质性条款具体内容要求一致”。

4. 评审委员会有权对投标响应情况作出判断（作出评审结论）。

5. 实质性响应条款“投标响应情况”与投标文件其它内容冲突的，以实质性响应条款“投标响应情况”为准。

五、技术规格偏离表

序号	货物名称	招标技术要求	投标技术响应规格	偏离情况	说明
1	***设备	(填写相关内容)			
				
				
2	**设备	(填写相关内容)			
		(填写相关内容)			
		(填写相关内容)			
				

证明资料【如有的话，提供的证明资料应统一编号（排序），格式自定】：

《技术要求偏离表》编制指引：

- 1、技术要求偏离表的序号、货物名称、招标技术要求等栏目对应“用户需求书”中的“技术要求”章节相关内容。
- 2、“投标技术响应规格”一栏必须一一对照“招标技术要求”，详细填写投标人自身投标货物的具体参数，而不能不合理照搬照抄招标文件的技术要求，以体现具体响应情况。
- 3、“偏离情况”一栏填写如实填写“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”，

其中：“正偏离”表示“投标响应优于招标技术要求”，“负偏离”表示“投标响应不满足招标技术要求”，“无偏离”表示“投标响应与招标技术要求一致”。“投标技术响应规格”对比“招标技术要求”存在响应不全（包括未响应整项招标技术要求或者未响应一项招标技术要求的部分内容），均视为“负偏离”。

4、未要求提供证明资料的招标技术要求，可以不提供证明资料（如实响应即可）。

5、证明资料条款响应要求：要求提供证明资料（且已对证明资料的形式、内容作出明确要求）进行响应的条款，应当在“说明”一栏中列明是否提供了符合要求的证明资料，以及所提供证明资料在表后“证明资料”中的编号（位置），以便评审；此类条款应严格依照要求的形式、内容提供证明资料，如未提供证明资料（或：证明资料的形式、内容等不符合要求；证明资料显示不符合招标技术要求；证明资料模糊不清无法判断或未显示是否满足招标技术要求），且投标人在“偏离情况”一栏响应为“正偏离”或“无偏离”的，经评审委员会认定，将判定为负偏离。

6、表后“证明资料”部分内容的编制：提供的所有证明资料应当统一编号（排序），且证明资料的编号（顺序）、数量和名称（形式）均应与“说明”一栏所填内容保持一致（一一对应），以便评审委员会查看。未按照招标文件要求在表后放置证明材料的供应商将承担不利后果，经评审委员会认定，相关技术要求将判定为负偏离。

7、证明资料的形式及其它具体要求：

（1）除照片、图片（截图）及不需加盖公章的文字说明（技术说明）外，其它证明资料均要求为原件复印件；

（2）提供证明资料的形式包括但不限于：a. 制造商公布（出具）的产品说明书、产品彩页；b. 我国政府机构出具的产品检验和核准证件等；c. 第三方机构出具的检测（检验、测试）报告、认证证书等；已对证明资料的形式、内容作出具体要求的，必须严格按照要求的形式、内容提供证明资料；

（3）产品说明书或彩页应为制造商公布（出具）的中文产品说明书或彩页；提供外文说明书或彩页的，必须同时提供加盖制造商公章的对应中文翻译说明，评标依据以中文翻译内容为准，外文说明书或彩页仅供参考；产品说明书

或彩页的尺寸和清晰度应该能够在电脑上被阅读、识别和判断；
我国政府机构出具的产品检验和核准证件应为证件正面、背面和附件标注的全部具体内容；产品检验和核准证件的尺寸和清晰度应该能够在电脑上被阅读、识别和判断；
第三方机构出具的检测（检验、测试）报告、认证（证明）证书应为中文报告或证书；提供外文报告或证书的，必须同时提供对应的中文翻译文字说明，评标依据以中文翻译文字说明内容为准，外文报告或证书仅供参考；报告或证书的尺寸和清晰度应该能够在电脑上被阅读、识别和判断；
其它证明资料的形式要求参照以上要求执行；

(4) 证明资料均要求原件备查。

8、其它注意事项：

(1) 评审委员会有权对投标人的响应情况作出判断（评审结论）；

(2) 评审委员会有权对以谋取中标为目的的技术规格模糊响应（如有意不合理照搬照抄招标文件的技术要求）或虚假响应予以认定，并视情况经招标代理机构报主管部门进行处理。

六、商务要求偏离表

序号	商务需求项	招标商务要求	投标商务响应	偏离情况	说明
(一) 免费保修期内售后服务要求					
1	****	(填写相关内容)			
2	****	(填写相关内容)			
(二) 免费保修期外售后服务要求					
1	****	(填写相关内容)			

《商务要求偏离表》编制指引：

1、商务要求偏离表的序号、商务需求项、招标商务要求等栏目对应“用户需求书”中的“商务要求”章节相关内容。

2、“投标商务响应”一栏必须一一对照“招标商务要求”，详细填写自身响应情况，而不能不合理照搬照抄招标文件的商务要求，以体现具体响应情况。

3、“偏离情况”一栏填写如实填写“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”，其中：“正偏离”表示“投标响应优于招标商务要求”，“负偏离”表示“投标响应不满足招标商务要求”，“无偏离”表示“投标响应与招标商务要求一致”。

“投标商务响应”对比“招标商务要求”存在响应不全（包括未响应整项招标商务要求或者未响应一项招标商务要求的部分内容），均视为“负偏离”。

七、技术保障措施

八、现场踏勘

九、检测报告

十、样品

十一、售后服务方案

十二、投标人认为需要加以说明的其他内容

第五章 合同条款及格式

(仅供参考，具体以项目需求及采购结果为准)

政府采购货物买卖合同 (试行)

项目名称:

合同编号:

甲 方:

乙 方:

签订时间:

使用 说 明

- 1.本合同标准文本适用于购买现成货物的采购项目，不包括需要供应商定制开发、创新研发的货物采购项目。
- 2.本合同标准文本为政府采购货物买卖合同编制提供 参考，可以结合采购项目具体情况，对文本作必要的调整修订后使用。
- 3.本合同标准文本各条款中，如涉及填写多家供应商、 制造商，多种采购标的、分包主要内容等信息的，可根据采购项目具体情况添加信息项。

第一节政府采购合同协议书

甲方(全称)：_____ (采购人、受采购人委托签订合同的单位或采购

文件约定的合同甲方)

乙方1(全称)：_____ (供应商)

乙方2(全称)：_____ (联合体成员供应商或其他合同主体)(如有)

乙方3(全称)：_____ (联合体成员供应商或其他合同主体)(如有)

依据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》等有关法律法规，以及本采购项目的招标/谈判文件等采购文件、乙方的《投标(响应)文件》及《中标(成交)通知书》，甲乙双方同意签订本合同。具体情况及要求如下：

1. 项目信息

(1) 采购项目名称：

采购项目编号：

(2) 采购计划编号：

(3) 项目内容：

采购标的及数量(台/套/个/架/组等)：

品牌：

规格型号：

采购标的的技术要求、商务要求具体见附件。

①涉及信息类产品，请填写该产品关键部件的品牌、型号：

标的名称：

关键部件：

品牌：

型号：

关键部件：

品牌：

型号：

关键部件：

品牌：

型号：

(注：关键部件是指财政部会同有关部门发布的政府采购需求标准规定的需要通过国家

有关部门指定的测评机构开展的安全可靠测评的软硬件，如CPU芯片、操作系

否

是否涉及环境标志产品：

是，《环境标志产品政府采购品目清单》的底级品目名称：

强制采购 优先采购

否

是否涉及绿色产品：

是，绿色产品政府采购相关政策确定的底级品目名称：

强制采购 优先采购

否

(11)涉及商品包装和快递包装的，是否参考《商品包装政府采购需求标准(试行)》、

《快递包装政府采购需求标准(试行)》明确产品及相关快递服务的具体包装要求：

是 否 不涉及

2. 合同金额

(1)合同金额小写：

大写：

分包金额(如有)小写：

大写：

(注：固定单价合同应填写单价和最高限价)

(2)合同定价方式(采用组合定价方式的，可以勾选多项)：

固定总价 固定单价 固定费率 成本补偿 绩效激励 其他

(3)付款方式(按项目实际勾选填写)：

全额付款： (应明确一次性支付合同款项的条件)

分期付款： (应明确分期支付合同款项的各期比例和支付条件，各期支付条件应

与分期履约验收情况挂钩)，其中涉及预付款的： (应明确预付款的支付比例和支付条件)

成本补偿： (应明确按照成本补偿方式的支付方式和支付条件)

绩效激励： (应明确按照绩效激励方式的支付方式和支付条件)

3. 合同履行

(1) 起始日期： 年 月 日，完成日期： 年 月 日。

(2) 履约地点：

(3) 履约担保：是否收取履约保证金： 是 否

收取履约保证金形式：

收取履约保证金金额：

履约担保期限：

(4) 分期履行要求：

(5) 风险处置措施和替代方案：

4. 合同验收

(1) 验收组织方式： 自行组织 委托第三方组织

验收主体：

是否邀请本项目的其他供应商参加验收： 是 否

是否邀请专家参加验收： 是 否

是否邀请服务对象参加验收： 是 否

是否邀请第三方检测机构参加验收： 是 否

是否进行抽查检测： 是，抽查比例： 否

是否存在破坏性检测： 是，（应明确对被破坏的检测产品的处理方式）

否

验收组织的其他事项：

(2) 履约验收时间：（计划于何时验收/供应商提出验收申请之日起 日内组织验收

(3) 履约验收方式： 一次性验收

分期/分项验收：（应明确分期/分项验收的工作安排） (4) 履约验收程序：

(5) 履约验收的内容：（应当包括每一项技术和商务要求的履约情况，特别是落实政

府采购扶持中小企业，支持绿色发展和乡村振兴等政策情况）

(6) 履约验收标准：

(7) 是否以采购活动中供应商提供的样品作为参考： 是 否

(8) 履约验收其他事项：（产权过户登记等）

5. 组成合同的文件

本协议书与下列文件一起构成合同文件，如下述文件之间有任何抵触、矛盾或歧义，应

按以下顺序解释：

- (1) 政府采购合同协议书及其变更、补充协议
- (2) 政府采购合同专用条款
- (3) 政府采购合同通用条款
- (4) 中标(成交)通知书
- (5) 投标(响应)文件
- (6) 采购文件
- (7) 有关技术文件，图纸
- (8) 国家法律、行政法规和规章制度规定或合同约定的作为合同组成部分的其他文件

6. 合同生效

本合同自 _____ 生效。

7. 合同份数

本合同一式 _____ 份，甲方执 _____ 份，乙方执 _____ 份，均具有同等法律效力。

合同订立时间： _____ 年 _____ 月 _____ 日

合同订立地点： _____

附件：具体标的及其技术要求和商务要求、联合协议、分包意向协议等。

甲方(采购人、受采购人委托签订合同的单位或采购文件约定的合同甲方)		乙方(供应商)	
单位名称(公章或合同章)		单位名称(公章或合同章)	
法定代表人或其委托代理人(签章)		法定代表人或其委托代理人(签章)	
		拥有者性别	
住 所		住 所	
联 系 人		联 系 人	
联系电话		联系电话	
通信地址		通信地址	
邮政编码		邮政编码	
电子邮箱		电子邮箱	
统一社会信用代码		统一社会信用代码	
		开户名称	
		开户银行	
		银行账号	
注：涉及联合体或其他合同主体的信息应按上表格式加列。			

第二节 政府采购合同通用条款

1. 定义

1.1 合同当事人

(1) 采购人(以下称甲方)是指使用财政性资金, 通过政府采购方式向供应商购买货物及其相关服务的国家机关、事业单位、团体组织。

(2) 供应商(以下称乙方)是指参加政府采购活动并且中标(成交), 向采购人提供合同约定的货物及其相关服务的法人、非法人组织或者自然人。

(3) 其他合同主体是指除采购人和供应商以外, 依法参与合同缔结或履行, 享有权利、承担义务的合同当事人。

1.2 本合同下列术语应解释为:

(1) “合同”系指合同当事人意思表示达成一致的任何协议, 包括签署的政府采购合同协议书及其变更、补充协议, 政府采购合同专用条款, 政府采购合同通用条款, 中标(成交)通知书, 投标(响应)文件, 采购文件, 有关技术文件和图纸, 以及国家法律、行政法规和规章制度规定或合同约定的作为合同组成部分的其他文件。

(2) “合同价款”系指根据本合同规定乙方在全面履行合同义务后甲方应支付给乙方的价款。

(3) “货物”系指乙方根据本合同规定须向甲方提供的各种形态和种类的物品, 包括原材料、设备、产品(包括软件)及相关的其备品备件、工具、手册及其他技术资料 and 材料等。

(4) “相关服务”系指根据合同规定, 乙方应提供的与货物有关的技术、管理和其他服务, 包括但不限于: 管理和质量保证、运输、保险、检验、现场准备、安装、集成、调试、

培训、维修、废弃处置、技术支持等以及合同中规定乙方应承担的其他义务。

(5) “分包”系指中标(成交)供应商按采购文件、投标(响应)文件的规定, 根据分包意向协议, 将中标(成交)项目中的部分履约内容, 分给具有相应资质条件的供应商履行合同的行为。

(6) “联合体”系指由两个以上的自然人、法人或者非法人组织组成, 以一个供应商的身份共同参加政府采购的主体。联合体各方应在签订合同协议书前向甲方提交联合协议, 且明确牵头人及各成员单位的工作分工、权利、义务、责任, 联合体各方应共同与甲方签订合同, 就合同约定的事项对甲方承担连带责任。联合体具体要求见【政府采购合同专用条款】。

(7) 其他术语解释, 见【政府采购合同专用条款】。

2. 合同标的及金额

2.1 合同标的及金额应与中标(成交)结果一致。乙方为履行本合同而发生的所有费用均应包含在合同价款中，甲方不再另行支付其他任何费用。

3. 履行合同的时间、地点和方式

3.1 乙方应当在约定的时间、地点，按照约定方式履行合同。

4. 甲方的权利和义务

4.1 签署合同后，甲方应确定项目负责人(或项目联系人),负责与本合同有关的事务。甲方有权对乙方的履约行为进行检查，并及时确认乙方提交的事项。甲方应当配合乙方完成相关项目实施工作。

4.2 甲方有权要求乙方按时提交各阶段有关安排计划，并有权定期核对乙方提供货物数量、规格、质量等内容。甲方有权督促乙方工作并要求乙方更换不符合要求的货物。

4.3 甲方有权要求乙方对缺陷部分予以修复，并按合同约定享有货物保修及其他合同约定的权利。

4.4 甲方应当按照合同约定及时对交付的货物进行验收，未在【政府采购合同专用条款】约定的期限内对乙方履约提出任何异议或者向乙方作出任何说明的，视为验收通过。

4.5 甲方应当根据合同约定及时向乙方支付合同价款，不得以内部人员变更、履行内部付款流程等为由，拒绝或迟延支付。

4.6 国家法律法规规定及【政府采购合同专用条款】约定应由甲方承担的其他义务和责任。

5. 乙方的权利和义务

5.1 签署合同后，乙方应确定项目负责人(或项目联系人),负责与本合同有关的事务。

5.2 乙方应按照合同要求履约，充分合理安排，确保提供的货物及相关服务符合合同有关要求。接受项目行业管理部门及政府有关部门的指导，配合甲方的履约检查及验收，并负责项目实施过程中的所有协调工作。

5.3 乙方有权根据合同约定向甲方收取合同价款。

5.4 国家法律法规规定及【政府采购合同专用条款】约定应由乙方承担的其他义务和责任。

6. 合同履行

6.1 甲乙双方应当按照【政府采购合同专用条款】约定顺序履行合同义务；如果没有先后顺序的，应当同时履行。

6.2 甲乙双方按照合同约定顺序履行合同义务时，应当先履行一方未履行的，后履行一方有权拒绝其履行请求。先履行一方履行不符合约定的，后履行一方有权拒绝其相应的履行请求。

7. 货物包装、运输、保险和交付要求

7.1 本合同涉及商品包装、快递包装的，除【政府采购合同专用条款】另有约定外，包装

应适应远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸等要求，确保货物安全无损地运抵【政府采购合同专用条款】约定的指定现场。

7.2 除【政府采购合同专用条款】另有约定外，乙方负责办理将货物运抵本合同规定的交货地点，并装卸、交付至甲方的一切运输事项，相关费用应包含在合同价款中。

7.3 货物保险要求按【政府采购合同专用条款】规定执行。

7.4 除采购活动对商品包装、快递包装达成具体约定外，乙方提供产品及相关快递服务涉及到具体包装要求的，应不低于《商品包装政府采购需求标准(试行)》《快递包装政府采购需求标准(试行)》标准，并作为履约验收的内容，必要时甲方可以要求乙方在履约验收环节出具检测报告。

7.5 乙方在运输到达之前应提前通知甲方，并提示货物运输装卸的注意事项，甲方配合乙方做好货物的接收工作。

7.6 如因包装、运输问题导致货物损毁、丢失或者品质下降，甲方有权要求降价、换货、拒收部分或整批货物，由此产生的费用和损失，均由乙方承担。

8. 质量标准和保证

8.1 质量标准

(1) 本合同下提供的货物应符合合同约定的品牌、规格型号、技术性能、配置、质量、数量等要求。质量要求不明确的，按照强制性国家标准履行；没有强制性国家标准的，按照推荐性国家标准履行；没有推荐性国家标准的，按照行业标准履行；没有国家标准、行业标准的，按照通常标准或者符合合同目的的特定标准履行。

(2) 采用中华人民共和国法定计量单位。

(3) 乙方所提供的货物应符合国家有关安全、环保、卫生的规定。

(4) 乙方应向甲方提交所提供货物的技术文件，包括相应的中文技术文件，如：产品目录、图纸、操作手册、使用说明、维护手册或服务指南等。上述文件应包装好随货物一同发运。

8.2 保证

(1) 乙方应保证提供的货物完全符合合同规定的质量、规格和性能要求。乙方应保证货物在正确安装、正常使用和保养条件下，在其使用寿命期内具备合同约定的性能。存在质量保证期的，货物最终交付验收合格后在【政府采购合同专用条款】规定或乙方书面承诺(两者以较长的为准)的质量保证期内，本保证保持有效。

(2) 在质量保证期内所发现的缺陷，甲方应尽快以书面形式通知乙方。

(3) 乙方收到通知后，应在【政府采购合同专用条款】规定的响应时间内以合理的速度免费维修或更换有缺陷的货物或部件。

(4) 在质量保证期内，如果货物的质量或规格与合同不符，或证实货物是有缺陷的，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，甲方可以根据本合同第 15.1 条规定以书面形式

追究乙方的违约责任。

(5)乙方在约定的时间内未能弥补缺陷，甲方可采取必要的补救措施，但其风险和费用将由乙方承担，甲方根据合同约定对乙方行使的其他权利不受影响。

9. 权利瑕疵担保

9.1 乙方保证对其出售的货物享有合法的权利。

9.2 乙方保证在交付的货物上不存在抵押权等担保物权。

9.3 如甲方使用上述货物构成对第三人侵权的，则由乙方承担全部责任。

10. 知识产权保护

10.1 乙方对其所销售的货物应当享有知识产权或经权利人合法授权，保证没有侵犯任何第三人的知识产权等权利。因违反前述约定对第三人构成侵权的，应当由乙方向第三人承担法律责任；甲方依法向第三人赔偿后，有权向乙方追偿。甲方有其他损失的，乙方应当赔偿。

11. 保密义务

11.1 甲、乙双方对采购和合同履行过程中所获悉的国家秘密、工作秘密、商业秘密或者其他应当保密的信息，均有保密义务且不受合同有效期所限，直至该信息成为公开信息。泄露、不正当地使用国家秘密、工作秘密、商业秘密或者其他应当保密的信息，应当承担相应责任。其他应当保密的信息由双方在【政府采购合同专用条款】中约定。

12. 合同价款支付

12.1 合同价款支付按照国库集中支付制度及财政管理相关规定执行。

12.2 对于满足合同约定支付条件的，甲方原则上应当自收到发票后 10 个工作日内将资金支付到合同约定的乙方账户，不得以机构变动、人员更替、政策调整等为由迟延付款，不得将采购文件和合同中未规定的义务作为向乙方付款的条件。具体合同价款支付时间在【政府采购合同专用条款】中约定。

13. 履约保证金

13.1 乙方应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。

13.2 如果乙方出现【政府采购合同专用条款】约定情形的，履约保证金不予退还；如果乙方未能按合同约定全面履行义务，甲方有权从履约保证金中取得补偿或赔偿，且不影响甲方要求乙方承担合同约定的超过履约保证金的违约责任的权利。

13.3 甲方在项目通过验收后按照【政府采购合同专用条款】规定的时间内将履约保证金退还乙方；逾期退还的，乙方可要求甲方支付违约金，违约金按照【政府采购合同专用条款】规定支付。

14. 售后服务

14.1 除项目不涉及或采购活动中明确约定无须承担外，乙方还应提供下列服务：

- (1)货物的现场移动、安装、调试、启动监督及技术支持；
- (2)提供货物组装和维修所需的专用工具和辅助材料；
- (3)在【政府采购合同专用条款】约定的期限内对所有的货物实施运行监督、维修，但前提是该服务并不能免除乙方在质量保证期内所承担的义务；
- (4)在制造商所在地或指定现场就货物的安装、启动、运营、维护、废弃处置等对甲方操作人员进行培训；
- (5)依照法律、行政法规的规定或者按照【政府采购合同专用条款】约定，货物在有效使用年限届满后应予回收的，乙方负有自行或者委托第三人将货物予以回收的义务；
- (6)【政府采购合同专用条款】规定由乙方提供的其他服务。

14.2 乙方提供的售后服务的费用已包含在合同价款中，甲方不再另行支付。

15. 违约责任

15.1 质量瑕疵的违约责任

乙方提供的产品不符合合同约定的质量标准或存在产品质量缺陷，甲方有权要求乙方根据【政府采购合同专用条款】要求及时修理、重作、更换，并承担由此给甲方造成的损失。

15.2 迟延交货的违约责任

(1)乙方应按照本合同规定的时间、地点交货和提供相关服务。在履行合同过程中，如果乙方遇到可能影响按时交货和提供服务的情形时，应及时以书面形式将迟延的事实、可能迟延的期限和理由通知甲方。甲方在收到乙方通知后，应尽快对情况进行评价，并确定是否同意延长交货时间或延期提供服务。

(2)如果乙方没有按照合同规定的时间交货和提供相关服务，甲方有权从货款中扣除 误期赔偿费而不影响合同项下的其他补救方法，赔偿费按【政府采购合同专用条款】规定执行。如果涉及公共利益，且赔偿金额无法弥补公共利益损失，甲方可要求继续履行或者采取其他补救措施。

15.3 迟延支付的违约责任

甲方存在迟延支付乙方合同款项的，应当承担【政府采购合同专用条款】规定的逾期付款利息。

15.4 其他违约责任根据项目实际需要按【政府采购合同专用条款】规定执行。

16. 合同变更、中止与终止

16.1 合同的变更

政府采购合同履行中，在不改变合同其他条款的前提下，甲方可以在合同价款 10%的范围内追加与合同标的相同的货物，并就此与乙方协商一致后签订补充协议。

16.2 合同的中止

(1)合同履行过程中因供应商就采购文件、采购过程或结果提起投诉的，甲方认为有必要

的，可以中止合同的履行。

(2)合同履行过程中，如果乙方出现以下情形之一的：1.经营状况严重恶化；2.转移财产、抽逃资金，以逃避债务；3.丧失商业信誉；4.有丧失或者可能丧失履约能力的其他情形，乙方有义务及时告知甲方。甲方有权以书面形式通知乙方中止合同并要求乙方在合理期限内消除相关情形或者提供适当担保。乙方提供适当担保的，合同继续履行；乙方在合理期限内未恢复履约能力且未提供适当担保的，视为拒绝继续履约，甲方有权解除合同并要求乙方承担由此给甲方造成的损失。

(3)乙方分立、合并或者变更住所的，应当及时以书面形式告知甲方。乙方没有及时告知甲方，致使合同履行发生困难的，甲方可以中止合同履行并要求乙方承担由此给甲方造成的损失。

(4)甲方不得以行政区划调整、政府换届、机构或者职能调整以及相关责任人更替为由中止合同。

16.3 合同的终止

(1)合同因有效期限届满而终止；

(2)乙方未按合同约定履行，构成根本性违约的，甲方有权终止合同，并追究乙方的违约责任。

16.4 涉及国家利益、社会公共利益的情形

政府采购合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当变更、中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。

17. 合同分包

17.1 乙方不得将合同转包给其他供应商。涉及合同分包的，乙方应根据采购文件和投标(响应)文件规定进行合同分包。

17.2 乙方执行政府采购政策向中小企业依法分包的，乙方应当按采购文件和投标(响应)文件签订分包意向协议，分包意向协议属于本合同组成部分。

18. 不可抗力

18.1 不可抗力是指合同双方不能预见、不能避免且不能克服的客观情况。

18.2 任何一方对由于不可抗力造成的部分或全部不能履行合同不承担违约责任。但迟延履行后发生不可抗力的，不能免除责任。

18.3 遇有不可抗力的一方，应及时将事件情况以书面形式告知另一方，并在事件发生后及时向另一方提交合同不能履行或部分不能履行或需要延期履行的详细报告，以及证明不可抗力发生及其持续时间的证据。

19. 解决争议的方法

19.1 因本合同及合同有关事项发生的争议，由甲乙双方友好协商解决。协商不成时，可以向有关组织申请调解。合同一方或双方不愿调解或调解不成的，可以通过仲裁或诉讼的方

式解决争议。

19.2 选择仲裁的，应在【政府采购合同专用条款】中明确仲裁机构及仲裁地；通过诉讼方式解决的，可以在【政府采购合同专用条款】中进一步约定选择与争议有实际联系的地点的人民法院管辖，但管辖法院的约定不得违反级别管辖和专属管辖的规定。

19.3 如甲乙双方有争议的事项不影响合同其他部分的履行，在争议解决期间，合同其他部分应当继续履行。

20. 政府采购政策

20.1 本合同应当按照规定执行政府采购政策。

20.2 本合同依法执行政府采购政策的方式和内容，属于合同履行验收的范围。甲乙双方未按规定要求执行政府采购政策造成损失的，有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。

20.3 对于为落实中小企业支持政策，通过采购项目整体预留、设置采购包专门预留、要求以联合体形式参加或者合同分包等措施签订的采购合同，应当明确标注本合同为中小企业预留合同。其中，要求以联合体形式参加采购活动或者合同分包的，须将联合协议或者分包意向协议作为采购合同的组成部分。

21. 法律适用

21.1 本合同的订立、生效、解释、履行及与本合同有关的争议解决，均适用法律、行政法规。

21.2 本合同条款与法律、行政法规的强制性规定不一致的，双方当事人应按照法律、行政法规的强制性规定修改本合同的相关条款。

22. 通知

22.1 本合同任何一方向对方发出的通知、信件、数据电文等，应当发送至本合同第一部分《政府采购合同协议书》所约定的通讯地址、联系人、联系电话或电子邮箱。

22.2 一方当事人变更名称、住所、联系人、联系电话或电子邮箱等信息的，应当在变更后3日内及时书面通知对方，对方实际收到变更通知前的送达仍为有效送达。

22.3 本合同一方给另一方的通知均应采用书面形式，传真或快递送到本合同中规定的对方的地址和办理签收手续。

22.4 通知以送达之日或通知书中规定的生效之日起生效，两者中以较迟之日为准。

23. 合同未尽事项

23.1 合同未尽事项见【政府采购合同专用条款】。

23.2 合同附件与合同正文具有同等的法律效力。

第三节政府采购合同专用条款

第二节 第 1.2(6) 项	联合体具体要求	
第二节 第 1.2(7) 项	其他术语解释	
第二节 第 4.4 款	履约验收中甲方提出异议或作出说明的期限	
第二节 第 4.6 款	约定甲方承担的其他义务和责任	
第二节 第 5.4 款	约定乙方承担的其他义务和责任	
第二节 第 6.1 款	履行合同义务的顺序	
第二节 第 7.1 款	包装特殊要求	
	指定现场	
第二节 第 7.2 款	运输特殊要求	
第二节 第 7.3 款	保险要求	
第二节 第 8.2(1) 项	质量保证期	
第二节 第 8.2(3) 项	货物质量缺陷响应时间	
第二节 第 11.1 款	其他应当保密的信息	
第二节 第 12.2 款	合同价款支付时间	
第二节 第 13.2 款	履约保证金不予退还的情形	
第二节 第 13.3 款	履约保证金退还时间及逾期退还的违约金	
第二节 第 14.1(3) 项	运行监督、维修期限	

泽钧专业版 采购 复制

第二节 第 14.1(5) 项	货物回收的约定	
第二节 第 14.1(6) 项	乙方提供的其他服务	
第二节 第 15.1 款	修理、重作、更换相关具体规定	
第二节 第 15.2(2) 项	迟延交货赔偿费	
第二节 第 15.3 款	逾期付款利息	
第二节 第 15.4 款	其他违约责任	
第二节 第 19.2 款	解决争议的方法	因本合同及合同有关事项发生的争议，按下列第__种方式解决： (1) 向_ 仲裁委员会申请仲裁， 仲裁地点为_____； (2) 向 人民法院起诉。
第二节 第 23.1 款	其他专用条款	

第二册 通用条款（自行采购）

第一章 总则

1. 通用条款说明

- 1.1 本自行采购文件分为第一册“专用条款”和第二册“通用条款”。
- 1.2 “专用条款”是对本次采购项目的具体要求，包含投标人资格要求、采购项目需求、投标文件格式、附件等内容。
- 1.3 “通用条款”是适用于政府采购项目的基础性条款，具有普遍性和通用性。
- 1.4 “专用条款”和“通用条款”表述不一致或有冲突时，以“专用条款”为准。

2. 投标人责任

- 2.1 欢迎诚信、有实力和有社会责任心的投标人参与龙华区教育局自行采购活动。
- 2.2 投标人应当遵循公平竞争的原则，不得恶意串通，不得妨碍其他投标人的竞争行为，不得损害采购人或者其他投标人的合法权益。如违反上述要求，经核实后，投标人的投标无效。
- 2.3 本项目按照深圳市龙华区教育局有关教育系统自行采购管理规定，并参照政府采购有关法律法规，通过公开招标方式确定中标供应商。

3. 投标人参加自行采购活动的条件

3.1 投标人的资格要求

参加本项目的投标人应具备的资格条件详见本项目采购公告中“对投标人资格要求”的内容。

4. 本项目若涉及采购货物，则合格的货物及相应服务应满足以下要求：

- 4.1 必须是全新、未使用过的原装合格正品（包括零部件），如安装或配置了软件的，须为正版软件。
- 4.2 国产的货物及其有关服务必须符合中华人民共和国的设计和制造生产标准或行业标准。采购公告有其他要求的，亦应符合其要求。
- 4.3 进口货物及其有关服务必须符合原产地和/或中华人民共和国的设计和制造生产标准或行业标准。进口的货物必须具有合法的进口手续和途径，并通过中华人民共和国商检部门检验。采购公告有其他要求的，亦应符合其要求。
- 4.4 投标人应保证，其所提供的货物在提供给采购单位前具有完全的所有权，采购单位在中华人民共和国使用该货物或货物的任何一部分时，不会产生因第三方提出的包括但不限于侵犯其专利权、商标权、工业设计权等知识产权和侵犯其所有权、抵押权等物权及其他权利而引发的纠纷。如有纠纷，投标人应承担全部责任。
- 4.5 投标人应保证，其所提供的货物应具有行政主管部门颁发的资质证书或国家质量监督部门的产品《检验报告》。设备到货验收时，还必须提供设备的产品合格证、质量保证文件。若中选后，除非另有约定，投标人必须按合同规定完成设备的安装，并达到验收标准。

4.6 对工期的要求：投标人在投标时对其所投项目应提交详细的《交货进度表》，列明交货计划等，在合同规定的时间内完工验收。

4.7 投标人必须承担的设备运输、安装调试、验收检测和提供设备操作说明书、图纸等其他相关及类似的义务。

5. 投标费用

不论投标结果如何，投标人应承担其编制投标文件与递交投标文件所涉及的一切费用。

6. 踏勘现场

7.1 如有需要（详见专用条款），采购人将组织投标人对项目现场及周围环境进行踏勘，以便投标人获取有关编制投标文件和签署合同所需的资料。踏勘现场所发生的费用由投标人自行承担。投标人应按采购公告所约定的时间、地点踏勘现场。

7.2 投标人及其人员经过采购人的允许，可以踏勘目的进入采购人的项目现场。若采购文件要求投标人于统一时间地点踏勘现场的，投标人应当按时前往。

- 7.3 采购人必须通过深圳市泽钧招标有限公司向投标人提供有关现场的资料和数据。
- 7.4 任何人或任何组织在踏勘现场时向投标人提交的任何书面资料或口头承诺，未经深圳市泽钧招标有限公司在网上发布或书面通知，均作无效处理。深圳市泽钧招标有限公司对投标人由此而做出的推论、理解和结论概不负责。
- 7.5 未参与现场踏勘不作为否定投标人资格的理由。
8. 采购答疑
 - 8.1 采购答疑的目的是澄清、解答投标人在查阅采购文件后或现场踏勘中可能提出的与投标有关的疑问或询问。
 - 8.2 投标人如对采购文件内容有疑问，必须在采购文件规定的答疑截止时间前提交给深圳市泽钧招标有限公司。
 - 8.3 如深圳市泽钧招标有限公司认为有必要组织现场答疑会，投标人应按照文件规定的 时间或书面通知（包括网站发布的通知）的时间和地点，参与现场答疑会。
 - 8.4 未参与采购答疑不作为否定投标人资格的理由。

第二章 采购文件

9. 采购文件的编制与组成
 - 9.1 采购文件除以下内容外，深圳市泽钧招标有限公司在采购（或谈判）期间发出的答疑公告或其他补充修改函件，均是采购文件的组成部分，对投标人起约束作用；
采购文件包括下列内容：
 - 第一册 专用条款 关键信息
 - 第一章 采购公告
 - 第二章 项目需求
 - 第三章 投标文件格式、附件
 - 第二册 通用条款
 - 第一章 总则
 - 第二章 采购文件
 - 第三章 投标文件的编制
 - 第四章 投标文件的递交
 - 第五章 开标
 - 第六章 评审要求
 - 第七章 评审程序及评审方法
 - 第八章 定标及公示
 - 第九章 公开采购失败的后续处理
 - 第十章 合同的授予与备案

9.2 投标人下载采购文件后，应仔细检查采购文件的所有内容，如有疑问应在答疑截止时间之前向深圳市泽钧招标有限公司提出，否则，由此引起的投标损失自负；投标人同时应认真审阅采购文件所有的事项、格式、条款和规范要求等，如果投标人的投标文件未按采购文件要求提交全部资料或者投标文件未对采购文件做出实质性投标，其风险应由投标人自行承担，并根据有关条款规定，其投标有可能被拒绝。

9.3 任何人或任何组织向投标人提交的任何书面或口头资料，未经深圳市泽钧招标有限公司在网上发布或书面通知，均作无效处理，不得作为采购文件的组成部分。深圳市泽钧招标有限公司对投标人由此而做出的推论、理解和结论概不负责。

10. 采购文件的答疑

- 10.1 投标人如对采购文件内容有疑问，必须在采购文件规定的答疑截止时间前提交给深圳市泽钧招标有限公司。不论是深圳市泽钧招标有限公司根据需要主动对采购文件进行必要的澄清或是根据投标人的要求对采购文件做出澄清，深圳市泽钧招标有限公司都将在投标截止日期前答复或发送给投标人。

10.2 对于没有提出澄清又参与了该项目投标的投标人将被视为完全认同该采购文件，投

标截止期后不再受理针对采购文件的相关质疑或投诉。

10.3 对采购文件中描述有歧意或前后不一致的地方，评审委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

第三章 投标文件的编制

12. 投标文件的语言及度量单位

12.1 投标人与深圳市泽钧招标有限公司之间与投标有关的所有往来通知、函件和投标文件均用中文表述。投标人随投标文件提供的证明文件和资料可以为其它语言，但必须附中文译文。翻译的中文资料与外文资料如果出现差异时，以中文为准，但翻译错误的除外。

12.2 除技术规范另有规定外，投标文件使用的度量单位，均采用中华人民共和国法定计量单位。

13. 投标文件的组成

本项目实行电子投标，投标文件必须有详细的、含页码编排的目录，商务、技术和经济部分合订成一本投标文件。

14. 投标文件格式

投标人提交的投标文件应毫无例外地使用招标文件所提供的相应格式并统一使用 A4 篇幅（表格可以按同样格式扩展）。

16. 证明投标文件投标技术方案的合格性和符合采购文件规定的文件要求

16.1 投标人应提交证明文件证明其投标技术方案项下的货物、工程和服务的合格性符合采购文件规定。该投标技术方案及其证明文件作为投标文件的一部分。

16.2 投标人提供证明投标技术方案与采购文件的要求相一致的文件，可以是文字资料、图纸、数据或数码照片、制造商公布的产品说明书、产品彩页和我国政府机构出具的产品检验和核准证件等，以证明投标人投标的真实性。它包括并应符合以下要求：

16.2.1 主要技术指标和性能的详细说明。

16.2.2 投标产品从采购人开始使用至采购文件中规定的周期内正常、连续地使用所必需的备件和专用工具清单，包括备件和专用工具的货源及现行价格。

16.2.3 对照采购文件技术规格，逐条说明投标技术方案已对采购人的技术规格做出了实质性的投标，或申明与技术规格条文的偏差和例外。投标人应详细说明投标技术方案中产品的具体参数，不得照搬照抄采购文件的技术要求。

16.2.4 产品说明书或彩页应为制造商公布或出具的中文产品说明书或彩页；提供外文说明书或彩页的，必须同时提供加盖制造商公章的对应中文翻译说明，评审依据以中文翻译内容为准，外文说明书或彩页仅供参考；产品说明书或彩页的尺寸和清晰度要求能够使用电脑阅读、识别和判断；

16.2.5 我国政府机构出具的产品检验和核准证件应为证件正面、背面和附件标注的全部具体内容；产品检验和核准证件的尺寸和清晰度应该能够在电脑上被阅读、识别和判断，提供原件扫描件。

16.3 相关资料不符合 18.2 款要求的，评审委员会有权认定为投标技术方案不合格投标，其相关分数予以扣减或作投标无效处理。

16.4 投标人在阐述上述第 18.2 时应注意采购人在技术规格中指出的工艺、材料和设备的标准以及参照的牌号或分类号仅起说明作用，并没有任何限制性。投标人在投标中可以选择替代标准、牌号或分类号，但这些替代要实质上满足采购文件中技术规格的要求，是否满足要求，由评审委员会来评判。

16.5 为保证公平公正，除非另有规定或说明，投标人对同一货物或服务投标时，不得同时提供两套或两套以上的投标方案。

17. 投标文件其他证明文件的要求

17.1 对项目采购文件《评审信息》评分项中涉及的相关业绩、社保情况等内容以及《资格性审查表》和《符合性审查表》中涉及的资格证书，投标人应提供相关部门出具的证明材料扫描件，原件备查。若投标人未按要求提供证明材料或提供的是部分证明材料或提供不清晰的扫描件（或照片）的，评审委员会有权认定其投标文件未对采购文件有关需求进

行投标，涉及资格性检查或符合性检查的予以投标无效处理，涉及《评审信息》打分项的则该项评分予以 0 分处理。

17.2 本项目涉及提供的有关资质证书，若原有资质证书处于年审期间，须提供证书颁发部门提供的回执，并且回执须证明该证书依然有效（若在法规范围不需提供的，投标人应做书面说明并提供证明文件，否则该证书无效），则该投标人提供年审证明的可按原资质投标；若投标人正在申报上一级别资质，在未获批准之前，仍按原级别资质投标。

第四章 投标文件的递交

18. 投标有效期

18.1 投标有效期为从投标截止之日算起的日历天数，具体见专用条款中投标有效期的天数要求。在此期限内，所有投标文件均保持有效；

18.2 中选单位的投标书有效期，截止于完成本采购文件规定的全部项目内容，并通过竣工验收及保修结束。

投标文件的递交

19. 投标文件的递交

本项目实行电子投标，投标单位务必于投标截止时间前，在深圳政府采购自行采购系统（系统登录地址：<https://trade.szggzy.com/ggzy/center/#/login>）上传电子版投标文件，封表面均应正确标明项目编号、项目名称。投标文件未按照前述要求递交将作投标无效处理。

20. 样品的递交

20.1 原则上，不接受样品要求（如有要求，详见第一册专用条款的第二章相关内容）。如确有必要，采购人可以要求投标人提供能反映货物材质或关键部分的极少部分的尺寸、价值不大的样品，投标人在投标时应提交《样品清单》，所提供样品必须密封包装，样品作为投标文件的一部分。

20.2 投标样品上必须标注“项目名称及项目编号、样品编号、样品名称”等信息。需要安装的投标样品必须为安装完整的成品，由投标人自行组织安装。

20.2.1 样品递交签到：

投标人授权人要求在本项目投标截止时间前，携带法定代表人证明书（盖公章）、法定代表人授权委托书（盖公章）、授权委托人身份证原件和扫描件、样品清单（加盖公章），到达深圳市泽钧招标有限公司，按深圳市泽钧招标有限公司工作人员指引进行样品递交签到。

特别注意事项：（1）上述资料提供不齐全的，不予签到；（2）本项目投标截止时间后，不再受理签到；（3）未进行签到的，样品不予接收。

20.2.2 样品接收

本项目投标截止时间后进行投标样品接收。投标样品接收必须进行身份核对、样品核对、登记确认、顺序编号。

（1）深圳市泽钧招标有限公司核对投标人授权委托人提供的“法定代表人证明书（盖公章）、法定代表人授权委托书（盖公章）、授权委托人身份证原件和扫描件”。资料不全的，不得接收投标样品。

（2）样品核对。深圳市泽钧招标有限公司工作人员将投标样品与投标人提供的《样品清单》（盖公章）进行一一核对。有不一致的或损坏情况的，将要求投标人授权委托人在《样品清单》上注明。

（3）登记确认。在完成身份核对及样品核对后，投标人授权委托人必须在《样品接收登记表》上登记确认。

（4）顺序编号。深圳市泽钧招标有限公司工作人员按投标样品接收的先后顺序进行编号。

20.3 深圳市泽钧招标有限公司工作人员负责组织投标样品摆样，指引投标人授权委托人将投标样品搬运到指定地点摆放、拆除包装，按要求摆放整齐。

20.4 样品的退回：（1）未中选的投标人投标样品，深圳市泽钧招标有限公司工作人员将按规定通知其投标人授权委托人在项目完成评审后的三天内取回。（2）中选的投标人投

标样品，深圳市泽钧招标有限公司工作人员将按规定在中选通知书发出后通知采购人代表三天内取走。投标样品移交时，深圳市泽钧招标有限公司工作人员将再次核对投标人授权委托书或采购人代表身份、核对《样品清单》，签字确认后并取走样品。

20.5 投标样品未能及时退回的，深圳市泽钧招标有限公司工作人员将及时存放到样品室，并发函或电话敦促相关单位取回。经敦促仍未能按规定取回的，视同投标人或采购人放弃取回，深圳市泽钧招标有限公司将定期清理。

21. 投标文件的修改和撤销

21.1 投标截止时间以后不得修改投标文件。

21.2 从投标截止期至投标人在投标书中确定的投标有效期之间的这段时间内，投标人不得撤回其投标。

21.3 深圳市泽钧招标有限公司不退还投标文件，另有规定的除外。

第五章 开标

22. 开标

22.1 深圳市泽钧招标有限公司将在投标截止时间后，对投标文件进行开标。

第六章 评审要求

23. 评审委员会组成

23.1 开标结束后召开评审会议，评审委员会会由深圳市泽钧招标有限公司依法组建，负责评审活动。

采购人代表须持本单位签发的《评审授权书》参加评审。

采购单位无代表参与评审，应在开标前一天提交《采购单位不派评委参与项目评审承诺书》给深圳市泽钧招标有限公司。

23.2 评审定标应当遵循公平、公正、科学、择优的原则。

23.3 评审活动依法进行，任何单位和个人不得非法干预评审过程和结果。

23.4 评审过程中不允许违背评审程序或采用采购文件未载明的评审方法或评审因素进行评审。

23.5 开标后，直到签订合同为止，凡属于对投标文件的审查、澄清、评价和比较的有关资料以及中选候选人的推荐情况、与评审有关的其他任何情况均严格保密。

24. 向评审委员会提供的资料

24.1 公开发布的采购文件，包括图纸、服务清单、答疑文件等；

24.2 其他评审必须的资料。

24.3 评审委员会应当认真研究采购文件，至少应了解熟悉以下内容：

- (1) 采购的目的；
- (2) 采购项目需求的范围和性质；
- (3) 采购文件规定的投标人的资格、财政预算限额、商务条款；
- (4) 采购文件规定的评审程序、评审方法和评审因素；
- (5) 采购文件所列示的资格性审查表及符合性审查表。

25. 独立评审

25.1 评审委员会成员的评审活动应当独立进行，并应遵循投标文件初审、澄清有关问题、比较与评价、确定中标人、编写评审报告的工作程序。

第七章 评审程序及评审方法

26. 投标文件初审

26.1 投标文件初审包括资格性审查和符合性审查。资格性审查：依据法律法规和采购文件的规定，对投标文件中的资格证明等进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。符合性审查：依据采购文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对采购文件的投标程度进行

审查，以确定是否对采购文件的实质性要求作出投标。

26.2 投标文件初审内容请详见《资格性审查表》和《符合性审查表》部分。投标人若有

一条审查不通过则按投标无效处理。评审委员会对投标单位打√为通过审查，打×为未通过审查。

26.3 投标人投标文件作无效处理的情形，具体包括但不限于以下：

26.3.1 不同投标人的投标文件由同一单位或者同一个人编制，或者由同一个人分阶段参与编制；

26.3.2 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

26.3.3 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

26.3.4 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

26.3.5 不同投标人的投标文件相互混装；

26.3.6 投标人之间相互约定给予未中选的投标人利益补偿；

26.3.7 不同投标人的法定代表人、主要经营负责人、项目投标授权代表人、项目负责人、主要技术人员为同一人、属同一单位或者同一单位缴纳社会保险；

26.3.8 不同投标人的投标文件内容存在非正常一致；

26.3.9 在同一单位工作人员为两家以上（含两家）投标人进行同一项投标活动；

26.3.10 法律、法规认定的其他情形。

26.4 对不属于《资格性审查表》和《符合性审查表》所列的其他情形，除专用条款另有规定和 32.4 条款所列情形外，不得作为投保无效的理由。

27. 澄清有关问题

对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评审委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

凡属于评审委员会在评审中发现的算术错误进行核实的修改不在此列。

28. 错误的修正

投标文件报价出现前后不一致的，除专用条款另有规定外，按照下列规定修正：

28.1 投标文件中开标一览表内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表为准；

28.2 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

28.3 单价金额小数点或者百分比有明显错位，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

28.4 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

28.5 同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照本通用条款 33 条的规定，经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

29. 投标文件的比较与评价

评审委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评审委员会应当在评审报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评审报告。

30. 实地考察、演示或设备测试

30.1 在采购过程中，评审委员会有权决定是否对本项目投标人进行现场勘察或实地考察或检验有关证明材料的原件。投标人应随时做好接受检查的准备。

30.2 若采购文件要求进行现场演示或设备测试的，投标人应做好相应准备。

31. 评审方法

31.1 最低价法

最低评审价法，是指投标文件满足采购文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中选候选人的评审方法。

31.1.2 综合评分法

综合评分法，是指投标文件满足采购文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中选候选人的评审方法。

31.1.3 定性评审法

定性评审法，是指按照采购文件规定的各项因素进行技术商务定性评审，对各投标文件是否满足采购文件实质性要求提出意见，指出投标文件的优点、缺陷、问题以及签订合同前应注意和澄清的事项，并形成评审报告。所有递交的投标文件不被判定为废标或者无效标的投标人，均推荐为候选中标人。

第八章 定标及公示

32. 定标方法

32.1 非评定分离项目定标方法

32.1.1 评审委员会依据本项目采购文件所约定的评审方法进行评审和比较，向深圳市泽钧招标有限公司提交书面评审报告，并根据评审方法比较评价结果从优到劣进行排序，并推荐中选候选人或确定中标人。

32.1.2 采用最低评审价法的，评审结果按投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。投标文件满足采购文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中选候选人。

32.1.3 采用综合评分法的，评审结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足采购文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中选候选人。

32.2 评定分离项目定标方法

32.2.1 本项目采用评审和定标分离办法，即评审委员会按照本项目规定的评审方法对投标文件进行评审、推荐候选中标人并出具书面评审报告，由采购人根据评审委员会出具的评审报告和推荐的候选中标人确定中标人。具体所采用的评审方法和定标方法（定标规则）详见本采购文件关键信息中的《评审信息》和《定标方法》。

32.2.2 采用“综合评分法”或“最低价法”评审方法的项目，评审委员会按照评审结果，推荐“N+2”数量（N为需要的中标人数量，当有效投标人少于“N+2”时，全部推荐；N的具体数量由采购人在项目申报时确定）的候选中标人。采用“定性评审法”评审方法的项目，所有递交投标文件不被判定为无效标的投标投标人，均推荐为候选中标人。采用“定性评审法”评审方法的项目，所有递交的投标文件不被判定为无效标的投标投标人，均推荐为候选中标人。

32.2.3 采购人应当按照以下方法确定中标人：

32.2.3.1 自定法。自定法是指采购人组织定标小组，由定标小组在候选中标人中确定中标人。

32.2.3.2 抽签法。抽签法是指候选中标人产生后，由采购人委托深圳市泽钧招标有限公司按照随机抽签的方式在候选中标人中确定中标人。并由采购人和深圳市泽钧招标有限公司签字确认抽签结果。

32.3 专用条款另有规定的，按专用条款相关要求定标。

33. 编写评审报告

评审报告是评审委员会根据全体评审成员签字的原始评审记录和评审结果编写的报告，评审报告由评审委员会全体成员签字。对评审结论持有异议的评审委员会成员可以书面方式阐述其不同意见和理由。评审委员会成员拒绝在评审报告上签字且不陈述其不同意见和理由的，视为同意评审结论。评审委员会应当对此作出书面说明并记录在案。

34. 中选公告

34.1 为体现“公开、公平、公正”的原则，评审结束后，深圳市泽钧招标有限公司将在深圳政府采购自行采购系统（<https://zxcg.szggzy.com/home/index.html>）上发布中选结果公告并公示。投标人如对评审结果有异议，请于公示期内，以书面向深圳市泽钧招标有限公司反映。若在公示期内未提出异议，则视为认同该评审结果。

35. 中选通知书

35.1 中选公告公布以后，公示期内无人质疑投诉，请中标人和采购单位凭单位证明及本人身份证直接到深圳市泽钧招标有限公司领取《中选通知书》。

35.2 中选通知书是合同的重要组成部分。

35.3 因质疑投诉或其它原因导致项目结果变更或采购终止的，深圳市泽钧招标有限公司有权收回或作废中选通知书。

第九章 公开采购失败的后续处理

36. 公开采购失败的处理

36.1 本项目公开采购过程中若由于投标截止后实际递交投标文件的投标人数量不足、经评审委员会评审对采购文件作实质投标的投标人不足等原因造成公开采购失败，可由龙华区教育局招标采购组重新组织采购。若中标供应商因故弃标或被中标资格被依法认定无效，且项目紧急重新采购无法满足需求的，采购人可以按照评审报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标供应商。

36.2 对公开采购失败的项目，评审委员会在出具该项目采购失败结论的同时，提出重新采购组织形式的建议，以及进一步完善采购文件的资格、技术、商务要求的修改建议。

第十章 合同的授予与备案

37. 合同授予标准

本项目的合同将授予按本采购文件规定评审确定的中标人。

38. 接受和拒绝任何或所有投标的权力

深圳市泽钧招标有限公司和采购人保留在投标之前任何时候接受或拒绝任何投标或所有投标，以及宣布采购无效的权力，对受影响的投标人不承担任何责任，也无义务向受影响的投标人解释采取这一行动的理由。

39. 合同协议书的签订

39.1 中标人将于《中标通知书》发出之日起十个工作日内，按照采购文件（采购文件和投标文件等）内容与采购人签订政府采购合同；合同的实质性内容应当符合采购文件的规定；

39.3 中标人应当按照合同约定履行义务，完成中选项目，不得将中选项目转让（转包）给他人。

40. 合同的备案

采购人与中标人应于合同签订之日起十日内，由采购人或委托中标人将采购合同上传至龙华区教育局招标采购管理系统备案。

41. 投标人违法责任

根据有关规定，有下列行为之一的，一至三年内禁止其参与龙华区教育局自行采购和深圳市政府采购自行采购活动，情节严重的，依法承担赔偿责任；涉嫌犯罪的，依法移送司法机关处理：

- (1) 在采购活动中应当回避而未回避的；
- (2) 未按本条例规定签订、履行采购合同，造成严重后果的；
- (3) 隐瞒真实情况，提供虚假资料的；
- (4) 以非法手段排斥其他投标人参与竞争的；
- (5) 与其他采购参加人串通投标的；
- (6) 恶意投诉的；
- (7) 向采购项目相关人行贿或者提供其他不当利益的；
- (8) 阻碍、抗拒深圳市泽钧招标有限公司监督检查的；
- (9) 其他违反法律、法规、规章及本条例规定的行为。

第十一章 质疑处理

52. 质疑提出与答复

52.1 提出质疑

参与自行采购活动的供应商认为自己的权益在采购活动中受到损害的，应当向采购人、深圳市泽钧招标有限公司以书面形式提出质疑。

52.2 法律依据

按照深圳市龙华区教育局系统自行采购管理有关规定，并参照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《深圳经济特区政府采购条例》、《深圳经济特区政府采购条例实施细则》、《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）和其他有关法律法规规定。

52.3 质疑条件

52.3.1 提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商；以联合体形式参与的，质疑应当由组成联合体的所有成员共同提出；

52.3.2 应当在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。应当知道其权益受到损害之日是指：对招标文件的质疑，为招标文件公布之日；对采购过程的质疑，为各采购程序环节结束之日；对中标结果以及评审委员会组成人员的质疑，为中标结果公示之日；

52.3.3 应提交书面质疑函，质疑函应当包括以下内容：

- (1) 供应商的名称（或者姓名）、地址、邮编、邮箱、联系人及联系电话；
- (2) 质疑项目的名称、编号；
- (3) 具体、明确的质疑对象、质疑事项和质疑请求；
- (4) 因质疑事项而受损害的权益；
- (5) 事实依据；
- (6) 必要的法律依据；
- (7) 提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人（负责人），或者其授权代理人签字或者盖章，并加盖公章。

52.4 提交材料

供应商质疑实行实名制。供应商为自然人的，应当提交本人身份证扫描件；供应商为法人或者其他组织的，应当根据自身性质提交营业执照扫描件或者其他证明文件（如事业单位法人证书等）扫描件。

供应商可以委托代理人进行质疑。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。

52.5 收文地点

地址：深圳市泽钧招标有限公司（地址：深圳市龙华区龙华街道富康社区东环二路8号中执时代广场B座7K），质疑咨询电话：0755-21017932。

52.6 收文办理程序

52.6.1 供应商提交的质疑符合受理条件的，深圳市泽钧招标有限公司自收到质疑材料之日起即为受理，应当向供应商出具质疑函收文回执并可以要求其递交质疑的法定代表人（负责人）或者授权代理人签署质疑文书送达地址确认书。

52.6.2 供应商提交的质疑材料不符合质疑条件的，视情况处理：

供应商提交的质疑材料不全或者未按要求签字或者盖章的，深圳市泽钧招标有限公司应当一次性告知供应商需补正的内容和补正期限。

供应商提交的质疑存在下列情形之一的，不予受理：

- (1) 质疑主体不满足要求的；
- (2) 供应商自身权益未受到损害的；
- (3) 供应商未在法定质疑期限内提出质疑的；
- (4) 质疑材料不全或者未按要求签字或者盖章的情况下，要求补正后，逾期未补正或者补正后仍不符合规定的；
- (5) 其他不符合受理条件情形的。

质疑事项不予受理的，深圳市泽钧招标有限公司应当向供应商出具不符合质疑条件告知书。

52.7 质疑答复时限

自收文之日起七个工作日内。

52.8 投诉

对质疑答复不满意或者未在规定时间内答复的，提出质疑的供应商可以在答复期满后15个工作日内向同级财政部门投诉。

53. 质疑后续处理

53.1 供应商质疑不成立，或者成立但未对中标、成交结果构成影响的，继续开展采购活动。

53.2 供应商质疑成立且影响或者可能影响中标、成交结果的，按照下列情况处理：（1）

对采购文件提出的质疑，依法通过澄清或者修改可以继续开展采购活动的，澄清或者修改采购文件后继续开展采购活动；否则应当修改采购文件后重新开展采购活动。（2）对采购过程、中标或者成交结果提出的质疑，合格供应商符合法定数量时，可以从合格的中标或者成交候选人中另行确定中标、成交供应商的，应当依法另行确定中标、成交供应商；否则应当重新开展采购活动。

第十二章 相关政府采购政策文件

54.1 执行政府采购促进中小企业发展政策，

《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）

《广东省政府采购促进中小企业发展实施细则》

《深圳市财政局关于贯彻落实进一步加大政府采购支持中小企业力度有关事宜的通知》（深财购〔2022〕15号）

54.2 执行强制或优先采购节能、环境标志产品政策。

《财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）

《财政部发展改革委关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）

《财政部生态环境部关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18号）

54.3 执行支持监狱企业发展、促进残疾人就业政府采购政策。

《中华人民共和国政府采购法实施条例》第六十八条 《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）。

《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）。

54.4 执行政府采购支持脱贫地区政策。

《财政部农业部国家乡村振兴局关于运用政府采购政策支持乡村产业振兴的通知》（财库〔2021〕19号）。

54.5 执行商品包装、快递包装政府采购标准

中标单位在履约过程中应严格执行《商品包装政府采购需求标准（试行）》、《快递包装政府采购需求标准（试行）》（财办库〔2020〕123号）、《绿色建筑和绿色建材政府采购需求标准》（财办库〔2022〕35号）、《绿色数据中心政府采购需求标准（试行）》（财办库〔2023〕7号）。

54.5 执行政府采购订单融资政策

为进一步拓宽企业融资渠道，降低企业融资成本，我市推出政府采购订单融资服务，中标（成交）供应商可以凭借中标（成交）通知书或政府采购合同向金融机构提出融资申请。

订单融资具体流程可登录深圳交易集团融资服务平台（<http://zfcg.szggzy.com:8081/financeplatform/>），相关政策法规参阅深圳市政府采购监管网（<http://zfcg.sz.gov.cn/>）信息公开栏目。咨询电话：0755-88653386。

----- END -----

投标文件格式

教学家具采购-A

序号	文件夹/文件名称
1	投标函
2	龙华区教育系统自行采购投标及履约承诺函
3	投标人情况及资格证明文件
4	项目详细报价
5	法定代表人（负责人）证明书
6	投标文件签署授权委托书
7	政府采购违法行为风险知悉确认书
8	实质性条款响应情况表
9	技术规格偏离表
10	商务要求偏离表
11	技术保障措施
12	现场踏勘
13	检测报告
14	样品
15	售后服务方案
16	投标人认为需要加以说明的其他内容

评标办法附表

1. 标段基本信息

标段编号：QTZXCG-2024-00119-001标段名称：教学家具采购-A

2. 入围参数

是否过多投标人淘汰：否

3. 评审步骤

序号	评审步骤	分值
1	资格评审	
2	初步评审	
3	详细评审	70
4	报价修正	
5	价格评审	30
6	综合评分	
7	推荐中标候选人	

4. 评审条款

中标候选人：委托评标委员会直接定标

4.1 资格评审

汇总规则：按分项自动汇总并发起否决投标

序号	评审要素	评审标准
		投标人须是在中华人民共和国境内注册，具有独立承担民事责任的能力的法人或其他组织（提供营业执照复印件或事业单位法人证等法人证明复印件，原件备查）；总公司或者分公司只允许一家投标，不允许同时参与本项目投标，分公司参与投标的，须提供总公司或具有独立法人的一级公司出具的愿意参与本项目投标的行为以及履约等行为的授权函，以及加盖公章的公司的营业执照复印件，原件备查； 投标人须是在中华人民共和国境内注册，具有独立承担民事责任的能力的法人或其他组织（提供营业执照复印件或事业单位法人证等法人证明复印件，原件备查）；总公司或者分公司只允许一家投标，不允许同时参与本项目

序号	评审要素	<p>提供公共项目的投标文件，须按照招标文件的要求提供。投标人须提供加盖公章的原件，复印件加盖公章后无效。投标人须提供加盖公章的原件，复印件加盖公章后无效。投标人须提供加盖公章的原件，复印件加盖公章后无效。</p>
1	<p>资质要求</p>	<p>投标人须提供加盖公章的原件，复印件加盖公章后无效。投标人须提供加盖公章的原件，复印件加盖公章后无效。投标人须提供加盖公章的原件，复印件加盖公章后无效。</p>

序号	评审要素	评审标准
1	符合性审查	
2	将一个包或一个标段的内容拆开投标；	将一个包或一个标段的内容拆开投标；
3	对同一项目投标时，提供两套（或以上）的投标方案（招标文件另有规定的除外）；	对同一项目投标时，提供两套（或以上）的投标方案（招标文件另有规定的除外）；
4	分项报价或投标总价高于相应财政预算金额（或设定的财政预算金额下的最高限价）；	评审委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评审现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；在此情况下，投标人仍不能证明其报价合理性的（评审委员会成员对投标人提供的说明材料判断不一致的，按照少数服从多数”的原则确定评审委员会的意见）；
5	评审委员会认为投标人报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评审现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；在此情况下，投标人仍不能证明其报价合理性的（评审委员会成员对投标人提供的说明材料判断不一致的，按照少数服从多数”的原则确定评审委员会的意见）；	评审委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评审现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；在此情况下，投标人仍不能证明其报价合理性的（评审委员会成员对投标人提供的说明材料判断不一致的，按照少数服从多数”的原则确定评审委员会的意见）；
6	所投货物、服务在技术、商务等方面没有实质性满足招标文件要求的（是否实质性满足招标文件要求，由评审委员会根据《实质性条款响应情况表》做出评判）；	所投货物、服务在技术、商务等方面没有实质性满足招标文件要求的（是否实质性满足招标文件要求，由评审委员会根据《实质性条款响应情况表》做出评判）；
7	未按招标文件所提供的样式填写《投标函》；未按招标文件所提供的《龙华区教育局自行采购投标文件及履约承诺函》进行承诺；未按招标文件对投标文件组成的要求提供投标文件；	未按招标文件所提供的样式填写《投标函》；未按招标文件所提供的《龙华区教育局自行采购投标文件及履约承诺函》进行承诺；未按招标文件对投标文件组成的要求提供投标文件；
8	投标报价有缺漏项目，或者对招标文件规定的项目需求内容或者需求数量进行修改，评审委员会判定投标响应不满足采购需求；	投标报价有缺漏项目，或者对招标文件规定的项目需求内容或者需求数量进行修改，评审委员会判定投标响应不满足采购需求；
9	投标文件用不属于本公司的电子密钥进行加密或投标的；	投标文件用不属于本公司的电子密钥进行加密或投标的；
10	使用同一MAC或IP地址投标的或者不同投标供应商投标文件文件制作机器码”一致的或者不同投标供应商投标文件文件创建标识码”一致的	使用同一MAC或IP地址投标的或者不同投标供应商投标文件文件制作机器码”一致的或者不同投标供应商投标文件文件创建标识码”一致的
11	投标文件电子文档有病毒的；	投标文件电子文档有病毒的；
12	法律、法规、规章、规范性文件规定的其他情形。	法律、法规、规章、规范性文件规定的其他情形。

4.3 详细评审

汇总规则：按评委打分直接平均

序号	评审要素	评审标准	分值	权重
5	检测报告	<p>投标人或所投产品制造商具有课桌椅”的依据 QBT 4071-2021、GBT 3325-2017、GBT 28481-2012 和 GBT 35607-2017 检验标准的检验检测报告。（投标时同时提供：①2022年1月1日至投标截止日内投标人或所投产品制造商送检的由第三方检验检测机构出具并加盖（或带有）CMA或CNAS标志的检验检测报告扫描件，原件备查。②上述检验检测报告在全国认证认可信息公共服务平台（认e云）（httpcx.cnca.cn）的信息查询记录截图。注：对应参数（检验检测项）在检验检测报告中进行标注；如有材料证明相关检验检测项不在该检验检测机构CMA或CNAS资质许可（认定）范围内的，则该检验检测报告视为不符合招标文件要求。）③提供的检测报告需与所投核心产品为同一厂家。提供得100分，不提供不得分。</p>	100	4
6	样品	<p>考察内容投标人根据招标技术要求提供实物样品，否则此项不得分。普通课桌椅1（2-6号可升降课椅）1：样品要求：（1）椅子座垫要求：座垫曲面有横向蜂窝孔设计，利于臀部透气散热，孔直径均小于5mm（±2mm）。（2）椅子脚垫要求：椅子四个脚垫各配有1个水平调节塑钢胶料十字型”直径25mm（±2mm）、厚度6mm（±1mm）POM螺丝，POM塑料下方采用28（±2）个防滑凸点，使桌面保持平衡不倾斜，不可采用回收料生产。（3）椅子靠背要求：靠背曲面有蜂窝孔设计，利于背部散热透气，孔直径均小于5mm（±2mm）。评分依据：全部符合上述内容技术要求得100分，符合上述内容任意两项得60分，符合上述内容任意一项得20分；其他情况不得分。上述内容不符合或不提供样品的，不得分。投标人需在开标当日中午1230-1330将样品送达。（样品送至深圳市龙华区龙华街道富康社区东环二路8号中执时代广场B座7楼7K房）联系人：李工；联系方式：0755-27765132；供应商样品送达后，供应商需在样品送达签到表里进行签到。</p>	100	6
7	商务部分			
8	商务条款偏离情况	<p>考察内容：投标人应如实填写商务要求偏离表，评审委员会根据响应情况进行打分，全部满足要求的得100分，实质性条款除外，每负偏离一项扣20分，扣完为止。</p>	100	5

序号	评审要素	评审标准	分值	权重
9	售后服务方案	<p>评审小组根据投标人提供的售后服务方案中：1.售后服务体系机构科学性；2.售后服务人员组成合理分工明确；3.服务保障措施完善可行；4.故障排除能力及响应时间及时性的情况进行评价，分档打分：</p> <p>(1) 售后服务方案契合项目需求、相应举措充分合理、方案内容具体详细、可操作性强评价为优；(2) 售后服务方案较契合项目需求、相应举措较充分合理、方案内容较具体详细、可操作性较强评价为良；(3) 售后服务方案基本满足项目需求、相应举措不充充分、内容不全面、可操作性一般评价为中；(4) 上述情况之外的评价为差。评审小组根据响应情况进行评分，优得100分，良60分，中20分，差0分。</p>	100	5
10	诚信部分			
11	诚信情况	<p>投标人存在《深圳市财政局政府采购供应商信用信息管理办法》（深财规〔2023〕3号）列明的一般行政处罚信息、一般违法失信记录信息的，本项不得分，不存在上述情形的本项得100分。投标人无需提供任何证明材料，评标过程中由工作人员向评审委员会提供有关供应商诚信查询结果。查询渠道：通过信用中国”（www.creditchina.gov.cn，下载信用信息报告）、中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）以及深圳市政府采购监管网”（httpzfcg.sz.gov.cn）查询供应商信用信息，信用信息以开标当日的查询结果为准。</p>	100	5

4.5 价格评审

4.5.1 投标总价

价格得分满分：30

报价打分方式：自动算分（内插法）

参与基准价计算范围的计算公式：全部投标报价

评标价计算公式：评标价=投标函中的投标报价（有修正投标报价的取修正后的投标报价）

基准价计算公式：基准价=最低评标价

报价打分计算公式：得分=（基准价/评标价）*总分