标段编号： 2607-440309-04-01-376330003001

# 深圳市建设工程施工招标投标文件

标段名称： 光明区A512-0092宗地项目总承包工程

投标文件内容： 资信标文件

投标人： 中建一局集团第三建筑有限公司

日期： 2026年11月10日

# 《投标人资信标情况汇总表》

| 投标人企业名称 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 企业性质 | 国有企业 |
|---|---|---|---|
| 项目经理姓名 | 苗坤 | 项目经理执业资格证 | 京 1412016201831812 |

一、企业同类工程业绩

| 序号 | 项目名称 | 合同金额（万元） | 工程内容 | 合同签订时间（年、月、日） | 委托单位名称 |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 西安湖滨府三期项目施工一标段总承包 | 84761.066758 | 本工程项下范围内的施工、总包管理、维护、调试、竣工验收、修补、保修、工程保险和工程服务等工作。 | 2021 年 6 月 8 日 | 西安沣东华侨城发展有限公司 |
| 2 | 房山区拱辰街道 FS00-0111-0017、0019 地块 R2 二类居住用地（配建“保障性租赁住房”）项目 | 72402.04468 | 包括地基与基础、主体结构、建筑装饰装修、屋面、建筑给水排水及供暖、通风与空调、建筑电气、智能建筑、建筑节能、电梯以及室外工程等设计图纸显示的全部工程。 | 2022 年 5 月 16 日 | 北京智地兴顺房地产开发有限公司 |
| 3 | 西安湖滨府三期项目施工二标段 | 77297.884168 | 本工程项下范围内的施工、总包管理、维护、调试、竣工验收、修补、保修、工程保险和工程服务等工作。 | 2021 年 6 月 8 日 | 西安沣东华侨城发展有限公司 |
| 4 | 黄岛区朝阳西路西，薛泰路北住宅项目（A-6-1 地块）一标段 | 60809.613339 | 本工程项下范围内的施工、总包管理、维护、调试、竣工验收、修补、保修、工程保险和工程服务等工作。 | 2020 年 12 月 1 日 | 东方影都融创投资有限公司 |

二、拟派项目经理同类工程业绩

| 序号 | 项目名称 | 合同金额（万元） | 工程内容 | 竣工时间（年、月、日） | 委托单位名称 |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 北京市丰台区南苑乡分钟寺村 L24 地块 R2 二类居住用地项目 | 25428.560294 | 土方开挖及支护、降水、地基及基础、主体结构、建筑装饰装修、外墙门窗、幕墙工程建筑屋面、给水、排水及采暖、通风与空调、建筑节能、建筑电气、智能建筑、电梯工程以及室外工程等全部工程。 | 2023 年 12 月 30 日 | 北京合盛恒嘉房地产开发有限公司 |

二、项目团队人员配置情况

投标人提供《项目团队人员配置情况表》，并附班子成员的证明材料。

| 序号 | 姓名 | 职称专业名称 | 职称等级 | 执业资格证书 | 拟在本项目中从事专业 | 社保时间（x 年 x 月--x 年 x 月） | 证明材料 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 苗坤 | 建筑与土木工程 | 高级 | 一级建造师注册证 | 项目经理 | 2025 年 10 月--2026 年 9 月 | 一级建造师注册证<br>安全生产考核合格 B 证<br>职称证<br>学历证<br>社保 |
| 2 | 殷小龙 | 建筑与土木工程 | 高级 | 职称证 | 技术负责人 | 2025 年 10 月--2026 年 9 月 | 职称证<br>学历证<br>社保 |
| 3 | 何贤明 | 无机非金属材料工程 | 中级 | 职称证 | 生产管理负责人 | 2025 年 10 月--2026 年 9 月 | 职称证<br>学历证<br>社保 |
| 4 | 高士博 | / | / | 安全生产考核合格证 | 安全负责人 | 2025 年 10 月--2026 年 9 月 | 安全生产考核合格 C 证<br>学历证<br>社保 |
| 5 | 艾永杰 | 土木工程 | 高级 | 质量员证 | 质量负责人 | 2025 年 10 月--2026 年 9 月 | 质量员证<br>职称证<br>学历证<br>社保 |
| 6 | 杜鹏举 | 工程监理 | 中级 | 安全生产考核合格证 | 安全员 | 2025 年 10 月--2026 年 9 月 | 安全生产考核合格 C 证<br>职称证<br>学历证<br>社保 |
| 7 | 张明明 | 建筑工程技术 | 初级 | 安全生产考核合格证 | 安全员 | 2025 年 10 月--2026 年 9 月 | 安全生产考核合格 C 证<br>职称证<br>学历证<br>社保 |
| 8 | 王百川 | 建筑环境与设备工程 | 中级 | 劳务员证 | 劳资专管员 | 2025 年 10 月--2026 年 9 月 | 劳务员证<br>职称证<br>学历证<br>社保 |
| 9 | 郝美龙 | 建筑工程技术 | 中级 | 职称证 | 土建工程师 | 2025 年 10 月--2026 年 9 月 | 职称证<br>学历证<br>社保 |
| 10 | 姜晓龙 | 电气工程及其自动化 | 高级 | 职称证 | 电气工程师 | 2025 年 10 月--2026 年 9 月 | 职称证<br>学历证<br>社保 |
| 11 | 董浩 | 建筑设备工程 | 中级 | 职称证 | 暖通工程师 | 2025 年 10 月--2026 年 9 月 | 职称证<br>学历证<br>社保 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 12 | 廖颖龙 | 给排水科学与工程 | 中级 | 职称证 | 给排水工程师 | 2025 年 10 月--2026 年 9 月 | 职称证<br>学历证<br>社保 |
| 13 | 刘存进 | 工程造价 | 初级 | 一级注册造价工程师 | 造价工程师 | 2025 年 10 月--2026 年 9 月 | 一级造价工程师注册证<br>职称证<br>学历证<br>社保 |
| 14 | 陈红宾 | 建筑与土木 | 高级 | 全国 BIM 技能等级考试一级证书 | BIM 工程师 | 2025 年 10 月--2026 年 9 月 | 全国 BIM 技能等级考试一级证书<br>职称证<br>学历证<br>社保 |
| 15 | 李明辉 | 土木工程 | 高级 | 职称证 | 装修工程师 | 2025 年 10 月--2026 年 9 月 | 职称证<br>学历证<br>社保 |
| 16 | 朱伟 | 设备安装与维修 | 中级 | 质量员证 | 质量员 | 2025 年 10 月--2026 年 9 月 | 质量员证<br>职称证<br>学历证<br>社保 |
| 17 | 何金丹 | 土木工程 | 初级 | 质量员证 | 质量员 | 2025 年 10 月--2026 年 9 月 | 质量员证<br>职称证<br>学历证<br>社保 |
| 18 | 赵洪印 | 土木工程 | 中级 | 施工员证 | 施工员 | 2025 年 10 月--2026 年 9 月 | 施工员证<br>职称证<br>学历证<br>社保 |
| 19 | 邵阳 | 电气工程及其自动化 | 高级 | 施工员证 | 施工员 | 2025 年 10 月--2026 年 9 月 | 施工员证<br>职称证<br>学历证<br>社保 |
| 20 | 熊万征 | 工程造价 | 中级 | 材料员证 | 材料员 | 2025 年 10 月--2026 年 9 月 | 材料员证<br>职称证<br>学历证<br>社保 |
| 21 | 朱才华 | 建筑工程技术 | 中级 | 资料员证 | 资料员 | 2025 年 10 月--2026 年 9 月 | 资料员证<br>职称证<br>学历证<br>社保 |
| 22 | 史洪玮 | / | / | 机械员证 | 机械员 | 2025 年 10 月--2026 年 9 月 | 机械员证<br>学历证<br>社保 |

# 资信标要求一览表（如有）

| 序号 | 资信要素名称 | 有关要求或说明 |
| --- | --- | --- |
| 1 | 企业同类工程业绩（不评审） | 近五年内（从本工程招标公告发布之日起倒推）投标人自认为最具代表性的同类工程业绩(不超过 3 项，若所提供业绩超过 3 项，统计时只计取前 3 项业绩)。注：1、未竣工工程以合同签订时间为准，已竣工工程以竣工验收时间为准，要求提供合同关键页（含项目名称、合同范围、合同金额、双方盖章等），竣工验收报告（若有）。 2、若提供业绩为联合体业绩的，合同证明文件未体现分工内容及费用占比的，须额外补充提供联合体业绩分工协议或其他证明文件以证明分工内容及合同金额。 |
| 2 | 拟派项目经理同类工程业绩 （不评审） | 提供近五年内（从本工程招标公告发布之日倒推）项目经理自认为最具代表性的同类工程业绩（不超过 1 项，若提供超过 1 项，统计时只计取前 1 项）。 注： 1、业绩为竣工业绩，要求提供合同关键页（含项目名称、合同范围、合同金额、双方盖章等）、竣工验收证明、担任项目经理任职证明文件。时间以竣工验收时间为准。 |
| 3 | 项目团队人员配置情况 （不评审） | 提出施工组织架构设想与项目管理人员配置计划，项目团队人员配置至少包括项目经理、技术负责人、生产管理负责人，安全负责人等，拟派团队人员数量需满足项目实际需求。 注：证明材料：①提供项目机构人员注册证书、职称证（如有）等证明文件；②提供项目机构人员连续缴纳的近 3 个月社保证明（在网上打印的带有社保局的签章的均有效，提供社保卡的视为无效）（截标前 3 个月）； |
| 4 | 投标人企业性质告知书（不评审） | 提供《企业性质告知书》,格式自拟(企业性质为民营企业或国有企业或其他)。注：提供《企业性质告知书》原件扫描件。 |
| | | |

# 一、企业同类工程业绩 （不评审）

近五年内（从本工程招标公告发布之日起倒推）投标人自认为最具代表性的同类工程业绩（不超过 3 项，若所提供业绩超过 3 项，统计时只计取前 3 项业绩）。 注： 1、未竣工工程以合同签订时间为准，已竣工工程以竣工验收时间为准，要求提供合同关键页（含项目名称、合同范围、合同金额、双方盖章等），竣工验收报告（若有）。 2、若提供业绩为联合体业绩的，合同证明文件未体现分工内容及费用占比的，须额外补充提供联合体业绩分工协议或其他证明文件以证明分工内容及合同金额。

| 一、企业同类工程业绩 | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 序号 | 项目名称 | 合同金额（万元） | 工程内容 | 合同签订时间(年、月、日) | 委托单位名称 |
| 1 | 西安湖滨府三期项目施工一标段总承包 | 84761.066758 | 本工程项下范围内的施工、总包管理、维护、调试、竣工验收、修补、保修、工程保险和工程服务等工作。 | 2021 年 6 月 8 日 | 西安沣东华侨城发展有限公司 |
| 2 | 房山区拱辰街道 FS00-0111-0017、0019 地块 R2 二类居住用地（配建“保障性租赁住房”）项目 | 72402.04468 | 包括地基与基础、主体结构、建筑装饰装修、屋面、建筑给水排水及供暖、通风与空调、建筑电气、智能建筑、建筑节能、电梯以及室外工程等设计图纸显示的全部工程。 | 2022 年 5 月 16 日 | 北京智地兴顺房地产开发有限公司 |
| 3 | 西安湖滨府三期项目施工二标段 | 77297.884168 | 本工程项下范围内的施工、总包管理、维护、调试、竣工验收、修补、保修、工程保险和工程服务等工作。 | 2021 年 6 月 8 日 | 西安沣东华侨城发展有限公司 |
| 4 | 黄岛区朝阳西路西，薛泰路北住宅项目（A-6-1 地块）一标段 | 60809.613339 | 本工程项下范围内的施工、总包管理、维护、调试、竣工验收、修补、保修、工程保险和工程服务等工作。 | 2020 年 12 月 1 日 | 东方影都融创投资有限公司 |

**1、西安湖滨府三期项目施工一标段总承包**

合同关键页

# 西安湖滨府项目三期

# 总承包一标段工程

# 合同文件

合同编号：XAHF-HBFSQ-ECCB-2021-006

发 包 人：西安沣东华侨城发展有限公司

承 包 人：中建一局集团第三建筑有限公司

签订时间：　　年　　月

# 合同协议书

本协议条款由

发包人（甲方）：西安沣东华侨城发展有限公司

联系地址：陕西省西安市沣东新城征和四路 2168 号自贸产业园 4 号楼 2 层 4-2-1201

与

承包人（乙方）：中建一局集团第三建筑有限公司

联系地址：北京市通州区梨园镇云景东路 80 号东配楼 126 室

于____年____月____日在中国__陕西__省_西安_市签订。

**承包人书面文件接收信息：**

接收人：__孙相伟__，接收地点：_中建一局集团第三建筑有限公司西安湖滨府三期项目一标段总承包_项目承包人办公室，联系电话：__13234180624__，传真：_/_。

**承包人代表信息：**

承包人代表（项目经理）姓名：_周亚军_，身份证号码：_142231198709211161X_，联系电话：_18582051408_。

**承包人基本税务信息：**

增值纳税人类型及计税方法

☑增值税一般纳税人☑一般计税方法☐简易计税方法

☐增值税小规模纳税人☐简易计税方法

开具发票类型及适用税率或征收率

☑增值税专用发票 （☐13%/☑9%/☐6%/☐3%/ ___%）

☐增值税普通发票 （☐13%/☐9%/☐6%/☐3%/ ___%）

☐除增值税发票以外的其他增税扣税凭证 （☐5%/☐3%☐0%）

鉴于：

1.甲方愿将西安湖滨府三期项目一标段总承包项目总承包工程（以下简称“本工程”）委托由乙方实施，乙方愿意接受甲方委托完成本工程项下范围内的施工、总包管理、维护、调试、竣工验收、修补、保修、工程保险和工程服务等工作。

2.乙方作为一个有资质、有实力、有经验的承包商，在投标及签订本合同前已充分了解、研究并考虑到所有可能影响合同价款的因素。乙方承诺，如有错漏，概由乙方自行承担责任。

依照《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》及其它有关法律、行政法规，遵循平等、自愿、公正、等价有偿和诚实信用原则，兹订立协议如下：

1. 工程概况：

1) 本标段总建筑面积：约 17.5万㎡：其中小高层住宅约92209.18㎡，商业叠拼：11809.32㎡；商业约6247.38㎡，地库约 58143.93 ㎡，其他配套约6864.38㎡。

2) 结构形式： 框剪结构 。

2.…合同价款

1) □本工程合同形式为总价包干合同，不含税包干合同价款：¥ / ，人民币(大写) / 元；增值税税额¥ / ，人民币（大写） / 元；含税总价为(¥ )，人民币（大写） / 。

2) ☑本工程合同形式为固定综合单价合同，不含税暂定合同价款：¥777624465.67，人民币（大写）柒亿柒仟柒佰陆拾贰万肆仟肆佰陆拾伍元陆角柒分；增值税税额¥69986201.91，人民币（大写）陆仟玖佰玖拾捌万陆仟贰佰零壹元玖角壹分；含税暂定总价(模拟清单)为(¥847610667.58元)，人民币（大写）捌亿肆仟柒佰陆拾壹万零陆佰陆拾柒元伍角捌分 ；其中：暂估价款为(¥507729227.34元)，人民币（大写）伍亿零柒佰柒拾贰万玖仟贰佰贰拾柒元叁角肆分。

3) 本合同签订时增值税税率为9 %，含税合同价款=不含税合同价款+增值税税额。在合同有效期内，本合同约定价格基础为不含税价，不含税价不因国家税率变动而变动，在合同履行期间，如遇国家税率调整，本合同约定价格基础为不含税价不变，税率及含税总价作相应调整， 适用税率以开具发票时间的税率为准。

3.…承包范围，详见合同文件中承包范围。

4.…工期要求，本工程合同工期为 883 个日历天，详见专用条款。

5.…质量标准，本工程要求质量为合格，过程质量评估要求见附件。

6.…满足发包人安全文明管理规定，同时达到陕西省安全文明工地要求，详见专用条款。

7.…本工程质量保修期详见工程质量保修协议。

8.…付款方法，详见专用条款。

兹证明双方签订如下：

发包人：（公章）




法定代表人：

日期：

电话：

传真：

承包人：（公章）



法定代表人：




日期：

电话：

传真：

竣工验收证明

# 建筑工程竣工验收报告

工 程 名 称：湖渔府三期一标段

建设单位(公章)：西安华创骐耀置业有限公司

陕西省住房和城乡建设厅印

201
104

# 竣工项目审查表（一）

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 工程名称 | 湖璟府三期一标段 | | | | | 工程用途 | 住宅 | | |
| 工程详细地址 | 昆明八路以北，昆洲七路以南，丰德大道以西，丰河东路以东 | | | | | | | | |
| 工程规模 | 结构类型 | 房屋建筑工程 | 框架剪墙 | 地上 | 5层以上（层） | 地下 | 1（层） | 总高度 | 17.9/14.4/10.9 |
| | | 市政工程 | | | | 室外工程 | | | |
| | 建筑面积 | | 9044.9（m²） | 抗震设防烈度 | 8（度） | 设计使用年限 | 50（年） | | |
| 竣工验收日期 | | | | | 年 月 日 | | | | |
| 建设单位 | 单位名称 | 西安华创琪耀置业有限公司 | | | | 联系电话 | 029-81100909 | | |
| | 法定代表人 | 霍晓明 | | | | 项目负责人 | 宋金元 | | |
| 勘察单位 | 单位名称 | 中国有色金属工业西安勘察设计研究院有限公司 | | | | 资质等级证书编号 | 甲级 B161012336 | | |
| | 法定代表人 | 许荣荣 | 项目负责人 | 田根宏 | | 注册岩土工程师证书编号 | 姓名：田根宏 注册号：6100203-AY017 有效期至2025年08月 AY06610009 | | |
| 设计单位 | 单位名称 | 陕西省中建筑设计院有限公司 | | | | 资质等级证书编号 | 甲级 A151016191 | | |
| | 法定代表人 | 孙刚 | 项目负责人 | 王奇 | | 注册建筑（结构）工程师证书编号 | 姓名：王奇 注册号：5119-133 有效期至2026年05月 S195103186 | | |
| 监理单位 | 单位名称 | 天津广源恒信建设工程项目管理有限公司 | | | | 资质等级证书编号 | 甲级 E112005134-4/4 | | |
| | 法定代表人 | 张艳萍 | 项目负责人 | 栗山 | | 注册监理工程师证书编号 | 注册号：12004720 有效期2026.02.20 | | |
| 施工单位 | 单位名称 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | | | | 资质等级证书编号 | 特级 D111075235 | | |
| | 法定代表人 | 杨建平 | 项目负责人 | 周亚军 | | 注册建造师建筑编号 | 京111201920003706(01) 2026.04.17 | 京111201920003706 | |

备注：由施工总承包单位分包的专业工程，填写工程概况表（二）。

# 竣工验收审查表（二）

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 专业分承包单位 | 单位名称 | 通力电梯有限公司安分公司 | | 资质等级证书编号 | A级 TS3611884-2024 |
| | 法定代表人 | 郭强 | 项目负责人 陈刘 | 项目经理证书编号 | 苏1321011016 |
| 专业分承包单位 | 单位名称 | | | 资质等级证书编号 | |
| | 法定代表人 | | 项目负责人 | 项目经理证书编号 | |
| 专业分承包单位 | 单位名称 | | | 资质等级证书编号 | |
| | 法定代表人 | | 项目负责人 | 项目经理证书编号 | |
| 专业分承包单位 | 单位名称 | | | 资质等级证书编号 | |
| | 法定代表人 | | 项目负责人 | 项目经理证书编号 | |
| 专业分承包单位 | 单位名称 | | | 资质等级证书编号 | |
| | 法定代表人 | | 项目负责人 | 项目经理证书编号 | |
| 专业分承包单位 | 单位名称 | | | 资质等级证书编号 | |
| | 法定代表人 | | 项目负责人 | 项目经理证书编号 | |
| 专业分承包单位 | 单位名称 | | | 资质等级证书编号 | |
| | 法定代表人 | | 项目负责人 | 项目经理证书编号 | |

备注：此页不够可续页

3107

# 竣工项目审查表（三）

| 审查项目及内容 | 审　查　情　况 |
| --- | --- |
| 一、完成建设工程设计项目及内容<br>1. 房屋建筑工程<br>2. 室外工程<br>3. 市政工程 | 房屋建筑工程，已完成建设工程设计图纸的全部内容。 |
| 二、完成合同约定的各项内容情况 | 已完成合同约定的各项内容。 |

备注：完成建设工程设计项目及内容根据工程实际情况填报

# 竣工项目审查表（四）

| | |
|---|---|
| **三、技术档案和施工管理资料**<br>1. 建设前期、施工图设计审查等技术档案<br>2. 监理技术档案和管理资料<br>3. 施工技术档案和管理资料 | 技术档案和施工管理资料齐全、完整、有效。 |
| **四、工程使用的主要建筑材料、建筑构配件和设备的进场检验资料**<br>1. 主要建筑材料<br>2. 构配件<br>3. 设备 | 工程使用的主要建筑材料、建筑构配件和设备的进场检验资料齐全、检验结果为合格 |
| **五、勘察、设计、施工、工程监理等单位分别签署的质量合格文件**<br>1. 勘察单位工程质量检查报告<br>2. 设计单位工程质量检查报告<br>3. 施工单位工程竣工报告<br>4. 监理单位工程质量评估报告 | 齐全、符合要求 |
| **六、《工程质量保修书》、《住宅使用说明书》、《住宅质量保证书》** | 齐全、符合要求 |
| 审查结论：<br>符合要求、同意验收。<br>审查人签字：<br>建设单位项目负责人：<br>2024年 12 月 09 日 | |

809

# 竣工工程质量验收实施情况

## 验收组织机构

建设单位应按照国家和地方现行有关竣工工程质量验收的规定组织竣工工程质量验收，不得简化程序。

### 建设单位验收负责人签字表

| 姓　名 | | 职　务 | 项目负责人 | 职　称 | 工程师 |
|---|---|---|---|---|---|

### 工程竣工验收分组人员签名表

| 验收专业组 | 组　长 | 组　员 | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 建　设 | 勘　察 | 设　计 | 施　工 | 监　理 |
| 建筑工程 | | | 荆成 | | | |
| 设备安装工程 | 王涛 | 王涛 | | | | 邢远良 |
| 工程技术资料 | | | | | | 李晓娟 |
| （其　他） | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

备注：建设、监理、设计、施工单位的专业人员均必须参加相应的验收专业组。

本表必须现场签署，由建设单位保存。

# 单位工程质量竣工验收记录（一）

| 序号 | 分部工程名称 | 验收意见 | 验收记录 |
|---|---|---|---|
| 1 | 地基与基础工程 | 符合要求 | 1. 共 10 分部，经查 10 分部符合标准及设计要求。<br>2. 质量控制资料核查（完整、~~不完整~~）。<br>3. 安全和主要使用功能检测结果：<br>共检测 200 项，符合要求 200 项。<br>4. 观感质量评价：<br>好☑ 一般□ 差□ |
| 2 | 主体结构工程 | 符合要求 | |
| 3 | 建筑装饰装修工程 | 符合要求 | |
| 4 | 屋面工程 | 符合要求 | |
| 5 | 建筑给水、排水及供暖工程 | 符合要求 | |
| 6 | 通风与空调工程 | 符合要求 | |
| 7 | 建筑电气工程 | 符合要求 | |
| 8 | 智能建筑工程 | 符合要求 | |
| 9 | 建筑节能工程 | 符合要求 | |
| 10 | 电梯工程 | | |

存在缺陷问题：

综合验收结论：符合设计及规范要求，验收合格

| 建设单位 | 监理单位 | 勘察单位 | 设计单位 | 施工单位 |
|---|---|---|---|---|
| （公章） | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） |
| 项目负责人签字： | 项目负责人签字： | 项目负责人签字： | 项目负责人签字： | 项目负责人签字： |
| 2024年10月29日 | 2024年10月29日 | 2024年10月29日 | 2024年10月29日 | 2024年10月29日 |

备注：市政基础设施工程、室外工程根据实际情况填写分部验收意见。

0111

C8-2

# 陕西省建筑工程施工质量验收技术资料统一用表
## 施工验收资料

### 单位(子单位)工程质量竣工验收记录

| 工程名称 | 湖滨府三期一标段7#楼 | 结构类型 | 剪力墙 | 层数/建筑面积 | -1/15层 11636.61㎡ |
|---|---|---|---|---|---|
| 施工单位 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 技术负责人 | 梅晓丽 | 开工日期 | 2021年06月15日 |
| 项目经理 | 周亚军 | 项目技术负责人 | 赵楼 | 完工日期 | 2024年10月29日 |

| 序号 | 项目 | 验收记录 | 验收结论 |
|---|---|---|---|
| 1 | 分部工程验收 | 共 10 分部，经查符合设计及标准规定 10 分部 | 合格 |
| 2 | 质量控制资料核查 | 共 41 项，经核查符合规定 41 项 | 完整、齐全 |
| 3 | 安全和使用功能核查及抽查结果 | 共核查 28 项，符合规定 28 项<br>共抽查 28 项，符合规定 28 项<br>经返工处理符合规定 0 项 | 符合要求 |
| 4 | 观感质量验收 | 共抽查 26 项，达到“好”和“一般”的 26 项，经返修处理符合要求的 0 项 | 好 |
| 综合验收结论 | | 合格 | |

| 参加验收单位 | 建设单位 | 监理单位 | 施工单位 | 设计单位 | 勘察单位 |
|---|---|---|---|---|---|
| | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） |
| | 项目负责人： | 总监理工程师： | 项目经理： | 项目负责人： | 项目负责人： |
| | 2024年10月29日 | 2024年10月29日 | 2024年10月29日 | 2024年10月29日 | 2024年10月29日 |

C8-2

# 陕西省建筑工程施工质量验收技术资料统一用表
## 施工验收资料

### 单位(子单位)工程质量竣工验收记录

| 工程名称 | 湖滨府三期一标段8#楼 | 结构类型 | 剪力墙 | 层数/建筑面积 | -1/15层<br>9361.56㎡ |
|---|---|---|---|---|---|
| 施工单位 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 技术负责人 | 梅晓丽 | 开工日期 | 2021年06月15日 |
| 项目经理 | 周亚军 | 项目技术负责人 | 赵楼 | 完工日期 | 2024年10月29日 |

| 序号 | 项目 | 验收记录 | 验收结论 |
|---|---|---|---|
| 1 | 分部工程验收 | 共 10 分部，经查符合设计及标准规定 10 分部 | 合格 |
| 2 | 质量控制资料核查 | 共 41 项，经核查符合规定 41 项 | 完整、经 |
| 3 | 安全和使用功能核查及抽查结果 | 共核查 28 项，符合规定 28 项<br>共抽查 28 项，符合规定 28 项<br>经返工处理符合规定 0 项 | 符合要求 |
| 4 | 观感质量验收 | 共抽查 27 项，达到“好”和“一般”的 27 项，经返修处理符合要求的 0 项 | 好 |
| 综合验收结论 | | 合格 | |

| | 建设单位 | 监理单位 | 施工单位 | 设计单位 | 勘察单位 |
|---|---|---|---|---|---|
| 参加验收单位 | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） |
| | 项目负责人： | 总监理工程师： | 项目经理： | 项目负责人： | 项目负责人： |
| | 2024年10月29日 | 2024年10月29日 | 2024年10月29日 | 2024年10月29日 | 2024年10月29日 |

C8-2

# 陕西省建筑工程施工质量验收技术资料统一用表
## 施工验收资料

### 单位(子单位)工程质量竣工验收记录

| 工程名称 | 湖滨府三期一标段9#楼 | 结构类型 | 剪力墙 | 层数/建筑面积 | -1/14层<br>5646.28㎡ |
|---|---|---|---|---|---|
| 施工单位 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 技术负责人 | 梅晓丽 | 开工日期 | 2021年06月15日 |
| 项目经理 | 周亚军 | 项目技术负责人 | 赵楼 | 完工日期 | 2024年10月29日 |

| 序号 | 项目 | 验收记录 | 验收结论 |
|---|---|---|---|
| 1 | 分部工程验收 | 共 10 分部，经查符合设计及标准规定 10 分部 | 合格 |
| 2 | 质量控制资料核查 | 共 41 项，经核查符合规定 41 项 | 完整、齐全 |
| 3 | 安全和使用功能核查及抽查结果 | 共核查 27 项，符合规定 27 项<br>共抽查 27 项，符合规定 27 项<br>经返工处理符合规定 0 项 | 符合要求 |
| 4 | 观感质量验收 | 共抽查 27 项，达到“好”和“一般”的 27 项，经返修处理符合要求的 0 项 | 好 |
| 综合验收结论 | | 合格 | |

| 参加验收单位 | 建设单位 | 监理单位 | 施工单位 | 设计单位 | 勘察单位 |
|---|---|---|---|---|---|
| | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） |
| | 项目负责人： | 总监理工程师： | 项目经理： | 项目负责人： | 项目负责人： |
| | 2024年10月29日 | 2024年10月29日 | 2024年10月29日 | 2024年10月29日 | 2024年10月29日 |

C8-2

# 陕西省建筑工程施工质量验收技术资料统一用表
## 施工验收资料

### 单位(子单位)工程质量竣工验收记录

| 工程名称 | 湖滨府三期一标段10#楼 | 结构类型 | 剪力墙 | 层数/建筑面积 | -1/15层<br>10929.98㎡ |
|---|---|---|---|---|---|
| 施工单位 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 技术负责人 | 梅晓丽 | 开工日期 | 2021年06月15日 |
| 项目经理 | 周亚军 | 项目技术负责人 | 赵楼 | 完工日期 | 2024年10月29日 |

| 序号 | 项目 | 验收记录 | 验收结论 |
|---|---|---|---|
| 1 | 分部工程验收 | 共 10 分部，经查符合设计及标准规定 10 分部 | 合格 |
| 2 | 质量控制资料核查 | 共 41 项，经核查符合规定 41 项 | 完整、齐全 |
| 3 | 安全和使用功能核查及抽查结果 | 共核查 27 项，符合规定 27 项<br>共抽查 27 项，符合规定 27 项<br>经返工处理符合规定 0 项 | 符合要求 |
| 4 | 观感质量验收 | 共抽查 26 项，达到“好”和“一般”的 26 项，经返修处理符合要求的 0 项 | 好 |
| 综合验收结论 | | 合格 | |

| | 建设单位 | 监理单位 | 施工单位 | 设计单位 | 勘察单位 |
|---|---|---|---|---|---|
| 参加验收单位 | （公章）<br>项目负责人：<br>2024年10月21日 | （公章）<br>总监理工程师：<br>2024年10月21日 | （公章）<br>项目经理：<br>2024年10月21日 | （公章）<br>项目负责人：<br>2024年10月21日 | （公章）<br>项目负责人：<br>2024年10月21日 |

C8-2

# 陕西省建筑工程施工质量验收技术资料统一用表
# 施工验收资料

## 单位(子单位)工程质量竣工验收记录

| 工程名称 | 湖滨府三期一标段11#楼 | 结构类型 | 剪力墙 | 层数/建筑面积 | -1/15层<br>10927.98㎡ |
|---|---|---|---|---|---|
| 施工单位 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 技术负责人 | 梅晓丽 | 开工日期 | 2021年06月15日 |
| 项目经理 | 周亚军 | 项目技术负责人 | 赵楼 | 完工日期 | 2024年10月29日 |

| 序号 | 项目 | 验收记录 | 验收结论 |
|---|---|---|---|
| 1 | 分部工程验收 | 共 10 分部，经查符合设计及标准规定 10 分部 | 合格 |
| 2 | 质量控制资料核查 | 共 41 项，经核查符合规定 41 项 | 完整齐全 |
| 3 | 安全和使用功能核查及抽查结果 | 共核查 28 项，符合规定 28 项<br>共抽查 28 项，符合规定 28 项<br>经返工处理符合规定 0 项 | 符合要求 |
| 4 | 观感质量验收 | 共抽查 27 项，达到“好”和“一般”的 27 项，经返修处理符合要求的 0 项 | 好 |
| 综合验收结论 | | 合格 | |

| 参加验收单位 | 建设单位 | 监理单位 | 施工单位 | 设计单位 | 勘察单位 |
|---|---|---|---|---|---|
| | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） |
| | 项目负责人：<br>2024年10月29日 | 总监理工程师：<br>2024年10月29日 | 项目经理：<br>2024年10月29日 | 项目负责人：<br>2024年10月29日 | 项目负责人：<br>2024年10月29日 |

C8-2

# 陕西省建筑工程施工质量验收技术资料统一用表
## 施工验收资料

### 单位(子单位)工程质量竣工验收记录

| 工程名称 | 湖滨府三期一标段21#楼 | 结构类型 | 剪力墙 | 层数/建筑面积 | -1/5层<br>6971.19㎡ |
|---|---|---|---|---|---|
| 施工单位 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 技术负责人 | 梅晓丽 | 开工日期 | 2021年06月15日 |
| 项目经理 | 周亚军 | 项目技术负责人 | 赵楼 | 完工日期 | 2024年10月29日 |

| 序号 | 项目 | 验收记录 | 验收结论 |
|---|---|---|---|
| 1 | 分部工程验收 | 共 9 分部，经查符合设计及标准规定 9 分部 | 合格 |
| 2 | 质量控制资料核查 | 共 35 项，经核查符合规定 35 项 | 完整、齐全 |
| 3 | 安全和使用功能核查及抽查结果 | 共核查 24 项，符合规定 24 项<br>共抽查 24 项，符合规定 24 项<br>经返工处理符合规定 0 项 | 符合要求 |
| 4 | 观感质量验收 | 共抽查 20 项，达到“好”和“一般”的 20 项，经返修处理符合要求的 0 项 | 好 |
| 综合验收结论 | | 合格 | |

| 参加验收单位 | 建设单位 | 监理单位 | 施工单位 | 设计单位 | 勘察单位 |
|---|---|---|---|---|---|
| | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） |
| | 项目负责人：<br>2024年10月29日 | 总监理工程师：<br>2024年10月29日 | 项目经理：<br>2024年10月29日 | 项目负责人：<br>2024年10月29日 | 项目负责人：<br>2024年10月29日 |

C8-2

# 陕西省建筑工程施工质量验收技术资料统一用表
# 施工验收资料

## 单位(子单位)工程质量竣工验收记录

| 工程名称 | 湖滨府三期一标段22#楼 | 结构类型 | 剪力墙 | 层数/建筑面积 | -1/5层<br>8389.67㎡ |
|---|---|---|---|---|---|
| 施工单位 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 技术负责人 | 梅晓丽 | 开工日期 | 2021年06月15日 |
| 项目经理 | 周亚军 | 项目技术负责人 | 赵楼 | 完工日期 | 2024年10月29日 |

| 序号 | 项目 | 验收记录 | 验收结论 |
|---|---|---|---|
| 1 | 分部工程验收 | 共 8 分部，经查符合设计及标准规定 8 分部 | 合格 |
| 2 | 质量控制资料核查 | 共 30 项，经核查符合规定 30 项 | 完整、齐全 |
| 3 | 安全和使用功能核查及抽查结果 | 共核查 22 项，符合规定 22 项<br>共抽查 22 项，符合规定 22 项<br>经返工处理符合规定 0 项 | 符合要求 |
| 4 | 观感质量验收 | 共抽查 18 项，达到“好”和“一般”的 18 项，经返修处理符合要求的 0 项 | 好 |
| 综合验收结论 | | 合格 | |

| 参加验收单位 | 建设单位 | 监理单位 | 施工单位 | 设计单位 | 勘察单位 |
|---|---|---|---|---|---|
| | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） |
| | 项目负责人： | 总监理工程师： | 项目经理： | 项目负责人： | 项目负责人： |
| | 2024年10月29日 | 2024年10月29日 | 2024年10月29日 | 2024年10月29日 | 2024年10月29日 |

C8-2

# 陕西省建筑工程施工质量验收技术资料统一用表
# 施工验收资料

## 单位(子单位)工程质量竣工验收记录

| 工程名称 | 湖滨府三期一标段地下室 | 结构类型 | 框架 | 层数/建筑面积 | -1层<br>26542.12m² |
|---|---|---|---|---|---|
| 施工单位 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 技术负责人 | 梅晓丽 | 开工日期 | 2021年06月15日 |
| 项目经理 | 周亚军 | 项目技术负责人 | 赵楼 | 完工日期 | 2024年10月29日 |

| 序号 | 项目 | 验收记录 | 验收结论 |
|---|---|---|---|
| 1 | 分部工程验收 | 共 9 分部，经查符合设计及标准规定 9 分部 | 合格 |
| 2 | 质量控制资料核查 | 共 32 项，经核查符合规定 32 项 | 完整、齐全 |
| 3 | 安全和使用功能核查及抽查结果 | 共核查 16 项，符合规定 16 项<br>共抽查 16 项，符合规定 16 项<br>经返工处理符合规定 0 项 | 符合要求 |
| 4 | 观感质量验收 | 共抽查 19 项，达到“好”和“一般”的 19 项，经返修处理符合要求的 0 项 | 好 |
| 综合验收结论 | | 合格 | |

| | 建设单位 | 监理单位 | 施工单位 | 设计单位 | 勘察单位 |
|---|---|---|---|---|---|
| 参加验收单位 | （公章）<br>项目负责人：<br>2024年10月29日 | （公章）<br>总监理工程师：<br>2024年10月29日 | （公章）<br>项目经理：<br>2024年10月29日 | （公章）<br>项目负责人：<br>2024年10月29日 | （公章）<br>项目负责人：<br>2024年10月29日 |

2、房山区拱辰街道 FS00-0111-0017、0019 地块 R2 二类居住用地（配建“保障性租赁住房”）项目

合同关键页

项目编号：F0SG202200064

房山区拱辰街道 FS00-0111-0017、0019 地块 R2 二类居住用地（配建“保障性租赁住房”）项目

# 施工合同

发包人：北京智地兴顺房地产开发有限公司

承包人：中建一局集团第三建筑有限公司

日期：2022 年　　月　　日

# 第一部分　　合同协议书

编号：FOSG202200064

发包人（全称）：北京智地兴顺房地产开发有限公司

法 定 代 表 人：樊飞军

法定注册地址：北京市房山区拱辰街道文化路21号院3层303

承包人（全称）：中建一局集团第三建筑有限公司

法 定 代 表 人：杨建平

法定注册地址：北京市通州区梨园镇云景东路80号东配室126室

发包人为建设房山区拱辰街道FS00-0111-0017、0019地块R2二类居住用地（配建“保障性租赁住房”）项目（以下简称“本工程”），已接受承包人提出的承担本工程的施工、竣工、交付并维修其任何缺陷的投标。依照《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》、及其他有关法律、行政法规，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方共同达成并订立如下协议。

一、工程概况

工程名称：房山区拱辰街道FS00-0111-0017、0019地块R2二类居住用地（配建“保障性租赁住房”）项目

工程地点：房山区拱辰街道

建设规模：189509㎡

工程内容：包括地基与基础、主体结构、建筑装饰装修、屋面、建筑给水排水及供暖、通风与空调、建筑电气、智能建筑、建筑节能、电梯以及室外工程等设计图纸显示的全部工程。

群体工程应附“承包人承揽工程项目一览表”（附件二）

工程立项批准文号：京发改（核）〔2022〕32号

资金来源：国有企业单位自筹资金（地方）

二、工程承包范围

承包范围：包括地基与基础、主体结构、建筑装饰装修、屋面、建筑给水排水及供暖、通风与空调、建筑电气、智能建筑、建筑节能、电梯以及室外工程等设计图纸显示的全部工程。

详细承包范围见第五章“技术标准和要求”。

三、合同工期

计划开工日期：2022 年 5 月 15 日

计划竣工日期：2025 年 1 月 6 日

工期总日历天数 967 天，自监理人发出的开工通知中载明的开工日期起算。

四、质量标准

工程质量标准：合格

五、施工现场安全生产标准化管理目标等级要求

施工现场安全生产标准化管理目标等级：达标

六、合同形式

本合同采用 固定单价 合同形式。

七、签约合同价

金额（大写）：柒亿贰仟肆佰零贰万零肆佰肆拾陆元捌角（人民币）

（小写）￥：724,020,446.8 元

其中：不含税金额 664,238,942.02 元　　税金 59,781,504.78 元

其中：安全文明施工费（含税）：34,658,871.06 元

建筑垃圾运输处置费（含税）：13,743,538.03 元

赶工增加费(含税)合计金额 RMB￥（如有）：0 元

农民工工伤保险费 RMB¥：91,447.56 元

暂列金额（含税）：0 元

专业工程暂估价（含税）：8,010,000 元

/

八、承包人项目经理：

姓名：王旭；　　职称：高级工程师；

身份证号：130602198610050621；

建造师执业资格证书号：（2020）22003；

建造师注册证书号：京 1112018201903501。

建造师执业印章号：京 111181903501。

安全生产考核合格证书号：京建安 B（2016）0128101。

九、合同文件的组成

下列文件共同构成合同文件：

1、本协议书；

2、中标通知书；

3、投标函及投标函附录；

4、合同条款专用部分；

5、合同条款通用部分；

6、技术标准和要求；

7、图纸；

8、已标价工程量清单；

9、其他合同文件。

上述文件互相补充和解释，如有不明确或不一致之处，以合同约定次序在先者为准。

十、本协议书中有关词语定义与合同条款中的定义相同。

十一、承包人承诺按照合同约定进行施工、竣工、交付并承担质量缺陷保修责任。

十二、发包人承诺按照合同约定的条件、期限和方式向承包人支付合同价款。

十三、本协议书连同其他合同文件正本一式两份，合同双方各执一份；副本一式 陆份 。

份，其中一份在合同报送建设行政主管部门备案时留存。

十四、合同未尽事宜，双方另行签订补充协议。但不得背离本协议第八条所约定的合同文件的实质性内容。补充协议是合同文件的组成部分。

发包人：北京智地兴顺房地产开发有限公司（盖单位章）　承包人：中建一局集团第三建筑有限公司（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）　法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

_____年____月____日　_____年____月____日

签约地点：北京市房山区

竣工验收证明

# 单位工程质量竣工验收记录 表C8-1

| 工程名称 | 房山区拱辰街道FS00-0111-0017、0019地块R2二类居住用地（配建“保障性租赁住房”）项目（17-1#住宅楼等32项）17-1#住宅楼 | 结构类型 | 装配式剪力墙结构 | 层数/建筑面积 | 地上15层、地下2层 / 10428.24㎡ |
|---|---|---|---|---|---|
| 施工单位 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 技术负责人 | 梅晓丽 | 开工日期 | 2022年09月06日 |
| 项目负责人 | 王旭 | 项目技术负责人 | 熊秋 | 完工日期 | 2025年7月11日 |

| 序号 | 项目 | 验收记录 | 验收结论 |
|---|---|---|---|
| 1 | 分部工程验收 | 共 10 分部，经查符合设计及标准规定 10 分部 | 所有分部工程质量验收合格 |
| 2 | 质量控制资料核查 | 共 53 项，经核查符合规定 53 项 | 质量控制资料核查全部符合有关规定，验收合格 |
| 3 | 安全和使用功能核查及抽查结果 | 共核查 39 项，符合规定 39 项，<br>共抽查 20 项，符合规定 20 项，<br>经返工处理符合规定 0 项 | 核查及抽查结果全部符合规定，验收合格 |
| 4 | 观感质量验收 | 共抽查 18 项，达到“好”和“一般”的 18 项，经返修处理符合要求的 0 项 | 观感质量验收为“好”，验收合格 |
| | 综合验收结论 | 经对本工程综合验收，各分项分部工程均符合设计要求，施工质量均满足有关质量验收规范和标准要求，单位工程竣工验收合格。 | |

| 参加验收单位 | 建设单位 | 监理单位 | 施工单位 | 设计单位 | 勘察单位 |
|---|---|---|---|---|---|
| | （公章）<br>项目负责人：<br>2025年7月23日 | （公章）<br>总监理工程师：<br>2025年7月23日 | （公章）<br>项目负责人：<br>2025年7月23日 | （公章）<br>项目负责人：<br>2025年7月23日 | （公章）<br>项目负责人：<br>2025年7月23日 |

注：单位工程验收时，验收签字人员应由相应单位法人代表书面授权。

# 单位工程质量竣工验收记录 表C8-1

| 工程名称 | 房山区拱辰街道FS00-0111-0017、0019地块R2二类居住用地（配建“保障性租赁住房”）项目（17-1#住宅楼等32项）17-2#住宅楼 | 结构类型 | 装配式剪力墙结构 | 层数/建筑面积 | 地上15层、地下3层 / 9176.05㎡ |
|---|---|---|---|---|---|
| 施工单位 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 技术负责人 | 梅晓丽 | 开工日期 | 2022年09月06日 |
| 项目负责人 | 王旭 | 项目技术负责人 | 熊秋 | 完工日期 | 年 月 日 |

| 序号 | 项目 | 验收记录 | 验收结论 |
|---|---|---|---|
| 1 | 分部工程验收 | 共 10 分部，经查符合设计及标准规定 10 分部 | 所有分部工程质量验收合格 |
| 2 | 质量控制资料核查 | 共 53 项，经核查符合规定 53 项 | 质量控制资料核查全部符合有关规定，验收合格 |
| 3 | 安全和使用功能核查及抽查结果 | 共核查 39 项，符合规定 39 项，<br>共抽查 20 项，符合规定 20 项，<br>经返工处理符合规定 0 项 | 核查及抽查结果全部符合规定，验收合格 |
| 4 | 观感质量验收 | 共抽查 18 项，达到“好”和“一般”的 18 项，经返修处理符合要求的 0 项 | 观感质量验收为“好”，验收合格 |
| 综合验收结论 | | 经对本工程综合验收，各分项分部工程均符合设计要求，施工质量均满足有关质量验收规范和标准要求，单位工程竣工验收合格。 | |

| 参加验收单位 | 建设单位 | 监理单位 | 施工单位 | 设计单位 | 勘察单位 |
|---|---|---|---|---|---|
| | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） |
| | 项目负责人： | 总监理工程师： | 项目负责人：王旭 | 项目负责人： | 项目负责人： |
| | 2025年7月23日 | 2025年7月23日 | 2025年7月23日 | 2025年7月23日 | 2025年7月23日 |

注：单位工程验收时，验收签字人员应由相应单位法人代表书面授权。

# 单位工程质量竣工验收记录 表C8-1

| 工程名称 | 房山区拱辰街道FS00-0111-0017、0019地块R2二类居住用地（配建“保障性租赁住房”）项目（17-1#住宅楼等32项）17-3#住宅楼 | 结构类型 | 装配式剪力墙结构 | 层数/建筑面积 | 地上15层、地下3层 / 9095.7 m² |
|---|---|---|---|---|---|
| 施工单位 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 技术负责人 | 梅晓丽 | 开工日期 | 2022年09月06日 |
| 项目负责人 | 王旭 | 项目技术负责人 | 熊秋 | 完工日期 | 年 月 日 |

| 序号 | 项目 | 验收记录 | 验收结论 |
|---|---|---|---|
| 1 | 分部工程验收 | 共 10 分部，经查符合设计及标准规定 10 分部 | 所有分部工程质量验收合格 |
| 2 | 质量控制资料核查 | 共 53 项，经核查符合规定 53 项 | 质量控制资料核查全部符合有关规定，验收合格 |
| 3 | 安全和使用功能核查及抽查结果 | 共核查 39 项，符合规定 39 项，<br>共抽查 20 项，符合规定 20 项，<br>经返工处理符合规定 0 项 | 核查及抽查结果全部符合规定，验收合格 |
| 4 | 观感质量验收 | 共抽查 18 项，达到“好”和“一般”的 18 项，经返修处理符合要求的 0 项 | 观感质量验收为“好”，验收合格 |
| 综合验收结论 | | 经对本工程综合验收，各分项分部工程均符合设计要求，施工质量均满足有关质量验收规范和标准要求，单位工程竣工验收合格。 | |

| 参加验收单位 | 建设单位 | 监理单位 | 施工单位 | 设计单位 | 勘察单位 |
|---|---|---|---|---|---|
| | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） |
| | 项目负责人： | 总监理工程师： | 项目负责人：王旭 | 项目负责人： | 项目负责人： |
| | 2023年7月23日 | 2023年7月23日 | 2023年7月23日 | 2023年7月23日 | 2023年7月23日 |

注：单位工程验收时，验收签字人员应由相应单位法人代表书面授权。

# 单位工程质量竣工验收记录 表C8-1

| 工程名称 | 房山区拱辰街道FS00-0111-0017、0019地块R2二类居住用地（配建“保障性租赁住房”）项目（17-1#住宅楼等32项）17-4#住宅楼 | 结构类型 | 装配式剪力墙结构 | 层数/建筑面积 | 地上9层、地下3层 / 6254.29㎡ |
|---|---|---|---|---|---|
| 施工单位 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 技术负责人 | 梅晓丽 | 开工日期 | 2022年09月06日 |
| 项目负责人 | 王旭 | 项目技术负责人 | 熊秋 | 完工日期 | 年 月 日 |

| 序号 | 项目 | 验收记录 | 验收结论 |
|---|---|---|---|
| 1 | 分部工程验收 | 共 10 分部，经查符合设计及标准规定 10 分部 | 所有分部工程质量验收合格 |
| 2 | 质量控制资料核查 | 共 53 项，经核查符合规定 53 项 | 质量控制资料核查全部符合有关规定，验收合格 |
| 3 | 安全和使用功能核查及抽查结果 | 共核查 39 项，符合规定 39 项，<br>共抽查 20 项，符合规定 20 项，<br>经返工处理符合规定 0 项 | 核查及抽查结果全部符合规定，验收合格 |
| 4 | 观感质量验收 | 共抽查 18 项，达到“好”和“一般”的 18 项，经返修处理符合要求的 0 项 | 观感质量验收为“好”，验收合格 |
| 综合验收结论 | | 经对本工程综合验收，各分项分部工程均符合设计要求，施工质量均满足有关质量验收规范和标准要求，单位工程竣工验收合格。 | |

| 参加验收单位 | 建设单位 | 监理单位 | 施工单位 | 设计单位 | 勘察单位 |
|---|---|---|---|---|---|
| | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） |
| | 项目负责人： | 总监理工程师： | 项目负责人：王旭 | 项目负责人： | 项目负责人： |
| | 2025年7月23日 | 2025年7月23日 | 2025年7月23日 | 2025年7月23日 | 2025年7月23日 |

注：单位工程验收时，验收签字人员应由相应单位法人代表书面授权。

# 单位工程质量竣工验收记录 表C8-1

| 工程名称 | 房山区拱辰街道FS00-0111-0017、0019地块R2二类居住用地（配建“保障性租赁住房”）项目（17-1#住宅楼等32项）17-5#住宅楼 | 结构类型 | 装配式剪力墙结构 | 层数/建筑面积 | 地上11层、地下2层 / 4230.26㎡ |
|---|---|---|---|---|---|
| 施工单位 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 技术负责人 | 梅晓丽 | 开工日期 | 2022年09月06日 |
| 项目负责人 | 王旭 | 项目技术负责人 | 熊秋 | 完工日期 | 年 月 日 |

| 序号 | 项目 | 验收记录 | 验收结论 |
|---|---|---|---|
| 1 | 分部工程验收 | 共 10 分部，经查符合设计及标准规定 10 分部 | 所有分部工程质量验收合格 |
| 2 | 质量控制资料核查 | 共 53 项，经核查符合规定 53 项 | 质量控制资料核查全部符合有关规定，验收合格 |
| 3 | 安全和使用功能核查及抽查结果 | 共核查 39 项，符合规定 39 项，<br>共抽查 20 项，符合规定 20 项，<br>经返工处理符合规定 0 项 | 核查及抽查结果全部符合规定，验收合格 |
| 4 | 观感质量验收 | 共抽查 18 项，达到“好”和“一般”的 18 项，经返修处理符合要求的 0 项 | 观感质量验收为“好”，验收合格 |
| 综合验收结论 | | 经对本工程综合验收，各分项分部工程均符合设计要求，施工质量均满足有关质量验收规范和标准要求，单位工程竣工验收合格。 | |

| 参加验收单位 | 建设单位 | 监理单位 | 施工单位 | 设计单位 | 勘察单位 |
|---|---|---|---|---|---|
| | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） |
| | 项目负责人： | 总监理工程师： | 项目负责人： | 项目负责人： | 项目负责人： |
| | 2025年7月23日 | 2025年7月23日 | 2025年7月23日 | 2025年7月23日 | 2025年7月23日 |

注：单位工程验收时，验收签字人员应由相应单位法人代表书面授权。

# 单位工程质量竣工验收记录 表C8-1

| 工程名称 | 房山区拱辰街道FS00-0111-0017、0019地块R2二类居住用地（配建“保障性租赁住房”）项目（17-1#住宅楼等32项）17-6#住宅楼 | 结构类型 | 装配式剪力墙结构 | 层数/建筑面积 | 地上11层、地下2层 / 3823.92㎡ |
|---|---|---|---|---|---|
| 施工单位 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 技术负责人 | 梅晓丽 | 开工日期 | 2022年09月06日 |
| 项目负责人 | 王旭 | 项目技术负责人 | 熊秋 | 完工日期 | 年 月 日 |

| 序号 | 项目 | 验收记录 | 验收结论 |
|---|---|---|---|
| 1 | 分部工程验收 | 共 10 分部，经查符合设计及标准规定 10 分部 | 所有分部工程质量验收合格 |
| 2 | 质量控制资料核查 | 共 53 项，经核查符合规定 53 项 | 质量控制资料核查全部符合有关规定，验收合格 |
| 3 | 安全和使用功能核查及抽查结果 | 共核查 39 项，符合规定 39 项，<br>共抽查 20 项，符合规定 20 项，<br>经返工处理符合规定 0 项 | 核查及抽查结果全部符合规定，验收合格 |
| 4 | 观感质量验收 | 共抽查 18 项，达到“好”和“一般”的 18 项，经返修处理符合要求的 0 项 | 观感质量验收为“好”，验收合格 |
| 综合验收结论 | | 经对本工程综合验收，各分项分部工程均符合设计要求，施工质量均满足有关质量验收规范和标准要求，单位工程竣工验收合格。 | |

| 参加验收单位 | 建设单位 | 监理单位 | 施工单位 | 设计单位 | 勘察单位 |
|---|---|---|---|---|---|
| | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） |
| | 项目负责人： | 总监理工程师： | 项目负责人：王旭 | 项目负责人： | 项目负责人： |
| | 2023年7月23日 | 2023年7月23日 | 2023年7月23日 | 2023年7月23日 | 2023年7月23日 |

注：单位工程验收时，验收签字人员应由相应单位法人代表书面授权。

# 单位工程质量竣工验收记录 表C8-1

| 工程名称 | 房山区拱辰街道FS00-0111-0017、0019地块R2二类居住用地（配建“保障性租赁住房”）项目（17-1#住宅楼等32项）17-7#住宅楼 | 结构类型 | 装配式剪力墙结构 | 层数/建筑面积 | 地上8层、地下3层 / 5503.2 m² |
|---|---|---|---|---|---|
| 施工单位 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 技术负责人 | 梅晓丽 | 开工日期 | 2022年09月06日 |
| 项目负责人 | 王旭 | 项目技术负责人 | 熊秋 | 完工日期 | 年 月 日 |

| 序号 | 项 目 | 验 收 记 录 | 验 收 结 论 |
|---|---|---|---|
| 1 | 分部工程验收 | 共 10 分部，经查符合设计及标准规定 10 分部 | 所有分部工程质量验收合格 |
| 2 | 质量控制资料核查 | 共 53 项，经核查符合规定 53 项 | 质量控制资料核查全部符合有关规定，验收合格 |
| 3 | 安全和使用功能核查及抽查结果 | 共核查 39 项，符合规定 39 项，<br>共抽查 20 项，符合规定 20 项，<br>经返工处理符合规定 0 项 | 核查及抽查结果全部符合规定，验收合格 |
| 4 | 观感质量验收 | 共抽查 18 项，达到“好”和“一般”的 18 项，经返修处理符合要求的 0 项 | 观感质量验收为“好”，验收合格 |
| 综合验收结论 | | 经对本工程综合验收，各分项分部工程均符合设计要求，施工质量均满足有关质量验收规范和标准要求，单位工程竣工验收合格。 | |

| 参加验收单位 | 建设单位 | 监理单位 | 施工单位 | 设计单位 | 勘察单位 |
|---|---|---|---|---|---|
| | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） |
| | 项目负责人： | 总监理工程师： | 项目负责人： | 项目负责人： | 项目负责人： |
| | 2025年7月23日 | 2025年7月23日 | 2025年7月23日 | 2025年7月23日 | 2025年7月23日 |

注：单位工程验收时，验收签字人员应由相应单位法人代表书面授权。

# 单位工程质量竣工验收记录 表C8-1

| 工程名称 | 房山区拱辰街道FS00-0111-0017、0019地块R2二类居住用地（配建“保障性租赁住房”）项目（17-1#住宅楼等32项）17-8#住宅楼 | 结构类型 | 装配式剪力墙结构 | 层数/建筑面积 | 地上11层、地下2层 / 4667.12㎡ |
|---|---|---|---|---|---|
| 施工单位 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 技术负责人 | 梅晓丽 | 开工日期 | 2022年09月06日 |
| 项目负责人 | 王旭 | 项目技术负责人 | 熊秋 | 完工日期 | 年 月 日 |

| 序号 | 项目 | 验收记录 | 验收结论 |
|---|---|---|---|
| 1 | 分部工程验收 | 共 10 分部，经查符合设计及标准规定 10 分部 | 所有分部工程质量验收合格 |
| 2 | 质量控制资料核查 | 共 53 项，经核查符合规定 53 项 | 质量控制资料核查全部符合有关规定，验收合格 |
| 3 | 安全和使用功能核查及抽查结果 | 共核查 39 项，符合规定 39 项，<br>共抽查 20 项，符合规定 20 项，<br>经返工处理符合规定 0 项 | 核查及抽查结果全部符合规定，验收合格 |
| 4 | 观感质量验收 | 共抽查 18 项，达到“好”和“一般”的 18 项，经返修处理符合要求的 0 项 | 观感质量验收为“好”，验收合格 |
| | 综合验收结论 | 经对本工程综合验收，各分项分部工程均符合设计要求，施工质量均满足有关质量验收规范和标准要求，单位工程竣工验收合格。 | |

| 参加验收单位 | 建设单位 | 监理单位 | 施工单位 | 设计单位 | 勘察单位 |
|---|---|---|---|---|---|
| | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） |
| | 项目负责人： | 总监理工程师： | 项目负责人：王旭 | 项目负责人： | 项目负责人： |
| | 2025年7月23日 | 2025年7月23日 | 2025年7月23日 | 2025年7月23日 | 2025年7月23日 |

注：单位工程验收时，验收签字人员应由相应单位法人代表书面授权。

# 单位工程质量竣工验收记录 表C8-1

| 工程名称 | 房山区拱辰街道FS00-0111-0017、0019地块R2二类居住用地（配建“保障性租赁住房”）项目（17-1#住宅楼等32项）17-9#住宅楼 | 结构类型 | 装配式剪力墙结构 | 层数/建筑面积 | 地上11层、地下2层 / 3933.3㎡ |
|---|---|---|---|---|---|
| 施工单位 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 技术负责人 | 梅晓丽 | 开工日期 | 2022年09月06日 |
| 项目负责人 | 王旭 | 项目技术负责人 | 熊秋 | 完工日期 | 年 月 日 |

| 序号 | 项目 | 验收记录 | 验收结论 |
|---|---|---|---|
| 1 | 分部工程验收 | 共 10 分部，经查符合设计及标准规定 10 分部 | 所有分部工程质量验收合格 |
| 2 | 质量控制资料核查 | 共 53 项，经核查符合规定 53 项 | 质量控制资料核查全部符合有关规定，验收合格 |
| 3 | 安全和使用功能核查及抽查结果 | 共核查 39 项，符合规定 39 项，<br>共抽查 20 项，符合规定 20 项，<br>经返工处理符合规定 0 项 | 核查及抽查结果全部符合规定，验收合格 |
| 4 | 观感质量验收 | 共抽查 18 项，达到“好”和“一般”的 18 项，经返修处理符合要求的 0 项 | 观感质量验收为“好”，验收合格 |
| | 综合验收结论 | 经对本工程综合验收，各分项分部工程均符合设计要求，施工质量均满足有关质量验收规范和标准要求，单位工程竣工验收合格。 | |

| 参加验收单位 | 建设单位 | 监理单位 | 施工单位 | 设计单位 | 勘察单位 |
|---|---|---|---|---|---|
| | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） |
| | 项目负责人： | 总监理工程师： | 项目负责人：王旭 | 项目负责人： | 项目负责人： |
| | 2025年7月23日 | 2025年7月23日 | 2025年7月23日 | 2025年7月23日 | 2025年7月23日 |

注：单位工程验收时，验收签字人员应由相应单位法人代表书面授权。

# 单位工程质量竣工验收记录 表C8-1

| 工程名称 | 房山区拱辰街道FS00-0111-0017、0019地块R2二类居住用地（配建“保障性租赁住房”）项目（17-1#住宅楼等32项）17-10#住宅楼 | 结构类型 | 装配式剪力墙结构 | 层数/建筑面积 | 地上9层、地下3层 / 6077.32㎡ |
|---|---|---|---|---|---|
| 施工单位 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 技术负责人 | 梅晓丽 | 开工日期 | 2022年09月06日 |
| 项目负责人 | 王旭 | 项目技术负责人 | 熊秋 | 完工日期 | 年 月 日 |

| 序号 | 项目 | 验收记录 | 验收结论 |
|---|---|---|---|
| 1 | 分部工程验收 | 共 10 分部，经查符合设计及标准规定 10 分部 | 所有分部工程质量验收合格 |
| 2 | 质量控制资料核查 | 共 53 项，经核查符合规定 53 项 | 质量控制资料核查全部符合有关规定，验收合格 |
| 3 | 安全和使用功能核查及抽查结果 | 共核查 39 项，符合规定 39 项，<br>共抽查 20 项，符合规定 20 项，<br>经返工处理符合规定 0 项 | 核查及抽查结果全部符合规定，验收合格 |
| 4 | 观感质量验收 | 共抽查 18 项，达到“好”和“一般”的 18 项，经返修处理符合要求的 0 项 | 观感质量验收为“好”，验收合格 |
| | 综合验收结论 | 经对本工程综合验收，各分项分部工程均符合设计要求，施工质量均满足有关质量验收规范和标准要求，单位工程竣工验收合格。 | |

| | 建设单位 | 监理单位 | 施工单位 | 设计单位 | 勘察单位 |
|---|---|---|---|---|---|
| 参加验收单位 | （公章）<br>项目负责人：<br>2023年7月23日 | （公章）<br>总监理工程师：<br>2023年7月23日 | （公章）<br>项目负责人：王旭<br>2023年7月23日 | （公章）<br>项目负责人：<br>2023年7月23日 | （公章）<br>项目负责人：<br>2023年7月23日 |

注：单位工程验收时，验收签字人员应由相应单位法人代表书面授权。

# 单位工程质量竣工验收记录 表C8-1

| 工程名称 | 房山区拱辰街道FS00-0111-0017、0019地块R2二类居住用地（配建“保障性租赁住房”）项目（17-1#住宅楼等32项）17-11#住宅楼 | 结构类型 | 装配式剪力墙结构 | 层数/建筑面积 | 地上11层、地下3层 / 4435.19㎡ |
|---|---|---|---|---|---|
| 施工单位 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 技术负责人 | 梅晓丽 | 开工日期 | 2022年09月06日 |
| 项目负责人 | 王旭 | 项目技术负责人 | 熊秋 | 完工日期 | 年 月 日 |

| 序号 | 项目 | 验收记录 | 验收结论 |
|---|---|---|---|
| 1 | 分部工程验收 | 共 10 分部，经查符合设计及标准规定 10 分部 | 所有分部工程质量验收合格 |
| 2 | 质量控制资料核查 | 共 53 项，经核查符合规定 53 项 | 质量控制资料核查全部符合有关规定，验收合格 |
| 3 | 安全和使用功能核查及抽查结果 | 共核查 39 项，符合规定 39 项，<br>共抽查 20 项，符合规定 20 项，<br>经返工处理符合规定 0 项 | 核查及抽查结果全部符合规定，验收合格 |
| 4 | 观感质量验收 | 共抽查 18 项，达到“好”和“一般”的 18 项，经返修处理符合要求的 0 项 | 观感质量验收为“好”，验收合格 |
| 综合验收结论 | | 经对本工程综合验收，各分项分部工程均符合设计要求，施工质量均满足有关质量验收规范和标准要求，单位工程竣工验收合格。 | |

| 参加验收单位 | 建设单位 | 监理单位 | 施工单位 | 设计单位 | 勘察单位 |
|---|---|---|---|---|---|
| | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） |
| | 项目负责人： | 总监理工程师： | 项目负责人：王旭 | 项目负责人： | 项目负责人： |
| | 2025年7月23日 | 2025年7月23日 | 2025年7月23日 | 2025年7月23日 | 2025年7月23日 |

注：单位工程验收时，验收签字人员应由相应单位法人代表书面授权。

# 单位工程质量竣工验收记录 表C8-1

| 工程名称 | 房山区拱辰街道FS00-0111-0017、0019地块R2二类居住用地（配建“保障性租赁住房”）项目（17-1#住宅楼等32项）17-12#住宅楼 | 结构类型 | 装配式剪力墙结构 | 层数/建筑面积 | 地上9层、地下3层 / 3669.45㎡ |
|---|---|---|---|---|---|
| 施工单位 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 技术负责人 | 梅晓丽 | 开工日期 | 2022年09月06日 |
| 项目负责人 | 王旭 | 项目技术负责人 | 熊秋 | 完工日期 | 年 月 日 |

| 序号 | 项目 | 验收记录 | 验收结论 |
|---|---|---|---|
| 1 | 分部工程验收 | 共 10 分部，经查符合设计及标准规定 10 分部 | 所有分部工程质量验收合格 |
| 2 | 质量控制资料核查 | 共 53 项，经核查符合规定 53 项 | 质量控制资料核查全部符合有关规定，验收合格 |
| 3 | 安全和使用功能核查及抽查结果 | 共核查 39 项，符合规定 39 项，<br>共抽查 20 项，符合规定 20 项，<br>经返工处理符合规定 0 项 | 核查及抽查结果全部符合规定，验收合格 |
| 4 | 观感质量验收 | 共抽查 18 项，达到“好”和“一般”的 18 项，经返修处理符合要求的 0 项 | 观感质量验收为“好”，验收合格 |
| 综合验收结论 | | 经对本工程综合验收，各分项分部工程均符合设计要求，施工质量均满足有关质量验收规范和标准要求，单位工程竣工验收合格。 | |

| 参加验收单位 | 建设单位 | 监理单位 | 施工单位 | 设计单位 | 勘察单位 |
|---|---|---|---|---|---|
| | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） |
| | 项目负责人： | 总监理工程师： | 项目负责人： | 项目负责人： | 项目负责人： |
| | 2025年7月23日 | 2025年7月23日 | 2025年7月23日 | 2025年7月23日 | 2025年7月23日 |

注：单位工程验收时，验收签字人员应由相应单位法人代表书面授权。

# 单位工程质量竣工验收记录 表C8-1

| 工程名称 | 房山区拱辰街道FS00-0111-0017、0019地块R2二类居住用地（配建“保障性租赁住房”）项目（17-1#住宅楼等32项）17-换热站 | 结构类型 | 框架结构 | 层数/建筑面积 | 地上1层 / 200㎡ |
|---|---|---|---|---|---|
| 施工单位 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 技术负责人 | 梅晓丽 | 开工日期 | 2022年09月06日 |
| 项目负责人 | 王旭 | 项目技术负责人 | 熊秋 | 完工日期 | 年 月 日 |

| 序号 | 项 目 | 验 收 记 录 | 验 收 结 论 |
|---|---|---|---|
| 1 | 分部工程验收 | 共 8 分部，经查符合设计及标准规定 8 分部 | 所有分部工程质量验收合格 |
| 2 | 质量控制资料核查 | 共 35 项，经核查符合规定 35 项 | 质量控制资料核查全部符合有关规定，验收合格 |
| 3 | 安全和使用功能核查及抽查结果 | 共核查 26 项，符合规定 26 项，<br>共抽查 12 项，符合规定 12 项，<br>经返工处理符合规定 0 项 | 核查及抽查结果全部符合规定，验收合格 |
| 4 | 观感质量验收 | 共抽查 16 项，达到“好”和“一般”的 16 项，经返修处理符合要求的 0 项 | 观感质量验收为“好”，验收合格 |
| 综合验收结论 | | 经对本工程综合验收，各分项分部工程均符合设计要求，施工质量均满足有关质量验收规范和标准要求，单位工程竣工验收合格。 | |

| | 建设单位 | 监理单位 | 施工单位 | 设计单位 | 勘察单位 |
|---|---|---|---|---|---|
| 参加验收单位 | （公章）<br>项目负责人：<br>2025年7月23日 | （公章）<br>总监理工程师：<br>2025年7月23日 | （公章）<br>项目负责人：<br>2025年7月23日 | （公章）<br>项目负责人：<br>2025年7月23日 | （公章）<br>项目负责人：<br>2025年7月23日 |

注：单位工程验收时，验收签字人员应由相应单位法人代表书面授权。

# 单位工程质量竣工验收记录 表C8-1

| 工程名称 | 房山区拱辰街道FS00-0111-0017、0019地块R2二类居住用地（配建“保障性租赁住房”）项目（17-1#住宅楼等32项）17-1#地下车库 | 结构类型 | 框架结构 | 层数/建筑面积 | 地下3层 / 28980㎡ |
|---|---|---|---|---|---|
| 施工单位 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 技术负责人 | 梅晓丽 | 开工日期 | 2022年09月06日 |
| 项目负责人 | 王旭 | 项目技术负责人 | 熊秋 | 完工日期 | 年 月 日 |

| 序号 | 项目 | 验收记录 | 验收结论 |
|---|---|---|---|
| 1 | 分部工程验收 | 共 8 分部，经查符合设计及标准规定 8 分部 | 所有分部工程质量验收合格 |
| 2 | 质量控制资料核查 | 共 48 项，经核查符合规定 48 项 | 质量控制资料核查全部符合有关规定，验收合格 |
| 3 | 安全和使用功能核查及抽查结果 | 共核查 36 项，符合规定 36 项，<br>共抽查 20 项，符合规定 20 项，<br>经返工处理符合规定 0 项 | 核查及抽查结果全部符合规定，验收合格 |
| 4 | 观感质量验收 | 共抽查 18 项，达到“好”和“一般”的 18 项，经返修处理符合要求的 0 项 | 观感质量验收为“好”，验收合格 |
| 综合验收结论 | | 经对本工程综合验收，各分项分部工程均符合设计要求，施工质量均满足有关质量验收规范和标准要求，单位工程竣工验收合格。 | |

| 参加验收单位 | 建设单位 | 监理单位 | 施工单位 | 设计单位 | 勘察单位 |
|---|---|---|---|---|---|
| | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） |
| | 项目负责人： | 总监理工程师： | 项目负责人：王旭 | 项目负责人： | 项目负责人： |
| | 2025年7月23日 | 2025年7月23日 | 2025年7月23日 | 2025年7月23日 | 2025年7月23日 |

注：单位工程验收时，验收签字人员应由相应单位法人代表书面授权。

# 单位工程质量竣工验收记录 表C8-1

| 工程名称 | 房山区拱辰街道FS00-0111-0017、0019地块R2二类居住用地（配建“保障性租赁住房”）项目（17-1#住宅楼等32项）1#人防出入口 | 结构类型 | 框架剪力墙结构 | 层数/建筑面积 | 地上1层 / 33㎡ |
|---|---|---|---|---|---|
| 施工单位 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 技术负责人 | 梅晓丽 | 开工日期 | 2022年09月06日 |
| 项目负责人 | 王旭 | 项目技术负责人 | 熊秋 | 完工日期 | 年 月 日 |

| 序号 | 项目 | 验收记录 | 验收结论 |
|---|---|---|---|
| 1 | 分部工程验收 | 共 4 分部，经查符合设计及标准规定 4 分部 | 所有分部工程质量验收合格 |
| 2 | 质量控制资料核查 | 共 16 项，经核查符合规定 16 项 | 质量控制资料核查全部符合有关规定，验收合格 |
| 3 | 安全和使用功能核查及抽查结果 | 共核查 10 项，符合规定 10 项，<br>共抽查 3 项，符合规定 3 项，<br>经返工处理符合规定 0 项 | 核查及抽查结果全部符合规定，验收合格 |
| 4 | 观感质量验收 | 共抽查 10 项，达到“好”和“一般”的 10 项，经返修处理符合要求的 0 项 | 观感质量验收为“好”，验收合格 |
| 综合验收结论 | | 经对本工程综合验收，各分项分部工程均符合设计要求，施工质量均满足有关质量验收规范和标准要求，单位工程竣工验收合格。 | |

| 参加验收单位 | 建设单位 | 监理单位 | 施工单位 | 设计单位 | 勘察单位 |
|---|---|---|---|---|---|
| | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） |
| | 项目负责人： | 总监理工程师： | 项目负责人： | 项目负责人： | 项目负责人： |
| | 2025年7月23日 | 2025年7月23日 | 2025年7月23日 | 2025年7月23日 | 2025年7月23日 |

注：单位工程验收时，验收签字人员应由相应单位法人代表书面授权。

# 单位工程质量竣工验收记录 表C8-1

| 工程名称 | 房山区拱辰街道FS00-0111-0017、0019地块R2二类居住用地（配建“保障性租赁住房”）项目（17-1#住宅楼等32项）2#人防出入口 | 结构类型 | 框架剪力墙结构 | 层数/建筑面积 | 地上1层 / 23.3㎡ |
|---|---|---|---|---|---|
| 施工单位 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 技术负责人 | 梅晓丽 | 开工日期 | 2022年09月06日 |
| 项目负责人 | 王旭 | 项目技术负责人 | 熊秋 | 完工日期 | 年 月 日 |

| 序号 | 项目 | 验收记录 | 验收结论 |
|---|---|---|---|
| 1 | 分部工程验收 | 共 4 分部，经查符合设计及标准规定 4 分部 | 所有分部工程质量验收合格 |
| 2 | 质量控制资料核查 | 共 16 项，经核查符合规定 16 项 | 质量控制资料核查全部符合有关规定，验收合格 |
| 3 | 安全和使用功能核查及抽查结果 | 共核查 10 项，符合规定 10 项，<br>共抽查 3 项，符合规定 3 项，<br>经返工处理符合规定 0 项 | 核查及抽查结果全部符合规定，验收合格 |
| 4 | 观感质量验收 | 共抽查 10 项，达到“好”和“一般”的 10 项，经返修处理符合要求的 0 项 | 观感质量验收为“好”，验收合格 |
| 综合验收结论 | | 经对本工程综合验收，各分项分部工程均符合设计要求，施工质量均满足有关质量验收规范和标准要求，单位工程竣工验收合格。 | |

| | 建设单位 | 监理单位 | 施工单位 | 设计单位 | 勘察单位 |
|---|---|---|---|---|---|
| 参加验收单位 | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） |
| | 项目负责人： | 总监理工程师： | 项目负责人：琚 | 项目负责人： | 项目负责人： |
| | 2023年7月23日 | 2023年7月23日 | 2023年7月23日 | 2023年7月23日 | 2023年7月23日 |

注：单位工程验收时，验收签字人员应由相应单位法人代表书面授权。

# 单位工程质量竣工验收记录 表C8-1

| 工程名称 | 房山区拱辰街道FS00-0111-0017、0019地块R2二类居住用地（配建“保障性租赁住房”）项目（17-1#住宅楼等32项）3#人防出入口 | 结构类型 | 框架剪力墙结构 | 层数/建筑面积 | 地上1层 / 20m² |
|---|---|---|---|---|---|
| 施工单位 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 技术负责人 | 梅晓丽 | 开工日期 | 2022年09月06日 |
| 项目负责人 | 王旭 | 项目技术负责人 | 熊秋 | 完工日期 | 年 月 日 |

| 序号 | 项目 | 验收记录 | 验收结论 |
|---|---|---|---|
| 1 | 分部工程验收 | 共 4 分部，经查符合设计及标准规定 4 分部 | 所有分部工程质量验收合格 |
| 2 | 质量控制资料核查 | 共 16 项，经核查符合规定 16 项 | 质量控制资料核查全部符合有关规定，验收合格 |
| 3 | 安全和使用功能核查及抽查结果 | 共核查 10 项，符合规定 10 项，<br>共抽查 3 项，符合规定 3 项，<br>经返工处理符合规定 0 项 | 核查及抽查结果全部符合规定，验收合格 |
| 4 | 观感质量验收 | 共抽查 10 项，达到“好”和“一般”的 10 项，经返修处理符合要求的 0 项 | 观感质量验收为“好”，验收合格 |
| 综合验收结论 | | 经对本工程综合验收，各分项分部工程均符合设计要求，施工质量均满足有关质量验收规范和标准要求，单位工程竣工验收合格。 | |

| 参加验收单位 | 建设单位 | 监理单位 | 施工单位 | 设计单位 | 勘察单位 |
|---|---|---|---|---|---|
| | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） |
| | 项目负责人： | 总监理工程师： | 项目负责人：王旭 | 项目负责人： | 项目负责人： |
| | 2023年7月23日 | 2023年7月23日 | 2023年7月23日 | 2023年7月23日 | 2023年7月23日 |

注：单位工程验收时，验收签字人员应由相应单位法人代表书面授权。

# 单位工程质量竣工验收记录 表C8-1

| 工程名称 | 房山区拱辰街道FS00-0111-0017、0019地块R2二类居住用地（配建“保障性租赁住房”）项目（17-1#住宅楼等32项）19-1#住宅楼 | 结构类型 | 装配式剪力墙结构 | 层数/建筑面积 | 地下三层/地上十五层 / 10838.22□ |
|---|---|---|---|---|---|
| 施工单位 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 技术负责人 | 梅晓丽 | 开工日期 | 2022年09月06日 |
| 项目负责人 | 王旭 | 项目技术负责人 | 熊秋 | 完工日期 | 2024年11月25日 |

| 序号 | 项目 | 验收记录 | 验收结论 |
|---|---|---|---|
| 1 | 分部工程验收 | 共 10 分部，经查符合设计及标准规定 10 分部 | 符合设计及施工质量验收规范的规定，同意验收 |
| 2 | 质量控制资料核查 | 共 62 项，经核查符合规定 62 项 | 同意验收 |
| 3 | 安全和使用功能核查及抽查结果 | 共核查 40 项，符合规定 40 项，<br>共抽查 12 项，符合规定 12 项，<br>经返工处理符合规定 0 项 | 符合设计及施工质量验收规范的规定，同意验收 |
| 4 | 观感质量验收 | 共抽查 28 项，达到“好”和“一般”的 28 项，经返修处理符合要求的 0 项 | 观感质量合格，同意验收。 |
| 综合验收结论 | | 经对本工程综合验收，各分项工程符合设计要求，施工质量均满足有关质量验收规范和标准要求，单位工程竣工验收合格。 | |

| 参加验收单位 | 建设单位 | 监理单位 | 施工单位 | 设计单位 | 勘察单位 |
|---|---|---|---|---|---|
| | （公章）<br>项目负责人：<br>年 月 日 | （公章）<br>总监理工程师：<br>年 月 日 | （公章）<br>项目负责人：<br>年 月 日 | （公章）<br>项目负责人：<br>年 月 日 | （公章）<br>项目负责人：<br>年 月 日 |

注：单位工程验收时，验收签字人员应由相应单位法人代表书面授权。

# 单位工程质量竣工验收记录 表C8-1

| 工程名称 | 房山区拱辰街道FS00-0111-0017、0019地块R2二类居住用地（配建“保障性租赁住房”）项目（17-1#住宅楼等32项）19-2#住宅楼 | 结构类型 | 装配式剪力墙结构 | 层数/建筑面积 | 地下三层/地上十五层 / 10832.02□ |
|---|---|---|---|---|---|
| 施工单位 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 技术负责人 | 梅晓丽 | 开工日期 | 2022年09月06日 |
| 项目负责人 | 王旭 | 项目技术负责人 | 熊秋 | 完工日期 | 2024年11月25日 |

| 序号 | 项目 | 验收记录 | 验收结论 |
|---|---|---|---|
| 1 | 分部工程验收 | 共 10 分部，经查符合设计及标准规定 10 分部 | 符合设计及施工质量验收规范的规定，同意验收 |
| 2 | 质量控制资料核查 | 共 62 项，经核查符合规定 62 项 | 符合设计及施工质量验收规范的规定，同意验收 |
| 3 | 安全和使用功能核查及抽查结果 | 共核查 40 项，符合规定 40 项，<br>共抽查 12 项，符合规定 12 项，<br>经返工处理符合规定 0 项 | 符合设计及施工质量验收规范的规定，同意验收 |
| 4 | 观感质量验收 | 共抽查 28 项，达到“好”和“一般”的 28 项，经返修处理符合要求的 0 项 | 观感质量合格，同意验收。 |
| 综合验收结论 | | 经对本工程综合验收，各分项工程符合设计要求，施工质量均满足有关质量验收规范和标准要求，单位工程竣工验收合格。 | |

| 参加验收单位 | 建设单位 | 监理单位 | 施工单位 | 设计单位 | 勘察单位 |
|---|---|---|---|---|---|
| | （公章）<br>项目负责人：<br>年 月 日 | （公章）<br>总监理工程师：梁俊<br>年 月 日 | （公章）<br>项目负责人：<br>年 月 日 | （公章）<br>项目负责人：<br>年 月 日 | （公章）<br>项目负责人：<br>年 月 日 |

注：单位工程验收时，验收签字人员应由相应单位法人代表书面授权。

# 单位工程质量竣工验收记录 表C8-1

| 工程名称 | 房山区拱辰街道FS00-0111-0017、0019地块R2二类居住用地（配建“保障性租赁住房”）项目（17-1#住宅楼等32项）19-3#住宅楼 | 结构类型 | 装配式剪力墙结构 | 层数/建筑面积 | 地下二层/地上七层 / 6352.17□ |
|---|---|---|---|---|---|
| 施工单位 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 技术负责人 | 梅晓丽 | 开工日期 | 2022年09月06日 |
| 项目负责人 | 王旭 | 项目技术负责人 | 熊秋 | 完工日期 | 2024年11月25日 |

| 序号 | 项目 | 验收记录 | 验收结论 |
|---|---|---|---|
| 1 | 分部工程验收 | 共 10 分部，经查符合设计及标准规定 10 分部 | 符合设计及施工质量验收规范的规定，同意验收 |
| 2 | 质量控制资料核查 | 共 62 项，经核查符合规定 62 项 | 资料齐全有效，同意验收 |
| 3 | 安全和使用功能核查及抽查结果 | 共核查 40 项，符合规定 40 项，<br>共抽查 12 项，符合规定 12 项，<br>经返工处理符合规定 0 项 | 符合设计及施工质量验收规范的规定，同意验收 |
| 4 | 观感质量验收 | 共抽查 28 项，达到“好”和“一般”的 28 项，经返修处理符合要求的 0 项 | 观感质量合格，同意验收。 |
| 综合验收结论 | | 经对本工程综合验收，各分项工程符合设计要求，施工质量均满足有关质量验收规范和标准要求，单位工程竣工验收合格。 | |

| 参加验收单位 | 建设单位 | 监理单位 | 施工单位 | 设计单位 | 勘察单位 |
|---|---|---|---|---|---|
| | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） |
| | 项目负责人： | 总监理工程师： | 项目负责人： | 项目负责人： | 项目负责人： |
| | 年 月 日 | 年 月 日 | 年 月 日 | 年 月 日 | 年 月 日 |

注：单位工程验收时，验收签字人员应由相应单位法人代表书面授权。

# 单位工程质量竣工验收记录 表C8-1

| 工程名称 | 房山区拱辰街道FS00-0111-0017、0019地块R2二类居住用地（配建“保障性租赁住房”）项目（17-1#住宅楼等32项）19-4#住宅楼 | 结构类型 | 装配式剪力墙结构 | 层数/建筑面积 | 地下三层/地上九层 / 2942.24□ |
|---|---|---|---|---|---|
| 施工单位 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 技术负责人 | 梅晓丽 | 开工日期 | 2022年09月06日 |
| 项目负责人 | 王旭 | 项目技术负责人 | 熊秋 | 完工日期 | 2024年11月25日 |

| 序号 | 项目 | 验收记录 | 验收结论 |
|---|---|---|---|
| 1 | 分部工程验收 | 共 10 分部，经查符合设计及标准规定 10 分部 | 符合设计及施工质量验收规范的规定，同意验收 |
| 2 | 质量控制资料核查 | 共 62 项，经核查符合规定 62 项 | 符合有关规定，同意验收 |
| 3 | 安全和使用功能核查及抽查结果 | 共核查 40 项，符合规定 40 项，<br>共抽查 12 项，符合规定 12 项，<br>经返工处理符合规定 0 项 | 符合设计及施工质量验收规范的规定，同意验收 |
| 4 | 观感质量验收 | 共抽查 28 项，达到“好”和“一般”的 28 项，经返修处理符合要求的 0 项 | 观感质量合格，同意验收。 |
| 综合验收结论 | | 经对本工程综合验收，各分项工程符合设计要求，施工质量均满足有关质量验收规范和标准要求，单位工程竣工验收合格。 | |

| | 建设单位 | 监理单位 | 施工单位 | 设计单位 | 勘察单位 |
|---|---|---|---|---|---|
| 参加验收单位 | （公章）<br>项目负责人：<br>年 月 日 | （公章）<br>总监理工程师：<br>年 月 日 | （公章）<br>项目负责人：<br>年 月 日 | （公章）<br>项目负责人：<br>年 月 日 | （公章）<br>项目负责人：<br>年 月 日 |

注：单位工程验收时，验收签字人员应由相应单位法人代表书面授权。

# 单位工程质量竣工验收记录 表C8-1

| 工程名称 | 房山区拱辰街道FS00-0111-0017、0019地块R2二类居住用地（配建“保障性租赁住房”）项目（17-1#住宅楼等32项）19-5#住宅楼 | 结构类型 | 装配式剪力墙结构 | 层数/建筑面积 | 地下三层/地上十一层 / 1931.58□ |
|---|---|---|---|---|---|
| 施工单位 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 技术负责人 | 梅晓丽 | 开工日期 | 2022年09月06日 |
| 项目负责人 | 王旭 | 项目技术负责人 | 熊秋 | 完工日期 | 2024年11月25日 |

| 序号 | 项目 | 验收记录 | 验收结论 |
|---|---|---|---|
| 1 | 分部工程验收 | 共 10 分部，经查符合设计及标准规定 10 分部 | 符合设计及施工质量验收规范的规定，同意验收 |
| 2 | 质量控制资料核查 | 共 62 项，经核查符合规定 62 项 | 同意验收 |
| 3 | 安全和使用功能核查及抽查结果 | 共核查 40 项，符合规定 40 项，<br>共抽查 12 项，符合规定 12 项，<br>经返工处理符合规定 0 项 | 符合设计及施工质量验收规范的规定，同意验收 |
| 4 | 观感质量验收 | 共抽查 28 项，达到“好”和“一般”的 28 项，经返修处理符合要求的 0 项 | 观感质量合格，同意验收。 |
| 综合验收结论 | | 经对本工程综合验收，各分项工程符合设计要求，施工质量均满足有关质量验收规范和标准要求，单位工程竣工验收合格。 | |

| 参加验收单位 | 建设单位 | 监理单位 | 施工单位 | 设计单位 | 勘察单位 |
|---|---|---|---|---|---|
| | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） |
| | 项目负责人： | 总监理工程师： | 项目负责人： | 项目负责人： | 项目负责人： |
| | 年 月 日 | 年 月 日 | 年 月 日 | 年 月 日 | 年 月 日 |

注：单位工程验收时，验收签字人员应由相应单位法人代表书面授权。

# 单位工程质量竣工验收记录 表C8-1

| 工程名称 | 房山区拱辰街道FS00-0111-0017、0019地块R2二类居住用地（配建“保障性租赁住房”）项目（17-1#住宅楼等32项）19-6#住宅楼 | 结构类型 | 装配式剪力墙结构 | 层数/建筑面积 | 地下三层/地上七层 / 6724.72□ |
|---|---|---|---|---|---|
| 施工单位 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 技术负责人 | 梅晓丽 | 开工日期 | 2022年09月06日 |
| 项目负责人 | 王旭 | 项目技术负责人 | 熊秋 | 完工日期 | 2024年11月25日 |

| 序号 | 项目 | 验收记录 | 验收结论 |
|---|---|---|---|
| 1 | 分部工程验收 | 共 10 分部，经查符合设计及标准规定 10 分部 | 符合设计及施工质量验收规范的规定，同意验收 |
| 2 | 质量控制资料核查 | 共 62 项，经核查符合规定 62 项 | 资料齐全有效，同意验收 |
| 3 | 安全和使用功能核查及抽查结果 | 共核查 40 项，符合规定 40 项，<br>共抽查 12 项，符合规定 12 项，<br>经返工处理符合规定 0 项 | 符合设计及施工质量验收规范的规定，同意验收 |
| 4 | 观感质量验收 | 共抽查 28 项，达到“好”和“一般”的 28 项，经返修处理符合要求的 0 项 | 观感质量合格，同意验收。 |
| | 综合验收结论 | 经对本工程综合验收，各分项工程符合设计要求，施工质量均满足有关质量验收规范和标准要求，单位工程竣工验收合格。 | |

| 参加验收单位 | 建设单位 | 监理单位 | 施工单位 | 设计单位 | 勘察单位 |
|---|---|---|---|---|---|
| | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） |
| | 项目负责人： | 总监理工程师： | 项目负责人： | 项目负责人： | 项目负责人： |
| | 年 月 日 | 年 月 日 | 年 月 日 | 年 月 日 | 年 月 日 |

注：单位工程验收时，验收签字人员应由相应单位法人代表书面授权。

# 单位工程质量竣工验收记录 表C8-1

| 工程名称 | 房山区拱辰街道FS00-0111-0017、0019地块R2二类居住用地（配建“保障性租赁住房”）项目（17-1#住宅楼等32项）19-7#住宅楼 | 结构类型 | 装配式剪力墙结构 | 层数/建筑面积 | 地下三层/地上十三层 / 3491.30□ |
|---|---|---|---|---|---|
| 施工单位 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 技术负责人 | 梅晓丽 | 开工日期 | 2022年09月06日 |
| 项目负责人 | 王旭 | 项目技术负责人 | 熊秋 | 完工日期 | 2024年11月25日 |

| 序号 | 项目 | 验收记录 | 验收结论 |
|---|---|---|---|
| 1 | 分部工程验收 | 共 10 分部，经查符合设计及标准规定 10 分部 | 符合设计及施工质量验收规范的规定，同意验收 |
| 2 | 质量控制资料核查 | 共 62 项，经核查符合规定 62 项 | 资料齐全有效，同意验收 |
| 3 | 安全和使用功能核查及抽查结果 | 共核查 40 项，符合规定 40 项；<br>共抽查 12 项，符合规定 12 项，<br>经返工处理符合规定 0 项 | 符合设计及施工质量验收规范的规定，同意验收 |
| 4 | 观感质量验收 | 共抽查 28 项，达到“好”和“一般”的 28 项，经返修处理符合要求的 0 项 | 观感质量合格，同意验收。 |
| 综合验收结论 | | 经对本工程综合验收，各分项工程符合设计要求，施工质量均满足有关质量验收规范和标准要求，单位工程竣工验收合格。 | |

| 参加验收单位 | 建设单位 | 监理单位 | 施工单位 | 设计单位 | 勘察单位 |
|---|---|---|---|---|---|
| | （公章）<br>项目负责人：<br>年 月 日 | （公章）<br>总监理工程师：<br>年 月 日 | （公章）<br>项目负责人：<br>年 月 日 | （公章）<br>项目负责人：<br>年 月 日 | （公章）<br>项目负责人：<br>年 月 日 |

注：单位工程验收时，验收签字人员应由相应单位法人代表书面授权。

# 单位工程质量竣工验收记录 表C8-1

| 工程名称 | 房山区拱辰街道FS00-0111-0017、0019地块R2二类居住用地（配建“保障性租赁住房”）项目（17-1#住宅楼等32项）19-8#住宅楼 | 结构类型 | 装配式剪力墙结构 | 层数/建筑面积 | 地下三层/地上十一层 / 13123□ |
|---|---|---|---|---|---|
| 施工单位 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 技术负责人 | 梅晓丽 | 开工日期 | 2022年09月06日 |
| 项目负责人 | 王旭 | 项目技术负责人 | 熊秋 | 完工日期 | 2024年11月25日 |

| 序号 | 项目 | 验收记录 | 验收结论 |
|---|---|---|---|
| 1 | 分部工程验收 | 共 10 分部，经查符合设计及标准规定 10 分部 | 符合设计及施工质量验收规范的规定，同意验收 |
| 2 | 质量控制资料核查 | 共 62 项，经核查符合规定 62 项 | 资料齐全，同意验收 |
| 3 | 安全和使用功能核查及抽查结果 | 共核查 40 项，符合规定 40 项<br>共抽查 12 项，符合规定 12 项，<br>经返工处理符合规定 0 项 | 符合设计及施工质量验收规范的规定，同意验收 |
| 4 | 观感质量验收 | 共抽查 28 项，达到“好”和“一般”的 28 项，经返修处理符合要求的 0 项 | 观感质量合格，同意验收。 |
| 综合验收结论 | | 经对本工程综合验收，各分项工程符合设计要求，施工质量均满足有关质量验收规范和标准要求，单位工程竣工验收合格。 | |

| | 建设单位 | 监理单位 | 施工单位 | 设计单位 | 勘察单位 |
|---|---|---|---|---|---|
| 参加验收单位 | （公章）<br>项目负责人：<br>年 月 日 | （公章）<br>总监理工程师：<br>年 月 日 | （公章）<br>项目负责人：<br>年 月 日 | （公章）<br>项目负责人：<br>年 月 日 | （公章）<br>项目负责人：<br>年 月 日 |

注：单位工程验收时，验收签字人员应由相应单位法人代表书面授权。

# 单位工程质量竣工验收记录 表C8-1

| 工程名称 | 房山区拱辰街道FS00-0111-0017、0019地块R2二类居住用地（配建“保障性租赁住房”）项目（17-1#住宅楼等32项）19-9#保障性租赁住房 | 结构类型 | 装配式剪力墙结构 | 层数/建筑面积 | 地下二层/地上十一层 / 2356.53□ |
|---|---|---|---|---|---|
| 施工单位 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 技术负责人 | 梅晓丽 | 开工日期 | 2022年09月06日 |
| 项目负责人 | 王旭 | 项目技术负责人 | 熊秋 | 完工日期 | 2024年11月25日 |

| 序号 | 项目 | 验收记录 | 验收结论 |
|---|---|---|---|
| 1 | 分部工程验收 | 共 10 分部，经查符合设计及标准规定 10 分部 | 符合设计及施工质量验收规范的规定，同意验收 |
| 2 | 质量控制资料核查 | 共 62 项，经核查符合规定 62 项 | 同意验收 |
| 3 | 安全和使用功能核查及抽查结果 | 共核查 40 项，符合规定 40 项，<br>共抽查 12 项，符合规定 12 项，<br>经返工处理符合规定 0 项 | 符合设计及施工质量验收规范的规定，同意验收 |
| 4 | 观感质量验收 | 共抽查 28 项，达到“好”和“一般”的 28 项，经返修处理符合要求的 0 项 | 观感质量合格，同意验收。 |
| 综合验收结论 | | 经对本工程综合验收，各分项工程符合设计要求，施工质量均满足有关质量验收规范和标准要求，单位工程竣工验收合格。 | |

| 参加验收单位 | 建设单位 | 监理单位 | 施工单位 | 设计单位 | 勘察单位 |
|---|---|---|---|---|---|
| | （公章）<br>项目负责人：<br>年 月 日 | （公章）<br>总监理工程师：<br>年 月 日 | （公章）<br>项目负责人：<br>年 月 日 | （公章）<br>项目负责人：<br>年 月 日 | （公章）<br>项目负责人：<br>年 月 日 |

注：单位工程验收时，验收签字人员应由相应单位法人代表书面授权。

# 单位工程质量竣工验收记录 表C8-1

| 工程名称 | 房山区拱辰街道FS00-0111-0017、0019地块R2二类居住用地（配建“保障性租赁住房”）项目（17-1#住宅楼等32项）19-10#保障性租赁住房 | 结构类型 | 装配式剪力墙结构 | 层数/建筑面积 | 地下二层/地上十五层 / 10621.01□ |
|---|---|---|---|---|---|
| 施工单位 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 技术负责人 | 梅晓丽 | 开工日期 | 2022年09月06日 |
| 项目负责人 | 王旭 | 项目技术负责人 | 熊秋 | 完工日期 | 2024年11月25日 |

| 序号 | 项目 | 验收记录 | 验收结论 |
|---|---|---|---|
| 1 | 分部工程验收 | 共 10 分部，经查符合设计及标准规定 10 分部 | 符合设计及施工质量验收规范的规定，同意验收 |
| 2 | 质量控制资料核查 | 共 62 项，经核查符合规定 62 项 | 符合设计及施工质量验收规范的规定，同意验收 |
| 3 | 安全和使用功能核查及抽查结果 | 共核查 40 项，符合规定 40 项，<br>共抽查 12 项，符合规定 12 项，<br>经返工处理符合规定 0 项 | 符合设计及施工质量验收规范的规定，同意验收 |
| 4 | 观感质量验收 | 共抽查 28 项，达到“好”和“一般”的 28 项，经返修处理符合要求的 0 项 | 观感质量合格，同意验收。 |
| 综合验收结论 | | 经对本工程综合验收，各分项工程符合设计要求，施工质量均满足有关质量验收规范和标准要求，单位工程竣工验收合格。 | |

| | 建设单位 | 监理单位 | 施工单位 | 设计单位 | 勘察单位 |
|---|---|---|---|---|---|
| 参加验收单位 | （公章）<br>项目负责人：<br>年 月 日 | （公章）<br>总监理工程师：梁俊<br>年 月 日 | （公章）<br>项目负责人：王旭<br>年 月 日 | （公章）<br>项目负责人：<br>年 月 日 | （公章）<br>项目负责人：<br>年 月 日 |

注：单位工程验收时，验收签字人员应由相应单位法人代表书面授权。

# 单位工程质量竣工验收记录 表C8-1

| 工程名称 | 房山区拱辰街道FS00-0111-0017、0019地块R2二类居住用地（配建“保障性租赁住房”）项目（17-1#住宅楼等32项）19-2#地下车库 | 结构类型 | 框架结构 | 层数/建筑面积 | 地下二层 / 24170 □ |
|---|---|---|---|---|---|
| 施工单位 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 技术负责人 | 梅晓丽 | 开工日期 | 2022年09月06日 |
| 项目负责人 | 王旭 | 项目技术负责人 | 熊秋 | 完工日期 | 2024年11月25日 |

| 序号 | 项目 | 验收记录 | 验收结论 |
|---|---|---|---|
| 1 | 分部工程验收 | 共 8 分部，经查符合设计及标准规定 8 分部 | 符合设计及施工质量验收规范的规定，同意验收 |
| 2 | 质量控制资料核查 | 共 45 项，经核查符合规定 45 项 | 同意验收 |
| 3 | 安全和使用功能核查及抽查结果 | 共核查 30 项，符合规定 30 项，<br>共抽查 12 项，符合规定 12 项，<br>经返工处理符合规定 0 项 | 符合设计及施工质量验收规范的规定，同意验收 |
| 4 | 观感质量验收 | 共抽查 20 项，达到“好”和“一般”的 20 项，经返修处理符合要求的 0 项 | 观感质量合格，同意验收。 |
| 综合验收结论 | | 经对本工程综合验收，各分项工程符合设计要求，施工质量均满足有关质量验收规范和标准要求，单位工程竣工验收合格。 | |

| 参加验收单位 | 建设单位 | 监理单位 | 施工单位 | 设计单位 | 勘察单位 |
|---|---|---|---|---|---|
| | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） |
| | 项目负责人： | 总监理工程师： | 项目负责人： | 项目负责人： | 项目负责人： |
| | 年 月 日 | 年 月 日 | 年 月 日 | 年 月 日 | 年 月 日 |

注：单位工程验收时，验收签字人员应由相应单位法人代表书面授权。

# 单位工程质量竣工验收记录 表C8-1

| 工程名称 | 房山区拱辰街道FS00-0111-0017、0019地块R2二类居住用地（配建“保障性租赁住房”）项目（17-1#住宅楼等32项）19-开闭所 | 结构类型 | 框架结构 | 层数/建筑面积 | 地下一层/地上一层 / 450□ |
|---|---|---|---|---|---|
| 施工单位 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 技术负责人 | 梅晓丽 | 开工日期 | 2022年09月06日 |
| 项目负责人 | 王旭 | 项目技术负责人 | 熊秋 | 完工日期 | 2024年11月25日 |

| 序号 | 项目 | 验收记录 | 验收结论 |
|---|---|---|---|
| 1 | 分部工程验收 | 共 9 分部，经查符合设计及标准规定 9 分部 | 符合设计及施工质量验收规范的规定，同意验收 |
| 2 | 质量控制资料核查 | 共 40 项，经核查符合规定 40 项 | 同意验收 |
| 3 | 安全和使用功能核查及抽查结果 | 共核查 28 项，符合规定 28 项，<br>共抽查 15 项，符合规定 15 项，<br>经返工处理符合规定 0 项 | 符合设计及施工质量验收规范的规定，同意验收 |
| 4 | 观感质量验收 | 共抽查 10 项，达到“好”和“一般”的 10 项，经返修处理符合要求的 0 项 | 观感质量合格，同意验收。 |
| 综合验收结论 | | 经对本工程综合验收，各分项工程符合设计要求，施工质量均满足有关质量验收规范和标准要求，单位工程竣工验收合格。 | |

| 参加验收单位 | 建设单位 | 监理单位 | 施工单位 | 设计单位 | 勘察单位 |
|---|---|---|---|---|---|
| | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） |
| | 项目负责人： | 总监理工程师：梁俊 | 项目负责人：王旭 | 项目负责人：郭浩 | 项目负责人： |
| | 年 月 日 | 年 月 日 | 年 月 日 | 年 月 日 | 年 月 日 |

注：单位工程验收时，验收签字人员应由相应单位法人代表书面授权。

# 单位工程质量竣工验收记录 表C8-1

| 工程名称 | 房山区拱辰街道FS00-0111-0017、0019地块R2二类居住用地（配建“保障性租赁住房”）项目（17-1#住宅楼等32项）19-4#人防出入口 | 结构类型 | 框架剪力墙结构 | 层数/建筑面积 | 地上一层 / 23.7□ |
|---|---|---|---|---|---|
| 施工单位 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 技术负责人 | 梅晓丽 | 开工日期 | 2022年09月06日 |
| 项目负责人 | 王旭 | 项目技术负责人 | 熊秋 | 完工日期 | 2024年11月25日 |

| 序号 | 项目 | 验收记录 | 验收结论 |
|---|---|---|---|
| 1 | 分部工程验收 | 共 3 分部，经查符合设计及标准规定 3 分部 | 符合设计及施工质量验收规范的规定，同意验收 |
| 2 | 质量控制资料核查 | 共 15 项，经核查符合规定 15 项 | 符合设计及施工质量验收规范的规定，同意验收 |
| 3 | 安全和使用功能核查及抽查结果 | 共核查 30 项，符合规定 30 项，<br>共抽查 3 项，符合规定 3 项，<br>经返工处理符合规定 0 项 | 符合设计及施工质量验收规范的规定，同意验收 |
| 4 | 观感质量验收 | 共抽查 5 项，达到“好”和“一般”的 5 项，经返修处理符合要求的 0 项 | 观感质量合格，同意验收。 |
| 综合验收结论 | | 经对本工程综合验收，各分项工程符合设计要求，施工质量均满足有关质量验收规范和标准要求，单位工程竣工验收合格。 | |

| 参加验收单位 | 建设单位 | 监理单位 | 施工单位 | 设计单位 | 勘察单位 |
|---|---|---|---|---|---|
| | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） |
| | 项目负责人： | 总监理工程师： | 项目负责人： | 项目负责人： | 项目负责人： |
| | 年 月 日 | 年 月 日 | 年 月 日 | 年 月 日 | 年 月 日 |

注：单位工程验收时，验收签字人员应由相应单位法人代表书面授权。

# 单位工程质量竣工验收记录 表C8-1

| 工程名称 | 房山区拱辰街道FS00-0111-0017、0019地块R2二类居住用地（配建“保障性租赁住房”）项目（17-1#住宅楼等32项）19-P1#配套楼 | 结构类型 | 框架结构 | 层数/建筑面积 | 地上一层 / 100□ |
|---|---|---|---|---|---|
| 施工单位 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 技术负责人 | 梅晓丽 | 开工日期 | 2022年09月06日 |
| 项目负责人 | 王旭 | 项目技术负责人 | 熊秋 | 完工日期 | 2024年11月25日 |

| 序号 | 项目 | 验收记录 | 验收结论 |
|---|---|---|---|
| 1 | 分部工程验收 | 共 9 分部，经查符合设计及标准规定 9 分部 | 符合设计及施工质量验收规范的规定，同意验收 |
| 2 | 质量控制资料核查 | 共 45 项，经核查符合规定 45 项 | 同意验收 |
| 3 | 安全和使用功能核查及抽查结果 | 共核查 30 项，符合规定 30 项，<br>共抽查 12 项，符合规定 12 项，<br>经返工处理符合规定 0 项 | 符合设计及施工质量验收规范的规定，同意验收 |
| 4 | 观感质量验收 | 共抽查 20 项，达到“好”和“一般”的 20 项，经返修处理符合要求的 0 项 | 观感质量合格，同意验收。 |
| 综合验收结论 | | 经对本工程综合验收，各分项工程符合设计要求，施工质量均满足有关质量验收规范和标准要求，单位工程竣工验收合格。 | |

| 参加验收单位 | 建设单位 | 监理单位 | 施工单位 | 设计单位 | 勘察单位 |
|---|---|---|---|---|---|
| | （公章）<br>项目负责人：<br>年 月 日 | （公章）<br>总监理工程师：梁俊<br>年 月 日 | （公章）<br>项目负责人：王旭<br>年 月 日 | （公章）<br>项目负责人：郭浩<br>年 月 日 | （公章）<br>项目负责人：<br>年 月 日 |

注：单位工程验收时，验收签字人员应由相应单位法人代表书面授权。

**3、西安湖滨府三期项目施工二标段**

合同关键页

# 西安湖滨府项目三期

# 总承包二标段工程

# 合同文件

合同编号：XAHF-HBFSQ-ECCB-2021-007

发 包 人：西安沣东华侨城发展有限公司

承 包 人：中建一局集团第三建筑有限公司

签订时间：　　年　　月

# 合同协议书

本协议条款由

发包人（甲方）：西安沣东华侨城发展有限公司

联系地址：陕西省西安市沣东新城征和四路 2168 号自贸产业园 4 号楼 2 层 4-2-1201

与承包人（乙方）：中建一局集团第三建筑有限公司

联系地址：北京市通州区梨园镇云景东路 80 号东配楼 126 室

于_____年_____月____日在中国 陕西 省 西安 市签订。

**承包人书面文件接收信息：**

接收人：孙相伟，接收地点：中建一局集团第三建筑有限公司西安湖滨府三期项目二标段总承包项目承包人办公室，联系电话：13234180624，传真：/。

**承包人代表信息：**

承包人代表（项目经理）姓名 靳晓东，身份证号码：622102198610287953，联系电话：18193121732。

**承包人基本税务信息：**

增值纳税人类型及计税方法

☑增值税一般纳税人☑一般计税方法□简易计税方法

□增值税小规模纳税人□简易计税方法

开具发票类型及适用税率或征收率

☑增值税专用发票 （□13%/☑9%/□6%/□3%/ ___%）

□增值税普通发票 （□13%/□9%/□6%/□3%/ ___%）

□除增值税发票以外的其他增税扣税凭证 （□5%/□3%□0%）

鉴于：

1.甲方愿将西安湖滨府三期项目二标段总承包工程（以下简称“本工程”）委托由乙方实施，乙方愿意接受甲方委托完成本工程项下范围内的施工、总包管理、维护、调试、竣工验收、修补、保修、工程保险和工程服务等工作。

2.乙方作为一个有资质、有实力、有经验的承包商，在投标及签订本合同前已充分了解、研究并考虑到所有可能影响合同价款的因素。乙方承诺，如有错漏，概由乙方自行承担责任。

依照《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》及其它有关法律、行政法

规，遵循平等、自愿、公正、等价有偿和诚实信用原则，兹订立协议如下：

1. 工程概况：

1) 本标段总建筑面积：约 16.3万㎡，其中小高层住宅约89955.37 ㎡，住宅叠拼13187.79㎡；商业约 / ㎡，地下建筑面积约 57375.07 ㎡，其他配套约2346.62㎡。

2) 结构形式： 框剪结构。

2.…合同价款

1) □本工程合同形式为总价包干合同，不含税包干合同价款：¥ / ，人民币(大写) / 元；增值税税额¥ / ，人民币（大写） / 元；含税总价为(¥ / )，人民币（大写） / 。

2) ☑本工程合同形式为固定综合单价合同，不含税暂定合同价款：¥709154900.62，人民币（大写）柒亿零玖佰壹拾伍万肆仟玖佰元陆角贰分；增值税税额¥63823941.06，人民币（大写）陆仟叁佰捌拾贰万叁仟玖佰肆拾壹元零角陆分；含税暂定总价(模拟清单)为(¥772978841.68元)，人民币（大写）柒亿柒仟贰佰玖拾柒万捌仟捌佰肆拾壹元陆角捌分；其中：暂估价款为(¥457270772.66元)，人民币（大写）肆亿伍仟柒佰贰拾柒万零柒佰柒拾贰元陆角陆分。

3) 本合同签订时增值税税率为9 %，含税合同价款=不含税合同价款+增值税税额。在合同有效期内，任何包括但不限于法律、行政法规、政府政策修订或变化导致增值税税率调整的，除不含税价格保持不变外，增值税税率、税额及含税价格须进行相应调整。

3.…承包范围，详见合同文件中承包范围。

4.…工期要求，本工程合同工期为 883 个日历天，详见专用条款。

5.…质量标准，本工程要求质量为合格，过程质量评估要求见附件。

6.…满足发包人安全文明管理规定，同时达到 / 工地要求，详见专用条款。

7.…本工程质量保修期详见工程质量保修协议。

8.…付款方法，详见专用条款。

9.…本合同文件由以下几部分组成，各组成部分能够互相解释，互为补充与说明。

兹证明双方签订如下：

发包人：（公章）

法定代表人：

日期：

电话：

传真：

承包人：（公章）

法定代表人：

日期：

电话：

传真：

竣工验收证明

# 建筑工程竣工验收报告

工 程 名 称：湖璟府三期二标段

建设单位(公章)：西安华创骐耀置业有限公司

陕西省住房和城乡建设厅印

138

# 竣工项目审查表（一）

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 工程名称 | 湖璟府三期二标段 | | | | | 工程用途 | 住宅 | | |
| 工程详细地址 | 昆明八路以北，昆明七路以南，丰镐大道以西，洋河东路以东 | | | | | | | | |
| 工程规模 | 结构类型 | 房屋建筑工程 | 框架剪力墙 | 地上 | 31/4/15层） | 地下 | 1（层） | 总高度 | 144/47.6/49.6（m） |
| | | 市政工程 | | | | 室外工程 | | | |
| | 建筑面积 | | 89240.72（m²） | 抗震设防烈度 | 8（度） | 设计使用年限 | 50（年） | | |
| 竣工验收日期 | | | 年 月 日 | | | | | | |
| 建设单位 | 单位名称 | | 西安华创昊耀置业有限公司 | | | 联系电话 | | 029-81100909 | |
| | 法定代表人 | | 霍晓明 | | | 项目负责人 | | 朱金元 | |
| 勘察单位 | 单位名称 | | 中国能源重工业西安勘察设计研究院有限公司 | | | 资质等级证书编号 | | 甲级 B161017336 | |
| | 法定代表人 | 许綦綦 | 项目负责人 | 闫根宏 | | 注册土工程师证书编号 | | 有效期至2025年06月 A1066100093 | |
| 设计单位 | 单位名称 | | 基准方中建筑设计股份有限公司 | | | 资质等级证书编号 | | 甲级 A151016191 | |
| | 法定代表人 | 余中明 | 项目负责人 | 王奇 | | 注册建筑（结构）工程师证书编号 | | 6195103186 | |
| 监理单位 | 单位名称 | | 天津广源恒泽建设工程项目管理有限公司 | | | 资质等级证书编号 | | 甲级 E12005934-4/4 | |
| | 法定代表人 | 张艳华 | 项目负责人 | 栗山 | | 注册监理工程师证书编号 | | 12004720 | |
| 施工单位 | 单位名称 | | 中建一局集团第三建筑有限公司 | | | 资质等级证书编号 | | 特级 D111075235 | |
| | 法定代表人 | 杨建平 | 项目负责人 | 靳晓东 | | 注册建造师证书编号 | | 京111201920 2008459 | |

备注：由施工总承包单位分包的专业工程，填写工程概况表（二）

# 竣工验收审查表（二）

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 专业分承包单位 | 单位名称 | 通力电梯有限公司江西分公司 | | | 资质等级证书编号 | A级 TS3361188A-2024 |
| | 法定代表人 | 邵俊峰 | 项目负责人 | 陈翊 | 项目经理证书编号 | 赣1341011016S8 |
| 专业分承包单位 | 单位名称 | | | | 资质等级证书编号 | |
| | 法定代表人 | | 项目负责人 | | 项目经理证书编号 | |
| 专业分承包单位 | 单位名称 | | | | 资质等级证书编号 | |
| | 法定代表人 | | 项目负责人 | | 项目经理证书编号 | |
| 专业分承包单位 | 单位名称 | | | | 资质等级证书编号 | |
| | 法定代表人 | | 项目负责人 | | 项目经理证书编号 | |
| 专业分承包单位 | 单位名称 | | | | 资质等级证书编号 | |
| | 法定代表人 | | 项目负责人 | | 项目经理证书编号 | |
| 专业分承包单位 | 单位名称 | | | | 资质等级证书编号 | |
| | 法定代表人 | | 项目负责人 | | 项目经理证书编号 | |
| 专业分承包单位 | 单位名称 | | | | 资质等级证书编号 | |
| | 法定代表人 | | 项目负责人 | | 项目经理证书编号 | |

备注：此页不够可续页

# 竣工项目审查表（三）

| 审查项目及内容 | 审　　查　　情　　况 |
| --- | --- |
| 一、完成建设工程设计项目及内容<br>1. 房屋建筑工程<br>2. 室外工程<br>3. 市政工程 | 房屋建筑工程，已完成建设工程设计图纸的全部内容。 |
| 二、完成合同约定的各项内容情况 | 已完成合同约定的各项内容。 |

备注：完成建设工程设计项目及内容根据工程实际情况填报

# 竣工项目审查表（四）

| | |
|---|---|
| **三、技术档案和施工管理资料**<br>1. 建设前期、施工图设计审查等技术档案<br>2. 监理技术档案和管理资料<br>3. 施工技术档案和管理资料 | 技术档案和施工管理资料齐全，完整，有效。 |
| **四、工程使用的主要建筑材料、建筑构配件和设备的进场检验资料**<br>1. 主要建筑材料<br>2. 构配件<br>3. 设备 | 工程使用的主要建筑材料，建筑构配件和设备的进场检验资料齐全，检验结果为合格。 |
| **五、勘察、设计、施工、工程监理等单位分别签署的质量合格文件**<br>1. 勘察单位工程质量检查报告<br>2. 设计单位工程质量检查报告<br>3. 施工单位工程竣工报告<br>4. 监理单位工程质量评估报告 | 齐全，符合要求 |
| **六、《工程质量保修书》、《住宅使用说明书》、《住宅质量保证书》** | 齐全，符合要求 |
| 审查结论：<br>符合要求，同意验收。<br>审查人签字：<br>建设单位项目负责人：<br>2024 年 10 月 29 日 | |

# 竣工工程质量验收实施情况

## 验收组织机构

建设单位应按照国家和地方现行有关竣工工程质量验收的规定组织竣工工程质量验收，不得简化程序。

### 建设单位验收负责人签字表

| 姓　名 | 朱[illegible] | 职　务 | 项目负责人 | 职　称 | 工程师 |
|---|---|---|---|---|---|

### 工程竣工验收分组人员签名表

| 验收专业组 | 组　长 | 组　员 | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 建　设 | 勘　察 | 设　计 | 施　工 | 监　理 |
| 建筑工程 | 朱[illegible] | 朱[illegible] | 井[illegible] | 肖杰 | 郭[illegible] | 潘[illegible] |
| 设备安装工程 | 王涛 | 王涛 | | | [illegible] | 邢运良 |
| 工程技术资料 | [illegible] | [illegible] | | | 李[illegible] | 李晓娟 |
| （其他） | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

备注：建设、监理、设计、施工单位的专业人员均必须参加相应的验收专业组。

本表必须现场签署，由建设单位保存。

# 单位工程质量竣工验收记录（一）

| 序号 | 分部工程名称 | 验收意见 | 验收记录 |
|---|---|---|---|
| 1 | 地基与基础工程 | 符合要求 | 1.共 10 分部，经查 10 分部符合标准及设计要求。<br>2.质量控制资料核查（完整、~~不完整~~）。<br>3.安全和主要使用功能检测结果：<br>共检测 283 项，符合要求 283 项。<br>4.观感质量评价：<br>好☑ 一般□ 差□ |
| 2 | 主体结构工程 | 符合要求 | |
| 3 | 建筑装饰装修工程 | 符合要求 | |
| 4 | 屋面工程 | 符合要求 | |
| 5 | 建筑给水、排水及供暖工程 | 符合要求 | |
| 6 | 通风与空调工程 | 符合要求 | |
| 7 | 建筑电气工程 | 符合要求 | |
| 8 | 智能建筑工程 | 符合要求 | |
| 9 | 建筑节能工程 | 符合要求 | |
| 10 | 电梯工程 | | |
| 存在缺陷问题： | | | |
| 综合验收结论： | 符合设计及规范要求，验收合格。 | | |

| 建设单位（公章） | 监理单位（公章） | 勘察单位（公章） | 设计单位（公章） | 施工单位（公章） |
|---|---|---|---|---|
| 项目负责人签字： | 项目负责人签字： | 项目负责人签字： | 项目负责人签字： | 项目负责人签字： |
| 2024年10月29日 | 2024年10月29日 | 2024年10月29日 | 2024年10月29日 | 2024年10月29日 |

备注：市政基础设施工程、室外工程根据实际情况填写分部验收意见。

C8-2

# 陕西省建筑工程施工质量验收技术资料统一用表
## 施工验收资料

### 单位(子单位)工程质量竣工验收记录

| 工程名称 | 湖滨府三期二标段1#楼 | 结构类型 | 剪力墙 | 层数/建筑面积 | -1/15层<br>9658.77㎡ |
|---|---|---|---|---|---|
| 施工单位 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 技术负责人 | 梅晓丽 | 开工日期 | 2021年06月15日 |
| 项目经理 | 靳晓东 | 项目技术负责人 | 李志光 | 完工日期 | 2024年10月29日 |

| 序号 | 项目 | 验收记录 | 验收结论 |
|---|---|---|---|
| 1 | 分部工程验收 | 共 10 分部，经查符合设计及标准规定 10 分部 | 合格 |
| 2 | 质量控制资料核查 | 共 41 项，经核查符合规定 41 项 | 完整、齐全 |
| 3 | 安全和使用功能核查及抽查结果 | 共核查 28 项，符合规定 28 项<br>共抽查 28 项，符合规定 28 项<br>经返工处理符合规定 0 项 | 符合要求 |
| 4 | 观感质量验收 | 共抽查 26 项，达到“好”和“一般”的 26 项，经返修处理符合要求的 0 项 | 好 |
| 综合验收结论 | | 合格 | |

| | 建设单位 | 监理单位 | 施工单位 | 设计单位 | 勘察单位 |
|---|---|---|---|---|---|
| 参加验收单位 | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） |
| | 项目负责人： | 总监理工程师： | 项目经理：靳晓东 | 项目负责人： | 项目负责人： |
| | 2024年10月29日 | 2024年10月29日 | 2024年10月29日 | 2024年10月29日 | 2024年10月29日 |

C8-2

# 陕西省建筑工程施工质量验收技术资料统一用表
# 施工验收资料

## 单位(子单位)工程质量竣工验收记录

| 工程名称 | 湖滨府三期二标段2-1#楼 | 结构类型 | 剪力墙 | 层数/建筑面积 | -1/15层 11037.37㎡ |
|---|---|---|---|---|---|
| 施工单位 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 技术负责人 | 梅晓丽 | 开工日期 | 2021年06月15日 |
| 项目经理 | 靳晓东 | 项目技术负责人 | 李志光 | 完工日期 | 2024年10月29日 |

| 序号 | 项目 | 验收记录 | 验收结论 |
|---|---|---|---|
| 1 | 分部工程验收 | 共 10 分部，经查符合设计及标准规定 10 分部 | 合格 |
| 2 | 质量控制资料核查 | 共 41 项，经核查符合规定 41 项 | 完整、准 |
| 3 | 安全和使用功能核查及抽查结果 | 共核查 28 项，符合规定 28 项<br>共抽查 28 项，符合规定 28 项<br>经返工处理符合规定 0 项 | 符合要求 |
| 4 | 观感质量验收 | 共抽查 26 项，达到“好”和“一般”的 26 项，经返修处理符合要求的 0 项 | 好 |
| 综合验收结论 | | 合格 | |

| | 建设单位 | 监理单位 | 施工单位 | 设计单位 | 勘察单位 |
|---|---|---|---|---|---|
| 参加验收单位 | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） |
| | 项目负责人： | 总监理工程师： | 项目经理： | 项目负责人： | 项目负责人： |
| | 2024年10月29日 | 2024年10月29日 | 2024年10月29日 | 2024年10月29日 | 2024年10月29日 |

C8-2

# 陕西省建筑工程施工质量验收技术资料统一用表
# 施工验收资料

## 单位(子单位)工程质量竣工验收记录

| 工程名称 | 湖滨府三期二标段3#楼 | 结构类型 | 剪力墙 | 层数/建筑面积 | -1/15层<br>12007.06㎡ |
|---|---|---|---|---|---|
| 施工单位 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 技术负责人 | 梅晓丽 | 开工日期 | 2021年06月15日 |
| 项目经理 | 靳晓东 | 项目技术负责人 | 李志光 | 完工日期 | 2024年10月29日 |

| 序号 | 项目 | 验收记录 | 验收结论 |
|---|---|---|---|
| 1 | 分部工程验收 | 共 10 分部，经查符合设计及标准规定 10 分部 | 合格 |
| 2 | 质量控制资料核查 | 共 41 项，经核查符合规定 41 项 | 完整、齐全 |
| 3 | 安全和使用功能核查及抽查结果 | 共核查 28 项，符合规定 28 项<br>共抽查 28 项，符合规定 28 项<br>经返工处理符合规定 0 项 | 符合要求 |
| 4 | 观感质量验收 | 共抽查 26 项，达到“好”和“一般”的 26 项，经返修处理符合要求的 0 项 | 好 |
| 综合验收结论 | | 合格 | |

| 参加验收单位 | 建设单位 | 监理单位 | 施工单位 | 设计单位 | 勘察单位 |
|---|---|---|---|---|---|
| | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） |
| | 项目负责人： | 总监理工程师： | 项目经理：靳晓东 | 项目负责人： | 项目负责人：田根宏 |
| | 2024年10月29日 | 2024年10月29日 | 2024年10月29日 | 2024年10月29日 | 2024年10月29日 |

C8-2

# 陕西省建筑工程施工质量验收技术资料统一用表
## 施工验收资料

### 单位(子单位)工程质量竣工验收记录

| 工程名称 | 湖滨府三期二标段4-1#楼 | 结构类型 | 剪力墙 | 层数/建筑面积 | -1/15层<br>10022.86㎡ |
|---|---|---|---|---|---|
| 施工单位 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 技术负责人 | 梅晓丽 | 开工日期 | 2021年06月15日 |
| 项目经理 | 靳晓东 | 项目技术负责人 | 李志光 | 完工日期 | 2024年10月29日 |

| 序号 | 项目 | 验收记录 | 验收结论 |
|---|---|---|---|
| 1 | 分部工程验收 | 共 10 分部，经查符合设计及标准规定 10 分部 | 合格 |
| 2 | 质量控制资料核查 | 共 41 项，经核查符合规定 41 项 | 完整、齐全 |
| 3 | 安全和使用功能核查及抽查结果 | 共核查 28 项，符合规定 28 项<br>共抽查 28 项，符合规定 28 项<br>经返工处理符合规定 0 项 | 符合要求 |
| 4 | 观感质量验收 | 共抽查 26 项，达到“好”和“一般”的 26 项，经返修处理符合要求的 0 项 | 好 |
| 综合验收结论 | | 合格 | |

| 参加验收单位 | 建设单位 | 监理单位 | 施工单位 | 设计单位 | 勘察单位 |
|---|---|---|---|---|---|
| | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） |
| | 项目负责人： | 总监理工程师： | 项目经理：靳晓东 | 项目负责人： | 项目负责人：田根宏 |
| | 2024年10月29日 | 2024年10月29日 | 2024年10月29日 | 2024年10月29日 | 2024年10月29日 |

C8-2

# 陕西省建筑工程施工质量验收技术资料统一用表
## 施工验收资料

### 单位(子单位)工程质量竣工验收记录

| 工程名称 | 湖滨府三期二标段5#楼 | 结构类型 | 剪力墙 | 层数/建筑面积 | -1/14层<br>5646.28㎡ |
|---|---|---|---|---|---|
| 施工单位 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 技术负责人 | 梅晓丽 | 开工日期 | 2021年06月15日 |
| 项目经理 | 靳晓东 | 项目技术负责人 | 李志光 | 完工日期 | 2024年10月29日 |

| 序号 | 项目 | 验收记录 | 验收结论 |
|---|---|---|---|
| 1 | 分部工程验收 | 共 10 分部，经查符合设计及标准规定 10 分部 | 合格 |
| 2 | 质量控制资料核查 | 共 41 项，经核查符合规定 41 项 | 完整、齐全 |
| 3 | 安全和使用功能核查及抽查结果 | 共核查 28 项，符合规定 28 项<br>共抽查 28 项，符合规定 28 项<br>经返工处理符合规定 0 项 | 符合要求 |
| 4 | 观感质量验收 | 共抽查 27 项，达到“好”和“一般”的 27 项，经返修处理符合要求的 0 项 | 好 |
| 综合验收结论 | | 合格 | |

| | 建设单位 | 监理单位 | 施工单位 | 设计单位 | 勘察单位 |
|---|---|---|---|---|---|
| 参加验收单位 | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） |
| | 项目负责人： | 总监理工程师： | 项目经理：靳晓东 | 项目负责人： | 项目负责人： |
| | 2024年10月29日 | 2024年10月29日 | 2024年10月29日 | 2024年10月29日 | 2024年10月29日 |

C8-2

# 陕西省建筑工程施工质量验收技术资料统一用表
# 施工验收资料

## 单位(子单位)工程质量竣工验收记录

| 工程名称 | 湖滨府三期二标段6#楼 | 结构类型 | 剪力墙 | 层数/建筑面积 | -1/15层<br>10207.14㎡ |
|---|---|---|---|---|---|
| 施工单位 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 技术负责人 | 梅晓丽 | 开工日期 | 2021年06月15日 |
| 项目经理 | 靳晓东 | 项目技术负责人 | 李志光 | 完工日期 | 2024年10月29日 |

| 序号 | 项目 | 验收记录 | 验收结论 |
|---|---|---|---|
| 1 | 分部工程验收 | 共 10 分部，经查符合设计及标准规定 10 分部 | 合格 |
| 2 | 质量控制资料核查 | 共 41 项，经核查符合规定 41 项 | 完整、齐全 |
| 3 | 安全和使用功能核查及抽查结果 | 共核查 28 项，符合规定 28 项<br>共抽查 28 项，符合规定 28 项<br>经返工处理符合规定 0 项 | 符合要求 |
| 4 | 观感质量验收 | 共抽查 26 项，达到“好”和“一般”的 26 项，经返修处理符合要求的 0 项 | 好 |
| 综合验收结论 | | 合格 | |

| 参加验收单位 | 建设单位 | 监理单位 | 施工单位 | 设计单位 | 勘察单位 |
|---|---|---|---|---|---|
| | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） |
| | 项目负责人： | 总监理工程师： | 项目经理：靳晓东 | 项目负责人： | 项目负责人：田根宏 |
| | 2024年10月29日 | 2024年10月29日 | 2024年10月29日 | 2024年10月29日 | 2024年10月29日 |

C8-2

# 陕西省建筑工程施工质量验收技术资料统一用表
# 施工验收资料

## 单位(子单位)工程质量竣工验收记录

| 工程名称 | 湖滨府三期二标段28#楼 | 结构类型 | 框架 | 层数/建筑面积 | 3层<br>4900㎡ |
|---|---|---|---|---|---|
| 施工单位 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 技术负责人 | 梅晓丽 | 开工日期 | 2021年06月15日 |
| 项目经理 | 靳晓东 | 项目技术负责人 | 李志光 | 完工日期 | 2024年10月29日 |

| 序号 | 项目 | 验收记录 | 验收结论 |
|---|---|---|---|
| 1 | 分部工程验收 | 共 10 分部，经查符合设计及标准规定 10 分部 | 合格 |
| 2 | 质量控制资料核查 | 共 41 项，经核查符合规定 41 项 | 完整.齐全 |
| 3 | 安全和使用功能核查及抽查结果 | 共核查 27 项，符合规定 27 项<br>共抽查 27 项，符合规定 27 项<br>经返工处理符合规定 0 项 | 符合要求 |
| 4 | 观感质量验收 | 共抽查 26 项，达到“好”和“一般”的 26 项，经返修处理符合要求的 0 项 | 好 |
| 综合验收结论 | | 合格 | |

| 参加验收单位 | 建设单位 | 监理单位 | 施工单位 | 设计单位 | 勘察单位 |
|---|---|---|---|---|---|
| | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） |
| | 项目负责人： | 总监理工程师： | 项目经理：靳晓东 | 项目负责人： | 项目负责人：田根宏 |
| | 2024年10月29日 | 2024年10月29日 | 2024年10月29日 | 2024年10月29日 | 2024年10月29日 |

C8-2

# 陕西省建筑工程施工质量验收技术资料统一用表
## 施工验收资料

### 单位(子单位)工程质量竣工验收记录

| 工程名称 | 湖滨府三期二标段2-S1#楼 | 结构类型 | 框架 | 层数/建筑面积 | 2层<br>3360m² |
|---|---|---|---|---|---|
| 施工单位 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 技术负责人 | 梅晓丽 | 开工日期 | 2021年06月15日 |
| 项目经理 | 靳晓东 | 项目技术负责人 | 李志光 | 完工日期 | 2024年10月29日 |

| 序号 | 项目 | 验收记录 | 验收结论 |
|---|---|---|---|
| 1 | 分部工程验收 | 共 9 分部，经查符合设计及标准规定 9 分部 | 合格 |
| 2 | 质量控制资料核查 | 共 34 项，经核查符合规定 34 项 | 完整、齐全 |
| 3 | 安全和使用功能核查及抽查结果 | 共核查 24 项，符合规定 24 项<br>共抽查 24 项，符合规定 24 项<br>经返工处理符合规定 0 项 | 符合要求 |
| 4 | 观感质量验收 | 共抽查 19 项，达到“好”和“一般”的 19 项，经返修处理符合要求的 0 项 | 好 |
| 综合验收结论 | | 合格 | |

| 参加验收单位 | 建设单位 | 监理单位 | 施工单位 | 设计单位 | 勘察单位 |
|---|---|---|---|---|---|
| | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） |
| | 项目负责人： | 总监理工程师： | 项目经理：靳晓东 | 项目负责人： | 项目负责人： |
| | 年 月 日 | 2024年10月29日 | 2024年10月29日 | 2024年10月29日 | 2024年10月29日 |

C8-2

# 陕西省建筑工程施工质量验收技术资料统一用表
# 施工验收资料

## 单位(子单位)工程质量竣工验收记录

| 工程名称 | 湖滨府三期二标段4-S2#楼 | 结构类型 | 框架 | 层数/建筑面积 | 2层<br>2373㎡ |
|---|---|---|---|---|---|
| 施工单位 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 技术负责人 | 梅晓丽 | 开工日期 | 2021年06月15日 |
| 项目经理 | 靳晓东 | 项目技术负责人 | 李志光 | 完工日期 | 2024年10月29日 |

| 序号 | 项目 | 验收记录 | 验收结论 |
|---|---|---|---|
| 1 | 分部工程验收 | 共 9 分部，经查符合设计及标准规定 9 分部 | 合格 |
| 2 | 质量控制资料核查 | 共 34 项，经核查符合规定 34 项 | 完整、齐全 |
| 3 | 安全和使用功能核查及抽查结果 | 共核查 24 项，符合规定 24 项<br>共抽查 24 项，符合规定 24 项<br>经返工处理符合规定 0 项 | 符合要求 |
| 4 | 观感质量验收 | 共抽查 19 项，达到“好”和“一般”的 19 项，经返修处理符合要求的 0 项 | 好 |
| 综合验收结论 | | 合格 | |

| | 建设单位 | 监理单位 | 施工单位 | 设计单位 | 勘察单位 |
|---|---|---|---|---|---|
| 参加验收单位 | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） |
| | 项目负责人： | 总监理工程师： | 项目经理：靳晓东 | 项目负责人： | 项目负责人：田根宏 |
| | 2024年10月29日 | 2024年10月29日 | 2024年10月29日 | 2024年10月29日 | 2024年10月29日 |

C8-2

# 陕西省建筑工程施工质量验收技术资料统一用表
# 施工验收资料

## 单位(子单位)工程质量竣工验收记录

| 工程名称 | 湖滨府三期二标段4-S3#楼 | 结构类型 | 框架 | 层数/建筑面积 | 2层<br>1200m² |
|---|---|---|---|---|---|
| 施工单位 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 技术负责人 | 梅晓丽 | 开工日期 | 2021年06月15日 |
| 项目经理 | 靳晓东 | 项目技术负责人 | 李志光 | 完工日期 | 2024年10月29日 |

| 序号 | 项目 | 验收记录 | 验收结论 |
|---|---|---|---|
| 1 | 分部工程验收 | 共 9 分部，经查符合设计及标准规定 9 分部 | 合格 |
| 2 | 质量控制资料核查 | 共 34 项，经核查符合规定 34 项 | 完整、齐全 |
| 3 | 安全和使用功能核查及抽查结果 | 共核查 24 项，符合规定 24 项<br>共抽查 24 项，符合规定 24 项<br>经返工处理符合规定 0 项 | 符合要求 |
| 4 | 观感质量验收 | 共抽查 19 项，达到“好”和“一般”的 19 项，经返修处理符合要求的 0 项 | 好 |
| 综合验收结论 | | 合格 | |

| | 建设单位 | 监理单位 | 施工单位 | 设计单位 | 勘察单位 |
|---|---|---|---|---|---|
| 参加验收单位 | （公章）<br>项目负责人：<br>2024年10月29日 | （公章）<br>总监理工程师：<br>2024年10月29日 | （公章）<br>项目经理：靳晓东<br>2024年10月29日 | （公章）<br>项目负责人：<br>2024年10月29日 | （公章）<br>项目负责人：田根宏<br>2024年10月29日 |

C8-2

# 陕西省建筑工程施工质量验收技术资料统一用表
## 施工验收资料

### 单位(子单位)工程质量竣工验收记录

| 工程名称 | 湖滨府三期二标段地下室 | 结构类型 | 框架 | 层数/建筑面积 | -1层<br>18828.27㎡ |
|---|---|---|---|---|---|
| 施工单位 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 技术负责人 | 梅晓丽 | 开工日期 | 2021年06月15日 |
| 项目经理 | 靳晓东 | 项目技术负责人 | 李志光 | 完工日期 | 2024年10月29日 |

| 序号 | 项目 | 验收记录 | 验收结论 |
|---|---|---|---|
| 1 | 分部工程验收 | 共 9 分部，经查符合设计及标准规定 9 分部 | 合格 |
| 2 | 质量控制资料核查 | 共 32 项，经核查符合规定 32 项 | 完整.齐全 |
| 3 | 安全和使用功能核查及抽查结果 | 共核查 16 项，符合规定 16 项<br>共抽查 16 项，符合规定 16 项<br>经返工处理符合规定 0 项 | 符合要求 |
| 4 | 观感质量验收 | 共抽查 19 项，达到“好”和“一般”的 19 项，经返修处理符合要求的 0 项 | 好 |
| 综合验收结论 | | 合格 | |

| | 建设单位 | 监理单位 | 施工单位 | 设计单位 | 勘察单位 |
|---|---|---|---|---|---|
| 参加验收单位 | （公章）<br>项目负责人：<br>2024年10月29日 | （公章）<br>总监理工程师：<br>2024年10月29日 | （公章）<br>项目经理：<br>2024年10月29日 | （公章）<br>项目负责人：<br>2024年10月29日 | （公章）<br>项目负责人：<br>2024年10月29日 |

4、黄岛区朝阳西路西，薛泰路北住宅项目（A-6-1 地块）一标段

合同关键页

2021年01月20日

中国青岛市黄岛区

# 融创青岛东方影都项目

# 黄岛区朝阳西路西、薛泰路北住宅项目（A-6-1 地块）一标段总承包工程

# 合同文件

发 包 人：东方影都融创投资有限公司

承 包 人：中建一局集团第三建筑有限公司

签订时间：2020 年 12 月

合同编号：

# 合同协议书

本协议条款由

发包人（甲方）：东方影都融创投资有限公司

联系地址：山东省青岛市黄岛区滨海大道 1777 号

与

承包人（乙方）：中建一局集团第三建筑有限公司

联系地址：北京市丰台区西四环南路 52 号中建一局大厦

于 2020 年 12 月____日在中国山东省青岛市签订。

**承包人书面文件接收信息：**

接收人：冯帅，接收地点：黄岛区朝阳西路西、薛泰路北住宅项目（A-6-1 地块）项目承包人办公室，联系电话：15804666863，传真：_____/_____。

**承包人代表信息：**

承包人代表（项目经理）姓名：任海阔，身份证号码：220322199009136593，联系电话：18629830839。

**承包人基本税务信息：**

增值纳税人类型及计税方法

□增值税一般纳税人□一般计税方法□简易计税方法

□增值税小规模纳税人□简易计税方法

开具发票类型及适用税率或征收率

☑增值税专用发票 （□16%/□13%/□10%/☑9%/□6%/□3%/ ___%）

□增值税普通发票 （□16%/□13%/□10%/□9%/□6%/□3%/ ___%）

□除增值税发票以外的其他增税扣税凭证 （□5%/□3%□0%）

鉴于：

1.甲方愿将黄岛区朝阳西路西、薛泰路北住宅项目（A-6-1 地块）一标段总承包工程（以下简称“本工程”）委托由乙方实施，乙方愿意接受甲方委托完成本工程项下范围内的施工、总包管理、维护、调试、竣工验收、修补、保修、工程保险和工程服务等工作。

2.乙方作为一个有资质、有实力、有经验的承包商，在投标及签订本合同前已充分了解、研究并考虑到所有可能影响合同价款的因素。乙方承诺，如有错漏，概由乙方自行承担责任。

3.甲方与乙方于 2020 年 12 月___日签订了编号为【 】的《黄岛区朝阳西路西、薛泰路北住宅项目（A-6-1 地块）一标段总承包工程施工合同》（以下简称“原合同”）乙方同意按照双方在下文约定的合同文件的要求履行其合同责任和义务，并保证以诚信、敬业和积极的态度与甲方及本工程涉及的任何第三方保持充分有效的合作，进而保证本工程

的圆满竣工。

4.为进一步保障甲、乙双方的利益、明确双方责任，保证工程顺利进行，经双方友好协商，根据《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国建筑法》、其他有关法律法规及本工程的具体情况签订本补充合同（以下简称“本合同”），作为对原合同的补充。本合同与原合同不一致之处，以本合同为准。

依照《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国建筑法》及其它有关法律、行政法规，遵循平等、自愿、公正、等价有偿和诚实信用原则，兹订立协议如下：

1. 工程概况：

1) 建筑面积：约305933.94㎡，其中高层住宅约35616.67㎡，商业约517.04㎡，洋房约119978.71㎡，叠拼约70597.15㎡，地库约73147.61㎡，其他配套约6076.76㎡。

2) 结构形式：框架结构、剪力墙结构。

2. .. 合同价款

☑本工程合同形式为固定综合单价合同，不含税暂定合同价款：￥608096133.39元，人民币（大写）陆亿零捌佰零玖万陆仟壹佰叁拾叁元叁角玖分；增值税税额￥54728652.00元，人民币（大写）伍仟肆佰柒拾贰万捌仟陆佰伍拾贰元；含税暂定总价(模拟清单)为(￥ 662824785.39元 )，人民币（大写）陆亿陆仟贰佰捌拾贰万肆仟柒佰捌拾伍元叁角玖分 。

1) 本合同签订时增值税税率为 9 %，含税合同价款=不含税合同价款+增值税税额。在合同有效期内，任何包括但不限于法律、行政法规、政府政策修订或变化导致增值税税率调整的，除不含税价格保持不变外，增值税税率、税额及含税价格须进行相应调整。

3. .. 承包范围，详见合同文件中承包范围。

4. .. 工期要求，本工程合同工期为 758 个日历天，详见专用条款。

5. ...质量标准，本工程要求质量为合格，融创集团各季度土建过程评估不低于 90 分，安全专项测评不低于 83 分，集团交付评估不低于 83 分。

6. .. 满足融创工程安全文明管理规定，同时达到青岛市黄岛区安全文明工地要求，详见专用条款。

7. .. 本工程质量保修期详见工程质量保修协议。

8. .. 付款方法，详见专用条款。

9. .. 本合同文件由以下几部分组成，各组成部分能够互相解释，互为补充与说明。其组成和解释顺序如下：

1) 合同协议书；

2) 中标通知书；

3) 招投标期间往来文件（系指经双方确认一致形成对合同条款进行调整与变更或对条款进行细化说明的内容，经装订进合同中予以确认的文

户　　名：中建一局集团第三建筑有限公司

开户账号：11001016200056034967

乙方应对上述账户信息之准确性负责，如上述账户信息变更乙方须立即书面通知甲方并提供变更后的账户信息；任何因账户信息有误或账户信息变更而未及时通知甲方所造成之损失（无论是甲方之损失或乙方自己的损失）均由乙方承担全部责任。

兹证明双方签订如下：

发包人：（公章）

法定代表人：

日期：

电话：

传真：

承包人：（公章）

法定代表人：

日期：

电话：

传真：

竣工验收证明

# 单位（子单位）工程质量竣工验收记录表

鲁JG-002-

| 工程名称 | 黄岛区朝阳西路西，薛泰路北住宅项目（A-6-1地块）一期7-14#楼、56#楼、57#楼及地下车库（7#楼） | 结构类型 | 框架结构 | 层数/建筑面积 | 10层<br>5719.18㎡ |
|---|---|---|---|---|---|
| 施工单位 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 技术负责人 | 梅晓丽 | 开工日期 | 2020年11月24日 |
| 项目负责人 | 周昂 | 项目技术负责人 | 刘见涛 | 竣工日期 | 2023年12月30日 |

| 序号 | 项　目 | 验　收　记　录 | 验　收　结　论 |
|---|---|---|---|
| 1 | 分部工程 | 共　8　分部，经查符合设计及标准规定分部 | 所有分部工程质量验收合格 |
| 2 | 质量控制资料核查 | 共　32　项，经核查符合规定　32　项 | 质量控制资料全部符合有关规定 |
| 3 | 安全和主要使用功能核查及抽查结果 | 共核查　24　项，符合规定　24　项<br>共抽查　24　项，符合规定　24　项<br>经返工处理符合规定　0　项 | 核查及抽查结果全部符合规定 |
| 4 | 观感质量验收 | 共抽查　21　项，达到“好”和“一般”的　21　项，经返修处理符合要求的　0　项 | 好 |
| 5 | 综合验收结论 | 工程质量合格 | |

| 参加验收单位 | 建设单位 | 监理单位 | 施工单位 | 设计单位 | 勘察单位 |
|---|---|---|---|---|---|
| | （公章）<br>单位（项目）负责人（盖注册建造师执业印章）：<br>年　月　日 | （公章）<br>总监理工程师<br>年　月　日 | （公章）<br>项目负责人<br>年　月　日 | （公章）<br>项目负责人<br>年　月　日 | （公章）<br>项目负责人<br>年　月　日 |

注：单位工程验收时，验收签字人应由单位的法人代表书面授权。

山东省建设工程质量监督总站监制

# 单位（子单位）工程质量竣工验收记录表

鲁JG-002-

| 工程名称 | 黄岛区朝阳西路西，薛泰路北住宅项目（A-6-1地块）一期7-14#楼、56#楼、57#楼及地下车库（8#楼） | 结构类型 | 框架结构 | 层数/建筑面积 | 18层<br>8023.44㎡ |
|---|---|---|---|---|---|
| 施工单位 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 技术负责人 | 梅晓丽 | 开工日期 | 2020年11月24日 |
| 项目负责人 | 周昂 | 项目技术负责人 | 刘见涛 | 竣工日期 | 2023年12月30日 |

| 序号 | 项　目 | 验　收　记　录 | 验　收　结　论 |
|---|---|---|---|
| 1 | 分部工程 | 共　8　分部，经查符合设计及标准规定分部 | 所有分部工程质量验收合格 |
| 2 | 质量控制资料核查 | 共　32　项，经核查符合规定　32　项 | 质量控制资料全部符合有关规定 |
| 3 | 安全和主要使用功能核查及抽查结果 | 共核查　24　项，符合规定　24　项<br>共抽查　24　项，符合规定　24　项<br>经返工处理符合规定　0　项 | 核查及抽查结果全部符合规定 |
| 4 | 观感质量验收 | 共抽查　21　项，达到“好”和“一般”的<br>21　项，经返修处理符合要求的　0　项 | 好 |
| 5 | 综合验收结论 | 工程质量合格 | |

| 参加验收单位 | 建设单位 | 监理单位 | 施工单位 | 设计单位 | 勘察单位 |
|---|---|---|---|---|---|
| | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） |
| | 项目负责人（盖注册建造师执业印章）： | 总监理工程师 | 项目负责人 | 项目负责人 | 项目负责人 |
| | 年　月　日 | 年　月　日 | 年　月　日 | 年　月　日 | 年　月　日 |

注：单位工程验收时，验收签字人应由单位的法人代表书面授权。

山东省建设工程质量监督总站监制

# 单位（子单位）工程质量竣工验收记录表

鲁JG-002-

| 工程名称 | 黄岛区朝阳西路西，薛泰路北住宅项目（A-6-1地块）一期7-14#楼、56#楼、57#楼及地下车库（9#楼） | 结构类型 | 框架结构 | 层数/建筑面积 | 18层<br>8023.44㎡ |
|---|---|---|---|---|---|
| 施工单位 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 技术负责人 | 梅晓丽 | 开工日期 | 2020年11月24日 |
| 项目负责人 | 周昂 | 项目技术负责人 | 刘见涛 | 竣工日期 | 2023年12月30日 |

| 序号 | 项　目 | 验　收　记　录 | 验　收　结　论 |
|---|---|---|---|
| 1 | 分部工程 | 共　8　分部，经查符合设计及标准规定分部 | 所有分部工程质量验收合格 |
| 2 | 质量控制资料核查 | 共　32　项，经核查符合规定　32　项 | 质量控制资料全部符合有关规定 |
| 3 | 安全和主要使用功能核查及抽查结果 | 共核查　24　项，符合规定　24　项<br>共抽查　24　项，符合规定　24　项<br>经返工处理符合规定　0　项 | 核查及抽查结果全部符合规定 |
| 4 | 观感质量验收 | 共抽查　21　项，达到“好”和“一般”的　好<br>21　项，经返修处理符合要求的　0　项 | |
| 5 | 综合验收结论 | 工程质量合格 | |

| 参加验收单位 | 建设单位 | 监理单位 | 施工单位 | 设计单位 | 勘察单位 |
|---|---|---|---|---|---|
| | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） |
| | 项目负责人（盖注册建造师执业印章） | 总监理工程师 | 项目负责人 | 项目负责人 | 项目负责人 |
| | 年　月　日 | 年　月　日 | 年　月　日 | 年　月　日 | 年　月　日 |

注：单位工程验收时，验收签字人应由单位的法人代表书面授权。

山东省建设工程质量监督总站监制

# 单位（子单位）工程质量竣工验收记录表

鲁JG-002-

| 工程名称 | 黄岛区朝阳西路西，薛泰路北住宅项目（A-6-1地块）一期7-14#楼、56#楼、57#楼及地下车库（10#楼） | 结构类型 | 框架结构 | 层数/建筑面积 | 10层<br>5280.29 ㎡ |
|---|---|---|---|---|---|
| 施工单位 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 技术负责人 | 梅晓丽 | 开工日期 | 2020年11月24日 |
| 项目负责人 | 周昂 | 项目技术负责人 | 刘见涛 | 竣工日期 | 2023年12月30日 |

| 序号 | 项　目 | 验　收　记　录 | 验　收　结　论 |
|---|---|---|---|
| 1 | 分部工程 | 共　8　分部，经查符合设计及标准规定分部 | 所有分部工程质量验收合格 |
| 2 | 质量控制资料核查 | 共　32　项，经核查符合规定　32　项 | 质量控制资料全部符合有关规定 |
| 3 | 安全和主要使用功能核查及抽查结果 | 共核查　24　项，符合规定　24　项<br>共抽查　24　项，符合规定　24　项<br>经返工处理符合规定　0　项 | 核查及抽查结果全部符合规定 |
| 4 | 观感质量验收 | 共抽查　21　项，达到“好”和“一般”的　好<br>21　项，经返修处理符合要求的　0　项 | |
| 5 | 综合验收结论 | 工程质量合格 | |

| 参加验收单位 | 建设单位 | 监理单位 | 施工单位 | 设计单位 | 勘察单位 |
|---|---|---|---|---|---|
| | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） |
| | 项目负责人（盖注册建造师执业印章）： | 总监理工程师 | 项目负责人 | 项目负责人 | 项目负责人 |
| | 年　月　日 | 年　月　日 | 年　月　日 | 年　月　日 | 年　月　日 |

注：单位工程验收时，验收签字人应由单位的法人代表书面授权。

山东省建设工程质量监督总站监制

# 单位（子单位）工程质量竣工验收记录表

鲁JG-002-

| 工程名称 | 黄岛区朝阳西路西，薛泰路北住宅项目（A-6-1地块）一期7-14#楼、56#楼、57#楼及地下车库（11#楼） | 结构类型 | 框架结构 | 层数/建筑面积 | 10层<br>5280.29㎡ |
|---|---|---|---|---|---|
| 施工单位 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 技术负责人 | 梅晓丽 | 开工日期 | 2020年11月24日 |
| 项目负责人 | 周昂 | 项目技术负责人 | 刘见涛 | 竣工日期 | 2023年12月30日 |

| 序号 | 项　目 | 验　收　记　录 | 验　收　结　论 |
|---|---|---|---|
| 1 | 分部工程 | 共　8　分部，经查符合设计及标准规定分部 | 所有分部工程质量验收合格 |
| 2 | 质量控制资料核查 | 共　32　项，经核查符合规定　32　项 | 质量控制资料全部符合有关规定 |
| 3 | 安全和主要使用功能核查及抽查结果 | 共核查　24　项，符合规定　24　项<br>共抽查　24　项，符合规定　24　项<br>经返工处理符合规定　0　项 | 核查及抽查结果全部符合规定 |
| 4 | 观感质量验收 | 共抽查　21　项，达到“好”和“一般”的　好<br>21　项，经返修处理符合要求的　0　项 | |
| 5 | 综合验收结论 | 工程质量合格 | |

| 参加验收单位 | 建设单位 | 监理单位 | 施工单位 | 设计单位 | 勘察单位 |
|---|---|---|---|---|---|
| | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） |
| | 项目负责人（盖注册建造师执业印章）： | 总监理工程师 | 项目负责人 | 项目负责人 | 项目负责人 |
| | 年　月　日 | 年　月　日 | 年　月　日 | 年　月　日 | 年　月　日 |

注：单位工程验收时，验收签字人应由单位的法人代表书面授权。

山东省建设工程质量监督总站监制

# 单位（子单位）工程质量竣工验收记录表

鲁JG-002-

| 工程名称 | 黄岛区朝阳西路西，薛泰路北住宅项目（A-6-1地块）一期7-14#楼、56#楼、57#楼及地下车库（12#楼） | 结构类型 | 框架结构 | 层数/建筑面积 | 18层<br>8023.44㎡ |
|---|---|---|---|---|---|
| 施工单位 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 技术负责人 | 梅晓丽 | 开工日期 | 2020年11月24日 |
| 项目负责人 | 周昂 | 项目技术负责人 | 刘见涛 | 竣工日期 | 2023年12月30日 |

| 序号 | 项　目 | 验　收　记　录 | 验　收　结　论 |
|---|---|---|---|
| 1 | 分部工程 | 共　8　分部，经查符合设计及标准规定分部 | 所有分部工程质量验收合格 |
| 2 | 质量控制资料核查 | 共　32　项，经核查符合规定　32　项 | 质量控制资料全部符合有关规定 |
| 3 | 安全和主要使用功能核查及抽查结果 | 共核查　24　项，符合规定　24　项<br>共抽查　24　项，符合规定　24　项<br>经返工处理符合规定　0　项 | 核查及抽查结果全部符合规定 |
| 4 | 观感质量验收 | 共抽查　21　项，达到“好”和“一般”的　好<br>21　项；经返修处理符合要求的　0　项 | |
| 5 | 综合验收结论 | 工程质量合格 | |

| 参加验收单位 | 建设单位 | 监理单位 | 施工单位 | 设计单位 | 勘察单位 |
|---|---|---|---|---|---|
| | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） |
| | 项目负责人（盖注册建造师执业印章）： | 总监理工程师 | 项目负责人 | 项目负责人 | 项目负责人 |
| | 年　月　日 | 年　月　日 | 年　月　日 | 年　月　日 | 年　月　日 |

注：单位工程验收时，验收签字人应由单位的法人代表书面授权。

山东省建设工程质量监督总站监制

# 单位（子单位）工程质量竣工验收记录表

鲁JG-002-

| 工程名称 | 黄岛区朝阳西路西，薛泰路北住宅项目（A-6-1地块）一期7-14#楼、56#楼、57#楼及地下车库（13#楼） | 结构类型 | 框架结构 | 层数/建筑面积 | 18层<br>8041.63㎡ |
|---|---|---|---|---|---|
| 施工单位 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 技术负责人 | 梅晓丽 | 开工日期 | 2020年11月24日 |
| 项目负责人 | 周昂 | 项目技术负责人 | 刘见涛 | 竣工日期 | 2023年12月30日 |

| 序号 | 项　目 | 验　收　记　录 | 验　收　结　论 |
|---|---|---|---|
| 1 | 分部工程 | 共　8　分部，经查符合设计及标准规定分部 | 所有分部工程质量验收合格 |
| 2 | 质量控制资料核查 | 共　32　项，经核查符合规定　32　项 | 质量控制资料全部符合有关规定 |
| 3 | 安全和主要使用功能核查及抽查结果 | 共核查　24　项，符合规定　24　项<br>共抽查　24　项，符合规定　24　项<br>经返工处理符合规定　0　项 | 核查及抽查结果全部符合规定 |
| 4 | 观感质量验收 | 共抽查　21　项，达到“好”和“一般”的　21　项，经返修处理符合要求的　0　项 | 好 |
| 5 | 综合验收结论 | 工程质量合格 | |

| 参加验收单位 | 建设单位 | 监理单位 | 施工单位 | 设计单位 | 勘察单位 |
|---|---|---|---|---|---|
| | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） |
| | 项目负责人（盖注册建造师执业印章）： | 总监理工程师 | 项目负责人 | 项目负责人 | 项目负责人 |
| | 年　月　日 | 年　月　日 | 年　月　日 | 年　月　日 | 年　月　日 |

注：单位工程验收时，验收签字人应由单位的法人代表书面授权。

山东省建设工程质量监督总站监制

# 单位（子单位）工程质量竣工验收记录表

鲁JG-002-

| 工程名称 | 黄岛区朝阳西路西，薛泰路北住宅项目（A-6-1地块）一期7-14#楼、56#楼、57#楼及地下车库（14#楼） | 结构类型 | 框架结构 | 层数/建筑面积 | 10层<br>4399.73㎡ |
|---|---|---|---|---|---|
| 施工单位 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 技术负责人 | 梅晓丽 | 开工日期 | 2020年11月24日 |
| 项目负责人 | 周昂 | 项目技术负责人 | 刘见涛 | 竣工日期 | 2023年12月30日 |

| 序号 | 项　目 | 验　收　记　录 | 验　收　结　论 |
|---|---|---|---|
| 1 | 分部工程 | 共　8　分部，经查符合设计及标准规定分部 | 所有分部工程质量验收合格 |
| 2 | 质量控制资料核查 | 共　32　项，经核查符合规定　32　项 | 质量控制资料全部符合有关规定 |
| 3 | 安全和主要使用功能核查及抽查结果 | 共核查　24　项，符合规定　24　项<br>共抽查　24　项，符合规定　24　项<br>经返工处理符合规定　0　项 | 核查及抽查结果全部符合规定 |
| 4 | 观感质量验收 | 共抽查　21　项，达到“好”和“一般”的　21　项，经返修处理符合要求的　0　项 | 好 |
| 5 | 综合验收结论 | 工程质量合格 | |

| 参加验收单位 | 建设单位 | 监理单位 | 施工单位 | 设计单位 | 勘察单位 |
|---|---|---|---|---|---|
| | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） |
| | 项目负责人（盖注册建造师执业印章）： | 总监理工程师 | 项目负责人 | 项目负责人 | 项目负责人 |
| | 年　月　日 | 年　月　日 | 年　月　日 | 年　月　日 | 年　月　日 |

注：单位工程验收时，验收签字人应由单位的法人代表书面授权。

山东省建设工程质量监督总站监制

# 单位（子单位）工程质量竣工验收记录表

鲁JG-002-

| 工程名称 | 黄岛区朝阳西路西，薛泰路北住宅项目（A-6-1地块）一期7-14#楼、56#楼、57#楼及地下车库（56#楼） | 结构类型 | 框架结构 | 层数/建筑面积 | 1层<br>255.81㎡ |
|---|---|---|---|---|---|
| 施工单位 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 技术负责人 | 梅晓丽 | 开工日期 | 2020年11月24日 |
| 项目负责人 | 周昂 | 项目技术负责人 | 刘见涛 | 竣工日期 | 2023年12月30日 |

| 序号 | 项　目 | 验　收　记　录 | 验　收　结　论 |
|---|---|---|---|
| 1 | 分部工程 | 共　8　分部，经查符合设计及标准规定分部 | 所有分部工程质量验收合格 |
| 2 | 质量控制资料核查 | 共　20　项，经核查符合规定　20　项 | 质量控制资料全部符合有关规定 |
| 3 | 安全和主要使用功能核查及抽查结果 | 共核查　20　项，符合规定　20　项<br>共抽查　20　项，符合规定　20　项<br>经返工处理符合规定　0　项 | 核查及抽查结果全部符合规定 |
| 4 | 观感质量验收 | 共抽查　21　项，达到“好”和“一般”的　21　项，0经返修处理符合要求的　0　项 | 好 |
| 5 | 综合验收结论 | 工程质量合格 | |

| 参加验收单位 | 建设单位 | 监理单位 | 施工单位 | 设计单位 | 勘察单位 |
|---|---|---|---|---|---|
| | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） |
| | 项目负责人（盖注册建造师执业印章）： | 总监理工程师 | 项目负责人 | 项目负责人 | 项目负责人 |
| | 年　月　日 | 年　月　日 | 年　月　日 | 年　月　日 | 年　月　日 |

注：单位工程验收时，验收签字人应由单位的法人代表书面授权。

山东省建设工程质量监督总站监制

# 单位（子单位）工程质量竣工验收记录表

鲁JG-002-

| 工程名称 | 黄岛区朝阳西路西，薛泰路北住宅项目（A-6-1地块）一期7-14#楼、56#楼、57#楼及地下车库（车库及57#楼） | 结构类型 | 框架结构 | 层数/建筑面积 | 1/2层<br>26970.81㎡ |
|---|---|---|---|---|---|
| 施工单位 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 技术负责人 | 梅晓丽 | 开工日期 | 2020年11月24日 |
| 项目负责人 | 周昂 | 项目技术负责人 | 刘见涛 | 竣工日期 | 2023年12月30日 |

| 序号 | 项　目 | 验　收　记　录 | 验　收　结　论 |
|---|---|---|---|
| 1 | 分部工程 | 共　8　分部，经查符合设计及标准规定分部 | 所有分部工程质量验收合格 |
| 2 | 质量控制资料核查 | 共　35　项，经核查符合规定　35　项 | 质量控制资料全部符合有关规定 |
| 3 | 安全和主要使用功能核查及抽查结果 | 共核查　22　项，符合规定　22　项<br>共抽查　22　项，符合规定　22　项<br>经返工处理符合规定　0　项 | 核查及抽查结果全部符合规定 |
| 4 | 观感质量验收 | 共抽查　27　项，达到“好”和“一般”的　27　项，经返修处理符合要求的　0　项 | 好 |
| 5 | 综合验收结论 | 工程质量合格 | |

| 参加验收单位 | 建设单位 | 监理单位 | 施工单位 | 设计单位 | 勘察单位 |
|---|---|---|---|---|---|
| | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） |
| | 项目负责人（盖注册建造师执业印章）： | 总监理工程师 | 项目负责人 | 项目负责人 | 项目负责人 |
| | 年　月　日 | 年　月　日 | 年　月　日 | 年　月　日 | 年　月　日 |

注：单位工程验收时，验收签字人应由单位的法人代表书面授权。

山东省建设工程质量监督总站监制

# 单位（子单位）工程质量竣工验收记录表

鲁JG-002-

| 工程名称 | 黄岛区朝阳西路西、薛泰路北住宅项目（A-6-1地块）二期15#-29#楼、54#楼及地下车库（15#楼） | 结构类型 | 框架结构 | 层数/建筑面积 | 10层<br>4443.33㎡ |
|---|---|---|---|---|---|
| 施工单位 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 技术负责人 | 梅晓丽 | 开工日期 | 2020年11月17日 |
| 项目负责人 | 周昂 | 项目技术负责人 | 刘见涛 | 竣工日期 | 2023年12月30日 |

| 序号 | 项　目 | 验　收　记　录 | 验　收　结　论 |
|---|---|---|---|
| 1 | 分部工程 | 共　8　分部，经查符合设计及标准规定分部　8　分部 | 所有分部工程质量验收合格 |
| 2 | 质量控制资料核查 | 共　31　项，经核查符合规定　31　项 | 质量控制资料全部符合有关规定 |
| 3 | 安全和主要使用功能核查及抽查结果 | 共核查　24　项，符合规定　24　项<br>共抽查　24　项，符合规定　24　项<br>经返工处理符合规定　0　项 | 核查及抽查结果全部符合规定 |
| 4 | 观感质量验收 | 共抽查　21　项，达到“好”和“一般”的　21　项，经返修处理符合要求的　0　项 | 好 |
| 5 | 综合验收结论 | 工程质量合格 | |

| 参加验收单位 | 建设单位 | 监理单位 | 施工单位 | 设计单位 | 勘察单位 |
|---|---|---|---|---|---|
| | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） |
| | 项目负责人（盖注册建造师执业印章）： | 总监理工程师 | 项目负责人 | 项目负责人 | 项目负责人 |
| | 年　月　日 | 年　月　日 | 年　月　日 | 年　月　日 | 年　月　日 |

注：单位工程验收时，验收签字人应由单位的法人代表书面授权。

山东省建设工程质量监督总站监制

# 单位（子单位）工程质量竣工验收记录表

鲁JG-002-

| 工程名称 | 黄岛区朝阳西路西、薛泰路北住宅项目（A-6-1地块）二期15#-29#楼、54#楼及地下车库（16#楼） | 结构类型 | 框架结构 | 层数/建筑面积 | 10层<br>4443.33㎡ |
|---|---|---|---|---|---|
| 施工单位 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 技术负责人 | 梅晓丽 | 开工日期 | 2020年11月17日 |
| 项目负责人 | 周昂 | 项目技术负责人 | 刘见涛 | 竣工日期 | 2023年12月30日 |

| 序号 | 项　目 | 验　收　记　录 | 验　收　结　论 |
|---|---|---|---|
| 1 | 分部工程 | 共　8　分部，经查符合设计及标准规定分部 | 所有分部工程质量验收合格 |
| 2 | 质量控制资料核查 | 共　31　项，经核查符合规定　31　项 | 质量控制资料全部符合有关规定 |
| 3 | 安全和主要使用功能核查及抽查结果 | 共核查　24　项，符合规定　24　项<br>共抽查　24　项，符合规定　24　项<br>经返工处理符合规定　0　项 | 核查及抽查结果全部符合规定 |
| 4 | 观感质量验收 | 共抽查　21　项，达到“好”和“一般”的　21　项，经返修处理符合要求的　0　项 | 好 |
| 5 | 综合验收结论 | 工程质量合格 | |

| 参加验收单位 | 建设单位 | 监理单位 | 施工单位 | 设计单位 | 勘察单位 |
|---|---|---|---|---|---|
| | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） |
| | 项目负责人（加盖注册建造师执业印章）： | 总监理工程师 | 项目负责人 | 项目负责人 | 项目负责人 |
| | 年　月　日 | 年　月　日 | 年　月　日 | 年　月　日 | 年　月　日 |

注：单位工程验收时，验收签字人应由单位的法人代表书面授权。

山东省建设工程质量监督总站监制

# 单位（子单位）工程质量竣工验收记录表

鲁JG-002-

| 工程名称 | 黄岛区朝阳西路西、薛泰路北住宅项目（A-6-1地块）二期15#-29#楼、54#楼及地下车库（17#楼） | 结构类型 | 框架结构 | 层数/建筑面积 | 10层<br>4399.73㎡ |
|---|---|---|---|---|---|
| 施工单位 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 技术负责人 | 梅晓丽 | 开工日期 | 2020年11月17日 |
| 项目负责人 | 周昂 | 项目技术负责人 | 刘见涛 | 竣工日期 | 2023年12月30日 |

| 序号 | 项　目 | 验　收　记　录 | 验　收　结　论 |
|---|---|---|---|
| 1 | 分部工程 | 共　8　分部，经查符合设计及标准规定分部 | 所有分部工程质量验收合格 |
| 2 | 质量控制资料核查 | 共　31　项，经核查符合规定　31　项 | 质量控制资料全部符合有关规定 |
| 3 | 安全和主要使用功能核查及抽查结果 | 共核查　24　项，符合规定　24　项<br>共抽查　24　项，符合规定　24　项<br>经返工处理符合规定　0　项 | 核查及抽查结果全部符合规定 |
| 4 | 观感质量验收 | 共抽查　21　项，达到“好”和“一般”的<br>21　项，经返修处理符合要求的　0　项 | 好 |
| 5 | 综合验收结论 | 工程质量合格 | |

| 参加验收单位 | 建设单位 | 监理单位 | 施工单位 | 设计单位 | 勘察单位 |
|---|---|---|---|---|---|
| | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） |
| | 项目负责人（盖注册建造师执业印章）： | 总监理工程师 | 项目负责人 | 项目负责人 | 项目负责人 |
| | 年　月　日 | 年　月　日 | 年　月　日 | 年　月　日 | 年　月　日 |

注：单位工程验收时，验收签字人应由单位的法人代表书面授权。

山东省建设工程质量监督总站监制

# 单位（子单位）工程质量竣工验收记录表

鲁JG-002-

| 工程名称 | 黄岛区朝阳西路西、薛泰路北住宅项目（A-6-1地块）二期15#-29#楼、54#楼及地下车库（18#楼） | 结构类型 | 框架结构 | 层数/建筑面积 | 10层<br>5787.18㎡ |
|---|---|---|---|---|---|
| 施工单位 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 技术负责人 | 梅晓丽 | 开工日期 | 2020年11月17日 |
| 项目负责人 | 周昂 | 项目技术负责人 | 刘见涛 | 竣工日期 | 2023年12月30日 |

| 序号 | 项　目 | 验　收　记　录 | 验　收　结　论 |
|---|---|---|---|
| 1 | 分部工程 | 共　8　分部，经查符合设计及标准规定分部 | 所有分部工程质量验收合格 |
| 2 | 质量控制资料核查 | 共　31　项，经核查符合规定　31　项 | 质量控制资料全部符合有关规定 |
| 3 | 安全和主要使用功能核查及抽查结果 | 共核查　24　项，符合规定　24　项<br>共抽查　24　项，符合规定　24　项<br>经返工处理符合规定　0　项 | 核查及抽查结果全部符合规定 |
| 4 | 观感质量验收 | 共抽查　21　项，达到“好”和“一般”的　21　项，经返修处理符合要求的　0　项 | 好 |
| 5 | 综合验收结论 | 工程质量合格 | |

| | 建设单位 | 监理单位 | 施工单位 | 设计单位 | 勘察单位 |
|---|---|---|---|---|---|
| 参加验收单位 | （公章）<br>项目负责人（监注册建造师执业印章）：<br>年　月　日 | （公章）<br>总监理工程师<br>年　月　日 | （公章）<br>项目负责人<br>年　月　日 | （公章）<br>项目负责人<br>年　月　日 | （公章）<br>项目负责人<br>年　月　日 |

注：单位工程验收时，验收签字人应由单位的法人代表书面授权。

山东省建设工程质量监督总站监制

# 单位（子单位）工程质量竣工验收记录表

鲁JG-002-

| 工程名称 | 黄岛区朝阳西路西、薛泰路北住宅项目（A-6-1地块）二期15#-29#楼、54#楼及地下车库（19#楼） | 结构类型 | 框架结构 | 层数/建筑面积 | 10层<br>5280.29㎡ |
|---|---|---|---|---|---|
| 施工单位 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 技术负责人 | 梅晓丽 | 开工日期 | 2020年11月17日 |
| 项目负责人 | 周昂 | 项目技术负责人 | 刘见涛 | 竣工日期 | 2023年12月30日 |

| 序号 | 项　目 | 验　收　记　录 | 验　收　结　论 |
|---|---|---|---|
| 1 | 分部工程 | 共　8　分部，经查符合设计及标准规定分部 | 所有分部工程质量验收合格 |
| 2 | 质量控制资料核查 | 共　31　项，经核查符合规定　31　项 | 质量控制资料全部符合有关规定 |
| 3 | 安全和主要使用功能核查及抽查结果 | 共核查　24　项，符合规定　24　项<br>共抽查　24　项，符合规定　24　项<br>经返工处理符合规定　0　项 | 核查及抽查结果全部符合规定 |
| 4 | 观感质量验收 | 共抽查　21　项，达到“好”和“一般”的　好<br>21　项，经返修处理符合要求的　0　项 | |
| 5 | 综合验收结论 | 工程质量合格 | |

| | 建设单位 | 监理单位 | 施工单位 | 设计单位 | 勘察单位 |
|---|---|---|---|---|---|
| | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） |
| 参加验收单位 | 项目负责人（盖注册建造师执业印章）： | 总监理工程师 | 项目负责人 | 项目负责人 | 项目负责人 |
| | 年　月　日 | 年　月　日 | 年　月　日 | 年　月　日 | 年　月　日 |

注：单位工程验收时，验收签字人应由单位的法人代表书面授权。

山东省建设工程质量监督总站监制

# 单位（子单位）工程质量竣工验收记录表

鲁JG-002-

| 工程名称 | 黄岛区朝阳西路西、薛泰路北住宅项目（A-6-1地块）二期15#-29#楼、54#楼及地下车库（20#楼） | 结构类型 | 框架结构 | 层数/建筑面积 | 10层<br>7590.56㎡ |
|---|---|---|---|---|---|
| 施工单位 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 技术负责人 | 梅晓丽 | 开工日期 | 2020年11月17日 |
| 项目负责人 | 周昂 | 项目技术负责人 | 刘见涛 | 竣工日期 | 2023年12月30日 |

| 序号 | 项　目 | 验　收　记　录 | 验　收　结　论 |
|---|---|---|---|
| 1 | 分部工程 | 共　8　分部，经查符合设计及标准规定分部 | 所有分部工程质量验收合格 |
| 2 | 质量控制资料核查 | 共　31　项，经核查符合规定　31　项 | 质量控制资料全部符合有关规定 |
| 3 | 安全和主要使用功能核查及抽查结果 | 共核查　24　项，符合规定　24　项<br>共抽查　24　项，符合规定　24　项<br>经返工处理符合规定　0　项 | 核查及抽查结果全部符合规定 |
| 4 | 观感质量验收 | 共抽查　21　项，达到“好”和“一般”的　21　项，经返修处理符合要求的　0　项 | 好 |
| 5 | 综合验收结论 | 工程质量合格 | |

| | 建设单位 | 监理单位 | 施工单位 | 设计单位 | 勘察单位 |
|---|---|---|---|---|---|
| 参加验收单位 | （公章）<br>项目负责人（盖注册建造师执业印章）：<br>年　月　日 | （公章）<br>总监理工程师<br>年　月　日 | （公章）<br>项目负责人<br>年　月　日 | （公章）<br>项目负责人<br>年　月　日 | （公章）<br>项目负责人<br>年　月　日 |

注：单位工程验收时，验收签字人应由单位的法人代表书面授权。

山东省建设工程质量监督总站监制

# 单位（子单位）工程质量竣工验收记录表

鲁JG-002-

| 工程名称 | 黄岛区朝阳西路西、薛泰路北住宅项目（A-6-1地块）二期15#-29#楼、54#楼及地下车库（21#楼） | 结构类型 | 框架结构 | 层数/建筑面积 | 10层<br>7590.56㎡ |
|---|---|---|---|---|---|
| 施工单位 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 技术负责人 | 梅晓丽 | 开工日期 | 2020年11月17日 |
| 项目负责人 | 周昂 | 项目技术负责人 | 刘见涛 | 竣工日期 | 2023年12月30日 |

| 序号 | 项　目 | 验　收　记　录 | 验　收　结　论 |
|---|---|---|---|
| 1 | 分部工程 | 共　8　分部，经查符合设计及标准规定分部 | 所有分部工程质量验收合格 |
| 2 | 质量控制资料核查 | 共　31　项，经核查符合规定　31　项 | 质量控制资料全部符合有关规定 |
| 3 | 安全和主要使用功能核查及抽查结果 | 共核查　24　项，符合规定　24　项<br>共抽查　24　项，符合规定　24　项<br>经返工处理符合规定　0　项 | 核查及抽查结果全部符合规定 |
| 4 | 观感质量验收 | 共抽查　21　项，达到“好”和“一般”的　21　项，经返修处理符合要求的　0　项 | 好 |
| 5 | 综合验收结论 | 工程质量合格 | |

| | 建设单位 | 监理单位 | 施工单位 | 设计单位 | 勘察单位 |
|---|---|---|---|---|---|
| | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） |
| 参加验收单位 | 项目负责人（盖注册建造师执业印章）： | 总监理工程师 | 项目负责人 | 项目负责人 | 项目负责人 |
| | 年　月　日 | 年　月　日 | 年　月　日 | 年　月　日 | 年　月　日 |

注：单位工程验收时，验收签字人应由单位的法人代表书面授权。

山东省建设工程质量监督总站监制

# 单位（子单位）工程质量竣工验收记录表

鲁JG-002-

| 工程名称 | 黄岛区朝阳西路西、薛泰路北住宅项目（A-6-1地块）二期15#-29#楼、54#楼及地下车库（22#楼） | 结构类型 | 框架结构 | 层数/建筑面积 | 10层<br>5787.18㎡ |
|---|---|---|---|---|---|
| 施工单位 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 技术负责人 | 梅晓丽 | 开工日期 | 2020年11月17日 |
| 项目负责人 | 周昂 | 项目技术负责人 | 刘见涛 | 竣工日期 | 2023年12月30日 |

| 序号 | 项　目 | 验　收　记　录 | 验　收　结　论 |
|---|---|---|---|
| 1 | 分部工程 | 共　8　分部，经查符合设计及标准规定分部 | 所有分部工程质量验收合格 |
| 2 | 质量控制资料核查 | 共　31　项，经核查符合规定　31　项 | 质量控制资料全部符合有关规定 |
| 3 | 安全和主要使用功能核查及抽查结果 | 共核查　24　项，符合规定　24　项<br>共抽查　24　项，符合规定　24　项<br>经返工处理符合规定　0　项 | 核查及抽查结果全部符合规定 |
| 4 | 观感质量验收 | 共抽查　21　项，达到“好”和“一般”的　好<br>21　项，经返修处理符合要求的　0　项 | |
| 5 | 综合验收结论 | 工程质量合格 | |

| 参加验收单位 | 建设单位 | 监理单位 | 施工单位 | 设计单位 | 勘察单位 |
|---|---|---|---|---|---|
| | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） |
| | 项目负责人（盖注册建造师执业印章）： | 总监理工程师 | 项目负责人 | 项目负责人 | 项目负责人 |
| | 年　月　日 | 年　月　日 | 年　月　日 | 年　月　日 | 年　月　日 |

注：单位工程验收时，验收签字人应由单位的法人代表书面授权。

山东省建设工程质量监督总站监制

# 单位（子单位）工程质量竣工验收记录表

鲁JG-002-

| 工程名称 | 黄岛区朝阳西路西、薛泰路北住宅项目（A-6-1地块）二期15#-29#楼、54#楼及地下车库（23#楼） | 结构类型 | 框架结构 | 层数/建筑面积 | 10层<br>5787.18㎡ |
|---|---|---|---|---|---|
| 施工单位 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 技术负责人 | 梅晓丽 | 开工日期 | 2020年11月17日 |
| 项目负责人 | 周昂 | 项目技术负责人 | 刘见涛 | 竣工日期 | 2023年12月30日 |

| 序号 | 项　目 | 验　收　记　录 | 验　收　结　论 |
|---|---|---|---|
| 1 | 分部工程 | 共　8　分部，经查符合设计及标准规定分部 | 所有分部工程质量验收合格 |
| 2 | 质量控制资料核查 | 共　31　项，经核查符合规定　31　项 | 质量控制资料全部符合有关规定 |
| 3 | 安全和主要使用功能核查及抽查结果 | 共核查　24　项，符合规定　24　项<br>共抽查　24　项，符合规定　24　项<br>经返工处理符合规定　0　项 | 核查及抽查结果全部符合规定 |
| 4 | 观感质量验收 | 共抽查　21　项，达到“好”和“一般”的　21　项，经返修处理符合要求的　0　项 | 好 |
| 5 | 综合验收结论 | 工程质量合格 | |

| | 建设单位 | 监理单位 | 施工单位 | 设计单位 | 勘察单位 |
|---|---|---|---|---|---|
| 参加验收单位 | （公章）<br>项目负责人：（注册建造师执业印章）<br>年　月　日 | （公章）<br>总监理工程师<br>年　月　日 | （公章）<br>项目负责人<br>年　月　日 | （公章）<br>项目负责人<br>年　月　日 | （公章）<br>项目负责人<br>年　月　日 |

注：单位工程验收时，验收签字人应由单位的法人代表书面授权。

山东省建设工程质量监督总站监制

# 单位（子单位）工程质量竣工验收记录表

鲁JG-002-

| 工程名称 | 黄岛区朝阳西路西、薛泰路北住宅项目（A-6-1地块）二期15#-29#楼、54#楼及地下车库（24#楼） | 结构类型 | 框架结构 | 层数/建筑面积 | 10层<br>5280.29㎡ |
|---|---|---|---|---|---|
| 施工单位 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 技术负责人 | 梅晓丽 | 开工日期 | 2020年11月17日 |
| 项目负责人 | 周昂 | 项目技术负责人 | 刘见涛 | 竣工日期 | 2023年12月30日 |

| 序号 | 项　目 | 验　收　记　录 | 验　收　结　论 |
|---|---|---|---|
| 1 | 分部工程 | 共　8　分部，经查符合设计及标准规定分部 | 所有分部工程质量验收合格 |
| 2 | 质量控制资料核查 | 共　31　项，经核查符合规定　31　项 | 质量控制资料全部符合有关规定 |
| 3 | 安全和主要使用功能核查及抽查结果 | 共核查　24　项，符合规定　24　项<br>共抽查　24　项，符合规定　24　项<br>经返工处理符合规定　0　项 | 核查及抽查结果全部符合规定 |
| 4 | 观感质量验收 | 共抽查　21　项，达到“好”和“一般”的　21　项，经返修处理符合要求的　0　项 | 好 |
| 5 | 综合验收结论 | 工程质量合格 | |

| | 建设单位 | 监理单位 | 施工单位 | 设计单位 | 勘察单位 |
|---|---|---|---|---|---|
| | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） |
| 参加验收单位 | 项目负责人（盖注册建造师执业印章） | 总监理工程师 | 项目负责人 | 项目负责人 | 项目负责人 |
| | 年　月　日 | 年　月　日 | 年　月　日 | 年　月　日 | 年　月　日 |

注：单位工程验收时，验收签字人应由单位的法人代表书面授权。

山东省建设工程质量监督总站监制

# 单位（子单位）工程质量竣工验收记录表

鲁JG-002-

| 工程名称 | 黄岛区朝阳西路西、薛泰路北住宅项目（A-6-1地块）二期15#-29#楼、54#楼及地下车库（25#楼） | 结构类型 | 框架结构 | 层数/建筑面积 | 10层<br>7929.7㎡ |
|---|---|---|---|---|---|
| 施工单位 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 技术负责人 | 梅晓丽 | 开工日期 | 2020年11月17日 |
| 项目负责人 | 周昂 | 项目技术负责人 | 刘见涛 | 竣工日期 | 2023年12月30日 |

| 序号 | 项　目 | 验　收　记　录 | 验　收　结　论 |
|---|---|---|---|
| 1 | 分部工程 | 共　8　分部，经查符合设计及标准规定分部 | 所有分部工程质量验收合格 |
| 2 | 质量控制资料核查 | 共　31　项，经核查符合规定　31　项 | 质量控制资料全部符合有关规定 |
| 3 | 安全和主要使用功能核查及抽查结果 | 共核查　24　项，符合规定　24　项<br>共抽查　24　项，符合规定　24　项<br>经返工处理符合规定　0　项 | 核查及抽查结果全部符合规定 |
| 4 | 观感质量验收 | 共抽查　21　项，达到“好”和“一般”的　21　项，经返修处理符合要求的　0　项 | 好 |
| 5 | 综合验收结论 | 工程质量合格 | |

| | 建设单位 | 监理单位 | 施工单位 | 设计单位 | 勘察单位 |
|---|---|---|---|---|---|
| 参加验收单位 | （公章）<br>项目负责人（盖注册建造师执业印章）<br>年　月　日 | （公章）<br>总监理工程师<br>年　月　日 | （公章）<br>项目负责人<br>年　月　日 | （公章）<br>项目负责人<br>年　月　日 | （公章）<br>项目负责人<br>年　月　日 |

注：单位工程验收时，验收签字人应由单位的法人代表书面授权。

山东省建设工程质量监督总站监制

# 单位（子单位）工程质量竣工验收记录表

鲁JG-002-

| 工程名称 | 黄岛区朝阳西路西、薛泰路北住宅项目（A-6-1地块）二期15#-29#楼、54#楼及地下车库（26#楼） | 结构类型 | 框架结构 | 层数/建筑面积 | 10层<br>7929.7㎡ |
|---|---|---|---|---|---|
| 施工单位 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 技术负责人 | 梅晓丽 | 开工日期 | 2020年11月17日 |
| 项目负责人 | 周昂 | 项目技术负责人 | 刘见涛 | 竣工日期 | 2023年12月30日 |

| 序号 | 项　目 | 验　收　记　录 | 验　收　结　论 |
|---|---|---|---|
| 1 | 分部工程 | 共　8　分部，经查符合设计及标准规定分部 | 所有分部工程质量验收合格 |
| 2 | 质量控制资料核查 | 共　31　项，经核查符合规定　31　项 | 质量控制资料全部符合有关规定 |
| 3 | 安全和主要使用功能核查及抽查结果 | 共核查　24　项，符合规定　24　项<br>共抽查　24　项，符合规定　24　项<br>经返工处理符合规定　0　项 | 核查及抽查结果全部符合规定 |
| 4 | 观感质量验收 | 共抽查　21　项，达到“好”和“一般”的　21　项，经返修处理符合要求的　0　项 | 好 |
| 5 | 综合验收结论 | 工程质量合格 | |

| | 建设单位 | 监理单位 | 施工单位 | 设计单位 | 勘察单位 |
|---|---|---|---|---|---|
| 参加验收单位 | （公章）<br>项目负责人（盖注册建造师执业印章）<br>年　月　日 | （公章）<br>总监理工程师<br>年　月　日 | （公章）<br>项目负责人<br>年　月　日 | （公章）<br>项目负责人<br>年　月　日 | （公章）<br>项目负责人<br>年　月　日 |

注：单位工程验收时，验收签字人应由单位的法人代表书面授权。

山东省建设工程质量监督总站监制

# 单位（子单位）工程质量竣工验收记录表

鲁JG-002-

| 工程名称 | 黄岛区朝阳西路西、薛泰路北住宅项目（A-6-1地块）二期15#-29#楼、54#楼及地下车库（27#楼） | 结构类型 | 框架结构 | 层数/建筑面积 | 10层<br>5787.18㎡ |
|---|---|---|---|---|---|
| 施工单位 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 技术负责人 | 梅晓丽 | 开工日期 | 2020年11月17日 |
| 项目负责人 | 周昂 | 项目技术负责人 | 刘见涛 | 竣工日期 | 2023年12月30日 |

| 序号 | 项　目 | 验　收　记　录 | 验　收　结　论 |
|---|---|---|---|
| 1 | 分部工程 | 共　8　分部，经查符合设计及标准规定分部 | 所有分部工程质量验收合格 |
| 2 | 质量控制资料核查 | 共　31　项，经核查符合规定　31　项 | 质量控制资料全部符合有关规定 |
| 3 | 安全和主要使用功能核查及抽查结果 | 共核查　24　项，符合规定　24　项<br>共抽查　24　项，符合规定　24　项<br>经返工处理符合规定　0　项 | 核查及抽查结果全部符合规定 |
| 4 | 观感质量验收 | 共抽查　21　项，达到“好”和“一般”的　21　项，经返修处理符合要求的　0　项 | 好 |
| 5 | 综合验收结论 | 工程质量合格 | |

| | 建设单位 | 监理单位 | 施工单位 | 设计单位 | 勘察单位 |
|---|---|---|---|---|---|
| | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） |
| 参加验收单位 | 项目负责人（盖注册建造师执业印章）<br>年　月　日 | 总监理工程师<br>年　月　日 | 项目负责人<br>年　月　日 | 项目负责人<br>年　月　日 | 项目负责人<br>年　月　日 |

注：单位工程验收时，验收签字人应由单位的法人代表书面授权。

山东省建设工程质量监督总站监制

# 单位（子单位）工程质量竣工验收记录表

鲁JG-002-

| 工程名称 | 黄岛区朝阳西路西、薛泰路北住宅项目（A-6-1地块）二期15#-29#楼、54#楼及地下车库（28#楼） | 结构类型 | 框架结构 | 层数/建筑面积 | 10层<br>5787.18㎡ |
|---|---|---|---|---|---|
| 施工单位 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 技术负责人 | 梅晓丽 | 开工日期 | 2020年11月17日 |
| 项目负责人 | 周昂 | 项目技术负责人 | 刘见涛 | 竣工日期 | 2023年12月30日 |

| 序号 | 项目 | 验收记录 | 验收结论 |
|---|---|---|---|
| 1 | 分部工程 | 共 8 分部，经查符合设计及标准规定分部 | 所有分部工程质量验收合格 |
| 2 | 质量控制资料核查 | 共 31 项，经核查符合规定 31 项 | 质量控制资料全部符合有关规定 |
| 3 | 安全和主要使用功能核查及抽查结果 | 共核查 24 项，符合规定 24 项<br>共抽查 24 项，符合规定 24 项<br>经返工处理符合规定 0 项 | 核查及抽查结果全部符合规定 |
| 4 | 观感质量验收 | 共抽查 21 项，达到“好”和“一般”的 21 项，经返修处理符合要求的 0 项 | 好 |
| 5 | 综合验收结论 | 工程质量合格 | |

| | 建设单位 | 监理单位 | 施工单位 | 设计单位 | 勘察单位 |
|---|---|---|---|---|---|
| 参加验收单位 | （公章）<br>项目负责人（盖注册建造师执业印章）<br>年 月 日 | （公章）<br>总监理工程师<br>年 月 日 | （公章）<br>项目负责人<br>年 月 日 | （公章）<br>项目负责人<br>年 月 日 | （公章）<br>项目负责人<br>年 月 日 |

注：单位工程验收时，验收签字人应由单位的法人代表书面授权。

山东省建设工程质量监督总站监制

# 单位（子单位）工程质量竣工验收记录表

鲁JG-002-

| 工程名称 | 黄岛区朝阳西路西、薛泰路北住宅项目（A-6-1地块）二期15#-29#楼、54#楼及地下车库（29#楼） | 结构类型 | 框架结构 | 层数/建筑面积 | 10层<br>5787.18㎡ |
|---|---|---|---|---|---|
| 施工单位 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 技术负责人 | 梅晓丽 | 开工日期 | 2020年11月17日 |
| 项目负责人 | 周昂 | 项目技术负责人 | 刘见涛 | 竣工日期 | 2023年12月30日 |

| 序号 | 项　目 | 验　收　记　录 | 验　收　结　论 |
|---|---|---|---|
| 1 | 分部工程 | 共　8　分部，经查符合设计及标准规定分部 | 所有分部工程质量验收合格 |
| 2 | 质量控制资料核查 | 共　31　项，经核查符合规定　31　项 | 质量控制资料全部符合有关规定 |
| 3 | 安全和主要使用功能核查及抽查结果 | 共核查　24　项，符合规定　24　项<br>共抽查　24　项，符合规定　24　项<br>经返工处理符合规定　0　项 | 核查及抽查结果全部符合规定 |
| 4 | 观感质量验收 | 共抽查　21　项，达到“好”和“一般”的<br>21　项，经返修处理符合要求的　0　项 | 好 |
| 5 | 综合验收结论 | 工程质量合格 | |

| | 建设单位 | 监理单位 | 施工单位 | 设计单位 | 勘察单位 |
|---|---|---|---|---|---|
| 参加验收单位 | （公章）<br>项目负责人（盖注册建造师执业印章）<br>年　月　日 | （公章）<br>总监理工程师<br>年　月　日 | （公章）<br>项目负责人<br>年　月　日 | （公章）<br>项目负责人<br>年　月　日 | （公章）<br>项目负责人<br>年　月　日 |

注：单位工程验收时，验收签字人应由单位的法人代表书面授权。

山东省建设工程质量监督总站监制

# 单位（子单位）工程质量竣工验收记录表

鲁JG-002-

| 工程名称 | 黄岛区朝阳西路西、薛泰路北住宅项目（A-6-1地块）二期15#-29#楼、54#楼及地下车库（54#楼） | 结构类型 | 框架结构 | 层数/建筑面积 | 10层<br>4080㎡ |
|---|---|---|---|---|---|
| 施工单位 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 技术负责人 | 梅晓丽 | 开工日期 | 2020年11月17日 |
| 项目负责人 | 周昂 | 项目技术负责人 | 刘见涛 | 竣工日期 | 2023年12月30日 |

| 序号 | 项　目 | 验　收　记　录 | 验　收　结　论 |
|---|---|---|---|
| 1 | 分部工程 | 共　8　分部，经查符合设计及标准规定分部 | 所有分部工程质量验收合格 |
| 2 | 质量控制资料核查 | 共　21　项，经核查符合规定　21　项 | 质量控制资料全部符合有关规定 |
| 3 | 安全和主要使用功能核查及抽查结果 | 共核查　21　项，符合规定　21　项<br>共抽查　21　项，符合规定　21　项<br>经返工处理符合规定　0　项 | 核查及抽查结果全部符合规定 |
| 4 | 观感质量验收 | 共抽查　21　项，达到“好”和“一般”的　21　项，经返修处理符合要求的　0　项 | 好 |
| 5 | 综合验收结论 | 工程质量合格 至2025年11月 | |

| | 建设单位 | 监理单位 | 施工单位 | 设计单位 | 勘察单位 |
|---|---|---|---|---|---|
| 参加验收单位 | （公章）<br>项目负责人（盖注册建造师执业印章）：<br>年　月　日 | （公章）<br>总监理工程师<br>年　月　日 | （公章）<br>项目负责人<br>年　月　日 | （公章）<br>项目负责人<br>年　月　日 | （公章）<br>项目负责人<br>年　月　日 |

注：单位工程验收时，验收签字人应由单位的法人代表书面授权。

山东省建设工程质量监督总站监制

# 单位（子单位）工程质量竣工验收记录表

鲁JG-002-

| 工程名称 | 黄岛区朝阳西路西、薛泰路北住宅项目（A-6-1地块）二期15#-29#楼、54#楼及地下车库（车库） | 结构类型 | 框架结构 | 层数/建筑面积 | 10层<br>45951.24㎡ |
|---|---|---|---|---|---|
| 施工单位 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 技术负责人 | 梅晓丽 | 开工日期 | 2020年11月17日 |
| 项目负责人 | 周昂 | 项目技术负责人 | 刘见涛 | 竣工日期 | 2023年12月30日 |

| 序号 | 项　目 | 验　收　记　录 | 验　收　结　论 |
|---|---|---|---|
| 1 | 分部工程 | 共　8　分部，经查符合设计及标准规定分部 | 所有分部工程质量验收合格 |
| 2 | 质量控制资料核查 | 共　36　项，经核查符合规定　36　项 | 质量控制资料全部符合有关规定 |
| 3 | 安全和主要使用功能核查及抽查结果 | 共核查　21　项，符合规定　21　项<br>共抽查　21　项，符合规定　21　项<br>经返工处理符合规定　0　项 | 核查及抽查结果全部符合规定 |
| 4 | 观感质量验收 | 共抽查　27　项，达到“好”和“一般”的　27　项，经返修处理符合要求的　0　项 | 好 |
| 5 | 综合验收结论 | 工程质量合格 | |

| | 建设单位 | 监理单位 | 施工单位 | 设计单位 | 勘察单位 |
|---|---|---|---|---|---|
| 参加验收单位 | （公章）<br>项目负责人（盖注册建造师执业印章）：<br>年　月　日 | （公章）<br>总监理工程师<br>年　月　日 | （公章）<br>项目负责人<br>年　月　日 | （公章）<br>项目负责人<br>年　月　日 | （公章）<br>项目负责人<br>年　月　日 |

注：单位工程验收时，验收签字人应由单位的法人代表书面授权。

山东省建设工程质量监督总站监制

# 二、拟派项目经理同类工程业绩 （不评审）

提供近五年内（从本工程招标公告发布之日倒推）项目经理自认为最具代表性的同类工程业绩（不超过 1 项，若提供超过 1 项，统计时只计取前 1 项）。 注： 1、业绩为竣工业绩，要求提供合同关键页（含项目名称、合同范围、合同金额、双方盖章等）、竣工验收证明、担任项目经理任职证明文件。时间以竣工验收时间为准。

| 二、拟派项目经理同类工程业绩 | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 序号 | 项目名称 | 合同金额（万元） | 工程内容 | 竣工时间（年、月、日） | 委托单位名称 |
| 1 | 北京市丰台区南苑乡分钟寺村 L24 地块 R2 二类居住用地项目 | 25428.560294 | 土方开挖及支护、降水、地基及基础、主体结构、建筑装饰装修、外墙门窗、幕墙工程建筑屋面、给水、排水及采暖、通风与空调、建筑节能、建筑电气、智能建筑、电梯工程以及室外工程等全部工程。 | 2023 年 12 月 30 日 | 北京合盛恒嘉房地产开发有限公司 |

北京市丰台区南苑乡分钟寺村 L24 地块 R2 二类居住用地项目

合同关键页

# 北京市丰台区南苑乡分钟寺村L24地块R2二类居住用地项目

# 施工总承包合同

发 包 人：北京合盛恒嘉房地产开发有限公司

承 包 人：中建一局集团第三建筑有限公司

签订日期：2020 年 10 月

# 合同协议书

编号：

发包人（全称）：北京合盛恒嘉房地产开发有限公司

法定代表人：王超

法定注册地址：北京市丰台区广安路 1 幢-1 层商业 1-02 区 1535

承包人（全称）：中建一局集团第三建筑有限公司

法定代表人：王连峰

法定注册地址：北京市通州区梨园镇云景东路 80 号东配楼 126 室

发包人为建设北京市丰台区南苑乡分钟寺村 L24 地块 R2 二类居住用地项目（以下简称“本工程”），已接受承包人提出的承担本工程的施工、竣工、交付并维修其任何缺陷的投标。依照《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国建筑法》、及其他有关法律、行政法规，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方共同达成并订立如下协议。

一、工程概况

工程名称：北京市丰台区南苑乡分钟寺村 L24 地块 R2 二类居住用地项目

工程地点：北京市丰台区南苑乡分钟寺村

工程规模：70342.91 平方米

工程内容：土方开挖及支护、降水、地基及基础、主体结构、建筑装饰装修、外墙门窗、幕墙工程建筑屋面、给水、排水及采暖、通风与空调、建筑节能、建筑电气、智能建筑、电梯工程以及室外工程等全部工程。

工程立项批准文号：京发改（核）[2020]214 号

资金来源：自筹资金

二、工程承包范围

承包范围：土方开挖及支护、降水、地基及基础、主体结构、建筑装饰装修、外墙门窗、幕墙工程、建筑屋面、给水、排水及采暖、通风与空调、建筑节能、建筑电气、智能建筑、电梯工程以及室外工程等全部工程。

详细承包范围见第五章“技术标准和要求”。

三、合同工期

计划开工日期：2020 年 10 月 15 日

计划竣工日期：2023 年 4 月 30 日

工期总日历天数 927 天，自监理人发出的开工通知中载明的开工日期起算。

四、质量标准

工程质量标准：合格

五、合同形式

本合同采用 固定单价 合同形式。

六、签约合同价

金额（大写）：贰亿伍仟肆佰贰拾捌万伍仟陆佰零贰元玖角肆分（人民币）

（小写）¥：254,285,602.94元

不含增值税金额233,289,543.98元，增值税金额20,996,058.96元（适用9%增值税税率）

其中：安全文明施工费：9,037,310.31元

农民工工伤保险费：187,333.00元

暂列金额（除税）：0元

专业工程暂估价（除税）：0元

七、承包人项目经理：

姓名：苗坤；职称：工程师；

身份证号：410881199003088511；建造师执业资格证书号：01202582

建造师注册证书号：京141161831812。

建造师执业印章号：京141161831812（00）。

安全生产考核合格证书号：京建安B（2020）0179614。

八、合同文件的组成

下列文件共同构成合同文件：

1、本协议书；

2、中标通知书；

3、投标函及投标函附录；

4、合同条款专用部分；

5、合同条款通用部分；

6、技术标准和要求；

7、图纸；

8、已标价工程量清单；

9、其他合同文件。

上述文件互相补充和解释，如有不明确或不一致之处，以合同约定次序在先者为准。

九、本协议书中有关词语定义与合同条款中的定义相同。

十、承包人承诺按照合同约定进行施工、竣工、交付并承担质量缺陷保修责任。

十一、发包人承诺按照合同约定的条件、期限和方式向承包人支付合同价款。

十二、本协议书连同其他合同文件正本一式两份，合同双方各执一份；副本一式三份，其中一份在合同报送建设行政主管部门备案时留存。

十三、合同未尽事宜，双方另行签订补充协议，但不得背离本协议第八条所约定的合同文件的实质性内容。补充协议是合同文件的组成部分。

发包人：北京合盛恒嘉房地产开发有限公司（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

_____年____月 ____ 日

承包人：中建一局集团第三建筑有限公司（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

_____年____月 ____日

签约地点：北京

竣工验收证明

## 单位工程质量竣工验收记录 表C8-1

| 工程名称 | 丰台区南苑乡分钟寺村L24、L26地块R2二类居住用地项目（1-1#住宅楼等16项）-1-1#住宅楼 | 结构类型 | 剪力墙 | 层数/建筑面积 | 地上24层/地下3层 / 8756.69 m² |
|---|---|---|---|---|---|
| 施工单位 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 技术负责人 | 梅晓丽 | 开工日期 | 2020年10月23日 |
| 项目负责人 | 苗坤 | 项目技术负责人 | 齐进 | 完工日期 | 2023年12月30日 |

| 序号 | 项目 | 验收记录 | 验收结论 |
|---|---|---|---|
| 1 | 分部工程验收 | 共 10 分部，经查符合设计及标准规定 10 分部 | 所有分部工程质量验收合格 |
| 2 | 质量控制资料核查 | 共 41 项，经核查符合规定 41 项 | 质量控制资料全部符合有关规定 |
| 3 | 安全和使用功能核查及抽查结果 | 共核查 31 项，符合规定 31 项，共抽查 20 项，符合规定 20 项，经返工处理符合规定 / 项 | 核查及抽查结果全部符合有关规定 |
| 4 | 观感质量验收 | 共抽查 25 项，达到“好”和“一般”的 25 项，经返修处理符合要求的 / 项 | 好 |
| 综合验收结论 | | 经对本工程综合验收，各分项、分部工程符合设计文件要求和有关规范标准的要求，单位工程竣工验收合格。 | |

| | 建设单位 | 监理单位 | 施工单位 | 设计单位 | 勘察单位 |
|---|---|---|---|---|---|
| 参加验收单位 | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） |
| | 项目负责人： | 总监理工程师： | 项目负责人： | 项目负责人： | 项目负责人： |
| | 年 月 日 | 年 月 日 | 年 月 日 | 年 月 日 | 年 月 日 |

注：单位工程验收时，验收签字人员应由相应单位法人代表书面授权。

# 单位工程质量竣工验收记录 表C8-1

| 工程名称 | 丰台区南苑乡分钟寺村L24、L26地块R2二类居住用地项目（1-1#住宅楼等16项）-1-2#住宅楼 | 结构类型 | 剪力墙 | 层数/建筑面积 | 地上14层/地下3层 / 9073.04 m² |
|---|---|---|---|---|---|
| 施工单位 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 技术负责人 | 梅晓丽 | 开工日期 | 2020年10月23日 |
| 项目负责人 | 苗坤 | 项目技术负责人 | 齐进 | 完工日期 | 2023年12月30日 |

| 序号 | 项　目 | 验 收 记 录 | 验 收 结 论 |
|---|---|---|---|
| 1 | 分部工程验收 | 共　10　分部，经查符合设计及标准规定　10　分部 | 所有分部工程质量验收合格 |
| 2 | 质量控制资料核查 | 共　41　项，经核查符合规定　41　项 | 质量控制资料全部符合有关规定 |
| 3 | 安全和使用功能核查及抽查结果 | 共核查　31　项，符合规定　31　项，<br>共抽查　20　项，符合规定　20　项，<br>经返工处理符合规定　/　项 | 核查及抽查结果全部符合有关规定 |
| 4 | 观感质量验收 | 共抽查　25　项，达到“好”和“一般”的　25　项，经返修处理符合要求的　/　项 | 好 |
| | 综合验收结论 | 经对本工程综合验收，各分项、分部工程符合设计文件要求和有关规范标准的要求，单位工程竣工验收合格。 | |

| 参加验收单位 | 建设单位 | 监理单位 | 施工单位 | 设计单位 | 勘察单位 |
|---|---|---|---|---|---|
| | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） |
| | 项目负责人：张楠 | 总监理工程师：[illegible] | 项目负责人：苗坤 | 项目负责人：杨华 | 项目负责人：[illegible] |
| | 年　月　日 | 年　月　日 | 年　月　日 | 年　月　日 | 年　月　日 |

注：单位工程验收时，验收签字人员应由相应单位法人代表书面授权。

# 单位工程质量竣工验收记录 表C8-1

| 工程名称 | 丰台区南苑乡分钟寺村L24、L26地块R2二类居住用地项目（1-1#住宅楼等16项）-1-3#住宅楼 | 结构类型 | 剪力墙 | 层数/建筑面积 | 地上17层/地下3层/ 5234.04 m² |
|---|---|---|---|---|---|
| 施工单位 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 技术负责人 | 梅晓丽 | 开工日期 | 2020年10月23日 |
| 项目负责人 | 苗坤 | 项目技术负责人 | 齐进 | 完工日期 | 2023年12月30日 |

| 序号 | 项目 | 验收记录 | 验收结论 |
|---|---|---|---|
| 1 | 分部工程验收 | 共 10 分部，经查符合设计及标准规定 10 分部 | 所有分部工程质量验收合格 |
| 2 | 质量控制资料核查 | 共 41 项，经核查符合规定 41 项 | 质量控制资料全部符合有关规定 |
| 3 | 安全和使用功能核查及抽查结果 | 共核查 31 项，符合规定 31 项，共抽查 20 项，符合规定 20 项，经返工处理符合规定 / 项 | 核查及抽查结果全部符合有关规 |
| 4 | 观感质量验收 | 共抽查 25 项，“一般”的 25 项，经返修处理符合要求的 / 项 | 好 |
| | 综合验收结论 | 经对所含工程综合验收，各分项、分部工程符合设计文件要求和有关规范标准的要求，单位工程竣工验收合格。 | |

| 参加验收单位 | 建设单位 | 监理单位 | 施工单位 | 设计单位 | 勘察单位 |
|---|---|---|---|---|---|
| | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） |
| | 项目负责人： | 总监理工程师： | 项目负责人： | 项目负责人： | 项目负责人： |
| | 年 月 日 | 年 月 日 | 年 月 日 | 年 月 日 | 年 月 日 |

注：单位工程验收时，验收签字人员应由相应单位法人代表书面授权。

# 单位工程质量竣工验收记录 表C8-1

| 工程名称 | 丰台区南苑乡分钟寺村L24、L26地块R2二类居住用地项目（1-1#住宅楼等16项）-1-4#住宅楼 | 结构类型 | 剪力墙 | 层数/建筑面积 | 地上11层/地下3层 / 7467.67 m² |
|---|---|---|---|---|---|
| 施工单位 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 技术负责人 | 梅晓丽 | 开工日期 | 2020年10月23日 |
| 项目负责人 | 苗坤 | 项目技术负责人 | 齐进 | 完工日期 | 2023年12月30日 |

| 序号 | 项目 | 验收记录 | 验收结论 |
|---|---|---|---|
| 1 | 分部工程验收 | 共 10 分部，经查符合设计及标准规定 10 分部 | 所有分部工程质量验收合格 |
| 2 | 质量控制资料核查 | 共 41 项，经核查符合规定 41 项 | 质量控制资料全部符合有关规定 |
| 3 | 安全和使用功能核查及抽查结果 | 共核查 31 项，符合规定 31 项，<br>共抽查 20 项，符合规定 20 项，<br>经返工处理符合规定 / 项 | 核查及抽查结果全部符合有关规定 |
| 4 | 观感质量验收 | 共抽查 25 项，达到“好”和“一般”的 25 项，经返工处理符合要求的 / 项 | 好 |
| | 综合验收结论 | 经对本工程综合验收，各分项、分部工程符合设计文件要求和有关规范标准的要求，单位工程竣工验收合格。 | |

| 建设单位 | 监理单位 | 施工单位 | 设计单位 | 勘察单位 |
|---|---|---|---|---|
| 参加验收单位 | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） |
| 项目负责人：张楠 | 总监理工程师：[illegible] | 项目负责人：苗坤 | 项目负责人：[illegible] | 项目负责人：[illegible] |
| 年 月 日 | 年 月 日 | 年 月 日 | 年 月 日 | 年 月 日 |

注：单位工程验收时，验收签字人员应由相应单位法人代表书面授权。

# 单位工程质量竣工验收记录 表C8-1

| 工程名称 | 丰台区南苑乡分钟寺村L24、L26地块R2二类居住用地项目（1-1#住宅楼等16项）-1-5#住宅楼 | 结构类型 | 剪力墙 | 层数/建筑面积 | 地上14层/地下3层 / 4889.23 m² |
|---|---|---|---|---|---|
| 施工单位 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 技术负责人 | 梅晓丽 | 开工日期 | 2020年10月23日 |
| 项目负责人 | 苗坤 | 项目技术负责人 | 齐进 | 完工日期 | 2023年12月30日 |

| 序号 | 项　目 | 验　收　记　录 | 验　收　结　论 |
|---|---|---|---|
| 1 | 分部工程验收 | 共　10　分部，经查符合设计及标准规定　10　分部 | 所有分部工程质量验收合格 |
| 2 | 质量控制资料核查 | 共　41　项，经核查符合规定　41　项 | 质量控制资料全部符合有关规定 |
| 3 | 安全和使用功能核查及抽查结果 | 共核查　31　项，符合规定　31　项，<br>共抽查　20　项，符合规定　20　项，<br>经返工处理符合规定　/　项 | 核查及抽查结果全部符合有关规定 |
| 4 | 观感质量验收 | 共抽查　25　项，达到"好"和"一般"的　25　项，<br>经返修处理符合要求的　/　项 | 好 |
| | 综合验收结论 | 经对本工程综合验收，各分项、分部工程符合设计文件要求和有关规范标准的要求，单位工程竣工验收合格。 | |

| 参加验收单位 | 建设单位 | 监理单位 | 施工单位 | 设计单位 | 勘察单位 |
|---|---|---|---|---|---|
| | （公章）<br>项目负责人：张楠<br>年　月　日 | （公章）<br>总监理工程师：<br>年　月　日 | （公章）<br>项目负责人：<br>年　月　日 | （公章）<br>项目负责人：<br>年　月　日 | （公章）<br>项目负责人：<br>年　月　日 |

注：单位工程验收时，验收签字人员应由相应单位法人代表书面授权。

# 单位工程质量竣工验收记录 表C8-1

| 工程名称 | 丰台区南苑乡分钟寺村L24、L26地块R2二类居住用地项目（1-1#住宅楼等16项）-1-6#住宅楼 | 结构类型 | 剪力墙 | 层数/建筑面积 | 地上25层/地下3层 / 9169.23 m² |
|---|---|---|---|---|---|
| 施工单位 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 技术负责人 | 梅晓丽 | 开工日期 | 2020年10月23日 |
| 项目负责人 | 苗坤 | 项目技术负责人 | 齐进 | 完工日期 | 2023年12月30日 |

| 序号 | 项目 | 验收记录 | 验收结论 |
|---|---|---|---|
| 1 | 分部工程验收 | 共 10 分部，经查符合设计及标准规定 10 分部 | 所有分部工程质量验收合格 |
| 2 | 质量控制资料核查 | 共 41 项，经核查符合规定 41 项 | 质量控制资料全部符合有关规定 |
| 3 | 安全和使用功能核查及抽查结果 | 共核查 31 项，符合规定 31 项，共抽查 20 项，符合规定 20 项，经返工处理符合规定 / 项 | 核查及抽查结果全部符合有关规定 |
| 4 | 观感质量验收 | 共抽查 25 项，达到“好”和“一般”的 25 项，经返工处理符合要求的 / 项 | 观感质量验收符合要求 |
| 综合验收结论 | | 经对本工程综合验收，各分项、分部工程符合设计文件要求和有关规范标准的要求，单位工程安全验收合格。 | |

| 参加验收单位 | 建设单位 | 监理单位 | 施工单位 | 设计单位 | 勘察单位 |
|---|---|---|---|---|---|
| | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） | （公章） |
| | 项目负责人：张楠 | 总监理工程师：[illegible] | 项目负责人：梅晓丽 | 项目负责人：[illegible] | 项目负责人：[illegible] |
| | 年 月 日 | 年 月 日 | 年 月 日 | 年 月 日 | 年 月 日 |

注：单位工程验收时，验收签字人员应由相应单位法人代表书面授权。

# 单位工程质量竣工验收记录 表C8-1

| 工程名称 | 丰台区南苑乡分钟寺村L24、L26地块R2二类居住用地项目（1-1#住宅楼等16项）-1-7#住宅楼 | 结构类型 | 剪力墙 | 层数/建筑面积 | 地上25层/地下3层 / 9812.97 m² |
|---|---|---|---|---|---|
| 施工单位 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 技术负责人 | 梅晓丽 | 开工日期 | 2020年10月23日 |
| 项目负责人 | 苗坤 | 项目技术负责人 | 齐进 | 完工日期 | 2023年12月30日 |

| 序号 | 项　目 | 验 收 记 录 | 验 收 结 论 |
|---|---|---|---|
| 1 | 分部工程验收 | 共　10　分部，经查符合设计及标准规定　10　分部 | 所有分部工程质量验收合格 |
| 2 | 质量控制资料核查 | 共　41　项，经核查符合规定　41　项 | 质量控制资料全部符合有关规定 |
| 3 | 安全和使用功能核查及抽查结果 | 共核查　31　项，符合规定　31　项，共抽查　20　项，符合规定　20　项，经返工处理符合规定　/　项 | 核查及抽查结果全部符合有关规定 |
| 4 | 观感质量验收 | 共抽查　25　项，达到“好”和“一般”的　25　项，经返修处理符合要求的　/　项 | 好 |
| 综合验收结论 | | 经对本工程综合验收，各分项、分部工程符合设计文件要求和有关规范标准的要求，单位工程竣工验收合格。 | |

| | 建设单位 | 监理单位 | 施工单位 | 设计单位 | 勘察单位 |
|---|---|---|---|---|---|
| 参加验收单位 | （公章）<br>项目负责人：张楠<br>年　月　日 | （公章）<br>总监理工程师：<br>年　月　日 | （公章）<br>项目负责人：<br>年　月　日 | （公章）<br>项目负责人：<br>年　月　日 | （公章）<br>项目负责人：<br>年　月　日 |

注：单位工程验收时，验收签字人员应由相应单位法人代表书面授权。

# 单位工程质量竣工验收记录 表C8-1

| 工程名称 | 丰台区南苑乡分钟寺村1.21、1.26地块R2二类居住用地项目（1-1#住宅楼等16项）-1-8#配套楼 | 结构类型 | 剪力墙 | 层数/建筑面积 | 地上1层/地下0 / 20m²层 |
|---|---|---|---|---|---|
| 施工单位 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 技术负责人 | 梅晓丽 | 开工日期 | 2020年10月23日 |
| 项目负责人 | 苗坤 | 项目技术负责人 | 齐进 | 完工日期 | 2023年12月30日 |

| 序号 | 项目 | 验收记录 | 验收结论 |
|---|---|---|---|
| 1 | 分部工程验收 | 共 7 分部，经查符合设计及标准规定 7 分部 | 所有分部工程质量验收合格 |
| 2 | 质量控制资料核查 | 共 25 项，经核查符合规定 25 项 | 质量控制资料全部符合有关规定 |
| 3 | 安全和使用功能核查及抽查结果 | 共核查 22 项，符合规定 22 项，<br>共抽查 20 项，符合规定 20 项，<br>经返工处理符合规定 / 项 | 核查及抽查结果全部符合有关规定 |
| 4 | 观感质量验收 | 共抽查 25 项，经返修处理符合要求 25 项，<br>“一般”的 / 项 | 好 |
| 综合验收结论 | | 经过本工程综合验收，各分项、分部工程符合设计文件要求和有关规范标准的要求，同意工程竣工验收合格。 | |

| | 建设单位 | 监理单位 | 施工单位 | 设计单位 | 勘察单位 |
|---|---|---|---|---|---|
| 参加验收单位 | （公章）<br>项目负责人：<br>年 月 日 | （公章）<br>总监理工程师：<br>年 月 日 | （公章）<br>项目负责人：<br>年 月 日 | （公章）<br>项目负责人：<br>年 月 日 | （公章）<br>项目负责人：<br>年 月 日 |

注：单位工程验收时，验收签字人员应由相应单位法人代表书面授权。

# 单位工程质量竣工验收记录 表C8-1

| 工程名称 | 丰台区南苑乡分钟寺村L24、L26地块R2二类居住用地项目（1-1#住宅楼等16项）-1-9#地下车库 | 结构类型 | 框架 | 层数/建筑面积 | 地上0层/地下2 / 15085m² |
|---|---|---|---|---|---|
| 施工单位 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 技术负责人 | 梅晓丽 | 开工日期 | 2020年10月23日 |
| 项目负责人 | 苗坤 | 项目技术负责人 | 齐进 | 完工日期 | 2023年12月30日 |

| 序号 | 项　目 | 验 收 记 录 | 验 收 结 论 |
|---|---|---|---|
| 1 | 分部工程验收 | 共　8　分部，经查符合设计及标准规定　8　分部 | 所有分部工程质量验收合格 |
| 2 | 质量控制资料核查 | 共　36　项，经核查符合规定　36　项 | 质量控制资料全部符合有关规定 |
| 3 | 安全和使用功能核查及抽查结果 | 共核查 22 项，符合规定 22 项，<br>共抽查 20 项，符合规定 20 项，<br>经返工处理符合规定 / 项 | 核查及抽查结果全部符合有关规定 |
| 4 | 观感质量验收 | 共抽查 25 项，达到“好”和“一般”的 25 项，经返修处理符合要求的 / 项 | 好 |
| | 综合验收结论 | 经对单位工程综合验收，各分项、分部工程符合设计文件要求和有关规范标准的要求，单位工程竣工验收合格。 | |
| | 参加验收单位 | 建设单位 | 监理单位 | 施工单位 | 设计单位 | 勘察单位 |
| | | （公章）<br>项目负责人：<br>年 月 日 | （公章）<br>总监理工程师：<br>年 月 日 | （公章）<br>项目负责人：<br>年 月 日 | （公章）<br>项目负责人：<br>年 月 日 | （公章）<br>项目负责人：<br>年 月 日 |

注：单位工程验收时，验收签字人员应由相应单位法人代表书面授权。

# 三、项目团队人员配置情况 （不评审）

提出施工组织架构设想与项目管理人员配置计划，项目团队人员配置至少包括项目经理、技术负责人、生产管理负责人，安全负责人等，拟派团队人员数量需满足项目实际需求。 注：证明材料：①提供项目机构人员注册证书、职称证（如有）等证明文件；②提供项目机构人员连续缴纳的近 3 个月社保证明（在网上打印的带有社保局的签章的均有效，提供社保卡的视为无效）（截标前 3 个月）

三、项目团队人员配置情况

投标人提供《项目团队人员配置情况表》，并附班子成员的证明材料。

| 序号 | 姓名 | 职称专业名称 | 职称等级 | 执业资格证书 | 拟在本项目中从事专业 | 社保时间（x 年 x 月--x 年 x 月） | 证明材料 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 苗坤 | 建筑与土木工程 | 高级 | 一级建造师注册证 | 项目经理 | 2025 年 10 月--2026 年 9 月 | 一级建造师注册证<br>安全生产考核合格 B 证<br>职称证<br>学历证<br>社保 |
| 2 | 殷小龙 | 建筑与土木工程 | 高级 | 职称证 | 技术负责人 | 2025 年 10 月--2026 年 9 月 | 职称证<br>学历证<br>社保 |
| 3 | 何贤明 | 无机非金属材料工程 | 中级 | 职称证 | 生产管理负责人 | 2025 年 10 月--2026 年 9 月 | 职称证<br>学历证<br>社保 |
| 4 | 高士博 | / | / | 安全生产考核合格证 | 安全负责人 | 2025 年 10 月--2026 年 9 月 | 安全生产考核合格 C 证<br>学历证<br>社保 |
| 5 | 艾永杰 | 土木工程 | 高级 | 质量员证 | 质量负责人 | 2025 年 10 月--2026 年 9 月 | 质量员证<br>职称证<br>学历证<br>社保 |
| 6 | 杜鹏举 | 工程监理 | 中级 | 安全生产考核合格证 | 安全员 | 2025 年 10 月--2026 年 9 月 | 安全生产考核合格 C 证<br>职称证<br>学历证<br>社保 |
| 7 | 张明明 | 建筑工程技术 | 初级 | 安全生产考核合格证 | 安全员 | 2025 年 10 月--2026 年 9 月 | 安全生产考核合格 C 证<br>职称证<br>学历证<br>社保 |

三、项目团队人员配置情况

投标人提供《项目团队人员配置情况表》，并附班子成员的证明材料。

| 序号 | 姓名 | 职称专业名称 | 职称等级 | 执业资格证书 | 拟在本项目中从事专业 | 社保时间（x 年 x 月--x 年 x 月） | 证明材料 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 8 | 王百川 | 建筑环境与设备工程 | 中级 | 劳务员证 | 劳资专管员 | 2025 年 10 月--2026 年 9 月 | 劳务员证<br>职称证<br>学历证<br>社保 |
| 9 | 郝美龙 | 建筑工程技术 | 中级 | 职称证 | 土建工程师 | 2025 年 10 月--2026 年 9 月 | 职称证<br>学历证<br>社保 |
| 10 | 姜晓龙 | 电气工程及其自动化 | 高级 | 职称证 | 电气工程师 | 2025 年 10 月--2026 年 9 月 | 职称证<br>学历证<br>社保 |
| 11 | 董浩 | 建筑设备工程 | 中级 | 职称证 | 暖通工程师 | 2025 年 10 月--2026 年 9 月 | 职称证<br>学历证<br>社保 |
| 12 | 廖颖龙 | 给排水科学与工程 | 中级 | 职称证 | 给排水工程师 | 2025 年 10 月--2026 年 9 月 | 职称证<br>学历证<br>社保 |
| 13 | 刘存进 | 工程造价 | 初级 | 一级注册造价工程师 | 造价工程师 | 2025 年 10 月--2026 年 9 月 | 一级造价工程师注册证<br>职称证<br>学历证<br>社保 |
| 14 | 陈红宾 | 建筑与土木 | 高级 | 全国 BIM 技能等级考试一级证书 | BIM 工程师 | 2025 年 10 月--2026 年 9 月 | 全国 BIM 技能等级考试一级证书<br>职称证<br>学历证<br>社保 |
| 15 | 李明辉 | 土木工程 | 高级 | 职称证 | 装修工程师 | 2025 年 10 月--2026 年 9 月 | 职称证<br>学历证<br>社保 |
| 16 | 朱伟 | 设备安装与维修 | 中级 | 质量员证 | 质量员 | 2025 年 10 月--2026 年 9 月 | 质量员证<br>职称证<br>学历证<br>社保 |
| 17 | 何金丹 | 土木工程 | 初级 | 质量员证 | 质量员 | 2025 年 10 月--2026 年 9 月 | 质量员证<br>职称证<br>学历证<br>社保 |

三、项目团队人员配置情况

投标人提供《项目团队人员配置情况表》，并附班子成员的证明材料。

| 序号 | 姓名 | 职称专业名称 | 职称等级 | 执业资格证书 | 拟在本项目中从事专业 | 社保时间（x 年 x 月--x 年 x 月） | 证明材料 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 18 | 赵洪印 | 土木工程 | 中级 | 施工员证 | 施工员 | 2025 年 10 月--2026 年 9 月 | 施工员证<br>职称证<br>学历证<br>社保 |
| 19 | 邵阳 | 电气工程及其自动化 | 高级 | 施工员证 | 施工员 | 2025 年 10 月--2026 年 9 月 | 施工员证<br>职称证<br>学历证<br>社保 |
| 20 | 熊万征 | 工程造价 | 中级 | 材料员证 | 材料员 | 2025 年 10 月--2026 年 9 月 | 材料员证<br>职称证<br>学历证<br>社保 |
| 21 | 朱才华 | 建筑工程技术 | 中级 | 资料员证 | 资料员 | 2025 年 10 月--2026 年 9 月 | 资料员证<br>职称证<br>学历证<br>社保 |
| 22 | 史洪玮 | / | / | 机械员证 | 机械员 | 2025 年 10 月--2026 年 9 月 | 机械员证<br>学历证<br>社保 |

# 项目管理机构配备情况表

| 职务 | 姓名 | 职称 | 上岗资格证明 | | | | | 已承担在建工程情况 | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 证书名称 | 级别 | 证号 | 专业 | 原服务单位 | 项目数 | 项目名称 |
| 项目经理 | 苗坤 | 高级工程师 | 一级建造师注册证 | 一级 | 京141201620 1831812 | 建筑工程 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 0 | / |
| 技术负责人 | 殷小龙 | 高级工程师 | 职称证 | 高级 | (2025) 11010425 | 建筑与土木工程 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 0 | / |
| 生产管理负责人 | 何贤明 | 工程师 | 职称证 | 中级 | (2022)1201 0591 | 无机非金属材料工程 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 0 | / |
| 安全负责人 | 高士博 | / | 安全生产考核合格证 | / | 京建安 C3（2023）0050981 | 综合 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 0 | / |
| 质量负责人 | 艾永杰 | 高级工程师 | 质量员证 | / | C1911369 | 建筑工程技术 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 0 | / |
| 安全员 | 杜鹏举 | 工程师 | 安全生产考核合格证 | / | 京建安 C3（2021）0025746 | 综合类 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 0 | / |
| 安全员 | 张明明 | 助理工程师 | 安全生产考核合格证 | / | 京建安 C3（2025）0060830 | 综合类 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 0 | / |
| 劳资专管员 | 王百川 | 工程师 | 劳务员证 | / | N1910545 | 建筑环境与设备工程 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 0 | / |
| 土建工程师 | 郝美龙 | 工程师 | 职称证 | 中级 | (2022)1201 0602 | 建筑工程技术 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 0 | / |
| 电气工程师 | 姜晓龙 | 高级工程师 | 职称证 | 高级 | (2024)1101 0295 | 电气工程及其自动化 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 0 | / |
| 暖通工程师 | 董浩 | 工程师 | 职称证 | 中级 | （2018）12011273 | 建筑设备工程 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 0 | / |
| 给排水工程师 | 廖颖龙 | 工程师 | 职称证 | 中级 | (2023)1201 1025 | 给排水科学与工程 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 0 | / |
| 造价工程师 | 刘存进 | 助理工程师 | 一级造价工程师注册证 | 一级 | 建[造]112511 00038214 | 土木建筑工程 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 0 | / |
| BIM 工程师 | 陈红宾 | 高级工程师 | 全国 BIM 技能等级 | 一级 | 180100102 3008254 | BIM 建模 | 中建一局集团第三建筑 | 0 | / |

| 职务 | 姓名 | 职称 | 上岗资格证明 | | | | | 已承担在建工程情况 | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | 证书名称 | 级别 | 证号 | 专业 | 原服务单位 | 项目数 | 项目名称 |
| | | | 考试一级证书 | | | | 有限公司 | | |
| 装修工程师 | 李明辉 | 高级工程师 | 职称证 | 高级 | (2022)11010769 | 土木工程 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 0 | / |
| 质量员 | 朱伟 | 工程师 | 质量员证 | / | C0811510 | 安装 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 0 | / |
| 质量员 | 何金丹 | 助理工程师 | 质量员证 | / | C1911316 | 土建 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 0 | / |
| 施工员 | 赵洪印 | 工程师 | 施工员证 | / | A1314129 | 土木工程 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 0 | / |
| 施工员 | 邵阳 | 高级工程师 | 施工员证 | / | A1111132 | 电气 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 0 | / |
| 材料员 | 熊万征 | 工程师 | 材料员证 | / | F1010440 | 工程造价 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 0 | / |
| 资料员 | 朱才华 | 工程师 | 资料员证 | / | M1310642 | 建筑工程技术 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 0 | / |
| 机械员 | 史洪玮 | / | 机械员证 | / | G1710808 | 机械 | 中建一局集团第三建筑有限公司 | 0 | / |

# 1. 项目经理：苗坤

一级建造师注册证



使用有效期：2026年09月04日
-2027年03月03日

中华人民共和国一级建造师注册证书

姓　　名：苗坤

性　　别：男

出生日期：1990年03月08日

注册编号：京1412016201831812

聘用企业：中建一局集团第三建筑有限公司

注册专业：建筑工程(有效期：2026-08-13至2029-08-12)

请登录中国建造师网
微信公众号扫一扫查询

个人签名：苗坤

签名日期：2026.9.4

中华人民共和国
住房和城乡建设部

签发日期：2020年07月13日

安全生产考核合格 B 证

# 建筑施工企业项目负责人

# 安全生产考核合格证书

**编号：**京建安B（2020）0179614



**姓　　名：**苗坤

**性　　别：**男

**出 生 年 月：**1990年3月8日

**企 业 名 称：**中建一局集团第三建筑有限公司

**职　　务：**项目负责人（项目经理）

**初次领证日期：**2020年9月3日

**有 效 期：**2023年12月27日　　**至**　2026年12月31日

**发 证 机 关：**北京市住房和城乡建设委员会

**发 证 日 期：**2023 年 12 月 27 日

北京市住房和城乡建设委员会 资格证书专用章

中华人民共和国住房和城乡建设部 监制

职称证



姓　　名 Name　苗坤

性　　别 Sex　男

出生日期 Date of Birth　1991. 12. 13

专　　业 Specialty　建筑与土木工程

职　　称 Professional Title　高级工程师

证书编号 Certificate No.　(2025) 11010515

职称评审委员会（章）
Appraising and Approval Committee for Professional & Technical Competence

发证单位：Issued by　中建一局

2025 年 12 月 5 日

学历证



硕士研究生

毕业证书

研究生　苗　坤　性别男，1990 年 03 月 08 日生，于 2013 年 09 月至 2016 年 01 月在　建筑与土木工程学习，学制 2.5年，修完硕士研究生培养计划规定的全部课程，成绩合格，毕业论文答辩通过，准予毕业。

培养单位：长春工程学院　院长：韩立强

证书编号：114371201602000006

二〇一六 年 一 月 十 日

查询网址：http://www.chsi.com.cn　中华人民共和国教育部监制

社保







# 北京市社会保险个人权益记录(单位职工缴费信息)

社会保险登记号:91110101102126157P　　校验码: t6urwr

统一社会信用代码(组织机构代码):91110101102126157P　　查询流水号: 11011220261028091133

单位名称:中建一局集团第三建筑有限公司　　查询日期: 2025年10月至2026年10月

| 序号 | 姓名 | 社会保障号码 | 险种 | 缴费情况 | | 本单位实际缴费月数 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 起始年月 | 截止年月 | |
| 1 | 曾晓翔 | 654301198307233516 | 养老保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| 2 | 热阿布哈提·努热合曼 | 654025200210142313 | 养老保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 失业保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 工伤保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 医疗保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 生育保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| 3 | 李翔 | 65270119950903371X | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 4 | 王兴邦 | 65232519940705181X | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| 5 | 严雪芹 | 652325198712010024 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 6 | 程畅 | 652302199902263815 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| 7 | 贝格·吐尔逊江 | 650102199801116514 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年08月 | 11 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年08月 | 11 |






# 北京市社会保险个人权益记录(单位职工缴费信息)

| 序号 | 姓名 | 社会保障号码 | 险种 | 缴费情况 | | 本单位实际缴费月数 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 起始年月 | 截止年月 | |
| 367 | 郑会民 | 410928198502105776 | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 368 | 寇艳蕊 | 410928198209280049 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 369 | 李聃 | 410922199002056222 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年02月 | 5 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年02月 | 5 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年02月 | 5 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年02月 | 5 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年02月 | 5 |
| 370 | 白申振 | 410922198810031619 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 371 | 李苏浩 | 410882200303058551 | 养老保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 失业保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 工伤保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 医疗保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 生育保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| 372 | 卫艳雷 | 410881200004196018 | 养老保险 | 2025年10月 | 2025年11月 | 2 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2025年11月 | 2 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2025年11月 | 2 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2025年11月 | 2 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2025年11月 | 2 |
| 373 | 苗坤 | 410881199003088511 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 374 | 段杰 | 410825200308200070 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年05月 | 8 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年05月 | 8 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年05月 | 8 |

# 北京市社会保险个人权益记录（单位职工缴费信息）

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1660 | 王硕 | 110101198301062058 | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 1661 | 杜雷 | 110101197905314514 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |

备注：
1. 如需鉴定真伪，请30日内通过登录 http://fuwu.rsj.beijing.gov.cn/bjdkhy/ggfw/ ，进入“社保权益单校验”，录入校验码和查询流水号进行甄别，黑色与红色印章效力相同。
2. 为保证信息安全，请妥善保管个人权益记录。
3. 养老、工伤、失业保险相关数据来源于社保经办机构，医疗、生育保险相关数据来源于医保经办机构。

北京市通州区社会保险事业管理中心

日期：2026年10月28日

附：北京市社保延迟 2 个月证明文件




当前位置：首页 > 社会保险 > 重要通知

## 关于统一规范社会保险个人权益记录查询使用经办业务的通知

京社保发〔2013〕45号

各区（县）社会保险事业（基金）管理中心、北京经济技术开发区社会保险基金管理中心、各社会保险代办机构：

根据《社会保险个人权益记录管理办法》（人社部令第14号）和《北京市社会保险个人权益记录查询使用管理办法》(京人社保发[2013]210号)规定，自2013年10月1日起，我市将统一规范社会保险个人权益记录查询使用经办业务,现就有关事宜通知如下：

一、有关参保的用人单位与个人的查询经办业务

（一）查询的渠道

1.参保地的区(县)社会保险基金（事业）管理中心、市经济技术开发区社会保险基金管理中心和北京市社会保险代办机构(以下简称：社保经(代)办机构)进行查询。

2.自行操作使用安装在社保经(代)办机构服务区的自助终端进行查询。

3.登录北京市社会保险网上服务平台进行查询。

4.拨打“12333”热线服务电话进行查询（预计2014年1月正式启用）。

（二）查询的内容

自本通知实施之日起，暂提供在本市参保的用人单位和个人向社保经（代）办机构申报的登记和缴纳五项社会保险费的信息，有关参保的个人享受本市社会保险待遇等信息将陆续提供。

（三）查询的表格（含语音）

查询的内容一律以制式表格予以体现，其中分为电子制式表格与纸介制式表格及制式语音三种形式。

1.电子制式表格暂定四种：

（1）《单位登记信息》（见附件1）

（2）《职工登记信息》（见附件2）

（3）《灵活就业人员登记信息》（见附件3）

（4）《单位职工缴费信息》（见附件4）

2.纸介制式表格暂定三种：

（1）《单位缴费信息》（见附件5）

（2）《参保人员缴费信息》（见附件6）

（3）《参保人员补缴信息》（见附件7）

3.制式语音

鉴于社会保险个人权益记录数据繁杂，加之电信资源有限，为此，特将参保的个人最为关心的社会保险个人权益记录进行了集合，制式语音查询内容暂定6种（见附件8）。

4.本通知实施后再新制定的其他制式表格将另行发文公布。

（四）查询的方法与步骤

1.到社保经(代)办机构

（1）参保的用人单位需提供：

[1]《社会保险登记证》；

/

[2]经办人的有效身份证件原件;

[3]《北京市社会保险个人权益记录查询申请表》（见附件9）；

[4]其他相关材料。

（2）参保的个人需提供:

[1]本人的有效身份证件原件;

[2]《北京市社会保险个人权益记录查询申请表》；

[3]参保的个人如委托他人代为查询时，被委托人还须提供本人的有效身份证件原件及复印件。

（3）社保经(代)办机构对参保的用人单位与个人（含被委托人）提供的相关证明材料核验后，按规定的操作步骤导出或打印相关制式表格。

2.操作使用社会保险自助终端

（1）参保的用人单位首次查询时，经办人需录入社会保险登记证号、组织机构代码并设置查询密码。再次查询时，只需录入社会保险登记证号和查询密码即可。

如查询密码遗忘，经办人应持《社会保险登记证》原件和本人的有效身份证件原件,到业务前台办理密码重置手续。之后，按首次查询的方法操作。

（2）参保的个人首次查询时，需录入社会保障号码、社会保障卡卡号(12位)或电脑序号(10位)并设置查询密码。再次查询时，只需录入社会保障号码和查询密码即可。

如查询密码遗忘，应持本人有效身份证件原件,到业务前台办理密码重置手续。之后，按首次查询的方法操作。

（3）参保的用人单位和个人按照系统的提示与要求，导出或打印自选的相关制式表格。

3.登录北京市社会保险网上服务平台

（1）凡是根据《关于印发<北京市用人单位办理社会保险网上申报业务管理办法>（试行）的通知》（京社保发[2011]52号）规定已申请数字证书的用人单位，可进行单位用户登录。

（2）参保的个人在注册个人用户后，可进行个人用户登录。

（3）在登录成功后，参保的用人单位和个人在“个人权益记录”模块提交定制申请。

（4）原则上，从定制成功后的次日可下载打印自选的相关制式表格。

4.拨打“12333”热线服务电话

（1）参保的个人按照语音提示，依序输入社会保障号码、社会保障卡卡号(12位)或电脑序号(10位)及查询内容选项。

（2）经确认后，“12333”热线服务电话通过自动语音的方式回答相关信息。

（五）查询结果的校验

1.凡是能形成纸介形式的社会保险个人权益记录制式表格（除登记信息），参保的用人单位和个人以及依法使用的第三方可对其真伪进行甄别校验。

2.具体甄别校验方法是：从查询次日的30日内，按照规定的日期与时间登录北京市社会保险网上服务平台，进入“我要验证个人权益记录”模块，依序录入制式表格中的查询流水号和校验码后就显示出需要检验的信息。

（六）查询的要求与说明

1.参保的用人单位只能查询本单位和职工申报的登记信息以及职工在本单位的缴费等信息。

2.参保的用人单位在查询前，应指定1-2名经办人，同时将经办人的个人有关信息报社保经(代)办机构进行备案登记，凡未备案登记的经办人，社保经(代)办机构不予受理。

3.参保的个人只能查询与本人有关的登记、缴费和待遇等信息。

4.参保的个人如委托他人到社保经(代)办机构进行查询，本人应事先在《北京市社会保险个人权益记录查询申请表》中委托人的名下用钢笔或签字笔签署本人的名字，他人不得代签。

5.参保的用人单位和个人获取电子制式表格时需自备电子存储器。

6.参保的用人单位和个人通过社保经(代)办机构和社会保险自助终端获取《单位登记信息》、《职工登记信息》、《灵活就业人员登记信息》电子制式表格时，满90日可申请一次。

7.通过北京市社会保险网上服务平台定制查询时，同一种制式表格每日限一次。

8.参保的用人单位通过社保经(代)办机构、社会保险自助终端查询《单位职工缴费信息》时的人数上限为1500人,通过北京市社会保险网上服务平台定制查询时的人数上限为5000人,若查询人数超过上述限制标准,可通过分批定制获取。

9.医疗保险、失业保险、工伤保险、生育保险缴费信息查询的最小年月为本人在本市初次参保缴费的实际年月，而养老保险缴费信息查询的最小年月为1996年1月；五项社会保险查询的最大年月为申请查询年月的上上月。对参保的个人在1996年1月以前实际缴纳养老保险的年限在《参保人员缴费信息》的补充资料中予以体现。

10.社会保险自助终端设置查询密码的位数最少1位，最多8位，可用数字或字母，也可数字与字母组合。

11.通过北京市社会保险网上服务平台查询日期为每月5日至25日，校验日期为每月5日至月末,时间为6：00至22：00。

12.通过社保经(代)办机构、社会保险自助终端和北京市社会保险网上服务平台获取的纸介形式的社会保险个人权益记录制式表格（除登记信息）均套印“北京市社会保险个人权益记录专用章”，红色与黑色印章效力相同。

13.凡到社保经(代)办机构查询《单位职工缴费信息》，如查询单位部分职工，应附具体人员明细信息（电子版和盖单位公章的纸介），信息内容包括序号、姓名、社会保障号码。

二、有关行政、司法等部门和其他单位的查询经办业务

（一）需提供的相关证明材料:

1.单位介绍信;

2.《北京市社会保险个人权益记录公务查询申请表》（见附件10）；

3.工作人员的有效工作证件原件和复印件;

4.其他单位还须提供《社会保险个人权益记录管理办法》第十九条规定的相关证明材料。

（二）有关行政、司法等部门和其他单位应如实填写《北京市社会保险个人权益记录公务查询申请表》中的各个指标项目所要求的信息。

（三）区（县）社保经办机构或北京市社会保险基金管理中心应严格审核有关行政、司法等部门提交的相关表格材料,在五个工作日内提供制式的《北京市社会保险个人权益记录公务查询结果表》（见附件11）。

（四）对其他单位提交的相关表格材料，区（县）社保经办机构应严格按照《社会保险个人权益记录管理办法》的相关规定进行审核，对符合条件的，应通知其领取《北京市社会保险个人权益记录公务查询结果表》，最长不得超过十个工作日；对不符合条件的，应在十个工作日内书面回复。

三、参保的用人单位和个人，有关行政、司法等部门及其他单位可通过登录北京市人力资源和社会保障网站或北京市社会保险网上服务平台下载打印《北京市社会保险个人权益记录查询申请表》或《北京市社会保险个人权益记录公务查询申请表》.

四、自本通知实施之日起，社保经（代）办机构不得为参保的用人单位和个人，有关行政、司法等部门及其他单位开具非制式的社会保险个人权益记录证明。

五、社保经（代）办机构和北京市社会保险基金管理中心具体经办社会保险个人权益记录查询业务的工作人员一律要签订《北京市社会保险个人权益记录保密协议》，并严格执行。如有违反，将依法进行处理。

六、在具体经办业务过程中，工作人员要严格按照本通知的业务流程与要求认真办理相关业务，不得违规操作。

七、对有关行政、司法部门、其他单位及参保的个人委托他人查询所提交的个人有效身份证件、申请表和其他相关证明材料，社保经（代）办机构和北京市社会保险基金管理中心应安排专人定期按照档案保管的要求装订成册后妥善保管。对有关行政、司法部门及其他单位提出的查询申请要建立与完善登记备案制度。

八、参保的用人单位和个人应妥善保管获取的社会保险个人权益记录信息，以保证信息的安全；有关行政、司法部门等和其他单位依法获取的社会保险个人权益记录信息应用于约定的用途，不得将其用于商业交易或者营利活动，也不得违法向他人泄露;如有违反，将依法进行处理。

九、参保的用人单位和个人对社会保险个人权益记录存在异议时，按照《北京市社会保险个人权益记录查询使用管理办法》第八条规定执行。

十、社保经（代）办机构应依据本通知规定，结合本辖区的情况，对统一规范社会保险个人权益记录查询使用经办业务做好宣传和解释工作。

十一、本通知自2013年10月1日起施行。

北京市社会保险基金管理中心

2013年8月19日

[附件下载]北京市社会保险个人权益记录1（单位登记信息）

北京市社会保险个人权益记录2(职工登记信息)

北京市社会保险个人权益记录3(灵活就业人员登记信息)

北京市社会保险个人权益记录4(单位职工缴费信息)

北京市社会保险个人权益记录5(单位缴费信息)

北京市社会保险个人权益记录6(参保人员缴费信息)

北京市社会保险个人权益记录7(参保人员补缴信息)

北京市社会保险个人权益记录制式语音查询内容

北京市社会保险个人权益记录查询申请表

北京市社会保险个人权益记录公务查询申请表

北京市社会保险个人权益记录公务查询结果表

## 2. 技术负责人：殷小龙

职称证



姓　名 Name　殷小龙

性　别 Sex　男

出生日期 Date of Birth　1988. 02. 29

专　业 Specialty　建筑与土木工程

职　称 Professional Title　高级工程师

证书编号 Certificate No.　(2025)11010425

职称评审委员会（章）
Appraising and Approval Committee for Professional & Technical Competence

发证单位：中建一局
Issued by

2025 年 12 月 5 日

学历证



硕士研究生

毕业证书

研究生　殷小龙　性别　男，　1988 年　02 月　29 日生，于　2014 年　09 月至　2017 年　01 月在　建筑与土木工程领域学习，学制 2.5年，修完硕士研究生培养计划规定的全部课程，成绩合格，毕业论文答辩通过，准予毕业。

培养单位：长春工程学院　　院长：

证书编号：114371201702000036　　二〇一七年　一月　六日

查询网址：http://www.chsi.com.cn　　中华人民共和国教育部监制

社保







# 北京市社会保险个人权益记录(单位职工缴费信息)

社会保险登记号:91110101102126157P　　校验码: t6urwr

统一社会信用代码(组织机构代码):91110101102126157P　　查询流水号: 11011220261028091133

单位名称:中建一局集团第三建筑有限公司　　查询日期: 2025年10月至2026年10月

| 序号 | 姓名 | 社会保障号码 | 险种 | 缴费情况 | | 本单位实际缴费月数 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 起始年月 | 截止年月 | |
| 1 | 曾晓翔 | 654301198307233516 | 养老保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| 2 | 热阿布哈提·努热合曼 | 654025200210142313 | 养老保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 失业保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 工伤保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 医疗保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 生育保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| 3 | 李翔 | 65270119950903371X | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 4 | 王兴邦 | 65232519940705181X | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| 5 | 严雪芹 | 652325198712010024 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 6 | 程畅 | 652302199902263815 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| 7 | 贝格·吐尔逊江 | 650102199801116514 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年08月 | 11 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年08月 | 11 |






# 北京市社会保险个人权益记录(单位职工缴费信息)

| 序号 | 姓名 | 社会保障号码 | 险种 | 缴费情况 | | 本单位实际缴费月数 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 起始年月 | 截止年月 | |
| 396 | 张建蓝 | 410522199709118122 | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 397 | 张红霞 | 410511197111121767 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 398 | 张书源 | 410502200202060056 | 养老保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 失业保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 工伤保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 医疗保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 生育保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| 399 | 殷小龙 | 410481198802296011 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 400 | 常克锋 | 410426198407013013 | 养老保险 | 2026年06月 | 2026年09月 | 4 |
| | | | 失业保险 | 2026年06月 | 2026年09月 | 4 |
| | | | 工伤保险 | 2026年06月 | 2026年09月 | 4 |
| | | | 医疗保险 | 2026年06月 | 2026年09月 | 4 |
| | | | 生育保险 | 2026年06月 | 2026年09月 | 4 |
| 401 | 胡成培 | 410425199212080011 | 养老保险 | 2026年09月 | 2026年09月 | 1 |
| | | | 失业保险 | 2026年09月 | 2026年09月 | 1 |
| | | | 工伤保险 | 2026年09月 | 2026年09月 | 1 |
| | | | 医疗保险 | 2026年09月 | 2026年09月 | 1 |
| | | | 生育保险 | 2026年09月 | 2026年09月 | 1 |
| 402 | 郭天禾 | 410423200102149551 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| 403 | 贾军杰 | 410422199510253313 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |

# 北京市社会保险个人权益记录（单位职工缴费信息）

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1660 | 王硕 | 110101198301062058 | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 1661 | 杜雷 | 110101197905314514 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |

备注：
1. 如需鉴定真伪，请30日内通过登录 http://fuwu.rsj.beijing.gov.cn/bjdkhy/ggfw/ ，进入“社保权益单校验”，录入校验码和查询流水号进行甄别，黑色与红色印章效力相同。
2. 为保证信息安全，请妥善保管个人权益记录。
3. 养老、工伤、失业保险相关数据来源于社保经办机构，医疗、生育保险相关数据来源于医保经办机构。

北京市通州区社会保险事业管理中心

日期：2026年10月28日

附：北京市社保延迟 2 个月证明文件




当前位置：首页 > 社会保险 > 重要通知

## 关于统一规范社会保险个人权益记录查询使用经办业务的通知

京社保发〔2013〕45号

各区（县）社会保险事业（基金）管理中心、北京经济技术开发区社会保险基金管理中心、各社会保险代办机构：

根据《社会保险个人权益记录管理办法》（人社部令第14号）和《北京市社会保险个人权益记录查询使用管理办法》(京人社保发[2013]210号)规定，自2013年10月1日起，我市将统一规范社会保险个人权益记录查询使用经办业务,现就有关事宜通知如下：

一、有关参保的用人单位与个人的查询经办业务

（一）查询的渠道

1.参保地的区(县)社会保险基金（事业）管理中心、市经济技术开发区社会保险基金管理中心和北京市社会保险代办机构(以下简称：社保经(代)办机构)进行查询。

2.自行操作使用安装在社保经(代)办机构服务区的自助终端进行查询。

3.登录北京市社会保险网上服务平台进行查询。

4.拨打“12333”热线服务电话进行查询（预计2014年1月正式启用）。

（二）查询的内容

自本通知实施之日起，暂提供在本市参保的用人单位和个人向社保经（代）办机构申报的登记和缴纳五项社会保险费的信息，有关参保的个人享受本市社会保险待遇等信息将陆续提供。

（三）查询的表格（含语音）

查询的内容一律以制式表格予以体现，其中分为电子制式表格与纸介制式表格及制式语音三种形式。

1.电子制式表格暂定四种：

（1）《单位登记信息》（见附件1）

（2）《职工登记信息》（见附件2）

（3）《灵活就业人员登记信息》（见附件3）

（4）《单位职工缴费信息》（见附件4）

2.纸介制式表格暂定三种：

（1）《单位缴费信息》（见附件5）

（2）《参保人员缴费信息》（见附件6）

（3）《参保人员补缴信息》（见附件7）

3.制式语音

鉴于社会保险个人权益记录数据繁杂，加之电信资源有限，为此，特将参保的个人最为关心的社会保险个人权益记录进行了集合，制式语音查询内容暂定6种（见附件8）。

4.本通知实施后再新制定的其他制式表格将另行发文公布。

（四）查询的方法与步骤

1.到社保经(代)办机构

（1）参保的用人单位需提供：

[1]《社会保险登记证》；

/

[2]经办人的有效身份证件原件;

[3]《北京市社会保险个人权益记录查询申请表》（见附件9）；

[4]其他相关材料。

（2）参保的个人需提供:

[1]本人的有效身份证件原件;

[2]《北京市社会保险个人权益记录查询申请表》；

[3]参保的个人如委托他人代为查询时，被委托人还须提供本人的有效身份证件原件及复印件。

（3）社保经(代)办机构对参保的用人单位与个人（含被委托人）提供的相关证明材料核验后，按规定的操作步骤导出或打印相关制式表格。

2.操作使用社会保险自助终端

（1）参保的用人单位首次查询时，经办人需录入社会保险登记证号、组织机构代码并设置查询密码。再次查询时，只需录入社会保险登记证号和查询密码即可。

如查询密码遗忘，经办人应持《社会保险登记证》原件和本人的有效身份证件原件,到业务前台办理密码重置手续。之后，按首次查询的方法操作。

（2）参保的个人首次查询时，需录入社会保障号码、社会保障卡卡号(12位)或电脑序号(10位)并设置查询密码。再次查询时，只需录入社会保障号码和查询密码即可。

如查询密码遗忘，应持本人有效身份证件原件,到业务前台办理密码重置手续。之后，按首次查询的方法操作。

（3）参保的用人单位和个人按照系统的提示与要求，导出或打印自选的相关制式表格。

3.登录北京市社会保险网上服务平台

（1）凡是根据《关于印发<北京市用人单位办理社会保险网上申报业务管理办法>（试行）的通知》（京社保发[2011]52号）规定已申请数字证书的用人单位，可进行单位用户登录。

（2）参保的个人在注册个人用户后，可进行个人用户登录。

（3）在登录成功后，参保的用人单位和个人在“个人权益记录”模块提交定制申请。

（4）原则上，从定制成功后的次日可下载打印自选的相关制式表格。

4.拨打“12333”热线服务电话

（1）参保的个人按照语音提示，依序输入社会保障号码、社会保障卡卡号(12位)或电脑序号(10位)及查询内容选项。

（2）经确认后，“12333”热线服务电话通过自动语音的方式回答相关信息。

（五）查询结果的校验

1.凡是能形成纸介形式的社会保险个人权益记录制式表格（除登记信息），参保的用人单位和个人以及依法使用的第三方可对其真伪进行甄别校验。

2.具体甄别校验方法是：从查询次日的30日内，按照规定的日期与时间登录北京市社会保险网上服务平台，进入“我要验证个人权益记录”模块，依序录入制式表格中的查询流水号和校验码后就显示出需要检验的信息。

（六）查询的要求与说明

1.参保的用人单位只能查询本单位和职工申报的登记信息以及职工在本单位的缴费等信息。

2.参保的用人单位在查询前，应指定1-2名经办人，同时将经办人的个人有关信息报社保经(代)办机构进行备案登记，凡未备案登记的经办人，社保经(代)办机构不予受理。

3.参保的个人只能查询与本人有关的登记、缴费和待遇等信息。

4.参保的个人如委托他人到社保经(代)办机构进行查询，本人应事先在《北京市社会保险个人权益记录查询申请表》中委托人的名下用钢笔或签字笔签署本人的名字，他人不得代签。

5.参保的用人单位和个人获取电子制式表格时需自备电子存储器。

6.参保的用人单位和个人通过社保经(代)办机构和社会保险自助终端获取《单位登记信息》、《职工登记信息》、《灵活就业人员登记信息》电子制式表格时，满90日可申请一次。

7.通过北京市社会保险网上服务平台定制查询时，同一种制式表格每日限一次。

8.参保的用人单位通过社保经(代)办机构、社会保险自助终端查询《单位职工缴费信息》时的人数上限为1500人,通过北京市社会保险网上服务平台定制查询时的人数上限为5000人,若查询人数超过上述限制标准,可通过分批定制获取。

9.医疗保险、失业保险、工伤保险、生育保险缴费信息查询的最小年月为本人在本市初次参保缴费的实际年月，而养老保险缴费信息查询的最小年月为1996年1月；五项社会保险查询的最大年月为申请查询年月的上上月。对参保的个人在1996年1月以前实际缴纳养老保险的年限在《参保人员缴费信息》的补充资料中予以体现。

10.社会保险自助终端设置查询密码的位数最少1位，最多8位，可用数字或字母，也可数字与字母组合。

11.通过北京市社会保险网上服务平台查询日期为每月5日至25日，校验日期为每月5日至月末,时间为6：00至22：00。

12.通过社保经(代)办机构、社会保险自助终端和北京市社会保险网上服务平台获取的纸介形式的社会保险个人权益记录制式表格（除登记信息）均套印“北京市社会保险个人权益记录专用章”，红色与黑色印章效力相同。

13.凡到社保经(代)办机构查询《单位职工缴费信息》，如查询单位部分职工，应附具体人员明细信息（电子版和盖单位公章的纸介），信息内容包括序号、姓名、社会保障号码。

二、有关行政、司法等部门和其他单位的查询经办业务

（一）需提供的相关证明材料:

1.单位介绍信;

2.《北京市社会保险个人权益记录公务查询申请表》（见附件10）；

3.工作人员的有效工作证件原件和复印件;

4.其他单位还须提供《社会保险个人权益记录管理办法》第十九条规定的相关证明材料。

（二）有关行政、司法等部门和其他单位应如实填写《北京市社会保险个人权益记录公务查询申请表》中的各个指标项目所要求的信息。

（三）区（县）社保经办机构或北京市社会保险基金管理中心应严格审核有关行政、司法等部门提交的相关表格材料,在五个工作日内提供制式的《北京市社会保险个人权益记录公务查询结果表》（见附件11）。

（四）对其他单位提交的相关表格材料，区（县）社保经办机构应严格按照《社会保险个人权益记录管理办法》的相关规定进行审核，对符合条件的，应通知其领取《北京市社会保险个人权益记录公务查询结果表》，最长不得超过十个工作日；对不符合条件的，应在十个工作日内书面回复。

三、参保的用人单位和个人，有关行政、司法等部门及其他单位可通过登录北京市人力资源和社会保障网站或北京市社会保险网上服务平台下载打印《北京市社会保险个人权益记录查询申请表》或《北京市社会保险个人权益记录公务查询申请表》.

四、自本通知实施之日起，社保经（代）办机构不得为参保的用人单位和个人，有关行政、司法等部门及其他单位开具非制式的社会保险个人权益记录证明。

五、社保经（代）办机构和北京市社会保险基金管理中心具体经办社会保险个人权益记录查询业务的工作人员一律要签订《北京市社会保险个人权益记录保密协议》，并严格执行。如有违反，将依法进行处理。

六、在具体经办业务过程中，工作人员要严格按照本通知的业务流程与要求认真办理相关业务，不得违规操作。

七、对有关行政、司法部门、其他单位及参保的个人委托他人查询所提交的个人有效身份证件、申请表和其他相关证明材料，社保经（代）办机构和北京市社会保险基金管理中心应安排专人定期按照档案保管的要求装订成册后妥善保管。对有关行政、司法部门及其他单位提出的查询申请要建立与完善登记备案制度。

八、参保的用人单位和个人应妥善保管获取的社会保险个人权益记录信息，以保证信息的安全；有关行政、司法部门等和其他单位依法获取的社会保险个人权益记录信息应用于约定的用途，不得将其用于商业交易或者营利活动，也不得违法向他人泄露;如有违反，将依法进行处理。

九、参保的用人单位和个人对社会保险个人权益记录存在异议时，按照《北京市社会保险个人权益记录查询使用管理办法》第八条规定执行。

十、社保经（代）办机构应依据本通知规定，结合本辖区的情况，对统一规范社会保险个人权益记录查询使用经办业务做好宣传和解释工作。

十一、本通知自2013年10月1日起施行。

北京市社会保险基金管理中心

2013年8月19日

[附件下载]北京市社会保险个人权益记录1（单位登记信息）

北京市社会保险个人权益记录2(职工登记信息)

北京市社会保险个人权益记录3(灵活就业人员登记信息)

北京市社会保险个人权益记录4(单位职工缴费信息)

北京市社会保险个人权益记录5(单位缴费信息)

北京市社会保险个人权益记录6(参保人员缴费信息)

北京市社会保险个人权益记录7(参保人员补缴信息)

北京市社会保险个人权益记录制式语音查询内容

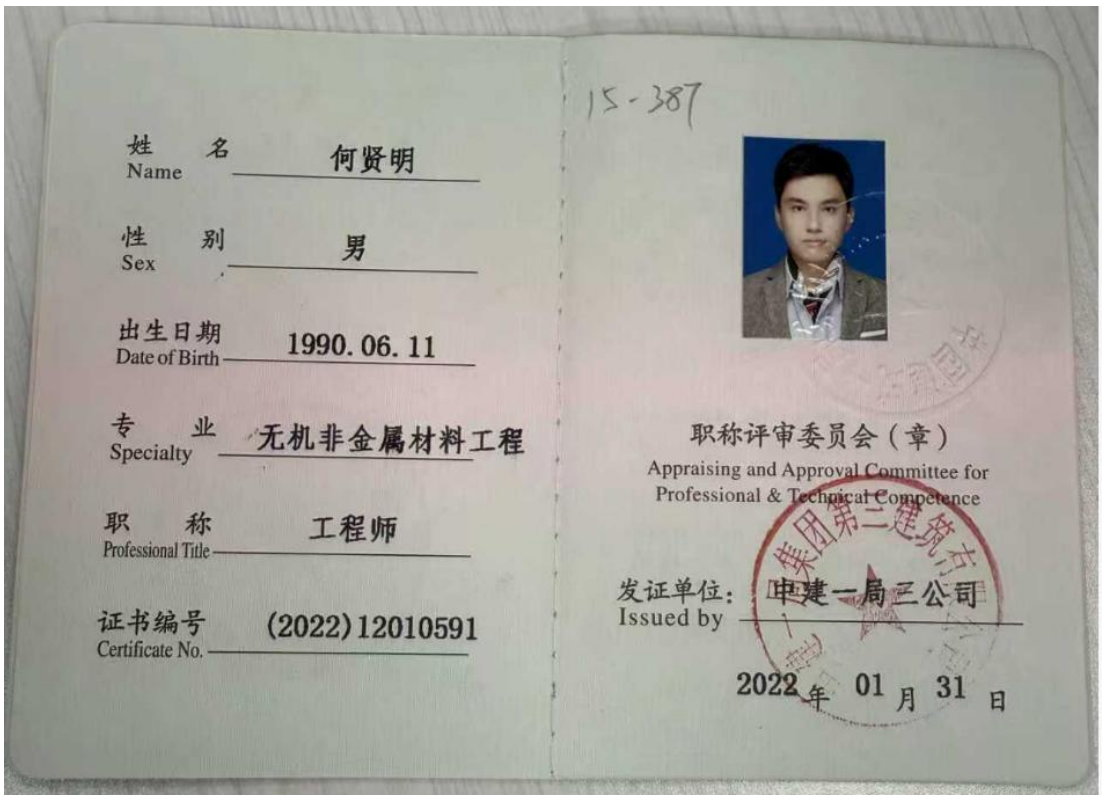
北京市社会保险个人权益记录查询申请表

北京市社会保险个人权益记录公务查询申请表

北京市社会保险个人权益记录公务查询结果表

## 3. 生产管理负责人：何贤明

职称证




学历证



社保







# 北京市社会保险个人权益记录(单位职工缴费信息)

社会保险登记号:91110101102126157P　　校验码: t6urwr

统一社会信用代码(组织机构代码):91110101102126157P　　查询流水号: 11011220261028091133

单位名称:中建一局集团第三建筑有限公司　　查询日期: 2025年10月至2026年10月

| 序号 | 姓名 | 社会保障号码 | 险种 | 缴费情况 | | 本单位实际缴费月数 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 起始年月 | 截止年月 | |
| 1 | 曾晓翔 | 654301198307233516 | 养老保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| 2 | 热阿布哈提·努热合曼 | 654025200210142313 | 养老保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 失业保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 工伤保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 医疗保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 生育保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| 3 | 李翔 | 65270119950903371X | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 4 | 王兴邦 | 65232519940705181X | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| 5 | 严雪芹 | 652325198712010024 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 6 | 程畅 | 652302199902263815 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| 7 | 贝格·吐尔逊江 | 650102199801116514 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年08月 | 11 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年08月 | 11 |






# 北京市社会保险个人权益记录(单位职工缴费信息)

| 序号 | 姓名 | 社会保障号码 | 险种 | 缴费情况 | | 本单位实际缴费月数 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 起始年月 | 截止年月 | |
| 7 | 贝格·吐尔逊江 | 650102199801116514 | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年08月 | 11 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年08月 | 11 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年08月 | 11 |
| 8 | 王凯 | 640322199701130313 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 9 | 何贤明 | 640322199006111938 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 10 | 何金丹 | 640321199006221735 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 11 | 孙婷 | 640221199107061229 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 12 | 富笑玮 | 640202197702140521 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 13 | 赵峰 | 640111199702020036 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 14 | 王枫 | 632801200205130518 | 养老保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |

# 北京市社会保险个人权益记录（单位职工缴费信息）

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1660 | 王硕 | 110101198301062058 | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 1661 | 杜雷 | 110101197905314514 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |

备注：
1. 如需鉴定真伪，请30日内通过登录 http://fuwu.rsj.beijing.gov.cn/bjdkhy/ggfw/ ，进入“社保权益单校验”，录入校验码和查询流水号进行甄别，黑色与红色印章效力相同。
2. 为保证信息安全，请妥善保管个人权益记录。
3. 养老、工伤、失业保险相关数据来源于社保经办机构，医疗、生育保险相关数据来源于医保经办机构。

北京市通州区社会保险事业管理中心

日期：2026年10月28日

附：北京市社保延迟 2 个月证明文件




当前位置：首页 > 社会保险 > 重要通知

## 关于统一规范社会保险个人权益记录查询使用经办业务的通知

京社保发〔2013〕45号

各区（县）社会保险事业（基金）管理中心、北京经济技术开发区社会保险基金管理中心、各社会保险代办机构：

根据《社会保险个人权益记录管理办法》（人社部令第14号）和《北京市社会保险个人权益记录查询使用管理办法》(京人社保发[2013]210号)规定，自2013年10月1日起，我市将统一规范社会保险个人权益记录查询使用经办业务,现就有关事宜通知如下：

一、有关参保的用人单位与个人的查询经办业务

（一）查询的渠道

1.参保地的区(县)社会保险基金（事业）管理中心、市经济技术开发区社会保险基金管理中心和北京市社会保险代办机构(以下简称：社保经(代)办机构)进行查询。

2.自行操作使用安装在社保经(代)办机构服务区的自助终端进行查询。

3.登录北京市社会保险网上服务平台进行查询。

4.拨打“12333”热线服务电话进行查询（预计2014年1月正式启用）。

（二）查询的内容

自本通知实施之日起，暂提供在本市参保的用人单位和个人向社保经（代）办机构申报的登记和缴纳五项社会保险费的信息，有关参保的个人享受本市社会保险待遇等信息将陆续提供。

（三）查询的表格（含语音）

查询的内容一律以制式表格予以体现，其中分为电子制式表格与纸介制式表格及制式语音三种形式。

1.电子制式表格暂定四种：

（1）《单位登记信息》（见附件1）

（2）《职工登记信息》（见附件2）

（3）《灵活就业人员登记信息》（见附件3）

（4）《单位职工缴费信息》（见附件4）

2.纸介制式表格暂定三种：

（1）《单位缴费信息》（见附件5）

（2）《参保人员缴费信息》（见附件6）

（3）《参保人员补缴信息》（见附件7）

3.制式语音

鉴于社会保险个人权益记录数据繁杂，加之电信资源有限，为此，特将参保的个人最为关心的社会保险个人权益记录进行了集合，制式语音查询内容暂定6种（见附件8）。

4.本通知实施后再新制定的其他制式表格将另行发文公布。

（四）查询的方法与步骤

1.到社保经(代)办机构

（1）参保的用人单位需提供：

[1]《社会保险登记证》；

/

[2]经办人的有效身份证件原件;

[3]《北京市社会保险个人权益记录查询申请表》（见附件9）；

[4]其他相关材料。

（2）参保的个人需提供:

[1]本人的有效身份证件原件;

[2]《北京市社会保险个人权益记录查询申请表》；

[3]参保的个人如委托他人代为查询时，被委托人还须提供本人的有效身份证件原件及复印件。

（3）社保经(代)办机构对参保的用人单位与个人（含被委托人）提供的相关证明材料核验后，按规定的操作步骤导出或打印相关制式表格。

2.操作使用社会保险自助终端

（1）参保的用人单位首次查询时，经办人需录入社会保险登记证号、组织机构代码并设置查询密码。再次查询时，只需录入社会保险登记证号和查询密码即可。

如查询密码遗忘，经办人应持《社会保险登记证》原件和本人的有效身份证件原件,到业务前台办理密码重置手续。之后，按首次查询的方法操作。

（2）参保的个人首次查询时，需录入社会保障号码、社会保障卡卡号(12位)或电脑序号(10位)并设置查询密码。再次查询时，只需录入社会保障号码和查询密码即可。

如查询密码遗忘，应持本人有效身份证件原件,到业务前台办理密码重置手续。之后，按首次查询的方法操作。

（3）参保的用人单位和个人按照系统的提示与要求，导出或打印自选的相关制式表格。

3.登录北京市社会保险网上服务平台

（1）凡是根据《关于印发<北京市用人单位办理社会保险网上申报业务管理办法>（试行）的通知》（京社保发[2011]52号）规定已申请数字证书的用人单位，可进行单位用户登录。

（2）参保的个人在注册个人用户后，可进行个人用户登录。

（3）在登录成功后，参保的用人单位和个人在“个人权益记录”模块提交定制申请。

（4）原则上，从定制成功后的次日可下载打印自选的相关制式表格。

4.拨打“12333”热线服务电话

（1）参保的个人按照语音提示，依序输入社会保障号码、社会保障卡卡号(12位)或电脑序号(10位)及查询内容选项。

（2）经确认后，“12333”热线服务电话通过自动语音的方式回答相关信息。

（五）查询结果的校验

1.凡是能形成纸介形式的社会保险个人权益记录制式表格（除登记信息），参保的用人单位和个人以及依法使用的第三方可对其真伪进行甄别校验。

2.具体甄别校验方法是：从查询次日的30日内，按照规定的日期与时间登录北京市社会保险网上服务平台，进入“我要验证个人权益记录”模块，依序录入制式表格中的查询流水号和校验码后就显示出需要检验的信息。

（六）查询的要求与说明

1.参保的用人单位只能查询本单位和职工申报的登记信息以及职工在本单位的缴费等信息。

2.参保的用人单位在查询前，应指定1-2名经办人，同时将经办人的个人有关信息报社保经(代)办机构进行备案登记，凡未备案登记的经办人，社保经(代)办机构不予受理。

3.参保的个人只能查询与本人有关的登记、缴费和待遇等信息。

4.参保的个人如委托他人到社保经(代)办机构进行查询，本人应事先在《北京市社会保险个人权益记录查询申请表》中委托人的名下用钢笔或签字笔签署本人的名字，他人不得代签。

5.参保的用人单位和个人获取电子制式表格时需自备电子存储器。

6.参保的用人单位和个人通过社保经(代)办机构和社会保险自助终端获取《单位登记信息》、《职工登记信息》、《灵活就业人员登记信息》电子制式表格时，满90日可申请一次。

7.通过北京市社会保险网上服务平台定制查询时，同一种制式表格每日限一次。

8.参保的用人单位通过社保经(代)办机构、社会保险自助终端查询《单位职工缴费信息》时的人数上限为1500人,通过北京市社会保险网上服务平台定制查询时的人数上限为5000人,若查询人数超过上述限制标准,可通过分批定制获取。

9.医疗保险、失业保险、工伤保险、生育保险缴费信息查询的最小年月为本人在本市初次参保缴费的实际年月，而养老保险缴费信息查询的最小年月为1996年1月；五项社会保险查询的最大年月为申请查询年月的上上月。对参保的个人在1996年1月以前实际缴纳养老保险的年限在《参保人员缴费信息》的补充资料中予以体现。

10.社会保险自助终端设置查询密码的位数最少1位，最多8位，可用数字或字母，也可数字与字母组合。

11.通过北京市社会保险网上服务平台查询日期为每月5日至25日，校验日期为每月5日至月末,时间为6：00至22：00。

12.通过社保经(代)办机构、社会保险自助终端和北京市社会保险网上服务平台获取的纸介形式的社会保险个人权益记录制式表格（除登记信息）均套印“北京市社会保险个人权益记录专用章”，红色与黑色印章效力相同。

13.凡到社保经(代)办机构查询《单位职工缴费信息》，如查询单位部分职工，应附具体人员明细信息（电子版和盖单位公章的纸介），信息内容包括序号、姓名、社会保障号码。

二、有关行政、司法等部门和其他单位的查询经办业务

（一）需提供的相关证明材料:

1.单位介绍信;

2.《北京市社会保险个人权益记录公务查询申请表》（见附件10）；

3.工作人员的有效工作证件原件和复印件;

4.其他单位还须提供《社会保险个人权益记录管理办法》第十九条规定的相关证明材料。

（二）有关行政、司法等部门和其他单位应如实填写《北京市社会保险个人权益记录公务查询申请表》中的各个指标项目所要求的信息。

（三）区（县）社保经办机构或北京市社会保险基金管理中心应严格审核有关行政、司法等部门提交的相关表格材料,在五个工作日内提供制式的《北京市社会保险个人权益记录公务查询结果表》（见附件11）。

（四）对其他单位提交的相关表格材料，区（县）社保经办机构应严格按照《社会保险个人权益记录管理办法》的相关规定进行审核，对符合条件的，应通知其领取《北京市社会保险个人权益记录公务查询结果表》，最长不得超过十个工作日；对不符合条件的，应在十个工作日内书面回复。

三、参保的用人单位和个人，有关行政、司法等部门及其他单位可通过登录北京市人力资源和社会保障网站或北京市社会保险网上服务平台下载打印《北京市社会保险个人权益记录查询申请表》或《北京市社会保险个人权益记录公务查询申请表》.

四、自本通知实施之日起，社保经（代）办机构不得为参保的用人单位和个人，有关行政、司法等部门及其他单位开具非制式的社会保险个人权益记录证明。

五、社保经（代）办机构和北京市社会保险基金管理中心具体经办社会保险个人权益记录查询业务的工作人员一律要签订《北京市社会保险个人权益记录保密协议》，并严格执行。如有违反，将依法进行处理。

六、在具体经办业务过程中，工作人员要严格按照本通知的业务流程与要求认真办理相关业务，不得违规操作。

七、对有关行政、司法部门、其他单位及参保的个人委托他人查询所提交的个人有效身份证件、申请表和其他相关证明材料，社保经（代）办机构和北京市社会保险基金管理中心应安排专人定期按照档案保管的要求装订成册后妥善保管。对有关行政、司法部门及其他单位提出的查询申请要建立与完善登记备案制度。

八、参保的用人单位和个人应妥善保管获取的社会保险个人权益记录信息，以保证信息的安全；有关行政、司法部门等和其他单位依法获取的社会保险个人权益记录信息应用于约定的用途，不得将其用于商业交易或者营利活动，也不得违法向他人泄露;如有违反，将依法进行处理。

九、参保的用人单位和个人对社会保险个人权益记录存在异议时，按照《北京市社会保险个人权益记录查询使用管理办法》第八条规定执行。

十、社保经（代）办机构应依据本通知规定，结合本辖区的情况，对统一规范社会保险个人权益记录查询使用经办业务做好宣传和解释工作。

十一、本通知自2013年10月1日起施行。

北京市社会保险基金管理中心

2013年8月19日

[附件下载]北京市社会保险个人权益记录1（单位登记信息）

北京市社会保险个人权益记录2(职工登记信息)

北京市社会保险个人权益记录3(灵活就业人员登记信息)

北京市社会保险个人权益记录4(单位职工缴费信息)

北京市社会保险个人权益记录5(单位缴费信息)

北京市社会保险个人权益记录6(参保人员缴费信息)

北京市社会保险个人权益记录7(参保人员补缴信息)

北京市社会保险个人权益记录制式语音查询内容

北京市社会保险个人权益记录查询申请表

北京市社会保险个人权益记录公务查询申请表

北京市社会保险个人权益记录公务查询结果表

**4. 安全负责人：高士博**

安全生产考核合格 C 证

# 建筑施工企业综合类专职安全生产管理人员

# 安全生产考核合格证书

**编号：**京建安C3（2023）0050981



**姓　　名：**高士博

**性　　别：**男

**出 生 年 月：**1996年6月7日

**企 业 名 称：**中建一局集团第三建筑有限公司

**职　　务：**专职安全生产管理人员

**初次领证日期：**2023年5月5日

**有 效 期：**2026年4月24日　　**至**　2029年5月5日

**发 证 机 关：**北京市住房和城乡建设委员会

**发 证 日 期：**2026 年 4 月 24 日

北京市住房和城乡建设委员会 资格证书专用章

中华人民共和国住房和城乡建设部 监制

学历证

普通高等学校

# 毕业证书



学生　高士博　性别 男，　1996　年 06　月 07　日生，于 2014

年　09 月至　2018　年 06　月在本学院　　土木工程　　专业

4　年制　本　科学习，修完教学计划规定的全部课程，成绩合格，准予毕业。

校　　名：吉林建筑大学城建学院　　院　　长：韩立强

证书编号：136041201805000448　　2018　年 06　月 26　日

中华人民共和国教育部学历证书查询网址：http://www.chsi.com.cn

社保







# 北京市社会保险个人权益记录(单位职工缴费信息)

社会保险登记号:91110101102126157P　　校验码: t6urwr

统一社会信用代码(组织机构代码):91110101102126157P　　查询流水号: 11011220261028091133

单位名称:中建一局集团第三建筑有限公司　　查询日期: 2025年10月至2026年10月

| 序号 | 姓名 | 社会保障号码 | 险种 | 缴费情况 | | 本单位实际缴费月数 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 起始年月 | 截止年月 | |
| 1 | 曾晓翔 | 654301198307233516 | 养老保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| 2 | 热阿布哈提·努热合曼 | 654025200210142313 | 养老保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 失业保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 工伤保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 医疗保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 生育保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| 3 | 李翔 | 65270119950903371X | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 4 | 王兴邦 | 65232519940705181X | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| 5 | 严雪芹 | 652325198712010024 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 6 | 程畅 | 652302199902263815 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| 7 | 贝格·吐尔逊江 | 650102199801116514 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年08月 | 11 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年08月 | 11 |






# 北京市社会保险个人权益记录（单位职工缴费信息）

| 序号 | 姓名 | 社会保障号码 | 险种 | 缴费情况 | | 本单位实际缴费月数 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 起始年月 | 截止年月 | |
| 871 | 郭智博 | 220204199308205730 | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 872 | 王麓达 | 22020419901019571X | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 873 | 薛金召 | 220203198103060012 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 874 | 关雪莹 | 220202198803043321 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 875 | 刘畋佃 | 220202198607033062 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 876 | 关振霞 | 220202198004113928 | 养老保险 | 2025年12月 | 2026年05月 | 6 |
| | | | 失业保险 | 2025年12月 | 2026年05月 | 6 |
| | | | 工伤保险 | 2025年12月 | 2026年05月 | 6 |
| | | | 医疗保险 | 2025年12月 | 2026年05月 | 6 |
| | | | 生育保险 | 2025年12月 | 2026年05月 | 6 |
| 877 | 王靖博 | 220183200501050051 | 养老保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 失业保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 工伤保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 医疗保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 生育保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| 878 | 高士博 | 220183199606070416 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |






# 北京市社会保险个人权益记录(单位职工缴费信息)

| 序号 | 姓名 | 社会保障号码 | 险种 | 缴费情况 | | 本单位实际缴费月数 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 起始年月 | 截止年月 | |
| 878 | 高士博 | 220183199606070416 | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 879 | 吕天奇 | 220183199605245210 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 880 | 张秀平 | 220183198812253438 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 881 | 王宇航 | 220182199804051914 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 882 | 张宇 | 220182199504175739 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 883 | 柳根茂 | 220182199202251919 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| 884 | 胡帅 | 220182199202243513 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 885 | 刘士龙 | 220182199101050931 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |

# 北京市社会保险个人权益记录（单位职工缴费信息）

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1660 | 王硕 | 110101198301062058 | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 1661 | 杜雷 | 110101197905314514 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |

备注：
1. 如需鉴定真伪，请30日内通过登录 http://fuwu.rsj.beijing.gov.cn/bjdkhy/ggfw/ ，进入“社保权益单校验”，录入校验码和查询流水号进行甄别，黑色与红色印章效力相同。
2. 为保证信息安全，请妥善保管个人权益记录。
3. 养老、工伤、失业保险相关数据来源于社保经办机构，医疗、生育保险相关数据来源于医保经办机构。

北京市通州区社会保险事业管理中心

日期：2026年10月28日

附：北京市社保延迟 2 个月证明文件




当前位置：首页 > 社会保险 > 重要通知

## 关于统一规范社会保险个人权益记录查询使用经办业务的通知

京社保发〔2013〕45号

各区（县）社会保险事业（基金）管理中心、北京经济技术开发区社会保险基金管理中心、各社会保险代办机构：

根据《社会保险个人权益记录管理办法》（人社部令第14号）和《北京市社会保险个人权益记录查询使用管理办法》(京人社保发[2013]210号)规定，自2013年10月1日起，我市将统一规范社会保险个人权益记录查询使用经办业务,现就有关事宜通知如下：

一、有关参保的用人单位与个人的查询经办业务

（一）查询的渠道

1.参保地的区(县)社会保险基金（事业）管理中心、市经济技术开发区社会保险基金管理中心和北京市社会保险代办机构(以下简称：社保经(代)办机构)进行查询。

2.自行操作使用安装在社保经(代)办机构服务区的自助终端进行查询。

3.登录北京市社会保险网上服务平台进行查询。

4.拨打“12333”热线服务电话进行查询（预计2014年1月正式启用）。

（二）查询的内容

自本通知实施之日起，暂提供在本市参保的用人单位和个人向社保经（代）办机构申报的登记和缴纳五项社会保险费的信息，有关参保的个人享受本市社会保险待遇等信息将陆续提供。

（三）查询的表格（含语音）

查询的内容一律以制式表格予以体现，其中分为电子制式表格与纸介制式表格及制式语音三种形式。

1.电子制式表格暂定四种：

（1）《单位登记信息》（见附件1）

（2）《职工登记信息》（见附件2）

（3）《灵活就业人员登记信息》（见附件3）

（4）《单位职工缴费信息》（见附件4）

2.纸介制式表格暂定三种：

（1）《单位缴费信息》（见附件5）

（2）《参保人员缴费信息》（见附件6）

（3）《参保人员补缴信息》（见附件7）

3.制式语音

鉴于社会保险个人权益记录数据繁杂，加之电信资源有限，为此，特将参保的个人最为关心的社会保险个人权益记录进行了集合，制式语音查询内容暂定6种（见附件8）。

4.本通知实施后再新制定的其他制式表格将另行发文公布。

（四）查询的方法与步骤

1.到社保经(代)办机构

（1）参保的用人单位需提供：

[1]《社会保险登记证》；

/

[2]经办人的有效身份证件原件;

[3]《北京市社会保险个人权益记录查询申请表》（见附件9）；

[4]其他相关材料。

（2）参保的个人需提供:

[1]本人的有效身份证件原件;

[2]《北京市社会保险个人权益记录查询申请表》；

[3]参保的个人如委托他人代为查询时，被委托人还须提供本人的有效身份证件原件及复印件。

（3）社保经(代)办机构对参保的用人单位与个人（含被委托人）提供的相关证明材料核验后，按规定的操作步骤导出或打印相关制式表格。

2.操作使用社会保险自助终端

（1）参保的用人单位首次查询时，经办人需录入社会保险登记证号、组织机构代码并设置查询密码。再次查询时，只需录入社会保险登记证号和查询密码即可。

如查询密码遗忘，经办人应持《社会保险登记证》原件和本人的有效身份证件原件,到业务前台办理密码重置手续。之后，按首次查询的方法操作。

（2）参保的个人首次查询时，需录入社会保障号码、社会保障卡卡号(12位)或电脑序号(10位)并设置查询密码。再次查询时，只需录入社会保障号码和查询密码即可。

如查询密码遗忘，应持本人有效身份证件原件,到业务前台办理密码重置手续。之后，按首次查询的方法操作。

（3）参保的用人单位和个人按照系统的提示与要求，导出或打印自选的相关制式表格。

3.登录北京市社会保险网上服务平台

（1）凡是根据《关于印发<北京市用人单位办理社会保险网上申报业务管理办法>（试行）的通知》（京社保发[2011]52号）规定已申请数字证书的用人单位，可进行单位用户登录。

（2）参保的个人在注册个人用户后，可进行个人用户登录。

（3）在登录成功后，参保的用人单位和个人在“个人权益记录”模块提交定制申请。

（4）原则上，从定制成功后的次日可下载打印自选的相关制式表格。

4.拨打“12333”热线服务电话

（1）参保的个人按照语音提示，依序输入社会保障号码、社会保障卡卡号(12位)或电脑序号(10位)及查询内容选项。

（2）经确认后，“12333”热线服务电话通过自动语音的方式回答相关信息。

（五）查询结果的校验

1.凡是能形成纸介形式的社会保险个人权益记录制式表格（除登记信息），参保的用人单位和个人以及依法使用的第三方可对其真伪进行甄别校验。

2.具体甄别校验方法是：从查询次日的30日内，按照规定的日期与时间登录北京市社会保险网上服务平台，进入“我要验证个人权益记录”模块，依序录入制式表格中的查询流水号和校验码后就显示出需要检验的信息。

（六）查询的要求与说明

1.参保的用人单位只能查询本单位和职工申报的登记信息以及职工在本单位的缴费等信息。

2.参保的用人单位在查询前，应指定1-2名经办人，同时将经办人的个人有关信息报社保经(代)办机构进行备案登记，凡未备案登记的经办人，社保经(代)办机构不予受理。

3.参保的个人只能查询与本人有关的登记、缴费和待遇等信息。

4.参保的个人如委托他人到社保经(代)办机构进行查询，本人应事先在《北京市社会保险个人权益记录查询申请表》中委托人的名下用钢笔或签字笔签署本人的名字，他人不得代签。

5.参保的用人单位和个人获取电子制式表格时需自备电子存储器。

6.参保的用人单位和个人通过社保经(代)办机构和社会保险自助终端获取《单位登记信息》、《职工登记信息》、《灵活就业人员登记信息》电子制式表格时，满90日可申请一次。

7.通过北京市社会保险网上服务平台定制查询时，同一种制式表格每日限一次。

8.参保的用人单位通过社保经(代)办机构、社会保险自助终端查询《单位职工缴费信息》时的人数上限为1500人,通过北京市社会保险网上服务平台定制查询时的人数上限为5000人,若查询人数超过上述限制标准,可通过分批定制获取。

9.医疗保险、失业保险、工伤保险、生育保险缴费信息查询的最小年月为本人在本市初次参保缴费的实际年月，而养老保险缴费信息查询的最小年月为1996年1月；五项社会保险查询的最大年月为申请查询年月的上上月。对参保的个人在1996年1月以前实际缴纳养老保险的年限在《参保人员缴费信息》的补充资料中予以体现。

10.社会保险自助终端设置查询密码的位数最少1位，最多8位，可用数字或字母，也可数字与字母组合。

11.通过北京市社会保险网上服务平台查询日期为每月5日至25日，校验日期为每月5日至月末,时间为6：00至22：00。

12.通过社保经(代)办机构、社会保险自助终端和北京市社会保险网上服务平台获取的纸介形式的社会保险个人权益记录制式表格（除登记信息）均套印“北京市社会保险个人权益记录专用章”，红色与黑色印章效力相同。

13.凡到社保经(代)办机构查询《单位职工缴费信息》，如查询单位部分职工，应附具体人员明细信息（电子版和盖单位公章的纸介），信息内容包括序号、姓名、社会保障号码。

二、有关行政、司法等部门和其他单位的查询经办业务

（一）需提供的相关证明材料:

1.单位介绍信;

2.《北京市社会保险个人权益记录公务查询申请表》（见附件10）；

3.工作人员的有效工作证件原件和复印件;

4.其他单位还须提供《社会保险个人权益记录管理办法》第十九条规定的相关证明材料。

（二）有关行政、司法等部门和其他单位应如实填写《北京市社会保险个人权益记录公务查询申请表》中的各个指标项目所要求的信息。

（三）区（县）社保经办机构或北京市社会保险基金管理中心应严格审核有关行政、司法等部门提交的相关表格材料,在五个工作日内提供制式的《北京市社会保险个人权益记录公务查询结果表》（见附件11）。

（四）对其他单位提交的相关表格材料，区（县）社保经办机构应严格按照《社会保险个人权益记录管理办法》的相关规定进行审核，对符合条件的，应通知其领取《北京市社会保险个人权益记录公务查询结果表》，最长不得超过十个工作日；对不符合条件的，应在十个工作日内书面回复。

三、参保的用人单位和个人，有关行政、司法等部门及其他单位可通过登录北京市人力资源和社会保障网站或北京市社会保险网上服务平台下载打印《北京市社会保险个人权益记录查询申请表》或《北京市社会保险个人权益记录公务查询申请表》.

四、自本通知实施之日起，社保经（代）办机构不得为参保的用人单位和个人，有关行政、司法等部门及其他单位开具非制式的社会保险个人权益记录证明。

五、社保经（代）办机构和北京市社会保险基金管理中心具体经办社会保险个人权益记录查询业务的工作人员一律要签订《北京市社会保险个人权益记录保密协议》，并严格执行。如有违反，将依法进行处理。

六、在具体经办业务过程中，工作人员要严格按照本通知的业务流程与要求认真办理相关业务，不得违规操作。

七、对有关行政、司法部门、其他单位及参保的个人委托他人查询所提交的个人有效身份证件、申请表和其他相关证明材料，社保经（代）办机构和北京市社会保险基金管理中心应安排专人定期按照档案保管的要求装订成册后妥善保管。对有关行政、司法部门及其他单位提出的查询申请要建立与完善登记备案制度。

八、参保的用人单位和个人应妥善保管获取的社会保险个人权益记录信息，以保证信息的安全；有关行政、司法部门等和其他单位依法获取的社会保险个人权益记录信息应用于约定的用途，不得将其用于商业交易或者营利活动，也不得违法向他人泄露;如有违反，将依法进行处理。

九、参保的用人单位和个人对社会保险个人权益记录存在异议时，按照《北京市社会保险个人权益记录查询使用管理办法》第八条规定执行。

十、社保经（代）办机构应依据本通知规定，结合本辖区的情况，对统一规范社会保险个人权益记录查询使用经办业务做好宣传和解释工作。

十一、本通知自2013年10月1日起施行。

北京市社会保险基金管理中心

2013年8月19日

[附件下载]北京市社会保险个人权益记录1（单位登记信息）

北京市社会保险个人权益记录2(职工登记信息)

北京市社会保险个人权益记录3(灵活就业人员登记信息)

北京市社会保险个人权益记录4(单位职工缴费信息)

北京市社会保险个人权益记录5(单位缴费信息)

北京市社会保险个人权益记录6(参保人员缴费信息)

北京市社会保险个人权益记录7(参保人员补缴信息)

北京市社会保险个人权益记录制式语音查询内容

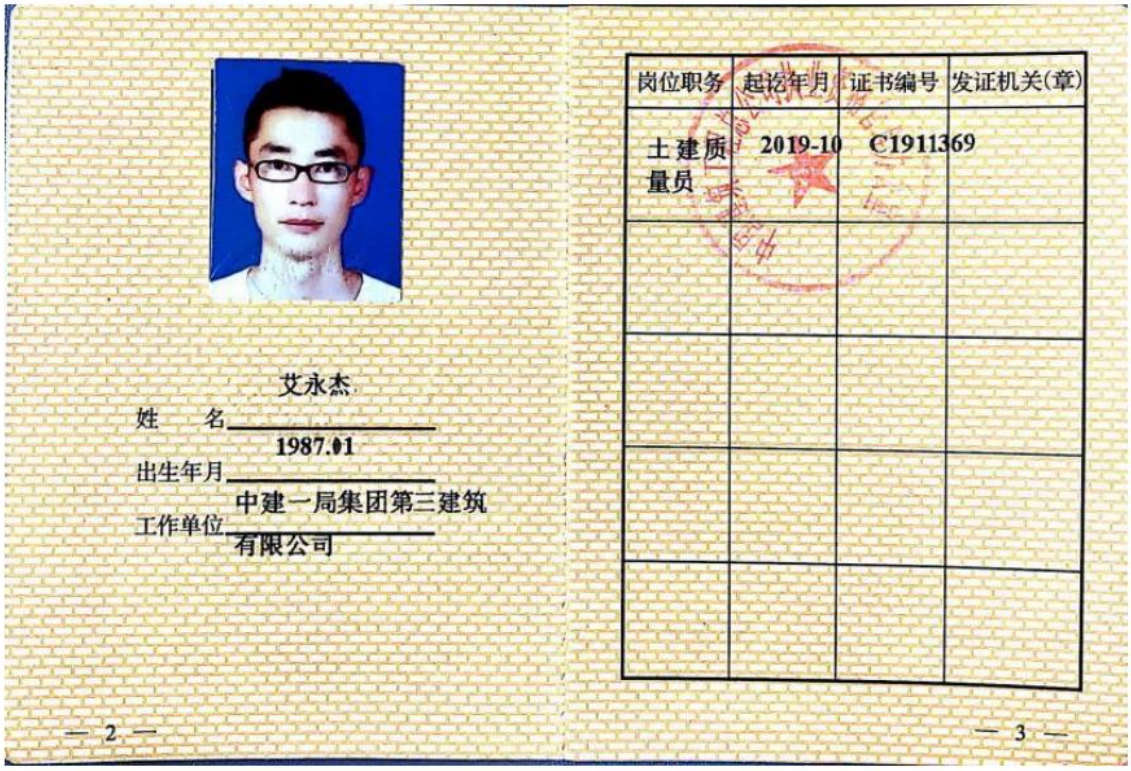
北京市社会保险个人权益记录查询申请表

北京市社会保险个人权益记录公务查询申请表

北京市社会保险个人权益记录公务查询结果表

## 5. 质量负责人：艾永杰

质量员证



姓　名　艾永杰

出生年月　1987.01

工作单位　中建一局集团第三建筑有限公司

— 2 —

| 岗位职务 | 起讫年月 | 证书编号 | 发证机关(章) |
| --- | --- | --- | --- |
| 土建质量员 | 2019-10 | C1911369 | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

— 3 —

职称证



姓　名 Name　艾永杰

性　别 Sex　男

出生日期 Date of Birth　1987.01.03

专　业 Specialty　建筑与工程技术

职　称 Professional Title　高级工程师

证书编号 Certificate No.　(2025)11010424

职称评审委员会（章）
Appraising and Approval Committee for Professional & Technical Competence

发证单位：Issued by　中建一局

2025年　12月　5日

# 学历证



高等教育自学考试

毕　业　证　书



姓　　名：艾永杰

身份证号：211321198701035615

证书编号：65420143142104431

参加　　工程管理　　专业　本科　高等教育自学考试，全部课程成绩合格，经审定，准予毕业。

湖北省高等教育自学考试委员会

2019年　6月　30日

高等院校　中国地质大学

2019年　6月　30日

No.01- 1806030361

社保







# 北京市社会保险个人权益记录(单位职工缴费信息)

社会保险登记号:91110101102126157P　　校验码: t6urwr

统一社会信用代码(组织机构代码):91110101102126157P　　查询流水号: 11011220261028091133

单位名称:中建一局集团第三建筑有限公司　　查询日期: 2025年10月至2026年10月

| 序号 | 姓名 | 社会保障号码 | 险种 | 缴费情况 | | 本单位实际缴费月数 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 起始年月 | 截止年月 | |
| 1 | 曾晓翔 | 654301198307233516 | 养老保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| 2 | 热阿布哈提·努热合曼 | 654025200210142313 | 养老保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 失业保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 工伤保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 医疗保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 生育保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| 3 | 李翔 | 65270119950903371X | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 4 | 王兴邦 | 65232519940705181X | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| 5 | 严雪芹 | 652325198712010024 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 6 | 程畅 | 652302199902263815 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| 7 | 贝格·吐尔逊江 | 650102199801116514 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年08月 | 11 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年08月 | 11 |






# 北京市社会保险个人权益记录（单位职工缴费信息）

| 序号 | 姓名 | 社会保障号码 | 险种 | 缴费情况 | | 本单位实际缴费月数 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 起始年月 | 截止年月 | |
| 936 | 孙爽 | 211321199910130023 | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 937 | 王强 | 211321198706098279 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 938 | 艾永杰 | 211321198701035615 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 939 | 马翔宇 | 211282198905102418 | 养老保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| 940 | 申振南 | 211282198703081030 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 941 | 马翔天 | 211282198701252414 | 养老保险 | 2025年10月 | 2025年11月 | 2 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2025年11月 | 2 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2025年11月 | 2 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2025年11月 | 2 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2025年11月 | 2 |
| 942 | 周灏 | 211224199604208551 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| 943 | 翟俊杰 | 211224199309185430 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |

# 北京市社会保险个人权益记录（单位职工缴费信息）

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1660 | 王硕 | 110101198301062058 | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 1661 | 杜雷 | 110101197905314514 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |

备注：
1. 如需鉴定真伪，请30日内通过登录 http://fuwu.rsj.beijing.gov.cn/bjdkhy/ggfw/ ，进入“社保权益单校验”，录入校验码和查询流水号进行甄别，黑色与红色印章效力相同。
2. 为保证信息安全，请妥善保管个人权益记录。
3. 养老、工伤、失业保险相关数据来源于社保经办机构，医疗、生育保险相关数据来源于医保经办机构。

北京市通州区社会保险事业管理中心

日期：2026年10月28日

附：北京市社保延迟 2 个月证明文件




当前位置：首页 > 社会保险 > 重要通知

## 关于统一规范社会保险个人权益记录查询使用经办业务的通知

京社保发〔2013〕45号

各区（县）社会保险事业（基金）管理中心、北京经济技术开发区社会保险基金管理中心、各社会保险代办机构：

根据《社会保险个人权益记录管理办法》（人社部令第14号）和《北京市社会保险个人权益记录查询使用管理办法》(京人社保发[2013]210号)规定，自2013年10月1日起，我市将统一规范社会保险个人权益记录查询使用经办业务,现就有关事宜通知如下：

一、有关参保的用人单位与个人的查询经办业务

（一）查询的渠道

1.参保地的区(县)社会保险基金（事业）管理中心、市经济技术开发区社会保险基金管理中心和北京市社会保险代办机构(以下简称：社保经(代)办机构)进行查询。

2.自行操作使用安装在社保经(代)办机构服务区的自助终端进行查询。

3.登录北京市社会保险网上服务平台进行查询。

4.拨打“12333”热线服务电话进行查询（预计2014年1月正式启用）。

（二）查询的内容

自本通知实施之日起，暂提供在本市参保的用人单位和个人向社保经（代）办机构申报的登记和缴纳五项社会保险费的信息，有关参保的个人享受本市社会保险待遇等信息将陆续提供。

（三）查询的表格（含语音）

查询的内容一律以制式表格予以体现，其中分为电子制式表格与纸介制式表格及制式语音三种形式。

1.电子制式表格暂定四种：

（1）《单位登记信息》（见附件1）

（2）《职工登记信息》（见附件2）

（3）《灵活就业人员登记信息》（见附件3）

（4）《单位职工缴费信息》（见附件4）

2.纸介制式表格暂定三种：

（1）《单位缴费信息》（见附件5）

（2）《参保人员缴费信息》（见附件6）

（3）《参保人员补缴信息》（见附件7）

3.制式语音

鉴于社会保险个人权益记录数据繁杂，加之电信资源有限，为此，特将参保的个人最为关心的社会保险个人权益记录进行了集合，制式语音查询内容暂定6种（见附件8）。

4.本通知实施后再新制定的其他制式表格将另行发文公布。

（四）查询的方法与步骤

1.到社保经(代)办机构

（1）参保的用人单位需提供：

[1]《社会保险登记证》；

/

[2]经办人的有效身份证件原件;

[3]《北京市社会保险个人权益记录查询申请表》（见附件9）；

[4]其他相关材料。

（2）参保的个人需提供:

[1]本人的有效身份证件原件;

[2]《北京市社会保险个人权益记录查询申请表》；

[3]参保的个人如委托他人代为查询时，被委托人还须提供本人的有效身份证件原件及复印件。

（3）社保经(代)办机构对参保的用人单位与个人（含被委托人）提供的相关证明材料核验后，按规定的操作步骤导出或打印相关制式表格。

2.操作使用社会保险自助终端

（1）参保的用人单位首次查询时，经办人需录入社会保险登记证号、组织机构代码并设置查询密码。再次查询时，只需录入社会保险登记证号和查询密码即可。

如查询密码遗忘，经办人应持《社会保险登记证》原件和本人的有效身份证件原件,到业务前台办理密码重置手续。之后，按首次查询的方法操作。

（2）参保的个人首次查询时，需录入社会保障号码、社会保障卡卡号(12位)或电脑序号(10位)并设置查询密码。再次查询时，只需录入社会保障号码和查询密码即可。

如查询密码遗忘，应持本人有效身份证件原件,到业务前台办理密码重置手续。之后，按首次查询的方法操作。

（3）参保的用人单位和个人按照系统的提示与要求，导出或打印自选的相关制式表格。

3.登录北京市社会保险网上服务平台

（1）凡是根据《关于印发<北京市用人单位办理社会保险网上申报业务管理办法>（试行）的通知》（京社保发[2011]52号）规定已申请数字证书的用人单位，可进行单位用户登录。

（2）参保的个人在注册个人用户后，可进行个人用户登录。

（3）在登录成功后，参保的用人单位和个人在“个人权益记录”模块提交定制申请。

（4）原则上，从定制成功后的次日可下载打印自选的相关制式表格。

4.拨打“12333”热线服务电话

（1）参保的个人按照语音提示，依序输入社会保障号码、社会保障卡卡号(12位)或电脑序号(10位)及查询内容选项。

（2）经确认后，“12333”热线服务电话通过自动语音的方式回答相关信息。

（五）查询结果的校验

1.凡是能形成纸介形式的社会保险个人权益记录制式表格（除登记信息），参保的用人单位和个人以及依法使用的第三方可对其真伪进行甄别校验。

2.具体甄别校验方法是：从查询次日的30日内，按照规定的日期与时间登录北京市社会保险网上服务平台，进入“我要验证个人权益记录”模块，依序录入制式表格中的查询流水号和校验码后就显示出需要检验的信息。

（六）查询的要求与说明

1.参保的用人单位只能查询本单位和职工申报的登记信息以及职工在本单位的缴费等信息。

2.参保的用人单位在查询前，应指定1-2名经办人，同时将经办人的个人有关信息报社保经(代)办机构进行备案登记，凡未备案登记的经办人，社保经(代)办机构不予受理。

3.参保的个人只能查询与本人有关的登记、缴费和待遇等信息。

4.参保的个人如委托他人到社保经(代)办机构进行查询，本人应事先在《北京市社会保险个人权益记录查询申请表》中委托人的名下用钢笔或签字笔签署本人的名字，他人不得代签。

5.参保的用人单位和个人获取电子制式表格时需自备电子存储器。

6.参保的用人单位和个人通过社保经(代)办机构和社会保险自助终端获取《单位登记信息》、《职工登记信息》、《灵活就业人员登记信息》电子制式表格时，满90日可申请一次。

7.通过北京市社会保险网上服务平台定制查询时，同一种制式表格每日限一次。

8.参保的用人单位通过社保经(代)办机构、社会保险自助终端查询《单位职工缴费信息》时的人数上限为1500人,通过北京市社会保险网上服务平台定制查询时的人数上限为5000人,若查询人数超过上述限制标准,可通过分批定制获取。

9.医疗保险、失业保险、工伤保险、生育保险缴费信息查询的最小年月为本人在本市初次参保缴费的实际年月，而养老保险缴费信息查询的最小年月为1996年1月；五项社会保险查询的最大年月为申请查询年月的上上月。对参保的个人在1996年1月以前实际缴纳养老保险的年限在《参保人员缴费信息》的补充资料中予以体现。

10.社会保险自助终端设置查询密码的位数最少1位，最多8位，可用数字或字母，也可数字与字母组合。

11.通过北京市社会保险网上服务平台查询日期为每月5日至25日，校验日期为每月5日至月末,时间为6：00至22：00。

12.通过社保经(代)办机构、社会保险自助终端和北京市社会保险网上服务平台获取的纸介形式的社会保险个人权益记录制式表格（除登记信息）均套印“北京市社会保险个人权益记录专用章”，红色与黑色印章效力相同。

13.凡到社保经(代)办机构查询《单位职工缴费信息》，如查询单位部分职工，应附具体人员明细信息（电子版和盖单位公章的纸介），信息内容包括序号、姓名、社会保障号码。

二、有关行政、司法等部门和其他单位的查询经办业务

（一）需提供的相关证明材料:

1.单位介绍信;

2.《北京市社会保险个人权益记录公务查询申请表》（见附件10）；

3.工作人员的有效工作证件原件和复印件;

4.其他单位还须提供《社会保险个人权益记录管理办法》第十九条规定的相关证明材料。

（二）有关行政、司法等部门和其他单位应如实填写《北京市社会保险个人权益记录公务查询申请表》中的各个指标项目所要求的信息。

（三）区（县）社保经办机构或北京市社会保险基金管理中心应严格审核有关行政、司法等部门提交的相关表格材料,在五个工作日内提供制式的《北京市社会保险个人权益记录公务查询结果表》（见附件11）。

（四）对其他单位提交的相关表格材料，区（县）社保经办机构应严格按照《社会保险个人权益记录管理办法》的相关规定进行审核，对符合条件的，应通知其领取《北京市社会保险个人权益记录公务查询结果表》，最长不得超过十个工作日；对不符合条件的，应在十个工作日内书面回复。

三、参保的用人单位和个人，有关行政、司法等部门及其他单位可通过登录北京市人力资源和社会保障网站或北京市社会保险网上服务平台下载打印《北京市社会保险个人权益记录查询申请表》或《北京市社会保险个人权益记录公务查询申请表》.

四、自本通知实施之日起，社保经（代）办机构不得为参保的用人单位和个人，有关行政、司法等部门及其他单位开具非制式的社会保险个人权益记录证明。

五、社保经（代）办机构和北京市社会保险基金管理中心具体经办社会保险个人权益记录查询业务的工作人员一律要签订《北京市社会保险个人权益记录保密协议》，并严格执行。如有违反，将依法进行处理。

六、在具体经办业务过程中，工作人员要严格按照本通知的业务流程与要求认真办理相关业务，不得违规操作。

七、对有关行政、司法部门、其他单位及参保的个人委托他人查询所提交的个人有效身份证件、申请表和其他相关证明材料，社保经（代）办机构和北京市社会保险基金管理中心应安排专人定期按照档案保管的要求装订成册后妥善保管。对有关行政、司法部门及其他单位提出的查询申请要建立与完善登记备案制度。

八、参保的用人单位和个人应妥善保管获取的社会保险个人权益记录信息，以保证信息的安全；有关行政、司法部门等和其他单位依法获取的社会保险个人权益记录信息应用于约定的用途，不得将其用于商业交易或者营利活动，也不得违法向他人泄露;如有违反，将依法进行处理。

九、参保的用人单位和个人对社会保险个人权益记录存在异议时，按照《北京市社会保险个人权益记录查询使用管理办法》第八条规定执行。

十、社保经（代）办机构应依据本通知规定，结合本辖区的情况，对统一规范社会保险个人权益记录查询使用经办业务做好宣传和解释工作。

十一、本通知自2013年10月1日起施行。

北京市社会保险基金管理中心

2013年8月19日

[附件下载]北京市社会保险个人权益记录1（单位登记信息）

北京市社会保险个人权益记录2(职工登记信息)

北京市社会保险个人权益记录3(灵活就业人员登记信息)

北京市社会保险个人权益记录4(单位职工缴费信息)

北京市社会保险个人权益记录5(单位缴费信息)

北京市社会保险个人权益记录6(参保人员缴费信息)

北京市社会保险个人权益记录7(参保人员补缴信息)

北京市社会保险个人权益记录制式语音查询内容

北京市社会保险个人权益记录查询申请表

北京市社会保险个人权益记录公务查询申请表

北京市社会保险个人权益记录公务查询结果表

## 6. 安全员：杜鹏举

安全生产考核合格 C 证



建筑施工企业综合类专职安全生产管理人员

安全生产考核合格证书

编号：京建安C3（2021）0025746

姓　　名：杜鹏举

性　　别：男

出 生 年 月：1992年2月9日

企 业 名 称：中建一局集团第三建筑有限公司

职　　务：专职安全生产管理人员

初次领证日期：2021年9月27日

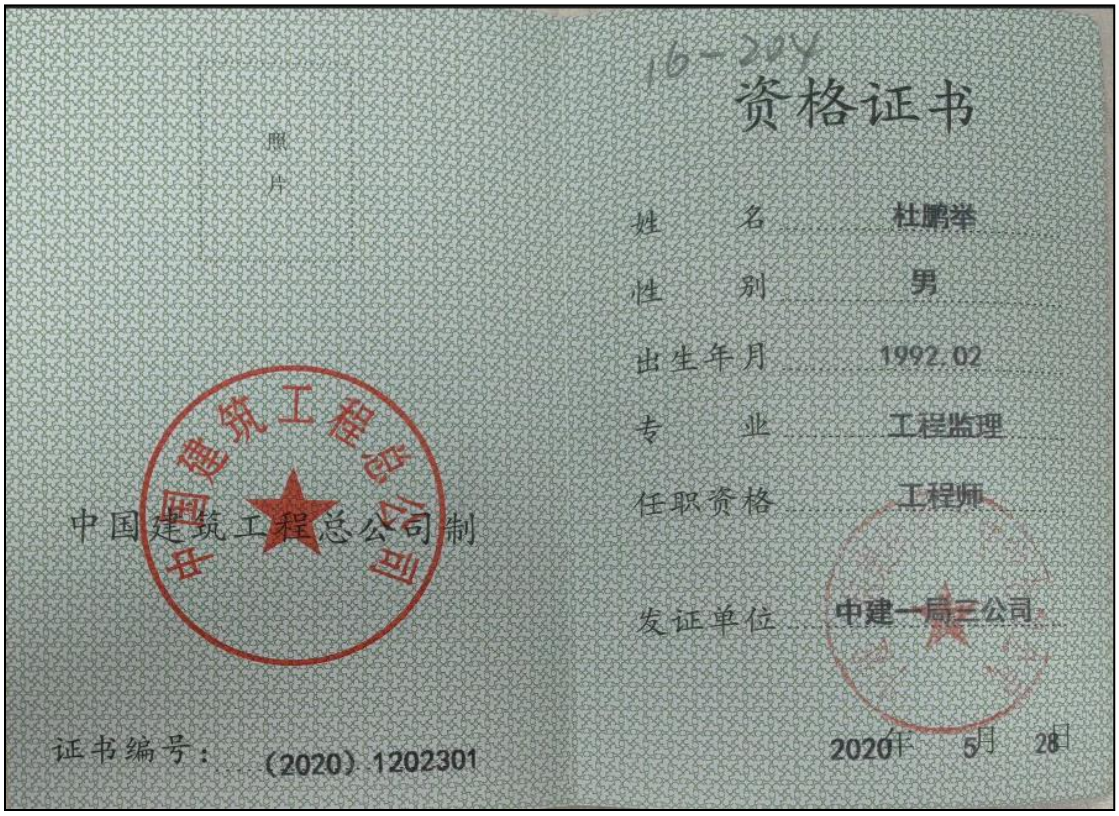
有 效 期：2024年12月24日　至　2027年12月31日

发 证 机 关：北京市住房和城乡建设委员会

发 证 日 期：2024 年 12 月 24 日

中华人民共和国住房和城乡建设部 监制

职称证




学历证


普通高等学校

毕业证书

学生 杜鹏举 性别 男，一九九二年 二 月 九 日生，于 二〇〇九年 九 月至 二〇一二年 七 月在本校 工程监理 专业 三 年制 专 科学习，修完教学计划规定的全部课程，成绩合格，准予毕业。

校 名：甘肃建筑职业技术学院 校（院）长：

证书编号：125111201206878320 二〇一二 年 七 月 五 日

中华人民共和国教育部学历证书查询网址：http://www.chsi.com.cn

社保







# 北京市社会保险个人权益记录(单位职工缴费信息)

社会保险登记号:91110101102126157P　　校验码: t6urwr

统一社会信用代码(组织机构代码):91110101102126157P　　查询流水号: 11011220261028091133

单位名称:中建一局集团第三建筑有限公司　　查询日期: 2025年10月至2026年10月

| 序号 | 姓名 | 社会保障号码 | 险种 | 缴费情况 | | 本单位实际缴费月数 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 起始年月 | 截止年月 | |
| 1 | 曾晓翔 | 654301198307233516 | 养老保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| 2 | 热阿布哈提·努热合曼 | 654025200210142313 | 养老保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 失业保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 工伤保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 医疗保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 生育保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| 3 | 李翔 | 65270119950903371X | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 4 | 王兴邦 | 65232519940705181X | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| 5 | 严雪芹 | 652325198712010024 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 6 | 程畅 | 652302199902263815 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| 7 | 贝格·吐尔逊江 | 650102199801116514 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年08月 | 11 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年08月 | 11 |






# 北京市社会保险个人权益记录(单位职工缴费信息)

| 序号 | 姓名 | 社会保障号码 | 险种 | 缴费情况 | | 本单位实际缴费月数 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 起始年月 | 截止年月 | |
| 21 | 朱宏宝 | 622827198712080035 | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 22 | 刘龙 | 622826198803163315 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 23 | 杜鹏举 | 622825199202090032 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 24 | 开华凯 | 622821200108092154 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 25 | 王克权 | 622821199103103138 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| 26 | 王臣 | 622727199808103210 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 27 | 严鹏飞 | 62272319980511041X | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 28 | 郭来福 | 622723199802060453 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |

# 北京市社会保险个人权益记录（单位职工缴费信息）

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1660 | 王硕 | 110101198301062058 | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 1661 | 杜雷 | 110101197905314514 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |

备注：
1. 如需鉴定真伪，请30日内通过登录 http://fuwu.rsj.beijing.gov.cn/bjdkhy/ggfw/ ，进入“社保权益单校验”，录入校验码和查询流水号进行甄别，黑色与红色印章效力相同。
2. 为保证信息安全，请妥善保管个人权益记录。
3. 养老、工伤、失业保险相关数据来源于社保经办机构，医疗、生育保险相关数据来源于医保经办机构。

北京市通州区社会保险事业管理中心

日期：2026年10月28日

附：北京市社保延迟 2 个月证明文件




当前位置：首页 > 社会保险 > 重要通知

## 关于统一规范社会保险个人权益记录查询使用经办业务的通知

京社保发〔2013〕45号

各区（县）社会保险事业（基金）管理中心、北京经济技术开发区社会保险基金管理中心、各社会保险代办机构：

根据《社会保险个人权益记录管理办法》（人社部令第14号）和《北京市社会保险个人权益记录查询使用管理办法》(京人社保发[2013]210号)规定，自2013年10月1日起，我市将统一规范社会保险个人权益记录查询使用经办业务,现就有关事宜通知如下：

一、有关参保的用人单位与个人的查询经办业务

（一）查询的渠道

1.参保地的区(县)社会保险基金（事业）管理中心、市经济技术开发区社会保险基金管理中心和北京市社会保险代办机构(以下简称：社保经(代)办机构)进行查询。

2.自行操作使用安装在社保经(代)办机构服务区的自助终端进行查询。

3.登录北京市社会保险网上服务平台进行查询。

4.拨打“12333”热线服务电话进行查询（预计2014年1月正式启用）。

（二）查询的内容

自本通知实施之日起，暂提供在本市参保的用人单位和个人向社保经（代）办机构申报的登记和缴纳五项社会保险费的信息，有关参保的个人享受本市社会保险待遇等信息将陆续提供。

（三）查询的表格（含语音）

查询的内容一律以制式表格予以体现，其中分为电子制式表格与纸介制式表格及制式语音三种形式。

1.电子制式表格暂定四种：

（1）《单位登记信息》（见附件1）

（2）《职工登记信息》（见附件2）

（3）《灵活就业人员登记信息》（见附件3）

（4）《单位职工缴费信息》（见附件4）

2.纸介制式表格暂定三种：

（1）《单位缴费信息》（见附件5）

（2）《参保人员缴费信息》（见附件6）

（3）《参保人员补缴信息》（见附件7）

3.制式语音

鉴于社会保险个人权益记录数据繁杂，加之电信资源有限，为此，特将参保的个人最为关心的社会保险个人权益记录进行了集合，制式语音查询内容暂定6种（见附件8）。

4.本通知实施后再新制定的其他制式表格将另行发文公布。

（四）查询的方法与步骤

1.到社保经(代)办机构

（1）参保的用人单位需提供：

[1]《社会保险登记证》；

/

[2]经办人的有效身份证件原件;

[3]《北京市社会保险个人权益记录查询申请表》（见附件9）；

[4]其他相关材料。

（2）参保的个人需提供:

[1]本人的有效身份证件原件;

[2]《北京市社会保险个人权益记录查询申请表》；

[3]参保的个人如委托他人代为查询时，被委托人还须提供本人的有效身份证件原件及复印件。

（3）社保经(代)办机构对参保的用人单位与个人（含被委托人）提供的相关证明材料核验后，按规定的操作步骤导出或打印相关制式表格。

2.操作使用社会保险自助终端

（1）参保的用人单位首次查询时，经办人需录入社会保险登记证号、组织机构代码并设置查询密码。再次查询时，只需录入社会保险登记证号和查询密码即可。

如查询密码遗忘，经办人应持《社会保险登记证》原件和本人的有效身份证件原件,到业务前台办理密码重置手续。之后，按首次查询的方法操作。

（2）参保的个人首次查询时，需录入社会保障号码、社会保障卡卡号(12位)或电脑序号(10位)并设置查询密码。再次查询时，只需录入社会保障号码和查询密码即可。

如查询密码遗忘，应持本人有效身份证件原件,到业务前台办理密码重置手续。之后，按首次查询的方法操作。

（3）参保的用人单位和个人按照系统的提示与要求，导出或打印自选的相关制式表格。

3.登录北京市社会保险网上服务平台

（1）凡是根据《关于印发<北京市用人单位办理社会保险网上申报业务管理办法>（试行）的通知》（京社保发[2011]52号）规定已申请数字证书的用人单位，可进行单位用户登录。

（2）参保的个人在注册个人用户后，可进行个人用户登录。

（3）在登录成功后，参保的用人单位和个人在“个人权益记录”模块提交定制申请。

（4）原则上，从定制成功后的次日可下载打印自选的相关制式表格。

4.拨打“12333”热线服务电话

（1）参保的个人按照语音提示，依序输入社会保障号码、社会保障卡卡号(12位)或电脑序号(10位)及查询内容选项。

（2）经确认后，“12333”热线服务电话通过自动语音的方式回答相关信息。

（五）查询结果的校验

1.凡是能形成纸介形式的社会保险个人权益记录制式表格（除登记信息），参保的用人单位和个人以及依法使用的第三方可对其真伪进行甄别校验。

2.具体甄别校验方法是：从查询次日的30日内，按照规定的日期与时间登录北京市社会保险网上服务平台，进入“我要验证个人权益记录”模块，依序录入制式表格中的查询流水号和校验码后就显示出需要检验的信息。

（六）查询的要求与说明

1.参保的用人单位只能查询本单位和职工申报的登记信息以及职工在本单位的缴费等信息。

2.参保的用人单位在查询前，应指定1-2名经办人，同时将经办人的个人有关信息报社保经(代)办机构进行备案登记，凡未备案登记的经办人，社保经(代)办机构不予受理。

3.参保的个人只能查询与本人有关的登记、缴费和待遇等信息。

4.参保的个人如委托他人到社保经(代)办机构进行查询，本人应事先在《北京市社会保险个人权益记录查询申请表》中委托人的名下用钢笔或签字笔签署本人的名字，他人不得代签。

5.参保的用人单位和个人获取电子制式表格时需自备电子存储器。

6.参保的用人单位和个人通过社保经(代)办机构和社会保险自助终端获取《单位登记信息》、《职工登记信息》、《灵活就业人员登记信息》电子制式表格时，满90日可申请一次。

7.通过北京市社会保险网上服务平台定制查询时，同一种制式表格每日限一次。

8.参保的用人单位通过社保经(代)办机构、社会保险自助终端查询《单位职工缴费信息》时的人数上限为1500人,通过北京市社会保险网上服务平台定制查询时的人数上限为5000人,若查询人数超过上述限制标准,可通过分批定制获取。

9.医疗保险、失业保险、工伤保险、生育保险缴费信息查询的最小年月为本人在本市初次参保缴费的实际年月，而养老保险缴费信息查询的最小年月为1996年1月；五项社会保险查询的最大年月为申请查询年月的上上月。对参保的个人在1996年1月以前实际缴纳养老保险的年限在《参保人员缴费信息》的补充资料中予以体现。

10.社会保险自助终端设置查询密码的位数最少1位，最多8位，可用数字或字母，也可数字与字母组合。

11.通过北京市社会保险网上服务平台查询日期为每月5日至25日，校验日期为每月5日至月末,时间为6：00至22：00。

12.通过社保经(代)办机构、社会保险自助终端和北京市社会保险网上服务平台获取的纸介形式的社会保险个人权益记录制式表格（除登记信息）均套印“北京市社会保险个人权益记录专用章”，红色与黑色印章效力相同。

13.凡到社保经(代)办机构查询《单位职工缴费信息》，如查询单位部分职工，应附具体人员明细信息（电子版和盖单位公章的纸介），信息内容包括序号、姓名、社会保障号码。

二、有关行政、司法等部门和其他单位的查询经办业务

（一）需提供的相关证明材料:

1.单位介绍信;

2.《北京市社会保险个人权益记录公务查询申请表》（见附件10）；

3.工作人员的有效工作证件原件和复印件;

4.其他单位还须提供《社会保险个人权益记录管理办法》第十九条规定的相关证明材料。

（二）有关行政、司法等部门和其他单位应如实填写《北京市社会保险个人权益记录公务查询申请表》中的各个指标项目所要求的信息。

（三）区（县）社保经办机构或北京市社会保险基金管理中心应严格审核有关行政、司法等部门提交的相关表格材料,在五个工作日内提供制式的《北京市社会保险个人权益记录公务查询结果表》（见附件11）。

（四）对其他单位提交的相关表格材料，区（县）社保经办机构应严格按照《社会保险个人权益记录管理办法》的相关规定进行审核，对符合条件的，应通知其领取《北京市社会保险个人权益记录公务查询结果表》，最长不得超过十个工作日；对不符合条件的，应在十个工作日内书面回复。

三、参保的用人单位和个人，有关行政、司法等部门及其他单位可通过登录北京市人力资源和社会保障网站或北京市社会保险网上服务平台下载打印《北京市社会保险个人权益记录查询申请表》或《北京市社会保险个人权益记录公务查询申请表》.

四、自本通知实施之日起，社保经（代）办机构不得为参保的用人单位和个人，有关行政、司法等部门及其他单位开具非制式的社会保险个人权益记录证明。

五、社保经（代）办机构和北京市社会保险基金管理中心具体经办社会保险个人权益记录查询业务的工作人员一律要签订《北京市社会保险个人权益记录保密协议》，并严格执行。如有违反，将依法进行处理。

六、在具体经办业务过程中，工作人员要严格按照本通知的业务流程与要求认真办理相关业务，不得违规操作。

七、对有关行政、司法部门、其他单位及参保的个人委托他人查询所提交的个人有效身份证件、申请表和其他相关证明材料，社保经（代）办机构和北京市社会保险基金管理中心应安排专人定期按照档案保管的要求装订成册后妥善保管。对有关行政、司法部门及其他单位提出的查询申请要建立与完善登记备案制度。

八、参保的用人单位和个人应妥善保管获取的社会保险个人权益记录信息，以保证信息的安全；有关行政、司法部门等和其他单位依法获取的社会保险个人权益记录信息应用于约定的用途，不得将其用于商业交易或者营利活动，也不得违法向他人泄露;如有违反，将依法进行处理。

九、参保的用人单位和个人对社会保险个人权益记录存在异议时，按照《北京市社会保险个人权益记录查询使用管理办法》第八条规定执行。

十、社保经（代）办机构应依据本通知规定，结合本辖区的情况，对统一规范社会保险个人权益记录查询使用经办业务做好宣传和解释工作。

十一、本通知自2013年10月1日起施行。

北京市社会保险基金管理中心

2013年8月19日

[附件下载]北京市社会保险个人权益记录1（单位登记信息）

北京市社会保险个人权益记录2(职工登记信息)

北京市社会保险个人权益记录3(灵活就业人员登记信息)

北京市社会保险个人权益记录4(单位职工缴费信息)

北京市社会保险个人权益记录5(单位缴费信息)

北京市社会保险个人权益记录6(参保人员缴费信息)

北京市社会保险个人权益记录7(参保人员补缴信息)

北京市社会保险个人权益记录制式语音查询内容

北京市社会保险个人权益记录查询申请表

北京市社会保险个人权益记录公务查询申请表

北京市社会保险个人权益记录公务查询结果表

## 7. 安全员：张明明

安全生产考核合格 C 证

建筑施工企业综合类专职安全生产管理人员

# 安全生产考核合格证书

编号：京建安C3（2025）0060830



姓　　名：张明明

性　　别：男

出 生 年 月：1990年3月4日

企 业 名 称：中建一局集团第三建筑有限公司

职　　务：专职安全生产管理人员

初次领证日期：2025年12月29日

有 效 期：2025年12月29日　至　2028年12月26日

发 证 机 关：北京市住房和城乡建设委员会

发 证 日 期：2025 年 12 月 29 日

北京市住房和城乡建设委员会 资格证书专用章

中华人民共和国住房和城乡建设部 监制

职称证



资格证书

姓　　名　张明明

性　　别　男

出生年月　1990年3月4日

专　　业　建筑工程技术

任职资格　助理工程师

发证单位　中建一局三公司

2016 年 06 月 06 日

中国建筑工程总公司制

证书编号：（2016）1301132

学历证



成人高等教育

毕业证书

学生 张明明 ，性别 男 ，一九九0年三 月 四 日生，于二0一七年 三 月

至 二0一九年 七 月在本校 土木工程 专业 函授 学习，

修完 2.5 年制 专升本 科教学计划规定的全部课程，成绩合格，准予毕业。

校（院）长：　　校（院）名：

证书编号：100805201905010567

二0一九年 七 月 五 日

中华人民共和国教育部学历证书查询网址:http://www.chsi.com.cn

01947878

社保







# 北京市社会保险个人权益记录(单位职工缴费信息)

社会保险登记号:91110101102126157P　　校验码: t6urwr

统一社会信用代码(组织机构代码):91110101102126157P　　查询流水号: 11011220261028091133

单位名称:中建一局集团第三建筑有限公司　　查询日期: 2025年10月至2026年10月

| 序号 | 姓名 | 社会保障号码 | 险种 | 缴费情况 | | 本单位实际缴费月数 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 起始年月 | 截止年月 | |
| 1 | 曾晓翔 | 654301198307233516 | 养老保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| 2 | 热阿布哈提·努热合曼 | 654025200210142313 | 养老保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 失业保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 工伤保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 医疗保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 生育保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| 3 | 李翔 | 65270119950903371X | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 4 | 王兴邦 | 65232519940705181X | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| 5 | 严雪芹 | 652325198712010024 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 6 | 程畅 | 652302199902263815 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| 7 | 贝格·吐尔逊江 | 650102199801116514 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年08月 | 11 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年08月 | 11 |






# 北京市社会保险个人权益记录（单位职工缴费信息）

| 序号 | 姓名 | 社会保障号码 | 险种 | 缴费情况 | | 本单位实际缴费月数 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 起始年月 | 截止年月 | |
| 979 | 宋志国 | 210882198507193918 | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 980 | 沈世文 | 210882198306206137 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 981 | 徐化一 | 210881199101011430 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 982 | 张明明 | 210881199003045717 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 983 | 李昕 | 210881198805032112 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 984 | 仲英鹏 | 210881198803150449 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年05月 | 8 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年05月 | 8 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年05月 | 8 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年05月 | 8 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年05月 | 8 |
| 985 | 杨泽 | 21080419880317101X | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 986 | 吴斯婷 | 210802199410242528 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |

# 北京市社会保险个人权益记录（单位职工缴费信息）

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1660 | 王硕 | 110101198301062058 | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 1661 | 杜雷 | 110101197905314514 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |

备注：
1. 如需鉴定真伪，请30日内通过登录 http://fuwu.rsj.beijing.gov.cn/bjdkhy/ggfw/ ，进入“社保权益单校验”，录入校验码和查询流水号进行甄别，黑色与红色印章效力相同。
2. 为保证信息安全，请妥善保管个人权益记录。
3. 养老、工伤、失业保险相关数据来源于社保经办机构，医疗、生育保险相关数据来源于医保经办机构。

北京市通州区社会保险事业管理中心

日期：2026年10月28日

附：北京市社保延迟 2 个月证明文件




当前位置：首页 > 社会保险 > 重要通知

## 关于统一规范社会保险个人权益记录查询使用经办业务的通知

京社保发〔2013〕45号

各区（县）社会保险事业（基金）管理中心、北京经济技术开发区社会保险基金管理中心、各社会保险代办机构：

根据《社会保险个人权益记录管理办法》（人社部令第14号）和《北京市社会保险个人权益记录查询使用管理办法》(京人社保发[2013]210号)规定，自2013年10月1日起，我市将统一规范社会保险个人权益记录查询使用经办业务,现就有关事宜通知如下：

一、有关参保的用人单位与个人的查询经办业务

（一）查询的渠道

1.参保地的区(县)社会保险基金（事业）管理中心、市经济技术开发区社会保险基金管理中心和北京市社会保险代办机构(以下简称：社保经(代)办机构)进行查询。

2.自行操作使用安装在社保经(代)办机构服务区的自助终端进行查询。

3.登录北京市社会保险网上服务平台进行查询。

4.拨打“12333”热线服务电话进行查询（预计2014年1月正式启用）。

（二）查询的内容

自本通知实施之日起，暂提供在本市参保的用人单位和个人向社保经（代）办机构申报的登记和缴纳五项社会保险费的信息，有关参保的个人享受本市社会保险待遇等信息将陆续提供。

（三）查询的表格（含语音）

查询的内容一律以制式表格予以体现，其中分为电子制式表格与纸介制式表格及制式语音三种形式。

1.电子制式表格暂定四种：

（1）《单位登记信息》（见附件1）

（2）《职工登记信息》（见附件2）

（3）《灵活就业人员登记信息》（见附件3）

（4）《单位职工缴费信息》（见附件4）

2.纸介制式表格暂定三种：

（1）《单位缴费信息》（见附件5）

（2）《参保人员缴费信息》（见附件6）

（3）《参保人员补缴信息》（见附件7）

3.制式语音

鉴于社会保险个人权益记录数据繁杂，加之电信资源有限，为此，特将参保的个人最为关心的社会保险个人权益记录进行了集合，制式语音查询内容暂定6种（见附件8）。

4.本通知实施后再新制定的其他制式表格将另行发文公布。

（四）查询的方法与步骤

1.到社保经(代)办机构

（1）参保的用人单位需提供：

[1]《社会保险登记证》；

/

[2]经办人的有效身份证件原件;

[3]《北京市社会保险个人权益记录查询申请表》（见附件9）；

[4]其他相关材料。

（2）参保的个人需提供:

[1]本人的有效身份证件原件;

[2]《北京市社会保险个人权益记录查询申请表》；

[3]参保的个人如委托他人代为查询时，被委托人还须提供本人的有效身份证件原件及复印件。

（3）社保经(代)办机构对参保的用人单位与个人（含被委托人）提供的相关证明材料核验后，按规定的操作步骤导出或打印相关制式表格。

2.操作使用社会保险自助终端

（1）参保的用人单位首次查询时，经办人需录入社会保险登记证号、组织机构代码并设置查询密码。再次查询时，只需录入社会保险登记证号和查询密码即可。

如查询密码遗忘，经办人应持《社会保险登记证》原件和本人的有效身份证件原件,到业务前台办理密码重置手续。之后，按首次查询的方法操作。

（2）参保的个人首次查询时，需录入社会保障号码、社会保障卡卡号(12位)或电脑序号(10位)并设置查询密码。再次查询时，只需录入社会保障号码和查询密码即可。

如查询密码遗忘，应持本人有效身份证件原件,到业务前台办理密码重置手续。之后，按首次查询的方法操作。

（3）参保的用人单位和个人按照系统的提示与要求，导出或打印自选的相关制式表格。

3.登录北京市社会保险网上服务平台

（1）凡是根据《关于印发<北京市用人单位办理社会保险网上申报业务管理办法>（试行）的通知》（京社保发[2011]52号）规定已申请数字证书的用人单位，可进行单位用户登录。

（2）参保的个人在注册个人用户后，可进行个人用户登录。

（3）在登录成功后，参保的用人单位和个人在“个人权益记录”模块提交定制申请。

（4）原则上，从定制成功后的次日可下载打印自选的相关制式表格。

4.拨打“12333”热线服务电话

（1）参保的个人按照语音提示，依序输入社会保障号码、社会保障卡卡号(12位)或电脑序号(10位)及查询内容选项。

（2）经确认后，“12333”热线服务电话通过自动语音的方式回答相关信息。

（五）查询结果的校验

1.凡是能形成纸介形式的社会保险个人权益记录制式表格（除登记信息），参保的用人单位和个人以及依法使用的第三方可对其真伪进行甄别校验。

2.具体甄别校验方法是：从查询次日的30日内，按照规定的日期与时间登录北京市社会保险网上服务平台，进入“我要验证个人权益记录”模块，依序录入制式表格中的查询流水号和校验码后就显示出需要检验的信息。

（六）查询的要求与说明

1.参保的用人单位只能查询本单位和职工申报的登记信息以及职工在本单位的缴费等信息。

2.参保的用人单位在查询前，应指定1-2名经办人，同时将经办人的个人有关信息报社保经(代)办机构进行备案登记，凡未备案登记的经办人，社保经(代)办机构不予受理。

3.参保的个人只能查询与本人有关的登记、缴费和待遇等信息。

4.参保的个人如委托他人到社保经(代)办机构进行查询，本人应事先在《北京市社会保险个人权益记录查询申请表》中委托人的名下用钢笔或签字笔签署本人的名字，他人不得代签。

5.参保的用人单位和个人获取电子制式表格时需自备电子存储器。

6.参保的用人单位和个人通过社保经(代)办机构和社会保险自助终端获取《单位登记信息》、《职工登记信息》、《灵活就业人员登记信息》电子制式表格时，满90日可申请一次。

7.通过北京市社会保险网上服务平台定制查询时，同一种制式表格每日限一次。

8.参保的用人单位通过社保经(代)办机构、社会保险自助终端查询《单位职工缴费信息》时的人数上限为1500人,通过北京市社会保险网上服务平台定制查询时的人数上限为5000人,若查询人数超过上述限制标准,可通过分批定制获取。

9.医疗保险、失业保险、工伤保险、生育保险缴费信息查询的最小年月为本人在本市初次参保缴费的实际年月，而养老保险缴费信息查询的最小年月为1996年1月；五项社会保险查询的最大年月为申请查询年月的上上月。对参保的个人在1996年1月以前实际缴纳养老保险的年限在《参保人员缴费信息》的补充资料中予以体现。

10.社会保险自助终端设置查询密码的位数最少1位，最多8位，可用数字或字母，也可数字与字母组合。

11.通过北京市社会保险网上服务平台查询日期为每月5日至25日，校验日期为每月5日至月末,时间为6：00至22：00。

12.通过社保经(代)办机构、社会保险自助终端和北京市社会保险网上服务平台获取的纸介形式的社会保险个人权益记录制式表格（除登记信息）均套印“北京市社会保险个人权益记录专用章”，红色与黑色印章效力相同。

13.凡到社保经(代)办机构查询《单位职工缴费信息》，如查询单位部分职工，应附具体人员明细信息（电子版和盖单位公章的纸介），信息内容包括序号、姓名、社会保障号码。

二、有关行政、司法等部门和其他单位的查询经办业务

（一）需提供的相关证明材料:

1.单位介绍信;

2.《北京市社会保险个人权益记录公务查询申请表》（见附件10）；

3.工作人员的有效工作证件原件和复印件;

4.其他单位还须提供《社会保险个人权益记录管理办法》第十九条规定的相关证明材料。

（二）有关行政、司法等部门和其他单位应如实填写《北京市社会保险个人权益记录公务查询申请表》中的各个指标项目所要求的信息。

（三）区（县）社保经办机构或北京市社会保险基金管理中心应严格审核有关行政、司法等部门提交的相关表格材料,在五个工作日内提供制式的《北京市社会保险个人权益记录公务查询结果表》（见附件11）。

（四）对其他单位提交的相关表格材料，区（县）社保经办机构应严格按照《社会保险个人权益记录管理办法》的相关规定进行审核，对符合条件的，应通知其领取《北京市社会保险个人权益记录公务查询结果表》，最长不得超过十个工作日；对不符合条件的，应在十个工作日内书面回复。

三、参保的用人单位和个人，有关行政、司法等部门及其他单位可通过登录北京市人力资源和社会保障网站或北京市社会保险网上服务平台下载打印《北京市社会保险个人权益记录查询申请表》或《北京市社会保险个人权益记录公务查询申请表》.

四、自本通知实施之日起，社保经（代）办机构不得为参保的用人单位和个人，有关行政、司法等部门及其他单位开具非制式的社会保险个人权益记录证明。

五、社保经（代）办机构和北京市社会保险基金管理中心具体经办社会保险个人权益记录查询业务的工作人员一律要签订《北京市社会保险个人权益记录保密协议》，并严格执行。如有违反，将依法进行处理。

六、在具体经办业务过程中，工作人员要严格按照本通知的业务流程与要求认真办理相关业务，不得违规操作。

七、对有关行政、司法部门、其他单位及参保的个人委托他人查询所提交的个人有效身份证件、申请表和其他相关证明材料，社保经（代）办机构和北京市社会保险基金管理中心应安排专人定期按照档案保管的要求装订成册后妥善保管。对有关行政、司法部门及其他单位提出的查询申请要建立与完善登记备案制度。

八、参保的用人单位和个人应妥善保管获取的社会保险个人权益记录信息，以保证信息的安全；有关行政、司法部门等和其他单位依法获取的社会保险个人权益记录信息应用于约定的用途，不得将其用于商业交易或者营利活动，也不得违法向他人泄露;如有违反，将依法进行处理。

九、参保的用人单位和个人对社会保险个人权益记录存在异议时，按照《北京市社会保险个人权益记录查询使用管理办法》第八条规定执行。

十、社保经（代）办机构应依据本通知规定，结合本辖区的情况，对统一规范社会保险个人权益记录查询使用经办业务做好宣传和解释工作。

十一、本通知自2013年10月1日起施行。

北京市社会保险基金管理中心

2013年8月19日

[附件下载]北京市社会保险个人权益记录1（单位登记信息）

北京市社会保险个人权益记录2(职工登记信息)

北京市社会保险个人权益记录3(灵活就业人员登记信息)

北京市社会保险个人权益记录4(单位职工缴费信息)

北京市社会保险个人权益记录5(单位缴费信息)

北京市社会保险个人权益记录6(参保人员缴费信息)

北京市社会保险个人权益记录7(参保人员补缴信息)

北京市社会保险个人权益记录制式语音查询内容

北京市社会保险个人权益记录查询申请表

北京市社会保险个人权益记录公务查询申请表

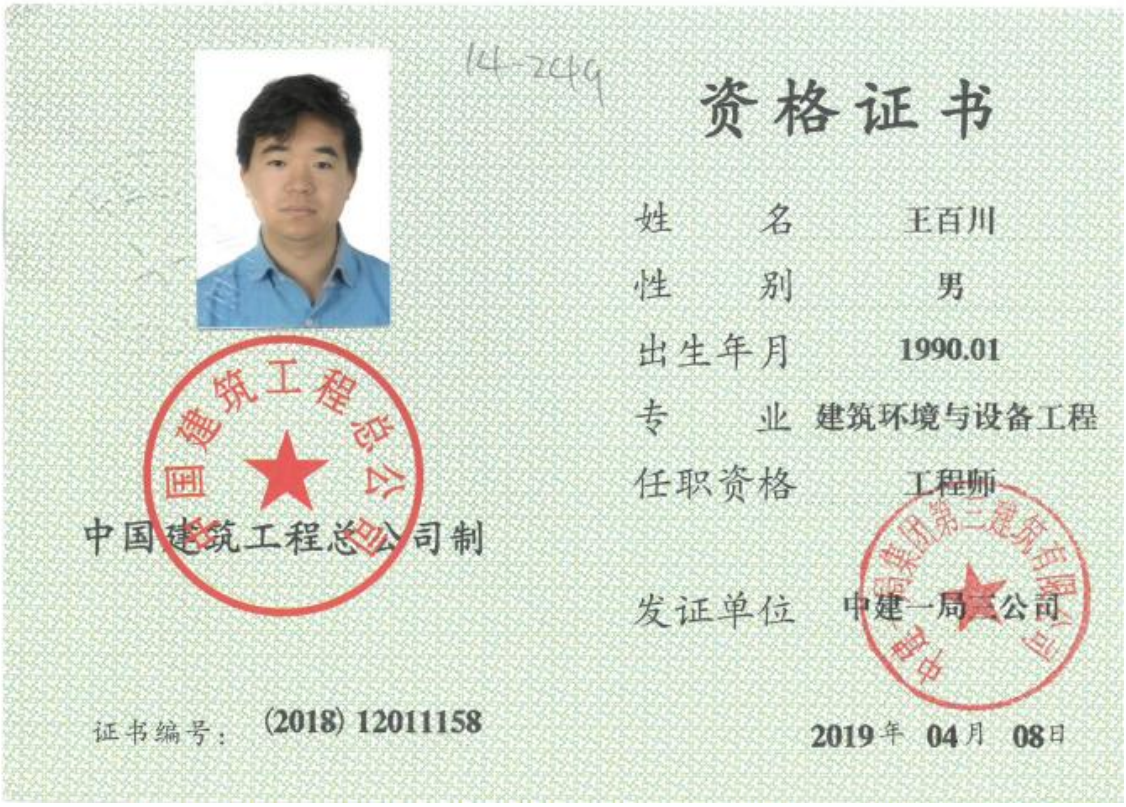
北京市社会保险个人权益记录公务查询结果表

## 8. 劳资专管员：王百川

劳务员证




职称证



学历证

# THE UNIVERSITY OF SYDNEY

In the name of the Senate and by the authority of the same be it known that

## Baichuan Wang

having fulfilled all the requirements and having passed all the examinations prescribed by the By-laws has been this day admitted to the degree of

## Master of Professional Engineering
(Civil Engineering)

and to all the privileges attached to the same by Royal Charter
in token whereof the Senate has authorised the Corporate Seal
of the University to be hereunto affixed

Vice-Chancellor and Principal

Dean of the Faculty of Engineering and Information Technologies

Deputy Vice-Chancellor (Registrar)

Dated this Twenty-ninth day of September, Two thousand and seventeen

社保







# 北京市社会保险个人权益记录(单位职工缴费信息)

社会保险登记号:91110101102126157P　　校验码: t6urwr

统一社会信用代码(组织机构代码):91110101102126157P　　查询流水号: 11011220261028091133

单位名称:中建一局集团第三建筑有限公司　　查询日期: 2025年10月至2026年10月

| 序号 | 姓名 | 社会保障号码 | 险种 | 缴费情况 | | 本单位实际缴费月数 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 起始年月 | 截止年月 | |
| 1 | 曾晓翔 | 654301198307233516 | 养老保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| 2 | 热阿布哈提·努热合曼 | 654025200210142313 | 养老保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 失业保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 工伤保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 医疗保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 生育保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| 3 | 李翔 | 65270119950903371X | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 4 | 王兴邦 | 65232519940705181X | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| 5 | 严雪芹 | 652325198712010024 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 6 | 程畅 | 652302199902263815 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| 7 | 贝格·吐尔逊江 | 650102199801116514 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年08月 | 11 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年08月 | 11 |






# 北京市社会保险个人权益记录(单位职工缴费信息)

| 序号 | 姓名 | 社会保障号码 | 险种 | 缴费情况 | | 本单位实际缴费月数 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 起始年月 | 截止年月 | |
| 1440 | 张富成 | 110229196710262918 | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 1441 | 王百川 | 110228199001281574 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 1442 | 王晓刚 | 110228198611243837 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 1443 | 刁云锋 | 110228198509053818 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 1444 | 齐远航 | 110227198109300035 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 1445 | 张树旺 | 110227196905253816 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 1446 | 许立新 | 110227196709093819 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 1447 | 侯小岩 | 110226199610192312 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |

# 北京市社会保险个人权益记录（单位职工缴费信息）

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1660 | 王硕 | 110101198301062058 | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 1661 | 杜雷 | 110101197905314514 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |

备注：
1. 如需鉴定真伪，请30日内通过登录 http://fuwu.rsj.beijing.gov.cn/bjdkhy/ggfw/ ，进入“社保权益单校验”，录入校验码和查询流水号进行甄别，黑色与红色印章效力相同。
2. 为保证信息安全，请妥善保管个人权益记录。
3. 养老、工伤、失业保险相关数据来源于社保经办机构，医疗、生育保险相关数据来源于医保经办机构。

北京市通州区社会保险事业管理中心

日期：2026年10月28日

附：北京市社保延迟 2 个月证明文件




当前位置：首页 > 社会保险 > 重要通知

## 关于统一规范社会保险个人权益记录查询使用经办业务的通知

京社保发〔2013〕45号

各区（县）社会保险事业（基金）管理中心、北京经济技术开发区社会保险基金管理中心、各社会保险代办机构：

根据《社会保险个人权益记录管理办法》（人社部令第14号）和《北京市社会保险个人权益记录查询使用管理办法》(京人社保发[2013]210号)规定，自2013年10月1日起，我市将统一规范社会保险个人权益记录查询使用经办业务,现就有关事宜通知如下：

一、有关参保的用人单位与个人的查询经办业务

（一）查询的渠道

1.参保地的区(县)社会保险基金（事业）管理中心、市经济技术开发区社会保险基金管理中心和北京市社会保险代办机构(以下简称：社保经(代)办机构)进行查询。

2.自行操作使用安装在社保经(代)办机构服务区的自助终端进行查询。

3.登录北京市社会保险网上服务平台进行查询。

4.拨打“12333”热线服务电话进行查询（预计2014年1月正式启用）。

（二）查询的内容

自本通知实施之日起，暂提供在本市参保的用人单位和个人向社保经（代）办机构申报的登记和缴纳五项社会保险费的信息，有关参保的个人享受本市社会保险待遇等信息将陆续提供。

（三）查询的表格（含语音）

查询的内容一律以制式表格予以体现，其中分为电子制式表格与纸介制式表格及制式语音三种形式。

1.电子制式表格暂定四种：

（1）《单位登记信息》（见附件1）

（2）《职工登记信息》（见附件2）

（3）《灵活就业人员登记信息》（见附件3）

（4）《单位职工缴费信息》（见附件4）

2.纸介制式表格暂定三种：

（1）《单位缴费信息》（见附件5）

（2）《参保人员缴费信息》（见附件6）

（3）《参保人员补缴信息》（见附件7）

3.制式语音

鉴于社会保险个人权益记录数据繁杂，加之电信资源有限，为此，特将参保的个人最为关心的社会保险个人权益记录进行了集合，制式语音查询内容暂定6种（见附件8）。

4.本通知实施后再新制定的其他制式表格将另行发文公布。

（四）查询的方法与步骤

1.到社保经(代)办机构

（1）参保的用人单位需提供：

[1]《社会保险登记证》；

/

[2]经办人的有效身份证件原件;

[3]《北京市社会保险个人权益记录查询申请表》（见附件9）；

[4]其他相关材料。

（2）参保的个人需提供:

[1]本人的有效身份证件原件;

[2]《北京市社会保险个人权益记录查询申请表》；

[3]参保的个人如委托他人代为查询时，被委托人还须提供本人的有效身份证件原件及复印件。

（3）社保经(代)办机构对参保的用人单位与个人（含被委托人）提供的相关证明材料核验后，按规定的操作步骤导出或打印相关制式表格。

2.操作使用社会保险自助终端

（1）参保的用人单位首次查询时，经办人需录入社会保险登记证号、组织机构代码并设置查询密码。再次查询时，只需录入社会保险登记证号和查询密码即可。

如查询密码遗忘，经办人应持《社会保险登记证》原件和本人的有效身份证件原件,到业务前台办理密码重置手续。之后，按首次查询的方法操作。

（2）参保的个人首次查询时，需录入社会保障号码、社会保障卡卡号(12位)或电脑序号(10位)并设置查询密码。再次查询时，只需录入社会保障号码和查询密码即可。

如查询密码遗忘，应持本人有效身份证件原件,到业务前台办理密码重置手续。之后，按首次查询的方法操作。

（3）参保的用人单位和个人按照系统的提示与要求，导出或打印自选的相关制式表格。

3.登录北京市社会保险网上服务平台

（1）凡是根据《关于印发<北京市用人单位办理社会保险网上申报业务管理办法>（试行）的通知》（京社保发[2011]52号）规定已申请数字证书的用人单位，可进行单位用户登录。

（2）参保的个人在注册个人用户后，可进行个人用户登录。

（3）在登录成功后，参保的用人单位和个人在“个人权益记录”模块提交定制申请。

（4）原则上，从定制成功后的次日可下载打印自选的相关制式表格。

4.拨打“12333”热线服务电话

（1）参保的个人按照语音提示，依序输入社会保障号码、社会保障卡卡号(12位)或电脑序号(10位)及查询内容选项。

（2）经确认后，“12333”热线服务电话通过自动语音的方式回答相关信息。

（五）查询结果的校验

1.凡是能形成纸介形式的社会保险个人权益记录制式表格（除登记信息），参保的用人单位和个人以及依法使用的第三方可对其真伪进行甄别校验。

2.具体甄别校验方法是：从查询次日的30日内，按照规定的日期与时间登录北京市社会保险网上服务平台，进入“我要验证个人权益记录”模块，依序录入制式表格中的查询流水号和校验码后就显示出需要检验的信息。

（六）查询的要求与说明

1.参保的用人单位只能查询本单位和职工申报的登记信息以及职工在本单位的缴费等信息。

2.参保的用人单位在查询前，应指定1-2名经办人，同时将经办人的个人有关信息报社保经(代)办机构进行备案登记，凡未备案登记的经办人，社保经(代)办机构不予受理。

3.参保的个人只能查询与本人有关的登记、缴费和待遇等信息。

4.参保的个人如委托他人到社保经(代)办机构进行查询，本人应事先在《北京市社会保险个人权益记录查询申请表》中委托人的名下用钢笔或签字笔签署本人的名字，他人不得代签。

5.参保的用人单位和个人获取电子制式表格时需自备电子存储器。

6.参保的用人单位和个人通过社保经(代)办机构和社会保险自助终端获取《单位登记信息》、《职工登记信息》、《灵活就业人员登记信息》电子制式表格时，满90日可申请一次。

7.通过北京市社会保险网上服务平台定制查询时，同一种制式表格每日限一次。

8.参保的用人单位通过社保经(代)办机构、社会保险自助终端查询《单位职工缴费信息》时的人数上限为1500人,通过北京市社会保险网上服务平台定制查询时的人数上限为5000人,若查询人数超过上述限制标准,可通过分批定制获取。

9.医疗保险、失业保险、工伤保险、生育保险缴费信息查询的最小年月为本人在本市初次参保缴费的实际年月，而养老保险缴费信息查询的最小年月为1996年1月；五项社会保险查询的最大年月为申请查询年月的上上月。对参保的个人在1996年1月以前实际缴纳养老保险的年限在《参保人员缴费信息》的补充资料中予以体现。

10.社会保险自助终端设置查询密码的位数最少1位，最多8位，可用数字或字母，也可数字与字母组合。

11.通过北京市社会保险网上服务平台查询日期为每月5日至25日，校验日期为每月5日至月末,时间为6：00至22：00。

12.通过社保经(代)办机构、社会保险自助终端和北京市社会保险网上服务平台获取的纸介形式的社会保险个人权益记录制式表格（除登记信息）均套印“北京市社会保险个人权益记录专用章”，红色与黑色印章效力相同。

13.凡到社保经(代)办机构查询《单位职工缴费信息》，如查询单位部分职工，应附具体人员明细信息（电子版和盖单位公章的纸介），信息内容包括序号、姓名、社会保障号码。

二、有关行政、司法等部门和其他单位的查询经办业务

（一）需提供的相关证明材料:

1.单位介绍信;

2.《北京市社会保险个人权益记录公务查询申请表》（见附件10）；

3.工作人员的有效工作证件原件和复印件;

4.其他单位还须提供《社会保险个人权益记录管理办法》第十九条规定的相关证明材料。

（二）有关行政、司法等部门和其他单位应如实填写《北京市社会保险个人权益记录公务查询申请表》中的各个指标项目所要求的信息。

（三）区（县）社保经办机构或北京市社会保险基金管理中心应严格审核有关行政、司法等部门提交的相关表格材料,在五个工作日内提供制式的《北京市社会保险个人权益记录公务查询结果表》（见附件11）。

（四）对其他单位提交的相关表格材料，区（县）社保经办机构应严格按照《社会保险个人权益记录管理办法》的相关规定进行审核，对符合条件的，应通知其领取《北京市社会保险个人权益记录公务查询结果表》，最长不得超过十个工作日；对不符合条件的，应在十个工作日内书面回复。

三、参保的用人单位和个人，有关行政、司法等部门及其他单位可通过登录北京市人力资源和社会保障网站或北京市社会保险网上服务平台下载打印《北京市社会保险个人权益记录查询申请表》或《北京市社会保险个人权益记录公务查询申请表》.

四、自本通知实施之日起，社保经（代）办机构不得为参保的用人单位和个人，有关行政、司法等部门及其他单位开具非制式的社会保险个人权益记录证明。

五、社保经（代）办机构和北京市社会保险基金管理中心具体经办社会保险个人权益记录查询业务的工作人员一律要签订《北京市社会保险个人权益记录保密协议》，并严格执行。如有违反，将依法进行处理。

六、在具体经办业务过程中，工作人员要严格按照本通知的业务流程与要求认真办理相关业务，不得违规操作。

七、对有关行政、司法部门、其他单位及参保的个人委托他人查询所提交的个人有效身份证件、申请表和其他相关证明材料，社保经（代）办机构和北京市社会保险基金管理中心应安排专人定期按照档案保管的要求装订成册后妥善保管。对有关行政、司法部门及其他单位提出的查询申请要建立与完善登记备案制度。

八、参保的用人单位和个人应妥善保管获取的社会保险个人权益记录信息，以保证信息的安全；有关行政、司法部门等和其他单位依法获取的社会保险个人权益记录信息应用于约定的用途，不得将其用于商业交易或者营利活动，也不得违法向他人泄露;如有违反，将依法进行处理。

九、参保的用人单位和个人对社会保险个人权益记录存在异议时，按照《北京市社会保险个人权益记录查询使用管理办法》第八条规定执行。

十、社保经（代）办机构应依据本通知规定，结合本辖区的情况，对统一规范社会保险个人权益记录查询使用经办业务做好宣传和解释工作。

十一、本通知自2013年10月1日起施行。

北京市社会保险基金管理中心

2013年8月19日

[附件下载]北京市社会保险个人权益记录1（单位登记信息）

北京市社会保险个人权益记录2(职工登记信息)

北京市社会保险个人权益记录3(灵活就业人员登记信息)

北京市社会保险个人权益记录4(单位职工缴费信息)

北京市社会保险个人权益记录5(单位缴费信息)

北京市社会保险个人权益记录6(参保人员缴费信息)

北京市社会保险个人权益记录7(参保人员补缴信息)

北京市社会保险个人权益记录制式语音查询内容

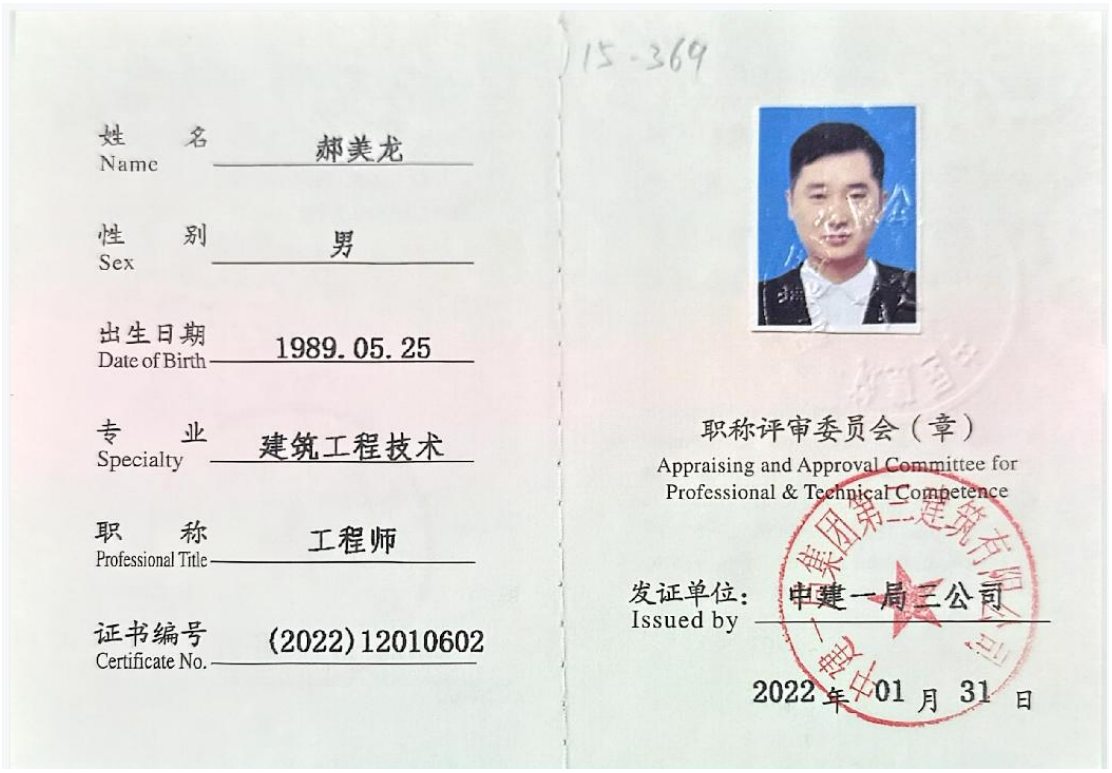
北京市社会保险个人权益记录查询申请表

北京市社会保险个人权益记录公务查询申请表

北京市社会保险个人权益记录公务查询结果表

## 9. 土建工程师：郝美龙

职称证



姓　名 Name　郝美龙

性　别 Sex　男

出生日期 Date of Birth　1989.05.25

专　业 Specialty　建筑工程技术

职　称 Professional Title　工程师

证书编号 Certificate No.　(2022)12010602

职称评审委员会（章）
Appraising and Approval Committee for
Professional & Technical Competence

发证单位：中建一局三公司
Issued by

2022 年 01 月 31 日

学历证



成人高等教育

毕业证书

学生　郝美龙　性别　男，一九八九　年　五　月　二十五日生，于　二〇一九　年　二月至　二〇二一　年　七　月在本校　土木工程　专业，　函授　学习，修完　二年半制专升本　科教学计划规定的全部课程，成绩合格，准予毕业。

校　名：西安交通大学　校　长：

证书编号：106985202105704034　二〇二一　年　七　月　二十八日

中华人民共和国教育部学历证书查询网址：http://www.chsi.com.cn

社保







# 北京市社会保险个人权益记录(单位职工缴费信息)

社会保险登记号:91110101102126157P　　校验码: t6urwr

统一社会信用代码(组织机构代码):91110101102126157P　　查询流水号: 11011220261028091133

单位名称:中建一局集团第三建筑有限公司　　查询日期: 2025年10月至2026年10月

| 序号 | 姓名 | 社会保障号码 | 险种 | 缴费情况 | | 本单位实际缴费月数 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 起始年月 | 截止年月 | |
| 1 | 曾晓翔 | 654301198307233516 | 养老保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| 2 | 热阿布哈提·努热合曼 | 654025200210142313 | 养老保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 失业保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 工伤保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 医疗保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 生育保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| 3 | 李翔 | 65270119950903371X | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 4 | 王兴邦 | 65232519940705181X | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| 5 | 严雪芹 | 652325198712010024 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 6 | 程畅 | 652302199902263815 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| 7 | 贝格·吐尔逊江 | 650102199801116514 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年08月 | 11 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年08月 | 11 |






# 北京市社会保险个人权益记录（单位职工缴费信息）

| 序号 | 姓名 | 社会保障号码 | 险种 | 缴费情况 | | 本单位实际缴费月数 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 起始年月 | 截止年月 | |
| 1166 | 田宪军 | 142223198305122418 | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 1167 | 郝美龙 | 142222198905253773 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 1168 | 刘晓波 | 142202198903111610 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 1169 | 马青春 | 142126197003061911 | 养老保险 | 2026年04月 | 2026年09月 | 6 |
| | | | 失业保险 | 2026年04月 | 2026年09月 | 6 |
| | | | 工伤保险 | 2026年04月 | 2026年09月 | 6 |
| | | | 医疗保险 | 2026年04月 | 2026年09月 | 6 |
| | | | 生育保险 | 2026年04月 | 2026年09月 | 6 |
| 1170 | 刘雨霞 | 141127198808200085 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 1171 | 翟小飞 | 141124198705250099 | 养老保险 | 2026年09月 | 2026年09月 | 1 |
| | | | 失业保险 | 2026年09月 | 2026年09月 | 1 |
| | | | 工伤保险 | 2026年09月 | 2026年09月 | 1 |
| | | | 医疗保险 | 2026年09月 | 2026年09月 | 1 |
| | | | 生育保险 | 2026年09月 | 2026年09月 | 1 |
| 1172 | 李晓文 | 141102198408140020 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 1173 | 张博伟 | 141002200007070011 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |

# 北京市社会保险个人权益记录（单位职工缴费信息）

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1660 | 王硕 | 110101198301062058 | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 1661 | 杜雷 | 110101197905314514 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |

备注：
1. 如需鉴定真伪，请30日内通过登录 http://fuwu.rsj.beijing.gov.cn/bjdkhy/ggfw/ ，进入“社保权益单校验”，录入校验码和查询流水号进行甄别，黑色与红色印章效力相同。
2. 为保证信息安全，请妥善保管个人权益记录。
3. 养老、工伤、失业保险相关数据来源于社保经办机构，医疗、生育保险相关数据来源于医保经办机构。

北京市通州区社会保险事业管理中心

日期：2026年10月28日

附：北京市社保延迟 2 个月证明文件




当前位置：首页 > 社会保险 > 重要通知

## 关于统一规范社会保险个人权益记录查询使用经办业务的通知

京社保发〔2013〕45号

各区（县）社会保险事业（基金）管理中心、北京经济技术开发区社会保险基金管理中心、各社会保险代办机构：

根据《社会保险个人权益记录管理办法》（人社部令第14号）和《北京市社会保险个人权益记录查询使用管理办法》(京人社保发[2013]210号)规定，自2013年10月1日起，我市将统一规范社会保险个人权益记录查询使用经办业务,现就有关事宜通知如下：

一、有关参保的用人单位与个人的查询经办业务

（一）查询的渠道

1.参保地的区(县)社会保险基金（事业）管理中心、市经济技术开发区社会保险基金管理中心和北京市社会保险代办机构(以下简称：社保经(代)办机构)进行查询。

2.自行操作使用安装在社保经(代)办机构服务区的自助终端进行查询。

3.登录北京市社会保险网上服务平台进行查询。

4.拨打“12333”热线服务电话进行查询（预计2014年1月正式启用）。

（二）查询的内容

自本通知实施之日起，暂提供在本市参保的用人单位和个人向社保经（代）办机构申报的登记和缴纳五项社会保险费的信息，有关参保的个人享受本市社会保险待遇等信息将陆续提供。

（三）查询的表格（含语音）

查询的内容一律以制式表格予以体现，其中分为电子制式表格与纸介制式表格及制式语音三种形式。

1.电子制式表格暂定四种：

（1）《单位登记信息》（见附件1）

（2）《职工登记信息》（见附件2）

（3）《灵活就业人员登记信息》（见附件3）

（4）《单位职工缴费信息》（见附件4）

2.纸介制式表格暂定三种：

（1）《单位缴费信息》（见附件5）

（2）《参保人员缴费信息》（见附件6）

（3）《参保人员补缴信息》（见附件7）

3.制式语音

鉴于社会保险个人权益记录数据繁杂，加之电信资源有限，为此，特将参保的个人最为关心的社会保险个人权益记录进行了集合，制式语音查询内容暂定6种（见附件8）。

4.本通知实施后再新制定的其他制式表格将另行发文公布。

（四）查询的方法与步骤

1.到社保经(代)办机构

（1）参保的用人单位需提供：

[1]《社会保险登记证》；

/

[2]经办人的有效身份证件原件;

[3]《北京市社会保险个人权益记录查询申请表》（见附件9）；

[4]其他相关材料。

（2）参保的个人需提供:

[1]本人的有效身份证件原件;

[2]《北京市社会保险个人权益记录查询申请表》；

[3]参保的个人如委托他人代为查询时，被委托人还须提供本人的有效身份证件原件及复印件。

（3）社保经(代)办机构对参保的用人单位与个人（含被委托人）提供的相关证明材料核验后，按规定的操作步骤导出或打印相关制式表格。

2.操作使用社会保险自助终端

（1）参保的用人单位首次查询时，经办人需录入社会保险登记证号、组织机构代码并设置查询密码。再次查询时，只需录入社会保险登记证号和查询密码即可。

如查询密码遗忘，经办人应持《社会保险登记证》原件和本人的有效身份证件原件,到业务前台办理密码重置手续。之后，按首次查询的方法操作。

（2）参保的个人首次查询时，需录入社会保障号码、社会保障卡卡号(12位)或电脑序号(10位)并设置查询密码。再次查询时，只需录入社会保障号码和查询密码即可。

如查询密码遗忘，应持本人有效身份证件原件,到业务前台办理密码重置手续。之后，按首次查询的方法操作。

（3）参保的用人单位和个人按照系统的提示与要求，导出或打印自选的相关制式表格。

3.登录北京市社会保险网上服务平台

（1）凡是根据《关于印发<北京市用人单位办理社会保险网上申报业务管理办法>（试行）的通知》（京社保发[2011]52号）规定已申请数字证书的用人单位，可进行单位用户登录。

（2）参保的个人在注册个人用户后，可进行个人用户登录。

（3）在登录成功后，参保的用人单位和个人在“个人权益记录”模块提交定制申请。

（4）原则上，从定制成功后的次日可下载打印自选的相关制式表格。

4.拨打“12333”热线服务电话

（1）参保的个人按照语音提示，依序输入社会保障号码、社会保障卡卡号(12位)或电脑序号(10位)及查询内容选项。

（2）经确认后，“12333”热线服务电话通过自动语音的方式回答相关信息。

（五）查询结果的校验

1.凡是能形成纸介形式的社会保险个人权益记录制式表格（除登记信息），参保的用人单位和个人以及依法使用的第三方可对其真伪进行甄别校验。

2.具体甄别校验方法是：从查询次日的30日内，按照规定的日期与时间登录北京市社会保险网上服务平台，进入“我要验证个人权益记录”模块，依序录入制式表格中的查询流水号和校验码后就显示出需要检验的信息。

（六）查询的要求与说明

1.参保的用人单位只能查询本单位和职工申报的登记信息以及职工在本单位的缴费等信息。

2.参保的用人单位在查询前，应指定1-2名经办人，同时将经办人的个人有关信息报社保经(代)办机构进行备案登记，凡未备案登记的经办人，社保经(代)办机构不予受理。

3.参保的个人只能查询与本人有关的登记、缴费和待遇等信息。

4.参保的个人如委托他人到社保经(代)办机构进行查询，本人应事先在《北京市社会保险个人权益记录查询申请表》中委托人的名下用钢笔或签字笔签署本人的名字，他人不得代签。

5.参保的用人单位和个人获取电子制式表格时需自备电子存储器。

6.参保的用人单位和个人通过社保经(代)办机构和社会保险自助终端获取《单位登记信息》、《职工登记信息》、《灵活就业人员登记信息》电子制式表格时，满90日可申请一次。

7.通过北京市社会保险网上服务平台定制查询时，同一种制式表格每日限一次。

8.参保的用人单位通过社保经(代)办机构、社会保险自助终端查询《单位职工缴费信息》时的人数上限为1500人,通过北京市社会保险网上服务平台定制查询时的人数上限为5000人,若查询人数超过上述限制标准,可通过分批定制获取。

9.医疗保险、失业保险、工伤保险、生育保险缴费信息查询的最小年月为本人在本市初次参保缴费的实际年月，而养老保险缴费信息查询的最小年月为1996年1月；五项社会保险查询的最大年月为申请查询年月的上上月。对参保的个人在1996年1月以前实际缴纳养老保险的年限在《参保人员缴费信息》的补充资料中予以体现。

10.社会保险自助终端设置查询密码的位数最少1位，最多8位，可用数字或字母，也可数字与字母组合。

11.通过北京市社会保险网上服务平台查询日期为每月5日至25日，校验日期为每月5日至月末,时间为6：00至22：00。

12.通过社保经(代)办机构、社会保险自助终端和北京市社会保险网上服务平台获取的纸介形式的社会保险个人权益记录制式表格（除登记信息）均套印“北京市社会保险个人权益记录专用章”，红色与黑色印章效力相同。

13.凡到社保经(代)办机构查询《单位职工缴费信息》，如查询单位部分职工，应附具体人员明细信息（电子版和盖单位公章的纸介），信息内容包括序号、姓名、社会保障号码。

二、有关行政、司法等部门和其他单位的查询经办业务

（一）需提供的相关证明材料:

1.单位介绍信;

2.《北京市社会保险个人权益记录公务查询申请表》（见附件10）；

3.工作人员的有效工作证件原件和复印件;

4.其他单位还须提供《社会保险个人权益记录管理办法》第十九条规定的相关证明材料。

（二）有关行政、司法等部门和其他单位应如实填写《北京市社会保险个人权益记录公务查询申请表》中的各个指标项目所要求的信息。

（三）区（县）社保经办机构或北京市社会保险基金管理中心应严格审核有关行政、司法等部门提交的相关表格材料,在五个工作日内提供制式的《北京市社会保险个人权益记录公务查询结果表》（见附件11）。

（四）对其他单位提交的相关表格材料，区（县）社保经办机构应严格按照《社会保险个人权益记录管理办法》的相关规定进行审核，对符合条件的，应通知其领取《北京市社会保险个人权益记录公务查询结果表》，最长不得超过十个工作日；对不符合条件的，应在十个工作日内书面回复。

三、参保的用人单位和个人，有关行政、司法等部门及其他单位可通过登录北京市人力资源和社会保障网站或北京市社会保险网上服务平台下载打印《北京市社会保险个人权益记录查询申请表》或《北京市社会保险个人权益记录公务查询申请表》.

四、自本通知实施之日起，社保经（代）办机构不得为参保的用人单位和个人，有关行政、司法等部门及其他单位开具非制式的社会保险个人权益记录证明。

五、社保经（代）办机构和北京市社会保险基金管理中心具体经办社会保险个人权益记录查询业务的工作人员一律要签订《北京市社会保险个人权益记录保密协议》，并严格执行。如有违反，将依法进行处理。

六、在具体经办业务过程中，工作人员要严格按照本通知的业务流程与要求认真办理相关业务，不得违规操作。

七、对有关行政、司法部门、其他单位及参保的个人委托他人查询所提交的个人有效身份证件、申请表和其他相关证明材料，社保经（代）办机构和北京市社会保险基金管理中心应安排专人定期按照档案保管的要求装订成册后妥善保管。对有关行政、司法部门及其他单位提出的查询申请要建立与完善登记备案制度。

八、参保的用人单位和个人应妥善保管获取的社会保险个人权益记录信息，以保证信息的安全；有关行政、司法部门等和其他单位依法获取的社会保险个人权益记录信息应用于约定的用途，不得将其用于商业交易或者营利活动，也不得违法向他人泄露;如有违反，将依法进行处理。

九、参保的用人单位和个人对社会保险个人权益记录存在异议时，按照《北京市社会保险个人权益记录查询使用管理办法》第八条规定执行。

十、社保经（代）办机构应依据本通知规定，结合本辖区的情况，对统一规范社会保险个人权益记录查询使用经办业务做好宣传和解释工作。

十一、本通知自2013年10月1日起施行。

北京市社会保险基金管理中心

2013年8月19日

[附件下载]北京市社会保险个人权益记录1（单位登记信息）

北京市社会保险个人权益记录2(职工登记信息)

北京市社会保险个人权益记录3(灵活就业人员登记信息)

北京市社会保险个人权益记录4(单位职工缴费信息)

北京市社会保险个人权益记录5(单位缴费信息)

北京市社会保险个人权益记录6(参保人员缴费信息)

北京市社会保险个人权益记录7(参保人员补缴信息)

北京市社会保险个人权益记录制式语音查询内容

北京市社会保险个人权益记录查询申请表

北京市社会保险个人权益记录公务查询申请表

北京市社会保险个人权益记录公务查询结果表

# 10. 电气工程师：姜晓龙

职称证



姓　名 Name　姜晓龙

性　别 Sex　男

出生日期 Date of Birth　1989. 04. 22

专　业 Specialty　电气工程及其自动化

职　称 Professional Title　高级工程师

证书编号 Certificate No.　(2024) 11010295

职称评审委员会（章）
Appraising and Approval Committee for Professional & Technical Competence

发证单位：中建一局 Issued by

2024 年 06 月 26 日

学历证



普通高等学校

毕业证书

学生　姜晓龙　性别 男，　1989 年 04 月 22 日生，于 2008 年 09 月至 2012 年 06 月在本学院　电气工程及其自动化　专业肆年制　本　科学习，修完教学计划规定的全部课程，成绩合格，准予毕业。

校　名：吉林建筑工程学院城建学院　院　长：王永平

证书编号：136041201205001410　2012 年 6 月 21 日

中华人民共和国教育部学历证书查询网址：http://www.chsi.com.cn

社保







# 北京市社会保险个人权益记录(单位职工缴费信息)

社会保险登记号:91110101102126157P　　校验码: t6urwr

统一社会信用代码(组织机构代码):91110101102126157P　　查询流水号: 11011220261028091133

单位名称:中建一局集团第三建筑有限公司　　查询日期: 2025年10月至2026年10月

| 序号 | 姓名 | 社会保障号码 | 险种 | 缴费情况 | | 本单位实际缴费月数 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 起始年月 | 截止年月 | |
| 1 | 曾晓翔 | 654301198307233516 | 养老保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| 2 | 热阿布哈提·努热合曼 | 654025200210142313 | 养老保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 失业保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 工伤保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 医疗保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 生育保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| 3 | 李翔 | 65270119950903371X | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 4 | 王兴邦 | 65232519940705181X | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| 5 | 严雪芹 | 652325198712010024 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 6 | 程畅 | 652302199902263815 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| 7 | 贝格·吐尔逊江 | 650102199801116514 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年08月 | 11 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年08月 | 11 |






# 北京市社会保险个人权益记录（单位职工缴费信息）

| 序号 | 姓名 | 社会保障号码 | 险种 | 缴费情况 | | 本单位实际缴费月数 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 起始年月 | 截止年月 | |
| 813 | 吕博 | 230102198910093718 | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 814 | 刘岳 | 230102198408070721 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 815 | 王宁 | 222426199007205818 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 816 | 郑庆鑫 | 222424198909246734 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 817 | 姜晓龙 | 222403198904220410 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 818 | 庚奎华 | 222403198810170416 | 养老保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| 819 | 翟春琪 | 222401198909042112 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 820 | 赵慧玉 | 222401197106292527 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |

# 北京市社会保险个人权益记录（单位职工缴费信息）

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1660 | 王硕 | 110101198301062058 | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 1661 | 杜雷 | 110101197905314514 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |

备注：
1. 如需鉴定真伪，请30日内通过登录 http://fuwu.rsj.beijing.gov.cn/bjdkhy/ggfw/ ，进入“社保权益单校验”，录入校验码和查询流水号进行甄别，黑色与红色印章效力相同。
2. 为保证信息安全，请妥善保管个人权益记录。
3. 养老、工伤、失业保险相关数据来源于社保经办机构，医疗、生育保险相关数据来源于医保经办机构。

北京市通州区社会保险事业管理中心

日期：2026年10月28日

附：北京市社保延迟 2 个月证明文件




当前位置：首页 > 社会保险 > 重要通知

## 关于统一规范社会保险个人权益记录查询使用经办业务的通知

京社保发〔2013〕45号

各区（县）社会保险事业（基金）管理中心、北京经济技术开发区社会保险基金管理中心、各社会保险代办机构：

根据《社会保险个人权益记录管理办法》（人社部令第14号）和《北京市社会保险个人权益记录查询使用管理办法》(京人社保发[2013]210号)规定，自2013年10月1日起，我市将统一规范社会保险个人权益记录查询使用经办业务,现就有关事宜通知如下：

一、有关参保的用人单位与个人的查询经办业务

（一）查询的渠道

1.参保地的区(县)社会保险基金（事业）管理中心、市经济技术开发区社会保险基金管理中心和北京市社会保险代办机构(以下简称：社保经(代)办机构)进行查询。

2.自行操作使用安装在社保经(代)办机构服务区的自助终端进行查询。

3.登录北京市社会保险网上服务平台进行查询。

4.拨打“12333”热线服务电话进行查询（预计2014年1月正式启用）。

（二）查询的内容

自本通知实施之日起，暂提供在本市参保的用人单位和个人向社保经（代）办机构申报的登记和缴纳五项社会保险费的信息，有关参保的个人享受本市社会保险待遇等信息将陆续提供。

（三）查询的表格（含语音）

查询的内容一律以制式表格予以体现，其中分为电子制式表格与纸介制式表格及制式语音三种形式。

1.电子制式表格暂定四种：

（1）《单位登记信息》（见附件1）

（2）《职工登记信息》（见附件2）

（3）《灵活就业人员登记信息》（见附件3）

（4）《单位职工缴费信息》（见附件4）

2.纸介制式表格暂定三种：

（1）《单位缴费信息》（见附件5）

（2）《参保人员缴费信息》（见附件6）

（3）《参保人员补缴信息》（见附件7）

3.制式语音

鉴于社会保险个人权益记录数据繁杂，加之电信资源有限，为此，特将参保的个人最为关心的社会保险个人权益记录进行了集合，制式语音查询内容暂定6种（见附件8）。

4.本通知实施后再新制定的其他制式表格将另行发文公布。

（四）查询的方法与步骤

1.到社保经(代)办机构

（1）参保的用人单位需提供：

[1]《社会保险登记证》；

/

[2]经办人的有效身份证件原件;

[3]《北京市社会保险个人权益记录查询申请表》（见附件9）；

[4]其他相关材料。

（2）参保的个人需提供:

[1]本人的有效身份证件原件;

[2]《北京市社会保险个人权益记录查询申请表》；

[3]参保的个人如委托他人代为查询时，被委托人还须提供本人的有效身份证件原件及复印件。

（3）社保经(代)办机构对参保的用人单位与个人（含被委托人）提供的相关证明材料核验后，按规定的操作步骤导出或打印相关制式表格。

2.操作使用社会保险自助终端

（1）参保的用人单位首次查询时，经办人需录入社会保险登记证号、组织机构代码并设置查询密码。再次查询时，只需录入社会保险登记证号和查询密码即可。

如查询密码遗忘，经办人应持《社会保险登记证》原件和本人的有效身份证件原件,到业务前台办理密码重置手续。之后，按首次查询的方法操作。

（2）参保的个人首次查询时，需录入社会保障号码、社会保障卡卡号(12位)或电脑序号(10位)并设置查询密码。再次查询时，只需录入社会保障号码和查询密码即可。

如查询密码遗忘，应持本人有效身份证件原件,到业务前台办理密码重置手续。之后，按首次查询的方法操作。

（3）参保的用人单位和个人按照系统的提示与要求，导出或打印自选的相关制式表格。

3.登录北京市社会保险网上服务平台

（1）凡是根据《关于印发<北京市用人单位办理社会保险网上申报业务管理办法>（试行）的通知》（京社保发[2011]52号）规定已申请数字证书的用人单位，可进行单位用户登录。

（2）参保的个人在注册个人用户后，可进行个人用户登录。

（3）在登录成功后，参保的用人单位和个人在“个人权益记录”模块提交定制申请。

（4）原则上，从定制成功后的次日可下载打印自选的相关制式表格。

4.拨打“12333”热线服务电话

（1）参保的个人按照语音提示，依序输入社会保障号码、社会保障卡卡号(12位)或电脑序号(10位)及查询内容选项。

（2）经确认后，“12333”热线服务电话通过自动语音的方式回答相关信息。

（五）查询结果的校验

1.凡是能形成纸介形式的社会保险个人权益记录制式表格（除登记信息），参保的用人单位和个人以及依法使用的第三方可对其真伪进行甄别校验。

2.具体甄别校验方法是：从查询次日的30日内，按照规定的日期与时间登录北京市社会保险网上服务平台，进入“我要验证个人权益记录”模块，依序录入制式表格中的查询流水号和校验码后就显示出需要检验的信息。

（六）查询的要求与说明

1.参保的用人单位只能查询本单位和职工申报的登记信息以及职工在本单位的缴费等信息。

2.参保的用人单位在查询前，应指定1-2名经办人，同时将经办人的个人有关信息报社保经(代)办机构进行备案登记，凡未备案登记的经办人，社保经(代)办机构不予受理。

3.参保的个人只能查询与本人有关的登记、缴费和待遇等信息。

4.参保的个人如委托他人到社保经(代)办机构进行查询，本人应事先在《北京市社会保险个人权益记录查询申请表》中委托人的名下用钢笔或签字笔签署本人的名字，他人不得代签。

5.参保的用人单位和个人获取电子制式表格时需自备电子存储器。

6.参保的用人单位和个人通过社保经(代)办机构和社会保险自助终端获取《单位登记信息》、《职工登记信息》、《灵活就业人员登记信息》电子制式表格时，满90日可申请一次。

7.通过北京市社会保险网上服务平台定制查询时，同一种制式表格每日限一次。

8.参保的用人单位通过社保经(代)办机构、社会保险自助终端查询《单位职工缴费信息》时的人数上限为1500人,通过北京市社会保险网上服务平台定制查询时的人数上限为5000人,若查询人数超过上述限制标准,可通过分批定制获取。

9.医疗保险、失业保险、工伤保险、生育保险缴费信息查询的最小年月为本人在本市初次参保缴费的实际年月，而养老保险缴费信息查询的最小年月为1996年1月；五项社会保险查询的最大年月为申请查询年月的上上月。对参保的个人在1996年1月以前实际缴纳养老保险的年限在《参保人员缴费信息》的补充资料中予以体现。

10.社会保险自助终端设置查询密码的位数最少1位，最多8位，可用数字或字母，也可数字与字母组合。

11.通过北京市社会保险网上服务平台查询日期为每月5日至25日，校验日期为每月5日至月末,时间为6：00至22：00。

12.通过社保经(代)办机构、社会保险自助终端和北京市社会保险网上服务平台获取的纸介形式的社会保险个人权益记录制式表格（除登记信息）均套印“北京市社会保险个人权益记录专用章”，红色与黑色印章效力相同。

13.凡到社保经(代)办机构查询《单位职工缴费信息》，如查询单位部分职工，应附具体人员明细信息（电子版和盖单位公章的纸介），信息内容包括序号、姓名、社会保障号码。

二、有关行政、司法等部门和其他单位的查询经办业务

（一）需提供的相关证明材料:

1.单位介绍信;

2.《北京市社会保险个人权益记录公务查询申请表》（见附件10）；

3.工作人员的有效工作证件原件和复印件;

4.其他单位还须提供《社会保险个人权益记录管理办法》第十九条规定的相关证明材料。

（二）有关行政、司法等部门和其他单位应如实填写《北京市社会保险个人权益记录公务查询申请表》中的各个指标项目所要求的信息。

（三）区（县）社保经办机构或北京市社会保险基金管理中心应严格审核有关行政、司法等部门提交的相关表格材料,在五个工作日内提供制式的《北京市社会保险个人权益记录公务查询结果表》（见附件11）。

（四）对其他单位提交的相关表格材料，区（县）社保经办机构应严格按照《社会保险个人权益记录管理办法》的相关规定进行审核，对符合条件的，应通知其领取《北京市社会保险个人权益记录公务查询结果表》，最长不得超过十个工作日；对不符合条件的，应在十个工作日内书面回复。

三、参保的用人单位和个人，有关行政、司法等部门及其他单位可通过登录北京市人力资源和社会保障网站或北京市社会保险网上服务平台下载打印《北京市社会保险个人权益记录查询申请表》或《北京市社会保险个人权益记录公务查询申请表》.

四、自本通知实施之日起，社保经（代）办机构不得为参保的用人单位和个人，有关行政、司法等部门及其他单位开具非制式的社会保险个人权益记录证明。

五、社保经（代）办机构和北京市社会保险基金管理中心具体经办社会保险个人权益记录查询业务的工作人员一律要签订《北京市社会保险个人权益记录保密协议》，并严格执行。如有违反，将依法进行处理。

六、在具体经办业务过程中，工作人员要严格按照本通知的业务流程与要求认真办理相关业务，不得违规操作。

七、对有关行政、司法部门、其他单位及参保的个人委托他人查询所提交的个人有效身份证件、申请表和其他相关证明材料，社保经（代）办机构和北京市社会保险基金管理中心应安排专人定期按照档案保管的要求装订成册后妥善保管。对有关行政、司法部门及其他单位提出的查询申请要建立与完善登记备案制度。

八、参保的用人单位和个人应妥善保管获取的社会保险个人权益记录信息，以保证信息的安全；有关行政、司法部门等和其他单位依法获取的社会保险个人权益记录信息应用于约定的用途，不得将其用于商业交易或者营利活动，也不得违法向他人泄露;如有违反，将依法进行处理。

九、参保的用人单位和个人对社会保险个人权益记录存在异议时，按照《北京市社会保险个人权益记录查询使用管理办法》第八条规定执行。

十、社保经（代）办机构应依据本通知规定，结合本辖区的情况，对统一规范社会保险个人权益记录查询使用经办业务做好宣传和解释工作。

十一、本通知自2013年10月1日起施行。

北京市社会保险基金管理中心

2013年8月19日

[附件下载]北京市社会保险个人权益记录1（单位登记信息）

北京市社会保险个人权益记录2(职工登记信息)

北京市社会保险个人权益记录3(灵活就业人员登记信息)

北京市社会保险个人权益记录4(单位职工缴费信息)

北京市社会保险个人权益记录5(单位缴费信息)

北京市社会保险个人权益记录6(参保人员缴费信息)

北京市社会保险个人权益记录7(参保人员补缴信息)

北京市社会保险个人权益记录制式语音查询内容

北京市社会保险个人权益记录查询申请表

北京市社会保险个人权益记录公务查询申请表

北京市社会保险个人权益记录公务查询结果表

## 11. 暖通工程师：董浩

职称证



资格证书

姓　　名　董浩

性　　别　男

出生年月　1989.03

专　　业　建筑设备工程

任职资格　工程师

发证单位　中建一局三公司

中国建筑工程总公司制

证书编号：(2018)12011273

2019　年4　月8　日

学历证



普通高等学校

毕业证书

学生　董浩　性别男，一九八九年　三　月　一　日生，于二〇〇八年　九　月至二〇一一年　七　月在本校　建筑设备工程技术专业　叁　年制　专　科学习，修完教学计划规定的全部课程，成绩合格，准予毕业。

校　　名：

校（院）长：刘泽春

证书编号：　141891201106000902

二〇一一年　七　月　十　日

中华人民共和国教育部学历证书查询网址：http://www.chsi.com.cn

社保







# 北京市社会保险个人权益记录(单位职工缴费信息)

社会保险登记号:91110101102126157P　　校验码: t6urwr

统一社会信用代码(组织机构代码):91110101102126157P　　查询流水号: 11011220261028091133

单位名称:中建一局集团第三建筑有限公司　　查询日期: 2025年10月至2026年10月

| 序号 | 姓名 | 社会保障号码 | 险种 | 缴费情况 | | 本单位实际缴费月数 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 起始年月 | 截止年月 | |
| 1 | 曾晓翔 | 654301198307233516 | 养老保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| 2 | 热阿布哈提·努热合曼 | 654025200210142313 | 养老保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 失业保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 工伤保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 医疗保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 生育保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| 3 | 李翔 | 65270119950903371X | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 4 | 王兴邦 | 65232519940705181X | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| 5 | 严雪芹 | 652325198712010024 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 6 | 程畅 | 652302199902263815 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| 7 | 贝格·吐尔逊江 | 650102199801116514 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年08月 | 11 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年08月 | 11 |






# 北京市社会保险个人权益记录(单位职工缴费信息)

| 序号 | 姓名 | 社会保障号码 | 险种 | 缴费情况 | | 本单位实际缴费月数 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 起始年月 | 截止年月 | |
| 943 | 翟俊杰 | 211224199309185430 | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| 944 | 刘建 | 211224198910025513 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 945 | 曲鑫 | 211224198908155570 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 946 | 李同春 | 211224198711209037 | 养老保险 | 2026年09月 | 2026年09月 | 1 |
| | | | 失业保险 | 2026年09月 | 2026年09月 | 1 |
| | | | 工伤保险 | 2026年09月 | 2026年09月 | 1 |
| | | | 医疗保险 | 2026年09月 | 2026年09月 | 1 |
| | | | 生育保险 | 2026年09月 | 2026年09月 | 1 |
| 947 | 董强 | 211223199203043016 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 948 | 郭雪峰 | 211223199102220212 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 949 | 鲁欧阳 | 211223199009191429 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| 950 | 董浩 | 211223198903013032 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |






# 北京市社会保险个人权益记录（单位职工缴费信息）

| 序号 | 姓名 | 社会保障号码 | 险种 | 缴费情况 | | 本单位实际缴费月数 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 起始年月 | 截止年月 | |
| 950 | 董浩 | 211223198903013032 | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 951 | 苗壮 | 211223198809062217 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 952 | 张振东 | 211222199007083217 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 953 | 汪雪婷 | 211221199301143624 | 养老保险 | 2026年07月 | 2026年09月 | 3 |
| | | | 失业保险 | 2026年07月 | 2026年09月 | 3 |
| | | | 工伤保险 | 2026年07月 | 2026年09月 | 3 |
| | | | 医疗保险 | 2026年07月 | 2026年09月 | 3 |
| | | | 生育保险 | 2026年07月 | 2026年09月 | 3 |
| 954 | 梁超 | 211221198912290055 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 955 | 唐金辉 | 211203198812100514 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 956 | 杨青霖 | 211202199605082016 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 957 | 陈岚 | 211121198901200813 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |

# 北京市社会保险个人权益记录（单位职工缴费信息）

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1660 | 王硕 | 110101198301062058 | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 1661 | 杜雷 | 110101197905314514 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |

备注：
1. 如需鉴定真伪，请30日内通过登录 http://fuwu.rsj.beijing.gov.cn/bjdkhy/ggfw/ ，进入“社保权益单校验”，录入校验码和查询流水号进行甄别，黑色与红色印章效力相同。
2. 为保证信息安全，请妥善保管个人权益记录。
3. 养老、工伤、失业保险相关数据来源于社保经办机构，医疗、生育保险相关数据来源于医保经办机构。

北京市通州区社会保险事业管理中心

日期：2026年10月28日

附：北京市社保延迟 2 个月证明文件




当前位置：首页 > 社会保险 > 重要通知

## 关于统一规范社会保险个人权益记录查询使用经办业务的通知

京社保发〔2013〕45号

各区（县）社会保险事业（基金）管理中心、北京经济技术开发区社会保险基金管理中心、各社会保险代办机构：

根据《社会保险个人权益记录管理办法》（人社部令第14号）和《北京市社会保险个人权益记录查询使用管理办法》(京人社保发[2013]210号)规定，自2013年10月1日起，我市将统一规范社会保险个人权益记录查询使用经办业务,现就有关事宜通知如下：

一、有关参保的用人单位与个人的查询经办业务

（一）查询的渠道

1.参保地的区(县)社会保险基金（事业）管理中心、市经济技术开发区社会保险基金管理中心和北京市社会保险代办机构(以下简称：社保经(代)办机构)进行查询。

2.自行操作使用安装在社保经(代)办机构服务区的自助终端进行查询。

3.登录北京市社会保险网上服务平台进行查询。

4.拨打“12333”热线服务电话进行查询（预计2014年1月正式启用）。

（二）查询的内容

自本通知实施之日起，暂提供在本市参保的用人单位和个人向社保经（代）办机构申报的登记和缴纳五项社会保险费的信息，有关参保的个人享受本市社会保险待遇等信息将陆续提供。

（三）查询的表格（含语音）

查询的内容一律以制式表格予以体现，其中分为电子制式表格与纸介制式表格及制式语音三种形式。

1.电子制式表格暂定四种：

（1）《单位登记信息》（见附件1）

（2）《职工登记信息》（见附件2）

（3）《灵活就业人员登记信息》（见附件3）

（4）《单位职工缴费信息》（见附件4）

2.纸介制式表格暂定三种：

（1）《单位缴费信息》（见附件5）

（2）《参保人员缴费信息》（见附件6）

（3）《参保人员补缴信息》（见附件7）

3.制式语音

鉴于社会保险个人权益记录数据繁杂，加之电信资源有限，为此，特将参保的个人最为关心的社会保险个人权益记录进行了集合，制式语音查询内容暂定6种（见附件8）。

4.本通知实施后再新制定的其他制式表格将另行发文公布。

（四）查询的方法与步骤

1.到社保经(代)办机构

（1）参保的用人单位需提供：

[1]《社会保险登记证》；

/

[2]经办人的有效身份证件原件;

[3]《北京市社会保险个人权益记录查询申请表》（见附件9）；

[4]其他相关材料。

（2）参保的个人需提供:

[1]本人的有效身份证件原件;

[2]《北京市社会保险个人权益记录查询申请表》；

[3]参保的个人如委托他人代为查询时，被委托人还须提供本人的有效身份证件原件及复印件。

（3）社保经(代)办机构对参保的用人单位与个人（含被委托人）提供的相关证明材料核验后，按规定的操作步骤导出或打印相关制式表格。

2.操作使用社会保险自助终端

（1）参保的用人单位首次查询时，经办人需录入社会保险登记证号、组织机构代码并设置查询密码。再次查询时，只需录入社会保险登记证号和查询密码即可。

如查询密码遗忘，经办人应持《社会保险登记证》原件和本人的有效身份证件原件,到业务前台办理密码重置手续。之后，按首次查询的方法操作。

（2）参保的个人首次查询时，需录入社会保障号码、社会保障卡卡号(12位)或电脑序号(10位)并设置查询密码。再次查询时，只需录入社会保障号码和查询密码即可。

如查询密码遗忘，应持本人有效身份证件原件,到业务前台办理密码重置手续。之后，按首次查询的方法操作。

（3）参保的用人单位和个人按照系统的提示与要求，导出或打印自选的相关制式表格。

3.登录北京市社会保险网上服务平台

（1）凡是根据《关于印发<北京市用人单位办理社会保险网上申报业务管理办法>（试行）的通知》（京社保发[2011]52号）规定已申请数字证书的用人单位，可进行单位用户登录。

（2）参保的个人在注册个人用户后，可进行个人用户登录。

（3）在登录成功后，参保的用人单位和个人在“个人权益记录”模块提交定制申请。

（4）原则上，从定制成功后的次日可下载打印自选的相关制式表格。

4.拨打“12333”热线服务电话

（1）参保的个人按照语音提示，依序输入社会保障号码、社会保障卡卡号(12位)或电脑序号(10位)及查询内容选项。

（2）经确认后，“12333”热线服务电话通过自动语音的方式回答相关信息。

（五）查询结果的校验

1.凡是能形成纸介形式的社会保险个人权益记录制式表格（除登记信息），参保的用人单位和个人以及依法使用的第三方可对其真伪进行甄别校验。

2.具体甄别校验方法是：从查询次日的30日内，按照规定的日期与时间登录北京市社会保险网上服务平台，进入“我要验证个人权益记录”模块，依序录入制式表格中的查询流水号和校验码后就显示出需要检验的信息。

（六）查询的要求与说明

1.参保的用人单位只能查询本单位和职工申报的登记信息以及职工在本单位的缴费等信息。

2.参保的用人单位在查询前，应指定1-2名经办人，同时将经办人的个人有关信息报社保经(代)办机构进行备案登记，凡未备案登记的经办人，社保经(代)办机构不予受理。

3.参保的个人只能查询与本人有关的登记、缴费和待遇等信息。

4.参保的个人如委托他人到社保经(代)办机构进行查询，本人应事先在《北京市社会保险个人权益记录查询申请表》中委托人的名下用钢笔或签字笔签署本人的名字，他人不得代签。

5.参保的用人单位和个人获取电子制式表格时需自备电子存储器。

6.参保的用人单位和个人通过社保经(代)办机构和社会保险自助终端获取《单位登记信息》、《职工登记信息》、《灵活就业人员登记信息》电子制式表格时，满90日可申请一次。

7.通过北京市社会保险网上服务平台定制查询时，同一种制式表格每日限一次。

8.参保的用人单位通过社保经(代)办机构、社会保险自助终端查询《单位职工缴费信息》时的人数上限为1500人,通过北京市社会保险网上服务平台定制查询时的人数上限为5000人,若查询人数超过上述限制标准,可通过分批定制获取。

9.医疗保险、失业保险、工伤保险、生育保险缴费信息查询的最小年月为本人在本市初次参保缴费的实际年月，而养老保险缴费信息查询的最小年月为1996年1月；五项社会保险查询的最大年月为申请查询年月的上上月。对参保的个人在1996年1月以前实际缴纳养老保险的年限在《参保人员缴费信息》的补充资料中予以体现。

10.社会保险自助终端设置查询密码的位数最少1位，最多8位，可用数字或字母，也可数字与字母组合。

11.通过北京市社会保险网上服务平台查询日期为每月5日至25日，校验日期为每月5日至月末,时间为6：00至22：00。

12.通过社保经(代)办机构、社会保险自助终端和北京市社会保险网上服务平台获取的纸介形式的社会保险个人权益记录制式表格（除登记信息）均套印“北京市社会保险个人权益记录专用章”，红色与黑色印章效力相同。

13.凡到社保经(代)办机构查询《单位职工缴费信息》，如查询单位部分职工，应附具体人员明细信息（电子版和盖单位公章的纸介），信息内容包括序号、姓名、社会保障号码。

二、有关行政、司法等部门和其他单位的查询经办业务

（一）需提供的相关证明材料:

1.单位介绍信;

2.《北京市社会保险个人权益记录公务查询申请表》（见附件10）；

3.工作人员的有效工作证件原件和复印件;

4.其他单位还须提供《社会保险个人权益记录管理办法》第十九条规定的相关证明材料。

（二）有关行政、司法等部门和其他单位应如实填写《北京市社会保险个人权益记录公务查询申请表》中的各个指标项目所要求的信息。

（三）区（县）社保经办机构或北京市社会保险基金管理中心应严格审核有关行政、司法等部门提交的相关表格材料,在五个工作日内提供制式的《北京市社会保险个人权益记录公务查询结果表》（见附件11）。

（四）对其他单位提交的相关表格材料，区（县）社保经办机构应严格按照《社会保险个人权益记录管理办法》的相关规定进行审核，对符合条件的，应通知其领取《北京市社会保险个人权益记录公务查询结果表》，最长不得超过十个工作日；对不符合条件的，应在十个工作日内书面回复。

三、参保的用人单位和个人，有关行政、司法等部门及其他单位可通过登录北京市人力资源和社会保障网站或北京市社会保险网上服务平台下载打印《北京市社会保险个人权益记录查询申请表》或《北京市社会保险个人权益记录公务查询申请表》.

四、自本通知实施之日起，社保经（代）办机构不得为参保的用人单位和个人，有关行政、司法等部门及其他单位开具非制式的社会保险个人权益记录证明。

五、社保经（代）办机构和北京市社会保险基金管理中心具体经办社会保险个人权益记录查询业务的工作人员一律要签订《北京市社会保险个人权益记录保密协议》，并严格执行。如有违反，将依法进行处理。

六、在具体经办业务过程中，工作人员要严格按照本通知的业务流程与要求认真办理相关业务，不得违规操作。

七、对有关行政、司法部门、其他单位及参保的个人委托他人查询所提交的个人有效身份证件、申请表和其他相关证明材料，社保经（代）办机构和北京市社会保险基金管理中心应安排专人定期按照档案保管的要求装订成册后妥善保管。对有关行政、司法部门及其他单位提出的查询申请要建立与完善登记备案制度。

八、参保的用人单位和个人应妥善保管获取的社会保险个人权益记录信息，以保证信息的安全；有关行政、司法部门等和其他单位依法获取的社会保险个人权益记录信息应用于约定的用途，不得将其用于商业交易或者营利活动，也不得违法向他人泄露;如有违反，将依法进行处理。

九、参保的用人单位和个人对社会保险个人权益记录存在异议时，按照《北京市社会保险个人权益记录查询使用管理办法》第八条规定执行。

十、社保经（代）办机构应依据本通知规定，结合本辖区的情况，对统一规范社会保险个人权益记录查询使用经办业务做好宣传和解释工作。

十一、本通知自2013年10月1日起施行。

北京市社会保险基金管理中心

2013年8月19日

[附件下载]北京市社会保险个人权益记录1（单位登记信息）

北京市社会保险个人权益记录2(职工登记信息)

北京市社会保险个人权益记录3(灵活就业人员登记信息)

北京市社会保险个人权益记录4(单位职工缴费信息)

北京市社会保险个人权益记录5(单位缴费信息)

北京市社会保险个人权益记录6(参保人员缴费信息)

北京市社会保险个人权益记录7(参保人员补缴信息)

北京市社会保险个人权益记录制式语音查询内容

北京市社会保险个人权益记录查询申请表

北京市社会保险个人权益记录公务查询申请表

北京市社会保险个人权益记录公务查询结果表

# 12. 给排水工程师：廖颖龙

职称证



姓　名 Name　廖颖龙

性　别 Sex　男

出生日期 Date of Birth　1995. 07. 27

专　业 Specialty　给排水科学与工程

职　称 Professional Title　工程师

证书编号 Certificate No.　(2023)12011025

职称评审委员会（章）
Appraising and Approval Committee for Professional & Technical Competence

发证单位：中建一局三公司
Issued by

2023 年 02 月 20 日

学历证



普通高等学校

毕业证书

学生 廖颖龙 性别 男 ， 1995年07月27日生，于 2013年09月至 2017年07月 在本校 给排水科学与工程 专业 4 年制本科学习，修完教学计划规定的全部课程，成绩合格，准予毕业。

校　名：合肥工业大学　　校　长：

证书编号：10359120170500802 9　　2017 年 7 月 1 日

查询网址：http://www.chsi.com.cn

社保







# 北京市社会保险个人权益记录(单位职工缴费信息)

社会保险登记号:91110101102126157P　　校验码: t6urwr

统一社会信用代码(组织机构代码):91110101102126157P　　查询流水号: 11011220261028091133

单位名称:中建一局集团第三建筑有限公司　　查询日期: 2025年10月至2026年10月

| 序号 | 姓名 | 社会保障号码 | 险种 | 缴费情况 | | 本单位实际缴费月数 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 起始年月 | 截止年月 | |
| 1 | 曾晓翔 | 654301198307233516 | 养老保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| 2 | 热阿布哈提·努热合曼 | 654025200210142313 | 养老保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 失业保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 工伤保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 医疗保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 生育保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| 3 | 李翔 | 65270119950903371X | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 4 | 王兴邦 | 652325199407051 81X | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| 5 | 严雪芹 | 652325198712010024 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 6 | 程畅 | 652302199902263815 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| 7 | 贝格·吐尔逊江 | 650102199801116514 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年08月 | 11 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年08月 | 11 |






# 北京市社会保险个人权益记录(单位职工缴费信息)

| 序号 | 姓名 | 社会保障号码 | 险种 | 缴费情况 | | 本单位实际缴费月数 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 起始年月 | 截止年月 | |
| 554 | 刘琼 | 362204199502012433 | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年08月 | 11 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年08月 | 11 |
| 555 | 文皓 | 360921200102070915 | 养老保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 失业保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 工伤保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 医疗保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 生育保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| 556 | 张雨星 | 360802200211064421 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 557 | 廖颖龙 | 360732199507270037 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 558 | 刘宗林 | 360731198908180031 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年05月 | 8 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年05月 | 8 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年05月 | 8 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年05月 | 8 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年05月 | 8 |
| 559 | 胡雄飞 | 360725200310201136 | 养老保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 失业保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 工伤保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 医疗保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 生育保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| 560 | 王梁 | 360481200406253410 | 养老保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 失业保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 工伤保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 医疗保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 生育保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| 561 | 李洪伟 | 360481200310280019 | 养老保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 失业保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 工伤保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 医疗保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |

# 北京市社会保险个人权益记录（单位职工缴费信息）

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1660 | 王硕 | 110101198301062058 | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 1661 | 杜雷 | 110101197905314514 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |

备注：
1. 如需鉴定真伪，请30日内通过登录 http://fuwu.rsj.beijing.gov.cn/bjdkhy/ggfw/ ，进入“社保权益单校验”，录入校验码和查询流水号进行甄别，黑色与红色印章效力相同。
2. 为保证信息安全，请妥善保管个人权益记录。
3. 养老、工伤、失业保险相关数据来源于社保经办机构，医疗、生育保险相关数据来源于医保经办机构。

北京市通州区社会保险事业管理中心

日期：2026年10月28日

附：北京市社保延迟 2 个月证明文件




当前位置：首页 > 社会保险 > 重要通知

## 关于统一规范社会保险个人权益记录查询使用经办业务的通知

京社保发〔2013〕45号

各区（县）社会保险事业（基金）管理中心、北京经济技术开发区社会保险基金管理中心、各社会保险代办机构：

根据《社会保险个人权益记录管理办法》（人社部令第14号）和《北京市社会保险个人权益记录查询使用管理办法》(京人社保发[2013]210号)规定，自2013年10月1日起，我市将统一规范社会保险个人权益记录查询使用经办业务,现就有关事宜通知如下：

一、有关参保的用人单位与个人的查询经办业务

（一）查询的渠道

1.参保地的区(县)社会保险基金（事业）管理中心、市经济技术开发区社会保险基金管理中心和北京市社会保险代办机构(以下简称：社保经(代)办机构)进行查询。

2.自行操作使用安装在社保经(代)办机构服务区的自助终端进行查询。

3.登录北京市社会保险网上服务平台进行查询。

4.拨打“12333”热线服务电话进行查询（预计2014年1月正式启用）。

（二）查询的内容

自本通知实施之日起，暂提供在本市参保的用人单位和个人向社保经（代）办机构申报的登记和缴纳五项社会保险费的信息，有关参保的个人享受本市社会保险待遇等信息将陆续提供。

（三）查询的表格（含语音）

查询的内容一律以制式表格予以体现，其中分为电子制式表格与纸介制式表格及制式语音三种形式。

1.电子制式表格暂定四种：

（1）《单位登记信息》（见附件1）

（2）《职工登记信息》（见附件2）

（3）《灵活就业人员登记信息》（见附件3）

（4）《单位职工缴费信息》（见附件4）

2.纸介制式表格暂定三种：

（1）《单位缴费信息》（见附件5）

（2）《参保人员缴费信息》（见附件6）

（3）《参保人员补缴信息》（见附件7）

3.制式语音

鉴于社会保险个人权益记录数据繁杂，加之电信资源有限，为此，特将参保的个人最为关心的社会保险个人权益记录进行了集合，制式语音查询内容暂定6种（见附件8）。

4.本通知实施后再新制定的其他制式表格将另行发文公布。

（四）查询的方法与步骤

1.到社保经(代)办机构

（1）参保的用人单位需提供：

[1]《社会保险登记证》；

/

[2]经办人的有效身份证件原件;

[3]《北京市社会保险个人权益记录查询申请表》（见附件9）；

[4]其他相关材料。

（2）参保的个人需提供:

[1]本人的有效身份证件原件;

[2]《北京市社会保险个人权益记录查询申请表》；

[3]参保的个人如委托他人代为查询时，被委托人还须提供本人的有效身份证件原件及复印件。

（3）社保经(代)办机构对参保的用人单位与个人（含被委托人）提供的相关证明材料核验后，按规定的操作步骤导出或打印相关制式表格。

2.操作使用社会保险自助终端

（1）参保的用人单位首次查询时，经办人需录入社会保险登记证号、组织机构代码并设置查询密码。再次查询时，只需录入社会保险登记证号和查询密码即可。

如查询密码遗忘，经办人应持《社会保险登记证》原件和本人的有效身份证件原件,到业务前台办理密码重置手续。之后，按首次查询的方法操作。

（2）参保的个人首次查询时，需录入社会保障号码、社会保障卡卡号(12位)或电脑序号(10位)并设置查询密码。再次查询时，只需录入社会保障号码和查询密码即可。

如查询密码遗忘，应持本人有效身份证件原件,到业务前台办理密码重置手续。之后，按首次查询的方法操作。

（3）参保的用人单位和个人按照系统的提示与要求，导出或打印自选的相关制式表格。

3.登录北京市社会保险网上服务平台

（1）凡是根据《关于印发<北京市用人单位办理社会保险网上申报业务管理办法>（试行）的通知》（京社保发[2011]52号）规定已申请数字证书的用人单位，可进行单位用户登录。

（2）参保的个人在注册个人用户后，可进行个人用户登录。

（3）在登录成功后，参保的用人单位和个人在“个人权益记录”模块提交定制申请。

（4）原则上，从定制成功后的次日可下载打印自选的相关制式表格。

4.拨打“12333”热线服务电话

（1）参保的个人按照语音提示，依序输入社会保障号码、社会保障卡卡号(12位)或电脑序号(10位)及查询内容选项。

（2）经确认后，“12333”热线服务电话通过自动语音的方式回答相关信息。

（五）查询结果的校验

1.凡是能形成纸介形式的社会保险个人权益记录制式表格（除登记信息），参保的用人单位和个人以及依法使用的第三方可对其真伪进行甄别校验。

2.具体甄别校验方法是：从查询次日的30日内，按照规定的日期与时间登录北京市社会保险网上服务平台，进入“我要验证个人权益记录”模块，依序录入制式表格中的查询流水号和校验码后就显示出需要检验的信息。

（六）查询的要求与说明

1.参保的用人单位只能查询本单位和职工申报的登记信息以及职工在本单位的缴费等信息。

2.参保的用人单位在查询前，应指定1-2名经办人，同时将经办人的个人有关信息报社保经(代)办机构进行备案登记，凡未备案登记的经办人，社保经(代)办机构不予受理。

3.参保的个人只能查询与本人有关的登记、缴费和待遇等信息。

4.参保的个人如委托他人到社保经(代)办机构进行查询，本人应事先在《北京市社会保险个人权益记录查询申请表》中委托人的名下用钢笔或签字笔签署本人的名字，他人不得代签。

5.参保的用人单位和个人获取电子制式表格时需自备电子存储器。

6.参保的用人单位和个人通过社保经(代)办机构和社会保险自助终端获取《单位登记信息》、《职工登记信息》、《灵活就业人员登记信息》电子制式表格时，满90日可申请一次。

7.通过北京市社会保险网上服务平台定制查询时，同一种制式表格每日限一次。

8.参保的用人单位通过社保经(代)办机构、社会保险自助终端查询《单位职工缴费信息》时的人数上限为1500人,通过北京市社会保险网上服务平台定制查询时的人数上限为5000人,若查询人数超过上述限制标准,可通过分批定制获取。

9.医疗保险、失业保险、工伤保险、生育保险缴费信息查询的最小年月为本人在本市初次参保缴费的实际年月，而养老保险缴费信息查询的最小年月为1996年1月；五项社会保险查询的最大年月为申请查询年月的上上月。对参保的个人在1996年1月以前实际缴纳养老保险的年限在《参保人员缴费信息》的补充资料中予以体现。

10.社会保险自助终端设置查询密码的位数最少1位，最多8位，可用数字或字母，也可数字与字母组合。

11.通过北京市社会保险网上服务平台查询日期为每月5日至25日，校验日期为每月5日至月末,时间为6：00至22：00。

12.通过社保经(代)办机构、社会保险自助终端和北京市社会保险网上服务平台获取的纸介形式的社会保险个人权益记录制式表格（除登记信息）均套印“北京市社会保险个人权益记录专用章”，红色与黑色印章效力相同。

13.凡到社保经(代)办机构查询《单位职工缴费信息》，如查询单位部分职工，应附具体人员明细信息（电子版和盖单位公章的纸介），信息内容包括序号、姓名、社会保障号码。

二、有关行政、司法等部门和其他单位的查询经办业务

（一）需提供的相关证明材料:

1.单位介绍信;

2.《北京市社会保险个人权益记录公务查询申请表》（见附件10）；

3.工作人员的有效工作证件原件和复印件;

4.其他单位还须提供《社会保险个人权益记录管理办法》第十九条规定的相关证明材料。

（二）有关行政、司法等部门和其他单位应如实填写《北京市社会保险个人权益记录公务查询申请表》中的各个指标项目所要求的信息。

（三）区（县）社保经办机构或北京市社会保险基金管理中心应严格审核有关行政、司法等部门提交的相关表格材料,在五个工作日内提供制式的《北京市社会保险个人权益记录公务查询结果表》（见附件11）。

（四）对其他单位提交的相关表格材料，区（县）社保经办机构应严格按照《社会保险个人权益记录管理办法》的相关规定进行审核，对符合条件的，应通知其领取《北京市社会保险个人权益记录公务查询结果表》，最长不得超过十个工作日；对不符合条件的，应在十个工作日内书面回复。

三、参保的用人单位和个人，有关行政、司法等部门及其他单位可通过登录北京市人力资源和社会保障网站或北京市社会保险网上服务平台下载打印《北京市社会保险个人权益记录查询申请表》或《北京市社会保险个人权益记录公务查询申请表》.

四、自本通知实施之日起，社保经（代）办机构不得为参保的用人单位和个人，有关行政、司法等部门及其他单位开具非制式的社会保险个人权益记录证明。

五、社保经（代）办机构和北京市社会保险基金管理中心具体经办社会保险个人权益记录查询业务的工作人员一律要签订《北京市社会保险个人权益记录保密协议》，并严格执行。如有违反，将依法进行处理。

六、在具体经办业务过程中，工作人员要严格按照本通知的业务流程与要求认真办理相关业务，不得违规操作。

七、对有关行政、司法部门、其他单位及参保的个人委托他人查询所提交的个人有效身份证件、申请表和其他相关证明材料，社保经（代）办机构和北京市社会保险基金管理中心应安排专人定期按照档案保管的要求装订成册后妥善保管。对有关行政、司法部门及其他单位提出的查询申请要建立与完善登记备案制度。

八、参保的用人单位和个人应妥善保管获取的社会保险个人权益记录信息，以保证信息的安全；有关行政、司法部门等和其他单位依法获取的社会保险个人权益记录信息应用于约定的用途，不得将其用于商业交易或者营利活动，也不得违法向他人泄露;如有违反，将依法进行处理。

九、参保的用人单位和个人对社会保险个人权益记录存在异议时，按照《北京市社会保险个人权益记录查询使用管理办法》第八条规定执行。

十、社保经（代）办机构应依据本通知规定，结合本辖区的情况，对统一规范社会保险个人权益记录查询使用经办业务做好宣传和解释工作。

十一、本通知自2013年10月1日起施行。

北京市社会保险基金管理中心

2013年8月19日

[附件下载]北京市社会保险个人权益记录1（单位登记信息）

北京市社会保险个人权益记录2(职工登记信息)

北京市社会保险个人权益记录3(灵活就业人员登记信息)

北京市社会保险个人权益记录4(单位职工缴费信息)

北京市社会保险个人权益记录5(单位缴费信息)

北京市社会保险个人权益记录6(参保人员缴费信息)

北京市社会保险个人权益记录7(参保人员补缴信息)

北京市社会保险个人权益记录制式语音查询内容

北京市社会保险个人权益记录查询申请表

北京市社会保险个人权益记录公务查询申请表

北京市社会保险个人权益记录公务查询结果表

## 13. 造价工程师：刘存进

一级造价工程师注册证

使用有效期: 2026年11月05日
- 2027年02月03日

# 中华人民共和国
# 一级造价工程师注册证书

The People's Republic of China
Class1 Cost Engineer Certificate of Registration



姓　　名: 刘存进

性　　别: 男

出 生 日 期: 1994年07月13日

专　　业: 土木建筑工程

证 书 编 号: 建[造]11251100038214

有 效 期 : 2025年05月19日-2029年05月18日

聘 用 单 位: 中建一局集团第三建筑有限公司

个人签名: 刘存进

签名日期: 2026.11.5

中华人民共和国
住房和城乡建设部

发证日期: 2025年05月16日

职称证



17-260

姓　名 Name　刘存进

性　别 Sex　男

出生日期 Date of Birth　1994.07.13

专　业 Specialty　工程造价

职　称 Professional Title　助理工程师

证书编号 Certificate No.　(2023)13011001

职称评审委员会（章）
Appraising and Approval Committee for Professional & Technical Competence

发证单位 Issued by　中建一局三公司

2023 年 02 月 20 日

学历证



华北水利水电大学
North China University of Water Resources and Electric Power

毕业证书

学生 刘存进，性别 男，一九九四 年 七 月 十三 日生，于二〇一六 年 九 月至 二〇二〇 年 七 月在本校 工程造价 专业 四 年制 本 科学习，修完教学计划规定的全部课程，成绩合格，准予毕业。

校　名：华北水利水电大学　　校 长：刘文锴

证书编号：10078120200500 4203　　二〇二〇 年 七 月 一 日

中华人民共和国教育部学历证书查询网址：http://www.chsi.com.cn

社保







# 北京市社会保险个人权益记录(单位职工缴费信息)

社会保险登记号:91110101102126157P　　校验码: t6urwr

统一社会信用代码(组织机构代码):91110101102126157P　　查询流水号: 11011220261028091133

单位名称:中建一局集团第三建筑有限公司　　查询日期: 2025年10月至2026年10月

| 序号 | 姓名 | 社会保障号码 | 险种 | 缴费情况 | | 本单位实际缴费月数 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 起始年月 | 截止年月 | |
| 1 | 曾晓翔 | 654301198307233516 | 养老保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| 2 | 热阿布哈提·努热合曼 | 654025200210142313 | 养老保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 失业保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 工伤保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 医疗保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 生育保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| 3 | 李翔 | 65270119950903371X | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 4 | 王兴邦 | 65232519940705181X | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| 5 | 严雪芹 | 652325198712010024 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 6 | 程畅 | 652302199902263815 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| 7 | 贝格·吐尔逊江 | 650102199801116514 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年08月 | 11 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年08月 | 11 |






# 北京市社会保险个人权益记录（单位职工缴费信息）

| 序号 | 姓名 | 社会保障号码 | 险种 | 缴费情况 | | 本单位实际缴费月数 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 起始年月 | 截止年月 | |
| 324 | 王威 | 412702198703292317 | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 325 | 尚伟 | 412701197311250512 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年07月 | 10 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年07月 | 10 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年07月 | 10 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年07月 | 10 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年07月 | 10 |
| 326 | 刘存进 | 412326199407136014 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 327 | 鹿振观 | 412326197411153934 | 养老保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| 328 | 张月阳 | 411627199508062511 | 养老保险 | 2025年10月 | 2025年10月 | 1 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2025年10月 | 1 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2025年10月 | 1 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2025年10月 | 1 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2025年10月 | 1 |
| 329 | 张清源 | 411524200405283611 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 330 | 余鑫淼 | 411524200002076810 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| 331 | 徐祖涛 | 411524198402104710 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |

# 北京市社会保险个人权益记录（单位职工缴费信息）

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1660 | 王硕 | 110101198301062058 | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 1661 | 杜雷 | 110101197905314514 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |

备注：
1. 如需鉴定真伪，请30日内通过登录 http://fuwu.rsj.beijing.gov.cn/bjdkhy/ggfw/ ，进入“社保权益单校验”，录入校验码和查询流水号进行甄别，黑色与红色印章效力相同。
2. 为保证信息安全，请妥善保管个人权益记录。
3. 养老、工伤、失业保险相关数据来源于社保经办机构，医疗、生育保险相关数据来源于医保经办机构。

北京市通州区社会保险事业管理中心

日期：2026年10月28日

附：北京市社保延迟 2 个月证明文件




当前位置：首页 > 社会保险 > 重要通知

## 关于统一规范社会保险个人权益记录查询使用经办业务的通知

京社保发〔2013〕45号

各区（县）社会保险事业（基金）管理中心、北京经济技术开发区社会保险基金管理中心、各社会保险代办机构：

根据《社会保险个人权益记录管理办法》（人社部令第14号）和《北京市社会保险个人权益记录查询使用管理办法》(京人社保发[2013]210号)规定，自2013年10月1日起，我市将统一规范社会保险个人权益记录查询使用经办业务,现就有关事宜通知如下：

一、有关参保的用人单位与个人的查询经办业务

（一）查询的渠道

1.参保地的区(县)社会保险基金（事业）管理中心、市经济技术开发区社会保险基金管理中心和北京市社会保险代办机构(以下简称：社保经(代)办机构)进行查询。

2.自行操作使用安装在社保经(代)办机构服务区的自助终端进行查询。

3.登录北京市社会保险网上服务平台进行查询。

4.拨打“12333”热线服务电话进行查询（预计2014年1月正式启用）。

（二）查询的内容

自本通知实施之日起，暂提供在本市参保的用人单位和个人向社保经（代）办机构申报的登记和缴纳五项社会保险费的信息，有关参保的个人享受本市社会保险待遇等信息将陆续提供。

（三）查询的表格（含语音）

查询的内容一律以制式表格予以体现，其中分为电子制式表格与纸介制式表格及制式语音三种形式。

1.电子制式表格暂定四种：

（1）《单位登记信息》（见附件1）

（2）《职工登记信息》（见附件2）

（3）《灵活就业人员登记信息》（见附件3）

（4）《单位职工缴费信息》（见附件4）

2.纸介制式表格暂定三种：

（1）《单位缴费信息》（见附件5）

（2）《参保人员缴费信息》（见附件6）

（3）《参保人员补缴信息》（见附件7）

3.制式语音

鉴于社会保险个人权益记录数据繁杂，加之电信资源有限，为此，特将参保的个人最为关心的社会保险个人权益记录进行了集合，制式语音查询内容暂定6种（见附件8）。

4.本通知实施后再新制定的其他制式表格将另行发文公布。

（四）查询的方法与步骤

1.到社保经(代)办机构

（1）参保的用人单位需提供：

[1]《社会保险登记证》；

/

[2]经办人的有效身份证件原件;

[3]《北京市社会保险个人权益记录查询申请表》（见附件9）；

[4]其他相关材料。

（2）参保的个人需提供:

[1]本人的有效身份证件原件;

[2]《北京市社会保险个人权益记录查询申请表》；

[3]参保的个人如委托他人代为查询时，被委托人还须提供本人的有效身份证件原件及复印件。

（3）社保经(代)办机构对参保的用人单位与个人（含被委托人）提供的相关证明材料核验后，按规定的操作步骤导出或打印相关制式表格。

2.操作使用社会保险自助终端

（1）参保的用人单位首次查询时，经办人需录入社会保险登记证号、组织机构代码并设置查询密码。再次查询时，只需录入社会保险登记证号和查询密码即可。

如查询密码遗忘，经办人应持《社会保险登记证》原件和本人的有效身份证件原件,到业务前台办理密码重置手续。之后，按首次查询的方法操作。

（2）参保的个人首次查询时，需录入社会保障号码、社会保障卡卡号(12位)或电脑序号(10位)并设置查询密码。再次查询时，只需录入社会保障号码和查询密码即可。

如查询密码遗忘，应持本人有效身份证件原件,到业务前台办理密码重置手续。之后，按首次查询的方法操作。

（3）参保的用人单位和个人按照系统的提示与要求，导出或打印自选的相关制式表格。

3.登录北京市社会保险网上服务平台

（1）凡是根据《关于印发<北京市用人单位办理社会保险网上申报业务管理办法>（试行）的通知》（京社保发[2011]52号）规定已申请数字证书的用人单位，可进行单位用户登录。

（2）参保的个人在注册个人用户后，可进行个人用户登录。

（3）在登录成功后，参保的用人单位和个人在“个人权益记录”模块提交定制申请。

（4）原则上，从定制成功后的次日可下载打印自选的相关制式表格。

4.拨打“12333”热线服务电话

（1）参保的个人按照语音提示，依序输入社会保障号码、社会保障卡卡号(12位)或电脑序号(10位)及查询内容选项。

（2）经确认后，“12333”热线服务电话通过自动语音的方式回答相关信息。

（五）查询结果的校验

1.凡是能形成纸介形式的社会保险个人权益记录制式表格（除登记信息），参保的用人单位和个人以及依法使用的第三方可对其真伪进行甄别校验。

2.具体甄别校验方法是：从查询次日的30日内，按照规定的日期与时间登录北京市社会保险网上服务平台，进入“我要验证个人权益记录”模块，依序录入制式表格中的查询流水号和校验码后就显示出需要检验的信息。

（六）查询的要求与说明

1.参保的用人单位只能查询本单位和职工申报的登记信息以及职工在本单位的缴费等信息。

2.参保的用人单位在查询前，应指定1-2名经办人，同时将经办人的个人有关信息报社保经(代)办机构进行备案登记，凡未备案登记的经办人，社保经(代)办机构不予受理。

3.参保的个人只能查询与本人有关的登记、缴费和待遇等信息。

4.参保的个人如委托他人到社保经(代)办机构进行查询，本人应事先在《北京市社会保险个人权益记录查询申请表》中委托人的名下用钢笔或签字笔签署本人的名字，他人不得代签。

5.参保的用人单位和个人获取电子制式表格时需自备电子存储器。

6.参保的用人单位和个人通过社保经(代)办机构和社会保险自助终端获取《单位登记信息》、《职工登记信息》、《灵活就业人员登记信息》电子制式表格时，满90日可申请一次。

7.通过北京市社会保险网上服务平台定制查询时，同一种制式表格每日限一次。

8.参保的用人单位通过社保经(代)办机构、社会保险自助终端查询《单位职工缴费信息》时的人数上限为1500人,通过北京市社会保险网上服务平台定制查询时的人数上限为5000人,若查询人数超过上述限制标准,可通过分批定制获取。

9.医疗保险、失业保险、工伤保险、生育保险缴费信息查询的最小年月为本人在本市初次参保缴费的实际年月，而养老保险缴费信息查询的最小年月为1996年1月；五项社会保险查询的最大年月为申请查询年月的上上月。对参保的个人在1996年1月以前实际缴纳养老保险的年限在《参保人员缴费信息》的补充资料中予以体现。

10.社会保险自助终端设置查询密码的位数最少1位，最多8位，可用数字或字母，也可数字与字母组合。

11.通过北京市社会保险网上服务平台查询日期为每月5日至25日，校验日期为每月5日至月末,时间为6：00至22：00。

12.通过社保经(代)办机构、社会保险自助终端和北京市社会保险网上服务平台获取的纸介形式的社会保险个人权益记录制式表格（除登记信息）均套印“北京市社会保险个人权益记录专用章”，红色与黑色印章效力相同。

13.凡到社保经(代)办机构查询《单位职工缴费信息》，如查询单位部分职工，应附具体人员明细信息（电子版和盖单位公章的纸介），信息内容包括序号、姓名、社会保障号码。

二、有关行政、司法等部门和其他单位的查询经办业务

（一）需提供的相关证明材料:

1.单位介绍信;

2.《北京市社会保险个人权益记录公务查询申请表》（见附件10）；

3.工作人员的有效工作证件原件和复印件;

4.其他单位还须提供《社会保险个人权益记录管理办法》第十九条规定的相关证明材料。

（二）有关行政、司法等部门和其他单位应如实填写《北京市社会保险个人权益记录公务查询申请表》中的各个指标项目所要求的信息。

（三）区（县）社保经办机构或北京市社会保险基金管理中心应严格审核有关行政、司法等部门提交的相关表格材料,在五个工作日内提供制式的《北京市社会保险个人权益记录公务查询结果表》（见附件11）。

（四）对其他单位提交的相关表格材料，区（县）社保经办机构应严格按照《社会保险个人权益记录管理办法》的相关规定进行审核，对符合条件的，应通知其领取《北京市社会保险个人权益记录公务查询结果表》，最长不得超过十个工作日；对不符合条件的，应在十个工作日内书面回复。

三、参保的用人单位和个人，有关行政、司法等部门及其他单位可通过登录北京市人力资源和社会保障网站或北京市社会保险网上服务平台下载打印《北京市社会保险个人权益记录查询申请表》或《北京市社会保险个人权益记录公务查询申请表》.

四、自本通知实施之日起，社保经（代）办机构不得为参保的用人单位和个人，有关行政、司法等部门及其他单位开具非制式的社会保险个人权益记录证明。

五、社保经（代）办机构和北京市社会保险基金管理中心具体经办社会保险个人权益记录查询业务的工作人员一律要签订《北京市社会保险个人权益记录保密协议》，并严格执行。如有违反，将依法进行处理。

六、在具体经办业务过程中，工作人员要严格按照本通知的业务流程与要求认真办理相关业务，不得违规操作。

七、对有关行政、司法部门、其他单位及参保的个人委托他人查询所提交的个人有效身份证件、申请表和其他相关证明材料，社保经（代）办机构和北京市社会保险基金管理中心应安排专人定期按照档案保管的要求装订成册后妥善保管。对有关行政、司法部门及其他单位提出的查询申请要建立与完善登记备案制度。

八、参保的用人单位和个人应妥善保管获取的社会保险个人权益记录信息，以保证信息的安全；有关行政、司法部门等和其他单位依法获取的社会保险个人权益记录信息应用于约定的用途，不得将其用于商业交易或者营利活动，也不得违法向他人泄露;如有违反，将依法进行处理。

九、参保的用人单位和个人对社会保险个人权益记录存在异议时，按照《北京市社会保险个人权益记录查询使用管理办法》第八条规定执行。

十、社保经（代）办机构应依据本通知规定，结合本辖区的情况，对统一规范社会保险个人权益记录查询使用经办业务做好宣传和解释工作。

十一、本通知自2013年10月1日起施行。

北京市社会保险基金管理中心

2013年8月19日

[附件下载]北京市社会保险个人权益记录1（单位登记信息）

北京市社会保险个人权益记录2(职工登记信息)

北京市社会保险个人权益记录3(灵活就业人员登记信息)

北京市社会保险个人权益记录4(单位职工缴费信息)

北京市社会保险个人权益记录5(单位缴费信息)

北京市社会保险个人权益记录6(参保人员缴费信息)

北京市社会保险个人权益记录7(参保人员补缴信息)

北京市社会保险个人权益记录制式语音查询内容

北京市社会保险个人权益记录查询申请表

北京市社会保险个人权益记录公务查询申请表

北京市社会保险个人权益记录公务查询结果表

## 14. BIM 工程师：陈红宾

全国 BIM 技能等级考试一级证书

# 全国 BIM 技能等级考试
# 一级证书



陈红宾 参加2017 年12 月全国 BIM 技能等级考试

BIM建模师 ，成绩 良好 ，特发此证。

身份证号：410725199010102610

证书编号：1801001023008254

## CERTIFICATE OF BIM SKILL PROFICIENCY TEST

## Level I

ID Number: 410725199010102610

Certificate Number: 1801001023008254

中国图学学会

China Graphics Society

证书唯一序列号：1100008844

职称证



姓　名 Name　陈红宾

性　别 Sex　男

出生日期 Date of Birth　1990. 10. 10

专　业 Specialty　建筑与土木

职　称 Professional Title　高级工程师

证书编号 Certificate No.　(2025)11010374

职称评审委员会（章）
Appraising and Approval Committee for Professional & Technical Competence

发证单位：中建一局
Issued by

2025 年 12 月 5 日

学历证



硕士研究生

毕业证书

研究生　陈红宾　性别　男，　1990 年　10 月　10 日生，于　2014 年　09 月至　2017 年　01 月在　建筑与土木工程领域　学习，学制 2.5年，修完硕士研究生培养计划规定的全部课程，成绩合格，毕业论文答辩通过，准予毕业。

培养单位：长春工程学院　　院长：

证书编号：114371201702000022　　二〇一七年　一月　六日

查询网址：http://www.chsi.com.cn　　中华人民共和国教育部监制

社保







# 北京市社会保险个人权益记录(单位职工缴费信息)

社会保险登记号:91110101102126157P　　校验码: t6urwr

统一社会信用代码(组织机构代码):91110101102126157P　　查询流水号: 11011220261028091133

单位名称:中建一局集团第三建筑有限公司　　查询日期: 2025年10月至2026年10月

| 序号 | 姓名 | 社会保障号码 | 险种 | 缴费情况 | | 本单位实际缴费月数 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 起始年月 | 截止年月 | |
| 1 | 曾晓翔 | 654301198307233516 | 养老保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| 2 | 热阿布哈提·努热合曼 | 654025200210142313 | 养老保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 失业保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 工伤保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 医疗保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 生育保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| 3 | 李翔 | 65270119950903371X | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 4 | 王兴邦 | 65232519940705181X | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| 5 | 严雪芹 | 652325198712010024 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 6 | 程畅 | 652302199902263815 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| 7 | 贝格·吐尔逊江 | 650102199801116514 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年08月 | 11 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年08月 | 11 |






# 北京市社会保险个人权益记录（单位职工缴费信息）

| 序号 | 姓名 | 社会保障号码 | 险种 | 缴费情况 | | 本单位实际缴费月数 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 起始年月 | 截止年月 | |
| 381 | 张怡 | 410725200109293627 | 生育保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| 382 | 陈红宾 | 410725199010102610 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 383 | 吴优 | 41071119951226155X | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 384 | 刘洋波 | 410622198912314015 | 养老保险 | 2026年09月 | 2026年09月 | 1 |
| | | | 失业保险 | 2026年09月 | 2026年09月 | 1 |
| | | | 工伤保险 | 2026年09月 | 2026年09月 | 1 |
| | | | 医疗保险 | 2026年09月 | 2026年09月 | 1 |
| | | | 生育保险 | 2026年09月 | 2026年09月 | 1 |
| 385 | 牛先云 | 41062219890207402X | 养老保险 | 2026年09月 | 2026年09月 | 1 |
| | | | 失业保险 | 2026年09月 | 2026年09月 | 1 |
| | | | 工伤保险 | 2026年09月 | 2026年09月 | 1 |
| | | | 医疗保险 | 2026年09月 | 2026年09月 | 1 |
| | | | 生育保险 | 2026年09月 | 2026年09月 | 1 |
| 386 | 杨永常 | 410622198711094036 | 养老保险 | 2026年09月 | 2026年09月 | 1 |
| | | | 失业保险 | 2026年09月 | 2026年09月 | 1 |
| | | | 工伤保险 | 2026年09月 | 2026年09月 | 1 |
| | | | 医疗保险 | 2026年09月 | 2026年09月 | 1 |
| | | | 生育保险 | 2026年09月 | 2026年09月 | 1 |
| 387 | 郭灿祥 | 410622198609201018 | 养老保险 | 2026年09月 | 2026年09月 | 1 |
| | | | 失业保险 | 2026年09月 | 2026年09月 | 1 |
| | | | 工伤保险 | 2026年09月 | 2026年09月 | 1 |
| | | | 医疗保险 | 2026年09月 | 2026年09月 | 1 |
| | | | 生育保险 | 2026年09月 | 2026年09月 | 1 |
| 388 | 王辉 | 410622198404061015 | 养老保险 | 2026年09月 | 2026年09月 | 1 |
| | | | 失业保险 | 2026年09月 | 2026年09月 | 1 |
| | | | 工伤保险 | 2026年09月 | 2026年09月 | 1 |
| | | | 医疗保险 | 2026年09月 | 2026年09月 | 1 |
| | | | 生育保险 | 2026年09月 | 2026年09月 | 1 |

# 北京市社会保险个人权益记录（单位职工缴费信息）

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1660 | 王硕 | 110101198301062058 | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 1661 | 杜雷 | 110101197905314514 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |

备注：
1. 如需鉴定真伪，请30日内通过登录 http://fuwu.rsj.beijing.gov.cn/bjdkhy/ggfw/ ，进入“社保权益单校验”，录入校验码和查询流水号进行甄别，黑色与红色印章效力相同。
2. 为保证信息安全，请妥善保管个人权益记录。
3. 养老、工伤、失业保险相关数据来源于社保经办机构，医疗、生育保险相关数据来源于医保经办机构。

北京市通州区社会保险事业管理中心

日期：2026年10月28日

附：北京市社保延迟 2 个月证明文件




当前位置：首页 > 社会保险 > 重要通知

## 关于统一规范社会保险个人权益记录查询使用经办业务的通知

京社保发〔2013〕45号

各区（县）社会保险事业（基金）管理中心、北京经济技术开发区社会保险基金管理中心、各社会保险代办机构：

根据《社会保险个人权益记录管理办法》（人社部令第14号）和《北京市社会保险个人权益记录查询使用管理办法》(京人社保发[2013]210号)规定，自2013年10月1日起，我市将统一规范社会保险个人权益记录查询使用经办业务,现就有关事宜通知如下：

一、有关参保的用人单位与个人的查询经办业务

（一）查询的渠道

1.参保地的区(县)社会保险基金（事业）管理中心、市经济技术开发区社会保险基金管理中心和北京市社会保险代办机构(以下简称：社保经(代)办机构)进行查询。

2.自行操作使用安装在社保经(代)办机构服务区的自助终端进行查询。

3.登录北京市社会保险网上服务平台进行查询。

4.拨打“12333”热线服务电话进行查询（预计2014年1月正式启用）。

（二）查询的内容

自本通知实施之日起，暂提供在本市参保的用人单位和个人向社保经（代）办机构申报的登记和缴纳五项社会保险费的信息，有关参保的个人享受本市社会保险待遇等信息将陆续提供。

（三）查询的表格（含语音）

查询的内容一律以制式表格予以体现，其中分为电子制式表格与纸介制式表格及制式语音三种形式。

1.电子制式表格暂定四种：

（1）《单位登记信息》（见附件1）

（2）《职工登记信息》（见附件2）

（3）《灵活就业人员登记信息》（见附件3）

（4）《单位职工缴费信息》（见附件4）

2.纸介制式表格暂定三种：

（1）《单位缴费信息》（见附件5）

（2）《参保人员缴费信息》（见附件6）

（3）《参保人员补缴信息》（见附件7）

3.制式语音

鉴于社会保险个人权益记录数据繁杂，加之电信资源有限，为此，特将参保的个人最为关心的社会保险个人权益记录进行了集合，制式语音查询内容暂定6种（见附件8）。

4.本通知实施后再新制定的其他制式表格将另行发文公布。

（四）查询的方法与步骤

1.到社保经(代)办机构

（1）参保的用人单位需提供：

[1]《社会保险登记证》；

/

[2]经办人的有效身份证件原件;

[3]《北京市社会保险个人权益记录查询申请表》（见附件9）；

[4]其他相关材料。

（2）参保的个人需提供:

[1]本人的有效身份证件原件;

[2]《北京市社会保险个人权益记录查询申请表》；

[3]参保的个人如委托他人代为查询时，被委托人还须提供本人的有效身份证件原件及复印件。

（3）社保经(代)办机构对参保的用人单位与个人（含被委托人）提供的相关证明材料核验后，按规定的操作步骤导出或打印相关制式表格。

2.操作使用社会保险自助终端

（1）参保的用人单位首次查询时，经办人需录入社会保险登记证号、组织机构代码并设置查询密码。再次查询时，只需录入社会保险登记证号和查询密码即可。

如查询密码遗忘，经办人应持《社会保险登记证》原件和本人的有效身份证件原件,到业务前台办理密码重置手续。之后，按首次查询的方法操作。

（2）参保的个人首次查询时，需录入社会保障号码、社会保障卡卡号(12位)或电脑序号(10位)并设置查询密码。再次查询时，只需录入社会保障号码和查询密码即可。

如查询密码遗忘，应持本人有效身份证件原件,到业务前台办理密码重置手续。之后，按首次查询的方法操作。

（3）参保的用人单位和个人按照系统的提示与要求，导出或打印自选的相关制式表格。

3.登录北京市社会保险网上服务平台

（1）凡是根据《关于印发<北京市用人单位办理社会保险网上申报业务管理办法>（试行）的通知》（京社保发[2011]52号）规定已申请数字证书的用人单位，可进行单位用户登录。

（2）参保的个人在注册个人用户后，可进行个人用户登录。

（3）在登录成功后，参保的用人单位和个人在“个人权益记录”模块提交定制申请。

（4）原则上，从定制成功后的次日可下载打印自选的相关制式表格。

4.拨打“12333”热线服务电话

（1）参保的个人按照语音提示，依序输入社会保障号码、社会保障卡卡号(12位)或电脑序号(10位)及查询内容选项。

（2）经确认后，“12333”热线服务电话通过自动语音的方式回答相关信息。

（五）查询结果的校验

1.凡是能形成纸介形式的社会保险个人权益记录制式表格（除登记信息），参保的用人单位和个人以及依法使用的第三方可对其真伪进行甄别校验。

2.具体甄别校验方法是：从查询次日的30日内，按照规定的日期与时间登录北京市社会保险网上服务平台，进入“我要验证个人权益记录”模块，依序录入制式表格中的查询流水号和校验码后就显示出需要检验的信息。

（六）查询的要求与说明

1.参保的用人单位只能查询本单位和职工申报的登记信息以及职工在本单位的缴费等信息。

2.参保的用人单位在查询前，应指定1-2名经办人，同时将经办人的个人有关信息报社保经(代)办机构进行备案登记，凡未备案登记的经办人，社保经(代)办机构不予受理。

3.参保的个人只能查询与本人有关的登记、缴费和待遇等信息。

4.参保的个人如委托他人到社保经(代)办机构进行查询，本人应事先在《北京市社会保险个人权益记录查询申请表》中委托人的名下用钢笔或签字笔签署本人的名字，他人不得代签。

5.参保的用人单位和个人获取电子制式表格时需自备电子存储器。

6.参保的用人单位和个人通过社保经(代)办机构和社会保险自助终端获取《单位登记信息》、《职工登记信息》、《灵活就业人员登记信息》电子制式表格时，满90日可申请一次。

7.通过北京市社会保险网上服务平台定制查询时，同一种制式表格每日限一次。

8.参保的用人单位通过社保经(代)办机构、社会保险自助终端查询《单位职工缴费信息》时的人数上限为1500人,通过北京市社会保险网上服务平台定制查询时的人数上限为5000人,若查询人数超过上述限制标准,可通过分批定制获取。

9.医疗保险、失业保险、工伤保险、生育保险缴费信息查询的最小年月为本人在本市初次参保缴费的实际年月，而养老保险缴费信息查询的最小年月为1996年1月；五项社会保险查询的最大年月为申请查询年月的上上月。对参保的个人在1996年1月以前实际缴纳养老保险的年限在《参保人员缴费信息》的补充资料中予以体现。

10.社会保险自助终端设置查询密码的位数最少1位，最多8位，可用数字或字母，也可数字与字母组合。

11.通过北京市社会保险网上服务平台查询日期为每月5日至25日，校验日期为每月5日至月末,时间为6：00至22：00。

12.通过社保经(代)办机构、社会保险自助终端和北京市社会保险网上服务平台获取的纸介形式的社会保险个人权益记录制式表格（除登记信息）均套印“北京市社会保险个人权益记录专用章”，红色与黑色印章效力相同。

13.凡到社保经(代)办机构查询《单位职工缴费信息》，如查询单位部分职工，应附具体人员明细信息（电子版和盖单位公章的纸介），信息内容包括序号、姓名、社会保障号码。

二、有关行政、司法等部门和其他单位的查询经办业务

（一）需提供的相关证明材料:

1.单位介绍信;

2.《北京市社会保险个人权益记录公务查询申请表》（见附件10）；

3.工作人员的有效工作证件原件和复印件;

4.其他单位还须提供《社会保险个人权益记录管理办法》第十九条规定的相关证明材料。

（二）有关行政、司法等部门和其他单位应如实填写《北京市社会保险个人权益记录公务查询申请表》中的各个指标项目所要求的信息。

（三）区（县）社保经办机构或北京市社会保险基金管理中心应严格审核有关行政、司法等部门提交的相关表格材料,在五个工作日内提供制式的《北京市社会保险个人权益记录公务查询结果表》（见附件11）。

（四）对其他单位提交的相关表格材料，区（县）社保经办机构应严格按照《社会保险个人权益记录管理办法》的相关规定进行审核，对符合条件的，应通知其领取《北京市社会保险个人权益记录公务查询结果表》，最长不得超过十个工作日；对不符合条件的，应在十个工作日内书面回复。

三、参保的用人单位和个人，有关行政、司法等部门及其他单位可通过登录北京市人力资源和社会保障网站或北京市社会保险网上服务平台下载打印《北京市社会保险个人权益记录查询申请表》或《北京市社会保险个人权益记录公务查询申请表》.

四、自本通知实施之日起，社保经（代）办机构不得为参保的用人单位和个人，有关行政、司法等部门及其他单位开具非制式的社会保险个人权益记录证明。

五、社保经（代）办机构和北京市社会保险基金管理中心具体经办社会保险个人权益记录查询业务的工作人员一律要签订《北京市社会保险个人权益记录保密协议》，并严格执行。如有违反，将依法进行处理。

六、在具体经办业务过程中，工作人员要严格按照本通知的业务流程与要求认真办理相关业务，不得违规操作。

七、对有关行政、司法部门、其他单位及参保的个人委托他人查询所提交的个人有效身份证件、申请表和其他相关证明材料，社保经（代）办机构和北京市社会保险基金管理中心应安排专人定期按照档案保管的要求装订成册后妥善保管。对有关行政、司法部门及其他单位提出的查询申请要建立与完善登记备案制度。

八、参保的用人单位和个人应妥善保管获取的社会保险个人权益记录信息，以保证信息的安全；有关行政、司法部门等和其他单位依法获取的社会保险个人权益记录信息应用于约定的用途，不得将其用于商业交易或者营利活动，也不得违法向他人泄露;如有违反，将依法进行处理。

九、参保的用人单位和个人对社会保险个人权益记录存在异议时，按照《北京市社会保险个人权益记录查询使用管理办法》第八条规定执行。

十、社保经（代）办机构应依据本通知规定，结合本辖区的情况，对统一规范社会保险个人权益记录查询使用经办业务做好宣传和解释工作。

十一、本通知自2013年10月1日起施行。

北京市社会保险基金管理中心

2013年8月19日

[附件下载]北京市社会保险个人权益记录1（单位登记信息）

北京市社会保险个人权益记录2(职工登记信息)

北京市社会保险个人权益记录3(灵活就业人员登记信息)

北京市社会保险个人权益记录4(单位职工缴费信息)

北京市社会保险个人权益记录5(单位缴费信息)

北京市社会保险个人权益记录6(参保人员缴费信息)

北京市社会保险个人权益记录7(参保人员补缴信息)

北京市社会保险个人权益记录制式语音查询内容

北京市社会保险个人权益记录查询申请表

北京市社会保险个人权益记录公务查询申请表

北京市社会保险个人权益记录公务查询结果表

# 15. 装修工程师：李明辉

职称证

姓　名 Name　李明辉

性　别 Sex　男

出生日期 Date of Birth　1986.10.08

专　业 Specialty　土木工程

职　称 Professional Title　高级工程师

证书编号 Certificate No.　(2022)11010769



职称评审委员会（章）
Appraising and Approval Committee for
Professional & Technical Competence

发证单位：中建一局集团
Issued by

2022 年 03 月 03 日

学历证

成人高等教育

# 毕业证书



学生　李明辉　性别 男　，一九八六 年 十 月 八 日生，于二〇一二年 三 月至二〇一五年 一 月在本校　土木工程　专业　函授　学习，修完　专升本　科教学计划规定的全部课程，成绩合格，准予毕业。

校　名：太原理工大学　校（院）长：

批准文号：（83）教成字002号

证书编号：10112520150500l496

二〇一五 年 一 月 三十 日

中华人民共和国教育部学历证书查询网址：http://www.chsi.com.cn

社保







# 北京市社会保险个人权益记录(单位职工缴费信息)

社会保险登记号:91110101102126157P　　校验码: t6urwr

统一社会信用代码(组织机构代码):91110101102126157P　　查询流水号: 11011220261028091133

单位名称:中建一局集团第三建筑有限公司　　查询日期: 2025年10月至2026年10月

| 序号 | 姓名 | 社会保障号码 | 险种 | 缴费情况 | | 本单位实际缴费月数 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 起始年月 | 截止年月 | |
| 1 | 曾晓翔 | 654301198307233516 | 养老保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| 2 | 热阿布哈提·努热合曼 | 654025200210142313 | 养老保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 失业保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 工伤保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 医疗保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 生育保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| 3 | 李翔 | 65270119950903371X | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 4 | 王兴邦 | 65232519940705181X | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| 5 | 严雪芹 | 652325198712010024 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 6 | 程畅 | 652302199902263815 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| 7 | 贝格·吐尔逊江 | 650102199801116514 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年08月 | 11 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年08月 | 11 |






# 北京市社会保险个人权益记录（单位职工缴费信息）

| 序号 | 姓名 | 社会保障号码 | 险种 | 缴费情况 | | 本单位实际缴费月数 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 起始年月 | 截止年月 | |
| 1137 | 翟宁辰 | 142725199903260831 | 生育保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| 1138 | 樊国星 | 142724199005032531 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年07月 | 10 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年07月 | 10 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年07月 | 10 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年07月 | 10 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年07月 | 10 |
| 1139 | 薛蛟 | 142724198904100011 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 1140 | 胡晓娜 | 142723198901051246 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年05月 | 8 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年05月 | 8 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年05月 | 8 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年05月 | 8 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年05月 | 8 |
| 1141 | 卫金韬 | 142622199502030037 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 1142 | 柴振豪 | 142621199002284739 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 1143 | 李明辉 | 14262119861008105X | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 1144 | 郭欣 | 142601199112132810 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年08月 | 11 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年08月 | 11 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年08月 | 11 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年08月 | 11 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年08月 | 11 |

# 北京市社会保险个人权益记录（单位职工缴费信息）

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1660 | 王硕 | 110101198301062058 | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 1661 | 杜雷 | 110101197905314514 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |

备注：
1. 如需鉴定真伪，请30日内通过登录 http://fuwu.rsj.beijing.gov.cn/bjdkhy/ggfw/ ，进入“社保权益单校验”，录入校验码和查询流水号进行甄别，黑色与红色印章效力相同。
2. 为保证信息安全，请妥善保管个人权益记录。
3. 养老、工伤、失业保险相关数据来源于社保经办机构，医疗、生育保险相关数据来源于医保经办机构。

北京市通州区社会保险事业管理中心

日期：2026年10月28日

附：北京市社保延迟 2 个月证明文件




当前位置：首页 > 社会保险 > 重要通知

## 关于统一规范社会保险个人权益记录查询使用经办业务的通知

京社保发〔2013〕45号

各区（县）社会保险事业（基金）管理中心、北京经济技术开发区社会保险基金管理中心、各社会保险代办机构：

根据《社会保险个人权益记录管理办法》（人社部令第14号）和《北京市社会保险个人权益记录查询使用管理办法》(京人社保发[2013]210号)规定，自2013年10月1日起，我市将统一规范社会保险个人权益记录查询使用经办业务,现就有关事宜通知如下：

一、有关参保的用人单位与个人的查询经办业务

（一）查询的渠道

1.参保地的区(县)社会保险基金（事业）管理中心、市经济技术开发区社会保险基金管理中心和北京市社会保险代办机构(以下简称：社保经(代)办机构)进行查询。

2.自行操作使用安装在社保经(代)办机构服务区的自助终端进行查询。

3.登录北京市社会保险网上服务平台进行查询。

4.拨打“12333”热线服务电话进行查询（预计2014年1月正式启用）。

（二）查询的内容

自本通知实施之日起，暂提供在本市参保的用人单位和个人向社保经（代）办机构申报的登记和缴纳五项社会保险费的信息，有关参保的个人享受本市社会保险待遇等信息将陆续提供。

（三）查询的表格（含语音）

查询的内容一律以制式表格予以体现，其中分为电子制式表格与纸介制式表格及制式语音三种形式。

1.电子制式表格暂定四种：

（1）《单位登记信息》（见附件1）

（2）《职工登记信息》（见附件2）

（3）《灵活就业人员登记信息》（见附件3）

（4）《单位职工缴费信息》（见附件4）

2.纸介制式表格暂定三种：

（1）《单位缴费信息》（见附件5）

（2）《参保人员缴费信息》（见附件6）

（3）《参保人员补缴信息》（见附件7）

3.制式语音

鉴于社会保险个人权益记录数据繁杂，加之电信资源有限，为此，特将参保的个人最为关心的社会保险个人权益记录进行了集合，制式语音查询内容暂定6种（见附件8）。

4.本通知实施后再新制定的其他制式表格将另行发文公布。

（四）查询的方法与步骤

1.到社保经(代)办机构

（1）参保的用人单位需提供：

[1]《社会保险登记证》；

/

[2]经办人的有效身份证件原件;

[3]《北京市社会保险个人权益记录查询申请表》（见附件9）；

[4]其他相关材料。

（2）参保的个人需提供:

[1]本人的有效身份证件原件;

[2]《北京市社会保险个人权益记录查询申请表》；

[3]参保的个人如委托他人代为查询时，被委托人还须提供本人的有效身份证件原件及复印件。

（3）社保经(代)办机构对参保的用人单位与个人（含被委托人）提供的相关证明材料核验后，按规定的操作步骤导出或打印相关制式表格。

2.操作使用社会保险自助终端

（1）参保的用人单位首次查询时，经办人需录入社会保险登记证号、组织机构代码并设置查询密码。再次查询时，只需录入社会保险登记证号和查询密码即可。

如查询密码遗忘，经办人应持《社会保险登记证》原件和本人的有效身份证件原件,到业务前台办理密码重置手续。之后，按首次查询的方法操作。

（2）参保的个人首次查询时，需录入社会保障号码、社会保障卡卡号(12位)或电脑序号(10位)并设置查询密码。再次查询时，只需录入社会保障号码和查询密码即可。

如查询密码遗忘，应持本人有效身份证件原件,到业务前台办理密码重置手续。之后，按首次查询的方法操作。

（3）参保的用人单位和个人按照系统的提示与要求，导出或打印自选的相关制式表格。

3.登录北京市社会保险网上服务平台

（1）凡是根据《关于印发<北京市用人单位办理社会保险网上申报业务管理办法>（试行）的通知》（京社保发[2011]52号）规定已申请数字证书的用人单位，可进行单位用户登录。

（2）参保的个人在注册个人用户后，可进行个人用户登录。

（3）在登录成功后，参保的用人单位和个人在“个人权益记录”模块提交定制申请。

（4）原则上，从定制成功后的次日可下载打印自选的相关制式表格。

4.拨打“12333”热线服务电话

（1）参保的个人按照语音提示，依序输入社会保障号码、社会保障卡卡号(12位)或电脑序号(10位)及查询内容选项。

（2）经确认后，“12333”热线服务电话通过自动语音的方式回答相关信息。

（五）查询结果的校验

1.凡是能形成纸介形式的社会保险个人权益记录制式表格（除登记信息），参保的用人单位和个人以及依法使用的第三方可对其真伪进行甄别校验。

2.具体甄别校验方法是：从查询次日的30日内，按照规定的日期与时间登录北京市社会保险网上服务平台，进入“我要验证个人权益记录”模块，依序录入制式表格中的查询流水号和校验码后就显示出需要检验的信息。

（六）查询的要求与说明

1.参保的用人单位只能查询本单位和职工申报的登记信息以及职工在本单位的缴费等信息。

2.参保的用人单位在查询前，应指定1-2名经办人，同时将经办人的个人有关信息报社保经(代)办机构进行备案登记，凡未备案登记的经办人，社保经(代)办机构不予受理。

3.参保的个人只能查询与本人有关的登记、缴费和待遇等信息。

4.参保的个人如委托他人到社保经(代)办机构进行查询，本人应事先在《北京市社会保险个人权益记录查询申请表》中委托人的名下用钢笔或签字笔签署本人的名字，他人不得代签。

5.参保的用人单位和个人获取电子制式表格时需自备电子存储器。

6.参保的用人单位和个人通过社保经(代)办机构和社会保险自助终端获取《单位登记信息》、《职工登记信息》、《灵活就业人员登记信息》电子制式表格时，满90日可申请一次。

7.通过北京市社会保险网上服务平台定制查询时，同一种制式表格每日限一次。

8.参保的用人单位通过社保经(代)办机构、社会保险自助终端查询《单位职工缴费信息》时的人数上限为1500人,通过北京市社会保险网上服务平台定制查询时的人数上限为5000人,若查询人数超过上述限制标准,可通过分批定制获取。

9.医疗保险、失业保险、工伤保险、生育保险缴费信息查询的最小年月为本人在本市初次参保缴费的实际年月，而养老保险缴费信息查询的最小年月为1996年1月；五项社会保险查询的最大年月为申请查询年月的上上月。对参保的个人在1996年1月以前实际缴纳养老保险的年限在《参保人员缴费信息》的补充资料中予以体现。

10.社会保险自助终端设置查询密码的位数最少1位，最多8位，可用数字或字母，也可数字与字母组合。

11.通过北京市社会保险网上服务平台查询日期为每月5日至25日，校验日期为每月5日至月末,时间为6：00至22：00。

12.通过社保经(代)办机构、社会保险自助终端和北京市社会保险网上服务平台获取的纸介形式的社会保险个人权益记录制式表格（除登记信息）均套印“北京市社会保险个人权益记录专用章”，红色与黑色印章效力相同。

13.凡到社保经(代)办机构查询《单位职工缴费信息》，如查询单位部分职工，应附具体人员明细信息（电子版和盖单位公章的纸介），信息内容包括序号、姓名、社会保障号码。

二、有关行政、司法等部门和其他单位的查询经办业务

（一）需提供的相关证明材料:

1.单位介绍信;

2.《北京市社会保险个人权益记录公务查询申请表》（见附件10）；

3.工作人员的有效工作证件原件和复印件;

4.其他单位还须提供《社会保险个人权益记录管理办法》第十九条规定的相关证明材料。

（二）有关行政、司法等部门和其他单位应如实填写《北京市社会保险个人权益记录公务查询申请表》中的各个指标项目所要求的信息。

（三）区（县）社保经办机构或北京市社会保险基金管理中心应严格审核有关行政、司法等部门提交的相关表格材料,在五个工作日内提供制式的《北京市社会保险个人权益记录公务查询结果表》（见附件11）。

（四）对其他单位提交的相关表格材料，区（县）社保经办机构应严格按照《社会保险个人权益记录管理办法》的相关规定进行审核，对符合条件的，应通知其领取《北京市社会保险个人权益记录公务查询结果表》，最长不得超过十个工作日；对不符合条件的，应在十个工作日内书面回复。

三、参保的用人单位和个人，有关行政、司法等部门及其他单位可通过登录北京市人力资源和社会保障网站或北京市社会保险网上服务平台下载打印《北京市社会保险个人权益记录查询申请表》或《北京市社会保险个人权益记录公务查询申请表》.

四、自本通知实施之日起，社保经（代）办机构不得为参保的用人单位和个人，有关行政、司法等部门及其他单位开具非制式的社会保险个人权益记录证明。

五、社保经（代）办机构和北京市社会保险基金管理中心具体经办社会保险个人权益记录查询业务的工作人员一律要签订《北京市社会保险个人权益记录保密协议》，并严格执行。如有违反，将依法进行处理。

六、在具体经办业务过程中，工作人员要严格按照本通知的业务流程与要求认真办理相关业务，不得违规操作。

七、对有关行政、司法部门、其他单位及参保的个人委托他人查询所提交的个人有效身份证件、申请表和其他相关证明材料，社保经（代）办机构和北京市社会保险基金管理中心应安排专人定期按照档案保管的要求装订成册后妥善保管。对有关行政、司法部门及其他单位提出的查询申请要建立与完善登记备案制度。

八、参保的用人单位和个人应妥善保管获取的社会保险个人权益记录信息，以保证信息的安全；有关行政、司法部门等和其他单位依法获取的社会保险个人权益记录信息应用于约定的用途，不得将其用于商业交易或者营利活动，也不得违法向他人泄露;如有违反，将依法进行处理。

九、参保的用人单位和个人对社会保险个人权益记录存在异议时，按照《北京市社会保险个人权益记录查询使用管理办法》第八条规定执行。

十、社保经（代）办机构应依据本通知规定，结合本辖区的情况，对统一规范社会保险个人权益记录查询使用经办业务做好宣传和解释工作。

十一、本通知自2013年10月1日起施行。

北京市社会保险基金管理中心

2013年8月19日

[附件下载]北京市社会保险个人权益记录1（单位登记信息）

北京市社会保险个人权益记录2(职工登记信息)

北京市社会保险个人权益记录3(灵活就业人员登记信息)

北京市社会保险个人权益记录4(单位职工缴费信息)

北京市社会保险个人权益记录5(单位缴费信息)

北京市社会保险个人权益记录6(参保人员缴费信息)

北京市社会保险个人权益记录7(参保人员补缴信息)

北京市社会保险个人权益记录制式语音查询内容

北京市社会保险个人权益记录查询申请表

北京市社会保险个人权益记录公务查询申请表

北京市社会保险个人权益记录公务查询结果表

# 16. 质量员：朱伟

质量员证



姓　　名 朱伟

出生年月 1985.12

工作单位 中建一局集团第三建筑有限公司

— 2 —

| 岗位职务 | 起讫年月 | 证书编号 | 发证机关(章) |
| --- | --- | --- | --- |
| 安装质量员 | 2008-05 | C0811510 | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

— 3 —

职称证



资格证书

姓　　名　朱伟

性　　别　男

出生年月　1985.12

专　　业　设备安装与维修

任职资格　工程师

发证单位　中建一局三公司

中国建筑工程总公司制

证书编号：(2018) 12011062

2019 年 04 月 08 日

学历证



普通高等教育

毕业证书

学生　朱伟　性别男，一九八五年　十二　月　十一　日生，于二〇〇一年九月至二〇〇六年　七　月在本校　电气设备安装与维修　专业初中起点大专班学习，学制　伍　年，修完教学计划规定的全部课程，成绩合格，准予毕业。

校　名：　校（院）长：

证书编号：101531200606000048　二〇〇六年　七　月　十　日

查询网址：http://www.chsi.com.cn　中华人民共和国教育部监制

社保







# 北京市社会保险个人权益记录(单位职工缴费信息)

社会保险登记号:91110101102126157P　　校验码: t6urwr

统一社会信用代码(组织机构代码):91110101102126157P　　查询流水号: 11011220261028091133

单位名称:中建一局集团第三建筑有限公司　　查询日期: 2025年10月至2026年10月

| 序号 | 姓名 | 社会保障号码 | 险种 | 缴费情况 | | 本单位实际缴费月数 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 起始年月 | 截止年月 | |
| 1 | 曾晓翔 | 654301198307233516 | 养老保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| 2 | 热阿布哈提·努热合曼 | 654025200210142313 | 养老保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 失业保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 工伤保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 医疗保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 生育保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| 3 | 李翔 | 65270119950903371X | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 4 | 王兴邦 | 65232519940705181X | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| 5 | 严雪芹 | 652325198712010024 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 6 | 程畅 | 652302199902263815 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| 7 | 贝格·吐尔逊江 | 650102199801116514 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年08月 | 11 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年08月 | 11 |






# 北京市社会保险个人权益记录（单位职工缴费信息）

| 序号 | 姓名 | 社会保障号码 | 险种 | 缴费情况 | | 本单位实际缴费月数 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 起始年月 | 截止年月 | |
| 965 | 陈欣 | 211004197901046346 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 966 | 李博文 | 211003199102171514 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 967 | 朱伟 | 211002198512110131 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 968 | 杨晓明 | 211002198310186613 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 969 | 齐新星 | 210922200002092416 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年04月 | 7 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年04月 | 7 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年04月 | 7 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年04月 | 7 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年04月 | 7 |
| 970 | 周海东 | 210922198901151512 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 971 | 吕金龙 | 210922198812066332 | 养老保险 | 2026年07月 | 2026年09月 | 3 |
| | | | 失业保险 | 2026年07月 | 2026年09月 | 3 |
| | | | 工伤保险 | 2026年07月 | 2026年09月 | 3 |
| | | | 医疗保险 | 2026年07月 | 2026年09月 | 3 |
| | | | 生育保险 | 2026年07月 | 2026年09月 | 3 |
| 972 | 邢振东 | 210921198907140017 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |

# 北京市社会保险个人权益记录（单位职工缴费信息）

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1660 | 王硕 | 110101198301062058 | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 1661 | 杜雷 | 110101197905314514 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |

备注：
1. 如需鉴定真伪，请30日内通过登录 http://fuwu.rsj.beijing.gov.cn/bjdkhy/ggfw/ ，进入“社保权益单校验”，录入校验码和查询流水号进行甄别，黑色与红色印章效力相同。
2. 为保证信息安全，请妥善保管个人权益记录。
3. 养老、工伤、失业保险相关数据来源于社保经办机构，医疗、生育保险相关数据来源于医保经办机构。

北京市通州区社会保险事业管理中心

日期：2026年10月28日

附：北京市社保延迟 2 个月证明文件




当前位置：首页 > 社会保险 > 重要通知

## 关于统一规范社会保险个人权益记录查询使用经办业务的通知

京社保发〔2013〕45号

各区（县）社会保险事业（基金）管理中心、北京经济技术开发区社会保险基金管理中心、各社会保险代办机构：

根据《社会保险个人权益记录管理办法》（人社部令第14号）和《北京市社会保险个人权益记录查询使用管理办法》(京人社保发[2013]210号)规定，自2013年10月1日起，我市将统一规范社会保险个人权益记录查询使用经办业务,现就有关事宜通知如下：

一、有关参保的用人单位与个人的查询经办业务

（一）查询的渠道

1.参保地的区(县)社会保险基金（事业）管理中心、市经济技术开发区社会保险基金管理中心和北京市社会保险代办机构(以下简称：社保经(代)办机构)进行查询。

2.自行操作使用安装在社保经(代)办机构服务区的自助终端进行查询。

3.登录北京市社会保险网上服务平台进行查询。

4.拨打“12333”热线服务电话进行查询（预计2014年1月正式启用）。

（二）查询的内容

自本通知实施之日起，暂提供在本市参保的用人单位和个人向社保经（代）办机构申报的登记和缴纳五项社会保险费的信息，有关参保的个人享受本市社会保险待遇等信息将陆续提供。

（三）查询的表格（含语音）

查询的内容一律以制式表格予以体现，其中分为电子制式表格与纸介制式表格及制式语音三种形式。

1.电子制式表格暂定四种：

（1）《单位登记信息》（见附件1）

（2）《职工登记信息》（见附件2）

（3）《灵活就业人员登记信息》（见附件3）

（4）《单位职工缴费信息》（见附件4）

2.纸介制式表格暂定三种：

（1）《单位缴费信息》（见附件5）

（2）《参保人员缴费信息》（见附件6）

（3）《参保人员补缴信息》（见附件7）

3.制式语音

鉴于社会保险个人权益记录数据繁杂，加之电信资源有限，为此，特将参保的个人最为关心的社会保险个人权益记录进行了集合，制式语音查询内容暂定6种（见附件8）。

4.本通知实施后再新制定的其他制式表格将另行发文公布。

（四）查询的方法与步骤

1.到社保经(代)办机构

（1）参保的用人单位需提供：

[1]《社会保险登记证》；

/

[2]经办人的有效身份证件原件;

[3]《北京市社会保险个人权益记录查询申请表》（见附件9）；

[4]其他相关材料。

（2）参保的个人需提供:

[1]本人的有效身份证件原件;

[2]《北京市社会保险个人权益记录查询申请表》；

[3]参保的个人如委托他人代为查询时，被委托人还须提供本人的有效身份证件原件及复印件。

（3）社保经(代)办机构对参保的用人单位与个人（含被委托人）提供的相关证明材料核验后，按规定的操作步骤导出或打印相关制式表格。

2.操作使用社会保险自助终端

（1）参保的用人单位首次查询时，经办人需录入社会保险登记证号、组织机构代码并设置查询密码。再次查询时，只需录入社会保险登记证号和查询密码即可。

如查询密码遗忘，经办人应持《社会保险登记证》原件和本人的有效身份证件原件,到业务前台办理密码重置手续。之后，按首次查询的方法操作。

（2）参保的个人首次查询时，需录入社会保障号码、社会保障卡卡号(12位)或电脑序号(10位)并设置查询密码。再次查询时，只需录入社会保障号码和查询密码即可。

如查询密码遗忘，应持本人有效身份证件原件,到业务前台办理密码重置手续。之后，按首次查询的方法操作。

（3）参保的用人单位和个人按照系统的提示与要求，导出或打印自选的相关制式表格。

3.登录北京市社会保险网上服务平台

（1）凡是根据《关于印发<北京市用人单位办理社会保险网上申报业务管理办法>（试行）的通知》（京社保发[2011]52号）规定已申请数字证书的用人单位，可进行单位用户登录。

（2）参保的个人在注册个人用户后，可进行个人用户登录。

（3）在登录成功后，参保的用人单位和个人在“个人权益记录”模块提交定制申请。

（4）原则上，从定制成功后的次日可下载打印自选的相关制式表格。

4.拨打“12333”热线服务电话

（1）参保的个人按照语音提示，依序输入社会保障号码、社会保障卡卡号(12位)或电脑序号(10位)及查询内容选项。

（2）经确认后，“12333”热线服务电话通过自动语音的方式回答相关信息。

（五）查询结果的校验

1.凡是能形成纸介形式的社会保险个人权益记录制式表格（除登记信息），参保的用人单位和个人以及依法使用的第三方可对其真伪进行甄别校验。

2.具体甄别校验方法是：从查询次日的30日内，按照规定的日期与时间登录北京市社会保险网上服务平台，进入“我要验证个人权益记录”模块，依序录入制式表格中的查询流水号和校验码后就显示出需要检验的信息。

（六）查询的要求与说明

1.参保的用人单位只能查询本单位和职工申报的登记信息以及职工在本单位的缴费等信息。

2.参保的用人单位在查询前，应指定1-2名经办人，同时将经办人的个人有关信息报社保经(代)办机构进行备案登记，凡未备案登记的经办人，社保经(代)办机构不予受理。

3.参保的个人只能查询与本人有关的登记、缴费和待遇等信息。

4.参保的个人如委托他人到社保经(代)办机构进行查询，本人应事先在《北京市社会保险个人权益记录查询申请表》中委托人的名下用钢笔或签字笔签署本人的名字，他人不得代签。

5.参保的用人单位和个人获取电子制式表格时需自备电子存储器。

6.参保的用人单位和个人通过社保经(代)办机构和社会保险自助终端获取《单位登记信息》、《职工登记信息》、《灵活就业人员登记信息》电子制式表格时，满90日可申请一次。

7.通过北京市社会保险网上服务平台定制查询时，同一种制式表格每日限一次。

8.参保的用人单位通过社保经(代)办机构、社会保险自助终端查询《单位职工缴费信息》时的人数上限为1500人,通过北京市社会保险网上服务平台定制查询时的人数上限为5000人,若查询人数超过上述限制标准,可通过分批定制获取。

9.医疗保险、失业保险、工伤保险、生育保险缴费信息查询的最小年月为本人在本市初次参保缴费的实际年月，而养老保险缴费信息查询的最小年月为1996年1月；五项社会保险查询的最大年月为申请查询年月的上上月。对参保的个人在1996年1月以前实际缴纳养老保险的年限在《参保人员缴费信息》的补充资料中予以体现。

10.社会保险自助终端设置查询密码的位数最少1位，最多8位，可用数字或字母，也可数字与字母组合。

11.通过北京市社会保险网上服务平台查询日期为每月5日至25日，校验日期为每月5日至月末,时间为6：00至22：00。

12.通过社保经(代)办机构、社会保险自助终端和北京市社会保险网上服务平台获取的纸介形式的社会保险个人权益记录制式表格（除登记信息）均套印“北京市社会保险个人权益记录专用章”，红色与黑色印章效力相同。

13.凡到社保经(代)办机构查询《单位职工缴费信息》，如查询单位部分职工，应附具体人员明细信息（电子版和盖单位公章的纸介），信息内容包括序号、姓名、社会保障号码。

二、有关行政、司法等部门和其他单位的查询经办业务

（一）需提供的相关证明材料:

1.单位介绍信;

2.《北京市社会保险个人权益记录公务查询申请表》（见附件10）；

3.工作人员的有效工作证件原件和复印件;

4.其他单位还须提供《社会保险个人权益记录管理办法》第十九条规定的相关证明材料。

（二）有关行政、司法等部门和其他单位应如实填写《北京市社会保险个人权益记录公务查询申请表》中的各个指标项目所要求的信息。

（三）区（县）社保经办机构或北京市社会保险基金管理中心应严格审核有关行政、司法等部门提交的相关表格材料,在五个工作日内提供制式的《北京市社会保险个人权益记录公务查询结果表》（见附件11）。

（四）对其他单位提交的相关表格材料，区（县）社保经办机构应严格按照《社会保险个人权益记录管理办法》的相关规定进行审核，对符合条件的，应通知其领取《北京市社会保险个人权益记录公务查询结果表》，最长不得超过十个工作日；对不符合条件的，应在十个工作日内书面回复。

三、参保的用人单位和个人，有关行政、司法等部门及其他单位可通过登录北京市人力资源和社会保障网站或北京市社会保险网上服务平台下载打印《北京市社会保险个人权益记录查询申请表》或《北京市社会保险个人权益记录公务查询申请表》.

四、自本通知实施之日起，社保经（代）办机构不得为参保的用人单位和个人，有关行政、司法等部门及其他单位开具非制式的社会保险个人权益记录证明。

五、社保经（代）办机构和北京市社会保险基金管理中心具体经办社会保险个人权益记录查询业务的工作人员一律要签订《北京市社会保险个人权益记录保密协议》，并严格执行。如有违反，将依法进行处理。

六、在具体经办业务过程中，工作人员要严格按照本通知的业务流程与要求认真办理相关业务，不得违规操作。

七、对有关行政、司法部门、其他单位及参保的个人委托他人查询所提交的个人有效身份证件、申请表和其他相关证明材料，社保经（代）办机构和北京市社会保险基金管理中心应安排专人定期按照档案保管的要求装订成册后妥善保管。对有关行政、司法部门及其他单位提出的查询申请要建立与完善登记备案制度。

八、参保的用人单位和个人应妥善保管获取的社会保险个人权益记录信息，以保证信息的安全；有关行政、司法部门等和其他单位依法获取的社会保险个人权益记录信息应用于约定的用途，不得将其用于商业交易或者营利活动，也不得违法向他人泄露;如有违反，将依法进行处理。

九、参保的用人单位和个人对社会保险个人权益记录存在异议时，按照《北京市社会保险个人权益记录查询使用管理办法》第八条规定执行。

十、社保经（代）办机构应依据本通知规定，结合本辖区的情况，对统一规范社会保险个人权益记录查询使用经办业务做好宣传和解释工作。

十一、本通知自2013年10月1日起施行。

北京市社会保险基金管理中心

2013年8月19日

[附件下载]北京市社会保险个人权益记录1（单位登记信息）

北京市社会保险个人权益记录2(职工登记信息)

北京市社会保险个人权益记录3(灵活就业人员登记信息)

北京市社会保险个人权益记录4(单位职工缴费信息)

北京市社会保险个人权益记录5(单位缴费信息)

北京市社会保险个人权益记录6(参保人员缴费信息)

北京市社会保险个人权益记录7(参保人员补缴信息)

北京市社会保险个人权益记录制式语音查询内容

北京市社会保险个人权益记录查询申请表

北京市社会保险个人权益记录公务查询申请表

北京市社会保险个人权益记录公务查询结果表

## 17. 质量员：何金丹

质量员证



姓　　名　何金丹
出生年月　1990.06
工作单位　中建一局集团第三建筑有限公司

— 2 —

| 岗位职务 | 起讫年月 | 证书编号 | 发证机关(章) |
| --- | --- | --- | --- |
| 质量员 | 2019-10 | C1911316 | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

— 3 —

职称证



2-111

资格证书

姓　　名　何金丹
性　　别　男
出生年月　1990 年 06 月
专　　业　土木工程
任职资格　助理工程师
发证单位　中建一局三公司
2014 年 9 月29 日

中国建筑一局（集团）有限公司制

证书编号：　ZG20140103061

学历证



普通高等学校

# 毕业证书

学生 何金丹 性别 男，一九九〇年 六 月 二十二日生，于 二〇〇九年 九 月至 二〇一三年 七 月在本校 土木工程 专业 四 年制 本 科学习，修完教学计划规定的全部课程，成绩合格，准予毕业。

校 名：长安大学

校（院）长：馮建

证书编号：107101201305005752

二〇一三年 七 月 一 日

中华人民共和国教育部学历证书查询网址：http://www.chsi.com.cn

社保







# 北京市社会保险个人权益记录(单位职工缴费信息)

社会保险登记号:91110101102126157P　　校验码: t6urwr

统一社会信用代码(组织机构代码):91110101102126157P　　查询流水号: 11011220261028091133

单位名称:中建一局集团第三建筑有限公司　　查询日期: 2025年10月至2026年10月

| 序号 | 姓名 | 社会保障号码 | 险种 | 缴费情况 | | 本单位实际缴费月数 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 起始年月 | 截止年月 | |
| 1 | 曾晓翔 | 654301198307233516 | 养老保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| 2 | 热阿布哈提·努热合曼 | 654025200210142313 | 养老保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 失业保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 工伤保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 医疗保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 生育保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| 3 | 李翔 | 65270119950903371X | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 4 | 王兴邦 | 65232519940705181X | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| 5 | 严雪芹 | 652325198712010024 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 6 | 程畅 | 652302199902263815 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| 7 | 贝格·吐尔逊江 | 650102199801116514 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年08月 | 11 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年08月 | 11 |






# 北京市社会保险个人权益记录(单位职工缴费信息)

| 序号 | 姓名 | 社会保障号码 | 险种 | 缴费情况 | | 本单位实际缴费月数 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 起始年月 | 截止年月 | |
| 7 | 贝格·吐尔逊江 | 650102199801116514 | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年08月 | 11 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年08月 | 11 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年08月 | 11 |
| 8 | 王凯 | 640322199701130313 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 9 | 何贤明 | 640322199006111938 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 10 | 何金丹 | 640321199006221735 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 11 | 孙婷 | 640221199107061229 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 12 | 富笑玮 | 640202197702140521 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 13 | 赵峰 | 640111199702020036 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 14 | 王枫 | 632801200205130518 | 养老保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |

# 北京市社会保险个人权益记录（单位职工缴费信息）

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1660 | 王硕 | 110101198301062058 | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 1661 | 杜雷 | 110101197905314514 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |

备注：
1. 如需鉴定真伪，请30日内通过登录 http://fuwu.rsj.beijing.gov.cn/bjdkhy/ggfw/ ，进入“社保权益单校验”，录入校验码和查询流水号进行甄别，黑色与红色印章效力相同。
2. 为保证信息安全，请妥善保管个人权益记录。
3. 养老、工伤、失业保险相关数据来源于社保经办机构，医疗、生育保险相关数据来源于医保经办机构。

北京市通州区社会保险事业管理中心

日期：2026年10月28日

附：北京市社保延迟 2 个月证明文件




当前位置：首页 > 社会保险 > 重要通知

## 关于统一规范社会保险个人权益记录查询使用经办业务的通知

京社保发〔2013〕45号

各区（县）社会保险事业（基金）管理中心、北京经济技术开发区社会保险基金管理中心、各社会保险代办机构：

根据《社会保险个人权益记录管理办法》（人社部令第14号）和《北京市社会保险个人权益记录查询使用管理办法》(京人社保发[2013]210号)规定，自2013年10月1日起，我市将统一规范社会保险个人权益记录查询使用经办业务,现就有关事宜通知如下：

一、有关参保的用人单位与个人的查询经办业务

（一）查询的渠道

1.参保地的区(县)社会保险基金（事业）管理中心、市经济技术开发区社会保险基金管理中心和北京市社会保险代办机构(以下简称：社保经(代)办机构)进行查询。

2.自行操作使用安装在社保经(代)办机构服务区的自助终端进行查询。

3.登录北京市社会保险网上服务平台进行查询。

4.拨打“12333”热线服务电话进行查询（预计2014年1月正式启用）。

（二）查询的内容

自本通知实施之日起，暂提供在本市参保的用人单位和个人向社保经（代）办机构申报的登记和缴纳五项社会保险费的信息，有关参保的个人享受本市社会保险待遇等信息将陆续提供。

（三）查询的表格（含语音）

查询的内容一律以制式表格予以体现，其中分为电子制式表格与纸介制式表格及制式语音三种形式。

1.电子制式表格暂定四种：

（1）《单位登记信息》（见附件1）

（2）《职工登记信息》（见附件2）

（3）《灵活就业人员登记信息》（见附件3）

（4）《单位职工缴费信息》（见附件4）

2.纸介制式表格暂定三种：

（1）《单位缴费信息》（见附件5）

（2）《参保人员缴费信息》（见附件6）

（3）《参保人员补缴信息》（见附件7）

3.制式语音

鉴于社会保险个人权益记录数据繁杂，加之电信资源有限，为此，特将参保的个人最为关心的社会保险个人权益记录进行了集合，制式语音查询内容暂定6种（见附件8）。

4.本通知实施后再新制定的其他制式表格将另行发文公布。

（四）查询的方法与步骤

1.到社保经(代)办机构

（1）参保的用人单位需提供：

[1]《社会保险登记证》；

/

[2]经办人的有效身份证件原件;

[3]《北京市社会保险个人权益记录查询申请表》（见附件9）；

[4]其他相关材料。

（2）参保的个人需提供:

[1]本人的有效身份证件原件;

[2]《北京市社会保险个人权益记录查询申请表》；

[3]参保的个人如委托他人代为查询时，被委托人还须提供本人的有效身份证件原件及复印件。

（3）社保经(代)办机构对参保的用人单位与个人（含被委托人）提供的相关证明材料核验后，按规定的操作步骤导出或打印相关制式表格。

2.操作使用社会保险自助终端

（1）参保的用人单位首次查询时，经办人需录入社会保险登记证号、组织机构代码并设置查询密码。再次查询时，只需录入社会保险登记证号和查询密码即可。

如查询密码遗忘，经办人应持《社会保险登记证》原件和本人的有效身份证件原件,到业务前台办理密码重置手续。之后，按首次查询的方法操作。

（2）参保的个人首次查询时，需录入社会保障号码、社会保障卡卡号(12位)或电脑序号(10位)并设置查询密码。再次查询时，只需录入社会保障号码和查询密码即可。

如查询密码遗忘，应持本人有效身份证件原件,到业务前台办理密码重置手续。之后，按首次查询的方法操作。

（3）参保的用人单位和个人按照系统的提示与要求，导出或打印自选的相关制式表格。

3.登录北京市社会保险网上服务平台

（1）凡是根据《关于印发<北京市用人单位办理社会保险网上申报业务管理办法>（试行）的通知》（京社保发[2011]52号）规定已申请数字证书的用人单位，可进行单位用户登录。

（2）参保的个人在注册个人用户后，可进行个人用户登录。

（3）在登录成功后，参保的用人单位和个人在“个人权益记录”模块提交定制申请。

（4）原则上，从定制成功后的次日可下载打印自选的相关制式表格。

4.拨打“12333”热线服务电话

（1）参保的个人按照语音提示，依序输入社会保障号码、社会保障卡卡号(12位)或电脑序号(10位)及查询内容选项。

（2）经确认后，“12333”热线服务电话通过自动语音的方式回答相关信息。

（五）查询结果的校验

1.凡是能形成纸介形式的社会保险个人权益记录制式表格（除登记信息），参保的用人单位和个人以及依法使用的第三方可对其真伪进行甄别校验。

2.具体甄别校验方法是：从查询次日的30日内，按照规定的日期与时间登录北京市社会保险网上服务平台，进入“我要验证个人权益记录”模块，依序录入制式表格中的查询流水号和校验码后就显示出需要检验的信息。

（六）查询的要求与说明

1.参保的用人单位只能查询本单位和职工申报的登记信息以及职工在本单位的缴费等信息。

2.参保的用人单位在查询前，应指定1-2名经办人，同时将经办人的个人有关信息报社保经(代)办机构进行备案登记，凡未备案登记的经办人，社保经(代)办机构不予受理。

3.参保的个人只能查询与本人有关的登记、缴费和待遇等信息。

4.参保的个人如委托他人到社保经(代)办机构进行查询，本人应事先在《北京市社会保险个人权益记录查询申请表》中委托人的名下用钢笔或签字笔签署本人的名字，他人不得代签。

5.参保的用人单位和个人获取电子制式表格时需自备电子存储器。

6.参保的用人单位和个人通过社保经(代)办机构和社会保险自助终端获取《单位登记信息》、《职工登记信息》、《灵活就业人员登记信息》电子制式表格时，满90日可申请一次。

7.通过北京市社会保险网上服务平台定制查询时，同一种制式表格每日限一次。

8.参保的用人单位通过社保经(代)办机构、社会保险自助终端查询《单位职工缴费信息》时的人数上限为1500人,通过北京市社会保险网上服务平台定制查询时的人数上限为5000人,若查询人数超过上述限制标准,可通过分批定制获取。

9.医疗保险、失业保险、工伤保险、生育保险缴费信息查询的最小年月为本人在本市初次参保缴费的实际年月，而养老保险缴费信息查询的最小年月为1996年1月；五项社会保险查询的最大年月为申请查询年月的上上月。对参保的个人在1996年1月以前实际缴纳养老保险的年限在《参保人员缴费信息》的补充资料中予以体现。

10.社会保险自助终端设置查询密码的位数最少1位，最多8位，可用数字或字母，也可数字与字母组合。

11.通过北京市社会保险网上服务平台查询日期为每月5日至25日，校验日期为每月5日至月末,时间为6：00至22：00。

12.通过社保经(代)办机构、社会保险自助终端和北京市社会保险网上服务平台获取的纸介形式的社会保险个人权益记录制式表格（除登记信息）均套印“北京市社会保险个人权益记录专用章”，红色与黑色印章效力相同。

13.凡到社保经(代)办机构查询《单位职工缴费信息》，如查询单位部分职工，应附具体人员明细信息（电子版和盖单位公章的纸介），信息内容包括序号、姓名、社会保障号码。

二、有关行政、司法等部门和其他单位的查询经办业务

（一）需提供的相关证明材料:

1.单位介绍信;

2.《北京市社会保险个人权益记录公务查询申请表》（见附件10）；

3.工作人员的有效工作证件原件和复印件;

4.其他单位还须提供《社会保险个人权益记录管理办法》第十九条规定的相关证明材料。

（二）有关行政、司法等部门和其他单位应如实填写《北京市社会保险个人权益记录公务查询申请表》中的各个指标项目所要求的信息。

（三）区（县）社保经办机构或北京市社会保险基金管理中心应严格审核有关行政、司法等部门提交的相关表格材料,在五个工作日内提供制式的《北京市社会保险个人权益记录公务查询结果表》（见附件11）。

（四）对其他单位提交的相关表格材料，区（县）社保经办机构应严格按照《社会保险个人权益记录管理办法》的相关规定进行审核，对符合条件的，应通知其领取《北京市社会保险个人权益记录公务查询结果表》，最长不得超过十个工作日；对不符合条件的，应在十个工作日内书面回复。

三、参保的用人单位和个人，有关行政、司法等部门及其他单位可通过登录北京市人力资源和社会保障网站或北京市社会保险网上服务平台下载打印《北京市社会保险个人权益记录查询申请表》或《北京市社会保险个人权益记录公务查询申请表》.

四、自本通知实施之日起，社保经（代）办机构不得为参保的用人单位和个人，有关行政、司法等部门及其他单位开具非制式的社会保险个人权益记录证明。

五、社保经（代）办机构和北京市社会保险基金管理中心具体经办社会保险个人权益记录查询业务的工作人员一律要签订《北京市社会保险个人权益记录保密协议》，并严格执行。如有违反，将依法进行处理。

六、在具体经办业务过程中，工作人员要严格按照本通知的业务流程与要求认真办理相关业务，不得违规操作。

七、对有关行政、司法部门、其他单位及参保的个人委托他人查询所提交的个人有效身份证件、申请表和其他相关证明材料，社保经（代）办机构和北京市社会保险基金管理中心应安排专人定期按照档案保管的要求装订成册后妥善保管。对有关行政、司法部门及其他单位提出的查询申请要建立与完善登记备案制度。

八、参保的用人单位和个人应妥善保管获取的社会保险个人权益记录信息，以保证信息的安全；有关行政、司法部门等和其他单位依法获取的社会保险个人权益记录信息应用于约定的用途，不得将其用于商业交易或者营利活动，也不得违法向他人泄露;如有违反，将依法进行处理。

九、参保的用人单位和个人对社会保险个人权益记录存在异议时，按照《北京市社会保险个人权益记录查询使用管理办法》第八条规定执行。

十、社保经（代）办机构应依据本通知规定，结合本辖区的情况，对统一规范社会保险个人权益记录查询使用经办业务做好宣传和解释工作。

十一、本通知自2013年10月1日起施行。

北京市社会保险基金管理中心

2013年8月19日

[附件下载]北京市社会保险个人权益记录1（单位登记信息）

北京市社会保险个人权益记录2(职工登记信息)

北京市社会保险个人权益记录3(灵活就业人员登记信息)

北京市社会保险个人权益记录4(单位职工缴费信息)

北京市社会保险个人权益记录5(单位缴费信息)

北京市社会保险个人权益记录6(参保人员缴费信息)

北京市社会保险个人权益记录7(参保人员补缴信息)

北京市社会保险个人权益记录制式语音查询内容

北京市社会保险个人权益记录查询申请表

北京市社会保险个人权益记录公务查询申请表

北京市社会保险个人权益记录公务查询结果表

## 18. 施工员：赵洪印

施工员证



姓　　名　赵洪印

出生年月　1989.02

工作单位　中建一局集团第三建筑有限公司

| 岗位职务 | 起讫年月 | 证书编号 | 发证机关(章) |
| --- | --- | --- | --- |
| 施工员 | 2013-05 | A1314129 | |

— 2 —　　— 3 —

职称证



资格证书

姓　　名　赵洪印

性　　别　男

出生年月　1989.02

专　　业　土木工程

任职资格　工程师

发证单位　中建一局三公司

证书编号：(2018) 12011102

2019 年 04 月 08 日

中国建筑工程总公司制

学历证

普通高等学校

# 毕业证书



学生 赵洪印 性别 男，一九八九年 二 月 十四 日生，于 二〇〇七年 九 月至 二〇一一年 六 月在本校 土木工程专业 四 年制 本 科学习，修完教学计划规定的全部课程，成绩合格，准予毕业。

校 名：长春工程学院

校（院）长：韩强印立

证书编号：114371201105001352

二〇一一 年 六 月 三十 日

中华人民共和国教育部学历证书查询网址：http://www.chsi.com.cn

社保







# 北京市社会保险个人权益记录(单位职工缴费信息)

社会保险登记号:91110101102126157P　　校验码: t6urwr

统一社会信用代码(组织机构代码):91110101102126157P　　查询流水号: 11011220261028091133

单位名称:中建一局集团第三建筑有限公司　　查询日期: 2025年10月至2026年10月

| 序号 | 姓名 | 社会保障号码 | 险种 | 缴费情况 | | 本单位实际缴费月数 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 起始年月 | 截止年月 | |
| 1 | 曾晓翔 | 654301198307233516 | 养老保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| 2 | 热阿布哈提·努热合曼 | 654025200210142313 | 养老保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 失业保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 工伤保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 医疗保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 生育保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| 3 | 李翔 | 65270119950903371X | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 4 | 王兴邦 | 65232519940705181X | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| 5 | 严雪芹 | 652325198712010024 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 6 | 程畅 | 652302199902263815 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| 7 | 贝格·吐尔逊江 | 650102199801116514 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年08月 | 11 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年08月 | 11 |







# 北京市社会保险个人权益记录（单位职工缴费信息）

| 序号 | 姓名 | 社会保障号码 | 险种 | 缴费情况 | | 本单位实际缴费月数 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 起始年月 | 截止年月 | |
| 691 | 朱建超 | 231121199503242637 | 工伤保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 医疗保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 生育保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| 692 | 张钧恒 | 231085198808281479 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 693 | 邢向海 | 231085198704051011 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 694 | 郭成才 | 231084198410200812 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 695 | 赵洪印 | 231025198902141812 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 696 | 薛航 | 231024199504101012 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 697 | 郑雯 | 231005199605232020 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 698 | 李海晨 | 231005199206245529 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |

# 北京市社会保险个人权益记录（单位职工缴费信息）

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1660 | 王硕 | 110101198301062058 | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 1661 | 杜雷 | 110101197905314514 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |

备注：
1. 如需鉴定真伪，请30日内通过登录 http://fuwu.rsj.beijing.gov.cn/bjdkhy/ggfw/ ，进入“社保权益单校验”，录入校验码和查询流水号进行甄别，黑色与红色印章效力相同。
2. 为保证信息安全，请妥善保管个人权益记录。
3. 养老、工伤、失业保险相关数据来源于社保经办机构，医疗、生育保险相关数据来源于医保经办机构。

北京市通州区社会保险事业管理中心

日期：2026年10月28日

附：北京市社保延迟 2 个月证明文件




当前位置：首页 > 社会保险 > 重要通知

## 关于统一规范社会保险个人权益记录查询使用经办业务的通知

京社保发〔2013〕45号

各区（县）社会保险事业（基金）管理中心、北京经济技术开发区社会保险基金管理中心、各社会保险代办机构：

根据《社会保险个人权益记录管理办法》（人社部令第14号）和《北京市社会保险个人权益记录查询使用管理办法》(京人社保发[2013]210号)规定，自2013年10月1日起，我市将统一规范社会保险个人权益记录查询使用经办业务,现就有关事宜通知如下：

一、有关参保的用人单位与个人的查询经办业务

（一）查询的渠道

1.参保地的区(县)社会保险基金（事业）管理中心、市经济技术开发区社会保险基金管理中心和北京市社会保险代办机构(以下简称：社保经(代)办机构)进行查询。

2.自行操作使用安装在社保经(代)办机构服务区的自助终端进行查询。

3.登录北京市社会保险网上服务平台进行查询。

4.拨打“12333”热线服务电话进行查询（预计2014年1月正式启用）。

（二）查询的内容

自本通知实施之日起，暂提供在本市参保的用人单位和个人向社保经（代）办机构申报的登记和缴纳五项社会保险费的信息，有关参保的个人享受本市社会保险待遇等信息将陆续提供。

（三）查询的表格（含语音）

查询的内容一律以制式表格予以体现，其中分为电子制式表格与纸介制式表格及制式语音三种形式。

1.电子制式表格暂定四种：

（1）《单位登记信息》（见附件1）

（2）《职工登记信息》（见附件2）

（3）《灵活就业人员登记信息》（见附件3）

（4）《单位职工缴费信息》（见附件4）

2.纸介制式表格暂定三种：

（1）《单位缴费信息》（见附件5）

（2）《参保人员缴费信息》（见附件6）

（3）《参保人员补缴信息》（见附件7）

3.制式语音

鉴于社会保险个人权益记录数据繁杂，加之电信资源有限，为此，特将参保的个人最为关心的社会保险个人权益记录进行了集合，制式语音查询内容暂定6种（见附件8）。

4.本通知实施后再新制定的其他制式表格将另行发文公布。

（四）查询的方法与步骤

1.到社保经(代)办机构

（1）参保的用人单位需提供：

[1]《社会保险登记证》；

/

[2]经办人的有效身份证件原件;

[3]《北京市社会保险个人权益记录查询申请表》（见附件9）；

[4]其他相关材料。

（2）参保的个人需提供:

[1]本人的有效身份证件原件;

[2]《北京市社会保险个人权益记录查询申请表》；

[3]参保的个人如委托他人代为查询时，被委托人还须提供本人的有效身份证件原件及复印件。

（3）社保经(代)办机构对参保的用人单位与个人（含被委托人）提供的相关证明材料核验后，按规定的操作步骤导出或打印相关制式表格。

2.操作使用社会保险自助终端

（1）参保的用人单位首次查询时，经办人需录入社会保险登记证号、组织机构代码并设置查询密码。再次查询时，只需录入社会保险登记证号和查询密码即可。

如查询密码遗忘，经办人应持《社会保险登记证》原件和本人的有效身份证件原件,到业务前台办理密码重置手续。之后，按首次查询的方法操作。

（2）参保的个人首次查询时，需录入社会保障号码、社会保障卡卡号(12位)或电脑序号(10位)并设置查询密码。再次查询时，只需录入社会保障号码和查询密码即可。

如查询密码遗忘，应持本人有效身份证件原件,到业务前台办理密码重置手续。之后，按首次查询的方法操作。

（3）参保的用人单位和个人按照系统的提示与要求，导出或打印自选的相关制式表格。

3.登录北京市社会保险网上服务平台

（1）凡是根据《关于印发<北京市用人单位办理社会保险网上申报业务管理办法>（试行）的通知》（京社保发[2011]52号）规定已申请数字证书的用人单位，可进行单位用户登录。

（2）参保的个人在注册个人用户后，可进行个人用户登录。

（3）在登录成功后，参保的用人单位和个人在“个人权益记录”模块提交定制申请。

（4）原则上，从定制成功后的次日可下载打印自选的相关制式表格。

4.拨打“12333”热线服务电话

（1）参保的个人按照语音提示，依序输入社会保障号码、社会保障卡卡号(12位)或电脑序号(10位)及查询内容选项。

（2）经确认后，“12333”热线服务电话通过自动语音的方式回答相关信息。

（五）查询结果的校验

1.凡是能形成纸介形式的社会保险个人权益记录制式表格（除登记信息），参保的用人单位和个人以及依法使用的第三方可对其真伪进行甄别校验。

2.具体甄别校验方法是：从查询次日的30日内，按照规定的日期与时间登录北京市社会保险网上服务平台，进入“我要验证个人权益记录”模块，依序录入制式表格中的查询流水号和校验码后就显示出需要检验的信息。

（六）查询的要求与说明

1.参保的用人单位只能查询本单位和职工申报的登记信息以及职工在本单位的缴费等信息。

2.参保的用人单位在查询前，应指定1-2名经办人，同时将经办人的个人有关信息报社保经(代)办机构进行备案登记，凡未备案登记的经办人，社保经(代)办机构不予受理。

3.参保的个人只能查询与本人有关的登记、缴费和待遇等信息。

4.参保的个人如委托他人到社保经(代)办机构进行查询，本人应事先在《北京市社会保险个人权益记录查询申请表》中委托人的名下用钢笔或签字笔签署本人的名字，他人不得代签。

5.参保的用人单位和个人获取电子制式表格时需自备电子存储器。

6.参保的用人单位和个人通过社保经(代)办机构和社会保险自助终端获取《单位登记信息》、《职工登记信息》、《灵活就业人员登记信息》电子制式表格时，满90日可申请一次。

7.通过北京市社会保险网上服务平台定制查询时，同一种制式表格每日限一次。

8.参保的用人单位通过社保经(代)办机构、社会保险自助终端查询《单位职工缴费信息》时的人数上限为1500人,通过北京市社会保险网上服务平台定制查询时的人数上限为5000人,若查询人数超过上述限制标准,可通过分批定制获取。

9.医疗保险、失业保险、工伤保险、生育保险缴费信息查询的最小年月为本人在本市初次参保缴费的实际年月，而养老保险缴费信息查询的最小年月为1996年1月；五项社会保险查询的最大年月为申请查询年月的上上月。对参保的个人在1996年1月以前实际缴纳养老保险的年限在《参保人员缴费信息》的补充资料中予以体现。

10.社会保险自助终端设置查询密码的位数最少1位，最多8位，可用数字或字母，也可数字与字母组合。

11.通过北京市社会保险网上服务平台查询日期为每月5日至25日，校验日期为每月5日至月末,时间为6：00至22：00。

12.通过社保经(代)办机构、社会保险自助终端和北京市社会保险网上服务平台获取的纸介形式的社会保险个人权益记录制式表格（除登记信息）均套印“北京市社会保险个人权益记录专用章”，红色与黑色印章效力相同。

13.凡到社保经(代)办机构查询《单位职工缴费信息》，如查询单位部分职工，应附具体人员明细信息（电子版和盖单位公章的纸介），信息内容包括序号、姓名、社会保障号码。

二、有关行政、司法等部门和其他单位的查询经办业务

（一）需提供的相关证明材料:

1.单位介绍信;

2.《北京市社会保险个人权益记录公务查询申请表》（见附件10）；

3.工作人员的有效工作证件原件和复印件;

4.其他单位还须提供《社会保险个人权益记录管理办法》第十九条规定的相关证明材料。

（二）有关行政、司法等部门和其他单位应如实填写《北京市社会保险个人权益记录公务查询申请表》中的各个指标项目所要求的信息。

（三）区（县）社保经办机构或北京市社会保险基金管理中心应严格审核有关行政、司法等部门提交的相关表格材料,在五个工作日内提供制式的《北京市社会保险个人权益记录公务查询结果表》（见附件11）。

（四）对其他单位提交的相关表格材料，区（县）社保经办机构应严格按照《社会保险个人权益记录管理办法》的相关规定进行审核，对符合条件的，应通知其领取《北京市社会保险个人权益记录公务查询结果表》，最长不得超过十个工作日；对不符合条件的，应在十个工作日内书面回复。

三、参保的用人单位和个人，有关行政、司法等部门及其他单位可通过登录北京市人力资源和社会保障网站或北京市社会保险网上服务平台下载打印《北京市社会保险个人权益记录查询申请表》或《北京市社会保险个人权益记录公务查询申请表》.

四、自本通知实施之日起，社保经（代）办机构不得为参保的用人单位和个人，有关行政、司法等部门及其他单位开具非制式的社会保险个人权益记录证明。

五、社保经（代）办机构和北京市社会保险基金管理中心具体经办社会保险个人权益记录查询业务的工作人员一律要签订《北京市社会保险个人权益记录保密协议》，并严格执行。如有违反，将依法进行处理。

六、在具体经办业务过程中，工作人员要严格按照本通知的业务流程与要求认真办理相关业务，不得违规操作。

七、对有关行政、司法部门、其他单位及参保的个人委托他人查询所提交的个人有效身份证件、申请表和其他相关证明材料，社保经（代）办机构和北京市社会保险基金管理中心应安排专人定期按照档案保管的要求装订成册后妥善保管。对有关行政、司法部门及其他单位提出的查询申请要建立与完善登记备案制度。

八、参保的用人单位和个人应妥善保管获取的社会保险个人权益记录信息，以保证信息的安全；有关行政、司法部门等和其他单位依法获取的社会保险个人权益记录信息应用于约定的用途，不得将其用于商业交易或者营利活动，也不得违法向他人泄露;如有违反，将依法进行处理。

九、参保的用人单位和个人对社会保险个人权益记录存在异议时，按照《北京市社会保险个人权益记录查询使用管理办法》第八条规定执行。

十、社保经（代）办机构应依据本通知规定，结合本辖区的情况，对统一规范社会保险个人权益记录查询使用经办业务做好宣传和解释工作。

十一、本通知自2013年10月1日起施行。

北京市社会保险基金管理中心

2013年8月19日

[附件下载]北京市社会保险个人权益记录1（单位登记信息）

北京市社会保险个人权益记录2(职工登记信息)

北京市社会保险个人权益记录3(灵活就业人员登记信息)

北京市社会保险个人权益记录4(单位职工缴费信息)

北京市社会保险个人权益记录5(单位缴费信息)

北京市社会保险个人权益记录6(参保人员缴费信息)

北京市社会保险个人权益记录7(参保人员补缴信息)

北京市社会保险个人权益记录制式语音查询内容

北京市社会保险个人权益记录查询申请表

北京市社会保险个人权益记录公务查询申请表

北京市社会保险个人权益记录公务查询结果表

# 19. 施工员：邵阳

施工员证



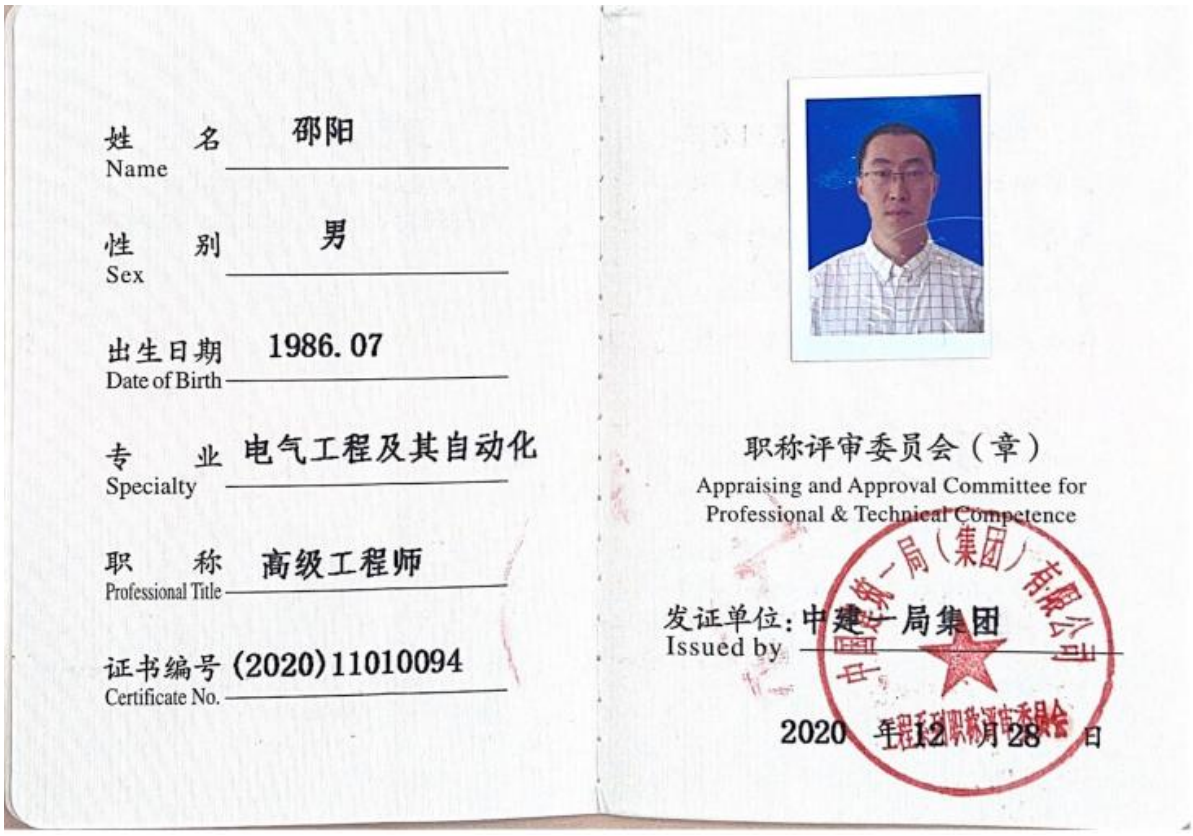
姓　名 邵阳

出生年月 1986.07

工作单位 中建一局集团第三建筑有限公司

| 岗位职务 | 起讫年月 | 证书编号 | 发证机关(章) |
| --- | --- | --- | --- |
| 电气施工员 | 2011.06 | A1111132 | |

职称证



姓　名 Name 邵阳

性　别 Sex 男

出生日期 Date of Birth 1986.07

专　业 Specialty 电气工程及其自动化

职　称 Professional Title 高级工程师

证书编号 Certificate No. (2020)11010094

职称评审委员会（章）

Appraising and Approval Committee for Professional & Technical Competence

发证单位：中建一局集团 Issued by

2020 年 12 月 28 日

# 学历证

普通高等学校



## 毕业证书

学生　邵阳　性别 男，一九八六 年 七 月二十一日生，于二〇〇六年 九 月至二〇一〇 年 七 月在本校　电气工程及其自动化专业　肆　年制　本　科学习，修完教学计划规定的全部课程，成绩合格，准予毕业。

校　名：国家建筑大学

校（院）长：吴玉厚

证书编号：101531201005001560

二〇一〇 年 七 月 二 日

中华人民共和国教育部学历证书查询网址：http://www.chsi.com.cn

社保







# 北京市社会保险个人权益记录(单位职工缴费信息)

社会保险登记号:91110101102126157P　　校验码: t6urwr

统一社会信用代码(组织机构代码):91110101102126157P　　查询流水号: 11011220261028091133

单位名称:中建一局集团第三建筑有限公司　　查询日期: 2025年10月至2026年10月

| 序号 | 姓名 | 社会保障号码 | 险种 | 缴费情况 | | 本单位实际缴费月数 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 起始年月 | 截止年月 | |
| 1 | 曾晓翔 | 654301198307233516 | 养老保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| 2 | 热阿布哈提·努热合曼 | 654025200210142313 | 养老保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 失业保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 工伤保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 医疗保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 生育保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| 3 | 李翔 | 65270119950903371X | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 4 | 王兴邦 | 652325199407051 81X | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| 5 | 严雪芹 | 652325198712010024 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 6 | 程畅 | 652302199902263815 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| 7 | 贝格·吐尔逊江 | 650102199801116514 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年08月 | 11 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年08月 | 11 |






# 北京市社会保险个人权益记录(单位职工缴费信息)

| 序号 | 姓名 | 社会保障号码 | 险种 | 缴费情况 | | 本单位实际缴费月数 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 起始年月 | 截止年月 | |
| 828 | 丁才珈 | 220802199705040925 | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 829 | 邵阳 | 220723198607213214 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 830 | 鞠程 | 220721199106210017 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 831 | 孙宇 | 22072119900426441X | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 832 | 张兆一 | 220702200210040835 | 养老保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 失业保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 工伤保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 医疗保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 生育保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| 833 | 朱博宇 | 220681199504140270 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 834 | 张震宇 | 220602198012221517 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| | | | 医疗保险 | | | |
| | | | 生育保险 | | | |
| 835 | 段明升 | 220602198008050639 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |

# 北京市社会保险个人权益记录（单位职工缴费信息）

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1660 | 王硕 | 110101198301062058 | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 1661 | 杜雷 | 110101197905314514 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |

备注：
1. 如需鉴定真伪，请30日内通过登录 http://fuwu.rsj.beijing.gov.cn/bjdkhy/ggfw/ ，进入“社保权益单校验”，录入校验码和查询流水号进行甄别，黑色与红色印章效力相同。
2. 为保证信息安全，请妥善保管个人权益记录。
3. 养老、工伤、失业保险相关数据来源于社保经办机构，医疗、生育保险相关数据来源于医保经办机构。

北京市通州区社会保险事业管理中心

日期：2026年10月28日

附：北京市社保延迟 2 个月证明文件




当前位置：首页 > 社会保险 > 重要通知

## 关于统一规范社会保险个人权益记录查询使用经办业务的通知

京社保发〔2013〕45号

各区（县）社会保险事业（基金）管理中心、北京经济技术开发区社会保险基金管理中心、各社会保险代办机构：

根据《社会保险个人权益记录管理办法》（人社部令第14号）和《北京市社会保险个人权益记录查询使用管理办法》(京人社保发[2013]210号)规定，自2013年10月1日起，我市将统一规范社会保险个人权益记录查询使用经办业务,现就有关事宜通知如下：

一、有关参保的用人单位与个人的查询经办业务

（一）查询的渠道

1.参保地的区(县)社会保险基金（事业）管理中心、市经济技术开发区社会保险基金管理中心和北京市社会保险代办机构(以下简称：社保经(代)办机构)进行查询。

2.自行操作使用安装在社保经(代)办机构服务区的自助终端进行查询。

3.登录北京市社会保险网上服务平台进行查询。

4.拨打“12333”热线服务电话进行查询（预计2014年1月正式启用）。

（二）查询的内容

自本通知实施之日起，暂提供在本市参保的用人单位和个人向社保经（代）办机构申报的登记和缴纳五项社会保险费的信息，有关参保的个人享受本市社会保险待遇等信息将陆续提供。

（三）查询的表格（含语音）

查询的内容一律以制式表格予以体现，其中分为电子制式表格与纸介制式表格及制式语音三种形式。

1.电子制式表格暂定四种：

（1）《单位登记信息》（见附件1）

（2）《职工登记信息》（见附件2）

（3）《灵活就业人员登记信息》（见附件3）

（4）《单位职工缴费信息》（见附件4）

2.纸介制式表格暂定三种：

（1）《单位缴费信息》（见附件5）

（2）《参保人员缴费信息》（见附件6）

（3）《参保人员补缴信息》（见附件7）

3.制式语音

鉴于社会保险个人权益记录数据繁杂，加之电信资源有限，为此，特将参保的个人最为关心的社会保险个人权益记录进行了集合，制式语音查询内容暂定6种（见附件8）。

4.本通知实施后再新制定的其他制式表格将另行发文公布。

（四）查询的方法与步骤

1.到社保经(代)办机构

（1）参保的用人单位需提供：

[1]《社会保险登记证》；

/

[2]经办人的有效身份证件原件;

[3]《北京市社会保险个人权益记录查询申请表》（见附件9）；

[4]其他相关材料。

（2）参保的个人需提供:

[1]本人的有效身份证件原件;

[2]《北京市社会保险个人权益记录查询申请表》；

[3]参保的个人如委托他人代为查询时，被委托人还须提供本人的有效身份证件原件及复印件。

（3）社保经(代)办机构对参保的用人单位与个人（含被委托人）提供的相关证明材料核验后，按规定的操作步骤导出或打印相关制式表格。

2.操作使用社会保险自助终端

（1）参保的用人单位首次查询时，经办人需录入社会保险登记证号、组织机构代码并设置查询密码。再次查询时，只需录入社会保险登记证号和查询密码即可。

如查询密码遗忘，经办人应持《社会保险登记证》原件和本人的有效身份证件原件,到业务前台办理密码重置手续。之后，按首次查询的方法操作。

（2）参保的个人首次查询时，需录入社会保障号码、社会保障卡卡号(12位)或电脑序号(10位)并设置查询密码。再次查询时，只需录入社会保障号码和查询密码即可。

如查询密码遗忘，应持本人有效身份证件原件,到业务前台办理密码重置手续。之后，按首次查询的方法操作。

（3）参保的用人单位和个人按照系统的提示与要求，导出或打印自选的相关制式表格。

3.登录北京市社会保险网上服务平台

（1）凡是根据《关于印发<北京市用人单位办理社会保险网上申报业务管理办法>（试行）的通知》（京社保发[2011]52号）规定已申请数字证书的用人单位，可进行单位用户登录。

（2）参保的个人在注册个人用户后，可进行个人用户登录。

（3）在登录成功后，参保的用人单位和个人在“个人权益记录”模块提交定制申请。

（4）原则上，从定制成功后的次日可下载打印自选的相关制式表格。

4.拨打“12333”热线服务电话

（1）参保的个人按照语音提示，依序输入社会保障号码、社会保障卡卡号(12位)或电脑序号(10位)及查询内容选项。

（2）经确认后，“12333”热线服务电话通过自动语音的方式回答相关信息。

（五）查询结果的校验

1.凡是能形成纸介形式的社会保险个人权益记录制式表格（除登记信息），参保的用人单位和个人以及依法使用的第三方可对其真伪进行甄别校验。

2.具体甄别校验方法是：从查询次日的30日内，按照规定的日期与时间登录北京市社会保险网上服务平台，进入“我要验证个人权益记录”模块，依序录入制式表格中的查询流水号和校验码后就显示出需要检验的信息。

（六）查询的要求与说明

1.参保的用人单位只能查询本单位和职工申报的登记信息以及职工在本单位的缴费等信息。

2.参保的用人单位在查询前，应指定1-2名经办人，同时将经办人的个人有关信息报社保经(代)办机构进行备案登记，凡未备案登记的经办人，社保经(代)办机构不予受理。

3.参保的个人只能查询与本人有关的登记、缴费和待遇等信息。

4.参保的个人如委托他人到社保经(代)办机构进行查询，本人应事先在《北京市社会保险个人权益记录查询申请表》中委托人的名下用钢笔或签字笔签署本人的名字，他人不得代签。

5.参保的用人单位和个人获取电子制式表格时需自备电子存储器。

6.参保的用人单位和个人通过社保经(代)办机构和社会保险自助终端获取《单位登记信息》、《职工登记信息》、《灵活就业人员登记信息》电子制式表格时，满90日可申请一次。

7.通过北京市社会保险网上服务平台定制查询时，同一种制式表格每日限一次。

8.参保的用人单位通过社保经(代)办机构、社会保险自助终端查询《单位职工缴费信息》时的人数上限为1500人,通过北京市社会保险网上服务平台定制查询时的人数上限为5000人,若查询人数超过上述限制标准,可通过分批定制获取。

9.医疗保险、失业保险、工伤保险、生育保险缴费信息查询的最小年月为本人在本市初次参保缴费的实际年月，而养老保险缴费信息查询的最小年月为1996年1月；五项社会保险查询的最大年月为申请查询年月的上上月。对参保的个人在1996年1月以前实际缴纳养老保险的年限在《参保人员缴费信息》的补充资料中予以体现。

10.社会保险自助终端设置查询密码的位数最少1位，最多8位，可用数字或字母，也可数字与字母组合。

11.通过北京市社会保险网上服务平台查询日期为每月5日至25日，校验日期为每月5日至月末,时间为6：00至22：00。

12.通过社保经(代)办机构、社会保险自助终端和北京市社会保险网上服务平台获取的纸介形式的社会保险个人权益记录制式表格（除登记信息）均套印“北京市社会保险个人权益记录专用章”，红色与黑色印章效力相同。

13.凡到社保经(代)办机构查询《单位职工缴费信息》，如查询单位部分职工，应附具体人员明细信息（电子版和盖单位公章的纸介），信息内容包括序号、姓名、社会保障号码。

二、有关行政、司法等部门和其他单位的查询经办业务

（一）需提供的相关证明材料:

1.单位介绍信;

2.《北京市社会保险个人权益记录公务查询申请表》（见附件10）；

3.工作人员的有效工作证件原件和复印件;

4.其他单位还须提供《社会保险个人权益记录管理办法》第十九条规定的相关证明材料。

（二）有关行政、司法等部门和其他单位应如实填写《北京市社会保险个人权益记录公务查询申请表》中的各个指标项目所要求的信息。

（三）区（县）社保经办机构或北京市社会保险基金管理中心应严格审核有关行政、司法等部门提交的相关表格材料,在五个工作日内提供制式的《北京市社会保险个人权益记录公务查询结果表》（见附件11）。

（四）对其他单位提交的相关表格材料，区（县）社保经办机构应严格按照《社会保险个人权益记录管理办法》的相关规定进行审核，对符合条件的，应通知其领取《北京市社会保险个人权益记录公务查询结果表》，最长不得超过十个工作日；对不符合条件的，应在十个工作日内书面回复。

三、参保的用人单位和个人，有关行政、司法等部门及其他单位可通过登录北京市人力资源和社会保障网站或北京市社会保险网上服务平台下载打印《北京市社会保险个人权益记录查询申请表》或《北京市社会保险个人权益记录公务查询申请表》.

四、自本通知实施之日起，社保经（代）办机构不得为参保的用人单位和个人，有关行政、司法等部门及其他单位开具非制式的社会保险个人权益记录证明。

五、社保经（代）办机构和北京市社会保险基金管理中心具体经办社会保险个人权益记录查询业务的工作人员一律要签订《北京市社会保险个人权益记录保密协议》，并严格执行。如有违反，将依法进行处理。

六、在具体经办业务过程中，工作人员要严格按照本通知的业务流程与要求认真办理相关业务，不得违规操作。

七、对有关行政、司法部门、其他单位及参保的个人委托他人查询所提交的个人有效身份证件、申请表和其他相关证明材料，社保经（代）办机构和北京市社会保险基金管理中心应安排专人定期按照档案保管的要求装订成册后妥善保管。对有关行政、司法部门及其他单位提出的查询申请要建立与完善登记备案制度。

八、参保的用人单位和个人应妥善保管获取的社会保险个人权益记录信息，以保证信息的安全；有关行政、司法部门等和其他单位依法获取的社会保险个人权益记录信息应用于约定的用途，不得将其用于商业交易或者营利活动，也不得违法向他人泄露;如有违反，将依法进行处理。

九、参保的用人单位和个人对社会保险个人权益记录存在异议时，按照《北京市社会保险个人权益记录查询使用管理办法》第八条规定执行。

十、社保经（代）办机构应依据本通知规定，结合本辖区的情况，对统一规范社会保险个人权益记录查询使用经办业务做好宣传和解释工作。

十一、本通知自2013年10月1日起施行。

北京市社会保险基金管理中心

2013年8月19日

[附件下载]北京市社会保险个人权益记录1（单位登记信息）

北京市社会保险个人权益记录2(职工登记信息)

北京市社会保险个人权益记录3(灵活就业人员登记信息)

北京市社会保险个人权益记录4(单位职工缴费信息)

北京市社会保险个人权益记录5(单位缴费信息)

北京市社会保险个人权益记录6(参保人员缴费信息)

北京市社会保险个人权益记录7(参保人员补缴信息)

北京市社会保险个人权益记录制式语音查询内容

北京市社会保险个人权益记录查询申请表

北京市社会保险个人权益记录公务查询申请表

北京市社会保险个人权益记录公务查询结果表

# 20. 材料员：熊万征

材料员证



姓　　名 熊万征

出生年月 1985.06

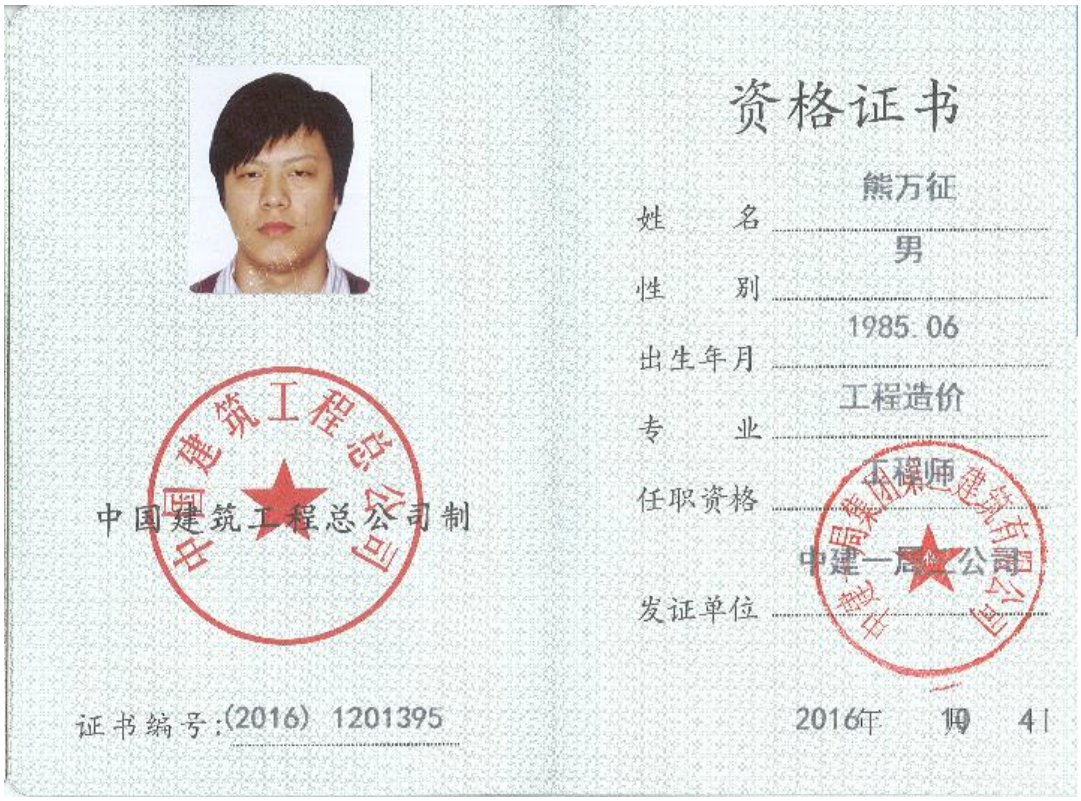
工作单位 中建一局集团第三建筑有限公司

| 岗位职务 | 起讫年月 | 证书编号 | 发证机关(章) |
|---|---|---|---|
| 材料员 | 2010-6-3 | F1010440 | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

— 2 —

— 3 —

职称证



资格证书

姓　　名 熊万征

性　　别 男

出生年月 1985.06

专　　业 工程造价

任职资格 工程师

发证单位 中建一局集团第三建筑有限公司

中国建筑工程总公司制

证书编号：(2016) 1201395

2016年 10 月 4 日

# 学历证



成人高等教育

毕业证书

学生 熊万征 性别男，1985 年06 月02 日生，于 2006 年02 月至 2010 年 07 月在本校 工程造价 专业 业余 学习，修完 专 科教学计划规定的全部课程，成绩合格，准予毕业。

校 名：北京建筑工程学院

校（院）长：郑文堂

批准文号：(83)教成字002号

证书编号：100165201006000194

2010 年 07 月 03 日

中华人民共和国教育部学历证书查询网址：http://www.chsi.com.cn

社保







# 北京市社会保险个人权益记录(单位职工缴费信息)

社会保险登记号:91110101102126157P　　校验码: t6urwr

统一社会信用代码(组织机构代码):91110101102126157P　　查询流水号: 11011220261028091133

单位名称:中建一局集团第三建筑有限公司　　查询日期: 2025年10月至2026年10月

| 序号 | 姓名 | 社会保障号码 | 险种 | 缴费情况 | | 本单位实际缴费月数 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 起始年月 | 截止年月 | |
| 1 | 曾晓翔 | 654301198307233516 | 养老保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| 2 | 热阿布哈提·努热合曼 | 654025200210142313 | 养老保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 失业保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 工伤保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 医疗保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 生育保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| 3 | 李翔 | 65270119950903371X | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 4 | 王兴邦 | 65232519940705181X | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| 5 | 严雪芹 | 652325198712010024 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 6 | 程畅 | 652302199902263815 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| 7 | 贝格·吐尔逊江 | 650102199801116514 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年08月 | 11 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年08月 | 11 |






# 北京市社会保险个人权益记录(单位职工缴费信息)

| 序号 | 姓名 | 社会保障号码 | 险种 | 缴费情况 | | 本单位实际缴费月数 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 起始年月 | 截止年月 | |
| 1447 | 侯小岩 | 110226199610192312 | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 1448 | 王世杰 | 110226199311120810 | 养老保险 | 2026年07月 | 2026年09月 | 3 |
| | | | 失业保险 | 2026年07月 | 2026年09月 | 3 |
| | | | 工伤保险 | 2026年07月 | 2026年09月 | 3 |
| | | | 医疗保险 | 2026年07月 | 2026年09月 | 3 |
| | | | 生育保险 | 2026年07月 | 2026年09月 | 3 |
| 1449 | 熊万征 | 110226198506020831 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 1450 | 张春山 | 11022619810420083X | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 1451 | 张留军 | 110226196709172115 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 1452 | 王志和 | 110225197111042015 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 1453 | 赵永红 | 110225196702012016 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 1454 | 谢艾桐 | 110224199910100325 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |

# 北京市社会保险个人权益记录（单位职工缴费信息）

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1660 | 王硕 | 110101198301062058 | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 1661 | 杜雷 | 110101197905314514 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |

备注：
1. 如需鉴定真伪，请30日内通过登录 http://fuwu.rsj.beijing.gov.cn/bjdkhy/ggfw/ ，进入“社保权益单校验”，录入校验码和查询流水号进行甄别，黑色与红色印章效力相同。
2. 为保证信息安全，请妥善保管个人权益记录。
3. 养老、工伤、失业保险相关数据来源于社保经办机构，医疗、生育保险相关数据来源于医保经办机构。

北京市通州区社会保险事业管理中心

日期：2026年10月28日

附：北京市社保延迟 2 个月证明文件




当前位置：首页 > 社会保险 > 重要通知

## 关于统一规范社会保险个人权益记录查询使用经办业务的通知

京社保发〔2013〕45号

各区（县）社会保险事业（基金）管理中心、北京经济技术开发区社会保险基金管理中心、各社会保险代办机构：

根据《社会保险个人权益记录管理办法》（人社部令第14号）和《北京市社会保险个人权益记录查询使用管理办法》(京人社保发[2013]210号)规定，自2013年10月1日起，我市将统一规范社会保险个人权益记录查询使用经办业务,现就有关事宜通知如下：

一、有关参保的用人单位与个人的查询经办业务

（一）查询的渠道

1.参保地的区(县)社会保险基金（事业）管理中心、市经济技术开发区社会保险基金管理中心和北京市社会保险代办机构(以下简称：社保经(代)办机构)进行查询。

2.自行操作使用安装在社保经(代)办机构服务区的自助终端进行查询。

3.登录北京市社会保险网上服务平台进行查询。

4.拨打“12333”热线服务电话进行查询（预计2014年1月正式启用）。

（二）查询的内容

自本通知实施之日起，暂提供在本市参保的用人单位和个人向社保经（代）办机构申报的登记和缴纳五项社会保险费的信息，有关参保的个人享受本市社会保险待遇等信息将陆续提供。

（三）查询的表格（含语音）

查询的内容一律以制式表格予以体现，其中分为电子制式表格与纸介制式表格及制式语音三种形式。

1.电子制式表格暂定四种：

（1）《单位登记信息》（见附件1）

（2）《职工登记信息》（见附件2）

（3）《灵活就业人员登记信息》（见附件3）

（4）《单位职工缴费信息》（见附件4）

2.纸介制式表格暂定三种：

（1）《单位缴费信息》（见附件5）

（2）《参保人员缴费信息》（见附件6）

（3）《参保人员补缴信息》（见附件7）

3.制式语音

鉴于社会保险个人权益记录数据繁杂，加之电信资源有限，为此，特将参保的个人最为关心的社会保险个人权益记录进行了集合，制式语音查询内容暂定6种（见附件8）。

4.本通知实施后再新制定的其他制式表格将另行发文公布。

（四）查询的方法与步骤

1.到社保经(代)办机构

（1）参保的用人单位需提供：

[1]《社会保险登记证》；

/

[2]经办人的有效身份证件原件;

[3]《北京市社会保险个人权益记录查询申请表》（见附件9）；

[4]其他相关材料。

（2）参保的个人需提供:

[1]本人的有效身份证件原件;

[2]《北京市社会保险个人权益记录查询申请表》；

[3]参保的个人如委托他人代为查询时，被委托人还须提供本人的有效身份证件原件及复印件。

（3）社保经(代)办机构对参保的用人单位与个人（含被委托人）提供的相关证明材料核验后，按规定的操作步骤导出或打印相关制式表格。

2.操作使用社会保险自助终端

（1）参保的用人单位首次查询时，经办人需录入社会保险登记证号、组织机构代码并设置查询密码。再次查询时，只需录入社会保险登记证号和查询密码即可。

如查询密码遗忘，经办人应持《社会保险登记证》原件和本人的有效身份证件原件,到业务前台办理密码重置手续。之后，按首次查询的方法操作。

（2）参保的个人首次查询时，需录入社会保障号码、社会保障卡卡号(12位)或电脑序号(10位)并设置查询密码。再次查询时，只需录入社会保障号码和查询密码即可。

如查询密码遗忘，应持本人有效身份证件原件,到业务前台办理密码重置手续。之后，按首次查询的方法操作。

（3）参保的用人单位和个人按照系统的提示与要求，导出或打印自选的相关制式表格。

3.登录北京市社会保险网上服务平台

（1）凡是根据《关于印发<北京市用人单位办理社会保险网上申报业务管理办法>（试行）的通知》（京社保发[2011]52号）规定已申请数字证书的用人单位，可进行单位用户登录。

（2）参保的个人在注册个人用户后，可进行个人用户登录。

（3）在登录成功后，参保的用人单位和个人在“个人权益记录”模块提交定制申请。

（4）原则上，从定制成功后的次日可下载打印自选的相关制式表格。

4.拨打“12333”热线服务电话

（1）参保的个人按照语音提示，依序输入社会保障号码、社会保障卡卡号(12位)或电脑序号(10位)及查询内容选项。

（2）经确认后，“12333”热线服务电话通过自动语音的方式回答相关信息。

（五）查询结果的校验

1.凡是能形成纸介形式的社会保险个人权益记录制式表格（除登记信息），参保的用人单位和个人以及依法使用的第三方可对其真伪进行甄别校验。

2.具体甄别校验方法是：从查询次日的30日内，按照规定的日期与时间登录北京市社会保险网上服务平台，进入“我要验证个人权益记录”模块，依序录入制式表格中的查询流水号和校验码后就显示出需要检验的信息。

（六）查询的要求与说明

1.参保的用人单位只能查询本单位和职工申报的登记信息以及职工在本单位的缴费等信息。

2.参保的用人单位在查询前，应指定1-2名经办人，同时将经办人的个人有关信息报社保经(代)办机构进行备案登记，凡未备案登记的经办人，社保经(代)办机构不予受理。

3.参保的个人只能查询与本人有关的登记、缴费和待遇等信息。

4.参保的个人如委托他人到社保经(代)办机构进行查询，本人应事先在《北京市社会保险个人权益记录查询申请表》中委托人的名下用钢笔或签字笔签署本人的名字，他人不得代签。

5.参保的用人单位和个人获取电子制式表格时需自备电子存储器。

6.参保的用人单位和个人通过社保经(代)办机构和社会保险自助终端获取《单位登记信息》、《职工登记信息》、《灵活就业人员登记信息》电子制式表格时，满90日可申请一次。

7.通过北京市社会保险网上服务平台定制查询时，同一种制式表格每日限一次。

8.参保的用人单位通过社保经(代)办机构、社会保险自助终端查询《单位职工缴费信息》时的人数上限为1500人,通过北京市社会保险网上服务平台定制查询时的人数上限为5000人,若查询人数超过上述限制标准,可通过分批定制获取。

9.医疗保险、失业保险、工伤保险、生育保险缴费信息查询的最小年月为本人在本市初次参保缴费的实际年月，而养老保险缴费信息查询的最小年月为1996年1月；五项社会保险查询的最大年月为申请查询年月的上上月。对参保的个人在1996年1月以前实际缴纳养老保险的年限在《参保人员缴费信息》的补充资料中予以体现。

10.社会保险自助终端设置查询密码的位数最少1位，最多8位，可用数字或字母，也可数字与字母组合。

11.通过北京市社会保险网上服务平台查询日期为每月5日至25日，校验日期为每月5日至月末,时间为6：00至22：00。

12.通过社保经(代)办机构、社会保险自助终端和北京市社会保险网上服务平台获取的纸介形式的社会保险个人权益记录制式表格（除登记信息）均套印“北京市社会保险个人权益记录专用章”，红色与黑色印章效力相同。

13.凡到社保经(代)办机构查询《单位职工缴费信息》，如查询单位部分职工，应附具体人员明细信息（电子版和盖单位公章的纸介），信息内容包括序号、姓名、社会保障号码。

二、有关行政、司法等部门和其他单位的查询经办业务

（一）需提供的相关证明材料:

1.单位介绍信;

2.《北京市社会保险个人权益记录公务查询申请表》（见附件10）；

3.工作人员的有效工作证件原件和复印件;

4.其他单位还须提供《社会保险个人权益记录管理办法》第十九条规定的相关证明材料。

（二）有关行政、司法等部门和其他单位应如实填写《北京市社会保险个人权益记录公务查询申请表》中的各个指标项目所要求的信息。

（三）区（县）社保经办机构或北京市社会保险基金管理中心应严格审核有关行政、司法等部门提交的相关表格材料,在五个工作日内提供制式的《北京市社会保险个人权益记录公务查询结果表》（见附件11）。

（四）对其他单位提交的相关表格材料，区（县）社保经办机构应严格按照《社会保险个人权益记录管理办法》的相关规定进行审核，对符合条件的，应通知其领取《北京市社会保险个人权益记录公务查询结果表》，最长不得超过十个工作日；对不符合条件的，应在十个工作日内书面回复。

三、参保的用人单位和个人，有关行政、司法等部门及其他单位可通过登录北京市人力资源和社会保障网站或北京市社会保险网上服务平台下载打印《北京市社会保险个人权益记录查询申请表》或《北京市社会保险个人权益记录公务查询申请表》.

四、自本通知实施之日起，社保经（代）办机构不得为参保的用人单位和个人，有关行政、司法等部门及其他单位开具非制式的社会保险个人权益记录证明。

五、社保经（代）办机构和北京市社会保险基金管理中心具体经办社会保险个人权益记录查询业务的工作人员一律要签订《北京市社会保险个人权益记录保密协议》，并严格执行。如有违反，将依法进行处理。

六、在具体经办业务过程中，工作人员要严格按照本通知的业务流程与要求认真办理相关业务，不得违规操作。

七、对有关行政、司法部门、其他单位及参保的个人委托他人查询所提交的个人有效身份证件、申请表和其他相关证明材料，社保经（代）办机构和北京市社会保险基金管理中心应安排专人定期按照档案保管的要求装订成册后妥善保管。对有关行政、司法部门及其他单位提出的查询申请要建立与完善登记备案制度。

八、参保的用人单位和个人应妥善保管获取的社会保险个人权益记录信息，以保证信息的安全；有关行政、司法部门等和其他单位依法获取的社会保险个人权益记录信息应用于约定的用途，不得将其用于商业交易或者营利活动，也不得违法向他人泄露;如有违反，将依法进行处理。

九、参保的用人单位和个人对社会保险个人权益记录存在异议时，按照《北京市社会保险个人权益记录查询使用管理办法》第八条规定执行。

十、社保经（代）办机构应依据本通知规定，结合本辖区的情况，对统一规范社会保险个人权益记录查询使用经办业务做好宣传和解释工作。

十一、本通知自2013年10月1日起施行。

北京市社会保险基金管理中心

2013年8月19日

[附件下载]北京市社会保险个人权益记录1（单位登记信息）

北京市社会保险个人权益记录2(职工登记信息)

北京市社会保险个人权益记录3(灵活就业人员登记信息)

北京市社会保险个人权益记录4(单位职工缴费信息)

北京市社会保险个人权益记录5(单位缴费信息)

北京市社会保险个人权益记录6(参保人员缴费信息)

北京市社会保险个人权益记录7(参保人员补缴信息)

北京市社会保险个人权益记录制式语音查询内容

北京市社会保险个人权益记录查询申请表

北京市社会保险个人权益记录公务查询申请表

北京市社会保险个人权益记录公务查询结果表

# 21. 资料员：朱才华

资料员证




职称证



学历证



国家开放大学
THE OPEN UNIVERSITY OF CHINA
毕业证书



（无国家开放大学钢印无效）

学生　朱才华　，性别　男　，
生于　一九八八　年　三　月　十　日，
于　二〇二五　年　一　月在本校修完
（专科起点）本　科　工商管理
专业教学计划规定的全部课程，成绩合格，符合毕业规定，准予毕业。

批准文号：（78）教工农字089号
注册证号：511618202505131259

校长：王启明　学校：国家开放大学
二〇二五　年　一　月二十日

Y003822711

社保







# 北京市社会保险个人权益记录(单位职工缴费信息)

社会保险登记号:91110101102126157P　　校验码: t6urwr

统一社会信用代码(组织机构代码):91110101102126157P　　查询流水号: 11011220261028091133

单位名称:中建一局集团第三建筑有限公司　　查询日期: 2025年10月至2026年10月

| 序号 | 姓名 | 社会保障号码 | 险种 | 缴费情况 | | 本单位实际缴费月数 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 起始年月 | 截止年月 | |
| 1 | 曾晓翔 | 654301198307233516 | 养老保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| 2 | 热阿布哈提·努热合曼 | 654025200210142313 | 养老保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 失业保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 工伤保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 医疗保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 生育保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| 3 | 李翔 | 65270119950903371X | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 4 | 王兴邦 | 65232519940705181X | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| 5 | 严雪芹 | 652325198712010024 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 6 | 程畅 | 652302199902263815 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| 7 | 贝格·吐尔逊江 | 650102199801116514 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年08月 | 11 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年08月 | 11 |






# 北京市社会保险个人权益记录（单位职工缴费信息）

| 序号 | 姓名 | 社会保障号码 | 险种 | 缴费情况 | | 本单位实际缴费月数 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 起始年月 | 截止年月 | |
| 165 | 任翠平 | 510722198408037847 | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 166 | 张印 | 510623199609150016 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 167 | 罗宇 | 510603198305016336 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 168 | 胡涛 | 510524199402185458 | 养老保险 | 2026年05月 | 2026年09月 | 5 |
| | | | 失业保险 | 2026年05月 | 2026年09月 | 5 |
| | | | 工伤保险 | 2026年05月 | 2026年09月 | 5 |
| | | | 医疗保险 | 2026年05月 | 2026年09月 | 5 |
| | | | 生育保险 | 2026年05月 | 2026年09月 | 5 |
| 169 | 朱才华 | 510522198803106936 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 170 | 胡雪峰 | 510403197711242122 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 171 | 何宇霆 | 510402199602011416 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 172 | 钟嘉钰 | 510322200103143014 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |

# 北京市社会保险个人权益记录（单位职工缴费信息）

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1660 | 王硕 | 110101198301062058 | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 1661 | 杜雷 | 110101197905314514 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |

备注：
1. 如需鉴定真伪，请30日内通过登录 http://fuwu.rsj.beijing.gov.cn/bjdkhy/ggfw/ ，进入“社保权益单校验”，录入校验码和查询流水号进行甄别，黑色与红色印章效力相同。
2. 为保证信息安全，请妥善保管个人权益记录。
3. 养老、工伤、失业保险相关数据来源于社保经办机构，医疗、生育保险相关数据来源于医保经办机构。

北京市通州区社会保险事业管理中心

日期：2026年10月28日

附：北京市社保延迟 2 个月证明文件




当前位置：首页 > 社会保险 > 重要通知

## 关于统一规范社会保险个人权益记录查询使用经办业务的通知

京社保发〔2013〕45号

各区（县）社会保险事业（基金）管理中心、北京经济技术开发区社会保险基金管理中心、各社会保险代办机构：

根据《社会保险个人权益记录管理办法》（人社部令第14号）和《北京市社会保险个人权益记录查询使用管理办法》(京人社保发[2013]210号)规定，自2013年10月1日起，我市将统一规范社会保险个人权益记录查询使用经办业务,现就有关事宜通知如下：

一、有关参保的用人单位与个人的查询经办业务

（一）查询的渠道

1.参保地的区(县)社会保险基金（事业）管理中心、市经济技术开发区社会保险基金管理中心和北京市社会保险代办机构(以下简称：社保经(代)办机构)进行查询。

2.自行操作使用安装在社保经(代)办机构服务区的自助终端进行查询。

3.登录北京市社会保险网上服务平台进行查询。

4.拨打“12333”热线服务电话进行查询（预计2014年1月正式启用）。

（二）查询的内容

自本通知实施之日起，暂提供在本市参保的用人单位和个人向社保经（代）办机构申报的登记和缴纳五项社会保险费的信息，有关参保的个人享受本市社会保险待遇等信息将陆续提供。

（三）查询的表格（含语音）

查询的内容一律以制式表格予以体现，其中分为电子制式表格与纸介制式表格及制式语音三种形式。

1.电子制式表格暂定四种：

（1）《单位登记信息》（见附件1）

（2）《职工登记信息》（见附件2）

（3）《灵活就业人员登记信息》（见附件3）

（4）《单位职工缴费信息》（见附件4）

2.纸介制式表格暂定三种：

（1）《单位缴费信息》（见附件5）

（2）《参保人员缴费信息》（见附件6）

（3）《参保人员补缴信息》（见附件7）

3.制式语音

鉴于社会保险个人权益记录数据繁杂，加之电信资源有限，为此，特将参保的个人最为关心的社会保险个人权益记录进行了集合，制式语音查询内容暂定6种（见附件8）。

4.本通知实施后再新制定的其他制式表格将另行发文公布。

（四）查询的方法与步骤

1.到社保经(代)办机构

（1）参保的用人单位需提供：

[1]《社会保险登记证》；

/

[2]经办人的有效身份证件原件;

[3]《北京市社会保险个人权益记录查询申请表》（见附件9）；

[4]其他相关材料。

（2）参保的个人需提供:

[1]本人的有效身份证件原件;

[2]《北京市社会保险个人权益记录查询申请表》；

[3]参保的个人如委托他人代为查询时，被委托人还须提供本人的有效身份证件原件及复印件。

（3）社保经(代)办机构对参保的用人单位与个人（含被委托人）提供的相关证明材料核验后，按规定的操作步骤导出或打印相关制式表格。

2.操作使用社会保险自助终端

（1）参保的用人单位首次查询时，经办人需录入社会保险登记证号、组织机构代码并设置查询密码。再次查询时，只需录入社会保险登记证号和查询密码即可。

如查询密码遗忘，经办人应持《社会保险登记证》原件和本人的有效身份证件原件,到业务前台办理密码重置手续。之后，按首次查询的方法操作。

（2）参保的个人首次查询时，需录入社会保障号码、社会保障卡卡号(12位)或电脑序号(10位)并设置查询密码。再次查询时，只需录入社会保障号码和查询密码即可。

如查询密码遗忘，应持本人有效身份证件原件,到业务前台办理密码重置手续。之后，按首次查询的方法操作。

（3）参保的用人单位和个人按照系统的提示与要求，导出或打印自选的相关制式表格。

3.登录北京市社会保险网上服务平台

（1）凡是根据《关于印发<北京市用人单位办理社会保险网上申报业务管理办法>（试行）的通知》（京社保发[2011]52号）规定已申请数字证书的用人单位，可进行单位用户登录。

（2）参保的个人在注册个人用户后，可进行个人用户登录。

（3）在登录成功后，参保的用人单位和个人在“个人权益记录”模块提交定制申请。

（4）原则上，从定制成功后的次日可下载打印自选的相关制式表格。

4.拨打“12333”热线服务电话

（1）参保的个人按照语音提示，依序输入社会保障号码、社会保障卡卡号(12位)或电脑序号(10位)及查询内容选项。

（2）经确认后，“12333”热线服务电话通过自动语音的方式回答相关信息。

（五）查询结果的校验

1.凡是能形成纸介形式的社会保险个人权益记录制式表格（除登记信息），参保的用人单位和个人以及依法使用的第三方可对其真伪进行甄别校验。

2.具体甄别校验方法是：从查询次日的30日内，按照规定的日期与时间登录北京市社会保险网上服务平台，进入“我要验证个人权益记录”模块，依序录入制式表格中的查询流水号和校验码后就显示出需要检验的信息。

（六）查询的要求与说明

1.参保的用人单位只能查询本单位和职工申报的登记信息以及职工在本单位的缴费等信息。

2.参保的用人单位在查询前，应指定1-2名经办人，同时将经办人的个人有关信息报社保经(代)办机构进行备案登记，凡未备案登记的经办人，社保经(代)办机构不予受理。

3.参保的个人只能查询与本人有关的登记、缴费和待遇等信息。

4.参保的个人如委托他人到社保经(代)办机构进行查询，本人应事先在《北京市社会保险个人权益记录查询申请表》中委托人的名下用钢笔或签字笔签署本人的名字，他人不得代签。

5.参保的用人单位和个人获取电子制式表格时需自备电子存储器。

6.参保的用人单位和个人通过社保经(代)办机构和社会保险自助终端获取《单位登记信息》、《职工登记信息》、《灵活就业人员登记信息》电子制式表格时，满90日可申请一次。

7.通过北京市社会保险网上服务平台定制查询时，同一种制式表格每日限一次。

8.参保的用人单位通过社保经(代)办机构、社会保险自助终端查询《单位职工缴费信息》时的人数上限为1500人,通过北京市社会保险网上服务平台定制查询时的人数上限为5000人,若查询人数超过上述限制标准,可通过分批定制获取。

9.医疗保险、失业保险、工伤保险、生育保险缴费信息查询的最小年月为本人在本市初次参保缴费的实际年月，而养老保险缴费信息查询的最小年月为1996年1月；五项社会保险查询的最大年月为申请查询年月的上上月。对参保的个人在1996年1月以前实际缴纳养老保险的年限在《参保人员缴费信息》的补充资料中予以体现。

10.社会保险自助终端设置查询密码的位数最少1位，最多8位，可用数字或字母，也可数字与字母组合。

11.通过北京市社会保险网上服务平台查询日期为每月5日至25日，校验日期为每月5日至月末,时间为6：00至22：00。

12.通过社保经(代)办机构、社会保险自助终端和北京市社会保险网上服务平台获取的纸介形式的社会保险个人权益记录制式表格（除登记信息）均套印“北京市社会保险个人权益记录专用章”，红色与黑色印章效力相同。

13.凡到社保经(代)办机构查询《单位职工缴费信息》，如查询单位部分职工，应附具体人员明细信息（电子版和盖单位公章的纸介），信息内容包括序号、姓名、社会保障号码。

二、有关行政、司法等部门和其他单位的查询经办业务

（一）需提供的相关证明材料:

1.单位介绍信;

2.《北京市社会保险个人权益记录公务查询申请表》（见附件10）；

3.工作人员的有效工作证件原件和复印件;

4.其他单位还须提供《社会保险个人权益记录管理办法》第十九条规定的相关证明材料。

（二）有关行政、司法等部门和其他单位应如实填写《北京市社会保险个人权益记录公务查询申请表》中的各个指标项目所要求的信息。

（三）区（县）社保经办机构或北京市社会保险基金管理中心应严格审核有关行政、司法等部门提交的相关表格材料,在五个工作日内提供制式的《北京市社会保险个人权益记录公务查询结果表》（见附件11）。

（四）对其他单位提交的相关表格材料，区（县）社保经办机构应严格按照《社会保险个人权益记录管理办法》的相关规定进行审核，对符合条件的，应通知其领取《北京市社会保险个人权益记录公务查询结果表》，最长不得超过十个工作日；对不符合条件的，应在十个工作日内书面回复。

三、参保的用人单位和个人，有关行政、司法等部门及其他单位可通过登录北京市人力资源和社会保障网站或北京市社会保险网上服务平台下载打印《北京市社会保险个人权益记录查询申请表》或《北京市社会保险个人权益记录公务查询申请表》.

四、自本通知实施之日起，社保经（代）办机构不得为参保的用人单位和个人，有关行政、司法等部门及其他单位开具非制式的社会保险个人权益记录证明。

五、社保经（代）办机构和北京市社会保险基金管理中心具体经办社会保险个人权益记录查询业务的工作人员一律要签订《北京市社会保险个人权益记录保密协议》，并严格执行。如有违反，将依法进行处理。

六、在具体经办业务过程中，工作人员要严格按照本通知的业务流程与要求认真办理相关业务，不得违规操作。

七、对有关行政、司法部门、其他单位及参保的个人委托他人查询所提交的个人有效身份证件、申请表和其他相关证明材料，社保经（代）办机构和北京市社会保险基金管理中心应安排专人定期按照档案保管的要求装订成册后妥善保管。对有关行政、司法部门及其他单位提出的查询申请要建立与完善登记备案制度。

八、参保的用人单位和个人应妥善保管获取的社会保险个人权益记录信息，以保证信息的安全；有关行政、司法部门等和其他单位依法获取的社会保险个人权益记录信息应用于约定的用途，不得将其用于商业交易或者营利活动，也不得违法向他人泄露;如有违反，将依法进行处理。

九、参保的用人单位和个人对社会保险个人权益记录存在异议时，按照《北京市社会保险个人权益记录查询使用管理办法》第八条规定执行。

十、社保经（代）办机构应依据本通知规定，结合本辖区的情况，对统一规范社会保险个人权益记录查询使用经办业务做好宣传和解释工作。

十一、本通知自2013年10月1日起施行。

北京市社会保险基金管理中心

2013年8月19日

[附件下载]北京市社会保险个人权益记录1（单位登记信息）

北京市社会保险个人权益记录2(职工登记信息)

北京市社会保险个人权益记录3(灵活就业人员登记信息)

北京市社会保险个人权益记录4(单位职工缴费信息)

北京市社会保险个人权益记录5(单位缴费信息)

北京市社会保险个人权益记录6(参保人员缴费信息)

北京市社会保险个人权益记录7(参保人员补缴信息)

北京市社会保险个人权益记录制式语音查询内容

北京市社会保险个人权益记录查询申请表

北京市社会保险个人权益记录公务查询申请表

北京市社会保险个人权益记录公务查询结果表

# 22. 机械员：史洪玮

机械员证



姓　　名　史洪玮

出生年月　1989.07

工作单位　中建一局集团第三建筑有限公司

| 岗位职务 | 起讫年月 | 证书编号 | 发证机关(章) |
| --- | --- | --- | --- |
| 机械员 | 2017-11 | G3710808 | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

— 2 —

— 3 —

学历证



普通高等学校

毕业证书

学生　史洪玮　性别　男，一九八九年　七　月　十四　日生，于二〇〇八年　九　月至二〇一一年　七　月在本校　工业设备安装工程技术　专业　叁　年制　专　科学习，修完教学计划规定的全部课程，成绩合格，准予毕业。

校　　名：

校（院）长：

证书编号：　141891201106000474

二〇一一年　七　月　十　日

中华人民共和国教育部学历证书查询网址：http://www.chsi.com.cn

社保







# 北京市社会保险个人权益记录(单位职工缴费信息)

社会保险登记号:91110101102126157P　　校验码: t6urwr

统一社会信用代码(组织机构代码):91110101102126157P　　查询流水号: 11011220261028091133

单位名称:中建一局集团第三建筑有限公司　　查询日期: 2025年10月至2026年10月

| 序号 | 姓名 | 社会保障号码 | 险种 | 缴费情况 | | 本单位实际缴费月数 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 起始年月 | 截止年月 | |
| 1 | 曾晓翔 | 654301198307233516 | 养老保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2025年12月 | 3 |
| 2 | 热阿布哈提·努热合曼 | 654025200210142313 | 养老保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 失业保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 工伤保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 医疗保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 生育保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| 3 | 李翔 | 65270119950903371X | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 4 | 王兴邦 | 65232519940705181X | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| 5 | 严雪芹 | 652325198712010024 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 6 | 程畅 | 652302199902263815 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| 7 | 贝格·吐尔逊江 | 650102199801116514 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年08月 | 11 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年08月 | 11 |






# 北京市社会保险个人权益记录(单位职工缴费信息)

| 序号 | 姓名 | 社会保障号码 | 险种 | 缴费情况 | | 本单位实际缴费月数 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | 起始年月 | 截止年月 | |
| 1015 | 刘洋 | 210503198904040614 | 工伤保险 | 2026年09月 | 2026年09月 | 1 |
| | | | 医疗保险 | 2026年09月 | 2026年09月 | 1 |
| | | | 生育保险 | 2026年09月 | 2026年09月 | 1 |
| 1016 | 孙浩博 | 210502200412010316 | 养老保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 失业保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 工伤保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 医疗保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 生育保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| 1017 | 史洪玮 | 210423198907140012 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 1018 | 杨宇航 | 210422199711210611 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 1019 | 王梓侨 | 210402199605150912 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年06月 | 9 |
| 1020 | 孙赫阳 | 210381200201276119 | 养老保险 | 2026年09月 | 2026年09月 | 1 |
| | | | 失业保险 | 2026年09月 | 2026年09月 | 1 |
| | | | 工伤保险 | 2026年09月 | 2026年09月 | 1 |
| | | | 医疗保险 | 2026年09月 | 2026年09月 | 1 |
| | | | 生育保险 | 2026年09月 | 2026年09月 | 1 |
| 1021 | 马铭阳 | 210381199909052916 | 养老保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 失业保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 工伤保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 医疗保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| | | | 生育保险 | 2026年08月 | 2026年09月 | 2 |
| 1022 | 霍福弟 | 210381198608103113 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年03月 | 6 |

# 北京市社会保险个人权益记录（单位职工缴费信息）

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1660 | 王硕 | 110101198301062058 | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| 1661 | 杜雷 | 110101197905314514 | 养老保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 失业保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 工伤保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 医疗保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |
| | | | 生育保险 | 2025年10月 | 2026年09月 | 12 |

备注：
1. 如需鉴定真伪，请30日内通过登录 http://fuwu.rsj.beijing.gov.cn/bjdkhy/ggfw/ ，进入“社保权益单校验”，录入校验码和查询流水号进行甄别，黑色与红色印章效力相同。
2. 为保证信息安全，请妥善保管个人权益记录。
3. 养老、工伤、失业保险相关数据来源于社保经办机构，医疗、生育保险相关数据来源于医保经办机构。

北京市通州区社会保险事业管理中心

日期：2026年10月28日

附：北京市社保延迟 2 个月证明文件




当前位置：首页 > 社会保险 > 重要通知

## 关于统一规范社会保险个人权益记录查询使用经办业务的通知

京社保发〔2013〕45号

各区（县）社会保险事业（基金）管理中心、北京经济技术开发区社会保险基金管理中心、各社会保险代办机构：

根据《社会保险个人权益记录管理办法》（人社部令第14号）和《北京市社会保险个人权益记录查询使用管理办法》(京人社保发[2013]210号)规定，自2013年10月1日起，我市将统一规范社会保险个人权益记录查询使用经办业务,现就有关事宜通知如下：

一、有关参保的用人单位与个人的查询经办业务

（一）查询的渠道

1.参保地的区(县)社会保险基金（事业）管理中心、市经济技术开发区社会保险基金管理中心和北京市社会保险代办机构(以下简称：社保经(代)办机构)进行查询。

2.自行操作使用安装在社保经(代)办机构服务区的自助终端进行查询。

3.登录北京市社会保险网上服务平台进行查询。

4.拨打“12333”热线服务电话进行查询（预计2014年1月正式启用）。

（二）查询的内容

自本通知实施之日起，暂提供在本市参保的用人单位和个人向社保经（代）办机构申报的登记和缴纳五项社会保险费的信息，有关参保的个人享受本市社会保险待遇等信息将陆续提供。

（三）查询的表格（含语音）

查询的内容一律以制式表格予以体现，其中分为电子制式表格与纸介制式表格及制式语音三种形式。

1.电子制式表格暂定四种：

（1）《单位登记信息》（见附件1）

（2）《职工登记信息》（见附件2）

（3）《灵活就业人员登记信息》（见附件3）

（4）《单位职工缴费信息》（见附件4）

2.纸介制式表格暂定三种：

（1）《单位缴费信息》（见附件5）

（2）《参保人员缴费信息》（见附件6）

（3）《参保人员补缴信息》（见附件7）

3.制式语音

鉴于社会保险个人权益记录数据繁杂，加之电信资源有限，为此，特将参保的个人最为关心的社会保险个人权益记录进行了集合，制式语音查询内容暂定6种（见附件8）。

4.本通知实施后再新制定的其他制式表格将另行发文公布。

（四）查询的方法与步骤

1.到社保经(代)办机构

（1）参保的用人单位需提供：

[1]《社会保险登记证》；

/

[2]经办人的有效身份证件原件;

[3]《北京市社会保险个人权益记录查询申请表》（见附件9）；

[4]其他相关材料。

（2）参保的个人需提供:

[1]本人的有效身份证件原件;

[2]《北京市社会保险个人权益记录查询申请表》；

[3]参保的个人如委托他人代为查询时，被委托人还须提供本人的有效身份证件原件及复印件。

（3）社保经(代)办机构对参保的用人单位与个人（含被委托人）提供的相关证明材料核验后，按规定的操作步骤导出或打印相关制式表格。

2.操作使用社会保险自助终端

（1）参保的用人单位首次查询时，经办人需录入社会保险登记证号、组织机构代码并设置查询密码。再次查询时，只需录入社会保险登记证号和查询密码即可。

如查询密码遗忘，经办人应持《社会保险登记证》原件和本人的有效身份证件原件,到业务前台办理密码重置手续。之后，按首次查询的方法操作。

（2）参保的个人首次查询时，需录入社会保障号码、社会保障卡卡号(12位)或电脑序号(10位)并设置查询密码。再次查询时，只需录入社会保障号码和查询密码即可。

如查询密码遗忘，应持本人有效身份证件原件,到业务前台办理密码重置手续。之后，按首次查询的方法操作。

（3）参保的用人单位和个人按照系统的提示与要求，导出或打印自选的相关制式表格。

3.登录北京市社会保险网上服务平台

（1）凡是根据《关于印发<北京市用人单位办理社会保险网上申报业务管理办法>（试行）的通知》（京社保发[2011]52号）规定已申请数字证书的用人单位，可进行单位用户登录。

（2）参保的个人在注册个人用户后，可进行个人用户登录。

（3）在登录成功后，参保的用人单位和个人在“个人权益记录”模块提交定制申请。

（4）原则上，从定制成功后的次日可下载打印自选的相关制式表格。

4.拨打“12333”热线服务电话

（1）参保的个人按照语音提示，依序输入社会保障号码、社会保障卡卡号(12位)或电脑序号(10位)及查询内容选项。

（2）经确认后，“12333”热线服务电话通过自动语音的方式回答相关信息。

（五）查询结果的校验

1.凡是能形成纸介形式的社会保险个人权益记录制式表格（除登记信息），参保的用人单位和个人以及依法使用的第三方可对其真伪进行甄别校验。

2.具体甄别校验方法是：从查询次日的30日内，按照规定的日期与时间登录北京市社会保险网上服务平台，进入“我要验证个人权益记录”模块，依序录入制式表格中的查询流水号和校验码后就显示出需要检验的信息。

（六）查询的要求与说明

1.参保的用人单位只能查询本单位和职工申报的登记信息以及职工在本单位的缴费等信息。

2.参保的用人单位在查询前，应指定1-2名经办人，同时将经办人的个人有关信息报社保经(代)办机构进行备案登记，凡未备案登记的经办人，社保经(代)办机构不予受理。

3.参保的个人只能查询与本人有关的登记、缴费和待遇等信息。

4.参保的个人如委托他人到社保经(代)办机构进行查询，本人应事先在《北京市社会保险个人权益记录查询申请表》中委托人的名下用钢笔或签字笔签署本人的名字，他人不得代签。

5.参保的用人单位和个人获取电子制式表格时需自备电子存储器。

6.参保的用人单位和个人通过社保经(代)办机构和社会保险自助终端获取《单位登记信息》、《职工登记信息》、《灵活就业人员登记信息》电子制式表格时，满90日可申请一次。

7.通过北京市社会保险网上服务平台定制查询时，同一种制式表格每日限一次。

8.参保的用人单位通过社保经(代)办机构、社会保险自助终端查询《单位职工缴费信息》时的人数上限为1500人,通过北京市社会保险网上服务平台定制查询时的人数上限为5000人,若查询人数超过上述限制标准,可通过分批定制获取。

9.医疗保险、失业保险、工伤保险、生育保险缴费信息查询的最小年月为本人在本市初次参保缴费的实际年月，而养老保险缴费信息查询的最小年月为1996年1月；五项社会保险查询的最大年月为申请查询年月的上上月。对参保的个人在1996年1月以前实际缴纳养老保险的年限在《参保人员缴费信息》的补充资料中予以体现。

10.社会保险自助终端设置查询密码的位数最少1位，最多8位，可用数字或字母，也可数字与字母组合。

11.通过北京市社会保险网上服务平台查询日期为每月5日至25日，校验日期为每月5日至月末,时间为6：00至22：00。

12.通过社保经(代)办机构、社会保险自助终端和北京市社会保险网上服务平台获取的纸介形式的社会保险个人权益记录制式表格（除登记信息）均套印“北京市社会保险个人权益记录专用章”，红色与黑色印章效力相同。

13.凡到社保经(代)办机构查询《单位职工缴费信息》，如查询单位部分职工，应附具体人员明细信息（电子版和盖单位公章的纸介），信息内容包括序号、姓名、社会保障号码。

二、有关行政、司法等部门和其他单位的查询经办业务

（一）需提供的相关证明材料:

1.单位介绍信;

2.《北京市社会保险个人权益记录公务查询申请表》（见附件10）；

3.工作人员的有效工作证件原件和复印件;

4.其他单位还须提供《社会保险个人权益记录管理办法》第十九条规定的相关证明材料。

（二）有关行政、司法等部门和其他单位应如实填写《北京市社会保险个人权益记录公务查询申请表》中的各个指标项目所要求的信息。

（三）区（县）社保经办机构或北京市社会保险基金管理中心应严格审核有关行政、司法等部门提交的相关表格材料,在五个工作日内提供制式的《北京市社会保险个人权益记录公务查询结果表》（见附件11）。

（四）对其他单位提交的相关表格材料，区（县）社保经办机构应严格按照《社会保险个人权益记录管理办法》的相关规定进行审核，对符合条件的，应通知其领取《北京市社会保险个人权益记录公务查询结果表》，最长不得超过十个工作日；对不符合条件的，应在十个工作日内书面回复。

三、参保的用人单位和个人，有关行政、司法等部门及其他单位可通过登录北京市人力资源和社会保障网站或北京市社会保险网上服务平台下载打印《北京市社会保险个人权益记录查询申请表》或《北京市社会保险个人权益记录公务查询申请表》.

四、自本通知实施之日起，社保经（代）办机构不得为参保的用人单位和个人，有关行政、司法等部门及其他单位开具非制式的社会保险个人权益记录证明。

五、社保经（代）办机构和北京市社会保险基金管理中心具体经办社会保险个人权益记录查询业务的工作人员一律要签订《北京市社会保险个人权益记录保密协议》，并严格执行。如有违反，将依法进行处理。

六、在具体经办业务过程中，工作人员要严格按照本通知的业务流程与要求认真办理相关业务，不得违规操作。

七、对有关行政、司法部门、其他单位及参保的个人委托他人查询所提交的个人有效身份证件、申请表和其他相关证明材料，社保经（代）办机构和北京市社会保险基金管理中心应安排专人定期按照档案保管的要求装订成册后妥善保管。对有关行政、司法部门及其他单位提出的查询申请要建立与完善登记备案制度。

八、参保的用人单位和个人应妥善保管获取的社会保险个人权益记录信息，以保证信息的安全；有关行政、司法部门等和其他单位依法获取的社会保险个人权益记录信息应用于约定的用途，不得将其用于商业交易或者营利活动，也不得违法向他人泄露;如有违反，将依法进行处理。

九、参保的用人单位和个人对社会保险个人权益记录存在异议时，按照《北京市社会保险个人权益记录查询使用管理办法》第八条规定执行。

十、社保经（代）办机构应依据本通知规定，结合本辖区的情况，对统一规范社会保险个人权益记录查询使用经办业务做好宣传和解释工作。

十一、本通知自2013年10月1日起施行。

北京市社会保险基金管理中心

2013年8月19日

[附件下载]北京市社会保险个人权益记录1（单位登记信息）

北京市社会保险个人权益记录2(职工登记信息)

北京市社会保险个人权益记录3(灵活就业人员登记信息)

北京市社会保险个人权益记录4(单位职工缴费信息)

北京市社会保险个人权益记录5(单位缴费信息)

北京市社会保险个人权益记录6(参保人员缴费信息)

北京市社会保险个人权益记录7(参保人员补缴信息)

北京市社会保险个人权益记录制式语音查询内容

北京市社会保险个人权益记录查询申请表

北京市社会保险个人权益记录公务查询申请表

北京市社会保险个人权益记录公务查询结果表

# 四、投标人企业性质告知书（不评审）

提供《企业性质告知书》，格式自拟（企业性质为民营企业或国有企业或其他）。 注：提供《企业性质告知书》原件扫描件。



## 企业性质告知书

致：深圳市招汇置业有限公司（招标人）

我单位参加光明区 A512-0092 宗地项目总承包工程项目的投标，我方郑重作以下告知：

本公司企业性质为国有企业。

投标人名称（盖章）：中建一局集团第三建筑有限公司

法定代表人（签名或签章）：

日　　期：2026 年 10 月 13 日