

2025年绿植租摆养护服务项目履约评价

打印日期:2026-05-26

基本信息

主题	2025年绿植租摆养护服务项目履约评价		
模板名称	特力集团/特力集团总部/行政类/内呈文审批		
申请人	曾俊洲	申请单编号	TL202602658
部门	党委（行政）办公室	创建时间	2026-05-25 14:39
实施反馈人			

审批内容

深圳市特力（集团）股份有限公司 内呈文审批			
文件编号	TL202602658	拟稿日期	2026-05-25
拟稿人	曾俊洲	拟稿部门	党委（行政）办公室
文件名称	2025年绿植租摆养护服务项目履约评价		
查看（修改）正文	 服务类履约评价表.xlsx		
附件	 20250606_绿化租摆养护服务合同(特力).pdf		
抄送		抄送人员	
文件流向		流向人员	
拟稿人意见			
员工意见	特力集团公司绿植服务项目将于2026年6月30日到期，期满续约前需进行供应商服务履约评价。供应商深圳市新平花卉有限公司在服务期间响应速度及时，履约情况及整体服务水平优秀，建议纳入优质供应商名录。 2.根据合同管理办法，此事项由部门负责人审核、分管领导审批。 【党委（行政）办公室/曾俊洲 2026-05-25 14:46】 请办结。 【党委（行政）办公室/曾俊洲 2026-05-26 09:45】		
部门意见	已审核，请谭副书记审批。 【党委（行政）办公室/杨红 2026-05-25 16:44】 请办理。 【党委（行政）办公室/杨红 2026-05-25 18:53】		
用印审核意见			
领导批示	同意。 【公司领导/谭忠 2026-05-25 16:49】		
备注			

审批记录

时间	节点名称	操作者	操作	处理意见
2026-05-25 14:46	起草节点	曾俊洲	提交文档	特力集团公司绿植服务项目将于2026年6月30日到期，期满续约前需进行供应商服务履约评价。供应商深圳市新平花卉有限公司在服务期间响应速度及时，履约情况及整体服务水平优秀，建议纳入优质供应商名录。 2.根据合同管理办法，此事项由部门负责人审核、分管领导审批。 
2026-05-25 14:52	拟稿部门批转	曾俊洲	撤回	
2026-05-25 14:54	起草节点	曾俊洲	提交文档	
2026-05-25 16:44	拟稿部门批转	特力集团_党委办公室主任(杨红)	通过	已审核，请谭副书记审批。
2026-05-25 16:49	领导批示	谭忠	通过	同意。
2026-05-25 18:53	承办部门	杨红	通过	请办理。
2026-05-26 09:45	本部门员工	曾俊洲	通过	请办结。 

2025年绿植租摆养护服务项目履约评价（中天公司）

打印日期:2026-05-26

基本信息

主题	2025年绿植租摆养护服务项目履约评价（中天公司）		
模板名称	特力集团/特力集团总部/行政类/内呈文审批		
申请人	曾俊洲	申请单编号	TL202602659
部门	党委（行政）办公室	创建时间	2026-05-25 14:46
实施反馈人			

审批内容

深圳市特力（集团）股份有限公司 内呈文审批			
文件编号	TL202602659	拟稿日期	2026-05-25
拟稿人	曾俊洲	拟稿部门	党委（行政）办公室
文件名称	2025年绿植租摆养护服务项目履约评价（中天公司）		
查看（修改）正文	 服务类履约评价表.xlsx		
附件	 20250616_绿化租摆养护服务合同（中天）.pdf		
抄送		抄送人员	
文件流向		流向人员	
拟稿人意见			
员工意见	中天公司绿植服务项目将于2026年7月14日到期，期满续约前需进行供应商服务履约评价。供应商深圳市新平花卉有限公司在服务期间响应速度及时，履约情况及整体服务水平优秀，建议纳入优质供应商名录。 2.根据合同管理办法，此事项由部门负责人审核、分管领导审批。 【党委（行政）办公室/曾俊洲 2026-05-25 15:00】 请办结。 【党委（行政）办公室/曾俊洲 2026-05-26 09:44】		
部门意见	已审核，请谭副书记审批。 【党委（行政）办公室/杨红 2026-05-25 16:44】 请办理。 【党委（行政）办公室/杨红 2026-05-25 18:53】		
用印审核意见			
领导批示	同意。 【公司领导/谭忠 2026-05-25 16:48】		
备注			

审批记录

时间	节点名称	操作者	操作	处理意见
2026-05-25 15:00	起草节点	曾俊洲	提交文档	中天公司绿植服务项目将于2026年7月14日到期，期满续约前需进行供应商服务履约评价。供应商深圳市新平花卉有限公司在服务期间响应速度及时，履约情况及整体服务水平优秀，建议纳入优质供应商名录。 2.根据合同管理办法，此事项由部门负责人审核、分管领导审批。
2026-05-25 15:01	拟稿部门批转	曾俊洲	撤回	
2026-05-25 15:01	起草节点	曾俊洲	提交文档	曾俊洲
2026-05-25 16:44	拟稿部门批转	特力集团_党委办公室主任(杨红)	通过	已审核，请谭副书记审批。
2026-05-25 16:48	领导批示	谭忠	通过	同意。
2026-05-25 18:53	承办部门	杨红	通过	请办理。
2026-05-26 09:44	本部门员工	曾俊洲	通过	请办结。 曾俊洲