

一、投标函

致：深圳公共资源交易中心

1. 根据已收到贵单位的项目编号为NSZXCG-2024-00003的深圳市南山区第二外国语学校（集团）人力资源派遣服务采购项目项目的招标文件，遵照《深圳经济特区政府采购条例》和《深圳网上政府采购管理暂行办法》等有关规定，我单位经研究上述招标文件的专用条款及通用条款后，愿意按照招标文件要求承包上述项目并修补其任何缺陷。

2. 投标价格见投标文件制作软件中《开标一览表》中填写的投标报价。

3. 如果我单位中标，我单位将按照招标文件的要求提交履约担保。

4. 我单位同意所递交的投标文件在“对通用条款的补充内容”中明确的投标有效期内有效，在此期间内我单位的投标有可能中标，我方将受此约束。

5. 除非另外达成协议并生效，贵单位的中标通知书和本投标文件将构成合同的重要内容。

6. 我单位理解贵单位将不受必须接受所收到的最低报价或其它任何投标文件的约束。

7. 如我单位提交样品，且未在规定时间内取回样品的，视同放弃取回，同意深圳公共资源交易中心对我单位提交的样品进行清理。

投标人：深圳市西部人力资源发展有限公司

单位地址：深圳市南山区桃园西路 287 号南山人才大厦四楼

法定代表人（负责人）或其代理人：林炜纯

开户银行名称：中国银行股份有限公司深圳南头支行

开户银行账号：748457931543

邮政编码：518000 电话：0755-86218532 传真：0755-26885681

日期：2024 年 06 月 22 日

二、政府采购投标及履约承诺函

致：深圳公共资源交易中心

我单位承诺：

1. 我单位参与本项目所投标（响应）的货物、工程或服务，不存在侵犯知识产权的情况。

2. 我单位参与本项目政府采购活动时不存在被有关部门禁止参与政府采购活动且在有效期内的情况。

3. 我单位具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定的六项条件。

4. 我单位未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

5. 我单位参与该项目投标，严格遵守政府采购相关法律，不造假，不围标、串标、陪标。我单位已清楚，如违反上述要求，投标将作无效处理，被列入不良记录名单并在网上曝光，同时将被提请政府采购主管部门给予一定年限内禁止参与政府采购活动或其他处罚。

我单位参与本项目政府采购活动时不存在《深圳市财政局政府采购供应商信用信息管理办法》（深财规〔2023〕3号）列明的严重违法失信行为。

6. 我单位如果中标，做到守信，不偷工减料，依照本项目招标文件需求内容、签署的采购合同及本单位在投标中所作的一切承诺履约。我单位对本项目的报价负责，中标后将严格按照本项目招标文件需求、签署的采购合同及我单位在投标中所作的全部承诺履行。

我单位清楚，若以“报价太低而无法履约”为理由放弃本项目中标资格时，愿意接受主管部门的处理处罚。若我单位中标本项目，我单位的报价明显低于其他投标人的报价时，我单位清楚，本项目将成为重点监管、重点验收项目，我单位将按时保质保量完成，并全力配合有关监管、验收工作；若我单位未按上述要求履约，我单位愿意接受主管部门的处理处罚。

7. 我单位已认真核对了投标文件的全部内容，所有资料均为真实资料。我单位对投标文件中全部投标资料的真实性负责，如被证实我单位的投标文件中存在虚假资料的，则视为我单位隐瞒真实情况、提供虚假资料，我单位愿意接受主管部门作出的行政处罚。

8. 我单位承诺中标后项目不转包，未经采购人同意不进行分包。

9. 我单位保证，其所提供的货物通过合法正规渠道供货，在提供给采购人前具有完全的所有权，采购人在中华人民共和国使用该货物或货物的任何一部分时，不会产生因第三方提出的包括但不限于侵犯其专利权、商标权、工业设计权等知识产权和侵犯其所有权、抵押权等物权及其他权利而引发的纠纷；如有纠纷，我单位承担全部责任。

10. 我单位保证，若所投货物涉及《财政部生态环境部关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）列明的政府采购强制产品，则所投该产品符合节能产品的认证要求。若所投产品包括数据中心相关设备的，应满足财政部《绿色数据中心政府采购需求标准（试行）》（财办库〔2023〕7号）要求。

11. 我单位已知悉并同意中标（成交）结果信息公示（公开）的内容。

12. 我单位保证，符合《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十八条规定，与其他投标供应商不存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系未对本次采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的情形。如存在“不同供应商的董事、股东或其他高级管理人员为同一人的”情形的，承诺不存在串通投标、恶意串通或者视为串通投标的情形。

13. 我单位清楚，如存在违反投标承诺行为情节严重的，将根据《深圳市财政局关于印发〈深圳市财政局政府采购供应商信用信息管理办法〉的通知》，依法被列入失信信息。

14. 如我单位已被推荐为本包组的中标人（本包组的综合得分第一名），我单位认可并完全接受我单位无法通过本项目其他包组的资格性审查；如我单位已被推荐为本包组的中标人（本包组的综合得分第一名），我单位认可并完全接受因质疑、投诉等多种原因导致的我单位中标资格被取消，且不影响其他包组的中标结果；上述风险由我单位自行承担。

以上承诺，如有违反，愿依照国家相关法律法规处理，并承担由此给采购人带来的损失。

投标人： 深圳市西部人力资源发展有限公司

日期： 2024 年 06 月 22 日

三、投标人情况及资格证明文件

（一）投标人资格证明文件

（特别提示：投标人须按本招标文件第一册第一章招标公告“申请人的资格要求”（即投标人资格要求）提供相关的资格证明资料，未提供或提供不完整、不符合要求的，将作投标无效处理。）

1. 具有独立法人资格或是具有独立承担民事责任能力的其它组织（提供营业执照或事业单位法人证书等证明资料扫描件）；



2. 本项目不接受联合体投标，不接受投标人选用进口产品参与投标；

承诺函

致：深圳公共资源交易中心

我司参加贵单位组织的（项目名称：深圳市南山区第二外国语学校（集团）人力资源派遣服务采购项目、项目编号：NSZXCG-2024-00003）并承诺我司参加此项目不属于联合体投标单位，不选用进口产品参与投标。

投标人：深圳市西部人力资源发展有限公司

日期：2024年06月22日

3. 参与本项目政府采购活动时不存在被有关部门禁止参与政府采购活动且在有效期内的情况（由供应商在《政府采购投标及履约承诺函》中作出声明）；

政府采购投标及履约承诺函

致：深圳公共资源交易中心

我单位承诺：

1. 我单位参与本项目所投标（响应）的货物、工程或服务，不存在侵犯知识产权的情况。

2. 我单位参与本项目政府采购活动时不存在被有关部门禁止参与政府采购活动且在有效期内的情况。

3. 我单位具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定的六项条件。

4. 我单位未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购

严重违法失信行为记录名单。

5. 我单位参与该项目投标，严格遵守政府采购相关法律，不造假，不围标、串标、陪标。我单位已清楚，如违反上述要求，投标将作无效处理，被列入不良记录名单并在网上曝光，同时将被提请政府采购主管部门给予一定年限内禁止参与政府采购活动或其他处罚。

6. 我单位如果中标，做到守信，不偷工减料，依照本项目招标文件需求内容、签署的采购合同及本单位在投标中所作的一切承诺履约。我单位对本项目的报价负责，中标后将严格按照本项目招标文件需求、签署的采购合同及我单位在投标中所作的全部承诺履行。

我单位清楚，若以“报价太低而无法履约”为理由放弃本项目中标资格时，愿意接受主管部门的处理处罚。若我单位中标本项目，我单位的报价明显低于其他投标人的报价时，我单位清楚，本项目将成为重点监管、重点验收项目，我单位将按时保质保量完成，并全力配合有关监管、验收工作；若我单位未按上述要求履约，我单位愿意接受主管部门的处理处罚。

7. 我单位已认真核实了投标文件的全部内容，所有资料均为真实资料。我单位对投标文件中全部投标资料的真实性负责，如被证实我单位的投标文件中存在虚假资料的，则视为我单位隐瞒真实情况、提供虚假资料，我单位愿意接受主管部门作出的行政处罚。

8. 我单位承诺中标后项目不转包，未经采购人同意不进行分包。

9. 我单位保证，其所提供的货物通过合法正规渠道供货，在提供给采购人前具有完全的所有权，采购人在中华人民共和国使用该货物或货物的任何一部分时，不会产生因第三方提出的包括但不限于侵犯其专利权、商标权、工业设计权等知识产权和侵犯其所有权、抵押权等物权及其他权利而引发的纠纷；如有纠纷，我单位承担全部责任。

10. 我单位保证，若所投货物涉及《财政部生态环境部关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）列明的政府采购强制产品，则所投该产品符合节能产品的认证要求。若所投产品包括数据中心相关设备的，应满足财政部《绿色数据中心政府采购需求标准（试行）》（财办库〔2023〕7号）要求。

11. 我单位已知悉并同意中标（成交）结果信息公示（公开）的内容。

12. 我单位保证，符合《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十八条规定，与其他投标供应商不存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系未对本次采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的情形。

13. 我单位清楚，如存在违反投标承诺行为情节严重的，将根据《深圳市财政局关于印发〈深圳市财政局政府采购供应商信用信息管理办法〉的通知》，依法被列入失信信息。

14. 如我单位已被推荐为本包组的中标人（本包组的综合得分第一名），我单位认可并完全接受我单位无法通过本项目其他包组的资格性审查；如我单位已被推荐为本包组的中标人（本包组的综合得分第一名），我单位认可并完全接受因质疑、投诉等多种原因导致的我单位中标资格被取消，且不影响其他包组的中标结果；上述风险由我单位自行承担。

以上承诺，如有违反，愿依照国家相关法律法规处理，并承担由此给采购人带来的损失。

投标人： 深圳市西部人力资源发展有限公司

日期： 2024 年 06 月 22 日

4. 具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款的条件（由供应商在《政府采购投标及履约承诺函》中作出声明）；

政府采购投标及履约承诺函

致： 深圳公共资源交易中心

我单位承诺：

1. 我单位参与本项目所投标（响应）的货物、工程或服务，不存在侵犯知识产权的情况。

2. 我单位参与本项目政府采购活动时不存在被有关部门禁止参与政府采购

活动且在有效期内的情况。

3. 我单位具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定的六项条件。

4. 我单位未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

5. 我单位参与该项目投标，严格遵守政府采购相关法律，不造假，不围标、串标、陪标。我单位已清楚，如违反上述要求，投标将作无效处理，被列入不良记录名单并在网上曝光，同时将被提请政府采购主管部门给予一定年限内禁止参与政府采购活动或其他处罚。

6. 我单位如果中标，做到守信，不偷工减料，依照本项目招标文件需求内容、签署的采购合同及本单位在投标中所作的一切承诺履约。我单位对本项目的报价负责，中标后将严格按照本项目招标文件需求、签署的采购合同及我单位在投标中所作的全部承诺履行。

我单位清楚，若以“报价太低而无法履约”为理由放弃本项目中标资格时，愿意接受主管部门的处理处罚。若我单位中标本项目，我单位的报价明显低于其他投标人的报价时，我单位清楚，本项目将成为重点监管、重点验收项目，我单位将按时保质保量完成，并全力配合有关监管、验收工作；若我单位未按上述要求履约，我单位愿意接受主管部门的处理处罚。

7. 我单位已认真核对了投标文件的全部内容，所有资料均为真实资料。我单位对投标文件中全部投标资料的真实性负责，如被证实我单位的投标文件中存在虚假资料的，则视为我单位隐瞒真实情况、提供虚假资料，我单位愿意接受主管部门作出的行政处罚。

8. 我单位承诺中标后项目不转包，未经采购人同意不进行分包。

9. 我单位保证，其所提供的货物通过合法正规渠道供货，在提供给采购人前具有完全的所有权，采购人在中华人民共和国使用该货物或货物的任何一部分时，不会产生因第三方提出的包括但不限于侵犯其专利权、商标权、工业设计权等知识产权和侵犯其所有权、抵押权等物权及其他权利而引发的纠纷；如有纠纷，我单位承担全部责任。

10. 我单位保证，若所投货物涉及《财政部生态环境部关于印发节能产品政

府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）列明的政府采购强制产品，则所投该产品符合节能产品的认证要求。若所投产品包括数据中心相关设备的，应满足财政部《绿色数据中心政府采购需求标准（试行）》（财办库〔2023〕7号）要求。

11. 我单位已知悉并同意中标（成交）结果信息公示（公开）的内容。

12. 我单位保证，符合《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十八条规定，与其他投标供应商不存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系未对本次采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的情形。

13. 我单位清楚，如存在违反投标承诺行为情节严重的，将根据《深圳市财政局关于印发〈深圳市财政局政府采购供应商信用信息管理办法〉的通知》，依法被列入失信信息。

14. 如我单位已被推荐为本包组的中标人（本包组的综合得分第一名），我单位认可并完全接受我单位无法通过本项目其他包组的资格性审查；如我单位已被推荐为本包组的中标人（本包组的综合得分第一名），我单位认可并完全接受因质疑、投诉等多种原因导致的我单位中标资格被取消，且不影响其他包组的中标结果；上述风险由我单位自行承担。

以上承诺，如有违反，愿依照国家相关法律法规处理，并承担由此给采购人带来的损失。

投标人：深圳市西部人力资源发展有限公司

日期：2024年06月22日

5. 未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单（由供应商在《政府采购投标及履约承诺函》中作出声明）；

政府采购投标及履约承诺函

致：[深圳公共资源交易中心](#)

我单位承诺：

1. 我单位参与本项目所投标（响应）的货物、工程或服务，不存在侵犯知识产权的情况。

2. 我单位参与本项目政府采购活动时不存在被有关部门禁止参与政府采购活动且在有效期内的情况。

3. 我单位具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定的六项条件。

4. 我单位未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

5. 我单位参与该项目投标，严格遵守政府采购相关法律，不造假，不围标、串标、陪标。我单位已清楚，如违反上述要求，投标将作无效处理，被列入不良记录名单并在网上曝光，同时将被提请政府采购主管部门给予一定年限内禁止参与政府采购活动或其他处罚。

6. 我单位如果中标，做到守信，不偷工减料，依照本项目招标文件需求内容、签署的采购合同及本单位在投标中所作的一切承诺履约。我单位对本项目的报价负责，中标后将严格按照本项目招标文件需求、签署的采购合同及我单位在投标中所作的全部承诺履行。

我单位清楚，若以“报价太低而无法履约”为理由放弃本项目中标资格时，愿意接受主管部门的处理处罚。若我单位中标本项目，我单位的报价明显低于其他投标人的报价时，我单位清楚，本项目将成为重点监管、重点验收项目，我单位将按时保质保量完成，并全力配合有关监管、验收工作；若我单位未按上述要求履约，我单位愿意接受主管部门的处理处罚。

7. 我单位已认真核对了投标文件的全部内容，所有资料均为真实资料。我单位对投标文件中全部投标资料的真实性负责，如被证实我单位的投标文件中存在虚假资料的，则视为我单位隐瞒真实情况、提供虚假资料，我单位愿意接受主管部门作出的行政处罚。

8. 我单位承诺中标后项目不转包，未经采购人同意不进行分包。

9. 我单位保证，其所提供的货物通过合法正规渠道供货，在提供给采购人前具有完全的所有权，采购人在中华人民共和国使用该货物或货物的任何一部分时，不会产生因第三方提出的包括但不限于侵犯其专利权、商标权、工业设计权等知识产权和侵犯其所有权、抵押权等物权及其他权利而引发的纠纷；如有纠纷，我单位承担全部责任。

10. 我单位保证，若所投货物涉及《财政部生态环境部关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）列明的政府采购强制产品，则所投该产品符合节能产品的认证要求。若所投产品包括数据中心相关设备的，应满足财政部《绿色数据中心政府采购需求标准（试行）》（财办库〔2023〕7号）要求。

11. 我单位已知悉并同意中标（成交）结果信息公示（公开）的内容。

12. 我单位保证，符合《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十八条规定，与其他投标供应商不存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系；未对本次采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的情形。

13. 我单位清楚，如存在违反投标承诺行为情节严重的，将根据《深圳市财政局关于印发〈深圳市财政局政府采购供应商信用信息管理办法〉的通知》，依法被列入失信信息。

14. 如我单位已被推荐为本包组的中标人（本包组的综合得分第一名），我单位认可并完全接受我单位无法通过本项目其他包组的资格性审查；如我单位已被推荐为本包组的中标人（本包组的综合得分第一名），我单位认可并完全接受因质疑、投诉等多种原因导致的我单位中标资格被取消，且不影响其他包组的中标结果；上述风险由我单位自行承担。

以上承诺，如有违反，愿依照国家相关法律法规处理，并承担由此给采购人带来的损失。

投标人：深圳市西部人力资源发展有限公司日期：2024年06月22日

6. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动（由供应商在《政府采购投标及履约承诺函》中作出声明）；

政府采购投标及履约承诺函

致：深圳公共资源交易中心

我单位承诺：

1. 我单位参与本项目所投标（响应）的货物、工程或服务，不存在侵犯知识产权的情况。

2. 我单位参与本项目政府采购活动时不存在被有关部门禁止参与政府采购活动且在有效期内的情况。

3. 我单位具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定的六项条件。

4. 我单位未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

5. 我单位参与该项目投标，严格遵守政府采购相关法律，不造假，不围标、串标、陪标。我单位已清楚，如违反上述要求，投标将作无效处理，被列入不良记录名单并在网上曝光，同时将被提请政府采购主管部门给予一定年限内禁止参与政府采购活动或其他处罚。

6. 我单位如果中标，做到守信，不偷工减料，依照本项目招标文件需求内容、

签署的采购合同及本单位在投标中所作的一切承诺履约。我单位对本项目的报价负责，中标后将严格按照本项目招标文件需求、签署的采购合同及我单位在投标中所作的全部承诺履行。

我单位清楚，若以“报价太低而无法履约”为理由放弃本项目中标资格时，愿意接受主管部门的处理处罚。若我单位中标本项目，我单位的报价明显低于其他投标人的报价时，我单位清楚，本项目将成为重点监管、重点验收项目，我单位将按时保质保量完成，并全力配合有关监管、验收工作；若我单位未按上述要求履约，我单位愿意接受主管部门的处理处罚。

7. 我单位已认真核对了投标文件的全部内容，所有资料均为真实资料。我单位对投标文件中全部投标资料的真实性负责，如被证实我单位的投标文件中存在虚假资料的，则视为我单位隐瞒真实情况、提供虚假资料，我单位愿意接受主管部门作出的行政处罚。

8. 我单位承诺中标后项目不转包，未经采购人同意不进行分包。

9. 我单位保证，其所提供的货物通过合法正规渠道供货，在提供给采购人前具有完全的所有权，采购人在中华人民共和国使用该货物或货物的任何一部分时，不会产生因第三方提出的包括但不限于侵犯其专利权、商标权、工业设计权等知识产权和侵犯其所有权、抵押权等物权及其他权利而引发的纠纷；如有纠纷，我单位承担全部责任。

10. 我单位保证，若所投货物涉及《财政部生态环境部关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）列明的政府采购强制产品，则所投该产品符合节能产品的认证要求。若所投产品包括数据中心相关设备的，应满足财政部《绿色数据中心政府采购需求标准（试行）》（财办库〔2023〕7号）要求。

11. 我单位已知悉并同意中标（成交）结果信息公示（公开）的内容。

12. 我单位保证，符合《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十八条规定，与其他投标供应商不存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系未对本次采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的情形。

13. 我单位清楚，如存在违反投标承诺行为情节严重的，将根据《深圳市财政局关于印发〈深圳市财政局政府采购供应商信用信息管理办法〉的通知》，依法

被列入失信信息。

14.如我单位已被推荐为本包组的中标人（本包组的综合得分第一名），我单位认可并完全接受我单位无法通过本项目其他包组的资格性审查；如我单位已被推荐为本包组的中标人（本包组的综合得分第一名），我单位认可并完全接受因质疑、投诉等多种原因导致的我单位中标资格被取消，且不影响其他包组的中标结果；上述风险由我单位自行承担。

以上承诺，如有违反，愿依照国家相关法律法规处理，并承担由此给采购人带来的损失。

投标人：深圳市西部人力资源发展有限公司

日期：2024年06月22日

7.单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动（由供应商在《政府采购投标及履约承诺函》中作出声明）；

政府采购投标及履约承诺函

致：深圳公共资源交易中心

我单位承诺：

1.我单位参与本项目所投标（响应）的货物、工程或服务，不存在侵犯知识产权的情况。

2.我单位参与本项目政府采购活动时不存在被有关部门禁止参与政府采购活动且在有效期内的情况。

3.我单位具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定的六项条件。

4.我单位未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购

严重违法失信行为记录名单。

5. 我单位参与该项目投标，严格遵守政府采购相关法律，不造假，不围标、串标、陪标。我单位已清楚，如违反上述要求，投标将作无效处理，被列入不良记录名单并在网上曝光，同时将被提请政府采购主管部门给予一定年限内禁止参与政府采购活动或其他处罚。

6. 我单位如果中标，做到守信，不偷工减料，依照本项目招标文件需求内容、签署的采购合同及本单位在投标中所作的一切承诺履约。我单位对本项目的报价负责，中标后将严格按照本项目招标文件需求、签署的采购合同及我单位在投标中所作的全部承诺履行。

我单位清楚，若以“报价太低而无法履约”为理由放弃本项目中标资格时，愿意接受主管部门的处理处罚。若我单位中标本项目，我单位的报价明显低于其他投标人的报价时，我单位清楚，本项目将成为重点监管、重点验收项目，我单位将按时保质保量完成，并全力配合有关监管、验收工作；若我单位未按上述要求履约，我单位愿意接受主管部门的处理处罚。

7. 我单位已认真核实了投标文件的全部内容，所有资料均为真实资料。我单位对投标文件中全部投标资料的真实性负责，如被证实我单位的投标文件中存在虚假资料的，则视为我单位隐瞒真实情况、提供虚假资料，我单位愿意接受主管部门作出的行政处罚。

8. 我单位承诺中标后项目不转包，未经采购人同意不进行分包。

9. 我单位保证，其所提供的货物通过合法正规渠道供货，在提供给采购人前具有完全的所有权，采购人在中华人民共和国使用该货物或货物的任何一部分时，不会产生因第三方提出的包括但不限于侵犯其专利权、商标权、工业设计权等知识产权和侵犯其所有权、抵押权等物权及其他权利而引发的纠纷；如有纠纷，我单位承担全部责任。

10. 我单位保证，若所投货物涉及《财政部生态环境部关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）列明的政府采购强制产品，则所投该产品符合节能产品的认证要求。若所投产品包括数据中心相关设备的，应满足财政部《绿色数据中心政府采购需求标准（试行）》（财办库〔2023〕7号）要求。

11. 我单位已知悉并同意中标（成交）结果信息公示（公开）的内容。

12. 我单位保证，符合《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十八条规定，与其他投标供应商不存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系未对本次采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的情形。

13. 我单位清楚，如存在违反投标承诺行为情节严重的，将根据《深圳市财政局关于印发〈深圳市财政局政府采购供应商信用信息管理办法〉的通知》，依法被列入失信信息。

14.如我单位已被推荐为本包组的中标人（本包组的综合得分第一名），我单位认可并完全接受我单位无法通过本项目其他包组的资格性审查；如我单位已被推荐为本包组的中标人（本包组的综合得分第一名），我单位认可并完全接受因质疑、投诉等多种原因导致的我单位中标资格被取消，且不影响其他包组的中标结果；上述风险由我单位自行承担。

以上承诺，如有违反，愿依照国家相关法律法规处理，并承担由此给采购人带来的损失。

投标人： 深圳市西部人力资源发展有限公司

日 期： 2024 年 06 月 22 日

8. 本项目属于专门面向中小企业采购：根据《财政部 工业和信息化部关于印发〈政府采购促进中小企业发展管理办法〉的通知》（财库〔2020〕46号）的规定在《中小企业声明函、残疾人福利性单位声明函及监狱企业声明函》中作出声明，未提供声明函或声明函内容不符合中小企业声明函“填写指引”要求的作资格审查不通过处理）。

（二）中小企业声明函、残疾人福利性单位声明函 及监狱企业声明函

填写指引：

1. 该部分内容由投标人根据自身实际情况填写，不符合要求的投标人可以不填写或直接删除相应的声明函。投标人提供的声明函不属实的，属于提供虚假资料谋取中标，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

2. 该部分内容填写需要参考的相关文件：（1）财政部《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）；

（2）《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号，以下简称300号文）；

（3）《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》（国统字〔2017〕213号）；

（4）《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）；

（5）《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）。

3. 请依照提供的格式和内容填写声明函，不要随意变更格式；声明函不需要盖章或签字。

4. 声明函具体填写要求：

（1）声明是中小企业须填写《中小企业声明函》的以下内容：

第一处，在“单位名称”下划线处如实填写采购人名称（深圳公共资源交易中心不是本项目的采购人，而是组织实施机构）；

第二处，在“项目名称”下划线处如实填写采购项目名称；

第三处，在“标的名称”下划线处填写所采购服务（标的）的具体名称（以招标文件第一册第三章用户需求书“服务需求明细”的“服务需求名称”一栏为准）；如果涉及多个服务需求（标的）由同一企业承接，“标的名称”下划线处可以如实填写多个服务需求（标的）；

第四处，在“招标文件中明确的所属行业”下划线处填写采购标的对应的中小企业划分标准所属行业（所属行业可在招标文件第一册第二章“对通用条款的补充内容及其他关键信息”章节查看）；《中小企业声明函》中制造商、承接/承

建企业所属行业应当与招标文件要求的行业相一致，供应商如有疑问，可根据《国民经济行业分类》（GB/T4754-2002），结合《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）进行判断。

第五处，在“企业名称”下划线处如实填写承接企业名称；在“从业人员”、“营业收入”、“资产总额”下划线处如实填写从业人员、营业收入、资产总额；在“中型企业、小型企业、微型企业”下划线处如实依照300号文填写相应的企业类型；从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可以不填报。

(2) 声明是残疾人福利性单位须填写《残疾人福利性单位声明函》（服务类）的相关内容（填写位置的字体已加粗），具体参照上述针对《中小企业声明函》的填写要求进行填写。

(3) 声明是监狱企业须填写《监狱企业声明函》的相关内容（填写位置的字体已加粗），具体参照上述针对《中小企业声明函》的填写要求进行填写。

5. 除专门面向中小企业采购的项目外，声明函的有效性最终由评审委员会判定；如评审委员会判定声明函无效，相关供应商不享受价格扣除（但不作投标无效处理）。供应商应严格按照“填写指引”的要求进行填写，否则可能被判定无效。

1. 中小企业声明函（服务）

本投标人郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本投标人参加（深圳市南山区第二外国语学校（集团））的（深圳市南山区第二外国语学校（集团）人力资源派遣服务采购项目）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业的具体情况如下：

1. （深圳市南山区第二外国语学校（集团）人力资源派遣服务采购项目），属于（租赁和商务服务业）行业；承接企业为（深圳市西部人力资源发展有限公司），从业人员6080人，营业收入为80343万元，资产总额为22508万元，属于中型企业（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（招标文件中明确的所属行业）行业；承接企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也

不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本投标人已知悉《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《中小企业划型标准规定》（工信部联企〔2011〕300号）、《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》等规定，承诺提供的声明函内容是真实的，并知悉根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）第二十条规定，投标人按照本办法规定提供声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标，依照《政府采购法》等政府采购有关法律法规规定追究相应责任。

企业名称：深圳市西部人力资源发展有限公司

日期：2024年06月22日

2. 残疾人福利性单位声明函（服务类）

我司不属于此类型企业

本投标人郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本投标人参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的残疾人福利性单位承接。相关残疾人福利性单位的具体情况如下：

1. （标的名称），承接企业为（企业名称），属于残疾人福利性单位；
2. （标的名称），承接企业为（企业名称），属于残疾人福利性单位。

.....

本投标人已知悉《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，承诺提供的声明函内容是真实的，如提供声明函内容不实，则依法追究相关法律责任。

企业名称：

日期：

3. 监狱企业声明函【服务类，监狱企业如需享受优惠政策，还须另行提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的监狱企业证明文件】

我司不属于此类型企业

本投标人郑重声明，根据《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，本投标人参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的监狱企业承接。相关监狱企业的具体情况如下：

1. （标的名称），承接单位为（企业名称），属于监狱企业；
2. （标的名称），承接单位为（企业名称），属于监狱企业。

.....

本投标人对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

附：省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的监狱企业证明文件。

企业名称：

日期：

9. 未被推荐为本项目 A 包组的中标人。

（三）中小企业声明函、残疾人福利性单位声明函 及监狱企业声明函

填写指引：

1. 该部分内容由投标人根据自身实际情况填写，不符合要求的投标人可以不填写或直接删除相应的声明函。投标人提供的声明函不属实的，属于提供虚假资料谋取中标，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

2. 该部分内容填写需要参考的相关文件：（1）财政部《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）；

（2）《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号，以下简称300号文）；

（3）《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》（国统字〔2017〕213号）；

（4）《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）；

（5）《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）。

3. 请依照提供的格式和内容填写声明函，不要随意变更格式；声明函不需要盖章或签字。

4. 声明函具体填写要求：

（1）声明是中小企业须填写《中小企业声明函》的以下内容：

第一处，在“单位名称”下划线处如实填写采购人名称（深圳公共资源交易中心不是本项目的采购人，而是组织实施机构）；

第二处，在“项目名称”下划线处如实填写采购项目名称；

第三处，在“标的名称”下划线处填写所采购服务（标的）的具体名称（以招标文件第一册第三章用户需求书“服务需求明细”的“服务需求名称”一栏为准）；如果涉及多个服务需求（标的）由同一企业承接，“标的名称”下划线处可以如实填写多个服务需求（标的）；

第四处，在“招标文件中明确的所属行业”下划线处填写采购标的对应的中小企业划分标准所属行业（所属行业可在招标文件第一册第二章“对通用条款的补充内容及其他关键信息”章节查看）；《中小企业声明函》中制造商、承接/承建企业所属行业应当与招标文件要求的行业相一致，供应商如有疑问，可根据《国民经济行业分类》（GB/T4754-2002），结合《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）进行判断。

第五处，在“企业名称”下划线处如实填写承接企业名称；在“从业人员”、“营业收入”、“资产总额”下划线处如实填写从业人员、营业收入、资产总额；在“中型企业、小型企业、微型企业”下划线处如实依照300号文填写相应的企业类型；从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的

新成立企业可以不填报。

(2) 声明是残疾人福利性单位须填写《残疾人福利性单位声明函》（服务类）的相关内容（填写位置的字体已加粗），具体参照上述针对《中小企业声明函》的填写要求进行填写。

(3) 声明是监狱企业须填写《监狱企业声明函》的相关内容（填写位置的字体已加粗），具体参照上述针对《中小企业声明函》的填写要求进行填写。

5. 除专门面向中小企业采购的项目外，声明函的有效性最终由评审委员会判定；如评审委员会判定声明函无效，相关供应商不享受价格扣除（但不作投标无效处理）。供应商应严格按照“填写指引”的要求进行填写，否则可能被判定无效。

1. 中小企业声明函（服务）

本投标人郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本投标人参加（深圳市南山区第二外国语学校（集团））的（深圳市南山区第二外国语学校（集团）人力资源派遣服务采购项目）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业的具体情况如下：

1. （深圳市南山区第二外国语学校（集团）人力资源派遣服务采购项目），属于（租赁和商务服务业）行业；承接企业为（深圳市西部人力资源发展有限公司），从业人员6080人，营业收入为80343万元，资产总额为22508万元，属于中型企业（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（招标文件中明确的所属行业）行业；承接企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本投标人已知悉《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《中小企业划型标准规定》（工信部联企〔2011〕300号）、《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》等规定，承诺提供的声明函内容是真实的，并知悉根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）第二十条规

定, 投标人按照本办法规定提供声明函内容不实的, 属于提供虚假材料谋取中标, 依照《政府采购法》等政府采购有关法律法规规定追究相应责任。

企业名称: 深圳市西部人力资源发展有限公司

日期: 2024 年 06 月 22 日

2. 残疾人福利性单位声明函（服务类）

我司不属于此类型企业

本投标人郑重声明, 根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定, 本投标人参加（单位名称）的（项目名称）采购活动, 服务全部由符合政策要求的残疾人福利性单位承接。相关残疾人福利性单位的具体情况如下:

1. （标的名称）, 承接企业为（企业名称）, 属于残疾人福利性单位;
2. （标的名称）, 承接企业为（企业名称）, 属于残疾人福利性单位。

.....

本投标人已知悉《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定, 承诺提供的声明函内容是真实的, 如提供声明函内容不实, 则依法追究相关法律责任。

企业名称:

日期:

4. 监狱企业声明函【服务类，监狱企业如需享受优惠政策，还须另行提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的监狱企业证明文件】

我司不属于此类型企业

本投标人郑重声明，根据《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，本投标人参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的监狱企业承接。相关监狱企业的具体情况如下：

1. （标的名称），承接单位为（企业名称），属于监狱企业；
2. （标的名称），承接单位为（企业名称），属于监狱企业。

.....

本投标人对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

附：省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的监狱企业证明文件。

企业名称：

日期：

四、项目详细报价

（一）分项报价表

序号	分项名称	单价（元/人/月）	备注
1	管理服务费单价	198.00	含税

注：1、所有价格应按“采购文件”中规定的货币单位填写。

2、人员管理服务费单价不超过人民币 200 元/人/月。

（二）投标人认为需要涉及的其他内容报价清单

无。

五、同类项目业绩

序号	采购人	项目名称	合同签订时间	完成时间	服务情况	联系人	联系电话
1	南山区西丽街道办事处	深圳市南山区西丽街道办事处购买服务项目合同	2021.05.30	2022.05.31	优	岱先生	13714260828
2	南山区蛇口街道办事处	深圳市南山区蛇口街道办事处购买服务项目合同	2021.12.27	2022.12.31	优	宋先生	075526861161
3	南山区沙河街道办事处	南山区沙河街道办事处党务工作辅助服务项目	2021.07.30	2022.08.01	优	曾先生	075526606759
4	南山区桃源街道办事处	深圳市南山区桃源街道办事处购买服务项目	2021.07.03	2022.02.02	优	李先生	075526997114
5	南山区沙河街道办事处	深圳市南山区沙河街道网格工作服务项目	2021.04.30	2022.07.31	优	廖先生	075526606759
6	南山区南山街道办事处	深圳市南山区南山街道办事处经济发展事项购买服务合同	2022.7.29	2023.07.31	优	李小姐	075526475057

7	深圳市南山公证处	深圳市南山公证处服务项目服务合同	2021.11 .14	2022.11 .16	优	郑先生	0755 8636700 8
8	南山区沙河街道办事处	深圳市南山区沙河街道综合辅助工作事项购买服务项目	2023.01 .05	2024.01 .14	优	曾先生	0755 2660836 4
9	深圳市蛇口自贸区医院	深圳市蛇口自贸区医院服务项目合同	2021.06 .01	2022.05 .31	优	吴先生	0755 2681950 7
10	深圳市南山区深圳湾学校	深圳市南山区深圳湾学校人才派遣服务合同	2023.04 .14	2024.04 .30	优	张小姐	1351019 4930
11	深圳市南山区教育局	南山区教育局综合服务窗口服务项目	2021.10 .09	2022.09 .30	优	刘先生	0755 2648600 1

（特别提示：以上表格仅供参考。投标人须按本招标文件评标信息中“类似项目业绩”这一评分因素要求，提供证明资料）

1、深圳市南山区西丽街道办事处购买服务项目合同

合同编号：西部购字〔2021〕第 0601 号

深圳市南山区西丽街道办事处
与
深圳市西部人力资源发展有限公司

购买服务项目合同

购买方：深圳市南山区西丽街道办事处（以下称“甲方”）

住所：深圳市南山区西丽街道留仙大道西丽街道办事处

统一社会信用代码：1144030500754959XN

负责人：范苏政

承接方：深圳市西部人力资源发展有限公司（以下称“乙方”）

住所：深圳市南山区桃园西路南山人才大厦 4 楼

统一社会信用代码：914403007488878953

法定代表人：林炜纯

为确保政府购买服务项目能够高质量地按期完成、探索支持服务模式的体系创新、激发服务提供者的工作积极性，根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国预算法》、《中华人民共和国政府采购法》等有关规定，经甲乙双方协商，本着诚实信用的原则，在平等、自愿、公平的基础上双方协商一致达成如下合同条款：

第一条 项目内容

1. 项目名称：深圳市南山区西丽街道基础网格工作事项服务（以下简称“项目”）

2. 项目描述：甲方采取向乙方购买服务的方式，将甲方负责的区域基础网格工作事项委托给乙方承接运营

3. 项目地点：深圳市南山区西丽街道各社区

4. 项目目标：以社会化、专业化、职业化为方向，配齐配强基础网格工作力量，使基础网格成为社区内社会治理一项基础性、源头性、关键性的要素，提升基层综合治理水平，推进全区社会治理体系和治理能力现代化。

5. 项目期限：2021年6月1日至2022年5月31日。

第二条 服务内容

由乙方安排运营团队从事基础网格工作（具体人数由甲乙双方书面确定的为准），按照甲方制定的工作标准，在甲方划定的网格区域内开展基础网格的日常巡查工作，对实有人口、房屋、法人和网格事

第三条 项目费用

1. 甲乙双方经协商一致，同意本合同的项目资金包括网格服务资金及综合管理费。网格服务资金以甲方所划定的网格数量为准，本项目区域内网格总数量为 237 个，项目网格服务资金共计 ¥24329851.20 元（大写：人民币贰仟肆佰叁拾贰万玖仟捌佰伍拾壹元贰角零分）（含税）。其中：员工的工资、绩效考核、五险一金以及合同到期补偿金等占 95.6%，职业建设费占 2.4%，服务管理费占 2%。

2. 支付方式和时间：

（1）甲方应在每季度第一个月的 15 日之前支付该季度的服务费用，如乙方提供的网格服务数量少于 237 个，以实际服务的数量支付服务费用。

（2）乙方应在甲方支付服务费用前，提供符合财务要求的项目费用结算表，甲方收到费用结算表后将该费用资金以银行转账方式汇至乙方指定账户。

（3）乙方指定收款账户信息如下：

户名：深圳市西部人力资源发展有限公司

银行帐号：748457931543

开户行：中国银行深圳分行南头支行

（4）乙方清楚甲方受财政拨款程序控制，需完成各项支付手续报财政审批后才可付款，因审批手续导致支付时间延长的，不视为甲方违约，乙方仍应按本合同约定履行义务。

费等发生变化的，应当签订补充协议，并以签订的补充协议为准。

4. 合同附件为本合同不可分割部分，与本合同具有同等效力。本合同连同附件一式叁份，甲方执贰份、乙方执壹份。

甲方：深圳市南山区

乙方：深圳市西部人力资源

西丽街道办事处（盖章）

发展有限公司（盖章）

负责人或授权代表：

法人代表或授权代表：

日期：2021年5月30日

日期：2021年5月30日

2、深圳市南山区蛇口街道办事处购买服务项目合同

该文档是极速PDF编辑器生成，
如果想去掉该提示，请访问并下载：
<http://www.jiusepdfeditor.com/>

深圳公共资源交易中心

深圳市南山区网上政府采购
中标通知书(项目编号: NSCG2021198548)

深圳市西部人力资源发展有限公司:

由深圳公共资源交易中心(深圳交易集团有限公司南山分公司)组织的**深圳市南山区蛇口街道办事处网格工作服务采购(1年)**公开招标中,按照深圳市南山区网上政府采购系统的定标原则,并经采购人确认,贵公司成交,成交结果如下:

采购条目流水号	采购计划编号	品名	数量	预算金额(元)	成交金额(元)
967260531	PLAN-2021-440305-0502056001-01021	蛇口街道网格管理人员购买项目	1.0	14,840,000.00	14,838,800.00

成交金额: **壹仟肆佰捌拾叁万捌仟捌佰元整**

请贵公司(联系人:王彦,联系手机:13509650126,办公电话:0755-86218508)尽快与采购单位联系(联系人:张敏,电话:26861228/13622350112),在本通知书发出之日起十个工作日内按招标文件和中标的投标文件签订政府采购合同,并据此组织验收,如有弄虚作假,将依据法规追究相关当事人的责任。



抄报: 深圳市南山区财政局

抄送: 深圳市南山区蛇口街道办事处

重要事项告知:

为缓解中小企业融资难题,我市推出政府采购订单融资改革举措。订单融资金体流程及试点金融机构订单融资服务承诺可参阅深圳市政府采购监管网(www.zfcg.sz.gov.cn)信息公开栏目或深圳公共资源交易网(<http://www.szggzy.com/>)政府采购订单融资栏目。

备注: 此数字中标通知书需经验证才能辨别真伪和有效,验证方式为:

方式1、使用手机扫描二维码,访问深圳公共资源交易中心(深圳交易集团有限公司南山分公司)网站,并下载此中标通知书数字版,并且状态为有效。

方式2、在电脑上点击公章,显示数字证书为深圳公共资源交易中心(深圳交易集团有限公司南山分公司)所有,此文件未被修改,点击“有效性验证”链接,访问深圳公共资源交易中心(深圳交易集团有限公司南山分公司)网站中的此数字中标通知书,并且状态为有效。



查验码:d3e409f79d0a

合同编号：西部购字（2021）第 12013 号

深圳市南山区蛇口街道办事处
与
深圳市西部人力资源发展有限公司

购买服务项目合同

购买方：深圳市南山区蛇口街道办事处（以下称“甲方”）

住所：深圳市南山区蛇口新街蛇口大厦 10 楼蛇口街道办事处

统一社会信用代码：11440305007541782K

负责人：宋健军

承接方：深圳市西部人力资源发展有限公司（以下称“乙方”）

住所：深圳市南山区桃园西路南山人才大厦 4 楼

统一社会信用代码：914403007488878953

法定代表人：林炜纯

根据中标通知书（项目编号：（NSCG2021198548）[A]包），甲方选择乙方作为甲方网格工作服务采购的供应商。遵照《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国预算法》、《中华人民共和国政府采购法》等有关规定，经甲乙双方协商，本着诚实信用的原则，在平等、自愿、公平的基础上双方协商一致达成如下合同条款：

第一条 项目内容

1. 项目名称：深圳市南山区蛇口街道基础网格工作事项服务（一年），以下简称“项目”。

2. 项目描述：甲方采取向乙方购买服务的方式，将甲方负责的区域基础网格工作事项委托给乙方承接运营。

3. 项目地点：深圳市南山区蛇口街道各社区。

4. 项目目标：以社会化、专业化、职业化为方向，配齐配强基础网格工作力量，使基础网格成为社区内社会治理一项基础性、源头性、关键性的要素，提升基层综合治理水平，推进全区社会治理体系和治理能力现代化。

5. 项目期限：2022年1月1日至2022年12月31日。

第二条 服务内容

1、由乙方安排运营（项目）团队从事基础网格工作（具体人数由甲乙双方书面签章确定的为准，并将该书面文件作为本合同附件），按照甲方制定的工作标准，在甲方划定的网格区域内开展基础网格的日常巡查工作，对实有人口、房屋、法人和网格事件进行采集、注销、

5、完成甲方交办的网格员业务范围内的其他工作任务。

第三条 项目费用

1. 甲乙双方经协商一致，同意本合同的项目费用包括网格服务资金及综合管理费。网格服务资金以本合同中标金额为准，甲方所要求的不少于124人，用于从事124个网格的相关工作，项目网格服务费用共计¥14,838,800.00元（大写：人民币壹仟肆佰捌拾叁万捌仟捌佰元整），含税。其中：员工薪资（含工资、五险一金单位部分等费用）占90.1%，合同到期风险补偿金5.5%，职业建设费（含年度评优奖金、培训、团建、党建、宣传、慰问等）2.4%，本年度服务管理费占项目网格服务费的2%（含日常运营管理成本、利润、税金等费用），月服务管理费按本年度服务管理费除以12个月计算。

2. 支付方式和时间

（1）合同签订首日甲方支付合同总金额的50%（即¥7419400元，大写：人民币柒佰肆拾壹万玖仟肆佰元整），第七个月支付合同金额的40%（即¥5935520元，大写：人民币伍佰玖拾叁万伍仟伍佰贰拾元整），合同末月支付合同金额的10%（即¥1483880元，大写：人民币壹佰肆拾捌万叁仟捌佰捌拾元整），合同结束前一个月内支付扣减考核结果之后的剩余款项，以实际服务的项目费用为准。

（2）如付款方式与深圳市南山区财政局相关规定有冲突，以深圳市南山区财政局相关规定为准，双方以补充协议的形式书面确认。

（3）乙方应在支付项目费用前提供符合财务要求的收款凭证，甲

4. 合同附件为本合同不可分割部分，与本合同具有同等效力。本合同连同附件一式叁份，甲方执贰份、乙方执壹份。

（以下无正文）

甲方：深圳市南山区

乙方：深圳市西部人力资源

蛇口街道办事处（盖章）

发展有限公司（盖章）

负责人或授权代表：

法人代表或授权代表：



日期：2021年12月27日

日期：2021年12月27日

3、南山区沙河街道办事处党务工作辅助服务项目合同：

南山区沙河街道办事处党务工作辅助服务项目合同

甲方：深圳市南山区沙河街道办事处
统一社会信用代码：11440305007541766X
法定代表人：易福生
联系人：曾祥平
联系方式：0755-26608350

唐敏

乙方：深圳市西部人力资源发展有限公司
统一社会信用代码：914403007488878953
法定代表人：林炜纯
联系人：周淑仪
联系方式：0755-86218570

甲乙双方经充分协商，甲方委托乙方为其提供党务工作辅助服务，现就合作事宜达成如下协议：

一、服务内容

乙方负责为甲方南山区沙河街道办事处（沙河办）提供党务工作辅助服务项目，并为此派驻一名相关工作人员。

二、服务期限

2021年8月1日至2022年7月31日。

三、甲方权利和义务

1. 甲方须按时支付服务费用。
2. 若乙方派驻人员在工作期间发生工伤事故，甲方须第一时间组织抢救，并垫付医疗费用，甲方应在事故发生后及时通知乙方，乙方按《工伤保险条例》等规定处理。
3. 在服务期限内，派驻人员有下列情形之一的，甲方有权将其

付派驻人员上月的工资。如遇法定节假日或休息日，则提前至最近的工作日支付。未经甲方同意，乙方不得以任何名目直接或间接扣除派驻人员的工资。乙方严格履行为派驻人员缴纳社会保险的法定义务，否则将承担没有缴纳社会保险的法律责任以及相应的违约责任。

5. 处理派驻人员工伤和意外事故。

6. 如派驻人员与乙方发生劳动争议仲裁或诉讼，生效判决书和判决书判定应由乙方承担的法律责任，除有证据证明甲方有过错外，甲方不承担责任。

7. 若乙方未能完成工作任务或造成甲方损失的，应给予甲方相应赔偿。

五、服务费用及支付方式

1. 服务费总金额(年度)为人民币 9800 元/月*12 月*1 人=117600 元(大写:壹拾壹万柒仟陆佰元整),每每半年结算一次。(其中每月费用为 9800 元,含管理费 100 元,其余均为乙方应向派驻人员支付的工资、社保、公积金、残保金等费用),签订合同后提供有效发票,15 天内支付第一笔服务费 58800 元(大写:伍万捌仟捌佰元整);于 2022 年 2 月支付后第二笔服务费 58800 元(大写:伍万捌仟捌佰元整)。

经双方协商,乙方应计的风险成本未包含在此服务费用中,而是采取发生了再加收服务费用的事后收取方式,乙方根据相关劳动法规提供依据,所应支付之服务费用甲方应予配合并支付。

2. 本合同项下所涉及的全部款项在甲方支付前,乙方均应向甲方提供正规发票,甲方在收到发票后再向乙方支付该款项,乙方收款后应提供给甲方有效的收款凭证。乙方不得擅自增加本合同未明确约定由甲方支付或缴纳的费用。鉴于甲方为党政机关,如果甲方应支付的本合同项下的费用需由财政部门等第三方转付给乙方,而甲方在本

2. 本合同在履行过程中，如因国家法律、法规和规章的修订或废止造成本合同条款必须修改时，均应以新颁布的法律、法规和规章为准，并由甲乙双方另行协商修订或终止。

3. 本合同壹式肆份，甲持叁份，乙方持壹份，自双方签字盖章后生效。

4. 本合同未尽事宜，双方可以通过协商对本合同进行修改、补充，达成书面补充协议，经双方签字盖章后与本合同具有同等法律效力。

（下为签署页，无正文内容）

甲方：深圳市南山区沙河街道办事处（盖章）

代表签字：

日期：2021年7月30日

乙方：深圳市西部人力资源发展有限公司（盖章）

代表签字：

日期：2021年7月30日

4、深圳市南山区桃源街道办事处购买服务项目合同：

合同编号：西部购字（2021）第 0402 号

深圳市南山区桃源街道办事处
与
深圳市西部人力资源发展有限公司

购买服务项目合同

购买方：深圳市南山区桃源街道办事处（以下称“甲方”）

住所：深圳市南山区丽山路 51 号桃源街道办事处

统一社会信用代码：

负责人：李海滨

承接方：深圳市西部人力资源发展有限公司（以下称“乙方”）

住所：深圳市南山区桃园西路南山人才大厦 4 楼

统一社会信用代码：914403007488878953

法定代表人：林炜纯



为确保政府购买服务项目能够高质量地按期完成、探索支持服务模式的体系创新、激发服务提供者的工作积极性，根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国预算法》、《中华人民共和国政府采购法》等有关规定，经甲乙双方协商，本着诚实信用的原则，在平等、自愿、公平的基础上双方协商一致达成如下合同条款：

第一条 项目内容

1. 项目名称：深圳市南山区桃源街道基础网格工作事项服务（以下简称“项目”）

2. 项目描述：甲方采取向乙方购买服务的方式，将甲方负责的区域基础网格工作事项委托给乙方承接运营

3. 项目地点：深圳市南山区桃源街道各社区

4. 项目目标：以社会化、专业化、职业化为方向，配齐配强基础网格工作力量，使基础网格成为社区内社会治理一项基础性、源头性、关键性的要素，提升基层综合治理水平，推进全区社会治理体系和治理能力现代化。

5. 项目期限：2021年7月3日至2022年2月2日（共7个月）。

第二条 服务内容

由乙方安排运营团队从事基础网格工作（具体人数由甲乙双方书面确定的为准），按照甲方制定的工作标准，在甲方划定的网格区域内开展基础网格的日常巡查工作，对实有人口、房屋、法人和网格事件进行采集、核实，以及对小微的、力能所及的网格事件进行处置。

乙方安排运营团队从事基础网格工作内容见《南山区网格工作事项清单》、《南山区网格事件分级分类标准》（暂行）、《南山区网

格“即采即办”事件清单（暂行）》（附件二）的规定，包括但不限于：

1. 积极宣传网格管理的相关政策法规。
2. 动态采集、核实网格内的实有人口、实有法人、实有房屋、实有事件等基础信息，以及对小微的、力能所及的网格事件进行处置。
3. 收集、反馈网格管理服务工作的意见和建议。
4. 完成甲方交办的其他工作任务。

乙方所提供的基础信息采集、核实工作，须达到市政法委（网格办）、公安部门及甲方对基础信息采集与核实工作的检查考核标准：人口信息登记率 $\geq 97\%$ 、未注销率 $\leq 3\%$ 、准确率 $\geq 98\%$ 、居住登记信息核实率=100%，法人信息采集率 $\geq 90\%$ 、注销率 $\leq 10\%$ 、准确率 $\geq 98\%$ ，房屋信息准确率 $\geq 98\%$ ，排查和上报网格事件符合《南山区网格事件分级分类标准》，网格事件量及“即采即办”工作量须达到全区平均标准以上。

在乙方的协助下，甲方的“网格工作责任落实情况”须达到区网格管理中心的年度绩效考核标准（详见《“网格工作责任落实情况”指标考评标准操作规程》）。

第三条 项目费用

1. 甲乙双方经协商一致，同意本合同的项目资金包括网格服务资金及综合管理费。网格服务资金以甲方所划定的网格数量为准，本项目区域内网格总数量为 120 个，项目网格服务资金共计 ¥7,214,592.00 元（含税）（大写：人民币柒佰贰拾壹万肆仟伍佰玖拾贰元整）。其中：员工的工资、绩效考核、五险一金以及合同到期

补偿金等薪酬费用占 95.6%，职业建设费占 2.4%，服务管理费占 2%。

2. 支付方式和时间：

(1) 甲方应在每月 10 日之前支付上月的服务费用，如乙方提供的网格服务数量少于 120 个，则以实际服务的人数支付服务费用。

(2) 乙方应在甲方支付每月的项目费用前提供符合财务要求的收款凭证，甲方收到收款凭证后 7 日内将该季度服务项目资金以银行转账方式汇至乙方指定账户。

(3) 乙方指定收款账户信息如下：

户名：深圳市西部人力资源发展有限公司

银行帐号：748457931543

开户行：中国银行深圳分行南头支行

(4) 乙方清楚甲方受财政拨款程序控制，需完成各项支付手续报财政审批后才可付款，因审批手续导致支付时间延长的，不视为甲方违约，乙方仍应按本合同约定履行义务。

第四条 甲方的权利和义务

1. 甲方有权对乙方提供项目服务的全过程进行跟踪监督。甲方可以在项目实施过程中对项目实施情况进行检查。甲方有权了解掌握购买项目实施进度。

2. 甲方有权按照本合同约定的服务内容和要求，根据《南山区政府购买服务项目绩效评价管理办法（试行）》，对乙方履行合同情况组织绩效检查验收，并对服务项目的效果和问题进行简要总结和分析，形成绩效验收报告，并将评价结果反馈乙方。

3. 甲方对项目资金使用情况享有知情权和审查权，有权聘用第三

起生效。

2. 本合同未尽事宜，甲、乙双方可协商订立补充协议，由此签订的补充协议与本合同具有同等法律效力。本合同补充条款及附件均为本合同不可分割的一部分，本合同补充条款与正文条款不一致的，以补充条款为准。

3. 如有重大政策调整导致网格经费或者人员、工作要求及服务费等发生变化的，应当签订补充协议，并以签订的补充协议为准。

4. 合同附件为本合同不可分割部分，与本合同具有同等效力。本合同连同附件一式叁份，甲方执贰份、乙方执壹份。

甲方：深圳市南山区
桃源街道办事处（盖章）
负责人或授权代表：



日期：2021年7月3日

乙方：深圳市西部人力资源
发展有限公司（盖章）
法人代表或授权代表：



日期：2021年07月03日

5、深圳市南山区沙河街道办事处网格工作事项购买服务合同：

合同编号：
深圳市南山区沙河街道办事处
与
深圳市西部人力资源发展有限公司
网格工作事项购买服务合同
购买方：深圳市南山区沙河街道办事处（以下称“甲方”）
住所：深圳市南山区华侨城中新街5号沙河街道办事处
统一社会信用代码：11440305007541766X
负责人：薛声波
承接方：深圳市西部人力资源发展有限公司（以下称“乙方”）
住所：深圳市南山区桃园西路南山人才大厦4楼
统一社会信用代码：914403007488878953
法定代表人：林炜纯

1

为确保政府购买服务项目能够高质量地按期完成、探索支持服务模式的体系创新、激发服务提供者的工作积极性，根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国预算法》、《中华人民共和国政府采购法》等有关规定，经甲乙双方协商，本着诚实信用的原则，在平等、自愿、公平的基础上双方协商一致达成如下协议：

第一条 项目内容

1.项目名称：深圳市南山区沙河街道办事处网格工作事项购买服务（1年）项目（以下称“项目”）。

2.项目描述：甲方采取向乙方购买服务的方式，将甲方负责的区域基础网格工作事项委托给乙方承接运营。

3.项目地点：深圳市南山区沙河街道办事处。

4.项目目标：以社会化、专业化、职业化为方向，配齐配强基础网格工作力量，使基础网格成为社区内社会治理一项基础性、源头性、关键性的要素，提升基层综合治理水平，推进全区社会治理体系和治理能力现代化。

5.项目期限：2021年5月1日至2022年4月30日。

第二条 服务内容

1、工作内容：按照甲方划定的网格区域内开展基础网格的日常巡查工作，对实有人口、房屋、法人和网格事件进行采集、核实，以

第三条 项目费用

1. 本合同项目资金，即网格工作经费，等于甲方所划定的网格数量乘以基础网格工作经费标准。

本项目区域内基础网格总数为 153 个。其中 58 个网格工作经费为 110000 元/年（大写：每年壹拾壹万元整），95 个网格工作经费为 98000 元/年（大写：每年玖万捌仟元整）。

2. 网格工作经费投标总价为 15689960.28 元（大写：壹仟伍佰陆拾捌万玖仟玖佰陆拾元贰角捌分）。其中 88.75% 作为人员薪酬福利，4.50% 作为网格管理费用（包括网格服务人员团建培训、考核评优等费用），6.75% 作为综合服务费（包括日常运营管理、用工赔偿、利润、税金等费用）。

3. 支付方式和时间：

(1) 甲方应在每季度首月支付该季度费用的 80%，且在下一季度首月完成对乙方的绩效评价，并将评价结果反馈乙方，甲方根据绩效评价结果，结算并支付剩余费用。

(2) 甲方应在收到乙方开具的符合财务要求的收款凭证后 15 日内将本季度实际服务项目资金以银行转账方式汇至乙方指定账户。

(3) 乙方指定收款账户信息如下：

户名：深圳市西部人力资源发展有限公司

银行帐号：748457931543

开户行：中国银行深圳分行南头支行

(4) 乙方清楚甲方受财政拨款程序控制，需完成各项支付手续

2. 本合同未尽事宜，甲、乙双方可协商订立补充协议，由此签订的补充协议与本合同具同等法律效力。本合同补充条款及附件均为本合同不可分割的一部分，本合同补充条款与正文条款不一致的，以补充条款为准。

3. 本合同连同附件一式叁份，甲方执贰份、乙方执壹份。

(以下无正文)

甲方（盖章）：

法定代表人或
授权代表（签名）：


乙方（盖章）：

法定代表人或
授权代表（签名）：


2021年6月27日

2021年6月30日

6、深圳市南山区南山街道办事处经济发展事项购买服务合同：

编号：西部购字（2022）第NSJD014号

深圳市南山区南山街道办事处
经济发展事项购买服务合同

甲方：深圳市南山区南山街道办事处

法定代表人：吴波浪

地址：深圳市南山区常兴路1号顺天大厦

统一社会信用代码：11440305007549581Y

乙方：深圳市西部人力资源发展有限公司

法定代表人：林炜纯

地址：深圳南山区桃园西路南山人才大厦4楼

统一社会信用代码：914403007488878953

| 1



扫描全能王 创建

深圳市南山区南山街道办事处 经济发展事项购买服务合同

甲方：深圳市南山区南山街道办事处

乙方：深圳市西部人力资源发展有限公司

甲方因工作需要，采用向乙方购买服务的方式，由乙方承接开展南山区南山街道办事处经济发展事项服务。根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国劳动合同法》、《深圳经济特区政府采购条例》等相关法律法规规定，甲乙双方按照平等自愿原则，经友好协商，签订本合同。

一、服务形式及内容

1、服务形式

(1) 乙方提供 15 名经济专员在约定服务期限内驻点甲方现场办公，并在甲方的安排部署下协助甲方完成在地统计、企业服务等相关工作。

(2) 提供服务的经济专员与乙方存在劳动法律关系（包括劳动合同关系、工资保险关系和劳动用工手续等），乙方为用人单位；提供服务的员工与甲方只存在工作管理购买服务的业务指导监督关系，不存在劳动法律关系，甲方为接受购买服务单位。

2、服务内容

(1) 数据库管理工作。统筹做好基本单位名录库的新增、变更、注销、核查；实时监控“小升规”企业培育库、“四上”企业库的迁移变动、经营情况等。

(2) 常规统计工作。按照时间节点完成每月、每季、每年的农林牧渔业、工业、建筑业、批发和零售业、住宿和餐饮业、金融业、房地产业、其他服务业、能源、投资、科技、劳动工资等专业统计工作报表采集、数据审核、质量评估、查询反馈等工作。确保上报率 100%、验收率 100%。

(3) 大型普查工作。按照国家统一部署，逢 0、3、5、6、8 开展经济、人口、农业等重大国情国力普查。

(4) 专项调查工作。统筹完成上级统计部门下达的住户一体化、月度劳动力、

小微企业跟踪、采购经理等各项统计调查任务。

(5) 企业摸排。加强对“小升规”培育企业的动态跟踪，做好企业摸排，动态跟踪监测企业经营状况，抓好“四上”企业和新开工项目纳统入库工作。

(6) 企业走访服务。主动走访企业，协助区统计局及其他产业部门开展调研，实时掌握企业情况，针对企业反映的问题做好服务，协助解决相关问题。

(7) 协助开展执法。协助区统计局及街道做好统计普法宣传和统计执法工作，做好统计数据质量核查。

(8) 其他工作。乙方须积极完成甲方交办的其他任务。

二、服务期限

1、2022年8月1日起至2023年7月31日止，共壹年。合同期满后可根据乙方履约情况，双方协商可续签合同，最长不超过2年。

2、工作时间：项目驻点人员在甲方实行标准工时工作制，每天工作8小时，每周休息日为周六、日。休假按国家的相关规定和甲方的规章制度执行。甲方因工作需要安排乙方驻点员工延长工作时间或在节假日加班的，应当征得驻点员工同意，并依法安排补休，如该员工不同意的，乙方应另行安排人员提供服务。

三、人员要求

1、经济专员应当具备本科及以上学历，年龄35周岁及以下；统计学类、经济学类、数学类、计算机类、工商管理类、公共管理类。具有政府综合统计2年及以上工作经验者可适当放宽年龄、专业限制。

2、经济专员应当熟悉计算机办公软件操作，具有一定的组织协调、文字及口头表达能力，有良好的沟通能力和服务意识，做事认真负责，服从安排，能按时按量完成工作任务。

3、拟入职经济专员应当参加甲方统一组织的岗前培训（安排培训教材和课件），并经考试合格，且经甲方把关审定，才能从事经济相关工作。培训考试不合格者，不得上岗工作。

四、服务费用

根据乙方提供的服务、成本等因素测算，上述壹年购买服务费用共计人民币壹佰玖拾伍万元整（小写：¥1,950,000.00元），含税。

(1) 因政策性调整，本合同项目提前结束；

(2) 一方丧失履行本合同的能力。

十一、在合同期内，甲乙双方协商一致，双方可以提前终止合同，不承担违约责任，费用按实际服务期限计算。合同期满后如需续约，双方可协商处理续订合同等有关事宜。

十二、未尽事宜，由甲、乙双方友好协商解决，由此签订的补充合同与本合同具有同等法律效力。

十三、本合同履行期间，双方发生的争议，由双方当事人协商解决。协商不成的，甲乙双方有权向深圳市南山区人民法院提起诉讼。

十四、本合同一式叁份，甲方执贰份，乙方执壹份，均有同等法律效力。

十五、本合同自双方法定代表人或委托代理人签字、盖章之日起生效。

甲方：深圳市南山区
南山街道办事处
(盖章)

代表签字： 

2022年7月29日

乙方：深圳市西部人力

资源发展有限公司
(盖章)

代表签字： 

2022年7月29日



7、深圳市南山公证处服务项目服务合同：

14

李明宇

广东省深圳市南山公证处服务项目 服务合同

甲方：广东省深圳市南山公证处

法定代表人： 郑俊华

地址：深圳市南山区粤海路5号动漫园2栋7楼

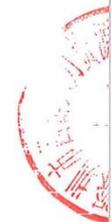
乙方：深圳市西部人力资源发展有限公司

法定代表人：林炜纯

地址：深圳南山区桃园西路南山人才大厦4楼

银行帐号：中国银行深圳分行南头支行

开户行：748457931543



后勤保障服务项目合同

甲方：广东深圳市南山公证处
法定代表人：郑俊华
地址：深圳市南山区粤海路5号动漫园2栋7楼

乙方：深圳市西部人力资源发展有限公司
法定代表人：林炜纯
地址：深圳南山区桃园西路南山人才大厦4楼

甲方因工作需要，采用向乙方购买服务的方式，由乙方承接开后勤保障服务项目。甲乙双方按照平等自愿原则，经友好协商，签订本合同。

一、工作形式及内容

乙方指派1名工作人员在约定工作期内驻点甲方现场办公，并在甲方的安排部署下协助开展后勤保障服务等相关工作。

二、工作期限

2021年11月17日至2022年11月16日，共壹年（其中法定节假日除外）。

三、服务费用

上述壹年购买服务费用共计人民币拾叁万叁仟肆佰壹拾玖元壹角贰分（¥133419.12元），以上服务费用包含驻点工作人员工资、社会保险、住房公积金、经济补/赔偿金、医疗工伤孕产假风险金以及乙方运营管理等可能产生的各种费用。

四、付费方式

服务费用两次支付，即合同签订后一个月内支付合同第一笔费用玖万叁仟叁佰玖拾叁元叁角捌分（即¥93393.38元），2022年3月支付第二笔费用肆万零贰拾伍元柒角肆分（¥40025.74元），乙方应在甲方每次付款前___个工作日向甲方提供与付款金额等同的真实有效的发票。

乙方账户信息：户名：深圳市西部人力资源发展有限公司
开户行：中国银行深圳分行南头支行
账号：748457931543

五、甲方的权利和义务

1、乙方工作人员对其获知的甲方的资料、成果及其它行政秘密负有保密责任，非由法律规定或甲方同意，不得向任何第三方披露。

2、乙方为甲方工作期间所产生的知识产权属于甲方所有，乙方应妥善保管甲方提供的资料，并保护甲方的知识产权。

八、违约责任

1、乙方提供的服务不符合要求的，甲方有权要求乙方限期整改，乙方逾期整改或拒不整改的，甲方有权解除合同。

2、乙方违反合同约定，应承担由此给甲方造成的经济损失（包括但不限于直接经济损失、因主张权利产生的律师费、诉讼费、差旅费等）并承担总服务费用___%的违约金。

九、协议期满后，双方经协商处理是否续订协议等有关事项。

十、未尽事宜，由甲、乙双方友好协商解决，由此签订的补充合同与本合同具同等法律效力。

十一、本合同履行期间，双方发生的争议，由双方当事人协商解决。协商不成的，向甲方所在地人民法院提起诉讼。

十二、本合同一式贰份，甲、乙双方各执壹份，均有同等法律效力。

十三、本合同自双方签订之日起生效。

十四、双方确认本合同首部的地址为双方法律文件接收地址，任何一方或司法行政单位向该地址邮寄的文件无论签收与否，均视为送达。

甲方：广东省深圳市南山公证处

代表签字：

日期：2021年11月14日

乙方：深圳西部人力资源发展有限公司（盖章）

代表签字：

日期：2021年11月14日

8、深圳市南山区沙河街道综合辅助工作事项购买服务项目：

购买服务项目合同

（合同编号：西部购字（2023）第SHJD001号）

甲方：深圳市南山区沙河街道办事处（购买方）

负责人：易福生

乙方：深圳市西部人力资源发展有限公司（承接方）

法定代表人：林炜纯

统一社会信用代码：914403007488878953

注册地址：深圳市南山区桃园西路南山人才大厦四楼

为确保政府购买服务项目能够高质量地按期完成，根据《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国预算法》《中华人民共和国政府采购法》等有关规定，并根据 NSDL2021198720 的深圳市南山区沙河街道办事处综合辅助工作事项购买服务项目（1年）的招标结果，经甲乙双方本着诚实信用的原则，在平等、自愿、公平的基础上双方协商一致达成如下合同条款：

第一条 项目概况

1、项目名称：深圳市南山区沙河街道办事处综合辅助工作事项购买服务项目（1年）

2、服务时间：2023年1月15日至2024年1月14日，本项目为长期服务项目，合同到期后甲方可根据乙方履约情况决定是否续签本合同。

第二条 服务内容

乙方须提供以下服务，服务内容可由甲方根据实际情况进行调整，包括但不限于以下内容：

（一）监察辅助服务

序号	工作类型	事项类型	工作细项
1	监察辅助服务	监察辅助服务工作	1、协助甲方纪工委（区监察派出监察组）开展街道党风廉政建设日常工作、正风反腐、提醒谈话等。 2、协助甲方纪工委（区监察派出监察组）完成信访举报、案件查处、党员干部和监察对象的问题线索排查工作及上级纪委交办问题线索及信访案件等审查调查。 3、协助办理街道党员干部和监察对象的处分决定后续执行、回访教育等。 4、协助街道科室和上级纪委组织开展纪检专项监督检查、纠治“四风”问题、明察暗访工作，督促问题整改落实。 5、协助科室组织开展纪律教育学习活动，包括开展党章党规党纪和廉洁从政教育、党风廉政教育宣传专题活动、开展以案说纪、廉洁提醒、纪检监察人员培训。 6、协助科室后勤工作，主要包括工作会议组织、记录、文件的上传下达、公文起草、综合写作、纪检各系统的操作及管理工；纪检信息采集，新闻报道等、谈话谈心室的日常管理工作、科室报账、资产管理等工作；科室档案管理、负责纪检监察案件数据报送等。 7、协助社区纪委（监督哨）建设工作、开展社区纪委成员培训、社区党风廉政建设、社区纪律教育宣传等。 6、完成甲方交办的其他事项内容。

（二）公共事务辅助服务

序号	工作类型	事项类型	工作细项
1	公共事务辅助服务	行政服务大厅	1、协助甲方做好现场管理，设备管理、应急管理、保障行政服务大厅正常运转。 2、解决业务进驻中出现的问题。

	行政服务	3、协助甲方做好在建工程项目管理、处理单位法人年报及相关变更事宜、接受上级考核检查，指导社区业务、网上全流程业务受理。 4、大厅对外公文、宣传报道、总结计划等文字材料撰写、OA办公系统的运行管理、大厅日常材料数据的收集、统计及上报、制定大厅各项运行规章制度、管理办法、对内上传下达、对外组织协调等日常行政事务、群众后台来电咨询、大厅各类物资的采购。 5、做好各业务模块最新规定的上传下达工作、依法办理进驻大厅的180项服务事项，在规定时限内完成审批和服务程序、对社区工作站进行业务指导。 6、参与街道的疫情防控工作。 7、完成甲方交办的其他事项。
2	劳保协理服务工作	1、协助甲方总工会参与劳资纠纷调解、整理劳资纠纷调解台账、卷宗。 2、协助街道总工会开展普法培训、普法宣传活动，职工之家、机关工会的相关事务。 3、完成甲方交办的其他事项内容。

（三）公共服务辅助服务

序号	工作类型	事项类型	工作细项
1	公共服务辅助服务	公共服务辅助服务	1、协助甲方做好生育登记和再生育审批、健康教育促进、慢病防控、健康体检、卫生工作、计生政策或业务指导等。 2、协助甲方做好辖区妇女两癌筛查、辖区妇女孕前优生检查、辖区避孕药具发放、疫苗点管理等。 3、协助甲方做好就业创业政策咨询、灵活就业困难人员补贴资金发放、单位招困人员补贴资金发放、自主创业人员补贴资金发放、高校毕业生就业补贴发放；脱贫劳动力补贴发放、大湾区青年补贴发放等相关就业创业补贴及相关台账、资金发放月报表报送工作及财务报账、退休人员的台账管理及社会化服务等。 4、业务系统维护、政策咨询、灵活就业、单位招困、高校毕业生、创业人员等申报业务的复核、单位招困人员核岗、脱贫人口管理及补贴和企业监测、职业介绍、青年见习、岗位开发以及相关业务台账。 5、失业就业人员职业指导、求职意向信息收集、协助开展招聘会活动；初创企业场地核查、协助人资局收集各社区公益性岗人员及协理员考勤表等。 6、就业创业业务系统后台初核、各类业务月报表上报、协助单位招聘人员核岗等。

			7、协助甲方做好征兵、兵役登记、街道武装工作包括但不限于民兵管理、武装仓库管理等。
			8、完成甲方交办的其他事项内容。

（四）行政执法辅助服务

序号	工作类型	事项类型	工作细项
1	行政执法辅助服务	行政执法综合服务	1、协助甲方做好垃圾分类相关合同管理、垃圾分类集中投放点建设、落实“集中投放+定时定点督导”模式全覆盖、做好垃圾分类督导员管理工作、定期开展垃圾分类宣传培训、活动、完成市、区分类中心交办的任务、环卫清扫保洁公司招投标及合同管理、市容环境提升、配合做好市容环境测评等。 2、协助甲方做好辖区城中村危房、既有房屋日常巡查，建立安全管理台账，协助处理房屋安全投诉、完成区住建局交办的各项专项排查任务。 3、协助甲方做好辖区内“除四害”防治、爱国卫生宣传活动等、配合做好国家卫生城市复审工作、完成区爱卫办交办任务。 4、协助甲方做好辖区城中村危房、既有房屋日常巡查，建立安全管理台账，协助处理房屋安全投诉、完成区住建局交办的各项专项排查任务。 5、查违中队 OA 文收发、跟进及资料保存、案件资料、视频整理、数据统计及保存、中队各类报账及日常事务、编写拆除行动方案、请示、函件等简单文字材料。 6、协助甲方做好临时用地管理、辖区存量违法建筑处理、国有储备地的巡查、车辆管理等。 7、做好甲方及相关职能单位交办的其它工作事项。

（五）行政辅助服务

序号	工作类型	事项类型	工作细项
1		行政辅助服务	1. 协助甲方做好办文办会、督察督办等行政日常的工作，并上传下达相关文件通知要求。 2. 草拟行政辅助服务有关请示件、工作计划和总结等文字材料，撰写会议纪要，做好相关文件的印制、登记、归档和保管等工作。 3. 接听设立在办公室的街道咨询电话，处理各种居民咨询和投诉。 4. 行政后勤服务保障及保洁。 5. 协助管理街道及社区所有工作人员 OA 帐号、政务微信开通申请，手机号码修改等事项并协助甲方完成 OA 系统文件签收、转办落实以及最终回复、OA 系统会议报名落实。 5. 完成甲方交办的其他事项内容。
2		财务中心	1. 协助甲方做好报销单据支付管理，智慧财政系统录入工作等工作。

	服务	2. 银行对账，其他临时性工作、科室报账工作。
		3. 完成甲方交办的其他事项内容。

(六) 社区辅助服务

序号	工作类型	事项类型	工作细项
1	社区辅助服务	社区综合服务	1、计生前台窗口、出租屋信息登记。 2、退休人员、失业人员、灵活就业人员、扶贫对象跟踪管理、困难失业人员认定、企业招聘困难失业人员管理、职业咨询与指导、困难失业派遣人员考勤、高校毕业生就业情况跟踪管理、企业用工情况摸底、协助甲方完成计生、民政、居住人员信息管理工作、前台咨询与受理，协助辖区居民开具相关书面证明。 3、协助甲方完成社区城管、社区小散工程排查登记等。 4、出租屋系统、视屏门禁办理、一码通办理、社区大厅前台一窗通业务、疫情防控数据报送核查。 5、深圳市流动人口和出租屋综合管理系统方面业务办理、前台受理社区居民出租屋事务及网格出租屋方面台账制作、安全生产和食品安全店铺台账等、电动车锁车数据上报及台账制作、三小场所每周排查数据上报及台账制作。 6、社区相关辅助服务。 7、完成甲方交办的其他事项内容。

(七) 综合治理辅助服务

序号	工作类型	事项类型	工作细项
1	综合治理辅助服务	综合治理辅助服务	1. 深圳市政府热线全面整合暨民生诉求服务平台的工单分发与录入。 2. 群众诉求服务平台的接收与录入。 3. 协助街道完成疫情防控转运工作，对接南山区转运组及各隔离酒店。 4. 负责协调交警、公安开展“禁摩限电”，非法营运电动车查扣及工作中突发事件的应急处置交通安全整治工作。 5. 完成甲方交办的其他事项内容。

(八) 城市建设辅助服务

序号	工作类型	事项类型	工作细项
1	城市建设辅助服务	城市建设辅助服务	1、协助甲方做好地籍调查。 2、协助甲方做好旧改、土地整备协调、小型工程、综合整治以及历史遗留问题处置等事项。 3、完成甲方交办的其他事项内容。

(九) 网格管理辅助服务

序号	工作类型	事项类型	工作细项
1	综合治理辅助服务	综合治理辅助服务	1、对合同档案及时编码、整理归档，按照法定程序办理相关部门（法院等）或者居民合同档案的复印，调取，审核房屋租赁登记备案的合同资料，录入合同信息信息和管理档案等。 2、负责落实市、区社区网格管理相关工作任务，对街道、社区的网格管理工作开展业务指导和培训、落实市、区下发的督察指令、定期对辖区内社区网格工作进行督察等。 3、协助甲方制定和执行本街道采集督察计划，落实和执行市、区制定的社区网格管理工作制度、规范，沟通街道其他部门，协助处置社区网格发现和上报的出租屋的各类矛盾纠纷、问题隐患等。 4、完成甲方交办的其他事项内容。

(十) 安全工作辅助服务

序号	工作类型	事项类型	工作细项
1	安全工作辅助服务	安全工作辅助服务	1、协助甲方做好企业安全基础信息数据采集、日常安全生产巡查、宣传安全生产法律法规、方针政策及相关要求、参与区、街道组织的安全生产专项整治和安全隐患排查、配合相关部门和单位做好安全生产应急救援、生产安全事故现场保护、人员和财产抢救、事故调查和善后处理等。 2、协助甲方做好食药安办日常工作、开展各类食药安全宣传工作，协助相关部门和单位开展食药安全综合整治及开展食药安全 隐患排查、打击食药安全违法犯罪行为、协助开展辖区食药安全 突发事件的处理工作、做好“一街一车一室”的日常运行、协助甲方完成“打击侵犯知识产权和制售假冒伪劣商品”（打假办）工作、街道农贸市场疫情防控工作专班交办事务。 3、承担街道 24 小时轮流值班工作，整理、编发值班信息，文件资料整理和归档工作、接听值班电话，处理各类突发事件信息，及时向上级报告情况，传达和跟踪落实领导有关指示、承担突发事件处置的后方综合协调职责。 4、完成甲方交办的其他事项内容。

第三条 服务团队要求

- 1、本项目需提供不少于 73 人的服务团队。
- 2、基本条件：
 - (1) 学历在大专及以上学历；
 - (2) 年龄 50 岁以下的人数占比不少于 80%；
 - (3) 中共党员或有基层工作经历；
 - (4) 在类似综合事务辅助服务工作中表现突出的人员优先聘用；
 - (5) 优秀者可适当放宽条件要求。

第四条 服务要求

- 1、组织架构科学、合理，保证管理落实到位，各部门岗位具有明确的分工和职责要求。
- 2、统一组织拟入职人员的岗前培训，安排培训教材和课件，培训合格者，才能从事综合事务辅助服务工作。由乙方与拟聘人员签定劳动合同，办理聘用手续。
- 3、乙方不得将其承接在本合同项下的服务项目转包给第三人或者将其承接的全部服务项目肢解以后以分包的名义分别转包第三人。
- 4、乙方需建立从事综合事务辅助服务工作人员的档案，应对安排从事综合事务辅助服务工作的人员进行健康体检和资格审查，含身份证、毕业证、学位证、履历表，并将工作人员名单、身份证（居住证）复印件、学历认证复印件等报送甲方资格

审查和备案。

5、服务期间乙方应当按照《劳动合同法》等相关法律规定合法合规用工。如解除合同涉及经济补偿/赔偿的、涉及工伤的等劳动用工问题由乙方负责解决，相关费用由乙方负担。如涉及历史遗留问题的服务人员，乙方须协助解决，相关费用由甲方负担。

6、乙方工作人员在提供服务过程中应依法依规履职，不得以甲方或监督方名义实施任何违法违规行为，否则由此产生的责任由乙方承担，因此造成不良影响的，甲方有权单方面解除本合同，不予支付服务费。

7、从事综合事务辅助服务人员必须遵守保密规定，不得泄露任何与甲方和项目有关的信息，否则，追究乙方及相关人员的责任。

第五条 合同价款及支付方式

1、合同价款：合同总价为¥853.26万元（含税，大写：人民币捌佰伍拾叁万贰仟陆佰元整）。本合同总价包括乙方为实施本项目所需的人工成本占总费用的90.5%，包括服务员工基本工资、绩效工资（绩效奖金）、补贴津贴以及其他福利待遇和五险一金、残疾人基金等单位缴交的部分；综合管理费占总费用的9.5%，包括员工合同到期补（赔）偿金、服务费、利润、税金、工作经费等。此价格为固定不变价格，且不随通货膨胀的影响而波动。合同总价包括本合同期限内乙方履行本合同义务所发生的一切

协议为准。

4、本项目招标文件、乙方投标文件、甲乙双方签署的补充协议均等作为本合同的附件。

5、合同附件为本合同不可分割部分，与本合同具有同等法律效力。本合同连同附件一式肆份，甲乙双方各执贰份。

甲方：深圳市南山区
沙河街道办事处（盖章）

负责人或授权代表（签字）：


陈叙岩

乙方：深圳市西部人力
资源发展有限公司（盖章）

法定代表人或授权代表（签字）：


蔡青柳

日期：2023年1月5日

日期：2023年1月5日

9、深圳市蛇口自贸区医院服务合同：

冯霞

编号：西部派字（2021）第 2021S009 号

劳务派遣服务 协议书

劳务派遣单位（甲方）：深圳市前海蛇口自贸区医院
（深圳市南山区蛇口人民医院）

法 定 代 表 人： 骆旭东

委 托 代 理 人（签约代表）： 吴俊

劳务派遣单位（乙方）：深圳市西部人力资源发展有限公司

法 定 代 表 人： 林炜纯

签 订 协 议 时 间： 2021年5月31日

1



甲乙双方基本情况

劳务用工单位名称（简称甲方）：深圳市前海蛇口自贸区医院
（深圳市南山区蛇口人民医院）

法定代表人（或单位主要负责人）：骆旭东

甲方代表：吴俊（组织人事科主任） 工作联系人：冯霞

联系电话：26819507 联系邮箱：szskrmyy@126.com

单位地址：深圳市南山区蛇口工业七路36号

单位电话：26819507 单位传真：26678312

单位银行帐号：11003780346201 开户行：平安银行深圳东角头支行

劳务派遣单位名称（简称乙方）：深圳市西部人力资源发展有限公司

法定代表人（或单位主要负责人）：林炜纯

联系电话：86218599 传 真：26161309

工作联系人：赵红平 联系部门：客户服务部

联系电话：13714761988 联系邮箱：zhp@jobems.com

单位地址：深圳南山区桃园西路289号南山人才大厦4楼

单位电话：26857321 单位网址：http://www.jobems.com

单位银行帐号：748457931543 开户行：中国银行深圳分行南头支行

甲方因工作需要，与乙方本着平等自愿、协商一致、公正公平、诚实信用的原则，根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国劳动法》、《中华人民共和国劳动合同法》及有关法律法规规定，签订本协议，并承诺共同遵守。

一、协议期限

本协议自2021年6月1日起至2022年5月31日止。协议期满双方可以办理续延手续。

津贴、补贴以及其他福利待遇)由甲方确定;同时,乙方还应在与派遣员工签订的劳动合同中加以约定。派遣员工的劳务报酬标准应符合国家、省和深圳特区的有关规定,并由甲方向乙方提供劳务报酬清单。

(2)甲方应支付派遣员工的相关社会保险、住房公积金费用数额由双方按照国家社保、住房公积金相关规定标准具体确定。

(3)派遣费用中的深圳市残疾人就业保障金按2020年度37.24元/人/月预收。无论合同终止与否,不足部分乙方应在政府实际征收之日起五个工作日内向甲方一次性结算,实际征收标准以政府公布的数据为准。

(4)乙方收取¥100元/人/月的劳务派遣服务费。

(5)每月应支付的劳务派遣服务费总额=当月实际使用的派遣员工数×派遣服务费标准100元/人/月(以当月实际使用的派遣员工数以双方签字盖章的《劳务派遣人员交接清单》人数为准)。

3. 支付方式和支付时间:

(1)派遣员工的劳务报酬,由乙方委托银行发放;如果派遣员工不满1个月,其工资按实际工作的天数计算;计算方法:月工资/自然月天数×员工考勤天数。

(2)经甲方确定,视甲方需求,派遣员工的工资标准可采用下列第①或②方式:

①员工实行月薪制,每月为 元,具体办法按照甲方规定的标准执行。

②员工实行基本工资和绩效奖金相结合的工资分配办法,员工的基本工资为每月 元;绩效奖金考核发放办法根据甲方 规定执行。绩效奖金由甲方直接发放。

③员工实行计件工资制,计件工资的劳动定额管理按照甲方 的规定执行,定额单价为 。甲方确定、调整劳动定额应当保证员工与本岗位同岗位90%以上的劳动者在法定工作时间内能够完成;超过法定工作时间以外劳动定额,应当按照法定加班工资的标准计算计件工资。

(3)派遣员工在甲方连续工作的,甲方应当按照同工同酬的规定,为派遣员工实行工资调整。

3. 双方在履行协议时发生争议，应本着实事求是的精神友好协商解决；协商不成，提交深圳市南山区人民法院解决。

4. 本协议正本一式四份，甲乙双方各执两份，具有同等法律效力；本协议自双方签字盖章后生效。

甲方：（盖章）

法定代表人/被授权人签字：

2021年6月1日

乙方：（盖章）

法定代表人/被授权人签字：

2021年6月1日

附件：

- 1、《劳务派遣人员交接清单》。
- 2、营业执照副本、劳务派遣许可证、人力资源服务备案凭证复印件。

10、深圳市南山区深圳湾学校人才派遣服务合同

编号：西部劳字（2023）第SZWXX001号

深圳市南山区深圳湾学校 人才派遣服务合同

深圳市西部人力资源发展有限公司

2023年5月

第1页共8页

甲方：深圳市南山区深圳湾学校（以下简称甲方）

乙方：深圳市西部人力资源发展有限公司（以下简称乙方）

遵照《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国劳动法》、《中华人民共和国劳动合同法》、《深圳经济特区人才市场条例》和其他相关法律、法规的有关规定，甲方与乙方本着平等、自愿和诚信的原则，经协商一致，订立本合同。

甲、乙双方之间相互权利和义务应由本合同约定，特别是：

1. 乙方应根据本合同条款向甲方提供服务。
2. 甲方应根据本合同条款向乙方支付服务费。
3. 甲乙双方应本着相互信任、相互尊重、相互平等原则开展工作，妥善解决突发事件，协商解决存在问题，确保项目顺利进行。

第一章 合同定义与术语

在本合同中，除非在上下文另有规定，否则，下列词语的含义应依据如下解释。

- 一、“派遣员工”：系指与乙方签订劳动合同或实习协议，被乙方派遣到甲方工作的员工。
- 二、“派遣费用”：系指甲方付给乙方的服务费用，其中包括：
 - 1、派遣员工的薪酬，包括派遣员工工资、福利补贴等（含应代扣的个人所得税）；
 - 2、派遣员工社会保险费，包括养老保险、医疗保险、工伤保险、失业保险、生育保险、住房公积金等；
 - 3、派遣管理服务费，包括乙方对派遣员工管理成本、经营成本及承担的企业税收等；
 - 4、派遣员工在甲方工作期间，甲方应承担的残疾人就业保障金；
 - 5、派遣员工派遣期违法终止时，按照有关法规应发放的经济补偿；
 - 6、派遣员工在甲方工作期间发生工伤事故时，按照有关法规由派遣单位承担的费用；其中第1、2、3、4项每月支付，第5、6项在发生当月另行支付。

第二章 总则

- 一、本合同期限为1年，自2023年05月01日至2024年04月30日止。如本合同到期时，乙方与部分或全部派遣员工签订的劳动合同未到期，则本合同自动延期至全部劳动合同到期为止。
- 二、甲方向乙方提出人力资源需求，乙方向甲方提供派遣员工，甲方向乙方支付派遣费用。
- 三、派遣员工的劳动人事关系归属乙方，所有用工手续由乙方负责。

工的表现进行考核，征求甲方的意见后，评定考核等级，将考核结果报甲方备案。

- 7、处理派遣员工工伤，并依法承担工伤保险责任。
 - 8、若派遣员工发生劳动争议，乙方应直接与派遣员工交涉、协商解决，并采取必要且合法的措施使甲方免受由此可能引发的争议的影响。如按劳动合同法规定应由用人单位承担的经济补偿、赔偿责任由甲方承担，甲方支付给乙方，乙方负责办理工作；如因乙方的原因引起的劳动争议，由乙方承担相应的经济补偿、赔偿责任；如因员工原因引起的劳动争议、纠纷，则由乙方负责追究该员工应承担的责任。
 - 9、乙方不得将本合同及附件的内容向甲乙双方以外的、与签订和履行本合同无关的任何第三方透露，不得泄露甲方的商业秘密。
 - 10、未经甲方同意，乙方不得擅自解除乙方与派遣员工的劳动合同。
- 二、乙方享有如下权利：
- 1、乙方有权对甲方违反本合同有关条款规定或损害派遣员工合法权益的行为提出书面意见，甲方应在收到乙方书面意见后十个工作日内，以书面形式回复乙方；
 - 2、派遣员工有权拒绝甲方的违规操作要求，如因该违规操作造成乙方派遣员工损害的，乙方有权要求甲方承担一切责任并赔偿其经济损失。
 - 3、乙方有权对甲方违规管理派遣员工的行为予以制止，甲方应在收到乙方书面通知后立即停止其违规行为。
 - 4、乙方有权要求甲方及时支付政府强制征收的有关社会保险的一切费用。

第七章 派遣费用的结算及支付方式

- 一、甲方支付给乙方的派遣费用由本合同第一章第二条定义，常规费用项目在合同附件中写明，具体数额以每月结算清单为准。
- 二、派遣费用中的派遣员工薪酬为：见附件1 元/人/月（税前）。
- 三、派遣费用中的管理服务费为：100 元/人/月。
- 四、派遣费用中的深圳市残疾人就业保障金按 2022 年度 42.98 元/人/月 预收。无论合同终止与否，不足部分乙方应在政府实际征收之日起五个工作日内向甲方一次性结算，实际征收标准以政府公布的数据为准。
- 五、派遣费用结算方式：
 - 1、本合同签订之日起三个工作日内，甲方须按照派遣员工人数向乙方支付第一个月的派遣费用，乙方向甲方开具普通发票。
 - 2、从第二个月起，甲乙双方于每月 20 日 前书面确认上月派遣员工考勤、考核等数据，于每月 25

日前以结算清单形式书面确认当月派遣费用金额，并由甲方在双方确认后的三个工作日内将当月的派遣费用汇入乙方指定的帐户内。

- 3、乙方在每月 28 日前将派遣员工当月的工资发放到员工个人银行帐户。
- 4、派遣员工的到岗或离岗时间须由甲乙双方确认，并经双方指定的联系人员签字认可。如果派遣员工工作不满一个月，派遣费用按实际工作的天数计算。甲、乙双方指定的联系人员应经甲、乙双方以书面形式通知对方，如有变动，应提前 15 日书面通知对方。
- 5、派遣员工上班第一个月及最后一个月出勤天数不满一个月时，当月的派遣管理服务费的计算方法：派遣管理服务费/21.75*派遣员工实际上班天数。

第八章 派遣员工的福利

- 一、派遣员工的住宿由派遣员工自行解决。
- 二、派遣员工的用餐由派遣员工自行解决。
- 三、派遣员工病假、事假、婚、丧假等均按甲方规定办理。

第九章 违约责任

- 一、本合同对甲、乙双方均有约束力，双方均应遵照履行。如有违反，过错方应承担违约责任。
- 二、因合同一方过错而造成另一方经济损失的，过错方应承担相应的赔偿责任；因不可抗力原因造成任何一方损失的，甲、乙双方均不负赔偿责任。损失的赔偿额可由甲、乙双方协商确定，协商不成的，由甲、乙双方共同委托评估机构进行评估。
- 三、甲方必须按本合同第七章规定按时与乙方结清相关款项，如有延误，视为违约并按以下方式处理：每延误 1 天，甲方应按拖欠派遣费用总额的 0.1% 向乙方支付违约金。

第十章 争议处理

凡因执行本合同所发生的或与本合同有关的一切争议，双方应通过友好协商解决，如经协商不能解决，甲、乙双方均可向深圳市南山区人民法院提起诉讼。

第十一章 其它

- 一、本合同未尽事宜，依照相关法律、法规的规定执行；甲、乙双方也可另行协商并签订补充协议，补充协议与本合同不一致时，以补充协议为准。
- 二、本合同附件与本合同具有同等法律效力。
- 三、本合同一式肆份，甲乙双方各持贰份，自双方签字盖章后生效。

(以下内容无正文)

甲方（盖章）

代表签字：

日期 2023 年 4 月 14 日



乙方（盖章）

代表签字：

日期 2023 年 4 月 14 日



11、深圳市南山区教育局综合服务窗口服务项目合同：

综合服务窗口服务项目合同

甲方：深圳市南山区教育局
法定代表人：杨璐
地址：南山区南山大道 2072 号教育信息大厦

乙方：深圳市西部人力资源发展有限公司
法定代表人：林炜纯
地址：深圳南山区桃园西路南山人才大厦 4 楼

甲方因工作需要，采用向乙方购买服务的方式，由乙方承接开展综合服务窗口服务项目。甲乙双方按照平等自愿原则，经友好协商，签订本合同。

一、工作形式及内容

乙方提供 1 名服务人员在约定服务期内为甲方进行综合窗口现场服务。

二、工作期限

2021 年 10 月 1 日至 2022 年 9 月 30 日，共壹年（其中法定节假日除外）。

三、服务费用

上述壹年购买服务费用共计人民币 149247.12 元整（¥149247.12 元），以上服务费用包括但不限于服务人员工资（含正常工作时间工资、加班费、未休年休假工资）、足额缴纳的社会保险和住房公积金、可能产生的经济补偿金/赔偿金、医疗/工伤/孕期/产期/哺乳期假风险金、劳动用工风险金以及乙方运营管理等一切费用。

基于劳动关系的特殊性质以及【甲方所支付款项中已经包括劳动用工风险金作为对乙方履约风险的补偿】的实际情况，因此双方共同认可本合同中关于费用承担方式的约定，并共同声明：各方对本合同的各项条款理解一致，不存在有违合同公平的情形。

四、付费方式

服务费用总金额（年度）为人民币（¥149247.12 元），服务费分三次

次支付，第一笔 50%，第二笔 45%，第三笔 5%。合同签订后十个工作日内支付第一笔费用(人民币 74623.56 元)，2022 年 3 月支付第二笔费用(人民币 67161.204 元)，2022 年 10 月支付第三笔费用（人民币 7462.356 元），乙方应在甲方每次付款钱前五个工作日向甲方提供与付款金额等同的真实有效的发票。

因财政审批导致甲方延迟付款，乙方表示理解，并自愿放弃要求甲方承担延迟付款责任的权利。

乙方账户信息：户名：深圳市西部人力资源发展有限公司

开户行：中国银行深圳分行南头支行

账号：748457931543

五、甲方的权利和义务

- 1、甲方须按时支付服务费用。
- 2、甲方为服务人员提供电脑设备等必要服务条件。
- 3、甲方为服务人员办理临时工作证。
- 4、为保证本次购买服务的顺利开展，并对乙方的服务质量进行监督，甲方负责对服务人员进行考勤并及时将考勤结果反馈至乙方。

六、乙方的权利和义务

1、乙方负责按照协议约定为甲方提供符合要求的服务人员，保证人员相对稳定，并对服务人员所承担的由甲方安排的各项工作给予技术支持，以确保协议的顺利履行。

2、乙方负责对服务人员进行职业道德和各种规章制度的教育和培训，并教导服务人员遵守有关的法律规定及甲方有关规章制度。

3、乙方负责按照甲方要求调整服务人员结构、调换服务人员，并对服务人员进行有关上岗前培训，以满足甲方工作要求。

4、乙方及乙方服务人员因任何原因客观上连续五个工作日不能按约提供服务，乙方应在三个工作日内安排其他符合甲方要求服务人员接替，不得影响甲方正常工作开展。

5、乙方服务人员与乙方建立劳动合同关系。乙方按其公司制度管理员工，按劳动合同法规定与员工签订劳动合同、发放员工的工资、工会福利、经济补偿金、经济赔偿金、购买住房公积金、养老保险、医疗保险、工伤保险、生育保险、失业保险等。

七、保密条款

1、乙方及乙方服务人员对其获知的甲方的资料、成果及其它行政秘密负有保密责任，非由法律规定或甲方同意，不得向任何第三方披露。

2、乙方为甲方工作期间所产生的知识产权属于甲方所有，乙方应妥善保管甲方提供的资料，并保护甲方的知识产权。

八、因乙方或乙方工作人员违反合同对甲方造成的任何损失，甲方有权向乙方追偿。

九、未尽事宜，由甲、乙双方友好协商解决，由此签订的补充合同与本合同具同等法律效力。

十、本合同履行期间，双方发生的争议，由双方当事人协商解决。协商不成的，向甲方所在地人民法院提起诉讼。

十一、本合同一式肆份，甲、乙双方各执贰份，均有同等法律效力。

十二、本合同自双方签订之日起生效。

甲方：深圳市南山区教育局

代表签字：

日期：2021年10月9日

乙方：深圳市西部人力资源发展有限公司（盖章）

代表签字：

日期：2021年10月9日

六、履约评价

（特别提示：投标人须按本招标文件评标信息中“履约评价”这一评分因素要求，提供证明资料）

序号	采购单位	项目名称	合同签订时间	项目完成验收评价
1	南山区西丽街道办事处	深圳市南山区西丽街道基础网格工作事项服务	2021年05月30日	优
2	南山区蛇口街道办事处	深圳市南山区蛇口街道基础网格工作事项服务	2021年12月27日	优
3	南山区沙河街道办事处	南山区沙河街道办事处党务工作辅助服务项目	2020年07月30日	优
4	南山区桃源街道办事处	深圳市南山区桃源街道基础网格工作事项服务	2021年07月03日	优
5	南山区沙河街道办事处	深圳市南山区沙河街道网格工作服务项目	2021年04月30日	优
6	南山区南山街道办事处	深圳市南山区南山街道经济发展事项购买服务项目	2022年07月29日	优

7	深圳市南山 公证处	深圳市南山公证处后 勤保障项目	2021年11月14日	优
8	南山区沙河 街道办事处	深圳市南山区沙河街 道综合辅助工作事项 购买服务项目	2021年01月05日	优
9	深圳市蛇口 自贸区医院	深圳市蛇口自贸区医 院服务项目合同	2021年06月01日	优
10	深圳市南山 区深圳湾学 校	深圳市南山区深圳湾 学校人才派遣服务合 同	2023年04月14日	优
11	深圳市南山 区教育局	南山区教育局综合服 务窗口服务项目	2021年10月09日	优

1、深圳市南山区西丽街道办事处购买服务项目履约评价：

项目履约情况反馈表

为更好地服务采购单位，促进政府采购工作的开展，请采购单位根据采购项目实施情况认真填写此表，对供应商履约情况作出客观评价，感谢合作！

采购单位名称：深圳市南山区西丽街道办事处 联系人及电话：岱奇庄，13714260828

采购项目名称	深圳市南山区西丽街道办事处-购买服务项目合同		合同编号	西部购字(2021)第0601号	
供应商名称	深圳市西部人力资源发展有限公司		供应商客户联系人及电话	李瑞雪，13725510925	
			项目负责人	许娜，15007556671	
合同履行时间	自 2021 年 6 月 1 日 至 2022 年 5 月 31 日				
供应商履约情况评价	分项反馈	是否按时签订合同	<input checked="" type="checkbox"/> 是	<input type="checkbox"/> 否	
		提供的服务是否与采购单位确定的需求及合同约定一致	<input checked="" type="checkbox"/> 是	<input type="checkbox"/> 否	
		服务质量是否达到采购要求	<input checked="" type="checkbox"/> 是	<input type="checkbox"/> 否	
		是否按合同约定时间提供服务	<input checked="" type="checkbox"/> 是	<input type="checkbox"/> 否	
		是否按采购单位要求及合同约定提供有关证件或技术资料	<input checked="" type="checkbox"/> 是	<input type="checkbox"/> 否	
	售后服务态度	<input checked="" type="checkbox"/> 好	<input type="checkbox"/> 一般	<input type="checkbox"/> 差	
	总体评价	<input checked="" type="checkbox"/> 优	<input type="checkbox"/> 良	<input type="checkbox"/> 中	<input type="checkbox"/> 差
履约异常情况具体描述 (如无异常，此栏填写“无”)	无				
其他意见或建议	采购单位（公章） 日期：2022年4月29日				

证 明

我单位与深圳市西部人力资源发展有限公司(以下简称西部人力公司)签订的购买服务项目《深圳市南山区西丽街道办事处-购买服务项目合同》，项目负责人许娜，业绩优秀;我单位对西部人力公司提供的服务满意，总体评价为“优”。

特此证明。

备注:《深圳市南山区西丽街道办事处-购买服务项目合同》，合同服务时间 2021 年 06 月 01 日至 2022 年 5 月 31 日，项目负责人许娜，身份证号:321324198306010228。

深圳市南山区西丽街道办事处（公章）

2022 年 04 月 29 日

深圳市南山区西丽街道办事处

感谢信

深圳市西部人力资源发展有限公司：

自贵公司承接本街道网格工作事项购买服务项目以来，一直秉承“立足网格，精诚合作，主动沟通，互助共勉”的原则，专注于服务和建设网格队伍，取得良好的管理成效。2022年疫情防控期间，贵公司始终与本街道网格队伍一起相互支援，共克时艰，分别支援了本街道新围社区和松坪山社区等防疫工作，较大程度缓解了网格队伍的工作压力，让本街道网格防疫工作得以顺利开展。同时，贵公司也致力于慰问和安抚网格员，面对部分社区退回的网格员，贵公司能秉承公平公正的态度，积极主动处理好了多起劳动争议，在较大程度上维护了网格队伍稳定。

整体而言，贵公司在本街道的网格购买服务工作中展现了企业应有的社会担当和人文关怀，培养了一支想干事，能干好的优秀网格队伍。在此，特向贵公司全体工作人员的努力与付出表示感谢！

深圳市南山区西丽街道

2022年1月18日



2、深圳市南山区蛇口街道办事处购买服务项目履约评价：

政府采购履约情况反馈表			
采购单位名称：		深圳市南山区蛇口街道办事处	
		联系人及电话：26695320	
采购项目名称	深圳市南山区南山街道办事处基础网络工作服务采购	合同编号	西部购字（2021）第12013号
中标供应商名称	深圳市西部人力资源发展有限公司	供应商联系人及电话	李开奇 26885681
中标金额	¥14838800.00	合同履约时间	自 2022 年 1 月 1 日至 2022 年 12 月 31 日
签约首付履约金额	¥7419400.00	季度预付 50%	¥7419400.00
履约情况评价	总体评价	<input checked="" type="checkbox"/> 优 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差	
	分项评价	质量方面	<input checked="" type="checkbox"/> 优 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差
		价格方面	<input checked="" type="checkbox"/> 优 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差
		服务方面	<input checked="" type="checkbox"/> 优 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差
		时间方面	<input checked="" type="checkbox"/> 优 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差
		环境保护	<input checked="" type="checkbox"/> 优 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差
	其他	评价内容为： 评价等级为： <input checked="" type="checkbox"/> 优 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差	
具体情况说明	对照本合同第四条第 2 款的标准进行考核。 考核结果为优良。		
采购单位意见（公章）	情况属实。  日期：2022年12月5日		

说明：

- 1.本表为采购单位向政府采购主管部门指定的机构反映政府采购项目履约情况时所用；
- 2.履约情况评价分为优、良、中、差四个等级，请在对应的框前打“√”，然后在“具体情况说明”一栏详细说明有关情况。

深圳市南山区
人民政府

蛇口街道办事处

感谢信

深圳市西部人力资源发展有限公司：

贵公司承接本街道网格工作事项购买服务项目以来，始终专注于加强街道网格队伍的建设管理，以优质服务协助本街道完成了四个实有数据核采、矛盾纠纷调解和“瓶改管”等工作，较大程度上提升了本街道基层治理水平和网格队伍服务质量。特别是2022年疫情防控期间，贵公司与本街道网格队伍一起共克时艰，高标准完成了重点人员落地核查、居家隔离、密接人员转运、核酸检测、新冠疫苗接种发动等艰巨任务，为我街道打赢这场疫情狙击战发挥了重要作用。同时，贵公司致力探索开展各类活动形式，提高了网格队伍的专业能力，增强了网格员的获得感和归属感。

在此，特向贵公司全体工作人员的努力与付出表示感谢！

深圳市南山区蛇口街道办事处

2023年2月6日



3、南山区沙河街道办事处党务工作辅助服务项目履约评价

项目履约情况反馈表

为更好地服务采购单位，促进政府采购工作的开展，请采购单位根据采购项目实施情况认真填写此表，对供应商履约情况作出客观评价，感谢合作！

采购单位名称： 深圳市南山区沙河街道办

联系人及电话：曾祥平 18826137217

采购项目名称	南山区沙河街道办事处党务工作 辅助服务项目合同		合同编号	
供应商名称	深圳市西部人力资源发展有限公 司		供应商客户经 理（联系人）及 电话	86218570
			项目负责(总)	周淑仪
合同履行时间	自 2021年8月1日 至 2022年7月31日			
供应商 履约情 况评价	分项 反馈	是否按时签订合同	R是	<input type="checkbox"/> 否
		提供的服务是否与采购单位确 定的需求及合同约定一致	R是	<input type="checkbox"/> 否
		服务质量是否达到采购要求	R是	<input type="checkbox"/> 否
		是否按合同约定时间提供服务	R是	<input type="checkbox"/> 否
		是否按采购单位要求及合同约 定提供有关证件或技术资料	R是	<input type="checkbox"/> 否
	售后服务态度	R好	<input type="checkbox"/> 一般	<input type="checkbox"/> 差
总体 评价	R优 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差			
履约异 常情况 具体描	无			

述（如无异常，此栏填写“无”）	
其他意见或建议	<p style="text-align: center;"> 采购单位（公章） 日期：2022年11月14日</p>

4、深圳市南山区桃源街道办事处购买服务项目履约评价：

履约评价表

项目名称	桃源街道购买基础网格工作事项服务项目
甲方单位	深圳市南山区桃源街道办事处
乙方单位	深圳市西部人力资源发展有限公司
项目概况	<p>由乙方安排运营团队从事基础网格工作（本项目区域内网格总数量为 120 个），按照甲方制定的工作标准，在甲方划定的网格区域内开展基础网格的日常巡查工作，对实有人口、房屋、法人和网格事件进行采集、核实，以及对小微的、力能所及的网格事件进行处置。</p>
验收意见	<p>合同期间，深圳市西部人力资源发展有限公司认真履行了乙方责任和义务，提供了良好的服务，符合规范要求，验收合格，总体评价为“优”。 项目负责人：许娜，身份证号码：321324198306010228。</p>
签字	<p>  签字：  日期： 2022 年 1 月 31 日 </p>

深圳市南山区桃源街道办事处

表扬信

深圳市西部人力资源发展有限公司：

自我街道推动网格改革工作以来，贵公司作为购买服务公司，一直与我街道保持密切沟通和交流，主动承担和推进各项改革工作，包括过渡网格员顺利承接，补充新招人员，探索制订相关管理制度等，较大程度上推进了网格管理改革，维护了网格队伍稳定，为提升网格管理水平做出大量工作和重大贡献。

同时，贵公司为确保高质量完成服务项目，成立了网格管理专项小组，并派遣驻点工作人员专门负责网格相关事务，协助我街道开展网格巡查督导和绩效考核等工作，作用明显，效果显著。例如，在2021年市社区网格办第四季度督查中取得好成绩，并受到表扬。

在此，为贵公司全体工作人员的努力与付出给予表扬！希望贵公司继续协助我街道再创佳绩。

深圳市南山区桃源街道办事处

2022年1月25日

5、深圳市南山区沙河街道办事处网格工作事项购买服务履约评价：

项目履约情况反馈表

为更好地服务采购单位，促进政府采购工作的开展，请采购单位根据采购项目实施情况认真填写此表，对供应商履约情况作出客观评价，感谢合作！

采购单位名称：深圳市南山区沙河街道办事处 联系人及电话：叶敬凯，13798255966

采购项目名称	深圳市南山区沙河街道办事处-网格工作事项购买服务合同		合同编号	
供应商名称	深圳市西部人力资源发展有限公司		供应商客户联系人及电话	周淑仪，13202295334
			项目负责人	许娜，15007556671
合同履行时间	自 2021 年 5 月 1 日 至 2022 年 4 月 30 日			
供应商履约情况评价	分项反馈	是否按时签订合同	<input checked="" type="checkbox"/> 是	<input type="checkbox"/> 否
		提供的服务是否与采购单位确定的需求及合同约定一致	<input checked="" type="checkbox"/> 是	<input type="checkbox"/> 否
		服务质量是否达到采购要求	<input checked="" type="checkbox"/> 是	<input type="checkbox"/> 否
		是否按合同约定时间提供服务	<input checked="" type="checkbox"/> 是	<input type="checkbox"/> 否
		是否按采购单位要求及合同约定提供有关证件或技术资料	<input checked="" type="checkbox"/> 是	<input type="checkbox"/> 否
	售后服务态度	<input checked="" type="checkbox"/> 好	<input type="checkbox"/> 一般	<input type="checkbox"/> 差
总体评价	<input checked="" type="checkbox"/> 优 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差			
履约异常情况具体描述 (如无异常，此栏填写“无”)	无			
其他意见或建议	无  采购单位（公章） 日期：2022 年 5 月 5 日			

证 明

我单位与深圳市西部人力资源发展有限公司(以下简称西部人力公司)签订的购买服务项目《深圳市南山区沙河街道办事处-网格工作事项购买服务合同》，项目负责人许娜，业绩优秀;我单位对西部人力公司提供的服务满意，总体评价为“优”。

特此证明。

备注:《深圳市南山区沙河街道办事处-网格工作事项购买服务合同》，合同服务时间 2021 年 05 月 01 日至 2022 年 4 月 30 日，项目负责人许娜，身份证号:321324198306010228。

深圳市南山区沙河街道办事处（公章）

2022 年 05 月 05 日

6、深圳市南山区南山街道办事处经济发展事项购买服务履约评价：
政府采购履约情况反馈表

采购单位名称：南山街道办事处 联系人及电话：许新帮 15813738119

采购项目名称	经济发展事项购买服务	项目编号	西部购字（2022）第 NSJD014号
供应商 名称	深圳市西部人力资源发展有 限公司	供应商 联系人及电话	许娜 26892396
项目金额	1950000元	合同履行时间	2022.8.1-2023.7.31
履约 情况 评价	总体评价	P <input checked="" type="checkbox"/> 优	≤ 良 ≤ 中 ≤ 差
	分项 评价	质量 方面	P <input checked="" type="checkbox"/> 优 ≤ 良 ≤ 中 ≤ 差
		价格 方面	P <input checked="" type="checkbox"/> 优 ≤ 良 ≤ 中 ≤ 差
		服务 方面	P <input checked="" type="checkbox"/> 优 ≤ 良 ≤ 中 ≤ 差
		时间 方面	P <input checked="" type="checkbox"/> 优 ≤ 良 ≤ 中 ≤ 差
		环境 保护	P <input checked="" type="checkbox"/> 优 ≤ 良 ≤ 中 ≤ 差
		其他	评价内容为： 评价等级为：P 优 ≤ 良 ≤ 中 ≤ 差
具体情况说明	合同期内，该公司服务团队工作积极、认真负责，遵守各项规章制度，兼顾工作效率和质量，圆满完成了各项服务工作任务。		
采购单位意见 (公章)	圆满完成各项作服务。		日期:2023年8月/日

说明：

- 1.本表为采购单位向政府采购主管部门指定的机构反映政府采购项目履约情况时所用；
- 2.履约情况评价分为优、良、中、差四个等级，请在对应的框前打“√”，然后在“具体情况说明”一栏详细说明有关情况。

7、深圳市南山公证处服务项目服务履约评价：

政府采购履约情况反馈表

采购单位名称：广东省深圳市南山公证处 联系人及电话：刘玉琳,18588435176

采购项目名称	深圳市南山公证处人才派遣服务合同		项目编号			
中标供应商名称	深圳市西部人力资源发展有限公司		供应商联系人及电话	许娜,86218572 黄思婷,26957689		
中标金额	133419.12 元		合同履约时间	自 2021 年 11 月 17 日 至 2022 年 11 月 16 日		
履约情况评价	总体评价	<input checked="" type="checkbox"/> 优 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差				
	分项评价	质量方面	<input checked="" type="checkbox"/> 优 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差			
		价格方面	<input checked="" type="checkbox"/> 优 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差			
		服务方面	<input checked="" type="checkbox"/> 优 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差			
		时间方面	<input checked="" type="checkbox"/> 优 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差			
		环境保护	<input checked="" type="checkbox"/> 优 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差			
	其他	评价内容为： 评价等级为： <input checked="" type="checkbox"/> 优 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差				
具体情况说明	无					
采购单位意见 (公章)	 日期：2022 年 11 月 16 日					

说明：

- 1.本表为采购单位向政府采购主管部门指定的机构反映政府采购项目履约情况时所用；
- 2.履约情况评价分为优、良、中、差四个等级，请在对应的框前打“√”，然后在“具体情况说明”一栏详细说明有关情况。

8、深圳市南山区沙河街道综合辅助工作事项购买服务项目履约评价:

政府采购履约情况反馈表

采购单位名称：深圳市南山区沙河街道办事处
 联系人及电话：曾祥平 0755-26608364

采购项目名称	购买服务项目合同	项目编号	NSDL2021198720			
中标供应商名称	深圳市西部人力资源发展有限公司	供应商联系人及电话	邹冬梅 0755-86218532			
中标金额	¥8,532,600.00	合同履约时间	2023年1月至2023年12月			
履约情况评价	总体评价	<input checked="" type="checkbox"/> 优 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差				
	分项评价	质量方面	<input checked="" type="checkbox"/> 优 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差			
		价格方面	<input checked="" type="checkbox"/> 优 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差			
		服务方面	<input checked="" type="checkbox"/> 优 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差			
		时间方面	<input checked="" type="checkbox"/> 优 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差			
		环境保护	<input checked="" type="checkbox"/> 优 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差			
	其他	评价内容为： 评价等级为： <input checked="" type="checkbox"/> 优 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差				
具体情况说明						
采购单位意见 (公章)	日期: 2024年1月7日					

说明:

- 1.本表为采购单位向政府采购主管部门指定的机构反映政府采购项目履约情况时所用;
- 2.履约情况评价分为优、良、中、差四个等级,请在对应的框前打“√”,然后在“具体情况说明”一栏详细说明有关情况。

9、深圳市蛇口自贸区医院服务履约评价：

政府采购履约情况反馈表

采购单位名称：深圳市前海蛇口自贸区医院 联系人及电话：冯霞 26819507

采购项目名称	劳务派遣服务	项目编号	西部派字（2021）第2021S009号
中标供应商名称	深圳市西部人力资源发展有限公司	供应商联系人及电话	王彦 86218508
中标金额	100元/人/月	合同履约时间	自2021.6.1至2022.5.31
履约情况评价	总体评价	<input checked="" type="checkbox"/> 优 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差	
	分项评价	质量方面	<input checked="" type="checkbox"/> 优 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差
		价格方面	<input checked="" type="checkbox"/> 优 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差
		服务方面	<input checked="" type="checkbox"/> 优 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差
		时间方面	<input checked="" type="checkbox"/> 优 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差
		环境保护	<input checked="" type="checkbox"/> 优 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差
	其他	评价内容为： 评价等级为： <input checked="" type="checkbox"/> 优 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差	
具体情况说明			
采购单位意见（公章）	服务优质  日期：2022年5月21日		

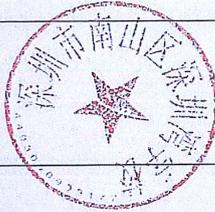
说明：

- 1.本表为采购单位向政府采购主管部门指定的机构反映政府采购项目履约情况时所用；
- 2.履约情况评价分为优、良、中、差四个等级，请在对应的框前打“√”，然后在“具体情况说明”一栏详细说明有关情况。

10、深圳市南山区深圳湾学校人才派遣服务合同

履约情况反馈表

采购单位名称：深圳市南山区深圳湾学校 联系人及电话：张老师(0755-21650986)

采购项目名称	深圳市南山区深圳湾学校教育类人员劳务派遣服务项目（二次招标）		项目编号	0868-2144ZD160F-D		
中标供应商名称	深圳市西部人力资源发展有限公司		供应商联系人及电话	许娜，周淑仪（86218570）		
中标金额	240000.00		合同履约时间	自 2023.5 至 2024.4		
履约情况评价	总体评价	<input checked="" type="checkbox"/> 优	<input type="checkbox"/> 良	<input type="checkbox"/> 中	<input type="checkbox"/> 差	
	分项评价	质量方面	<input checked="" type="checkbox"/> 优	<input type="checkbox"/> 良	<input type="checkbox"/> 中	<input type="checkbox"/> 差
		价格方面	<input checked="" type="checkbox"/> 优	<input type="checkbox"/> 良	<input type="checkbox"/> 中	<input type="checkbox"/> 差
		服务方面	<input checked="" type="checkbox"/> 优	<input type="checkbox"/> 良	<input type="checkbox"/> 中	<input type="checkbox"/> 差
		时间方面	<input checked="" type="checkbox"/> 优	<input type="checkbox"/> 良	<input type="checkbox"/> 中	<input type="checkbox"/> 差
		环境保护	<input checked="" type="checkbox"/> 优	<input type="checkbox"/> 良	<input type="checkbox"/> 中	<input type="checkbox"/> 差
	其他	评价内容为： 评价等级为： <input checked="" type="checkbox"/> 优 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 中 <input type="checkbox"/> 差				
具体情况说明						
采购单位意见（公章）					日期：2024年5月1日	

说明：

- 1.本表为采购单位向政府采购主管部门指定的机构反映政府采购项目履约情况时所用；
- 2.履约情况评价分为优、良、中、差四个等级，请在对应的框前打“√”，然后在“具体情况说明”一栏详细说明有关情况。

11、深圳市南山区教育局综合服务窗口服务项目履约评价：

项目履约情况反馈表

为更好地服务采购单位，促进政府采购工作的开展，请采购单位根据采购项目实施情况认真填写此表，对供应商履约情况作出客观评价，感谢合作！

采购单位名称： 深圳市南山区教育局

联系人及电话： 方瑞函 13352722228

采购项目名称		综合服务窗口服务项目合同		合同编号	
供应商名称		深圳市西部人力资源发展有限公司		供应商客户经理（联系人）及电话	
				86218570	
				项目负责(总)	
				许娜	
合同履行时间		自 2021年10月1日 至 2022年9月30日			
供应商履约情况评价	分项反馈	是否按时签订合同		<input checked="" type="radio"/> 是	<input type="radio"/> 否
		提供的服务是否与采购单位确定的需求及合同约定一致		<input checked="" type="radio"/> 是	<input type="radio"/> 否
		服务质量是否达到采购要求		<input checked="" type="radio"/> 是	<input type="radio"/> 否
		是否按合同约定时间提供服务		<input checked="" type="radio"/> 是	<input type="radio"/> 否
		是否按采购单位要求及合同约定提供有关证件或技术资料		<input checked="" type="radio"/> 是	<input type="radio"/> 否
	售后服务态度		<input checked="" type="radio"/> 好	<input type="radio"/> 一般	<input type="radio"/> 差
总体评价		<input checked="" type="radio"/> 优	<input type="radio"/> 良	<input type="radio"/> 中	<input type="radio"/> 差
履约异常情况具体描述（如无异常，此栏填写“无”）					
其他意见或建议		 采购单位（公章） 日期：2022年12月14日			

七、认证情况

序号	证书名称	证书有效期	证书颁发机构	备注说明
1	质量管理体系认证证书	2024年06月21日 2027年06月20日	卡狄亚标准认证（北京）有限公司	有效
2	环境管理体系认证证书	2024年06月21日 2027年06月20日	卡狄亚标准认证（北京）有限公司	有效
3	职业健康安全管理体系认证证书	2024年06月21日 2027年06月20日	卡狄亚标准认证（北京）有限公司	有效
4	售后服务认证证书	2022年08月19日 -2025年08月18日	深圳市美澳检测认证有限公司	有效

（特别提示：以上表格仅供参考。投标人须按本招标文件评标信息中“投标人认证情况”这一评分因素要求，提供证明资料）

（一）质量管理体系认证证书

CERTIFICATE OF REGISTRATION



认证证书

证书编号： J24Q2GZ8022208R1S

深圳市西部人力资源发展有限公司

统一社会信用代码： 914403007488878953

注册地址： 深圳市南山区桃园西路南山人才大厦四楼

办公地址： 深圳市南山区桃园西路南山人才大厦四楼

质量管理体系已完成评审并符合

GB/T19001-2016/ISO9001:2015

认证范围：

**人力资源服务、劳务派遣服务、招聘服务、人才测评服务、
人才培训服务、档案管理服务**

颁证日期：

有效日期：

首次签发证书日：

2024年06月21日

2027年06月20日

2021年06月22日



扫码查询证书有效性

获得本认证证书并不意味着证书持有者可以免除其应尽的其他法律义务，当本认证范围中的产品或活动有行政许可要求时，本证书仅在证书持有者的行政许可范围内有效。获证组织须定期接受 GICG 年度监督，并经审核合格方继续有效。请扫描左侧二维码查询证书信息。本证书信息可在国家认证认可监督管理委员会官方网站（www.cnca.gov.cn）或 GICG 网站（www.gicg.com.cn）查询



GICG 微信公众号

证书签发：



Guardian Independent Certification Ltd
Registered in England
114 St Martin's Lane, Covent Garden, London WC2N 4BE
Accredited by Member of IAF MLA
JAS-ANZ registration no. M351050614, www.jas-anz.org/register



JAS-ANZ



（二）环境管理体系认证证书

CERTIFICATE OF REGISTRATION



认证证书

证书编号： J24E2GZ8022209R1S

深圳市西部人力资源发展有限公司

统一社会信用代码： 914403007488878953

注册地址： 深圳市南山区桃园西路南山人才大厦四楼

办公地址： 深圳市南山区桃园西路南山人才大厦四楼

环境管理体系已完成评审并符合

GB/T24001-2016/ISO14001:2015

认证范围：

人力资源服务、劳务派遣服务、招聘服务、人才测评服务、
人才培养服务、档案管理服务及所涉及场所的相关环境管理活动

颁证日期：

有效日期：

首次签发证书日：

2024年06月21日

2027年06月20日

2021年06月22日



扫码查询证书有效性

获得本认证证书并不意味着证书持有者可以免除其应尽的其他法律义务，当本认证范围中的产品或活动有行政许可要求时，本证书仅在证书持有者的行政许可范围内有效。获证组织须定期接受 GICG 年度监督，并经审核合格方继续有效。请扫描左侧二维码查询证书信息。本证书信息可在国家认证认可监督管理委员会官方网站（www.cnca.gov.cn）或 GICG 网站（www.gicg.com.cn）查询



GICG 微信公众号

证书签发：



Guardian Independent Certification Ltd

Registered in England
114 St Martin's Lane, Covent Garden, London WC2N 4BE
Accredited by Member of IAF MLA
IAS-ANZ registration no. E3520608L, www.ias-anz.org/register

（三）职业健康安全管理体系认证证书

CERTIFICATE OF REGISTRATION



认证证书

证书编号： J24S2GZ8022210R1S

深圳市西部人力资源发展有限公司

统一社会信用代码： 914403007488878953

注册地址： 深圳市南山区桃园西路南山人才大厦四楼

办公地址： 深圳市南山区桃园西路南山人才大厦四楼

职业健康安全管理体系已完成评审并符合

GB/T45001-2020/ISO45001： 2018

认证范围：

**人力资源服务、劳务派遣服务、招聘服务、人才测评服务、
人才培养服务、档案管理服务等所涉及场所的相关职业健康安全
管理活动**

颁证日期：

有效日期：

首次签发证书日：

2024年06月21日

2027年06月20日

2021年06月22日



扫码查询证书有效性

获得本认证证书并不意味着证书持有者可以免除其应尽的其他法律义务，当本认证范围中的产品或活动有行政许可要求时，本证书仅在证书持有者的行政许可范围内有效。获证组织须定期接受 GICG 年度监督，并经审核合格方继续有效。请扫描左侧二维码查询证书信息。本证书信息可在国家认证认可监督管理委员会官方网站（www.cnca.gov.cn）或 GICG 网站（www.gicg.com.cn）查询



GICG 微信公众号

证书签发：



Guardian Independent Certification Ltd
Registered in England
114 St Martin's Lane, Covent Garden, London WC2N 4BE
Accredited by Member of IAF MLA
JAS-ANZ registration no. 035906064, www.jas-anz.org/register



（四）售后服务认证证书



Moqc
美澳认证

售后服务认证证书

注册号：51322SC0195R0S
统一社会信用代码：914403007488878953

兹证明

深圳市西部人力资源发展有限公司

注册地址：深圳市南山区桃园西路南山人才大厦四楼
经营地址：广东省深圳市南山区桃园西路南山人才大厦四楼

评价标准：
《商品售后服务评价体系》 GB/T 27922-2011

★★★★★

所覆盖的范围为：

人力资源服务、劳务派遣服务、招聘服务、人才测评服务、人才培养服务、档案管理服务的售后服务

颁证日期：2022年08月19日 有效日期：2025年08月18日

总经理：


深圳美澳检测认证有限公司
地址：深圳市福田区大浪街道横岭社区福龙路旁恒大的新慧谷大厦（东区）7栋316

获证客户在证书有效期内每年至少接受一次本认证机构的监督审核，并将监督合格标志粘贴于证书指定位置，证书方可持续有效。本证书信息可在国家认证认可监督管理委员会官方网站（www.cnca.gov.cn）查询。
网站：<http://www.moqc.net>；电话：0755-21010936

第一次监督合格标志(贴花) 第二次监督合格标志(贴花) 第三次监督合格标志(贴花)



证书查询

八、获奖情况

序号	证书名称	证书颁发机构	备注说明
1	2010 中国国际人才交流大会“最佳展示奖 金奖”	中国国际人才交流大会组委会	国家外国专家局、深圳市人民政府主办
2	2010 中国国际人才交流大会“最佳组织奖”	中国国际人才交流大会组委会	国家外国专家局、深圳市人民政府主办
3	2010 中国国际人才交流大会“最佳宣传奖”	中国国际人才交流大会组委会	国家外国专家局、深圳市人民政府主办
4	深圳市 AAA 级劳务派遣单位	深圳市人力资源服务协会	深圳市人力资源管理局
5	2019 年度广东省守合同重信用企业	深圳市市场监督管理局	深圳市市场监督管理局
6	2020 年度深圳市人力资源服务行业劳务派遣骨干企业	深圳市人力资源服务协会	深圳市人力资源管理局
7	社会责任创新案例奖	南方报业传媒集团深圳分社	南方报业传媒集团
8	2021 年度深圳市人力资源服务行业人力资源服务诚信示范机构	深圳市人力资源服务协会	深圳市人力资源管理局
9	深圳市企务公开民主管理示范单位	深圳市总工会	深圳市总工会

（特别提示：以上表格仅供参考。投标人须按本招标文件评标信息中“投标人荣誉情况”这一评分因素要求，提供证明资料）

(一) 2010 中国国际人才交流大会“授权委托书”:



（二）2010 中国国际人才交流大会组委会“感谢信”：

中国国际人才交流大会组委会

感谢信

深圳市西部人力资源市场发展有限公司：

2010 中国国际人才交流大会在与会各方共同努力下，于 10 月 30 日圆满落下帷幕。本次大会是创办以来规模最大、阵容最强、参会人数最多的一次盛会，内容丰富、成果丰硕、亮点纷呈，达到了“搭建平台、推介项目、寻求合作、招聘人才、交流信息”的目的。

贵单位作为大会的协办单位，召集组织各地各行业优秀企业参加本次大会，阵容强大，特色鲜明，提供了大量的招聘岗位，吸引了众多优秀人才入场交流洽谈；同时与大会组委会密切协作，精心策划，悉心准备，出色完成了协办任务。

组委会谨致此函，向贵单位及全体成员表达诚挚的感谢。

中国国际人才交流大会组委会

二〇一〇年十一月十五日

(三) 2010 中国国际人才交流大会奖状：





（四）2019 年度深圳市人力资源服务协会“深圳市 AAA 级劳务派遣单位”：



（五）2019 年度深圳市市场监督管理局“广东省守合同重信用企业”：



(六) 2020 年度深圳市人力资源服务协会“劳务派遣骨干企业”：



(七) 2021 年度南方报业传媒集团深圳分社“社会责任创新案例奖”：



（八）2021 年度深圳市人力资源服务协会“深圳市人力资源服务诚信示范机构”：



（九）2022 年度深圳市总工会“深圳市企务公开民主管理示范单位”：

