**深圳市龙华区教育系统自行**

**采购项目公开采购招标文件**

**（小型工程类）**

**中国·深圳·龙华**

（2024）

采购文件信息

项目编号：QTZXCG-2024-00014

项目名称：楼顶防水及音乐厅改造项目

项目类型： 小型工程类 采购方式： 公开招标 货币类型： 人民币

资格入围及

抽签+综合评审

评审方法：

资格性审查表

|  |  |
| --- | --- |
| 序号 | 内容 |
| 1 | 投标人须为依法设立并已在深圳市建设行政主管部门办理企业信息登记及备案的法人企业或者其他非法人组织，且为深圳市政府采购注册供应商；（证明材料：①提供营业执照扫描件；②登记备案证明材料扫描件及“深圳市住房和建设局”网站的查询页面截图；③深圳市政府采购供应商注册卡或网站查询截图（注册查询网址：http://www.szzfcg.cn/home/1/indexca.jsp）； |
| 2 | 投标申请人必须具二级建筑装修装饰工程资质最低企业资质要求：（提供有效期内的资质证书扫描件）； |
| 3 | 拟派项目经理须具备注册建造师二级及以上资格；建筑工程专业，并具备安全生产考核合格证，提供有效期内的证书扫描件及近三个月的社保证明； |
| 4 | 投标申请人必须具备有效期内的安全生产许可证，提供有效期内的证书扫描件； |
| 5 | 投标截止时间前，投标人未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单（ 招标机构将通过 “ 信用中国” 网站 （www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）渠道查询相关主体信用记录） |

|  |  |
| --- | --- |
| 6 | 投标人必须按照采购文件所提供的《龙华区教育局自行采购投标及履约承诺函》进行承诺（详见采购文件相应章节） |
| 7 | 投标人需根据实际填写“股东构成审查表”（详见采购文件相应章节） |
| 8 | 本项目不接受联合体投标，不允许转包分包。 |
| 9 | 本项目属于专门面向中小微企业采购的项目(投标人需提供符合要求的《中小企业声明函》，所投产商企业类型均须为中小微型企业；如投标人为残疾人福利性单位或监狱企业，视同小型、微型企业，提供《残疾人福利性单位声明函》或《监狱企业函》及监狱企业证明文件亦视为符合)。 |

符合性审查表

|  |  |
| --- | --- |
| 序号 | 内容 |
| 1 | 误选了非本项目的最新加密规则文件，导致投标文件不能在开标时解密； |
| 2 | 投标内容有严重缺漏项； |
| 3 | 投标文件的关键内容字迹模糊、无法辨认或未按照招标文件要求的投标文件格式编制投标文件 |
| 4 | 投标文件不满足招标文件中加注星号 (★) 的主要参数要求或加注星号的主要参数无技术资料支持； |
| 5 | 一般参数超出允许偏离的最大范围或最高项数； |
| 6 | 投标文件技术响应与事实不符或虚假投标； |
| 7 | 将一个包中的内容拆开投标； |
| 8 | 投标人对同一工程投标时，同时提供两套或两套以上的投标方案； |
| 9 | 明显不符合技术规格、技术标准要求； |
| 10 | 投标文件附有招标人不能接受的条件； |
| 11 | 投标报价超出预算控制金额上限，或超过招标文件规定的最高投标限价。 |
| 12 | 使用同一 MAC 或 IP 地址投标的。 |

评审信息

**评审及定标信息**

抽签+综合评审+ 自定法 ，根据投标人线上投标顺序号即为签号 ，在资格审查符合的投标供应商中随机抽选 5 家单位组织开展评审会，评审专家按照招标文件要求对投标供应商进行综合评审（资格审查通过不足 3 家需重新组织采购），评审委员会按照采购文件要求进行综合评审,并 按照综合得分依次推选 3 家入围候选人。采购人根据评审结果按照内控制度选取一家中标人。

评标信息

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评分项** | | | | **权重** |
| **1** | **价格** | | | | **0** |
| **2** | **技术评分部分** | | | | **20** |
|  | **序号** | **评分因素** | | **权重(%)** | **评分准则** |
| 1 | 技术保障措施 | | 20 | 1. 评分内容：投标人需了解项目现场，根据本项目实际情况及其安全、质量、进度、环境影响控制措施，及施工目标、施工 内容及流程、设备及工具配置等方面提出详细的技术保障措施方案。根据本工程项目的要求，针对项目特点，从项目期限、项目人员安排、保修响应时间等方面提交技术保障措施。 2. 评分依据：结合本项目的实际情况，提供针对本项目完善的施工方案，包括但不限于工程概况、主要施工办法及工艺、质量保障措施、施工总进度控制计划及保证措施、安全施工措施计划、施工现场安全管理计划、施工环保措施计划、项目管理机构、成品保护和工程保修工作管理措施和承诺、成本管理措施、保证工程进度顺利及杜绝出现窝工现象措施、工程安全生产及文明施工管理措施等；   技术保障措施较契合项目需求、售后服务保障及时方案针对性强、方案内容具体详细、方案具有可操作性强，评价为优；  技术保障措施较契合项目需求、售后服务保障及时方案针对性较强、方案内容具体详细、方案具有可操作性较强，评价为良；  技术保障措施较契合项目需求、售后服务保障及时方案针对性一般、方案内容具体详细、方案具有可操作一般，评价为中；  上述情况评价之外的评价为差。  评审小组根据方案响应情况进行分档评分，按优得满分20分，良15分，中10分，差0分打分。 |
| **3** | **商务评分部分** | | | | **80** |
|  | **序号** | | **评分因素** | **权重(%)** | **评分准则** |
| 1 | | 同类项目业绩偏离情况 | 15 | （一）评分内容：  2021年1月1日至本项目响应截止日前，具有学校或幼儿园洗手间改造同类工程业绩（由采购单位注明业绩具体名称，并注明在建或已验收，在建项目以合同签订日期为准，已验收项目以竣工验收报告或完工证明时间为准），每提供一项得 3 分，最高得 15 分。  （二）评分依据：  证明资料为中标通知书、合同关键页扫描件（关键页须体现工程造价、工程施工主要内容、合同签订时间），已验收的提供竣工验收报告或已完工证明（完工证明需至少有业主签字盖章确认），原件备查。未提供或未按要求提供或提供不清晰导致专家无法判断的均不得分。 |
| 2 | | 履约评价 | 30 | （一）评分内容：  2021年1月1日至本项目响应截止日前，投标人具有上述同类项目业绩并经服务单位履约评价评价为优或满意的每提供1项得6分，本项最高得 30 分。  （二）评分依据：  提供以上项目盖有用户单位公章的履约评价报告书扫描件，原件备查。  未提供或未按要求提供或提供不清晰导致专家无法判断的均不得分。 |
| 3 | | 项目管理班子人员配备情况 | 28 | （一）评分内容：  投标人拟投入本项目的团队成员需达到6人以上，且必须配齐项目经理1人（项目经理不占分值）；技术负责人1人（建筑工程类中级工程师及以上职称）6分；质量负责人1人（中级工程师以上职称）6分；安全负责人1人（安全生产考核合格证）6分；安全员1人（安全生产考核合格证5分）；质量员1人（专职质量员合格证）5分；同一岗位不可重复得分，以上岗位人员不可重复，全部按要求提供的得28分。需提供上述人员资格证及社保情况，无社保情况不得分。  （二）评分依据：  项目团队成员必须为响应供应商自有员工，提供相关人员上述证书扫描件及开标日前由响应供应商为其缴交的载有社保部门公章的近三个月（ 2024年4月至6月）社保缴交证明材料（已退休返聘人员需提供聘用合同），如开标日上一个月的社保材料因社保部门原因暂时无法取得，则可以往前顺延一个月；社保资料必须至少显示缴交养老保险信息，未显示该信息的该社保资料则不符合要求，原件备查。  未提供或未按要求提供或提供不清晰导致专家无法判断的均不得分。 |
| 4 | | 现场踏勘 | 2分 | 投标人须到现场踏勘，充分了解项目情况，现场踏勘完成后。采购单位开具现场查勘证明，投标人提供招标人开具的现场勘查证明（加盖采购方公章）得 2分，未提供或未按要求提供或提供不清晰导致专家无法判断的均不得分。 只限一人现场踏勘：（1）现场勘查时间：采购公告发布后(采购公告发布当日计算为第一个日历日）的 第二个日历日上午9:00-11:00。（2）勘察地点：深圳市龙华区同胜学校附属阳光童苑幼儿园。（3）踏勘联系人：谢老师，联系电话：13480864041。（4）踏勘携带资料∶参加现场踏勘的单位需派本项目的项目经理携带公司营业执照、二级建造师以上证书复印件、法定代表人资格证明书、踏勘授权委托书复印件以及 身份证复印件，原件备查，上述资料加盖公章交给采购单位老师。（携带资料不全的不开具现场踏勘证明）。 |
| 5 | | 诚信承诺函 | 5分 | 投标人承诺在参与龙华区教育局自行采购活动中未出现诚信或安全相关问题且不在相关主管部门处理措施实施期限内的本项得满分5分（若投标人投标截止日前一年内因安全生产违法行为受到主管部门行政处罚的，本项不得分），否则不得分。（须提供加盖投标人公章的《诚信承诺函》，按采购文件格式要求提供，不提供或未按要求提供或提供不清晰导致专家无法判断的均不得分。如被认定提供的陈述与事实不符受到行政处罚的，依法追究其责任。 |

备注：对于要求提供学历、学位证书的，须明确要求投标人提供证书复印件以及学信网查询记录。对于较早颁发的学历学位证书学信网无法查询的，除要求提供证书复印件外，还应要求提供毕业院校、人社部门等颁发机构或监管机构等单位出具的证明，否则应作不得分处理。

投标书目录

投标文件正文

 一、投标人情况介绍

 二、投标函

 三、投标人资质情况(对应采购资格要求)

 四、投标人需根据实际填写“股东构成审查表 ”（详见采购文件相应章节）

 五、龙华区教育局自行采购投标及履约承诺函

 六、技术保障措施

 七、同类项目业绩偏离情况

 八、履约评价

 九、项目管理班子人员配备情况

 十、现场踏勘

 十一、诚信承诺函

 十二、评分标准和细则中其它所需的相关文件及证明材料（除投标文件 附件中已有的外）

 十三、其它采购文件要求的内容及投标人认为需要补充的内容（格式自 拟）

投标文件附件

 一、法定代表人资格证明书

 二、投标文件签署授权委托书

 三、其它采购文件要求的内容及投标人认为需要补充的内容（格式自拟）

警示条款

投标人在政府采购中 ，有下列行为之一的 ，一至三年内禁止其参与深圳市 龙华区教育局系统自行采购活动，并由龙华区教育局招标采购组记入投标人诚信 档案，处以采购金额千分之十以上千分之二十以下的罚款；情节严重的，取消其 参与深圳市龙华区教育局系统自行采购活动资格，处以采购金额千分之二十以上 千分之三十以下的罚款；给他人造成损失的 ，依法承担赔偿责任；涉嫌犯罪的， 依法移送司法机关处理：

（一）在采购活动中应当回避而未回避的；

（二）未按本条例规定签订、履行采购合同 ，造成严重后果的；

（三）隐瞒真实情况 ，提供虚假资料的；

（四）以非法手段排斥其他投标人参与竞争的；

（五）与其他采购参加人串通投标的；

（六）恶意投诉的；

（七） 向采购项目相关人行贿或者提供其他不当利益的；

（八）阻碍、抗拒主管部门监督检查的；

（九）其他违反本条例规定的行为。

目录

[采购文件信息 2](#bookmark1)

[评审信息 2](#bookmark2)

[评审及定标信息 2](#bookmark3)

[第一册 专用条款 7](#bookmark8)

[第一章 深圳市龙华区教育系统小型建设工程招标公告 7](#bookmark10)

[第二章 项目需求 11](#bookmark12)

[第三章 投标文件格式、附件 11](#bookmark14)

[投标文件正文 11](#bookmark16)

[一、 投标人情况介绍 11](#bookmark18)

[二、 开标一览表 12](#bookmark20)

[三、 投标函 13](#bookmark22)

[四、 投标人资质情况(对应采购资格要求) 14](#bookmark24)

[三、技术保障措施 21](#bookmark26)

[四、项目管理班子人员配备表 21](#bookmark28)

[七、同类项目情况（由采购人确定同类项目具体时需提供合同关键页扫描件） . 23](#bookmark30)

[八、履约评价 25](#bookmark32)

[九、商务条款偏离表 25](#bookmark34)

[十、诚信承诺函 26](#bookmark36)

[十二、评分标准和细则中其它所需的相关文件及证明材料（除投标文件附件中已有](#bookmark38)

[的外） 27](#bookmark37)

[十三、其它采购文件要求的内容及投标人认为需要补充的内容（格式自拟） 27](#bookmark40)

[投标文件附件 28](#bookmark42)

[一、法定代表人资格证明书 28](#bookmark44)

[二、投标文件签署授权委托书 29](#bookmark46)

[三、其它采购文件要求的内容及投标人认为需要补充的内容（格式自拟） 31](#bookmark48)

[第四章 小型工程采购（自行采购）合同条款（仅供参考，各单位结合实际调整） . 32](#bookmark50)

[二、履约评价报告书模板 49](#bookmark52)

[龙华区教育系统小型建设工程承包商（施工）履约评价 49](#bookmark54)

[报告书 49](#bookmark56)

[第二册 通用条款 54](#bookmark58)

[第一章 总则 54](#bookmark60)

[第二章 采购文件 57](#bookmark62)

[第三章 投标文件的编制 58](#bookmark64)

[第四章 投标文件的递交 59](#bookmark66)

[第五章 开标 61](#bookmark68)

[第六章 评审要求 61](#bookmark70)

[第七章 评审程序及评审方法 62](#bookmark72)

[第八章 定标及公示 64](#bookmark74)

[第九章 公开采购失败的后续处理 66](#bookmark76)

[第十章 合同的授予与备案 66](#bookmark78)

第一册 专用条款

**第一章 深圳市龙华区教育系统小型建设工程招标公告**

详见自行采购系统公告

**第二章 项目需求**

对通用条款的补充内容

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **内 容** | **规 定** |
| 1 | 联合体投标 | 见《招标公告》 中“投标人资质要求”部分的相关内容 |
| 2 | 投标有效期 | 120 日历天（从投标截止之日算起） |
| 3 | 投标人的替代方案 | 不允许 |

备注 ：本表为通用条款相关内容的补充和明确 ，如与通用条款相冲突的以本表为准。

一、项目清单

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 工程名称 | 数量 | 单位 | 下浮率 | 财政预算限 额（元） |
| 1 | 楼顶防水及音乐厅改造项目 | 1 | 项 | 0% | 277005.78 |

本项目评审无价格竞争，各单位统一填报价格为：277005.78 元，否则视为投标无效。

二、项目概况（由采购人根据需求自行填写）

项目基本情况简介：

项目名称：楼顶防水及音乐室改造工程

工程内容：详见施工图和预算编制文件内容

工程地址：深圳市龙华区同胜学校附属阳光童苑幼儿园

招标控制价：¥ 277005.78

（需列明各项不可竞争费，如：安全文明施工费、专业工程暂估价、暂列金额、优质优价奖励费，以及其它不可竞争费的具体数值）。

三、工程量清单

1. 工程量清单（详见附件）

（二）相关说明：

1、本工程量清单是根据招标文件中包括的、有合同约束力的图纸以及有关工程量清单的国家标准、行业标准、合同条款中约定的工程量计算规则编制。约定计量规则中没有的子目， 其工程量按照有合同约束力的图纸（若施工图纸与造价清单不符时以施工图纸为准）所标示尺寸的理论净量计算。计量采用中华人民共和国法定计量单位。

2、本工程量清单应与招标文件中的项目概况、通用合同条款、专用合同条款、技术标准和要求及图纸等一起阅读和理解。

3、本工程量清单仅是投标报价的共同基础，实际工程计量和工程价款的支付应遵循合同条款的约定和第七章“技术标准和要求”的有关规定。

4. 工程量清单中标价的单价或金额，应包括所需的人工费、材料和施工机具使用费和企业管理费、利润以及一定范围内的风险费用等；

5. 工程量清单中投标人没有填入单价或价格的子目，其费用视为已分摊在工程量清单中其他相关子目的单价或价格之中。

四、图纸（详见附件《施工图》）

**图纸目录**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 图名 | 图号 | 版本 | 出图日期 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

五. 商务要求

**1.项目工期**

1.1.工期：签订合同后 40 天（日历日）。

**2.工作流程**

2.1.采购人与中标单位根据招标项目要求、中标结果等签订项目服务合同，明确具体内容和技术要求。

2.2.中标人在签订项目服务合同 3 个工作日内向采购人提供实施方案，并经采购人确认。

2.3.中标人分阶段向采购人报告运营情况，经采购人组织验收。

**3.工作要求**

3.1.中标人在楼顶防水及音乐室改造工程工程中所投产品必须为全新的、未使用过的合格产品，且符合相关标准要求，否则采购人有权解除合同。

3.2.中标人在楼顶防水及音乐室改造工程 工程完成后应向招标人提供所投产品技术资料。

3.3.中标人应派有经验的且具备从业资质的专业技术人员和施工人员进行 楼顶防水及音乐室改造工程工程。如发现专业技术人员或施工人员不具备工程必须的技能或资质，采购人有权要求中标人更换人员。

3.4.中标人在施工过程中必须做好安全管理工作，避免在施工中出现安全生产事故。

3.5.中标人应周密制定施工方案，避免影响安全教育基地正常运营。

**4.付款方式**

4.1.采购人在验收后30日内支付全部合同金额；中标人应在采购人付款前向采购人提供合格发票，以便采购人办理付款手续。因中标人原因或财政支付流程导致的付款迟延，不视为采购人违约。

5.投标报价

5.1.本项目财政控制金额为柒拾柒万肆仟叁佰贰拾捌元柒角（¥277005.78），超出该预算控制金额的投标报价将导致其无效投标；

六、注意事项

（一）中标人不得将项目非法分包或转包给任何单位和个人。否则，采购单位有权即刻终止合同，并要求中标人赔偿相应损失。

（二）招标人拒绝有下列情形之一的企业或者从业人员参与投标：

1、近3年内（从招标公告发布之日起倒算）投标人或者其法定代表人有行贿犯罪记录的；

2、近1年内（从截标之日起倒算）因串通投标、转包、以他人名义投标或者违法分包等违法行为受到建设、交通或者财政部门行政处罚的；

3、 因违反工程质量、安全生产管理规定等原因被建设部门给予红色警示且在警示期内的；

4、被建设或者交通部门信用评价为红色且正处在信用评价结果公示期内的；

5、拖欠工人工资被有关部门责令改正而未改正的；

6、 近3年内（从截标之日起倒算）曾被本项目招标人履约评价为不合格；

7、 近2年内（从截标之日起倒算）曾有放弃中标资格、拒不签订合同、拒不提供履约担保情形的；

8、 因违反工程质量、安全生产管理规定，或者因串通投标、转包、以他人名义投标或者违法分包等违法行为，正在接受建设、交通或者财政部门立案调查的。

9、今年以来，在招投标活动中有串通投标不良行为记录或涉嫌串通投标并正在接受主管部门调查的投标申请人不被接受；

10、项目经理（建造师）或项目总监因不良行为红色警示等被建设行政主管部门管理系统锁定的，不能参与本次招标工程的投标，否则不良后果由投标人自负；

11、中标后的投标人在中标公示期间向招标人提供检察机关出具的投标人法人及法定代表人的《行贿犯罪规档案查询告知函》（近三年，由采购单位明确近三年具体时间）；

12、依法应当拒绝投标的其他情形。

13、本项目按照深圳市龙华区教育局的相关采购规定执行，采购文件未明确的事项，参照政府采购及建设工程招标有关法律法规执行。

七、其他评审信息中涉及的资料（如违约承诺函）

八、合同条款及格式（仅供参考，各单位结合实际调整）

工程名称：

工程地点：

采购单位：

中标单位：

编制说明

本合同是根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》、《中华人民共和国招标投标法》等法律以及深圳市相关的法规制定的项目建设工程施工合同，针对项目实际情况简化后的施工合同。

本合同包括工程概况、合同工期、质量标准、合同条款等合同主要内容，明确了组成合同的所有文件，并约定了合同生效的方式及合同订立的时间、地点。招标投标的工程，合同当事人应当依据招投标文件订立合同，合同条款不得与招投标文件内容有实质性背离。

本合同适用于建设工程施工承发包单价合同（固定单价合同）。

任何人未经采购单位人同意，不得以任何形式复制、抄袭本合同的任何部分。

第一部分 协议书

采购单位(全称)：

中标单位(全称)：

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》等有关法律、法规，遵循平等、自愿、公平和诚信的原则，发、中标单位就本工程施工事项协商一致，订立本合同，达成协议如下：

一、工程概况

工程名称：

工程地点：

工程规模及特征： 小型工程，具体施工内容详见设计图纸

工程承包范围： 详见预算书或工程量清单

资金来源： 财政性资金100%

二、合同工期

计划开工日期：

计划竣工日期：

合同工期总日历天数 天。

1、因采购单位原因导致本合同项目不能在约定日期开工的，以具备开工条件的时间为开工日期，工期相应顺延。采购单位与中标单位双方应书面确认具体开工时间。

2、因中标单位原因导致本合同项目不能在约定的日期开工的，工期不予顺

延。

3、自工程完工之日起 日内，中标单位通知采购单位验收。经采购单位确认验收通过的时间为竣工日期。中标单位不存在违约情形时，因采购单位原因不进行验收的，中标单位向采购单位发出验收通知的时间为竣工日期。采购单位在中标单位发出验收通知前擅自使用的，视为已经验收，采购单位开始使用的时间为竣工日期。

**三、质量标准**

本工程质量标准应当符合中华人民共和国《建筑工程施工质量验收统一标准》等国家、行业、施工项目所在地政府部门制定的质量标准及其他有关法律法规的规定。

四、合同价款

1、币种：

2、合同总价（大写）：

（小写）：¥ 元

（其中本项目预算价为 元，大写 元，下浮率 %）

3、项目单价：详见经采购单位与中标单位盖章确认的工程报价单或预算书。

**五、工程款支付**

1、采购单位向中标单位支付工程预付款的时间：

2、采购单位向中标单位支付工程预付款的数额： 合同总价的（10-20）％

3、办理期中结算与支付的时间间隔和要求：本合同工程进度款按月进度申报，中标单位向采购单位提交已完成工程量报表，经监理人和采购单位审核确认后进行支付。

采购单位自本合同工程竣工验收合格之日起 日内，向中标单位支付至合同总价的 %，经采购单位审定造价之日起 日内向中标单位支付至合同总价的 %，剩余的 %作为工程质量缺陷保修金，采购单位应自本合同工程项目保修期满之日起 个工作日内将尾支付至中标单位。

**六、承诺**

1、采购单位向中标单位承诺按照本合同约定的期限和方式支付合同价款及其它应当支付的款项,并履行本合同所约定的全部义务。

2、中标单位向采购单位承诺按照本合同约定进行施工、竣工并在缺陷责任期内及保修期内承担工程质量缺陷保修责任,并履行本合同书所约定的全部义务。

**七、合同生效**

采购单位、中标单位约定本合同自双方法定代表人（或负责人）签字并加盖单位公章之日起生效。

**八、合同份数**

本合同一式陆份，采购单位肆份，中标单位贰份，均具有同等的法律效力。

**九、补充协议**

合同未尽事宜，采购单位、中标单位另行签订书面补充协议，补充协议是合同的组成部分。

1. 争议的解决

因履行本合同发生的一切争议，双方应友好协商解决，协商不成的，任何一方均可向采购单位所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。

**十一、签订时间**

本合同于 年 月 日订立。

十二、签订地点

本合同在 签订。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 采购单位(公章)： |  | 中标单位(公章)： |  |
| 法定代表人： |  | 法定代表人： |  |
| 委托代理人： |  | 委托代理人： |  |
| 开 户 银 行： |  | 开 户 银 行： |  |
| 账 号： |  | 账 号： |  |
| 电 话： |  | 电 话： |  |
| 地 址： |  | 地 址： |  |

第二部分 专用条款

一、合同文件组成及解释顺序

组成合同的各项文件应互相解释，互为说明。除专用条款另有约定外，解释合同文件的优先顺序如下：

（1） 协议书

（2） 中标通知书

（3） 专用条款及其附件

（4） 标准、规范及有关技术文件

（5） 图纸

（6） 工程量清单

（7） 双方有关工程的洽商、变更等书面记录文件

（8） 采购单位和工程师有关通知及工程会议纪要

（9） 工程进行过程中的有关信件、数据电文（电报、电传、传真、电子邮件等）

上述给各项合同文件包括采购单位、中标单位就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容文件，应以最新签署的为准。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分，并根据其性质确定优先解释顺序。

二、图纸和技术资料

（一）图纸的提供与交底

1、采购单位向中标单位提供图纸套数： 二套

2、采购单位向中标单位提供图纸期限： 自本合同签订之日起2日内

3、采购单位对工程的保密要求和保密期限： 未经采购单位许可，中标单位不得向第三方泄露图纸内容，保密期限为本工程的合理使用年限。

4、图纸会审和设计交底的时间以采购单位另行通知的时间为准。

（二）图纸的错误

1、中标单位应当自发、积极地负责对图纸及技术要求作出全面检查（图纸尺寸应以图纸上标明的为准，不能用比例尺量度），如发现有任何矛盾、不一致的地方应当立即书面通知采购单位。若本工程的任何项目系因中标单位对前述矛盾、不一致的地方没有向采购单位的工程师及时要求澄清导致错误地建造，则当采购单位工程师要求予以更正、重建时，中标单位应予以拆除及重建，并自行承担相应的费用，且不延长工期。

2、采购单位工程师对合同施工项目的图纸或标准、规范和技术要求相互矛盾、不一致的地方发出或作出的澄清不视为对合同项目工程的变更指示，中标单位不会因此获得工期延长及费用补偿。

三、施工准备工作

1、中标单位应自本合同签订之日起七日内向发包人提供施工组织设计和工程进度计划。

2、采购单位自收到中标单位提交的施工组织设计和工程进度计划之日起7日内，予以确认或提出修改意见，对于采购单位提出的修改意见，中标单位应自费修改完善。逾期未确认或未提出书面意见的，视为采购单位同意该施工组织设计和工程进度计划。

3、采购单位向中标单位提供工程项目名称、施工位置、建设工程施工许可证后中标单位方可进场施工。

四、材料与设备

1、中标单位应按照工程设计人要求的标准采购施工项目所需的材料设备，材料设备采购所需的费用已包含在合同价款中。

2、中标单位在预订或采购材料设备前应取得采购单位的同意，并向采购单位提供产品合格证明及检验证明采购，对材料设备质量负责。

3、中标单位应在材料和设备到达施工现场前24小时通知采购单位清点、检验和接收。

4、中标单位采购的材料和设备不符合设计或有关标准的，中标单位应将其运出施工现场，并重新采购符合要求的材料和设备，因此增加的费用或延误的工期由中标单位承担。

5、本合同项下所有需要进行试验、检验的材料和设备的试验、检验费用，以及质量监督部门按一定比例抽取现场材料的检验费用，由中标单位承担，该费用已包含在合同总价中。

六、工程量确认

本工程采用的工程量计算规则：《建设工程工程量清单计价规范》及《建设工程工程量清单补充计价规范》。如上述相关标准、规范被修订，应以最新标准、规范为准。

七、变更价款的确定

1、增加部分工程量的项目单价确定方法： 按中标单价确定。

2、减少部分工程量的项目单价确定方法： 按中标单价确定。

3、当合同中没有适用或类似于变更工程的项目单价时，变更价款确定方法：按照标底的编制方法以变更发生时深圳建设工程信息单价及市场价，确定变更工程的项目单价，最终以采购单位审定价为准。

无论变更幅度多少，中标单位均同意继续完成本合同项下的施工项目。

八、工程质量和检验

1、工程质量标准：符合《建筑工程施工质量验收统一标准》规定的标准。

2、工程试车：试车内容按照现行国家、地方和行业规定执行，因工程试车产生的费用由中标单位承担。试车合格后，中标单位方可向采购单位申请办理竣工验收手续。

**九、竣工验收**

1、工程具备以下条件的，中标单位可以向采购单位申请验收：

（1）合同范围内的全部工程以及有关工作（包括试验、试运行及检验已完成）；

（2）合同约定的工期届满；

（3）已编制缺陷修补工作清单及施工计划，并备齐竣工资料。

2、中标单位提供竣工资料的约定：在工程具备竣工验收条件和满足合同工期的情况下，中标单位应在工程竣工验收 天前按照档案管理部门的要求向采购单位提供竣工图肆套和竣工图电子档壹份。竣工图的费用由中标单位自行承担，已包含在合同总价内。

3、采购单位应对中标单位的验收申请进行审查，验收合格的，采购单位应向中标单位出具工程接收证书；验收不合格的，中标单位应对不合格工程进行返工、修复或采取其他补救措施，并重新提交采购单位验收。

4、自本合同施工工程项目竣工验收通过之日起 日内，中标单位需移交给采购单位并取得签章手续；

**十、结算审核**

工程结算经监理人审查盖章确认后，最终结算价格以采购单位审定结果为准。

**十一、采购单位的权利与义务**

1、采购单位有权根据实际需要调整施工方案、内容和数量，中标单位应予以配合。

2、采购单位对因中标单位的原因致使建设工程质量不符合合同约定的，有权要求中标单位无偿修理或返工、改建。

3、项目施工竣工后，采购单位应予以验收，验收合格的，采购单位应按合同约定支付价款。

十二、中标单位的权利与义务

1、施工场地内施工所需水、电、通讯由中标单位自行解决并承担相应的费用和风险。

2、中标单位应负责提供和维护施工区段的围挡、照明、通行标牌等设施，并负责施工现场的安全保卫工作和交通疏导工作，施工现场应符合深圳安全文明施工规范要求，所需费用已包含在合同总价中，由中标单位自行承担。因中标单位原因在施工场地内及其毗邻地带造成采购单位及第三方人员伤亡和财产损失的，由中标单位承担相应的赔偿责任。

3、中标单位在施工过程中应遵守政府有关主管部门对施工场地交通、环境保护、施工噪音及安全生产管理规定，加强施工现场的环境管理，在施工过程中严格落实粉尘、废水、施工噪音等污染防治措施、生态保护及水土保持措施。

4、中标单位负责办理符合开工条件所需的一切手续，并在本合同施工项目开工前 日完成报批，因完成报批所产生的费用已包含在合同总价中，由中标单位自行承担。如因中标单位不报、少报或漏报产生的一切后果由中标单位承担，因此造成施工项目工期延误的，采购单位不予顺延。

5、本合同施工项目的红线外临时占地租用费用由中标单位承担，该费用已包含在合同总价中。

6、本合同施工项目在交付采购单位正式投入使用之前，中标单位应负责已完工程的保护工作，因工程成品保护而产生的费用由中标单位承担。保护期间如工程发生损坏，中标单位应予以修复，并承担相应的修复费用。

7、中标单位做好施工场地地下管线和邻近建筑物、构筑物（包括文物保护建筑）、古树古木的保护工作，与之相关的一切费用均由中标单位自行承担。

8、中标单位应保证施工现场整洁，及时清理施工现场产生的建筑垃圾。

9、中标单位应当按照深圳市环境卫生管理部门的有关规定，完成本合同施工项目交工前清理、修复工作（包括但不限于余土、垃圾外运，生产和生活临时设施的拆除，场地恢复，施工破坏的修复等），并使得项目施工现场达到验收的要求，做到工完场清。施工现场的竣工退场费用由中标单位承担。

10、中标单位派驻到施工现场的主要施工管理人员应相对稳定，施工过程中主要施工管理人员如有变动，中标单位应及时向采购单位提交人员变动情况，并注明更换主要施工管理人员的基本信息。

11、中标单位应依法为其雇佣的施工人员办理必要的证件、许可、保险等，中标单位不得拖欠施工人员工资，如发生劳资纠纷产生的一切责任均由中标单位承担。

12、红线外临时占地租用费用由中标单位承担，该费用已包含在合同总价中。

13、中标单位应当按现行国家及地方规定办理中标单位必须购买的保险（包括工程一切险和第三者责任险）,中标单位应向采购单位提交其已投保的各项保险的凭证和保险单复印件。

14、中标单位应对建设工程缺陷负保修责任。在工程质量保修期内，如工程所有人和使用人发现工程缺陷的，中标单位应当负责维修。

15、中标单位不得以贿赂或变相贿赂的方式，谋取非法利益，不得与采购单位聘请的第三方串通损害采购单位利益。

16、中标单位不得将本合同项下施工项目转包、分包至第三方。

**十三、联络**

1、与合同有关的通知、批准、证明、意见、决定等，除特殊或紧急情况外，均应采用书面形式。

2、采购单位、中标单位承诺在本合同约定的地址、联系方式均有效，如任何一方的地址或联系方式有变更时，需在变更前 日以书面形式通知对方。因迟延通知而造成的损失，由过错方承担责任。本合同项下的通知自送达之日起发生效力。

**十四、知识产权**

1、采购单位提供给中标单位的图纸、采购单位为实施工程自行编制或委托编制的技术规范以及反映采购单位要求的或其他类似性质的文件的著作权属于采购单位，中标单位可为实现合同目的而复制、使用此类文件，但不能用于与合同无关的其他事项。未经采购单位书面同意，中标单位不得为了合同以外的目的复制、使用上述文件或将其提供给任何第三方。

2、中标单位保证在履行合同过程中不侵犯任何第三方的知识产权。中标单位在使用材料、施工设备、工程设备或采用施工工艺时，因侵犯他人的专利权或其他知识产权所引起的责任，由中标单位承担。

3、中标单位确认在合同签订前和签订时已确定采用的专利、专有技术、技术秘密的使用费已包含在本合同总价中。

**十五、违约责任**

1、因采购单位暂停工程导致的停工，中标单位的工期相应顺延。

2、采购单位无正当理由未按本合同约定按时支付工程预付款、工程进度款、工程竣工结算款的，采购单位应向中标单位承担违约责任，具体承担方式由采购单位与中标单位另行协商确定。因中标单位未及时提供合格发票或财政支付流程导致的付款迟延，不视为采购单位违约。

3、本合同项下工程质量没有达到招标文件中规定的质量标准，中标单位未按招标文件的规定采购分部分项工程量清单的任何材料设备，均属中标单位违约。中标单位必须立即返工或返修，并承担由此产生的费用及相关的检验、验收费用，直至验收合格。因此造成工期延误的，每延误一天，中标单位应向采购单位支付工程总价款的千分之五的违约金。违约金不足以弥补采购单位因此遭受损失（包括但不限于律师费、诉讼费、鉴定费、保全费、调查费等费用支出）的，中标单位还应予以赔偿。

4、中标单位应严格按照合同约定工期完工，因中标单位原因造成工程项目未按合同约定完工的，每延期一天，中标单位应向采购单位支付工程总价款的千分之五的违约金，如果违约金不足以弥补采购单位因此遭受损失（包括但不限于律师费、诉讼费、鉴定费、保全费、调查费等费用支出）的，中标单位应予以赔偿。

**十六、争议解决**

双方约定，在履行本合同过程中产生争议时，由采购单位和中标单位自行调解，调解不成的任何一方均可向采购单位所在地的人民法院提起诉讼。

**十七、不可抗力**

不可抗力是指在合同履行过程中不能避免且不能克服的自然灾害和社会性突发事件，本合同中约定的不可抗力如下：

（1） 6 级以上的地震；

（2）平均风力 8 级以上的大风；

（3）3个小时内降雨量为50 mm以上的暴雨；

（4） 37 摄氏度以上并持续2天的高温天气；

（5）其它： 战乱、动乱、空中飞行物体坠落或其他非采购单位承包责任造成的爆炸、火灾等。

不可抗力发生后，遭遇不可抗力的一方应及时书面通知对方，并应在合理期限内向对方提供遭遇不可抗力的证明，同时采取必要措施，并由中标单位、采购单位共同协商确定是否继续履行本合同。

**十八、补充条款**

1、工程量清单外增加的工程量，经监理人及采购单位审核确认后按实际增（减）工程造价，最后结算价应以采购单位审定为准。

2、采购单位、中标单位约定，本工程中安全文明施工费用不下浮。

3、结算时清单编制方法（子目套法）同原标底清单编制。

4、本工程涉及“营改增”的内容参照《深圳市建筑业营改增建设工程计价依据调整实施细则》执行。

5、《工程报价单》中所列的量均为暂定量，最终由双方根据实际完成的工程量据实结算。计算工程量时除双方书面明确的外，均按照完成后的净值计算，不包括任何损耗。《工程报价单》中单价为中标单位根据列明材料规格、档次、施工做法以及有关标准、规定完成单位工程内容的全部费用。中标单位应在报价时提供相应的材料样本，作为材料供应和验收的依据。双方应就中标单位提供的材料样本进行封存。

**工 程 质 量 缺 陷 保 修 书**

采购单位（全称）：

中标单位（全称）：

为保证 在合理使用期限内正常使用，采购单位和中标单位根据《中华人民共和国建筑法》、《建设工程质量管理条例》和《深圳经济特区建设工程质量管理条例》，经协商一致，签订工程质量缺陷保修书。中标单位在质量缺陷保修期内按照有关规定及双方约定承担工程质量缺陷保修责任。

**一、工程质量保修范围和内容**

质量缺陷保修范围包括地基基础工程、主体结构工程、屋面防水工程/有防水要求的卫生间/房间和外墙面的防渗漏工程、电气管线、给排水管道、设备安装工程、供热和供冷系统工程、装饰装修工程以及双方约定的其他项目。

具体质量缺陷保修范围，双方约定如下：

（1）施工范围内的标书内容工程；

（2）在施工范围内，非因采购单位使用不当或者第三方造成的质量缺陷；

（3）非因不可抗力造成的质量缺陷。

**二、质量保修期**

质量缺陷保修期从工程实际竣工之日算起。单项竣工验收的工程，按单项工程分别计算质量缺陷保修期。

双方约定本工程质量缺陷保修期如下：

地基基础工程、主体结构工程为设计文件规定的合理使用年限；

屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗漏工程为∕年；

电气管线、给排水管道、设备安装工程为∕年；

供热和供冷系统工程为∕个采暖期、供冷期；

装饰装修工程为∕年；

本工程保修期为 年。

**三、质量保修责任**

1、属于保修范围和内容项目，在保修期内，中标单位应在接到保修通知之日后7天内派人修理。中标单位未约定期限内派人修理，采购单位可委托第三方进行修理，因此产生的费用由中标单位承担。

2、发生紧急抢修事故的，中标单位接到事故通知后，应立即到达事故现场抢修。

**四、工程质量缺陷保修费用**

工程质量缺陷保修费用及相关的损害赔偿责任由造成质量缺陷的责任方承担。

**五、工程质量缺陷保修金**

采购单位、中标单位约定本工程的工程质量保修金为施工合同价款的 % ，具体金额如下：

币种： 人民币

金额（大写） 竣工结算价× ％

（小写） /

质量缺陷保修金银行利率为： /

**六、工程质量缺陷保修金的支付**

采购单位在工程竣工验收满贰年后第 天内，将剩余工程质量缺陷保修金支付给中标单位，但并不免除中标单位在保修期内的保修责任。

**七、其它**

本《工程质量缺陷保修书》作为施工合同附件由采购单位中标单位双方共同签署，本《工程质量缺陷保修书》作为施工合同的组成部分，与施工合同具有通同等的法律效力。

采购单位（公章） 中标单位（公章）

法定代表人： 法定代表人：

（签字） （签字）

签订日期： 年 月 日 签订日期： 年 月 日

**第三章 投标文件格式、 附件**

**【各投标人须自拟投标文件指引表】**

**投标文件正文**

**一、投标人情况介绍**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项 目** | **内容及说明** | **备注** |
| **一** | **营业执照** | |  |
| 1 | 注册年度及注册编号 |  |  |
| 2 | 注册资金（万元） |  |  |
| 3 | 经营场所 |  |  |
| 4 | 有效期 |  |  |
| **二** | **税务登记证** | |  |
| 1 | 税务登记证编号 |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **三** | **其他**（投标人认为需补充的其他说明） | |  |
| 1 |  |  |  |

注：在按要求填写好此表格后，各投标单位可以用其它的方式，就自身整体情况作出详细的 介绍

**二、开标一览表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **开标一览表** | | | | |
| 投标商名称 | 项目名称 | 投标总价（人民币/ 元） | 完工期 | 备注 |
|  |  |  |  |  |

**说明：**

1、价格应按“采购文件” 中规定的货币单位填写。

2、本项目的完工期为 。

3、投标人如果需要对报价或其它内容加以说明 ，可在备注栏填写。

投标单位（公章）：

法定代表人或其授权代表签名 ：

日期： 年 月 日

**三、投标函**

致 ：深圳市龙华区同胜学校附属阳光童苑幼儿园

1、根据已收到贵方的采购编号为 的 项目的采购文件 ，我单 位经研究上述采购文件的专用条款及通用条款后，我方愿以投标书编制软件中《开标一览表》 中填写的投标报价并按采购文件要求承包上述项目并修补其任何缺陷。

2、我方同意所递交的投标文件在“对通用条款的补充内容” 中的投标有效期内有效， 在此期间内我方的投标有可能中选 ，我方将受此约束。

3、 除非另外达成协议并生效 ，贵方的中选通知书和本投标文件将构成约束我们双方的 合同。

4、我方理解贵方将不受必须接受你们所收到的最低标价或其它任何投标文件的约束。

投标人 ： 单位地址： 法定代表人或其委托代理人：

邮政编码：

开户银行名称： 开户银行帐号：

开户银行地址： 开户银行电话：

日期： 年 月 日

**四、投标人资质情况(对应采购资格要求)**

1、营业执照及登记备案证明（提供营业执照扫描件及深圳市住建局登记备案证明活“深圳

市住房和建设局” 网站查询截图）

2、深圳市政府采购注册供应商（提供注册卡扫描件或网站信息查询材料）

**3、信用信息证明材料**

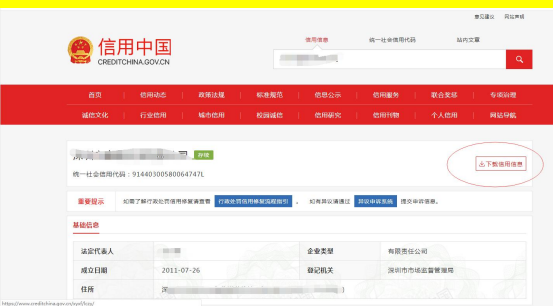
查询要求**（未按要求提供材料的 ，视为投标无效）**：

（1）信用信息查询需登录信用中国查询网址 [www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)、中 国政府采购网查询网址www.ccgp.gov.cn 下载企业信用信息，信用文档需体 现信用中国、中国政府采购网站标志、投标人在信用中国的查询结果信息、 报告生成时间（需下载完整的报告，以下截图为首页模板）。

（2）信用信息生成时间须为采购公告发布之日后。

（3）如查询结果存在“列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单”的，且仍处在有效时段及范围内的，则不符合投标人资格要求 ，其投标文件将被否决。

（4）采购人、采购代理机构、龙华区教育局有权对该截图的真实性进行核实。







3、施工资质证书扫描件

4、项目经理资质证书扫描件及安全生产考核合格证

5、龙华区教育局自行采购投标及履约承诺函

**5、股东构成审查表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **招标文件股东构成审查要求** | **投标文件股东构成** **审查响应情况**  **（填写：是或否）** | **相应人员（或公司）名单** |
| 1 | 控股本企业单位的股东名单（此项为必须响 应） | 是 |  |
| 2 | 是否存在“与本企业单位负责人（法定代表  人）为同一人的企业单位 ” |  |  |
| 3 | 是否存在“与本企业单位存在管理关系的企  业单位 ” |  |  |
| 4 | 本企业单位是否有控股的子公司 |  |  |

**备注：**

**(1)** **请各投标供应商必须根据自身实际情况填写，若投标供应商因自身的企业单位性质无** **法填写的，请附上说明，无需填写《股东构成审查表》** **;**

**(2)响应情况为“是** **”（除事业单位等特殊性质的投标供应商无需填写，其他供应商均需填** **写“是** **”），则按审查要求提供相应名单，名单须填写在“相应人员(或公司)名单** **”栏目** **中，并提供采购公告发布之日后的市场监督部门官网** **的“股东信息** **”(股权占比最多的前** **5** **名人员或单位即可)** **截图或者相关行政主管部门出具的有效的股东信息证明文件；响应情** **况为“否** **”无需提供相应的名单，**

**(3)第** **3** **项如只有本企业单位设立的分公司，则响应情况填写为“否** **”，无需提供相应的名** **单，如除本企业单位设立的分公司以外，还有与本企业单位存在管理关系的企业单位，则** **响应情况填写为“是** **”，只需提供相应企业单位的名单(无需提供分公司的名单)** **;**

**(4)管理关系是指:投标供应商与特定企业之间因通过间接控股、投资关系、协议或者其他** **安排，存在实际管理关系** **;**

**(5)控股是指** **:** **其出资额占有限责任公司资本总额百分之五十以上或者其持有的股份占股** **份有限公司股本总额百分之五十以上的股东** **;出资额或者持有股份的比例虽然不足百分之** **五十，但依其出资额或者持有的股份所享有的表决权已足以对股东会、股东大会的决议产** **生重大影响的股东。**

示例：市场监督部门官网的“股东信息 ”（股权占比最多的前 5 名人员或单位即 可）截图



**龙华区教育局自行采购投标及履约承诺函**

致 ：深圳市龙华区同胜学校附属阳光童苑幼儿园

我单位承诺：

（一）按照《深圳经济特区知识产权保护条例》第五十三条等规定，我单位所申报的项目（所 提供的货物或服务）未侵犯他人知识产权并承诺在实施本项目时不侵犯他人知识产权。若违 反承诺 ，我单位将依法承担相应的法律责任。

（二）我单位已认真核实了投标文件的全部资料 ，所有资料均为真实资料 ，我单位对 投标文件中全部投标资料的真实性负责 ，如被证实我单位的投标文件中存在虚假资料的 ， 则视为我单位隐瞒真实情况、提供虚假资料 ，我单位愿意接受龙华区教育局作出的任何处 理。

（三）我单位参与该项目投标，严格遵守政府采购相关法律，投标做到诚实，不造假， 不围标、 串标、 陪标 ，不存在编制、加密或上传标书的设备 mac 地址与其他投标人相同 的情形。

（四）如果中选 ，做到守信 ，不偷工减料 ，不非法转包、分包 ，不无故弃标 ，并依照 本项目采购文件需求内容、签署的采购合同及本单位在投标中所作的一切承诺履约。项目 验收达到全部指标合格 ，力争优良。

（五）我单位在参加投标活动中 ，截止至截标之日 ，不存在以下情形：

（1）近 3 年内（从招标公告发布之日起倒算）投标人或者其法定代表人有行贿犯罪记 录的；

（2）近 1 年内（从截标之日起倒算） 因串通投标、转包、以他人名义投标或者违法分

包等违法行为受到建设、交通或者财政部门行政处罚的；

（3） 因违反工程质量、安全生产管理规定等原因被建设部门给予红色警示且在警示期 内的；

（4）被建设或者交通部门信用评价为红色且正处在信用评价结果公示期内的；

（5）拖欠工人工资被有关部门责令改正而未改正的；

（6）项目经理（建造师） 的任职数量达到规定限额的 ，或因不良行为红色警示（或等 同处罚）等被建设行政主管部门管理系统锁定的；

（7）被建设或者交通部门信用评价为红色且正处在信用评价结果公示期内的；

（8）近 3 年内（从截标之日起倒算） 曾被本项目招标人履约评价为不合格的；

（9）近 2 年内（从截标之日起倒算） 曾有放弃中标资格、拒不签订合同、拒不提供履

约担保情形的；

（ 10） 因违反工程质量、安全生产管理规定 ，或者因串通投标、转包、以他人名义投 标或者违法分包等违法行为 ，正在接受建设、交通或者财政部门立案调查的；

（ 11） 中标后的投标人在中标公示期间向招标人提供检察机关出具的投标人法人及法 定代表人的《行贿犯罪规档案查询告知函》（近三年 ， 由采购单位明确近三年具体时间）；

（12）依法应当拒绝投标的其他情形 。

（六）我单位承诺本项目的报价不低于我公司的成本价，否则，我公司清楚将面临投标

无效的风险；我公司承诺不恶意低价谋取中选；我公司对本项目的报价负责，中选后将严格 按照本项目采购文件需求、签署的采购合同及我公司在投标中所作的全部承诺履行。,若我 公司中选本项目，我公司的报价明显低于其他投标人的报价时，我公司清楚，本项目将成为

重点监管、重点验收项目 ，我公司将按时保质保量完成 ，并全力配合有关监管、验收工作； 若我公司未按上述要求履约 ，我公司愿意采购单位的处理处罚。

（七）我单位参与本项目投标前三年内 ，在经营活动中没有重大违法记录。

（八）我单位参与龙华区教育局自行采购活动时不存在被有关部门禁止参与政府采购活 动且在有效期内的情况。

（九）我单位不存在“单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人， 参加同一合同项下的政府采购活动”的情形。

（十）我单位未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。

（十一）我单位具备参加龙华区教育局自行采购活动应当具备的条件： 1、具有独立承 担民事责任的能力； 3、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度； 2、具有履行合同所 必需的设备和专业技术能力；4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

（十二）我单位自愿遵照龙华区教育系统采购管理制度，并自愿接受龙华区教育局有关 监督。

以上承诺，如有违反，龙华区教育局可暂停我方两年内参与龙华区教育系统自行采购的 投标资格 ，并愿承担由此给采购人带来的损失。

法定代表人或授权委托人（**签名或签章**）： 投标单位（**盖公章**）：

**日期： 年 月 日**

**三、技术保障措施**

**四、项目管理班子人员配备表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 职务 | 姓名 | 职称 | 执业或职业资格证明 | | | | | 备注 |
| 证书名称 | 级别 | 证号 | 专业 | 养老保险（需提供投标人为 投入本项目人员缴交的近 三个月社保证明（由采购单 位明确近三个月具体时间） |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**4.1 项目经理简历表（投标提供拟投入的项目经理与施工现场项目**

**需为同一人）**

**应附注册建造师执业资格证书、身份证、职称证、学历证扫描件，管理过的项目业绩须附合 同协议书扫描件。**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 年 龄 |  | 学历 | | |  |
| 职 称 |  | 职 务 |  | 拟在本合同任职 | | |  |
| 毕业学校 | 年 毕 业 于 学 校 专 业 | | | | | | |
| 主要工作经历 | | | | | | | |
| 时 间 | 参加过的类似项目 | | | | 担任职务 | 采购单位及联系电话 | |
|  |  | | | |  |  | |
|  |  | | | |  |  | |
|  |  | | | |  |  | |
|  |  | | | |  |  | |
|  |  | | | |  |  | |
|  |  | | | |  |  | |
|  |  | | | |  |  | |

**七、同类项目情况（由采购人确定同类项目具体时需提供合同关键页扫描**

**件）**

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 项目所在地 |  |
| 采购单位名 称 |  |
| 采购单位地 址 |  |
| 采购单位电 话 |  |
| 合同价格 |  |
| 开工日期 |  |
| 竣工日期 |  |
| 承担的工作 |  |
| 工程质量 |  |
| 项目经理 |  |
| 技术负责人 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 项目描述 |  |
| 备注 |  |

**八、履约评价**

**九、商务条款偏离表**

商务条款偏离表

项目名称

采购编号

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序 号** | **采购文件要求** | **投标文件响应** | **偏离说明（符合/ 正偏离/负偏离）** |
| **1** | **本项目商务需求的全部内容** | **完全满足采购文件项目商 务需求的全部内容** | **符合** |
| **备** |  | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **注** |  |

填写说明：

上述表格,“采购文件要求”栏填写“本项目商务需求的全部内容” 字样即可、“投标 文件响应”栏填写“完全满足采购文件本项目商务需求的全部内容” 字样即可。 ”

**若响应情况优于采购要求，应作详细说明。“偏离情况”栏中根据响应情况填写，没有**

**达到要求的填“负偏离” ，达到要求的填“符合” ，优于要求的填“正偏离”。偏离情况为**

**负偏离的 ，将导致投标无效。**

投标单位（公章）：

法定代表人或其授权代表签名 ：

日期： 年 月 日

**十、诚信承诺函**

**诚信承诺函**

**主要内容应包括但不限于以下内容（格式自定）**

**致深圳市龙华区同胜学校附属阳光童苑幼儿园：**

我公司承诺，在参与贵单位组织的 （项目名称） （项目编号： ） 自 行采购活动中，我单位承诺：**本公司不存在违反《深圳市政府采购投标人诚信管理暂行办法》 的情形。**

我公司对该承诺的真实性负责，如有不实，自愿接受相关法律法规的处罚及其他一切后 果（含自愿接受将此不良行为记入投标人诚信档案和自愿接受虚假响应导致禁止参加龙华区 教育局自行采购活动的处罚等）。

特此承诺。

投标单位（公章）：

法定代表人或其授权代表签名 ：

日期： 年 月 日

**十二、评分标准和细则中其它所需的相关文件及证明材料（除投标文件附件**

**中已有的外）**

**十三、其它采购文件要求的内容及投标人认为需要补充的内容（格式自拟）**

**投标文件附件**

**一、法定代表人资格证明书**

同志 ，现任我单位 职务 ，为法定代表人 ，特此证明。 有效日期： 签发日期： 单位：

附：

营业执照号码： 经济性质：

主营： 兼营：

**附： 请提供法定代表人身份证扫描件（正反两面）**

说明：

1、法定代表人为企业事业单位、 国家机关、社会团体的主要行政负责人。

2、 内容必须填写真实、清楚 ，涂改无效 ，不得转让、买卖。

**3、投标人需提供《法定代表人资格证明书》和法定代表人身份证扫描件（正反两面），**

**如未提供视为投标文件组成不完整 ，其投标文件将被否决。**

法定代表人或授权委托人（**签名或签章**）： 投标单位（**盖公章**）：

日期： 年 月 日

**二、投标文件签署授权委托书**

本授权委托书声明：我 （姓名）系 （投标人名称）的法定代 表人 ，现授权委托 （单位名称） 的 （姓名）为我公司 签署本项目已递交的投标文件的法定代表人的**授权委托代理人**，代理人全权代表我所签署的 本项目已递交的投标文件内容我均承认。

代理人无转委托权 ，特此委托。

代理人 ： 性别： 年龄： 联系电话： 手机： 身份证号码 ： 职务： 投标人 ： 法定代表人 ： 授权委托日期： 年 月 日

**附： 请提供授权委托代理人身份证扫描件（正反两面）**

说明：

1、 内容必须填写真实、清楚 ，涂改无效 ，不得转让、买卖。

**2、投标人需提供《投标文件签署授权委托书》和授权委托代理人身份证扫描件（正反**

**两面），如为法定代表人投标也需提供该授权委托书（可授权委托自己签署投标文件），如**

**未提供视为投标文件组成不完整 ，其投标文件将被否决。**

法定代表人或授权委托人（**签名或签章**）： 投标单位（**盖公章**）：

日期： 年 月 日

**三、其它采购文件要求的内容及投标人认为需要补充的内容**

**（格式自拟）**

**第四章 小型工程采购（自行采购）合同条款（参照采购需求，结合实际调整）**

二、履约评价报告书模板

**龙华区教育系统小型建设工程承包商（施工）履约评价**

**报告书**

履约评价类型：□实施过程履约评价 □最终履约评价

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **招标人**  **（评价单位）** | |  | | | **评价期限** | | | | **年 月 日**  **至 年 月 日** | | | | |
| **承包商名称** | |  | | | **承包商资质** | | | |  | | | | |
| **法定代表人 及联系方式** | |  | | | **项目负责人 及联系方式** | | | |  | | | | |
| **企业地址** | |  | | | | | | | | | | | |
| **工程名称** | |  | | | | **承包范围** | | | |  | | | |
| **工程地址** | |  | | | | **工程合同价** | | | | **（万元）** | | | |
| **合同开工日期** | |  | **合同竣工日期** | | | |  | | | | **合同工期** |  | |
| **实际开工日期** | |  | **实际竣工日期** | | | |  | | | | **实际工期** |  | |
| **履约评价分项得分** | | | | | | | | | | | | | |
| **分项内容** | | | | | | | | | | | **满分分值** | **得分** | |
| **一、机构人员配备** | | | | | | | | | | | **0-12** |  | |
| **二、技术经济实力** | | | | | | | | | | | **0-17** |  | |
| **三、工程实施过程管理** | | | | | | | | | | | **0-47** |  | |
| 四、工期控制 | | | | | | | | | | | **0-10** |  | |
| **五、协调配合与服务** | | | | | | | | | | | **0-14** |  | |
| **六、直接判定为不合格的情形** | | | | | | | | | | | **/** |  | |
| **合计** | | | | | | | | | | |  | | |
| **备注：** | | | | | | | | | | | | | |
| **监理单位（若有）意见：** | | | **（监理单位公章）** | | | | | | | | | | |
| **招标人对该承包商履约表现的总体评价：**  **（建设单位公章）** | | | | | | | | | | | | | |
| **评价等级** | | **□优秀 □ 良好 □合格 □不合格** | | | | | | | | | | | |

龙华区小型建设工程承包商（施工）履约评分表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序 号** | **分 项 内 容** | **满分 分值** | **评 价 标 准** | **说 明** |
| 一 | 机构人员配备 | 12 |  |  |
| 1 | 项目经理要求 | 5 | 配备固定的项目经理且该项目经理具有高度的责  任心、 良好的组织协调能力和专业的业务水平。 |  |
|  |
| 2 | 其他管理人员 要求 | 4 | 项目主要管理人员能够按承诺到位且具有相应的 履约能力。 |  |
| 3 | 工程作业人员 要求 | 3 | 有全面系统的培训计划措施并有效实施 ，工程作 业人员业务素质良好。 |  |
| 二 | 技术经济实力 | 17 |  |  |
| 4 | 财务支付 | 4 | 财务履约能力良好 ，能及时支付各项费用开支。 |  |
| 5 | 技术实力 | 5 | 具有相应的履行合同的技术实力 ， 施工总体部 署、方法及程序优化，能有效解决施工管理重点、 难点问题。 |  |
| 6 | 机械、材料 | 5 | 机械、材料按项目需求及时进出施工现场。 |  |
| 7 | 应急处理能力 | 3 | 施工中有良好的应急预案，能高质高效处理例行、 随时、紧急发生的事件。 |  |
| 三 | 工程实施过程 管理 | 47 |  |  |
| 8 | 施工质量 | 20 | 组织的每项施工验收 ，能达到设计及规范要求， 且未因工程质量问题被责令停工。 |  |
| 9 | 文明施工 | 5 | 项目能够严格地做到文明施工且无有效投诉情况 发生。 |  |
| 10 | 安全施工 | 10 | 施工安全措施完善且未发生一般安全生产事故。 |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 11 | 环境污染控制 | 5 | 有防止施工现场水、噪音、空气、废物污染针对 性措施并能有效执行 ，施工现场环境良好。 |  |
| 12 | 造价管理 | 3 | 未因不合理原由导致工程造价增加；能够按要求 办理工程变更、工程结算等手续。 |  |
| 13 | 造价准确性 | 4 | 计量、变更和预结算准确、实事求是且准确率在 95%以上（不含 95%）。 |  |
| 四 | 工期控制 | 10 |  |  |
| 14 | 工期控制 | 10 | 能够认真主动控制项目的各阶段工期 ，阶段性工 期、总工期均未超过施工合同工期。 |  |
| 五 | 协调配合与服 务 | 14 |  |  |
| 15 | 履约准备 | 4 | 能够及时地按照要求办好履约保函并签订合同。 |  |
| 16 | 竣工移交 | 3 | 能够认真主动地按合同要求办理工程竣工移交手 续。 |  |
| 17 | 配合情况 | 4 | 能够认真主动地配合建设单位、监理单位及其它 相关部门的工作。 |  |
| 18 | 总包对分包的 管理 | 3 | 总包对分包进行了全面有效的管理。 |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 六 | 直接判定为不 合格的情形 | / | 1、转包、挂靠、非法分包工程的；  2、拒不参加或以各种理由拖延参加发包人通知 的抢险救灾及应急工作的；  3、违反执业规范或职业道德，弄虚作假，或串通 损害他人利益造成不良后果或不良影响的；  4、 以暴力或其他手段妨碍发包人行使权利义务， 或以暴力或其他手段妨碍国家工作人员执行公  务 ，或扰乱社会正常秩序的；  5、 因拖欠工人工资引发游行示威、堵塞交通、冲 击或围堵发包人或政府办公场所、损毁公共设施， 或造成人员伤亡的；  6、发生工程质量事故的或发生安全生产事故的；  7、工程竣工验收不合格的；  8、承包商在工程实施过程中出现严重影响工程 质量、造价、工期、安全文明生产等违约行为或 者配备的机构、人员、机械设备严重不符合同约 定 ，经建设单位责令限期整改 ，承包商拒不整改 或整改后仍不符合规定的；  9、经纪检监察机关认定行贿受贿造成不良后果 或不良影响的；  10、 中标后放弃中标 ，拒签合同的；  11、建设单位认为具有的其他可直接判定为不合 |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | 格的情形。 |  |
|  | 合 计 | 100 |  |  |

注：得分≥90 评价等级为“优秀” ，80≤得分＜90 评价等级为“ 良好” ，60≤得分＜80 评 价等级为“合格” ，得分＜60 评价等级为“不合格”。

第二册 通用条款

**第一章 总则**

1.通用条款说明

1.1 本自行采购文件分为第一册“专用条款”和第二册“通用条款”。

1.2“专用条款”是对本次采购项目的具体要求，包含投标人资格要求、采购项目需求、 投标文件格式、附件等内容。

1.3“通用条款”是通用于政府采购项目的基础性条款 ，具有普遍性和通用性。

1.4“专用条款”和“通用条款”表述不一致或有冲突时 ，以“专用条款”为准。

2.投标人责任

3.1 欢迎诚信、有实力和有社会责任心的投标人参与龙华区自行采购活动。

3.2 投标人应当遵循公平竞争的原则 ，不得恶意串通 ，不得妨碍其他投标投标人的竞争 行为，不得损害采购人或者其他投标人的合法权益。如违反上述要求，经核实后，投标人的 投标无效。

3．投标人参加自行采购活动的条件

3.1 投标人的资格要求

参加本项目的投标人应具备的资格条件详见本项目采购公告中 “对投标人资格要求”

的内容。

4.本项目若涉及采购货物 ，则合格的货物及相应服务应满足以下要求：

4.1 必须是全新、未使用过的原装合格正品（包括零部件），如安装或配置了软件的， 须为正版软件。

4.2 国产的货物及其有关服务必须符合中华人民共和国的设计和制造生产标准或行业 标准。采购公告有其他要求的 ，亦应符合其要求。

4.3 进口货物及其有关服务必须符合原产地和/或中华人民共和国的设计和制造生产 标准或行业标准。进口的货物必须具有合法的进口手续和途径，并通过中华人民共和国商检 部门检验。采购公告有其他要求的 ，亦应符合其要求。

4.4 投标人应保证 ，其所提供的货物在提供给采购单位前具有完全的所有权 ，采购单 位在中华人民共和国使用该货物或货物的任何一部分时，不会产生因第三方提出的包括但不 限于侵犯其专利权、商标权、工业设计权等知识产权和侵犯其所有权、抵押权等物权及其他 权利而引发的纠纷。如有纠纷 ，投标人应承担全部责任。

4.5 投标人应保证 ，其所提供的货物应具有行政主管部门颁发的资质证书或国家质量 监督部门的产品《检验报告》。设备到货验收时，还必须提供设备的产品合格证、质量保证 文件。若中选后，除非另有约定，投标人必须按合同规定完成设备的安装，并达到验收标准。

4.6 对工期的要求 ：投标人在投标时对其所投项目应提交详细的《交货进度表》 ，列 明交货计划等 ，在合同规定的时间内完工验收。

4.7 投标人必须承担的设备运输、安装调试、验收检测和提供设备操作说明书、 图纸 等其他相关及类似的义务。

5．投标费用

不论投标结果如何 ，投标人应承担其编制投标文件与递交投标文件所涉及的一切费用。

6．踏勘现场

6.1 如有需要（详见专用条款），采购人将组织投标人对项目现场及周围环境进行踏勘， 以便投标人获取有关编制投标文件和签署合同所需的资料。踏勘现场所发生的费用由投标人 自行承担。投标人应按采购公告所约定的时间、地点踏勘现场。

6.2 投标人及其人员经过采购人的允许 ，可以踏勘目的进入采购人的项目现场。若采购 文件要求投标人于统一时间地点踏勘现场的 ，投标人应当按时前往。

6.3 采购人必须向投标人提供有关现场的资料和数据。

6.4 任何人或任何组织在踏勘现场时向投标人提交的任何书面资料或口头承诺，未经**深圳市龙华区同胜学校附属阳光童苑幼儿园**在网上发布或书面通知，均作无效处理。**深圳市龙华区同胜学校附属阳光童苑幼儿园**对 投标人由此而做出的推论、理解和结论概不负责。

6.5 未参与现场踏勘不作为否定投标人资格的理由。

7．采购答疑

7.1 采购答疑的目的是澄清、解答投标人在查阅采购文件后或现场踏勘中可能提出的与 投标有关的疑问或询问。

7.2 投标人如对采购文件内容有疑问，必须在采购文件规定的答疑截止时间前提交给**深圳市龙华区同胜学校附属阳光童苑幼儿园或采购招标代理机构**。

7.3 如**深圳市龙华区同胜学校附属阳光童苑幼儿园或采购招标代理机构**认为有必要组织现场答疑会，投标人应按照文件规定的 时间或书面通知（包括网站发布的通知） 的时间和地点 ，参与现场答疑会。

7.4 未参与采购答疑不作为否定投标人资格的理由。

**第二章 采购文件**

9．采购文件的编制与组成

9.1 采购文件除以下内容外 ，**深圳市龙华区同胜学校附属阳光童苑幼儿园**在采购（或谈判）期间发出的答 疑公告或其他补充修改函件 ，均是采购文件的组成部分 ，对投标人起约束作用；

采购文件包括下列内容：

**第一册 专用条款 关键信息**

第一章 采购公告

第二章 项目需求

第三章 投标文件格式、附件

**第二册 通用条款**

第一章 总则

第二章 采购文件

第三章 投标文件的编制

第四章 投标文件的递交

第五章 开标

第六章 评审要求

第七章 评审程序及评审方法

第八章 定标及公示

第九章 公开采购失败的后续处理

第十章 合同的授予与备案

9.2 投标人下载采购文件后 ，应仔细检查采购文件的所有内容 ，如有疑问应在答疑截止 时间之前向**深圳市龙华区同胜学校附属阳光童苑幼儿园**提出，否则，由此引起的投标损失自负；投标人同时应 认真审阅采购文件所有的事项、格式、条款和规范要求等，如果投标人的投标文件未按采购 文件要求提交全部资料或者投标文件未对采购文件做出实质性投标，其风险应由投标人自行 承担 ，并根据有关条款规定 ，其投标有可能被拒绝。

9.3 任何人或任何组织向投标人提交的任何书面或口头资料，未经**深圳市龙华区同胜学校附属阳光童苑幼儿园**在网上发布或书面通知，均作无效处理，不得作为采购文件的组成部分。**深圳市龙华区同胜学校附属阳光童苑幼儿园**对投标人由此而做出的推论、理解和结论概不负责。

10．采购文件的答疑

10.1 投标人如对采购文件内容有疑问 ，必须在采购文件规定的答疑截止时间前以提交 给**深圳市龙华区同胜学校附属阳光童苑幼儿园或采购代理机构**。不论是**深圳市龙华区同胜学校附属阳光童苑幼儿园**根据需要主动对采购文件进行 必要的澄清或是根据投标人的要求对采购文件做出澄清，**深圳市龙华区同胜学校附属阳光童苑幼儿园**都将在投 标截止日期前答复或发送给投标人。

10.2 对于没有提出澄清又参与了该项目投标的投标人将被视为完全认同该采购文件， 投标截止期后不再受理针对采购文件的相关质疑或投诉。

10.3 对采购文件中描述有歧意或前后不一致的地方 ，**评审委员会**有权进行评判 ，但对同 一条款的评判应适用于每个投标人。

**第三章 投标文件的编制**

12．投标文件的语言及度量单位

12.1 投标人与**深圳市龙华区同胜学校附属阳光童苑幼儿园**之间与投标有关的所有往来通知、 函件和投标 文件均用中文表述。投标人随投标文件提供的证明文件和资料可以为其它语言，但必须附中 文译文。翻译的中文资料与外文资料如果出现差异时 ，以中文为准 ，但翻译错误的除外。

12.2 除技术规范另有规定外 ，投标文件使用的度量单位 ，均采用中华人民共和国法定 计量单位。

13．投标文件的组成

本项目实行纸质投标，投标文件必须有详细的、含页码编排的目录，商务、技术和经济 部分合订成一本投标文件，整个文件尽量双面印刷，版面清晰、整洁，模糊不清者以缺项对 待。

14．证明投标文件投标技术方案的合格性和符合采购文件规定的文件要求

14.1 投标人应提交证明文件证明其投标技术方案项下的货物、工程和服务的合格性符 合采购文件规定。该投标技术方案及其证明文件作为投标文件的一部分。

14.2 投标人提供证明投标技术方案与采购文件的要求相一致的文件，可以是文字资料、 图纸、数据或数码照片、制造商公布的产品说明书、产品彩页和我国政府机构出具的产品检 验和核准证件等 ，以证明投标人投标的真实性。 它包括并应符合以下要求：

14.2.1 主要技术指标和性能的详细说明。

14.2.2 投标产品从采购人开始使用至采购文件中规定的周期内正常、连续地使用所必须 的备件和专用工具清单 ，包括备件和专用工具的货源及现行价格。

14.2.3 对照采购文件技术规格，逐条说明投标技术方案已对采购人的技术规格做出了实 质性的投标，或申明与技术规格条文的偏差和例外。投标人应详细说明投标技术方案中产品的具体参数 ，不得照搬照抄采购文件的技术要求。

14.2.4 产品说明书或彩页应为制造商公布或出具的中文产品说明书或彩页；提供外文说 明书或彩页的，必须同时提供加盖制造商公章的对应中文翻译说明，评审依据以中文翻译内 容为准，外文说明书或彩页仅供参考；产品说明书或彩页的尺寸和清晰度要求能够使用电脑 阅读、识别和判断；

14.2.5 我国政府机构出具的产品检验和核准证件应为证件正面、背面和附件标注的全部 具体内容；产品检验和核准证件的尺寸和清晰度应该能够在电脑上被阅读、识别和判断，提 供原件扫描件。

14.3 相关资料不符合 18.2 款要求的 ，评审委员会有权认定为投标技术方案不合格投标， 其相关分数予以扣减或作投标无效处理。

14.4 投标人在阐述上述第 18.2 时应注意采购人在技术规格中指出的工艺、材料和设备 的标准以及参照的牌号或分类号仅起说明作用，并没有任何限制性。投标人在投标中可以选 用替代标准、牌号或分类号，但这些替代要实质上满足采购文件中技术规格的要求，是否满 足要求 ， 由评审委员会来评判。

14.5 为保证公平公正 ， 除非另有规定或说明 ，投标人对同一货物或服务投标时 ，不得 同时提供两套或两套以上的投标方案。

15．投标文件其他证明文件的要求

15.1 对项目采购文件《评审信息》评分项中涉及的相关业绩、社保情况等内容以及《资 格性审查表》和《符合性审查表》中涉及的资格证书，投标人应提供相关部门出具的证明材 料扫描件，原件备查。若投标人未按要求提供证明材料或提供的是部分证明材料或提供不清 晰的扫描件（或照片） 的 ，评审委员会有权认定其投标文件未对采购文件有关需求进行投标， 涉及资格性检查或符合性检查的予以投标无效处理，涉及《评审信息》打分项的则该项评分 予以 0 分处理。

15.2 本项目涉及提供的有关资质证书 ，若原有资质证书处于年审期间 ，须提供证书颁 发部门提供的回执，并且回执须证明该证书依然有效（若在法规范围不需提供的，投标人应 做书面说明并提供证明文件，否则该证书无效），则该投标人提供年审证明的可按原资质投 标；若投标人正在申报上一级别资质 ，在未获批准之前 ，仍按原级别资质投标。

**第四章 投标文件的递交**

18．投标有效期

18.1 投标有效期为从投标截止之日算起的日历天数 ，具体见专用条款中投标有效期的

天数要求。在此期限内 ，所有投标文件均保持有效；

18.2 中选单位的投标书有效期 ，截止于完成本采购文件规定的全部项目内容 ，并通过

竣工验收及保修结束。

投标文件的递交

19 ．投标文件的递交

本项目实行电子投标，投标单位务必于投标截止时间前投标文件 ，封表面均应正确标明项目名称、项目名称。投标文件未按照前述 要求递交将作投标无效处理，

20.样品的递交

20.1 原则上，不接受样品要求（如有要求，详见第一册专用条款的第二章相关内容）。 如确有必要，采购人可以要求投标人提供能反映货物材质或关键部分的极少部分的尺寸、价 值不大的样品，投标人在投标时应提交《样品清单》，所提供样品必须密封包装，样品作为 投标文件的一部分。

20.2 投标样品上必须标注“项目名称及项目编号、样品编号、样品名称 ”等信息。需 要安装的投标样品必须为安装完整的成品 ， 由投标人自行组织安装。

20.2.1 样品递交签到：

投标人授权人要求在本项目投标截止时间前，携带法定代表人证明书（盖公章）、法定 代表人授权委托书（盖公章） 、授权委托人身份证原件和扫描件、样品清单（加盖公章）， 到达深圳市龙华区同胜学校附属阳光童苑幼儿园 ，按深圳市龙华区同胜学校附属阳光童苑幼儿园工作人员指引进行样品递交签 到。

特别注意事项：（ 1）上述资料提供不齐全的 ，不予签到；（ 2）本项目投标截止时间 后 ，不再受理签到；（ 3）未进行签到的 ，样品不予接收。

20.2.2 样品接收

本项目投标截止时间后进行投标样品接收。投标样品接收必须进行身份核对、样品核对、 登记确认、顺序编号。

（1）身份核对深圳市龙华区同胜学校附属阳光童苑幼儿园核对投标人授权委托人提供的“法定代表人证 明书（盖公章） 、法定代表人授权委托书（盖公章） 、授权委托人身份证原件和扫描件”。 资料不齐全的 ，不得接收投标样品。

（2）样品核对。深圳市龙华区同胜学校附属阳光童苑幼儿园工作人员将投标样品与投标人提供的《样品 清单》（盖公章）进行一一核对。有不一致的或损坏情况的，将要求投标人授权委托人在《样 品清单》上注明。

（3）登记确认。在完成身份核对及样品核对后 ，投标人授权委托人必须在《样品接收 登记表》上登记确认。

（4）顺序编号。深圳市龙华区同胜学校附属阳光童苑幼儿园工作人员按投标样品接收的先后顺序进行编号。

20.3 深圳市龙华区同胜学校附属阳光童苑幼儿园工作人员负责组织投标样品摆样 ，指引投标人授权委托 人将投标样品搬运到指定地点摆放、拆除包装 ，按要求摆放整齐。

20.4 样品的退回：（1）未中选的投标人投标样品，深圳市龙华区同胜学校附属阳光童苑幼儿园工作人员 将按规定通知其投标人授权委托人在项目完成评审后的三天内取回。（ 2） 中选的投标人投标样品，深圳市龙华区同胜学校附属阳光童苑幼儿园工作人员将按规定在中选通知书发出后通知采购人代表三 天内取走。投标样品移交时，深圳市龙华区同胜学校附属阳光童苑幼儿园工作人员将再次核对投标人授权委托 人或采购人代表身份、核对《样品清单》 ，签字确认后并取走样品。

20.5 投标样品未能及时退回的 ，深圳市龙华区同胜学校附属阳光童苑幼儿园工作人员将及时存放到样品 室，并发函或电话敦促相关单位取回。经敦促仍未能按规定取回的，视同投标人或采购人放 弃取回 ，深圳市龙华区同胜学校附属阳光童苑幼儿园将定期清理。

21．投标文件的修改和撤销

21.1 投标截止时间以后不得修改投标文件。

21.2 从投标截止期至投标人在投标书中确定的投标有效期之间的这段时间内 ，投标人 不得撤回其投标。

21.3 深圳市龙华区同胜学校附属阳光童苑幼儿园不退还投标文件 ，另有规定的除外。

**第五章 开标**

22．开标

22.1 在投标截止时间后 ，对投标文件进行开标。

**第六章 评审要求**

23．评审委员会组成

23.1 开标结束后召开评审会议 ，评审委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数应当为5人以上单数，评审专家从深圳市政府采购评审专家库中随机抽取。采购人代表须持本单位签发的《评审授权书》参加评审。评审委员会的成员在评标过程中必须严格遵守深圳市政府采购的有关规定。负责评审活动。

采购人代表须持本单位签发的《评审授权书》参加评审。

采购单位无代表参与评审，应在开标前两天提交《采购单位不派评委参与项目评审承诺 书》给采购招标代理机构。

23.2 评审定标应当遵循公平、公正、科学、择优的原则。

23.3 评审活动依法进行 ，任何单位和个人不得非法干预评审过程和结果。

23.4 评审过程中不允许违背评审程序或采用采购文件未载明的评审方法或评审因素进 行评审。

23.5 开标后 ，直到签订合同为止 ，凡属于对投标文件的审查、澄清、评价和比较的有 关资料以及中选候选人的推荐情况、与评审有关的其他任何情况均严格保密。

24． 向**评审委员会**提供的资料

24.1 公开发布的采购文件 ，包括图纸、服务清单、答疑文件等；

24.2 其他评审必须的资料。

24.3 评审委员会应当认真研究采购文件 ，至少应了解熟悉以下内容：

（1）采购的目的；

（2）采购项目需求的范围和性质；

（3）采购文件规定的投标人的资格、财政预算限额、商务条款；

（4）采购文件规定的评审程序、评审方法和评审因素；

（5）采购文件所列示的资格性审查表及符合性审查表。

25．独立评审

25.1 评审委员会成员的评审活动应当独立进行，并应遵循投标文件初审、澄清有关问题、 比较与评价、确定中标人、编写评审报告的工作程序。

**第七章 评审程序及评审方法**

26．投标文件初审

26.1 投标文件初审包括资格性审查和符合性审查。资格性审查 ：依据法律法规和采购 文件的规定，对投标文件中的资格证明等进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。符合 性审查：依据采购文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对采购文件的投标程度进行 审查 ，以确定是否对采购文件的实质性要求作出投标。

26.2 投标文件初审内容请详见《资格性审查表》和《符合性审查表》部分。投标人若 有一条审查不通过则按投标无效处理。评审委员会对投标单位打√为通过审查 ，打 ×为未通过 审查。

26.3 投标文件初审中关于投标人家数的计算:

26.3.1 采用最低评审价法的采购项目 ，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同 项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评审；报价相同的 ，由采 购人或者采购人委托评审委员会按照采购文件规定的方式确定一个参加评审的投标人，采购文件未规定的采取随机抽取方式确定 ，其他投标无效。

26.3.2 使用综合评分法的自行采购项目 ，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性 审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌 投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评审委员会按照采购 文件规定的方式确定一个投标投标人获得中标人推荐资格，采购文件未规定的采取随机抽取 方式确定 ，其他同品牌投标人不作为中选候选人。

26.3.3 非单一产品采购项目 ，采购人应当根据采购项目技术构成、产品价格比重等合 理确定核心产品，并在采购文件中载明。多家投标投标人提供的核心产品品牌相同的，按前 两款规定处理。

26.4 投标人投标文件作无效处理的情形 ，具体包括但不限于以下：

26.4.1 不同投标人的投标文件由同一单位或者同一个人编制 ，或者由同一个人分阶段 参与编制；

26.4.2 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

26.4.3 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

26.4.4 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

26.4.5 不同投标人的投标文件相互混装；

26.4.6 投标人之间相互约定给予未中选的投标人利益补偿；

26.4.7 不同投标人的法定代表人、主要经营负责人、项目投标授权代表人、项目负责 人、主要技术人员为同一人、属同一单位或者同一单位缴纳社会保险；

26.4.8 不同投标人的投标文件内容存在非正常一致；

26.4.9 在同一单位工作人员为两家以上（含两家）投标人进行同一项投标活动；

26.4. 10 法律、法规认定的其他情形。

26.5 对不属于《资格性审查表》和《符合性审查表》所列的其他情形 ， 除专用条款另 有规定和 32.4 条款所列情形外 ，不得作为投保无效的理由。

27．澄清有关问题

对于投标文件中含义不明确、 同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容， 评审委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人 或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标 文件的实质性内容。

凡属于评审委员会在评审中发现的算术错误进行核实的修改不在此列。

28. 错误的修正

投标文件报价出现前后不一致的 ，除专用条款另有规定外 ，按照下列规定修正：

28.1 投标文件中开标一览表内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表为准；

28.2 大写金额和小写金额不一致的 ，以大写金额为准；

28.3 单价金额小数点或者百分比有明显错位，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

28.4 总价金额与按单价汇总金额不一致的 ，以单价金额计算结果为准。

28.5 同时出现两种以上不一致的 ，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照本通 用条款 33 条的规定 ，经投标人确认后产生约束力 ，投标人不确认的 ，其投标无效。

29．投标文件的比较与评价

评审委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结 论。持不同意见的评审委员会应当在评审报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评审报告。

30.实地考察、演示或设备测试

30.1 在采购过程中 ，评审委员会有权决定是否对本项目投标人进行现场勘察或实地考察 或检验有关证明材料的原件。投标人应随时做好接受检查的准备。

30.2 若采购文件要求进行现场演示或设备测试的 ，投标人应做好相应准备。

31．评审方法

**31.1 最低价法**

最低评审价法，是指投标文件满足采购文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人 为中选候选人的评审方法。

**31.1.2 综合评分法**

综合评分法，是指投标文件满足采购文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标 评审得分最高的投标人为中选候选人的评审方法。

**31.1.3 定性评审法**

定性评审法，是指按照采购文件规定的各项因素进行技术商务定性评审，对各投标文件 是否满足采购文件实质性要求提出意见，指出投标文件的优点、缺陷、问题以及签订合同前 应注意和澄清的事项，并形成评审报告。所有递交的投标文件不被判定为废标或者无效标的 投标人 ，均推荐为候选中标人。

**第八章 定标及公示**

32．定标方法

32.1 非评定分离项目定标方法

32.1.1 **评审委员会**依据本项目采购文件所约定的评审方法进行评审和比较，向**采购人**提交书面评审报告，并根据评审方法比较评价结果从优到劣进行排序，并推荐中选候选人或确定中标人。

32.1.2 采用最低评审价法的，评审结果按投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的 并列。投标文件满足采购文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中选候 选人。

32.1.3 采用综合评分法的，评审结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按 投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足采购文件全部实质 性要求 ，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中选候选人。

32.2 评定分离项目定标方法

32.2.1 本项目采用评审和定标分离办法，即**评审委员会**按照本项目规定的评审方法对投标 文件进行评审、推荐候选中标人并出具书面评审报告，由采购人根据**评审委员会**出具的评审报 告和推荐的候选中标人确定中标人。具体所采用的评审方法和定标方法（定标规则）详见本 采购文件关键信息中的《评审信息》和《定标方法》。

32.2.2 采用“综合评分法”或“最低价法”评审方法的项目 ，**评审委员会**按照评审结果， 推荐“ N+2”数量（ N 为需要的中标人数量 ，当有效投标人少于“ N+2”时 ，全部推荐； N 的具体数量由采购人在项目申报时确定） 的候选中标人。采用“定性评审法 ”评审方法 的项目，所有递交投标文件不被判定为无效标的投标投标人，均推荐为候选中标人。采用“定 性评审法”评审方法的项目，所有递交的投标文件不被判定为无效标的投标投标人，均推荐 为候选中标人。

32.2.3 采购人应当按照以下方法确定中标人：

<32.2.3.1> 自定法。自定法是指采购人组织定标小组，由定标小组在候选中标人中确定中 标人。

<36.2.3.2> 抽签法。抽签法是指候选中标人产生后，由采购人按照随机抽签的方式在候选中标人中确定中标人。并由深圳市龙华区同胜学校附属阳光童苑幼儿园签字确认抽签结果。

32.3 专用条款另有规定的 ，按专用条款相关要求定标。

33．编写评审报告

评审报告是**评审委员会**根据全体评审成员签字的原始评审记录和评审结果编写的报告，评 审报告由**评审委员会**全体成员签字。对评审结论持有异议的评审委员会成员可以书面方式阐述其

不同意见和理由。评审委员会成员拒绝在评审报告上签字且不陈述其不同意见和理由的，视为 同意评审结论。评审委员会应当对此作出书面说明并记录在案。

34 ．中选公告

34.1 为体现“公开、公平、公正”的原则 ，评审结束后 ，将在深圳政府采购自行采购系统发布采购结果公告。投标人如对评审结果有异议，请于公示期内，以书面向采购中心反映。若在公 示期内未提出异议 ，则视为认同该评审结果。

35 ．中选通知书

35.1 中选公告公布以后,公示期内无人质疑投诉,请中标人和采购单位凭单位证明及本 人身份证直接到**深圳市龙华区同胜学校附属阳光童苑幼儿园领取《中选通知书》**。

35.2 中选通知书是合同的重要组成部分。

35.3 因质疑投诉或其它原因导致项目结果变更或采购终止的 ，**深圳市龙华区同胜学校附属阳光童苑幼儿园**有权收回或作废中选通知书。

**第九章 公开采购失败的后续处理**

36．公开采购失败的处理

36.1 本项目公开采购过程中若由于投标截止后实际递交投标文件的投标人数量不足、 经评审委员会评审对采购文件作实质投标的投标人不足等原因造成公开采购失败，可重新组织采购。

36.2 对公开采购失败的项目 ，评审委员会在出具该项目采购失败结论的同时 ，提出重新 采购组织形式的建议 ，以及进一步完善采购文件的资格、技术、商务要求的修改建议。

**第十章 合同的授予与备案**

37．合同授予标准

本项目的合同将授予按本采购文件规定评审确定的中标人。

38．接受和拒绝任何或所有投标的权力

采购人保留在投标之前任何时候接受或拒绝任何投标或所 有投标，以及宣布采购无效的权力，对受影响的投标人不承担任何责任，也无义务向受影响 的投标投标人解释采取这一行动的理由。

39．合同协议书的签订

39.1 中标人将于《中标通知书》发出之日起十个工作日内 ，按照采购文件（采购文件 和投标文件等）内容与采购人签订政府采购合同；合同的实质性内容应当符合采购文件的规 定；

39.3 中标人应当按照合同约定履行义务 ，完成中选项目，不得将中选项目转让（转包） 给他人。

40.合同的备案

采购人与中标人应于合同签订之日起十日内，由采购人或委托中标人将采购合同上传至 **龙华区教育局招标采购管理系统**备案。

41.投标人违法责任

根据有关规定，有下列行为之一的，一至三年内禁止其参与龙华区教育局自行采购活动， 情节严重的 ，依法承担赔偿责任；涉嫌犯罪的 ，依法移送司法机关处理：

（1）在采购活动中应当回避而未回避的；

（2）未按本条例规定签订、履行采购合同 ，造成严重后果的；

（3）隐瞒真实情况 ，提供虚假资料的；

（4）以非法手段排斥其他投标人参与竞争的；

（5）与其他采购参加人串通投标的；

（6）恶意投诉的；

（7） 向采购项目相关人行贿或者提供其他不当利益的；

（8）阻碍、抗拒深圳市龙华区同胜学校附属阳光童苑幼儿园监督检查的；

（9）其他违反法律、法规、规章及本条例规定的行为。