

数字江门网络建设有限公司

智能化会议桌项目

项目编号：YG26ZC0048845

采购文件

采购人：数字江门网络建设有限公司



日期：2026年8月

目 录

第一章 采购公告	- 2 -
第二章 采购须知	- 5 -
第三章 采购流程及评审方法	- 7 -
第四章 合同条款	- 12 -
第五章 采购需求	- 35 -
第六章 响应文件格式	- 38 -



第一章 采购公告

本项目已由数字江门网络建设有限公司批准，资金自筹，项目资金已落实。数字江门网络建设有限公司对该项目进行采购。现公开进行采购，采购项目相关要求如下：

1、项目概况

1.1 项目概况：数字江门网络建设有限公司计划采购智能化会议桌一套，智能化会议桌含相关配置及要求，具体配置要求见采购文件采购需求。

1.2 采购需求（详见第五章采购需求）

1.3 项目预算金额：人民币 140018 元整（含税）。

1.4 交付期或工期：签订本合同后 35 个日历日内把全新合格的设备送到指定地点，并负责完成安装调试。免费质保期 1 年。

2、供应商资格要求：

2.1 供应商应当具备《政府采购法》第二十二条规定的条件。

2.2 供应商应当是具有合法经营资格的法人或者其他组织，具有良好的信誉。

2.3 供应商须具备本项目履约能力的在中华人民共和国境内工商局登记注册、根据中华人民共和国有关法律合法成立并存续的独立于采购人和采购机构的独立法人或其他组织，提供合法有效的营业执照。

2.4 供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（提供截屏打印件并加盖公章）。

2.5 本项目不接受联合体参与报价，不允许转包及分包。

3、采购文件获取

3.1 供应商于 2026 年 8 月 21 日 8 时 30 分至 2026 年 8 月 24 日 17 时 30 分通过深圳阳光采购平台（请前往“深圳阳光采购平台”，网址：<https://ygcg.szexgrp.com>），提取《采购需求文件》中的《采购需求文件领取登记表》后需打印并加盖公章，将扫描件发送至数字江门网络建设有限公司（shuzijiangmen2018@szjmltd.com），并致电通知确认，联系人：周小姐；联系方式：0750-3081185。完成上述要求报名，本项目的报名方可成功。

3.2 参与报价的供应商需在递交现场将《采购需求文件领取登记表》盖章原件交予数字江门网络建设有限公司采购实施部门。

4、资料提交方式

4.1 响应文件递交时间（截止时间）：2026 年 8 月 24 日 17 时 30 分（北京时间，下同），在此时间后送达的响应文件将不再接受。

4.2 响应文件递交地址：：数字江门网络建设有限公司（地址：江门市蓬江区建设路 42 号二至五层），联系人：xxx/xxx-xxxxxxx（工作时间：工作日 8:30-12:00，14:30-17:30）。

4.3 响应文件，需用信封密封，在密封袋上标明项目编号、供应项目名称、供应人名称，密封袋两头封口处均需贴封条。

4.4 响应文件可以现场递交，邮寄、快递方式需要在响应文件截止时间前，确保采购方签收。

5. 发布公告的媒介

5.1 本次采购公告只在深圳阳光采购平台（<https://ygcg.szexgrp.com/>）上发布。

5.2 除上述媒介之外我公司不会在其他任何网站、论坛等媒体上发布该项目公告，对于非法转载、篡改采购信息内容的组织或个人，我公司保留追究其法律责任的权利。

5.3 请各供应商提高警惕，不要向其他组织、个人支付相关款项，避免上当受骗。供应商由此而造成的经济损失，我公司不承担任何责任。

6、联系方式

采 购 人：数字江门网络建设有限公司

地 址：江门市蓬江区建设路 42 号二至五层

联系人：周小姐

联系人电话：0750-3081185(工作时间:工作日 8:30-12:00, 14:30-18:00)

采购人：数字江门网络建设有限公司

2026 年 8 月 21 日



采购公告附件:

一、采购需求文件领取登记表

项目编号		YG26ZC0048845	
项目名称		数字江门网络建设有限公司智能化会议桌项目	
申请单位信息	单位全称		
	法人代表		
	单位地址		
	邮 编		
	领取文件联系人	第一联系人	第二联系人
	联系人姓名		
	固定电话		
	移动电话		
	电子邮箱		
申请单位承诺与声明 致数字江门网络建设有限公司: 一、本公司已认真阅读贵单位本申请项目的采购需求,并完全理解文件的内容。本公司保证严格保密采购过程相关内容,不泄露贵行任何信息。 二、本公司保证所递交的《采购需求文件领取登记表》及后续报价文件内容的真实性、有效性。本公司愿意承担虚构信息及伪造文件等有损诚信行为导致的一切不利后果。 三、在参加本次采购活动过程中,本公司承诺不做影响正当交易的事情。 四、本次采购涉及函件往来时使用本表格上述申请单位信息的联系方式。 申请单位名称及加盖公章: _____ 日期: _____			

第二章 采购须知

采购须知前附表:

序号	条款名称	编列内容
1	项目名称	数字江门网络建设有限公司智能化会议桌项目
2	采购文件的疑问澄清	在 2026 年 8 月 24 日 17 时 30 分前以盖章扫描件及 WORD 文档的形式提交至采购人（发送至数字江门网络建设有限公司邮箱：shuzijiangmen2018@szjmltd.com），发送后请告知采购人。
3	报价说明	本项目设有最高限价，供应商报价超出最高限价作否决评审处理。 报价包含所购买的硬件及相应的服务、税费及所涉及的一切费用。采购人不再支付任何其他费用。 本项目为不允许多次报价，报价内容详见第六章。
4	采购有效期	90 天。
5	响应文件份数及装订要求	响应文件份数：正本一份，副本二份，电子版一份（U 盘）。商务技术部分正副本一起密封，报价文件正副本与电子版（U 盘）一起密封。 装订要求：供应商需对响应文件进行装订成册，如出现活页响应文件，采购方有权拒收文件。
6	签字或盖章要求	1、响应文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，并在响应文件格式有提示的地方由供应商的法定代表人/负责人或经法定代表人正式授权的代表签字及加盖单位公章。 2、响应文件中凡出现供应商单位落款的地方应盖单位公章。 3、同时响应文件签字盖章必须满足以下其中一条规定： 1) 供应商的法定代表人/负责人或其授权人逐页签字； 2) 响应文件加盖供应商单位骑缝章（加盖骑缝章的为单位公章）； 3) 响应文件均应逐页加盖供应商单位公章。 请按上述要求制作响应文件，否则将导致响应文件无效。
7	封套上应载明的信息	项目名称：数字江门网络建设有限公司智能化会议桌项目 采购人名称：数字江门网络建设有限公司 供应商名称：_____（盖公章） 响应文件在 2026 年 8 月 24 日 17 时 30 分前不得开启
8	响应文件提交截止时间	详见采购公告

9	递交响应文件地点	详见采购公告
10	采购时间及地点	采购时间：（同截止时间） 采购地点：（同递交响应文件地点）
11	偏离	本项目不允许负偏离，“不满足”和“部分满足”均属于负偏离。供应商须认真研读采购文件内容，并按要求填写“合同条款偏离表”，偏离表格式详见采购文件第六章。本项目供应商需对用户需求书进行点对点应答。
12	中选原则	简易采购综合评分法，推选综合得分第一的为本项目成交候选人。 如有效报价不足3家单位，只有2家单位有效，则评审委员会根据响应文件认定2家单位是否有足够竞争性，如有采购继续，否则项目采购失败。
13	需要补充的其他内容	如合同履行过程中，成交人有重大违约情况的（包括但不限于非法转包、违法分包、服务质量不达标、成交人原因导致项目进度严重滞后等），采购人有权终止所签署的合同，同时于终止所签署合同之日起该成交人三年内不得参加采购人同类项目的竞标。
14	重要提醒	响应文件应打印清晰，利于辨认，所需要提供的证明材料复印应清晰；因不清晰，无法辨认清楚导致的扣分、否决等后果由响应供应商自行承担。

第三章 采购流程及评审方法

采购整个过程按包括：初步评审、详细评审、应答文件的澄清（如有）、中选候选人推荐及出具评审结果报告。

评审标准如下：

一、初步审查

评审小组对各供应商的响应文件进行符合性评审，全部审查项目通过符合性评审的才可进入下一阶段，不通过的不能进入下一阶段，同时将其响应文件作否决应答处理：

序号	审查项目	审查标准	符合性情况
1	法人代表证明书、法人授权委托书	符合第六章“响应文件格式”要求	符合/不符合
2	响应函	提供响应函，符合第六章的要求	符合/不符合
3	供应商资格要求	1.供应商应当具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。 2.供应商应当是具有合法经营资格的法人或者其他组织，具有良好的信誉。 3.供应商须具备本项目履约能力的在中华人民共和国境内工商局登记注册、根据中华人民共和国有关法律合法成立并存续的独立于采购人和采购机构的独立法人或其他组织，提供合法有效的营业执照。 4.供应商未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（提供截屏打印件并加盖公章）。 5.单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。	符合/不符合
4	信誉要求	供应商无被责令停业、无被暂停或取消投标资格状况、近三年内无骗取中标或严重违约等其他要求，并提供信誉承诺函。	符合/不符合
5	联合体	本次 不接受 联合体参与报价	符合/不符合
6	报价	本项目设最高限价，含税报价不超出预算总价	符合/不符合

7	点对点应答	供应商须对第四章“合同条款”和第五章“采购需求”内容进行应答,并提交合同条款偏离表 and 用户需求偏离表,本项目不允许负偏离。	符合/不符合
8	响应文件的签署和盖章	响应文件中凡出现供应商单位落款的地方应盖单位公章。 同时响应文件签字盖章必须满足以下其中一条规定: 1. 供应商的法定代表人/负责人或其授权人逐页签字; 2. 响应文件加盖供应商单位骑缝章(加盖骑缝章的为单位公章); 3. 响应文件均应逐页加盖供应商单位公章。	符合/不符合

二、详细评审

1 评审委员会按照比选文件确定的实质性响应条款对响应文件进行评价与比较。

2 评审委员会认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价,有可能影响产品质量或者不能诚信履约的,应当要求其在评审现场合理的时间内提供书面说明,必要时提交相关证明材料;供应商不能证明其报价合理性的,评标委员会应当将其作为无效响应处理。

三、 综合评分标准

本项目简易采购综合评分法,满分 100 分。具体评分细则如下:

商务部分 (30 分)

评分项目	评分因素	评分标准
商务评分 (30 分)	供应商综合实力 (10 分)	根据供应商的公司简介,完成本项目优势,财务报表和荣誉证书等综合比较,优 10 分,良 7 分,一般 4 分,未提供不得分。
	体系认证证书 (20 分)	1. ISO9001 质量管理体系认证证书。 2. ISO45001 职业健康安全管理体系认证证书。 3. ISO14001 环境管理体系认证证书。 4. ISO27001 信息安全管理体系统认证证书。 5. ISO20000 信息技术服务管理体系认证证书。 注: 以上证书每提供一个有效期内的证书得 4 分, 本项最高得 20 分, 未提供不得分。

备注: 仅对资格性和符合性审查合格的响应文件进行评分: 评分小数点保留两位。

技术部分（50 分）

评分项目	评分因素	评分标准
技术评分 (50 分)	服务方案 (15 分)	对比各投标人服务方案的科学性、可行性（包含对项目的理解、项目服务内容、项目保密措施、项目开展进度计划等）进行评审： （1）对项目理解清晰、服务计划详细、合理，可行性强的，得 15 分； （2）对项目理解较清晰、服务计划较详细、合理，可行性较强的，得 10 分； （3）对项目理解一般、服务计划一般合理，可行性一般的，得 5 分； （4）对项目理解差，服务计划粗略、合理性差，可行性差的，得 1 分。 注：未提供不得分。
	售后服务方案 (15 分)	1、根据投标人提供的售后服务方案进行评审： （1）方案内容阐述完整具体、可行性高的，完全满足且优于采购需求的，得 15 分； （2）方案内容阐述比较完善、可行性较强的，完全满足采购需求的，得 10 分； （3）方案内容阐述有缺漏，不具体的，部分满足采购需求的，得 5 分； 注：未提供不得分。
	专业技术与产品资质要求 (12 分)	1、会议桌所用基材（中密度纤维板）须符合国家 E1 级环保标准（甲醛释放量$\leq 0.124\text{mg}/\text{m}^3$）。供应商须提供由具备 CMA 资质的第三方检测机构出具的板材环保检测报告，或所用板材品牌的官方环保认证文件。 2、会议桌采用“进口胡桃木皮”，须提供原产地证明、进口报关单或供货合同等材料，证明木材来源合法、可追溯。 3、智能终端须支持银河麒麟、统信 UOS、鸿蒙、Linux 嵌入式等国产操作系统，且硬件采用国产八核或以上处理器。供应商须提供所投终端设备与上述操作系统的兼容性认证证书或原厂适配声明函。若为集成商，须提供操作系统及核心软件的正版授权许可证明或原厂授权文件。 注：以上每满足一点得 4 分，本项最高得 12 分，未提供不得分。
	原厂授权与设备合规性 (8 分)	1、供应商就以下关键设备提供原厂销售授权书或代理资质证明（加盖原厂公章）：升降触控一体终端、编解码器、HDMI 矩阵、国产化智能终端主机。 3、供应商所提供的会议终端系统、服务器系统、无纸化会议软件等应用软件，如为自研产品，须提供软件著作权登记证书；如为第三方软件，须提供合法使用权证明，确保不侵犯第三方知识产权。 注：以上每满足一点得 4 分，本项最高得 8 分，未提供不得分。

备注：仅对资格性和符合性审查合格的响应文件进行评分；评分小数点保留两位。

四、经济部分（20 分）

序号	评审项目	评审内容	评分细则	分值
1	应答报价	价格评分	1、应答人的响应报价低于最高限价的 80%时，须提交详细的成本分析报告[包括但不限于应答人财务成本、开发时间以及项目的人员配备、工资支出和安装时间等项目实施过程中可能涉及的费用]，以证明报价的合理性，否则作无效应答处理。 2、经济分统一采用低价优先法计算，即满足采购文件要求且最后报价有效的最低的供应商的价格为采购基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算： 评标基准价 A=有效响应报价的算术平均值， $S=[20- B-A *20/A]$ S—商务标得分； B—供应商的响应报价； A—评标基准价； 取值保留到小数点后两位。 本项目采购报价的评审价为供应商为本项目所报的含税总价。评审价仅用于计算价格评分，成交金额以实际报价为准。	20 分

五、评审方法

1 响应文件的初步评审说明

1.1 在初步评审中，评审委员会将首先审定每份响应文件是否响应了采购文件的下述要求。

1.2 如发现下列情况之一的，其响应文件将进行否决评审处理：

未按照采购文件要求提供询价担保或者所提供的响应担保有瑕疵；

超出经营范围询价的；

资格证明文件不全的；

响应文件没有供应商或授权代表签字和加盖单位章；

响应文件载明的服务项目完成期限超过采购文件规定的期限；

明显不符合技术服务、技术标准的要求；

响应文件附有供应商不能接受的条件；

不符合采购文件中规定的其他实质性要求。

1.3 采购文件中用醒目方式标明的并且说明不满足其中任何一项要求和条件的询价将被拒绝，这些要求和条件为实质上响应条款。

1.4 评审委员会将对不响应实质性条款存在重大偏差的响应文件作废标处理。对于响应文件的重大偏差不允许进行澄清或修改。

1.5 响应文件若实质上响应采购文件的要求，但在其他方面存在细微偏差，评审委员会可要求供应商进行书面澄清、补正；如供应商拒绝澄清或补正，评审委员会将按照采购文件规定做出不利于该供应商的评审。

2 报价计算错误的修正原则

2.1 评审委员会将对确定为实质上响应采购文件要求的响应文件进行校核，看其是否有计算上或汇总上的算术错误，修正错误的原则如下：

响应文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

总价金额与单价金额不一致的，以单价金额为准，但单价金额小数点有明显错误的除外；

含税价不等于不含税价 $\times(1+\text{税率})$ 的，以不含税价调整含税价。

2.2 按上述修改错误的方法，调整响应文件中的报价。经供应商确认同意后，调整后的报价有效。如果供应商不接受修正后的报价则其询价将被拒绝。

六、响应文件的详细评审

1 评审委员会按照规定的评审标准进行评审。

2 应答文件的澄清

2.1 在评审过程中，评审委员会应当以书面形式要求应答人对所递交的应答文件中不明确的内容进行书面澄清、说明或者对应答文件中的细微偏差进行补正。评审委员会不接受应答人主动提出的澄清、说明或者补正。

2.2 细微偏差：是指应答文件在实质上响应采购文件要求，但个别地方存在漏项或者提供了不完整的技术信息和数据等情况，并且补正这些遗漏或者不完整不会对其他应答人造成不公平的结果。细微偏差不影响应答文件的有效性。

2.3 澄清、说明和补正不得改变应答文件的实质性内容（算术性错误修正的除外）。应答人的书面澄清、说明和补正属于应答文件的组成部分。

2.4 评审委员会对应答人递交的澄清、说明或者补正有疑问的，可以要求应答人进一步澄清、说明或者补正，直至满足评审委员会的要求。

2.5 评审委员会必要时可以要求应答人递交有关证明和证件的原件，以便核验。

七、中选候选人推荐原则

1 对通过初步评审的供应商进行详细评审，根据各供应商综合得分由高至低推荐三名成交候选人。综合得分相同的以价格得分高者优先，如价格也相同，则比较商务技术分，以上均相同时由评审委员会根据供应商提供的响应材料表决定。

2 如有效报价不足3家单位，只有2家单位有效，则评审委员会根据响应文件认定2家单位是否有足够竞争性，如有采购继续，否则项目采购失败，将重新进行发布询价公告。

第四章 合同条款

一、合同条款说明

1.1 说明

合同条款是采购人和供应商应共同遵守的合同条款，并作为双方签约的依据。请供应商认真阅读。

本项目不允许负偏离，“不满足”和“部分满足”均属于负偏离，供应商须按照第六章采购合同偏离表格式进行填写，如果填写“不满足”和“部分满足”则视为其采购无效。

涉及主要商务合同条款要求，供应商编写响应书和报价之用，并作为成交后买卖双方签订合同的基础。

二、合同模板

数字江门网络建设有限公司
智能化会议桌项目

采购合同

委托方（以下简称甲方）：_____

承包方（以下简称乙方）：_____

根据《中华人民共和国民法典》及国家有关法律法规的规定，甲乙双方本着友好合作、互惠互利、诚实守信的原则，经过充分一致的协商后，就项目有关事宜签订本合同，合同细则如下：

一、项目名称及设备清单

1. 项目名称：_____

2. 交货及安装设备地点：_____

3. 交货期：签订合同后 30 个日历日内把全新合格的设备送到指定地点，并负责在设备到货后 5 个工作日内安装调试完成。免费质保期 1 年。

验收标准：（1）交付验收标准依次序对照适用标准为：①符合中华人民共和国国家安全质量标准、环保标准或行业标准；②符合招标文件和响应承诺中甲方认可的合理最佳配置、参数及各项要求；③货物来源国官方标准。

（2）进口产品必须具备原产地证明和商检局的检验证明及合法进货渠道证明。

（3）货物的到货验收包括：型号、规格、数量、外观质量及货物包装完整无破损，在货物抵达交货目的地后，甲方就货物外观质量、规格和型号进行初步检验。货物为原厂商未启封全新包装，具出厂合格证，序列号、包装箱号与出厂批号一致，并可追溯查阅。所有随货物的附件必须齐全。如果发现到货的外观质量、规格和型号与协议不符，甲方或最终买方应当场提出并有权拒收货物，并可向乙方索赔。

（4）货物送到最终买方指定到货地点后[2]日内，甲、乙、最终买方进行验收、测试。

（5）在验收中，如果发现货物的品种、型号、规格、数量、质量及所附质量技术材料等与本合同规定不符，最终买方拒收全部或部分货物，且拒付全部或部分货款，甲方有权解除本合同。

（6）如货物存在隐蔽瑕疵或质量问题，甲方、最终买方在验收后仍有权向乙方提出异议，乙方应按本合同第十一条的规定承担货物不符合合同规定的违约责任。

二、合同总价及付款方式

1. 本项目合同总价（含税）为：人民币_____元（大写：_____）

第一次付款：合同生效后 3 个工作日内，中标供应商提供其开具的合法有效等额的增值税专用发票的前提下，采购人在 15 个工作日内预付合同货款 20%。

第二次付款：验收合格后，中标供应商根据结算余款出具增值税专用发票（含质保金 1%），采购人自收到中标供应商提交的合法有效的增值税专用发票后 15 个工作日内，支付结算余款（质保金除外）。

第三次付款：一年保修期满且乙方无违约行为后 15 个工作日内，采购人支付该项质保金（质保金不计

算利息)。

2. 乙方收款账号：(对公账号)

名 称：_____

账 号：_____

开户银行：_____

3. 上述款项包括设备及其安装调试的费用，但不包括经甲方同意所增加的其他费用。合同签订后视为乙方已经认同甲方的设备要求及甲方已经认同乙方的项目报价，甲方须按合同要求支付款项，乙方须根据甲方的要求按时、按质量完成交货与设备安装调试。

三、技术支持与售后

1. 质保期 1 年，自货物完成安装调试且甲方最终用户验收合格之日起计算。质保期内乙方对所供货物实行包修、包换、包退、包维护保养，期满后可同时提供终身有偿维修保养、技术支持、技术培训服务。质保期内，如设备或零部件因非人为因素出现故障而造成短期停用的，则顺延质保期和免费维修期，如停用时间累计超过 60 天则质保期重新计算。

2. 因不可抗力因素或甲方在使用过程中操作不当等人为因素而造成的设备损坏，乙方不负责，但乙方可以提供有偿维修。

3. 质保期内，乙方负责对其提供的货物整机进行维修和系统维护，不再收取任何费用，但非乙方责任的人为因素、自然因素（如火灾、雷击等）造成的故障除外。

4. 对最终用户的服务通知，乙方在接报后 1 小时内响应，4 小时内到达现场，48 小时内处理完毕，确保货物的正常使用，如涉及繁复维修，未在 48 小时内解决，乙方须免费提供同档次的设备予最终用户临时使用。

5. 质保期间，同一硬件一个月内连续 2 次出现同一故障，乙方须无偿更换同一档次货物。

6. 乙方负责最终用户使用人员的使用操作技术及维护技术的培训。

7. 乙方承诺至少[6]年以上保证提供货物的零配件供应，避免因相关零配件停产造成货物无法正常维护的情形发生。

8. 如乙方需要维修或更换含有甲方数据信息的设备时（如存有数据的硬盘或其它带有数据存储功能的配件），被更换的含有甲方数据信息的设备归甲方所有。

四、双方责任

(一) 甲方责任：

1. 合同订立后甲方应在设备安装过程中及时向乙方提供必要的协助并安排负责人跟进及现场协调。

2. 甲方应根据合同约定的付款方式按时支付相应款项。

3. 乙方在签订合同后 35 个日历日内把全新合格的设备送到指定地点，并负责安装调试。安装调试完成后，甲方及甲方最终用户组织验收。

（二）乙方责任：

1. 按合同约定的验收标准完成设备安装调试。乙方对乙方工作人员及乙方聘用的人员的人身安全负全部的责任，乙方对安装过程中造成的一切事故和人员伤亡及产生的一切费用承担全部责任，甲方不负任何责任，如遇事故或人员伤亡乙方须及时报告给甲方及有关部门。

2. 由于乙方原因在安装过程中对其它单位或甲方或甲方最终用户造成损失的，乙方应承担全部赔偿责任。

3. 乙方保证对设备产品享有完全的所有权或处分权，无任何著作权、商标权或其他知识产权方面的权利限制，不会侵犯任何第三方的合法权益。乙方应及时提供与设备产品配套必需的授权及技术资料等文件。

4. 乙方应对产品质量承担瑕疵担保责任，如因设备产品质量问题，给甲方或最终用户或其他人造成损失的，应承担全部赔偿责任。

5. 如乙方拒绝或未按协议约定履行义务，甲方有权以书面形式要求乙方限期整改。乙方收到通知后 7 日内未采取有效纠正措施的，视为违约。若甲方累计发出三次书面警告而乙方未完成整改的，甲

五、知识产权和保密

1. 本合同中任何条款都不能被解释为一方对另一方明示或默示地授予任何知识产权的许可。双方承诺尊重并保护彼此的知识产权，不得在依据本合同而签署的其他具体合作协议约定的许可范围之外使用对方知识产权，包括但不限于，对方的任何商号、服务商标、品牌和商标。

2. 在合同议履行期间及履行完毕的任何时候，未经对方同意，任何一方不得以任何形式公开或向任何第三方披露本协议及附件内容，以确保双方的商业机密，法律法规或监管要求另有规定的除外。如需要，乙方应根据甲方的要求签署相应的保密协议，保密协议与本条款存在不一致的，以保密协议为准。

3. 方在讨论、订立及履行本合同的过程中向对方提供的全部技术和商业信息、本合同的内容、存在均应被视为保密条款中所述的保密信息，任何一方不得对外做任何不实宣传。对于一方（“披露方”）向另一方（“接收方”）提供的保密信息，未经披露方事先书面授权，接收方不得以任何方式向任何其他组织或个人泄露、转让、许可使用、交换、赠与或与任何其他组织或个人共同使用或不正当使用。

4. 上述保密信息，如因法律法规、国家政策、行业规章等强制要求必须披露、发布的，需提前书面知会对方并与对方共同商讨发布内容、发布方式，并协助对方减少因该等信息披露而造成的不利影响。

5. 披露方向接收方提供的任何信息或资料均“按现状”提供，披露方并不就此作任何保证。接收

方理解并同意，披露方不应对接收方由于使用或不能使用此等信息或资料产生的任何损失负责。

6. 双方承诺尊重并保护彼此的知识产权，在任何情况下不得对另一方的设备、软件等进行反向工程或拆解。

7. 双方应对其通过工作接触和通过其他渠道得知的有关项目各方商业秘密严格保密，未经相关方事先书面同意，不得向任何第三方披露。

8. 本条款（“知识产权和保密”）在本合同终止或有效期之后仍对协议双方具有约束力。

六、不可抗力因素

1. 不可抗力事件：不可抗力是指任何一方无法预见、控制、且经合理努力仍无法避免或克服的、导致其无法履行协议项下的义务的情形，包括但不限于：台风、地震、洪水等自然灾害；战争、罢工、骚乱等社会异常现象；征收征用等政府行为；以及甲乙双方不能合理预见和控制的任何其他客观情形。

2. 任何一方由于不可抗力原因不能履行协议时，受不可抗力影响一方应在不可抗力事件发生后[1]个工作日内将不能履行本协议的原因书面通知对方，并提供有效的证明文件。

3. 应在不可抗力事件结束后1个工作日内书面通知对方，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订协议，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

4. 如果不可抗力影响超过[10]天，各方可协商解决此后的协议执行问题。如果各方在相应顺延的[10]天内未能协商一致，各方均有权解除协议。

七、解决争议方式

1. 本协议的成立、有效性、解释、履行及由此产生的争议的解决，均应适用中华人民共和国法律。

2. 对于协议执行中可能产生的纠纷，双方将本着实事求是的态度予以积极的协商。协商不能达成一致的，双方同意提交甲方住所地有管辖权的法院通过诉讼方式解决。

3. 诉讼期间，除争议内容以外，双方均应继续履行协议约定的其他内容。

八、未尽事宜及补充

甲方付清合同全款后设备清单中所列的设备产权归属甲方。

违约责任：

(1) 最终买方无故中途退货，乙方须就退货部分向甲方开具增值税红字发票。

(2) 如因乙方委托代销产品本身（质量、知识产权等）问题，导致甲方被最终买方追究违约或侵权责任的，应由乙方承担相关责任。

(3) 如因乙方原因导致对最终买方不能履行或不能完全履行义务的，甲方有权要求乙方承担违约责任，违约金不少于给甲方造成实际损失的100%。

(4) 甲方无正当理由逾期转支付委托代销产品价款或者乙方无正当理由逾期支付受托代销手续费的，自逾期支付之日起按照同期一年期贷款市场报价利率标准计算的逾期支付利息为违约金。

(5) 乙方所交货物品种、型号、规格、质量、功能、外观等不符合本协议规定的，如果最终买方同意使用，应当按质论价；如果最终买方认为不能使用的，应根据货物的具体情况，由乙方在[3]个工作日内负责包换或包修，并承担因修理、调换、运输而产生的全部费用。乙方不能在前述时间内完成修理或者调换，或者修理和调换后的货物仍不符合协议规定的，甲方有权退货，并要求乙方按不能交货部分货款的[5]% 承担违约金并赔偿甲方的损失。甲方退货的，乙方除承担上述违约责任外，应自甲方提出退货要求起[2]日内向甲方退回退货部分的全部货款，并自行负责货物运输等事宜，逾期未支付退货货款的，乙方还应按逾期未退货款的日万分之[10] 承担违约金。对于退货款项，甲方有权自行从应付协议总价款中扣除冲抵，并要求乙方开具增值税红字发票。

(6) 乙方提前交货的，最终买方接货后，仍可按协议规定的交货时间付款。乙方逾期交货的，应在发货前[5]个工作日内书面通知甲方，与甲方协商，最终买方仍需要的，乙方应继续交货，并按每逾期一日支付协议价款的[0.5]%承担逾期交货责任；最终买方不再需要的，应当在接到乙方通知后[3]日内通知乙方，单方解除协议，并有权要求乙方赔偿因逾期交货给甲方造成的损失。甲方逾期不答复的，视为同意发货。不论乙方是否书面通知甲方，如乙方逾期交货超过[10]天，甲方即有权单方解除协议，并要求乙方赔偿因逾期交货给甲方造成的损失。

(7) 乙方不能按本协议要求提供货物的保修服务的，应向甲方偿付协议总价款的[30]% 的违约金并赔偿甲方的损失。如果此等违约造成本协议项下货物的使用目的无法实现的，甲方有权解除协议并主张除违约金以外的损害赔偿。

(8) 乙方不能按本协议要求提供培训服务的，应向甲方偿付协议总价款的[30]% 的违约金。如果此等违约造成本协议项下货物的使用目的无法实现的，甲方有权解除协议并主张除违约金以外的损害赔偿。

(9) 乙方不能按本协议要求提供所承诺的服务人员的，应向甲方偿付协议总价款的[30]% 的违约金。如果此等违约造成本协议项下货物的使用目的无法实现的，甲方有权解除协议并主张除违约金以外的损害赔偿。

(10) 如果发生声称本协议项下货物侵犯他人专利、版权、商标权、肖像权、名誉权或商业秘密、个人信息等合法权益而针对甲方提起索赔或诉讼仲裁的情况，除下款另有规定外，乙方应支付由此而产生的全部费用及赔偿金。如甲方将第三方提起索赔或诉讼仲裁的情况及时通知了乙方，并且授权乙方独立应诉和解决索赔问题，则乙方将自费应诉，并支付全部费用、和解赔偿金和由于该案最终裁定或判决而支付的赔偿金。如果依照中华人民共和国法律，甲方不能实现授权乙方独立应诉和解决索赔问题，则甲方可以选择独立应诉或与乙方联合应诉，乙方将承担由此而支付的全部费用、和解赔偿金和按最终裁定或判决而需

要甲方或乙方支付的赔偿金。如果乙方不积极应诉或解决纠纷，甲方为自身利益有权独立应诉、与第三方做出任何重大决定，包括庭外和解、法庭抗辩，乙方将承担由此而支付的全部费用、和解赔偿金和按最终裁定或判决而需要甲方或乙方支付的赔偿金。

在处理索赔或诉讼仲裁的过程中，乙方应尽力为甲方取得继续使用该货物的权利，或者将该货物替换或修改，以便使该货物不再侵权。如果乙方不能合理地完成这些补救措施，并且甲方必须停止使用侵权的货物，作为不得已的最后手段，乙方应向甲方退还侵权货物的价款和为侵权货物已支付的许可费。对于仅因使用并非由乙方提供的货物，或仅因乙方执行了甲方的设计、规格或指示而导致的与使用本协议项下货物相关的侵权追诉，乙方对甲方不承担任何赔偿责任。

(11) 如因乙方所交货物质量等问题导致甲方及其员工或第三方人身损害或财产损失的，乙方应支付由此而产生的全部费用及赔偿金。

(12) 由于乙方原因导致甲方无法实现增值税专用发票的正常抵扣，乙方应向甲方另外支付 2 倍的增值税额。

(13) 违约方追究守约方责任所产生的费用（包括但不限于律师费、诉讼费、保函费等），均由违约方承担。

(14) 按本协议规定应该偿付的违约金、赔偿金和各种经济损失，应当在明确责任后[2]日内付清，逾期按应支付金额的日万分之[5] 计收利息。依据本协议乙方应向甲方支付前述款项的，甲方有权自行从应付协议总价款中扣除充抵。

九、其他

1. 未经甲方书面同意，乙方不得在市场宣传中使用与甲方的合作案例，不得将中国银行作为业务合作伙伴进行宣传，不得使用中国银行的商标、标志语、徽标等。

2. 甲乙双方确认不因本协议的签订而在甲乙双方之间产生任何合资或从属等关系；且任何对外宣传需要经过双方协商后方可执行。

3. 除非本协议另有约定，双方应各自承担在合作过程中或因履行本协议所产生的费用。

4. 未经两方事先书面同意，任何一方不得将本合同项下的权利义务转移给第三方。

5. 本合同各条款的任何变更、修改和增减，都须经双方协商同意并签署补充协议，由双方授权代表签字并盖章后成为本合同不可分割的部分。

6. 本合同一式肆份，双方各持贰份，每份均具有同等效力。

十、期限

1.本合同经双方法定代表人或者授权代表签字并盖章后生效,至双方完全履行本合同下权利义务后终止。

2.乙方应配合甲方履行反洗钱、制裁合规义务,配合甲方开展尽职调查,提供和更新乙方信息及交易信息,确保本合同所涉交易及资金使用合法,不涉及洗钱、恐怖融资等违法犯罪活动或制裁违规行为。

3.乙方承诺未受到联合国、中国或其他甲方认为需适用的制裁发布主体的制裁,也未被前述制裁对象拥有或实际控制。乙方承诺在本合同生效期间,不从事违反联合国、中国和其他甲方认为需适用的制裁规则的活动,不为前述活动提供便利。未免疑义,本条约定不应被视作甲方有向乙方及其他任何第三方提供内部制裁合规政策的义务。

4.在出现以下情形时,甲方有权采取必要的风险管控措施,包括但不限于中止或终止履行本合同,并保留追究相关方责任的权利:(1)乙方拒绝配合甲方开展尽职调查或提供虚假、不实信息的;(2)乙方或其交易涉嫌洗钱、恐怖融资、逃税、大规模杀伤性武器扩散或扩散融资、违反制裁规定、其他违法违规行为;(3)乙方或其法定代表人、受益所有人等关联人受到联合国、中国或其他制裁发布主体的制裁,或者被前述制裁对象拥有或实际控制;(4)乙方在本合同生效期间,从事违反联合国、中国或其他甲方认为需适用的制裁规则的活动,或为前述活动提供便利;(5)其他涉嫌违反中国或其他需适用的法律法规或监管规定的行为;(6)存在其他违反本合同约定的情形的。

(以下为签字盖章页)

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

签约代表：

签约代表：

联系电话：

联系电话：

签订日期： 年 月 日

签订日期： 年 月 日

注：本合同样本仅供形式上的参考，具体条款内容由采购人和成交供应商协商确定。

【xx 项目合作协议】安全生产责任书

甲方：

乙方：

为贯彻遵守《中华人民共和国安全生产法》等相关法律法规规定以及国家、地方关于安全生产的方针、政策，落实安全生产责任制，加强对生产（特别是工程施工和维护服务）的安全管理，保障从业人员安全与健康，减少经济损失，经甲乙双方平等协商，特签订本协议书。

第一条 本协议作为甲方与乙方签订的《xx 项目合作协议》（以下简称基础合同）的附件，与基础合同具有同等的法律效力，经双方签署生效。

本协议书的第 2.2、4.2、5.2、7.3 款适用于建筑工程、通信工程等工程施工类合同；第 2.3、4.3、5.3、7.6 款适用于信息系统软件开发和维护，以及咨询、服务等合同；其余条款适用于甲乙双方签订的所有基础合同。

第二条 资质审查及报备

2.1 乙方承诺具备《中华人民共和国安全生产法》和有关法律、行政法规和国家标准以及行业标准规定的安全生产条件，具备健全的安全生产规章制度和操作规程，于近3年内未发生过重大安全事故。乙方必须为其员工购买社会保险（包含养老、医疗、失业、工伤、生育），乙方必须为提供工程建设、网络维护（如传输管道、基站维护服务等）及户外广告服务的人员购买意外商业保险。

2.2 对于列入国家和基础合同工程所在地地方规定的特种作业范围的项目，乙方应提交相关的特种作业资质或资格证书原件供甲方查验，并提交复印件供甲方存档，所提供的资料必须真实、有效。

2.3 对于信息开发和软件系统维护类项目，乙方须有信息安全方面的常规应对流程与措施，有对知识产权等的保护措施，有对可提供服务的详细说明，必要时依甲方要求出具由甲方指定或共同认可的信息安全第三方鉴定机构出具的合格鉴定证明。

第三条 组织架构和职责

乙方应设置安全生产管理机构，建立、健全安全生产规章制度，应急预案及处理流程应满足甲方应急预案要求。乙方单位负责人为基础合同的安全生产第一责任人，负责乙方人员的安全教育，负责项目实施期间的安全生产和安全保卫工作。

针对具体项目的实施，乙方必须指定项目负责人，便于实施过程中的协调、联系；必须配备安全生产管理人员，对安全生产状况进行经常性检查，督促、检查从业人员对各项管理制度与安全操作规程的落实，并将检查及处理情况记录在案。

第四条 安全教育

4.1 乙方安全教育措施

在项目开展前，乙方必须制定书面的安全操作规程。

在派遣和调整作业人员之前，乙方必须对上述人员进行安全生产教育培训，如实告知作业场所和工作岗位存在的危险因素、防范措施以及事故应急措施等，保证所有作业人员具备必要的安全生产知识，熟悉有关安全生产规章制度和安全操作规程，掌握本岗位的安全操作技能等安全内容。作业人员在接受安全培训并知晓安全规程后必须签字确认和签订安全责任书。

在项目开展前，乙方应将安全操作规程和安全责任书副本提交给甲方。若未提交安全操作规程，甲方有权暂停项目。作业人员上岗前乙方未提交安全责任书的，甲方有权拒绝该人员上岗，由此造成的项目责任或损失由乙方承担。

4.2 对于工程施工类项目，乙方应为作业人员配备安全防护用具和服装，应向作业人员告知危险岗位的操作规程和违章操作的危害。特种作业人员必须按照国家 and 地方有关规定经专门的安全作业培训，取得相应的特种作业操作资格证书，并参加乙方组织的教育培训。乙方还应通过项目监理方的安全交底 100%合格确认，才能派遣人员上岗。

4.3 对于信息软件系统类项目，在项目开展前，乙方所有作业人员均需接受甲方（含各分公司）的岗前培训，内容包括公共模块及特训模块两个部分，公共培训包括基础性、共同性的安全管理制度和措施，特别培训则根据项目业务的具体类型进行安排。所有作业人员经过安全培训后，必须接受甲方（含各分公司）的书面考核，100%合格后才能上岗。若考核不通过，甲方将有权拒绝该人员上岗，由此造成的项目责任或损失由乙方承担。

第五条 安全生产措施

5.1 乙方必须遵守国家、行业及甲方有关安全生产管理规定，严格按安全标准组织项目有关工作。乙方必须严格按照安全防护和文明施工的规定组织施工，采取必要的劳动安全防护措施，消除事故隐患，随时接受国家、行业、甲方及监理单位实施的监督检查。

5.2 对于涉及工程施工建设类项目：

5.2.1 乙方应在施工组织项目设计、施工、维护方案中编制有关质量、安全及文明生产保证措施，完善安全防护和文明施工条件，服从甲方及监理单位的审查和监督。

5.2.2 乙方应严格遵守甲方所制定的业务开展过程（进场、现场、退场）安全规范，根据业务需求分配相应工作场所，并严格遵守该场所安全规则。

5.2.3 乙方应采取各种合理的预防措施，防止工程实施受非安全因素干扰（包括但不限于非法和打斗等不良行为），确保现场安全、施工质量和保护现场及邻近人员的生命、财产安全。

5.2.4 乙方应严格遵守甲方关于机房、要害部门等安全管理的规定；在不影响甲方安全生产运行的

前提下，甲方尽可能为乙方提供便利条件和协助服务。

5.2.5 项目开展过程甲方及监理单位有权随时对乙方的安全管理工作进行检查，制止各类违章作业，并对违反安全规定的行为责令停工整顿。同时，对甲方未顾及的安全隐患，乙方有责任及时提醒甲方及监理单位。

5.2.6 乙方应制定本项目相应的安全技术措施；对专业性较强的工程项目，应当编制专项安全施工组织设计，并采取安全技术措施。

5.2.7 甲乙双方具备开工条件后，以甲方或监理签发的开工令为准，双方做好交接手续。

5.2.8 从业人员必须佩带施工证、根据不同场所的要求佩戴安全防护用品作业，特种作业人员（包括但不限于焊工、电工等）必须持证方可上岗。

5.2.9 乙方应建立、健全每天的工作日志，包括施工时间、地点、施工内容等。

5.2.10 乙方应在施工现场设置安全警示标志，必要时应派专人警戒和看守。市区内的室外通信建设工程，应对施工现场实行围挡。施工现场暂时停止施工的，施工单位应当做好现场防护。

5.2.11 作业区域应设置明显安全标志，作业人员应在施工区域内活动，不得随意进入非施工区域；作业人员应劝阻非作业人员进入作业区域。

5.2.12 作业现场应明确重点防火部位和各种消防器材的使用，做好材料的安全管理工作，保持作业现场清洁，对外发生的污染等事故的全部责任应由乙方承担。

5.2.13 乙方在甲方已有设备的场地中，或在其他动力设备、输电线路、地下管道、密封防震车间、易燃易爆地段以及临街交通要道附近作业前，应向甲方申请并做好安全防护措施，经甲方及当地安全主管部门书面认可后方可实施。

5.2.14 实施爆破作业，在放射、毒害性环境中施工（包括但不限于储存、运输、使用等）及使用毒性、腐蚀性物品作业时，乙方应在施工前14天以书面形式通知甲方，并制定相应的安全防护措施，经甲方及当地安全主管部门书面认可后方可实施。

5.3 对于涉及信息系统软件开发和维护的项目：

5.3.1 乙方责任部门为对口合作（包括代维、开发、测试、增值业务合作）的信息安全主管部门，乙方应建立完善的信息安全监控及应急流程，预估可能发生的信息安全事故，在发生安全事件时，能及时发现和处置，并协助甲方控制风险。

5.3.2 甲方负责监督面向企业内部的信息系统的开发和维护；参与到项目系统设计与开发，并跟进编写相关文档；支持并监督外包信息系统的后续需求开发、系统优化和bug修改。

5.3.3 甲方负责为乙方作业人员分配适当可用的权限，为其作业的开展提供必要措施。乙方应严格遵守甲方所制定的业务开展过程（进场、现场、退场）中关于信息安全的安全规范，保证其作业人员能妥

善管理所获得的账号权限不得出现信息外泄等任何与信息安全相关的安全事故，否则甲方有权随时终止项目，并保留法律追索权利。

5.3.4 在项目开展过程中，甲方和监理单位有权随时对乙方的信息安全管理工作进行检查，制止各类风险作业，并对违反信息安全规定的行为责令停工整顿。同时，对甲方未顾及的信息安全隐患，乙方有责任及时提醒甲方及监理单位。

5.3.5 乙方有义务对知识产权（IPRs）和版权转让以及对合著的保护工作做到位。

5.3.6 乙方必须严格遵守甲方关于甲方客户服务“五条禁令”的要求和规定。乙方派出的作业人员进入甲方生产区域或者登录甲方各业务系统操作时，应严格遵守甲方的各项安全管理制度和规范，自觉办理包括授权、办证、登记出入时间等相关手续，随时接受甲方及监理单位的安全检查。

5.3.7 乙方接触到甲方客户资料、经营信息等各类敏感信息及商业秘密时，必须配合并遵守甲方规定并保证信息保密性、完整性和可核查性。

5.3.8 在项目结束前，乙方应清理各项连接，保证删除各类敏感信息及商业秘密，必要时需接受甲方指定的专业检测公司的安全检查。

5.3.9 乙方人员申请新增或变更账号时，必须符合专人专号原则、权限最小化原则。账号申请应经过甲方审核批准，签订书面的账号申请授权书后方可生效，账号申请授权书中应约定使用者、权限、使用期限等事项。甲方将备案申请审批记录及事后审计。长期派驻甲方的乙方人员在转岗或离岗前，乙方公司需向所属项目甲方负责人提交书面的乙方人员转岗或离岗申请，甲方项目负责人应牵头完成乙方人员的账号回收、变更、审核等工作，在签署转岗或离岗审批意见后，乙方人员方可正式转岗或离岗。

5.3.10 乙方为甲方独立或参与开发的业务系统或软件程序，应备案存档、妥善保管。若系统或程序能接触到客户敏感信息，乙方应将系统开发文档提交甲方对口主管部门留档，文档应注明分发范围，并要求开发人员、测试人员、项目管理人员严格遵守分发控制要求。系统或程序应具备详细记录各类系统日志的功能。在开发和测试环节，乙方人员使用的测试数据原则上不应当反映现网客户的真实信息。乙方系统发生重大变更前，应进行安全评估，并提交对口主管部门审批。

5.3.11 乙方系统涉及的所有系统信息、客户信息、操作日志等均需妥善保管，未经对口主管部门许可不得进行增、删、改等操作。有权访问或保存敏感信息的乙方系统，原则上必须置于乙方合作伙伴互联区内。敏感信息在传送时必须经过严格管控。乙方系统的安全配置和防护，应达到甲方相关安全要求。

5.3.12 乙方公司的业务系统原则上不得保存甲方客户通信的信息内容。如确属业务需要，需经对口主管部门审批后方可予以保存。

第六条 安全事故及费用管理

安全生产事故、案件包括但不限于：人员伤亡、火灾、车辆安全、从业人员犯罪、治安刑事案件以及

通信网络或互联互通事故、通信电源、信息安全事故等。

7.1 按工程界面乙方应对作业过程中的安全负责，包括人身安全、设备安全和网络安全。乙方必须认真做好防止发生安全生产事故和案件的预防工作。由于乙方的管理不严，防范工作不落实，所发生的安全生产事故或案件，均由乙方承担全部责任。甲方由于乙方发生安全生产事故和案件遭受损失的，乙方应当全额赔偿甲方。

7.2 发生安全事故后，乙方应当按甲方应急事件处理流程，采取紧急措施组织抢修、恢复生产，并在15分钟内电话告知甲方，在事故发生后6小时内向甲方提交书面的事故分析报告；同时按政府有关部门要求处理，主动配合事故调查处理。

7.3 根据《企业安全生产费用提取和使用管理办法》（财政部&安全监管总局[2012]16号）的规定，建设工程施工企业以建筑工程造价为计提依据。各相关建设工程类别安全费用提取标准如下：房屋建筑工程、水利水电工程、电力工程、铁路工程、城市轨道交通工程为2.0%；市政公用工程、机电工程、公路工程、通信工程为1.5%。建设工程施工企业提取的安全费用列入工程造价，在竞标时，不得删减，列入标外管理。国家对基本建设投资概算另有规定的，从其规定。

7.4 若乙方在基础合同作业过程中发生安全生产事故，甲方有权根据国家有关事故的定性标准，在不违反招标投标法律法规前提下，在合同款中扣罚乙方的违约金，调整乙方服务范围。

7.5 对甲方所提供的项目数据、文字资料以及其他保密资料，乙方须履行保密义务，保证在基础合同有效期内及期满后五年内不提供或泄露给任何第三方，否则，由此造成的损失和责任全部由乙方承担。

7.6 乙方在进行交互类业务、短彩信类业务、IDC类业务、下载类业务、即时通信类业务、语音类业务的时候要加强对内容管理，严格执行对平台群发信息的管控，加强内容监管，保障内容安全。交互类业务，一旦发现违规用户，应根据情节采取禁言、加入黑名单、冻结账户、限制用户功能、销户等操作。短彩信类业务，一旦发现用户发送违规信息，根据违规级别应进行暂时封号或永久封号、暂停业务、关闭端口、加入黑名单等操作。IDC类业务，一旦发现网站上有违规信息，应根据情节采取封堵、下线、停止接入服务等操作。下载类业务，一旦发现违规内容下载或恶意用户违法行为，应及时采取阻断信息内容下载途径、纳入屏蔽黑名单、敏感词过滤等操作。即时通信类业务，一旦发现违规的用户或者群组，应及时进行加黑、冻结、限制、销户等处理。语音类业务，对违约严重的业务实行暂停新增业务、暂停结算、停止全网合作等措施。

第七条 本协议的有效期与基础合同相同，但工程类合同终止日期以工程竣工验收保修期满为止。

第八条 本协议未尽事宜，双方本着友好协商原则处理。甲方、乙方对事故责任有争议时，应按政府有关部门的责任认定协商处理。如果不能协商达成一致，任何一方可向甲方住所地的人民法院提起诉讼解决。

第九条 本协议一式贰份，甲乙双方各执壹份，自双方项目组成员签字并加盖公章之日起生效。

甲方单位：（盖章）

乙方单位：（盖章）

甲方项目组成员：

乙方项目组成员：

日期： 年 月 日

日期： 年 月 日

廉洁诚信协议

甲方：

乙方：

为保障甲方与乙方在业务来往的合法权益，推进甲、乙双方及其工作人员的廉洁诚信建设，使甲、乙双方的业务往来充分体现廉洁、诚信的原则，预防商业贿赂和不正当竞争，甲、乙双方在自愿的基础上签署本协议。

第一条 本协议作为《xx 项目合作协议》的附件，经甲、乙双方签署后生效。

本协议所指利害关系人是指甲方有关工作人员、有关工作人员亲属及其他共同利益关系人。

第二条 甲、乙双方应共同遵守下列条款：

（一）严格遵守国家法律法规，坚持廉洁、诚信的原则，恪守公认的商业道德和职业道德规范，不从事并抵制不廉洁、不诚信行为；

（二）对各自工作人员开展廉政教育，增强相关人员廉洁自律的意识。

第三条 甲方应遵守下列条款：

（一）利害关系人不得接受或以借用等名义占用乙方或乙方工作人员的财物；

（二）利害关系人不得接受乙方提供的礼品、宴请以及旅游、健身、娱乐等活动安排；

（三）利害关系人不得接受乙方提供的礼金和各种有价证券、支付凭证；

（四）利害关系人不得要求乙方支付应由本人负担的费用或报销票据；

（五）利害关系人不得接受由乙方提供的其他任何可能影响本人公正执行公务的财物或服务；

（六）当乙方提供本条第（一）至（五）款所指的内容，或实施其他不廉洁、不诚信行为时，利害关系人应予以拒绝；对于无法拒绝的，应及时向甲方工作团队的上级主管部门或监督检查部门举报并上缴相关财物。

第四条 乙方应遵守下列条款：

（一）不得给予或以借用等名义向利害关系人提供财物；

（二）不得向利害关系人提供礼品、宴请以及旅游、健身、娱乐等活动安排；

（三）不得向利害关系人提供礼金和各种有价证券、支付凭证；

（四）不得为利害关系人支付应由其本人承担的费用或报销票据；

（五）不得向利害关系人提供其他任何可能影响其公正执行公务的财物或服务；

（六）利害关系人主动索取和要求本条（一）至（五）款所指的内容，或实施其他不廉洁、不诚信行为时，乙方应拒绝，并有义务向甲方工作团队的上级主管部门、监督检查部门举报或投诉，也可向国家有

关部门举报。甲方相关部门应保护乙方当事人的合法权益。

第五条 违约责任

甲、乙双方工作人员如违反本协议规定，由甲、乙双方依据有关规定严肃处理。如乙方违反本协议规定，甲方有权依据甲方相关采购文件及公司内部相关规定，对乙方进行严肃处理。

乙方不廉洁、不诚信行为造成甲方经济损失或有损甲方企业社会形象和声誉的，由乙方予以赔偿。

第六条 甲、乙双方的监督检查部门对本廉洁诚信协议的执行情况进行监督检查，接受有关投诉和举报。

甲、乙双方监督检查部门应当认真履行职责，在监督检查、处理投诉和举报过程中发现存在本协议所禁止的行为时，可以向对方单位相关人员询问情况，必要时可以请求对方监督检查部门予以协助，对方应予以积极配合。

第七条 本协议由甲方负责解释。

第八条 甲方监督检查部门举报及投诉渠道

举报及投诉电话：0750-3081185

邮箱：shuzijiangmen2018@szjmltd.com

甲方单位：（盖章）

乙方单位：（盖章）

年 月 日

年 月 日

安全交底资料模板

1、安全交底记录

安全交底记录

交底单位：_____（甲方）

被交底单位：_____（乙方）

工程作业项目名称：_____

工程作业项目时间：_____年____月____日-_____年____月____日

交底内容：

1. 安全交底必须在施工开始前进行，任何项目在没有交底前不准进行；
2. 乙方须熟悉掌握并遵守国家相关的法律、法规和甲方公司的制度、规范，要深刻认识到安全生产的重要意义；
3. 乙方要加强开工前对员工的安全教育，使其了解一般安全知识，初步具备自身安全防护和急救的技能；
4. 乙方要针对施工的进度及季节性、区域性的不同随时对安全工作重点进行调整；
5. 乙方对于从事特殊工种作业的人员，必须按照“先培训，后上岗”的原则进行专业技术培训，领取相关主管部门颁发的“操作证”后，方可分配到相适应的特殊工种岗位上工作；
6. 乙方在施工过程中，在进行安全自检自查的同时必须接受甲方的监督、指导，检查，交底后的执行落实情况，发现有不安全因素，乙方应马上采取有效措施，杜绝事故隐患；
7. 乙方须做好对员工的防火教育工作，提高全员安全防火意识，提高消防知识和实际消防工作能力；
8. 乙方要为员工配备安全防护和劳动保护用品，并及时对失效品进行更换，保证其有效性；
9. 乙方在施工过程中确需移动、更改、连接甲方设施要征得甲方同意后方可进行，若因私自动用造成甲方设施损失的按原价赔偿。

其他事项：

1. 严禁违反《道路交通安全法》、《安全生产法》、《劳动法》、《消防法》等法律法规。
2. 严禁酒后作业，严禁穿拖鞋，作业时及时穿戴好反光标志服及佩戴安全帽等安全防护用品。
3. 施工人员和作业车辆必须遵守交通法规。

4. 严禁打架斗殴，偷盗公路设施及损坏公路设施行为，严禁起哄闹事。
5. 施工车辆进入施工现场要将车速降到每小时 20 公里以内，确保安全，服从现场人员指挥。
6. 一律不准横穿高速公路。一律不准在行车道一侧上、下车。一律不准在无作业区域进行作业。
- 7. 机械操作：**（1）现场机械管理设专人统一调度。（2）操作人员必须经过培训，考试合格取得操作证后方可持证上岗。（3）操作人员要严格按照机械设备的安全操作规程操作，严禁饮酒上岗作业。（4）要经常对设备进行检查和维护，及时清除杂物。（5）机械设备的零部件的强度、刚度应符合安全技术要求。（6）机械设备要根据有关安全要求，装设合理可靠的不影响操作的安全装置。（7）操作人员必须按规定正确使用安全装置，不能将其拆掉不用。（8）操作人员自己应在机械设备运行前，按运行规定进行安全检查，防止设备带故障运行。
- 8. 用电作业：**（1）操作人员（电工）必须经过有关部门的培训，考试合格取得操作证书后方可持证上岗。（2）电工必须严格按照安全操作规程进行操作，防止操作时失误而引起事故。（3）施工现场临时用电严格执行三级配电的要求。（4）电工在作业过程中，禁止带电操作。（5）使用的电气设备，其金属外壳应按安全规程进行保护性接地或保护接零。对保护接地或保护接零的设施要经常检查，保证连接牢固，线路正常。在保护接地或保护接零的导线上不得有任何断开的地方，潮湿环境必须装设漏电保护装置。（6）使用电气设备和各种电动工具，当人离开施工现场或暂停用时，必须先拔出插头，关闭电源。（7）作业人员不得在生活区私接刮拉电器线路、安装电器具。（8）严禁在带电导线、带电设备附近使用火炉或喷灯。
- 9. 高空作业：**（1）凡参加高处作业人员必须经医院体检合格，方可进行高处作业，对患有精神病、疯病、高血压、视力和听力严重障碍的人员，一律不准从事高处作业。（2）登高架设作业（如架子工、塔式起重机安装拆除工等）人员必须进行专门培训，经考试合格后，持政府核发的《特种作业安全操作证》，方准上岗作业。（3）参加高处作业人员应按规定要求戴好安全帽、扎好安全带，衣着符合高处作业要求，穿软底鞋，不穿带钉易滑鞋，并要认真做到“十不准”：一不准违章作业；二不准工作前和工作时间内喝酒；三不准在不安全的位置上休息；四不准随意往下面扔东西；五严重睡眠不足不准进行高处作业；六不准打赌斗气；七不准乱动机械、消防及危险用品用具；八不准违反规定要求使用安全用品、用具；九不准在高处作业区域追逐打闹；十不准随意拆卸、损坏安全用品、用具及设施。（4）高处作业人员随身携带的工具应装袋精心保管，较大的工具应放好、放牢，施工区域的物料要放在安全不影响通行的地方，必要时要捆好。（5）施工人员要坚持每天下班前清扫制度，做到工完料净场地清。（6）装施工危险区域，应设围栏和警告标志，禁止行人通过，和在起吊物件下逗留。（7）夜间高处作业必须配备充足的照明。
- 10. 动火作业：**（1）动火分析与动火作业间隔一般不超过 30min，如现场条件不允许，间隔时间可适当放宽，但不应超过 60min；作业中断时间超过 60min，应重新分析，每日动火前均应进行动火分析；特殊动火作业期间应随时进行监测。（2）动火作业实行“三不动火”，即没有经批准的“动火作业许可证”不动火、动

火监护人不在现场不动火、安全管控措施不落实不动火。(3)乙炔瓶使用时必须垂直放置,应有防倒措施,不得卧放使用,使用时应安装阻火器,乙炔气瓶上的易熔塞朝向无人处。

11.受限空间作业: (1)作业前 30min 内,应对受限空间进行气体分析,分析合格后方可进入,如现场条件不允许,时间可适当放宽,但不应超过 60min。(2)与受限空间相连的所有工艺管道要加盲板隔离(或拆除一段管线),不允许用关闭阀门、水封代替加装盲板,决不允许有工艺介质进入受限空间内。(3)在受限空间外应设有专人监护,作业期间监护人员不应离开。(4)受限空间外应设置安全警示标志。

12.吊装作业: (1)吊装作业场地平整、坚实,具有足够的承载能力。(2)在作业时必须明确指挥人员,指挥人员应佩戴鲜明的标志或特殊颜色的安全帽,按规定指挥信号进行指挥。(3)起重机司机(起重操作人员)必须按指挥人员(中间指挥人员)所发出的指挥信号进行操作。对紧急停车信号,不论任何人发出,均应立即执行。(4)使用完毕的吊索、吊具要收回放置于规定的地方,并对其进行检查、维护、保养。

13.断路作业: (1)夜间作业应设置道路作业警示灯。(2)道路作业警示灯遇雨、雪、雾天时应开启,在其他气候条件下应自傍晚前开启,并能发出至少自 150m 以外清晰可见的连续、闪烁或旋转的红光。

14.动土作业: (1)施工现场应根据需要设置护栏、盖板和警告标志,夜间应悬挂红灯示警。施工结束后应及时回填土,并恢复地面设施。(2)动土中如暴露出电缆、管线以及不能辨认的物品时,应立即停止作业,妥善加以保护,报告相关单位,经采取措施后方可继续作业。(3)动土临近地下隐蔽设施时,应轻轻挖掘,禁止使用铁棒、铁镐或抓斗等机械工具。(4)在挖较深的坑、槽、井、沟时,严禁在土壁上挖洞。作业时 must 戴安全帽。坑、槽、井、沟上端边沿不准人员站立、行走。

15.盲板抽堵作业: (1)每个盲板应设标牌进行标识,标牌编号应与盲板位置图上的盲板编号一致。(2)不得在同一管道上同时进行 2 处及 2 处以上的盲板抽堵作业。

交底人(签字):

被交底人(签字):

交底时间:

2、安全交底模板（一级）

安全技术交底

项目名称：

作业周期：

交底内容		交底情况
工程概况	（结合实际场景自行补充）	☐ 已交底
材料准备	（结合实际场景自行补充）	☐ 已交底
周边环境、气候等情况	（结合实际场景自行补充）	☐ 已交底
项目作业特点（危险因素）	触电；高空坠落；物体打击；火灾；其他伤害…… （结合实际场景自行补充）	☐ 已交底
作业基本要求	1、杜绝“三违”（违章指挥、违章作业、违反劳动纪律）现象。	☐ 已交底
	2、特种作业必须持有特种作业操作证。	☐ 已交底
	3、克服侥幸心理、麻痹心理、冒险心理、惰性心理和逞强心理。	☐ 已交底
	4、做到不伤害自己，不伤害他人，不被他人伤害，保护他人不受伤害。	☐ 已交底
预防措施（针对危险因素结合实际场景自行补充）	一、触电预防措施：使用前检查防护设备和电线（缆）是否带电；注意高压电的安全距离；不踩踏、不乱拖电线（缆），不触碰外电线路。	☐ 已交底
	二、高空坠落预防保护：高空作业人员应持证上岗；注意劳逸结合，严禁酒后操作，严禁工作时间或工作面打闹、打瞌睡等不安全行为；规定必须佩戴安全帽、安全带，禁止穿拖鞋、高跟鞋、光脚及夏天女同志穿裙子；事先检查脚手架、跳板和作业台面，确保脚手架，建筑架和跳板等结构坚实后再作业。	☐ 已交底
	三、物体打击预防措施：物料摆放要稳固整齐；按照要求正确佩戴安全帽；敲击（锤打）作业要佩戴护目镜；高处检修要划定作业区域，设置警示标志；高处作业常用工具要按规定放在工具袋内，不得随手乱扔、乱放；严禁从高处往下抛掷物品或向上递工具；按规范要求设置脚手架和防护网；多人作业有人统一指挥、相互配合，充分发挥安全互保对子的作用。	☐ 已交底

	四、火灾预防措施：安排专业电工严格按照国家标准敷设电气线路；安排专人负责监护工地中的明火源，做到人走火灭；电气焊作业、油漆熬制等危险作业的作业人员必须经过培训，持证上岗，实行严格的动火审批制度，凡未经动火审批和非专业人员一律不得从事易燃易爆物品作业电气焊、切割，严禁施工人员施工作业中途离开；施工现场应禁止吸烟；保证疏散通道、安全出口的畅通，配备完善的消防设施器材并保持完好有效；可燃物与明火点要保持一定的分隔距离，各类物品要分类存放，特别是易燃易爆品要设立独立库房存放。	☐ 已交底
项目安全操作规程和标准	**作业：（结合实际场景自行补充）	☐ 已交底
事故应急措施	急救注意事项：1、拨打120；2、仔细观察受伤原因；3、现场急救；4、不要给失去知觉的患者吃喝任何东西。	☐ 已交底
	触电现场急救：切断总电源；脱离电源；心肺复苏；包扎伤口；速送医院。	☐ 已交底
	交通现场急救：正确判断伤情和受伤部位；注意正确的搬动伤员方法，保护脊柱和骨折肢体；按先救命后救伤的原则；迅速止血，包扎伤口，固定骨折；尽快转送医院。	☐ 已交底
	火灾现场急救：立即脱离险境；就地打滚灭火；冷却受伤部位；消毒敷料；口渴严重时可饮盐水；迅速转送医院	☐ 已交底
	中毒现场急救：不能盲目下井；查明原因，强制通风；采取防护措施后方可下井救人。	☐ 已交底
其他注意事项		
交底人签名	日期：	
接受交底人签名	日期：	

第五章 采购需求

一、项目名称：

项目名称：数字江门网络建设有限公司智能化会议桌项目

二、项目概况：

数字江门网络建设有限公司拟采购智能化会议桌一套，含配置设施（详见配置要求）。

三、本项目选取一家中标供应商。

四、采购内容：

本项目包工、包料、包工期、包质量、包安装、包验收，签订本合同后 35 个日历日内把全新合格的设备送到采购人指定地点，并负责完成安装调试。免费质保期 1 年。

供货时根据采购人需求，完成相关设备的安装、调试，并通过采购人组织的验收后，方视为项目完成。另需提前与采购人进行入场安装时间的沟通协调。

五、会议桌配置要求

投标人必须在开标日前到现场确认以下配置要求：

序号	基础组件	最低配置
1	会议桌	尺寸：7 米×2 米×0.76 米。要求采用进口优质胡桃木皮，纹理均匀，结疤少，胡桃木皮封边。基材采用进口优质中密度纤维板，游离甲醛含量达 E1 标准。内衬采用优质钢架或进口木架。配件采用无声导轨，锁具及五金连接件。词用优质油漆，保证台面平整无颗粒、气泡、渣点，颜色均匀。
2	智能化终端外置要求	15.6 寸超薄触控屏与超薄升降器一体设计，包含升降器、触摸屏、话筒，共 13 套。 触控屏采用全铝合金外壳 CNC 整体成型，厚度约 7mm。分辨率高清 1920*1080，10 点触控磁感 IPS 电容屏。其中面板 USB*1，开机按钮*1；视频输入：VGA, HDMI；数据传输：USB*1, RS485 控制接口：RJ45*4。 升降器铝面板尺寸 555*70*3mm。传动结构为高强度同步带加高精度的导轨滑块以及双静音滑轨，多点平衡升降系统，结构运行稳定噪音小。 面板带上升、暂停、下降、开关、USB 接口；电源电压电压 AC220V ±10%50HZ；支持液晶屏自动供电和断电功能；支持中控串口控制，遥控或手动控制。屏幕上升到位自动仰角度 15 度，可调节至 30 度，保证显示器人体工程学最佳观看视角与触控角度。

3	智能化终端内核配置	硬件配置：麒麟/UOS， $\geq$ （国产芯片）/八核或以上处理器；内存： $\geq$ （16GB）；硬盘： $\geq$ 128GSSD 固态，板载千兆网卡；主机具备 $\geq$ 2*USB3.0， $\geq$ 4*USB2.0/ $\geq$ 1*VGA， $\geq$ 1*HDMI， $\geq$ 1*LAN/ $\geq$ 1*Line-out、 $\geq$ 1*MICin、 $\geq$ 1*Line-in 等接口；
		操作系统：支持 Windows 系统、中标麒麟系统、银河麒麟系统、统信 UOS 系统、linux 嵌入式系统、android 系统、鸿蒙系统等系统跨平台多系统运行，保证办公软件及其他软件的兼容性和扩展性；客户端软件采用 C/S 架构，充分发挥客户端 PC 的处理能力及稳定性。
		支持自动调试功能，可自动搜索在线设备，可以一键创建会议后按一键配置即可自动完成无纸化系统调试，让各个客户端自动配置上线。
		支持会议议题导入文件夹并自动生成会议议题名称。
		支持多种文档形式，word、ppt、txt、png、jpg 等会议文档格式。
		支持有线无线混合组网，支持跨网段运行。
		包含会议终端系统。
		包含会议服务器系统
5	编解码器	包含 13 套智慧终端系统
		千兆以太网交换机；传输速率为 10/100/1000Mbps；背板带宽 128Gbps；MAC 地址表 8K。端口数量 24 个，10/100/1000Base-T 以太网端口。
		包含 19 英寸标准机架式服务器机柜及安装，硬件配置要求工业级主板，四核核心 CPU，嵌入式 Linux 系统，稳定性高，安全性强。
		支持将会场的视频网络信号转换为高清 HDMI 信号输出到外部视频接口，如远处信号输入接口，投影幕接口，大屏接口，矩阵输入接口等。
		可支持高清外部信号输入，终端根据任意需要切换输入信号。外部信号如临时笔记本信号、外部摄像头信号、远程视频信号等可同时接入数字信号处理器显示在无纸化终端界面上。
		外部信号可根据需要投影至大屏或终端上显示。支持信号格式自动转换功能，网络数据信号转换成数字信号，数字信号自动转换成网络信号传输。
		高清编码器和解码器一体设计。支持 HDMI、VGA 信号输出，任何无纸化终端画面通过此接口输出同步信号至大屏幕等显示设备。
		支持 HDMI、VGA 信号输入，笔记本等外部信号通过此接口实时广播画面到所有会议终端并同步显示。

6	矩阵	采用嵌入式 ARM 处理器控制，支持 8 路 HDMI 信号输入，8 路 HDMI 信号输出。可无缝瞬间切换，信号切换过程不黑屏。支持最高 4K@30Hz 分辨率输入，最大输出 3840*2160 大小的图像，向下兼容 1080P@60Hz，每路输出的分辨率单独可调整。
		提供 1 个串口、1 个红外口，支持第三方（如中控）同时通过串口 RS-232、红外、也可通过自带的面板按键进行控制。带蓝光液晶显示屏，支持一键快速查询功能，方便查看矩阵的切换状态。支持 HDCP，确保有内容保护的媒体能正常显示。
		具有长线输入自动均衡补偿功能，输入端带数字均衡调整电路，输出端带信号预加重增强电路，使信号能长距离传输。具有掉电记忆功能及断电现场保护功能，上电自动恢复关机前状态。采用国际通用输入电源，支持在 100V-240V 宽电压下运行。
7	交货要求	所有设备设施在采购合同签订后一个月内采购齐全，一次性交给采购方。清点设备清单时，应出示产品参数、产品合格证书。设备验收齐全后，5 天内完成所有设备安装。
8	质保期及售后服务	质保期 1 年，自货物完成安装调试验收合格之日起计算。质保期内中标供应商对所供货物实行包修、包换、包退、包维护保养，期满后可同时提供终身有偿维修保养、技术支持、技术培训服务。质保期内，如设备或零部件因非人为因素出现故障而造成短期停用的，则顺延质保期和免费维修期，如停用时间累计超过 60 天则质保期重新计算。
		对采购人的服务通知，中标供应商在接报后 1 小时内响应，4 小时内到达现场，48 小时内处理完毕。若在 48 小时内仍未能有效解决，中标供应商须免费提供同档次的设备给采购人临时使用。

六、付款方式

第一次付款：合同生效后 3 个工作日内，中标供应商提供其开具的合法有效等额的增值税专用发票的前提下，采购人在 15 个工作日内预付合同货款 20%。

第二次付款：验收合格后，中标供应商根据结算余款出具增值税专用发票（含质保金 1%），采购人自收到中标供应商提交的合法有效的增值税专用发票后 15 个工作日内，支付结算余款（不含质保金 1%）。

第三次付款：一年质保修期满且中标供应商无违约行为后 15 个工作日内，采购人支付该项质保金（质保金不计算利息）。

第六章 响应文件格式

数字江门网络建设有限公司智能化会议桌项目

项目编号：YG26ZC0048845

采购文件

供应商：_____（盖单位公章）

法定代表人/负责人或其委托代理人：_____（签字）

日 期：_____年____月____日

目录

供应商须标注每一项的页码

第一部分：商务技术响应文件

- 1、响应函
- 2、企业代表人/负责人身份证明（附身份证复印件）
- 3、授权委托书（附身份证复印件）
- 4、合同条款偏离表
- 5、用户需求书偏离表
- 6、信誉承诺函
- 7、资格审查资料

第二部分：报价文件

评审索引（速查表）

为提高评审工作效率，请供应商根据符合性审查编制索引（速查表），放在响应文件目录后面，并标出每项对应页码。

一、符合性评审

序号	审查项目	审查标准	页码
1	法人代表证明书、法人授权委托书	符合第六章“响应文件格式”要求	详见（）页
2	响应函	提供响应函，符合第六章的要求	详见（）页
3	供应商资格要求	1. 供应商应当具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。 2. 供应商应当是具有合法经营资格的法人或者其他组织，具有良好的信誉。 3. 供应商须具备本项目履约能力的在中华人民共和国境内工商局登记注册、根据中华人民共和国有关法律合法成立并存续的独立于采购人和采购机构的独立法人或其他组织，提供合法有效的营业执照。 4. 供应商未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（提供截屏打印件并加盖公章）。 5. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。	详见（）页
4	信誉要求	供应商无被责令停业、无被暂停或取消投标资格状况、近三年内无骗取中标或严重违约等其他要求，并提供信誉承诺函。	详见（）页
5	联合体	本次 不接受 联合体参与报价	详见（）页
6	报价	本项目设最高限价，含税报价不超出预算总价	详见（）页
7	点对点应答	供应商须对第四章“合同条款”和第五章“采购需求”内容进行应答，并提交合同条款偏离表 and 用户需求偏离表，本项目不允许负偏离。	详见（）页
8	响应文件的签署和盖章	响应文件中凡出现供应商单位落款的地方应盖单位公章。 同时响应文件签字盖章必须满足以下其中一条规定：	详见（）页

		1. 供应商的法定代表人/负责人或其授权人逐页签字； 2. 响应文件加盖供应商单位骑缝章（加盖骑缝章的为单位公章）； 3. 响应文件均应逐页加盖供应商单位公章。	
--	--	--	--

二、商务部分（30 分）

评分项目	评分因素	评分标准	页码
商务评分	供应商综合实力（10 分）	根据供应商的公司简介，完成本项目优势，财务报表和荣誉证书等综合比较，优 10 分，良 7 分，一般 4 分，未提供不得分。	详见（）页
	体系认证证书（20 分）	1. ISO9001 质量管理体系认证证书。 2. ISO45001 职业健康安全管理体系认证证书。 3. ISO14001 环境管理体系认证证书。 4. ISO27001 信息安全管理体系统认证证书。 5. ISO20000 信息技术服务管理体系认证证书。 注：以上证书每提供一个有效期内的证书得 4 分，本项最高得 20 分，未提供不得分。	详见（）页

三、技术部分（50 分）

评分项目	评分因素	评分标准	页码
技术评分	服务方案 (15 分)	对比各投标人服务方案的科学性、可行性（包含对项目的理解、项目服务内容、项目保密措施、项目开展进度计划等）进行评审： （1）对项目理解清晰、服务计划详细、合理，可行性强的，得 15 分； （2）对项目理解较清晰、服务计划较详细、合理，可行性较强的，得 10 分； （3）对项目理解一般、服务计划一般合理，可行性一般的，得 5 分； （4）对项目理解差，服务计划粗略、合理性差，可行性差的，得 1 分。 注：未提供不得分。	详见（）页
	售后服务方案 (15 分)	1、根据投标人提供的售后服务方案进行评审： （1）方案内容阐述完整具体、可行性高的，完全满足且优于采购需求的，得 15 分； （2）方案内容阐述比较完善、可行性较强的，完全满足采购需求的，得 10 分； （3）方案内容阐述有缺漏，不具体的，部分满足采购需求的，得 5 分； 注：未提供不得分。	详见（）页
	专业技术与产品资质要求 (12 分)	1、会议桌所用基材（中密度纤维板）须符合国家 E1 级环保标准（甲醛释放量$\leq 0.124\text{mg}/\text{m}^3$）。供应商须提供由具备 CMA 资质的第三方检测机构出具的板材环保检测报告，或所用板材品牌的官方环保认证文件。 2、会议桌采用“进口胡桃木皮”，须提供原产地证明、进口报关单或供货合同等材料，证明木材来源合法、可追溯。 3、智能终端须支持银河麒麟、统信 UOS、鸿蒙、Linux 嵌入式等国产操作系统，且硬件采用国产八核或以上处理器。供应商须提供所投终端设备与上述操作系统的兼容性认证证书或原厂适配声明函。若为集成商，须提供操作系统及核心软件的正版授权许可证明或原厂授权文件。 注：以上每提供一点得 4 分，本项最高得 12 分，未提供不得分。	详见（）页
	原厂授权与设备合规性 (8 分)	1、供应商就以下关键设备提供原厂销售授权书或代理资质证明（加盖原厂公章）：升降触控一体终端、编解码器、HDMI 矩阵、国产化智能终端主机。 3、供应商所提供的会议终端系统、服务器系统、无纸化会议软件等应用软件，如为自研产品，须提供软件著作权登记证书；如为第三方软件，须提供合法使用权证明，确保不侵犯第三方知识产权。 注：以上每提供一点得 4 分，本项最高得 12 分，未提供不得分。	详见（）页

第一部分：商务服务响应文件

一、响应函

数字江门网络建设有限公司：

1. 我方已仔细研究了数字江门网络建设有限公司智能化会议桌项目采购文件的全部内容，现提交响应文件（响应文件正本一份，响应文件电子版（U 盘或光盘）一份）。包括以下内容：

1. 响应函；
2. 法人授权委托书及授权代表身份证明；
3. 营业执照（或事业单位法人证书等）；
4. 对项目需求书的应答；
5. 企业实力；
6. 项目实施方案；
7. 采购文件规定及供应商认为需要提供的其他资料。

我方在此声明：

2. 我方承诺在采购文件规定的采购有效期内不修改、撤销响应文件。
3. 如我方成交：
 - （1）我方承诺在收到成交通知书后，在成交通知书规定的期限内与你方签订合同；
 - （2）我方完全理解贵方无义务必须接受最低报价的响应文件并有权拒绝所有的响应文件；
 - （3）我方同意本响应文件自本项目提交响应文件截止时间之日起 90 日内保持有效，该规定对我方具有约束力。如果我方成交，贵方的采购文件、采购记录、成交通知书、我方的响应文件均依据法律法规作为解释合同法律效力的组成部分；
 - （4）我方承诺我方响应文件中递交的文件均为真实、有效的，如有虚假信息，并承担相应法律责任；
 - （5）我方承诺在合同约定的期限内完成全部服务工作，并提交全套成果文件。
4. 我方在此声明，所递交的响应文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在任何违反相关法律法规关于供应商资格要求的情形。
5. 我方承诺未组成联合体响应本项目的应答。
6. _____（其他补充说明）。

供应商：_____（盖单位章）

法定代表人/负责人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____日

二、企业法定代表人/负责人身份证明

供应商名称: _____

单位性质: _____

地址: _____

成立时间: _____年____月____日

经营期限: _____

姓名: _____ 性别: _____ 年龄: _____ 职务: _____

系_____ (供应商名称) 的法定代表人/负责人。

特此证明。

附: 法定代表人/负责人身份证复印件或扫描件 (正反面) 并加盖公章

法定代表人/负责人身份证复印件贴于此处

(请务必提供本身份证复印件正面) (国徽面)

法定代表人/负责人身份证复印件贴于此处

(请务必提供本身份证复印件背面) (人像面)

供应商: _____ (盖单位章)

企业法定代表人/负责人: _____ (签字或盖章)

_____年____月____日

三、授权委托书

本人_____（姓名）系_____（供应商名称）的法定代表人/负责人，现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_____（项目名称）响应文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____

代理人无转委托权。

附：委托代理人身份证复印件或扫描件（正反面）并加盖公章

受托人身份证复印件贴于此处

（请务必提供本身份证复印件正面）（国徽面）

受托人身份证复印件贴于此处

（请务必提供本身份证复印件背面）（人像面）

供应商：_____（盖单位章）

企业法定代表人/负责人：_____（签字或盖章）

委托代理人：_____（签字或盖章）

日期：_____年_____月_____日

四、合同条款偏离表

供应商应按照采购文件要求，对本文件第四部分“合同书格式”内容做出全面响应，并填写下表，未在响应表中列出的偏离，视同完全响应、无偏离。

★本项目《合同书》中所有条款均为实质性条款，响应供应商如有任何一条不满足，将导致响应被否决。

序号	采购文件条目号	采购文件的合同条款	采购文件的合同条款响应	说明
1				
2				
3				
...				

注：1. 若本表为空，则表示响应供应商“全部满足”采购方相应要求。

2. 即使本表为空，也需在响应文件中提供。

3. 若响应供应商在《合同条款偏离表》中应答“全部满足”，但有额外的负向附加解释或说明，视为对该条款的偏离。

4. 如响应供应商提供的点对点响应文件与《合同条款偏离表》中的应答内容不一致，以《合同条款偏离表》中的内容为准。

5. 如果“应答情况”为“不满足”或是“部分满足”，请在“采购文件的合同条款”列明具体条款。

供应商：_____（盖单位章）

法定代表人/负责人或其委托代理人：_____（签字）

_____年_____月_____日

五、用户需求偏离表

供应商应按照采购文件要求，对本文件第五章“采购需求”内容做出全面响应，并填写下表。

1. 本项目需根据下表对“采购需求”做出应答。

2. 响应供应商如有“满足”“不满足”、“优于”或“部分满足（偏离）”，请填写在采购文件需求条款偏离表。

注：供应商响应采购需求应具体、明确，含糊不清、不确切或伪造、变造证明材料的，按照不完全响应或者完全不响应处理。

3. 如响应完全响应，则请在“是否响应”栏内打“√”，空白或打“×”视为偏离，如有偏离。请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况。

用户需求书条款号	采购需求内容概括	是否响应	偏离说明	证明材料页码
1	根据第五章采购需求填写项目概述	是/否	...	...
2	根据第五章采购需求填写项目采购需求			
3	根据第五章采购需求填写			
4	根据第五章采购需求填写			
5	根据第五章采购需求填写			
6	...			
7	...			
8	...			

六、信誉承诺函

致：数字江门网络建设有限公司

我司承诺数字江门网络建设有限公司智能化会议桌项目的采购不存在下列情形：

- (1) 供应商被责令停业的；
- (2) 供应商被暂停或取消投标资格的；
- (3) 供应商财产被接管或冻结的；
- (4) 供应商在最近三年内有骗取成交或严重违约的；
- (5) 供应商投标产品在使用过程中出现过重大质量问题的；
- (6) 为本次采购项目前期准备提供设计或咨询服务的；
- (7) 为本次采购项目的监理人；（监理项目）；
- (8) 为本次采购项目的代建人；（施工项目）；
- (9) 为本次采购项目提供招标代理服务的；
- (10) 与本次采购项目的监理人或代建人或招标代理机构同为一个法定代表人的。

承诺单位：_____（盖章）

企业法定代表人或其授权委托人：_____（签字或盖章）

日期：_____年_____月_____日

注：供应商应如实出具本承诺书，若供应商弄虚作假的，将承担相应法律责任。

七、资格审查资料

(1) 供应商基本情况表

供应商名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电 话		
	传 真			网 址		
组织结构						
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数:			
企业资质等级			其中	项目负责人		
营业执照号				高级职称人员		
注册资金				中级职称人员		
开户银行				初级职称人员		
账号				技 工		
经营范围						
公司概况						
备注						

(2) 资格审查资料

1. 供应商须在"全国投资项目在线审批监管平台"完成工程咨询单位备案;
2. 供应商应当具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。(提供承诺函,格式自拟)。
3. 供应商应当是具有合法经营资格的法人或者其他组织,具有良好的信誉。(提供承诺函,格式自拟)。
4. 供应商须具备本项目履约能力的在中华人民共和国境内工商局登记注册、根据中华人民共和国有关法律合法成立并存续的独立于采购人和采购机构的独立法人或其他组织,提供合法有效的营业执照(加盖公章)。
5. 供应商未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单;不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政

府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（提供截屏打印件并加盖公章）。

6.单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。（提供承诺函，格式自拟）。

承诺书

致：数字江门网络建设有限公司

我司承诺在法律上和财务上独立、合法运作并独立于采购人。

供应商：_____（加盖公章）

日期：_____年_____月_____日

（一）根据商务评分项填写

请提供根据商务评分项填写相关证明材料，详见《商务评分表》。

（二）根据商务评分项填写

请提供根据商务评分项填写相关证明材料，详见《商务评分表》。

（三）根据商务评分项填写

请提供根据商务评分项填写相关证明材料，详见《商务评分表》。

（四）根据商务评分项填写

请提供针对根据商务评分项填写相关证明材料，详见《商务评分表》。

（五）根据商务评分项填写

请提供针对根据技术评分项填写相关证明材料，详见《商务评分表》。

（六）根据技术评分项填写

请提供针对根据技术评分项填写相关证明材料，详见《技术评分表》。

（七）根据技术评分项填写

请提供针对根据技术评分项填写相关证明材料，详见《技术评分表》。

（八）根据技术评分项填写

请提供针对根据技术评分项填写相关证明材料，详见《技术评分表》。

（九）其他资格审查资料（供应商认为需要补充的相关资料）

第二部分：报价文件

报价一览表

项目名称：数字江门网络建设有限公司智能化会议桌项目

项目编号：

供应人名称	含税报价总价（元/人民币）	备注
	（小写金额）：	
	（大写金额）：	

注明

1. 本项目含税报价总价不得超过本项目总含税预算人民币 140018 元，否则作否决评审处理。
2. 报价包含所购买的项目维保服务及相应的授权、税费及所涉及的一切费用。采购人不再支付任何其他费用。
3. 供应商应向采购人提供增值税专用发票（如供应商为非营利性机构，可提供普通发票。）
4. 供应商应对采购文件要求报价的所有内容进行报价，未报价部分视为供应商让利或含在其他报价子目中，合同价款不予调整。
5. 本项目所填报报价精确到小数点后两位，小数点后两位无论大小均舍去，以供应商所报含税总价来计算价格分。如果文字大写表示的数据与小写数字表示的有差别，则以文字大写表示的数据为准。

供应商：_____（加盖公章）

企业法定代表人/负责人或其授权委托人：_____（签字或盖章）

日期：_____年_____月_____日

